



# DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA TRANSPORTU, BUDOWNICTWA I GOSPODARKI MORSKIEJ

Warszawa, dnia 2 marca 2012 r.

Poz. 6

## ZARZĄDZENIE Nr 12

### MINISTRA TRANSPORTU, BUDOWNICTWA I GOSPODARKI MORSKIEJ<sup>1)</sup>

z dnia 2 marca 2012 r.

#### w sprawie powołania Zespołu monitorowania zagrożeń

Na podstawie art. 12 ust 1 w związku z art. 4 ust. 1 pkt 2, ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89, poz. 590, z późn. zm. <sup>2)</sup>) zarządza się, co następuje:

#### § 1.

W celu monitorowania i zapewnienia bieżącej wymiany informacji o wystąpieniu zagrożeń oraz zaistnieniu sytuacji kryzysowych w działach administracji rządowej, będących we właściwości Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej, zwanego dalej „Ministrem”, powołuje się w Ministerstwie Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej, zwanym dalej „Ministerstwem”, Zespół monitorowania zagrożeń, zwany dalej „Zespołem”.

#### § 2.

1. Nadzór nad funkcjonowaniem Zespołu sprawuje Sekretarz Stanu w Ministerstwie.
2. Pracą Zespołu kieruje Dyrektor Biura Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Informacji Niejawnych, zwanego dalej „BZK”.
3. BZK prowadzi obsługę organizacyjno-biurową Zespołu.
4. W skład Zespołu wchodzi pracownicy oddelegowani przez:
  - 1) Dyrektora BZK;
  - 2) Dyrektorów komórek organizacyjnych Ministerstwa:

<sup>1)</sup> Minister Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej kieruje działami administracji rządowej: budownictwo, gospodarka przestrzenna i mieszkaniowa, gospodarka morską, transport – na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1-3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej (Dz. U. Nr 248, poz. 1494).

<sup>2)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2009 r. Nr 11, poz. 59, Nr 65, poz. 553, Nr 85, poz. 716 i Nr 131, poz. 1076, z 2010 r. Nr 240, poz. 1600 oraz z 2011 r. Nr 22, poz. 114.

- a) do pełnienia stałego dyżuru na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa, zgodnie z § 8 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. Nr 219, poz. 2218),
- b) ze względu na specjalistyczną wiedzę dotyczącą zagrożeń lub sytuacji kryzysowych w działach administracji rządowej, będących we właściwości Ministra.

### § 3.

Do zadań Zespołu należy:

- 1) bieżące monitorowanie i wymiana informacji o zagrożeniach oraz sytuacjach kryzysowych w działach administracji rządowej:
  - a) będących we właściwości Ministra,
  - b) mogących mieć wpływ na funkcjonowanie działów administracji rządowej, o których mowa w lit a;
- 2) informowanie Kierownictwa Ministerstwa o wystąpieniu zagrożeń oraz zaistnieniu sytuacji kryzysowej w działach administracji rządowej, o których mowa w pkt 1;
- 3) realizacja zadań stałego dyżuru na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa;
- 4) realizacja zadań na potrzeby Zespołu Zarządzania Kryzysowego Ministerstwa;
- 5) współdziałanie w zakresie monitorowania zagrożeń, zarządzania kryzysowego oraz polityki informacyjnej z komórkami organizacyjnymi organów administracji publicznej oraz przedsiębiorców, których przedmiot działalności dotyczy działów administracji rządowej, będących we właściwości Ministra;
- 6) współdziałanie w zakresie bieżącej wymiany informacji z podmiotami będącymi we właściwości Ministra, prowadzącymi badania wypadków oddziałujących negatywnie na poziom bezpieczeństwa ludzi, mienia w znacznych rozmiarach lub środowiska, mające wpływ na funkcjonowanie transportu lub gospodarki morskiej;
- 7) przekazywanie informacji o wystąpieniu zagrożeń oraz zaistnieniu sytuacji kryzysowej w działach administracji rządowej, o których mowa w pkt 1, organom i jednostkom podległym lub nadzorowanym przez Ministra oraz przedsiębiorcom, w których minister właściwy do spraw transportu reprezentuje Skarb Państwa;
- 8) bieżąca oraz okresowa analiza pozyskanych informacji, dotyczących możliwości wystąpienia zagrożeń i zaistnienia sytuacji kryzysowej w działach administracji rządowej będących we właściwości Ministra;
- 9) współpraca z Rzecznikiem Prasowym Ministra w zakresie realizacji polityki informacyjnej;
- 10) sporządzanie dobowych oraz doraźnych raportów o sytuacji w działach administracji rządowej, będących we właściwości Ministra;
- 11) udział w krajowych i międzynarodowych ćwiczeniach zarządzania kryzysowego;
- 12) monitorowanie sytuacji w trakcie imprez masowych o charakterze ogólnopolskim i międzynarodowym, których organizacja i przebieg związana jest z działami administracji rządowej, będących we właściwości Ministra;
- 13) dokumentowanie działań podejmowanych przez Zespół.

### § 4.

1. Informowanie Kierownictwa Ministerstwa, polega na sporządzaniu i przekazywaniu raportów, o których mowa w § 3 pkt 10.

2. Dyrektorzy komórek organizacyjnych Ministerstwa obowiązani są do niezwłocznego przekazywania do Zespołu, z wykorzystaniem powszechnie dostępnych środków łączności, zgodnie z ich właściwością, wszelkich niezbędnych informacji, w celu umożliwienia realizacji przez Zespół zadań, o których mowa w § 3.
3. Organy i jednostki podległe lub nadzorowane przez Ministra, realizujące monitorowanie zagrożeń, zarządzanie kryzysowe oraz politykę informacyjną, obowiązane są do bieżącego przekazywania do Zespołu informacji o wystąpieniu zagrożeń oraz zaistnieniu sytuacji kryzysowej.
4. Raporty, o których mowa w § 3 pkt 10, po podpisaniu przez pracownika pełniącego dyżur oraz zatwierdzeniu przez wyznaczonego naczelnika z pionu zarządzania kryzysowego i spraw obronnych BZK, przekazywane są Sekretarzowi Stanu, Podsekretarzom Stanu, Dyrektorowi Generalnemu Ministerstwa, Szefowi Gabinetu Politycznego oraz Rzecznikowi Prasowemu Ministra.

## § 5.

1. Zespół funkcjonuje poprzez pełnienie dyżurów w następujących trybach pracy, dla:
  - 1) sytuacji zwyczajnych;
  - 2) sytuacji kryzysowych.
2. W ramach trybu pracy dla sytuacji zwyczajnych pracownicy, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 1, pełnią ośmiogodzinny dyżur podczas godzin pracy Ministerstwa w pomieszczeniu wyznaczonym na potrzeby Zespołu przez Dyrektora BZK. Poza godzinami pracy Ministerstwa i w dni niebędące dniami pracy Ministerstwa pełnią dyżur telefoniczny, mając zapewniony dostęp do poczty elektronicznej oraz sieci Internet.
3. W ramach trybu pracy dla sytuacji kryzysowych pracownicy, o których mowa w § 2 ust. 4, pełnią zgodnie z harmonogramem pełnienia dyżurów, całodobowy dyżur podczas godzin pracy Ministerstwa, a także poza godzinami pracy Ministerstwa i w dni niebędące dniami pracy Ministerstwa w pomieszczeniu wyznaczonym na potrzeby Zespołu przez Dyrektora BZK.
4. Decyzję o pełnieniu dyżurów w trybie pracy dla sytuacji kryzysowych podejmuje Minister lub w razie jego nieobecności Sekretarz Stanu, na wniosek Dyrektora BZK.
5. W przypadku organizowania lub udziału Ministerstwa w ćwiczeniach z zakresu zarządzania kryzysowego oraz konieczności monitorowania sytuacji w trakcie imprez masowych o charakterze ogólnopolskim i międzynarodowym, Zespół może pełnić dyżury w trybie pracy dla sytuacji kryzysowych.
6. Pełnienie dyżuru w trybie pracy dla sytuacji kryzysowych przez pracownika o którym mowa w § 2 ust. 4, zwalania go z wykonywania obowiązków przyjętych w opisie stanowiska pracy.

## § 6.

1. Dyrektor Biura Administracyjno-Finansowego, w uzgodnieniu z Dyrektorem BZK, zapewni niezbędne wyposażenie pomieszczeń do pełnienia dyżurów przez Zespół oraz odpowiednie warunki pracy dla osób pełniących dyżur w trybie określonym w § 5 ust. 3.
2. Rzecznik Prasowy Ministra, we współpracy z Dyrektorem BZK, opracuje standardy informacji przygotowanych przez Zespół oraz ich publikacji na stronie internetowej Ministerstwa.
3. Dyrektor BZK opracowuje:
  - 1) dokumentację zapewniającą funkcjonowanie Zespołu;
  - 2) harmonogram pełnienia dyżurów w trybie pracy, o których mowa w § 5 ust. 1.

**§ 7.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu.

**MINISTER  
TRANSPORTU, BUDOWNICTWA  
I GOSPODARKI MORSKIEJ:**

*S. Nowak*