### Umowa nr 1100/DT/22

zawarta w dniu, o którym mowa w § 12 ust. 10 pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Kancelarią Prezesa Rady Ministrów, adres:** Warszawa 00-583, al. Ujazdowskie 1/3, NIP 5261645000,, REGON 012261725, zwanym dalej **„Zamawiającym”** lub **„KPRM”**, reprezentowanym przez:

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

a

**……………………………………………………………..** z siedzibą w ............................................................ wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. pod nr KRS: ………………………………, posiadającą numer NIP: ………………………….. i REGON: ……………………,zwaną dalej „**Wykonawcą”**, reprezentowaną przez:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanymi dalej łącznie: **„Stronami”** lub każda z osobna: **„Stroną”**,

zwana dalej: **„Umową”**.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 129 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.); zwanej w dalszej części umowy: PZP), Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

## **Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług Public Relations oraz konsultingowych, w ramach projektu „Sprawna telekomunikacja mobilna jako klucz do rozwoju i bezpieczeństwa” (zwany dalej: „Przedmiot zamówienia” ).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dalej „SOPZ”) stanowi załącznik nr 1 do Umowy.

**§ 2**

## **Termin realizacji Umowy i odbiory**

1. Umowa będzie realizowana od dnia jej zawarcia do dnia 31.10.2023 r. albo do wyczerpania łącznego maksymalnego wynagrodzenia wynikającego z realizacji umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej. Usługi będące przedmiotem niniejszej umowy będą rozliczane na podstawie roboczogodzin w wymiarze nie mniejszym niż 20 roboczogodzin miesięcznie.
2. Zamawiający będzie zlecał zadania Wykonawcy w ramach Przedmiotu Umowy w formie mailowej lub telefonicznej. W ciągu 1 dnia roboczego od dnia dokonania zlecenia, Wykonawca oszacuje liczbę roboczogodzin potrzebnych do realizacji poszczególnych zadań powierzonych w ramach danego zlecenia.
3. Po akceptacji liczby roboczogodzin, o których mowa w ust. 2 przez Zamawiającego, Wykonawca przystąpi do realizacji zadania.
4. Dopuszcza się różnicę między wstępnym szacowaniem liczby roboczogodzin, o którym mowa w ust. 2 a faktyczną liczbą zrealizowanych roboczogodzin na poziomie 20%, ponad wstępne szacowanie.
5. Wykaz faktycznie zrealizowanych godzin musi być dostarczony najpóźniej ostatniego dnia roboczego miesiąca rozliczeniowego i musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych. Po zaakceptowaniu wykazu, Zamawiający dokonuje oceny należytego wykonania Przedmiotu Umowy, co zostanie potwierdzone podpisanym przez Strony miesięcznym protokołem odbioru bez zastrzeżeń, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
6. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 5, stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
7. W protokole Zamawiający może wskazać wszelkie zastrzeżenia i uwagi w odniesieniu do należytego wykonania elementów wchodzących w zakres zlecenia realizowanego w danym miesiącu. O ile będzie uzasadnione właściwością danego zlecenia, Zamawiający może zobowiązać Wykonawcę do usunięcia niezgodności lub poprawienia danego elementu w terminie określonym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż 14 dni, bez osobnego wynagrodzenia.
8. Wykonawca nie jest uprawniony do jednostronnego podpisania protokołu oraz do wystawienia faktury i żądania zapłaty na podstawie podpisanego przez niego jednostronnie protokołu.

**§ 3**

## **Warunki realizacji Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się:

a) do starannego, należytego i terminowego realizowania Przedmiotu Umowy w pełnej zgodzie z jej treścią oraz brzmieniem Załączników do Umowy, a także do ścisłej współpracy z Zamawiającym przy realizacji przedmiotu Umowy;

b) podporządkować się wskazówkom Zamawiającego dotyczącym sposobu realizacji Przedmiotu Umowy, przy czym wskazówki nie mogą być sprzeczne z Umową, mogą jednak doprecyzowywać jej postanowienia dotyczące sposobu realizacji Przedmiotu Umowy;

c) do niezwłocznego udzielania Zamawiającemu wszelkich informacji o przebiegu wykonywania Przedmiotu Umowy;

d) niezwłocznie, na piśmie, informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących utrudnić realizację przedmiotu Umowy lub mogących mieć wpływ na jego realizację, pod rygorem utraty prawa do powoływania się na te okoliczności przy ostatecznym rozliczeniu Umowy.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny
i ekonomiczny oraz osoby zdolne do wykonania przedmiotu Umowy, jak również, że znajduje się
w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o pojawieniu się jakichkolwiek okoliczności zagrażających należytemu lub terminowemu wykonaniu Umowy, niezwłocznie
po ich rozpoznaniu.
3. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględniania w trakcie przygotowania do wykonania
lub wykonywania Przedmiotu Umowy uwag Zamawiającego przedstawionych Wykonawcy
na podstawie § 2.
4. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że jeżeli Strony nie zdefiniowały danego działania niezbędnego do prawidłowej realizacji Umowy jako obowiązku Zamawiającego, Stroną zobowiązaną do wykonania takiego działania jest Wykonawca.

**§ 4**

## **Wynagrodzenie i termin płatności**

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w maksymalnej wysokości 308 000,00 zł brutto (słownie: trzysta osiem tysięcy złotych,
00/100), zwane dalej „maksymalnym wynagrodzeniem brutto”, na którą to kwotę składają się kwota netto oraz należny podatek VAT.
2. Płatność wynagrodzenia należnego Wykonawcy za zrealizowany przedmiot Umowy następować będzie w częściach, odrębnie za każdy miesiąc kalendarzowy, w którym realizowano zamówienie – po jego zakończeniu, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, zwanej dalej „fakturą”, obliczonego zgodnie z ust. 3..
3. Należność, o której mowa w ust. 2, stanowić będzie iloczyn jednej stawki roboczogodziny, wskazanej w Ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 7 do Umowy, i liczby przepracowanych godzin.
4. Wynagrodzenie przysługuje Wykonawcy za należyte wykonanie Umowy. Wynagrodzenie,
o którym mowa ust. 1, jest ostateczne i obejmuje w szczególności wszelkie koszty, podatki (także od towarów i usług), opłaty i wydatki związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym także wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych.
5. W przypadku gdy została zawarta Umowa o podwykonawstwie, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie wypłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w Umowie o podwykonawstwo.
6. Podstawę wystawienia faktury VAT oraz zapłaty wynagrodzenia stanowi protokół odbioru (miesięczny), podpisany bez zastrzeżeń przez Strony, o którym mowa w § 2 ust. 5.
7. Przez prawidłowo wystawioną fakturę Strony rozumieją fakturę VAT wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami Umowy oraz pozytywnie zweryfikowanym rachunkiem bankowym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wpisania na wystawionej fakturze VAT numeru Umowy oraz daty jej zawarcia.
9. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia podatkowego, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do Umowy. Oświadczenie musi zostać złożone najpóźniej w następnym dniu po podpisaniu Umowy.
10. Strony zgadzają się na wysyłanie i otrzymywanie faktur VAT drogą elektroniczną na adres: efaktury@kprm.gov.pl lub za pomocą platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666, z późn. zm.).
11. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na wskazany na fakturze VAT rachunek bankowy,
w terminie 25 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
12. Przez datę zapłaty rozumie się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami Umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu dostarczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
14. Zamawiający oświadcza, że wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020.

## **§ 5Kary umowne i wypowiedzenie umowy**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % całkowitej wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, z zastrzeżeniem ust 2- 4. W przypadku niewykonania Umowy wynagrodzenie za jej wykonanie nie należy się.
2. W przypadku zwłoki Wykonawcy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu obowiązku dokonania szacowania liczby roboczogodzin, z zastrzeżeniem ust. 12 lit. e).
3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 5, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu przez Wykonawcę wykazu faktycznie zrealizowanych godzin.
4. W przypadku zwłoki Wykonawcy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 7, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu niezgodności lub poprawienia zlecenia.
5. W przypadku wypowiedzenia przez Zamawiającego Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub wypowiedzenia przez Wykonawcę Umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1. W takiej sytuacji wynagrodzenie za wykonanie Umowy nie należy się.
6. W przypadku naruszenia obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w § 8, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) za każdy przypadek naruszenia.
7. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 10 ust. 1 czynności (w przypadku takiej deklaracji w ofercie), Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy dzień niezatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 10 ust. 1 czynności.
8. W przypadku, gdy Wykonawca powierzy innym podmiotom wykonanie usług z naruszeniem postanowień § 11, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) za każdy przypadek naruszenia. W przypadku dwukrotnego naruszenia postanowień § 11, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę w terminie 21 dni, licząc od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach uzasadniających wypowiedzenie.
9. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.
10. Kary umowne Wykonawca zapłaci w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy oświadczenia Zamawiającego o ich nałożeniu, z zastrzeżeniem, iż po bezskutecznym upływie tego terminu, Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, bez ponownego wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej, na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Kary umowne mogą podlegać łączeniu, przy czym łączna maksymalna wysokość kar umownych, możliwa do dochodzenia na podstawie Umowy stanowi kwotę odpowiadającą 60% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
12. Zamawiający będzie uprawniony do wypowiedzenia Umowy w przypadku, gdy:

a) Wykonawca wykonuje Umowę w sposób niezgodny z jej postanowieniami i nie zmienia sposobu realizacji lub nie usunie stwierdzonych przez Zamawiającego uchybień mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu – w terminie do 30 dni (kalendarzowych) od dnia upływu terminu określonego w wezwaniu. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go już usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie. W przypadku wskazanym w zdaniach poprzedzających termin 30 dniowy przewidziany na wypowiedzenie liczony jest od dnia, w którym Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających wypowiedzenie;

b) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności albo wszczęto wobec niego postępowanie likwidacyjne – w terminie do 30 dni (kalendarzowych) od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających wypowiedzenie;

c) dotychczasowy przebieg realizacji Przedmiotu Umowy wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie Umowy lub jej części w umówionym terminie – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających wypowiedzenie;

d) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;

e)gdy zwłoka w dokonaniu przez Wykonawcę szacunku roboczogodzin w stosunku do terminu wynikającego z § 2 ust. 2, wynosić będzie ponad 7 dni, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu – w terminie 30 dni od dnia upływu 7- dniowego terminu ponad termin określony w § 2 ust. 2.

1. W dniu wypowiedzenia Umowy na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe oraz prawa pokrewne do utworów powstałych w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, chyba, że Zamawiający uzna i oświadczy, iż wykonane przez Wykonawcę prace nie będą miały dla Zamawiającego znaczenia.
2. Oświadczenie Zamawiającego o wypowiedzeniu Umowy zostanie sporządzone w formie pisemnej albo elektronicznej wraz z uzasadnieniem, będzie wywierać skutki na przyszłość i zostanie przesłane Wykonawcy na adres wskazany w nagłówku Umowy.

**§ 6**

## **Zmiany Umowy**

1. Strony zastrzegają możliwość zmiany Umowy:
2. w zakresie postanowień, których zmiana jest dopuszczalna na podstawie art. 455 ust. 1 lub ust. 2 ustawy PZP bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, w szczególności: zmiany terminu wykonania Umowy w przypadku uchwalenia lub zmiany po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację Umowy;
3. co do zakresu lub sposobu realizacji przedmiotu Umowy dla dostosowania do zmiany stanu faktycznego na skutek zdarzenia o charakterze siły wyższej, które nastąpiło po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a wpływa na zakres lub sposób realizacji przedmiotu Umowy;
4. gdy konieczne okaże się wydłużenie terminu realizacji Umowy w zakładanym terminie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub z przyczyn, których nie można było przewidzieć - nie dłużej jednak niż o 20 dni takim przypadku;

4) w przypadku:

a) zmiany nazwy, adresu, statusu, zmian organizacyjnych Zamawiającego;

b) zmiany wynikającej z omyłek rachunkowych lub pisarskich;

c) urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT dla towarów, których ta zmiana będzie dotyczyć i zmiany wynagrodzenia brutto wynikającej ze zmiany stawki podatku.

* 1. Zmiany Umowy nie będą prowadziły do wzrostu wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4 lit. c).
	2. Strony ponadto dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia zgodnie z art. 439 ust. 2 PZP. Strony mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w czasie trwania Umowy, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów realizacji przedmiotu Umowy po upływnie 3 miesięcy, licząc od dnia zawarcia Umowy oraz nie częściej niż po upływie kolejnych 3 miesięcy licząc od dnia zmiany Umowy zmieniającej wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, przy czym przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie. Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w kwartale, za który przeprowadzana jest waloryzacja, o którym mowa w art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 504 z późn. zm.), zwanym dalej „wskaźnikiem cen towarów i usług”, przy czym:
1. Wykonawca nie będzie uprawniony do zmiany wynagrodzenia, jeżeli wskaźnik wzrostu cen towarów i usług nie przekroczy 16,3 %;
2. Zamawiający wskazuje, że maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa wyżej, to 5 % wartości wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 4 ust. 1;
3. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami powyżej, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym powyższym zmianom dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
4. przedmiotem umowy z podwykonawcą są usługi, dostawy lub roboty budowlane;
5. okres obowiązywania umowy z podwykonawcą przekracza 6 miesięcy.
6. Zamawiający w terminie do 21 dni roboczych od daty otrzymania kompletnego wniosku od Wykonawcy, rozpatrzy wniosek o zmianę Umowy i powiadomi Wykonawcę o swoim stanowisku w formie pisemnej albo w formie elektronicznej (o zachowaniu terminu decyduje data nadania bądź wysłania), w tym zakresie Zamawiający uprawniony jest do:
	1. wyrażenia zgody na dokonanie zmiany Umowy w przypadku uznania zasadności złożonego wniosku, tj. jeżeli przedłożona kalkulacja potwierdzi że zmiany ceny materiałów lub kosztów realizacji przedmiotu Umowy wpływają na wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy albo
	2. niewyrażenia zgody na dokonanie zmiany Umowy w przypadku uznania braku zasadności złożonego wniosku, tj. jeżeli przedłożona kalkulacja nie potwierdzi, że zmiany ceny materiałów lub kosztów realizacji przedmiotu Umowy wpływają na wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy w sposób wskazany w Umowie.
7. Zmiana wynagrodzenia, polegająca na podwyższeniu cen jednostkowych o wskaźnik cen towarów i usług zawartych w Ofercie, wchodzi w życie z dniem zawarcia pisemnego aneksu do Umowy, nastąpi od daty wprowadzenia zmiany w Umowie i dotyczy wyłącznie niezrealizowanej części Umowy.

**§ 7**

## **Bezpieczeństwo informacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie informacje podlegające ochronie u Zamawiającego, co do których powziął wiadomość w związku z wykonaniem bądź podpisaniem Umowy, które nie są ujęte w rejestrach publicznych ani nie są powszechnie znane, a fakt ich publicznej znajomości nie jest następstwem naruszenia zasad poufności lub przepisów prawa, objęte są klauzulą poufności w czasie trwania Umowy, jak również po jej ustaniu, w zakresie nienaruszającym przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej oraz ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

2. Wykonawca zobowiązuje się do nieograniczonego w czasie zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z wykonywaniem zadań na rzecz Zamawiającego oraz odpowiada w tym zakresie za pracowników, którzy w jego imieniu wykonują zadania na rzecz Zamawiającego.

3. Wykonawca zobligowany jest do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu podpisanych przez pracowników zaangażowanych w realizację Umowy, Oświadczeń podmiotu zewnętrznego o zachowaniu poufności. Wzór Oświadczenia podmiotu zewnętrznego o zachowaniu poufności stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.

4. Wykonawca udostępnia informacje związane z wykonywaniem zadań na rzecz Zamawiającego, niezbędne do realizacji Umowy, wyłącznie tym spośród pracowników Wykonawcy i podwykonawcy, którym są one niezbędne do wykonywania powierzonych zadań. Zakres udostępnianych pracownikom informacji uzależniony jest od zakresu powierzonych zadań.

5. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji żądanych przez uprawnione organy, w zakresie w jakim te organy są uprawnione do ich żądania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się poinformować osobę sprawującą nadzór nad realizacją Umowy po stronie Zamawiającego o żądaniu takiego organu, przed ujawnieniem informacji.

6. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Listy osób, które będą wykonywały prace na rzecz KPRM. Listę należy dostarczyć osobie sprawującej nadzór nad realizacją Umowy w terminie co najmniej 10 dni roboczych przed planowanym rozpoczęciem realizacji umowy. Wzór Listy osób wykonujących prace na rzecz KPRM stanowi załącznik nr 6 do umowy.

7. Udostępnianie, ujawnianie, przekazywanie, powielanie oraz kopiowanie przez Wykonawcę dokumentów, zawierających informacje związane z realizacją Umowy, z wyjątkiem przypadków, w jakich jest to konieczne w celu jej realizacji, wymaga zgody Zamawiającego.

8. Ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie przez Wykonawcę informacji, pozyskanych w wyniku realizacji Umowy oraz uzyskanie referencji, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Nie dotyczy to informacji, które znajdowały się w nieograniczonym posiadaniu Wykonawcy przed ich otrzymaniem od Zamawiającego i są powszechnie znane.

9. Wykonawca jest zobowiązany, w uzgodnieniu z osobą sprawującą nadzór nad realizacją Umowy po stronie Zamawiającego, do szyfrowania ogólnodostępnymi mechanizmami kryptograficznymi (np. GPG) korespondencji elektronicznej zawierającej informacje mogące mieć istotny wpływ na bezpieczeństwo lub poufność informacji Zamawiającego.

10. Wykonawca, podczas wykonywania Umowy, zobowiązuje się do przestrzegania zasad ochrony informacji obowiązujących w KPRM oraz przestrzegania zasad dotyczących wstępu i wjazdu na teren KPRM. Sposób zapoznania z ww. zasadami ustala się w trybie roboczym z osobą sprawującą nadzór nad realizacją Umowy po stronie Zamawiającego.

11. Wnoszenie na teren KPRM urządzeń służących przetwarzaniu informacji (np. laptop, sprzęt specjalistyczny), związanych z realizacją Umowy, wymaga uzyskania zgody osoby sprawującej nadzór nad realizacją Umowy po stronie Zamawiającego.

12. Po wykonaniu Umowy lub na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zwrócenia wszelkich informacji (uzyskanych i wytworzonych w trakcie realizacji Umowy, utrwalonych zarówno w formie pisemnej jak i elektronicznej) oraz ich kopii, a także trwałego usunięcia informacji przetwarzanych w formie elektronicznej, w szczególności zawierających dane osobowe. Wykonawca może nie dokonać zniszczenia jedynie tych informacji, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa muszą pozostać w jego posiadaniu. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania osobie sprawującej nadzór nad realizacją Umowy po stronie Zamawiającego, protokołu z ww. czynności.

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uczestnictwa w czynnościach usuwania informacji, określonych w ust. 12, a Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania osoby sprawującej nadzór nad realizacją Umowy po stronie Zamawiającego o zamiarze usunięcia przedmiotowych informacji na co najmniej 7 dni przed planowaną datą wykonania przedmiotowej czynności.

14. Na potrzeby postanowień Umowy dotyczących bezpieczeństwa informacji, pod pojęciem pracownika rozumie się osoby wykonujące pracę na podstawie stosunku pracy oraz realizujące zadania dla Wykonawcy lub podwykonawcy na innej podstawie prawnej.

**§ 8**

## **Obowiązek informacyjny**

* 1. W związku z tym, że Umowa jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, Wykonawca zobowiązuje informować, że wykonywanie prac objętych Umową jest finansowane z udziałem środków pochodzących z Unii Europejskiej, w szczególności oznakować materiały i utwory przygotowywane w ramach Umowy zgodnie z zasadami określonymi w następujących dokumentach:
	2. Rozporządzenie Komisji (WE) ustanawiające szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1303/2013 ustanawiające przepisy ogólne dotyczące m.in. Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego;
	3. Wytyczne w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020;
	4. Księga Identyfikacji Wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014 – 2020.
	5. Wykonawca w ciągu 5 dni od zawarcia Umowy otrzyma od Zamawiającego w wersji elektronicznej zestaw znaków, jakimi zobowiązany będzie oznakować materiały, wraz z instrukcją dotyczącą zasad ich stosowania.
	6. Wykonawca nie może wykorzystywać prowadzonych w ramach Umowy działań do promowania własnej firmy oraz wykorzystywać wytworzonych w ramach Umowy materiałów do celów świadczenia usług na rzecz podmiotów trzecich, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 9**

## **Prawa autorskie**

1. Z dniem podpisania przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 2 ust. 5, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do utworów powstałych w związku z realizacją Umowy (lub przyjmowanej przez niego części), w ramach wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, bez dodatkowych opłat, tj. do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych, stworzonych na potrzeby realizacji Przedmiotu Umowy, lub odpowiednio całość niewyłącznych licencji, niezbędnych do korzystania z przekazanych utworów, zwanych dalej „utworami”, bez dodatkowych oświadczeń stron w tym zakresie wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2. Równocześnie Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy lub nośników, na których utrwalono ww. utwory, które przekaże Zamawiającemu stosownie do postanowień Umowy,
2. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i praw zależnychdo utworów będzie mógł korzystać z nich w całości lub w części, na następujących polach eksploatacji:
3. trwałe lub czasowe utrwalenie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami i w jakiejkolwiek formie, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi, w tym kserokopie, slajdy, reprodukcje komputerowe, odręcznie i odmianami tych technik,
4. wykorzystywanie wielokrotne utworu do realizacji celu Umowy,
5. obrót utworem, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem, a także rozpowszechnianie utworu w inny sposób, w tym jego publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, nadawanie, reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do Utworu w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
6. przetwarzanie, wprowadzanie zmian, poprawek i modyfikacji.
7. Strony ustalają, że rozpowszechnianie na polach eksploatacji określonych w ust. 2 może następować w całości, w części, fragmentach, samodzielnie, w połączeniu z dziełami innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego, po zarchiwizowaniu w formie elektronicznej i drukowanej, po dokonaniu opracowań, przystosowań, uzupełnień lub innych modyfikacji itd.
8. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych, jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca:
9. przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
10. w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
11. poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i  niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.
12. Jeżeli do czasu wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, o których mowa w ust. 1, nie zostaną przeniesione na Zamawiającego, przejście tych praw na Zamawiającego nastąpi z chwilą wypowiedzenia Umowy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania praw osobistych do utworów, jak również zobowiązuje się, że osoby uprawnione z tytułu osobistych praw do utworów nie będą wykonywać tych praw, o ile Strony nie postanowią inaczej.
14. Zamawiający jest uprawniony do korzystania z Utworów w zakresie wskazanym w ust. 2 od daty pierwszego udostępnienia przez Wykonawcę Utworów Zamawiającemu do daty nabycia autorskich praw majątkowych przez Zamawiającego, a Wykonawca zapewnia, że takie korzystanie nie będzie naruszać praw osobistych lub majątkowych Wykonawcy ani osób trzecich i nie będzie powodować obowiązku zapłaty jakichkolwiek dodatkowych opłat.
15. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł korzystać z Utworów, Wykonawca na swój koszt uzyska niezwłocznie dla Zamawiającego prawa do kontynuowania korzystania z Utworów.
16. W przypadku ujawnienia nowego pola eksploatacji, niewskazanego w ust. 2, mającego znaczenie dla Zamawiającego, Strony ustalają, że Wykonawca na wezwanie Zamawiającego przeniesie na Zamawiającego, w terminie 14 dni od doręczenia Wykonawcy wezwania, autorskie prawa majątkowego do danego Utworu oraz prawo wykonywania i zezwalania na wykonywanie praw zależnych do danego Utworu na nowym polu eksploatacji, na zasadach określonych w niniejszej umowie. Przeniesienie praw, o których mowa w zdaniu poprzednim, zostanie dokonane nieodpłatnie na rzecz Zamawiającego.

**§ 10**

## **Aspekty społeczne (*w przypadku deklaracji Wykonawcy w ofercie*)**

1. W przypadku dokonania przez Wykonawcę deklaracji w ofercie, iż przedmiot zamówienia w trakcie całej realizacji zamówienia będzie realizowany przez co najmniej jedną osobę zatrudnioną przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, Wykonawca oświadcza, że osoba ta/osoby te wykonywać będzie/będą wymienione poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: ………………………………………………………………..……………………
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
3. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
4. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
5. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
7. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
8. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
9. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
10. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
11. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

**§ 11**

## **Podwykonawcy**

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom, z zastrzeżeniem postanowień Umowy.
2. W przypadku podwykonawstwa, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu następujące informacje: nazwę firmy, NIP, dane kontaktowe osób reprezentujących podwykonawcę, zakres podwykonawstwa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
4. Informacja o zmianie danych dotyczących podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od powzięcia informacji o zmianie danych.
5. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z podwykonawcą, o udziale którego nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie powstałe wskutek braku współdziałania z takim podwykonawcą stanowi zwłokę Wykonawcy.
6. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że nowy podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a opóźnienie powstałe wskutek braku współdziałania z takim podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca rezygnuje z posługiwania się podwykonawcą, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z Wykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszystkich informacji i materiałów uzyskanych przez niego w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie w poufności ww. informacji przez podmioty, o których mowa w ust. 1. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, na piśmie, informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację postanowień Umowy.

**§ 12**

## **Postanowienia końcowe**

1. Strony wyznaczają następujące osoby jako odpowiedzialne za realizację Umowy:
2. ze strony Zamawiającego:
	* + 1. ……………………………………………………………………………………………………………,
			2. …………………………………………………………………………………………………………….
		1. ze strony Wykonawcy:
			1. ……………………………………………………………………………………………………………,
			2. …………………………………………………………………………………………………………….
3. Zmiana osób i danych wskazanych w ust. 1 nie wymaga zmiany Umowy i następuje w drodze pisemnego poinformowania drugiej Strony.
4. Zamawiający, jako swojego przedstawiciela uprawnionego do podpisania protokołu odbioru,
o którym mowa w § 2 ust. 5, wyznacza ....................................................................................... lub osobę go zastępującą.
5. Wykonawca, jako swojego przedstawiciela uprawnionego do podpisania protokołu odbioru,

o którym mowa w § 2 ust. 5, wyznacza ............................................. lub osobę go zastępującą.

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2 - 4.
3. Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia praw, obowiązków, ani wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Korespondencję przesłaną na adresy Stron określone w komparycji Umowy uważa się za skutecznie doręczoną, chyba że Strony poinformują się pisemnie o zmianie adresów.
5. Spory wynikłe w związku z realizacją Umowy będzie rozpoznawał sąd właściwy miejscowo
dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej zgodnie z art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego zawarta w dacie złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.
7. Wszelkie zmiany umowy, dokonywane będą w formie pisemnej lub elektronicznej w rozumieniu art. 78[1] § 1 Kodeksu cywilnego pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2 - 4 Umowy.
8. Integralną część Umowy stanowią:
	1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
	2. Załącznik nr 2 – Wzór Miesięcznego protokołu odbioru;
	3. Załącznik nr 3 – Dokument rejestrowy Wykonawcy;
	4. Załącznik nr 4 - Wzór Oświadczenia podmiotu zewnętrznego o zachowaniu poufności;
	5. Załącznik nr 5 - Wzór Oświadczenia podatkowego;
	6. Załącznik nr 6 – Wzór Listy osób wykonujących prace na rzecz KPRM;
	7. Załącznik nr 7 - Oferta Wykonawcy.

\*niepotrzebne usunąć

|  |  |
| --- | --- |
| **W imieniu Wykonawcy****……………………………………………………** | **W imieniu Zamawiającego****Skarb Państwa – Kancelaria Prezesa Rady Ministrów** |

…………………………………………… …………………………………………

/podpisano elektronicznie/ /podpisano elektronicznie/

**Załącznik nr 1 do Umowy nr 1100/DT/22**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**ŚWIADCZENIE USŁUG PR i KONSULTINGOWYCH DLA PROJEKTU
„SPRAWNA TELEKOMUNIKACJA MOBILNA JAKO KLUCZ DO ROZWOJU I BEZPIECZEŃSTWA”**

1. **Zamawiający:**

Kancelaria Prezesa Rady Ministrów z siedzibą w Warszawie, przy al. Ujazdowskie 1/3, 00-583 Warszawa, NIP: 526-16-45-000, REGON: 012261725

1. **Opis przedmiotu oraz cel zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług PR i konsultingowych w ramach projektu „Sprawna telekomunikacja mobilna jako klucz do rozwoju i bezpieczeństwa”. Projekt jest realizowany przez Kancelarię Prezesa Rady Ministrów oraz Instytut Łączności – Państwowy Instytut Badawczy.

Działania w ramach przedmiotu zamówienia polegają na:

1. tworzeniu i realizowaniu efektywnej strategii komunikacji w kanałach własnych (strona internetowa na portalu gov.pl) i partnerskich (profile w mediach społecznościowych),
2. planowaniu i realizowaniu działań wizerunkowych, komunikacyjnych i promocyjnych dla projektu,
3. przygotowywaniu materiałów promocyjnych/informacyjnych typu: prezentacje multimedialne, blog posty, video, infografiki – zgodnie z zapotrzebowaniem,
4. pomocy w organizacji i promocji wydarzeń online i/lub stacjonarnych (co najmniej 3 szkolenia, 1 piknik naukowy) – zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego,
5. analizie efektów podejmowanych działań i raportowaniu wraz z rekomendacją zmian/ usprawnień/ dalszych aktywności.

Celem świadczenia usług przez Wykonawcę dla Zamawiającego jest:

1. umożliwienie dotarcia z treścią projektu do jak najszerszej liczby odbiorców;
2. prowadzenie skutecznej kampanii w mediach społecznościowych w celu realizacji założeń zawartych w projekcie;
3. podnoszenie świadomości młodzieży szkolnej na temat działania sieci mobilnych poprzez tworzenie materiałów edukacyjnych;
4. tworzenie atrakcyjnych treści, dopasowanych formą i językiem do poszczególnych grup będących odbiorcami projektu.

Usługi w ramach przedmiotu zamówienia będą świadczone sukcesywnie do końca trwania projektu, tj. do 31 października 2023 r.

Przedmiot zamówienia sfinansowany zostanie ze środków przewidzianych w budżecie Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, w ramach projektu nr POPC.03.04.00-00-0001/20-00 „Sprawna telekomunikacja mobilna jako klucz do rozwoju i bezpieczeństwa”.

**Kod CPV**: 79416000-3 - Usługi public relations.

1. **Zadania Wykonawcy:**

Zamawiający przewiduje świadczenie przez Wykonawcę następujących usług:

1. Konsulting dla członków zespołu Projektowego w następującym zakresie:
	1. Konsultacje w zakresie przygotowania przewodnika dla młodzieży szkolnej, który będzie najbardziej efektywnie wpływał na świadomość uczniów w kontekście nowoczesnych technologii komunikacyjnych. Scenariusze, o których mowa w pkt 2 b niżej, będą podstawą do prowadzenia lekcji fizyki w szkołach podstawowych
	2. Konsultacje w zakresie doboru właściwych mediów odpowiednich do publikacji danych treści przygotowanych w ramach projektu „Sprawna telekomunikacja mobilna jako klucz do rozwoju i bezpieczeństwa”;
	3. Konsultacje w zakresie przygotowanych materiałów informacyjnych i promocji wydarzeń online i/lub stacjonarnych (co najmniej 3 szkoleń i 1 pikniku naukowego) dla pracowników samorządów terytorialnych, oraz dziennikarzy mediów lokalnych związanych ze specyfiką projektu.
2. Usługi public relations w ramach projektu w następującym zakresie:
	1. opracowanie materiałów promocyjnych/informacyjnych, które będą umieszczane na witrynach internetowych i mediach społecznościowych, prowadzonych przez Zamawiającego;
	2. tworzenie treści i przekazów medialnych umieszczanych na mediach społecznościowych i witrynach internetowych, przygotowywaniu i reżyserii materiałów wideo.
	3. formułowanie przekazu medialnego dla ekspertów biorących udział w prowadzonym projekcie;
	4. tworzenie informacji prasowych oraz treści promujących szkolenia prowadzone w ramach projektu, na potrzeby podmiotów zewnętrznych;
	5. kwartalną ewaluację działań Zespołu Projektowego, przygotowywaną przez Wykonawcę dla Zamawiającego zawierający stwierdzone fakty i obserwacje, ryzyka zaobserwowane w trakcie nadzoru, wnioski i zalecenia do stosowania.
3. Usługi wymienione w pkt. 1 i 2 będą rozliczane na podstawie roboczogodzin (cena jednostkowa zostanie wskazana przez Wykonawcę w ofercie) w wymiarze nie mniejszym niż 20 roboczogodzin miesięcznie.
4. Zamawiający będzie zlecał zadania Wykonawcy w ramach pkt. 1 i 2 w formie mailowej i/lub telefonicznej. W ciągu 1 dnia roboczego od dnia dokonania zlecenia, Wykonawca oszacuje liczbę roboczogodzin potrzebnych do realizacji z poszczególnych zadań powierzonych w ramach danego zlecenia.
5. Po akceptacji liczby roboczogodzin przez Zamawiającego, Wykonawca przystąpi do realizacji zadania.
6. Dopuszcza się różnicę między wstępnym szacowaniem liczby roboczogodzin afaktyczną liczną zrealizowanych roboczogodzin na poziomie 20%, ponad wstępne szacowanie.
7. Wykaz faktycznie zrealizowanych roboczogodzin musi być dostarczony najpóźniej ostatniego dnia roboczego miesiąca rozliczeniowego i musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od dnia jego dostarczenia Zamawiającemu.
8. **Termin wykonania:**
9. Wykonawca będzie świadczył usługi określone w zamówieniu sukcesywnie, od dnia zawarcia umowy do końca trwania projektu „Sprawna telekomunikacja mobilna jako klucz do rozwoju i bezpieczeństwa”, tj. 31.10.2023r.

 **Załącznik nr 2 do Umowy nr 1100/DT/22**

**WZÓR MIESIĘCZNEGO PROTOKOŁU ODBIORU**

Miejsce dokonania odbioru:………………………………………………..

Data dokonania odbioru:…………………………………………………….

Ze strony Wykonawcy:

……………………………………………….. ………………………………………………..

*(nazwa Wykonawcy) (imię i nazwisko osoby upoważnionej)*

Ze strony Zamawiającego:

……………………………………………….. ………………………………………………..

*(nazwa Wykonawcy) (imię i nazwisko osoby upoważnionej)*

Przedmiotem odbioru w ramach Umowy nr ………………z dnia ……………………………… jest ………………………

Potwierdzenie należytego wykonania Zamówienia:

TAK\* (potwierdzam odebranie bez zastrzeżeń)

TAK\* (potwierdzam odebranie – zastrzeżenia: ….……………………………………………...………………………)

NIE\* - ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Podpisy:

……………………………………………….. ………………………………………………..

*(ze strony Zamawiającego) (ze strony Wykonawcy)*

**Załącznik nr 4 do umowy nr 1100/DT/22**

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE PODMIOTU ZEWNĘTRZNEGO O ZACHOWANIU POUFNOŚCI** |
| **I. Dane osoby składającej oświadczenie** |
|  | Nazwisko |  |
|  | Imię |  |
|  | PESEL |  |
| **II. Dane Podmiotu** |
|  | Nazwa Podmiotu |  |
|  | Adres Podmiotu |  |
| **III. Treść oświadczenia** |
| W czasie wykonywania zadań na rzecz Kancelarii Prezesa Rady Ministrów (KPRM), a także po ich zakończeniu zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych podczas ich wykonywania. Ewentualne ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie informacji wymaga pisemnej zgody Dyrektora Generalnego KPRM albo osoby przez niego upoważnionej. |
| **IV. Data i podpis osoby składającej oświadczenie** |
| Data:………………………………………………………………………….. Podpis: ………………………….……………………………………. |
| **V. Imię, nazwisko, stanowisko, data i podpis osoby przyjmującej oświadczenie** |
| Imię i nazwisko: …………………………………………………………. Stanowisko: ………………………………………….……………………Data:………………………………………………………………………….. Podpis:………………………………………………………………. |
| **Informacje i dane do kontaktów w sprawie danych osobowych**Administratorem danych osobowych jest Kancelaria Prezesa Rady Ministrów, Aleje Ujazdowskie 1/3, 00-583, Warszawa, e-mail: AD@kprm.gov.pl.Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Inspektor Ochrony Danych, Kancelaria Prezesa Rady Ministrów Aleje Ujazdowskie 1/3, 00-583, Warszawa, e-mail: IOD@kprm.gov.pl.**Informacje dotyczące przetwarzanych danych osobowych**Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji umowy nr ………………….. oraz realizacji innych obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym obowiązku archiwizacji.Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zawarcie lub wykonanie umowy, prawnie uzasadnione interesy realizowane przez administratora, a także wypełnienie obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze danych osobowych.Dane osobowe będą przetwarzane do czasu istnienia podstawy ich przetwarzania – w przypadku niezbędności danych osobowych do wykonania umowy przez czas jej wykonywania, w przypadku obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze danych osobowych do czasu istnienia tego obowiązku.Podanie danych osobowych jest wymogiem wynikającym z umowy, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości realizacji umowy.**Odbiorcy danych osobowych**Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych, posiadających uprawnienia do ich przetwarzania.**Prawa osoby, której dane dotyczą**Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora danych osobowych: * dostępu do swoich danych osobowych,
* ich sprostowania,
* ograniczenia ich przetwarzania.

Żądanie realizacji wyżej wymienionych praw proszę przesłać w formie pisemnej do administratora danych osobowych (adres podany na wstępie, z dopiskiem „Ochrona danych osobowych”).Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.**Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu**Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. |

**Załącznik nr 5 do umowy nr 1100/DT/22**

**WZÓR OŚWIADCZENIA PODATKOWEGO**

Firma: ...................................................................................................................................

Adres:

Ulica: .......................................................................... nr domu: ..........., nr mieszkania: ............

kod pocztowy: .................................... Gmina: .......................................................................

Powiat: .......................................................Województwo: .........................................................

Identyfikator podatkowy NIP  ...................................................................................

Urząd Skarbowy: ..........................................................................................................................

 …………………………………

  **Podpis**

**Załącznik nr 6 do umowy nr 1100/DT/22**

**LISTA OSÓB WYKONUJĄCYCH PRACE NA RZECZ KPRM**

Dotyczy umowy nr …………………..

związanej z realizacją prac………………………………………………………………………………………………………………. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Dane podmiotu zewnętrznego**

nazwa firmy:……………………………………………………………………………………………………………………………………..

adres:………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

REGON:……………………………………………………………………………………………………………………………………………..

|  |
| --- |
| **Lista osób/pracowników podmiotu zewnętrznego wykonujących prace na rzecz KPRM** |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Imię ojca** | **PESEL/numer dowodu albo innego dokumentu tożsamości** | **Uwagi** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |

Imię i nazwisko, nr telefonu do osoby odpowiedzialnej za realizację umowy …………………………………….……………

(pracownik KPRM/COAR)\*

Imię i nazwisko, pieczęć przełożonego osoby odpowiedzialnej za realizację umowy …………………………………….……………

\* Niepotrzebne skreślić