

Sochaczew dnia 21.01.2021 r.

**Załącznik nr 3**  
do Regulaminu udzielania zamówień  
o wartości nieprzekraczającej  
kwoty 30 000 euro

pieczęć Zamawiającego

## Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych

**Zamawiający:** Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Sochaczewie,  
ul. Romualda Traugutta 18, 96-500 Sochaczew

**Adres do korespondencji:** 96-500 Sochaczew, ul. Romualda Traugutta 18.

tel.: 46 862 22 66., faks: 46 862 22 66. e-mail: [sochaczew@psse.waw.pl](mailto:sochaczew@psse.waw.pl)

**Zaprasza do złożenia ofert cenowych na** świadczenie usług medycznych w ramach Profilaktycznych badań pracowniczych z zakresu Medycyny Pracy dla pracowników Powiatowej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w Sochaczewie.

### II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Sochaczewie zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty dotyczącej świadczenia usług z zakresu medycyny pracy dla jej pracowników, obejmujących badania wstępne, okresowe i kontrolne oraz wynikające z:

- Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy ( Dz. U. z 2020 r. poz. 1320);
- Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1175);
- w przepisach wydanych na ich podstawie tj. rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. 2016 r. poz. 2067)

2. Zakres usług medycznych obejmuje:

- a. wykonywanie badań profilaktycznych (wstępnych, okresowych, kontrolnych) określonych w Kodeksie Pracy, uzależnionych od czynnika narażenia występującego na stanowisku pracy tj. dla osób pracujących na stanowiskach decyzyjnych, dla

pracowników pionu nadzoru wykonujących czynności kontrolne zgodnie z Ustawą z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej ( Dz. U. 2019 r. poz. 59), dla pracowników administracyjno – biurowych i gospodarczych oraz dla osób prowadzących samochody służbowe (prawo jazdy kat. B);

- b. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców;
  - c. wykonywanie badań diagnostycznych, laboratoryjnych w zakresie niezbędnym do wydania orzeczeń lekarskich;
  - d. wydanie orzeczeń lekarskich do celów określonych w Kodeksie pracy i przepisach wydanych na jego podstawie;
  - e. ocena możliwości wykonywania pracy uwzględniająca stan zdrowia i zagrożenia występujące w miejscu pracy.
3. Przewidywana ilość pracowników, którzy będą korzystać z usług Medycyny Pracy w zakresie badań okresowych wynosi **25 pracowników**.
  4. Ilość pracowników, o której mowa w pkt. 3 jest wartością szacunkową opracowaną na podstawie aktualnego zatrudnienia i nie stanowi ona zobowiązania Zamawiającego do korzystania z usług medycznych ww. ilości osób.
  5. Z usług medycyny pracy korzystać będą pracownicy Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Sochaczewie (zwanej dalej PSSE) z siedzibą przy ul. Romualda Traugutta 18 w Sochaczewie lub kandydaci do pracy na podstawie skierowania na badania, oraz na staż w Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Sochaczewie.
  6. Zamawiający zastrzega sobie, iż Wykonawca będzie dysponował możliwością dokonania rezerwacji terminów usług z zakresu Medycyny Pracy poprzez: infolinię, telefonicznie lub osobiście przez każdego pracownika Zamawiającego lub kandydata do pracy dysponującego skierowaniem na badania wydanym przez upoważnionego pracownika Sekcji Kadr.
  7. Zamawiający zastrzega sobie, iż czas oczekiwania na badania z zakresu medycyny pracy nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia potrzeby wykonania badań (poprzez: infolinię, telefonicznie lub osobiście przez każdego pracownika Zamawiającego lub kandydata do pracy). W przypadku osób po długotrwałej nieobecności spowodowanej zwolnieniem lekarskim Wykonawca zobowiązany jest wykonać badania z zakresu medycyny pracy pierwszego dnia po zakończonym zwolnieniu lekarskim pracownika.

### **III. Dokumenty, jakie Dostawca powinien załączyć do oferty:**

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
  - 1) wypełniony i podpisany przez Dostawcę formularz cenowo - ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego- **załącznik 3a**,
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

### **IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Dostawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Dostawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

### **V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Dostawcami.**

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Dostawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani Katarzyna Wójcicka tel. kontaktowy 46 862 22 66 Dostawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj. 7.30 – 15.05

### **VI. Miejsce składania ofert**

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego : 96-500 Sochaczew, ul. Romualda Traugutta 18 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „*Nazwa przedmiotu zamówienia*”
- przesłać faksem na nr 46 862 22 66,
- przesłać drogą elektroniczną adres e-mail [sochaczew@psse.waw.pl](mailto:sochaczew@psse.waw.pl)

**w terminie do dnia 05.02.2021 r. , do godz.15.00**

### **VII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. **Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową netto i brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia oraz proponowana wartość udzielonego rabatu.**
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Dostawcą odbywać się będą w złotych polskich.

### VIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Dostawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Dostawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Dostawcy.
3. Jeżeli Dostawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy

ZATWIERDZIŁ:

DYREKTOR  
Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej  
w Sochaczewie

.....  
(data, podpis i pieczęć  
osoby zatwierdzającej postępowanie)