

Informacja dodatkowa

I Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:	
1.	
1.1	Nazwa jednostki Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Kutnie
1.2	Siedziba jednostki 99-300 Kutno, ul.1-go Maja 7
1.3	Adres jednostki 99-300 Kutno, ul.1-go Maja 7
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki Ochrona przeciwpożarowa
2.	Okres objęty sprawozdaniem 01.01.2020 - 31.12.2020
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne Nie występuje
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) W roku obrotowym 2020 stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 poz. 351 ze zm.), z uwzględnieniem szczególnych zasad wyceny zawartych w rozporządzeniu Ministra finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 poz. 1911 ze zm.). a) Metody wyceny rzeczowych składników majątkowych: - środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia pomniejszonych o odpisy umorzeniowe, - środki trwałe, materiały otrzymane od innych jednostek nieodpłatnie lub w formie darowizny wycenia się według wartości rynkowej na dzień nabycia lub wartości określonej na podstawie decyzji właściwego organu, - zakupione materiały odpisuje się w ciężar kosztów w miesiącu zakupu albo przyjmuje na stan magazynowy po rzeczywistych cenach zakupu. b) Stosowane stawki amortyzacji składników majątku trwałego: - środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości przekraczającej wielkości ustalone w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych podlegają umorzeniu w cyklach rocznych metodą liniową przy zastosowaniu stawek ustalonych dla danego składnika majątku w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego do używania. - środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalone w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych podlegają umorzeniu jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania. c) Zasady wyceny należności i zobowiązań: - należności wycenia się na koniec roku w kwocie wymagającej zapłaty z zachowaniem zasady ostrożności, - zobowiązania wycenia się na koniec roku w kwocie wymagającej zapłaty, - należności i zobowiązania powstałe w ciągu roku ujmuje się w księgach rachunkowych w wartości nominalnej określonej przy ich powstawaniu. d) Metody wyceny środków pieniężnych - środki pieniężne wycenia się według wartości nominalnej. e) Zasady ewidencji i rozliczania kosztów - ewidencja kosztów działalności podstawowej prowadzona jest w zespole 4 i jednocześnie w podziałkach klasyfikacji budżetowej wydatków. f) Ustalanie wyniku finansowego - wynik finansowy jednostki ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koniec roku obrotowego.
5.	inne informacje Nie występują
II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
1.	
1.1.	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia Tabela nr 1 i tabela nr 2
1.2.	Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami Nie występują
1.3.	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych Nie występują
1.4.	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto Nie występują
1.5.	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu Nie występują
1.6.	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych Nie występują
1.7.	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) Nie występują
1.8.	Dane o stanie rezerw wg celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym Nie występują
1.9.	Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: a) powyżej 1 roku do 3 lat b) powyżej 3 do 5 lat c) powyżej 5 lat Nie występują
1.10.	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a wg przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

	Nie występują
1.11.	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie występują
1.12.	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie występują
1.13.	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie występują
1.14.	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie występują
1.15.	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Tabela nr 14
1.16.	Inne informacje
	Nie występują
2.	
2.1.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie występują
2.2.	Koszty wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie występują
2.3.	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Tabela nr 16
2.4.	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie występują
2.5.	Inne informacje
	Nie występują
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie występują

GLÓWNY KSIĘGOWY

Olivia
asp. mgr *Monika Olesińska*

KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
Marek Myszkowski
st. bryg. mgr inż. *Marek Myszkowski*
-1-

Tabela Nr 1 - Zmiany stanu wartości początkowej środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na 01.01.2020 rok	Zwiększenie środków trwałych	Zmniejszenie środków trwałych	Stan na 31.12.2020 rok
Środki trwałe zaewidencjonowane na koncie 011					
1.	Grunty- grupa 0	-	-	-	-
2.	Budynki- grupa I	154 000,00	-	-	154 000,00
3.	Budowle- grupa II	-	-	-	-
4.	Kotły (...)- grupa III	-	-	-	-
5.	Maszyny i urządzenia- grupa IV	188 880,37	-	-	188 880,37
6.	Specjalistyczne maszyny (...)- grupa V	-	-	-	-
7.	Urządzenia techniczne- grupa VI	608 610,42	-	-	608 610,42
8.	Środki transportu- grupa VII	1 194 952,20	-	68 266,00	1 126 686,20
9.	Narzędzia, przyrządy (...)- grupa VIII	47 178,86	-	-	47 178,86
	Razem 011	2 193 621,85	-	68 266,00	2 125 355,85
10.	Konto 013-	458 719,62	36 677,93	6 039,00	489 358,55
11.	Konto 014-	-	-	-	-
12.	Konto 020-	43 057,72	1 004,00	-	44 061,72
Ogółem (011,013,014,020)		2 695 399,19	37 681,93	74 305,00	2 658 776,12

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Olesińska
asp. mgr Monika Olesińska

KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

Myszkowski
st. bryg. mgr inż. Marek Myszkowski
-1-

Tabela Nr 2 - Zmiany stanu umorzenia środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych

Lp	Wyszczególnienie	Umorzenia- stan na 01.01.2020 rok	Zwiększenie wartości umorzenia	Zmniejszenie wartości umorzenia	Umorzenia- stan na 31.12.2020 rok
1.	Budynki - grupa I	138 600,00	6 930,00	-	145 530,00
2.	Budowle - grupa II	-	-	-	-
3.	Kotły (...) - grupa III	-	-	-	-
4.	Maszyny i urządzenia - grupa IV	236 649,37	1 358,21	-	238 007,58
5.	Specjalistyczne maszyny (...) - grupa V	-	-	-	-
6.	Urządzenia techniczne - grupa VI	362 904,17	32 290,95	-	395 195,12
7.	Środki transportu - grupa VII	1 147 736,56	13 342,08	68 266,00	1 092 812,64
8.	Narzędzia, przyrządy (...)- grupa VIII	26 828,24	6 385,89	-	33 214,13
	Razem	1 912 718,34	60 307,13	68 266,00	1 904 759,47

GŁÓWNY KSIĘGOWY


asp. mgr Monika Olesińska

KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ


st. bryg. inż. Marek Myszkowski
-1-

KOMENDA POWIATOWA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Kutnie woj. łódzkie

99-300 Kutno, ul. 1-go Maja 7 Tabela Nr 14 - Wyplacone środki na świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość za poprzedni okres	Wartość za obecny okres
1	2	3	4
1.	Wynagrodzenia oraz składki społeczne - § 401, § 402, § 404, § 405, § 406, § 407, § 411, § 412, § 418	6 058 960,01	6 678 950,89
2.	Nagrody jubileuszowe	83 313,55	55 104,60
3.	Odprawy emerytalne i inne świadczenia należne z tytułu rozwiązania stosunku pracy	51 498,00	179 118,36
4.	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	3 997,27	4 397,57
5.	Odzież ochronna i robocza oraz ekwiwalenty wynikające z zasad BHP	9 132,29	10 189,68
6.	Badania lekarskie wstępne, okresowe i kontrolne	13 678,00	2 610,00
7.	Okulary korygujące	2 160,00	2 080,00
8.	Wydatki osobowe niezaliczane do uposażeń wypłacane żołnierzom i funkcjonariuszom - § 307 (pomoc mieszkaniowa, równoważnik za remont lokalu mieszkalnego, równoważniki z tytułu braku lokalu mieszkalnego, dopłaty do wypoczynku dla funkcjonariuszy i ich rodzin, przejazdy raz w roku dla funkcjonariuszy i ich rodzin, zasiłek na zagospodarowanie, zasiłki pogrzebowe)	233 265,41	268 408,70
9.	Razem	6 456 004,53	7 200 859,80

6 913 173,85

4 690,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Monika Olesińska
asp. mgr Monika Olesińska

KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

Marek Myszowski
st. bryg. mgr inż. Marek Myszowski

-1-

Tabela Nr 16 - Przychody i koszty o charakterze nadzwyczajnym i incydentalnym

Lp.	Pozycja w Rachunku zysków i strat	Wyszczególnienie i określenie charakteru (przychodu/kosztu)	Kwota
PRZYCHODY			
1.	D.III. Inne przychody operacyjne	NIEODPŁATNIE OTRZYMANE MATERIAŁY DO DZIAŁANOŚCI OPERACYJNEJ (PROTOKÓŁ ZDAWCZO ODBIORCZY Z 31.12.2020r.-WL.2312.186.2020)	2 375,94
2.	D.III. Inne przychody operacyjne	UMOWA DAROWIZNY RZECZOWEJ(opryskiwacz spalinowy firmy YATO YT-85140, płyn do dezynfekcji powierzchni, płyn do dezynfekcji rąk)	1 080,00
		RAZEM	3 455,94
KOSZTY			
1.	E.II. Pozostałe koszty operacyjne	PRYZNANIE ODSZKODOWANIA ZA SZKODĘ W MIENIU NA RZECZ OSOBY FIZYCZNEJ (DECYZJA NR 119/2020 KP PSP W KUTNIE)	2 398,50
		RAZEM	2 398,50

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Monika Olesińska
asp. mgr *Monika Olesińska*

KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
Marek Myszkowski
st. bryg. mgr inż. *Marek Myszkowski*
-1-