

Olsztyn, 2 czerwca 2022 r.



WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI

PS-IV.431.2.5.2022

Pan
Łukasz Kuszyński
Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej
w Wydminach

ZALECENIA POKONTROLNE

Zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej, przeprowadził w dniach: 23-25 marca 2022 roku kontrolę doraźną Domu Pomocy Społecznej w Wydminach. Kontrola została przeprowadzona w siedzibie jednostki kontrolowanej.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 22 pkt 9a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 ze zm.) – zwanej dalej ustawą o pomocy społecznej, rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. poz. 2285) oraz upoważnienia Wojewody Warmińsko –Mazurskiego Nr FK-IV.0030.173.2022 z dnia 18 marca 2022 r.

Zakresem kontroli objęto standardy usług bytowych, opiekuńczych i wspomagających świadczonych na rzecz mieszkańców Domu Pomocy Społecznej, w związku z sygnałem, jaki wpłynął do Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, dotyczącym nieprawidłowości w funkcjonowaniu jednostki, za okres od 1 stycznia 2021 r. do dnia zakończenia kontroli, tj. do dnia 25 marca 2022 r.

Ustalenia z kontroli zostały zawarte w protokole, podpisanym przez Pana, bez wniesienia zastrzeżeń w dniu 4 maja 2022 r. (data wpływu do tut. Urzędu 6 maja 2022 r.).

Ustaień kontrolnych dokonano w oparciu o wizytację obiektu, rozmowy z mieszkańcami i pracownikami, ankiety przeprowadzone wśród pracowników, a także analizę okazanych dokumentów oraz sporządzonych przez Pana informacji.

Na podstawie przeprowadzonej kontroli działalność Domu Pomocy Społecznej w Wydminach, w zakresie spraw objętych kontrolą oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.

W toku prowadzenia czynności stwierdzono nieprawidłowości i uchybienia, które zostały z Panem omówione. Udzielony został również instruktaż, o którym mowa w protokole z kontroli.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami i uchybieniami, działając w oparciu o art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, wnoszę o podjęcie przez Pana, stosownych działań mających na celu ich wyeliminowanie oraz o niezwłoczną realizację następujących zaleceń:

1. Zaprzestać przyjmowania osób do Domu Pomocy Społecznej ponad stan, wynikający z liczby miejsc określonej w zezwoleniu Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, zgodnie z którym Dom przeznaczony jest dla 41 osób.
2. Zapewniać co najmniej dwuosobową obsadę na dyżurach nocnych, uwzględniając w szczególności zapewnienie prawa mieszkańcom do poczucia bezpieczeństwa, stosownie do art. 55 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej.
3. Nie dopuszczać do obniżania obsady na dyżurach dziennych w godzinach 15.00-19.00, w celu utrzymania standardu usług świadczonych przez Dom, uwzględniając w szczególności zapewnienie prawa mieszkańcom do poczucia bezpieczeństwa, stosownie do art. 55 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej.
4. Dostosować zakresy czynności opiekunów, do faktycznie powierzonych im obowiązków, uwzględniając posiadane kompetencje i uprawnienia.
5. Bezwzględnie powierzać czynności związane z „obsługą kuchni”, osobie zatrudnionej na stanowisku pomocy kuchennej, zgodnie z jej opisem stanowiska, stosownie do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 roku w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. z 2018 r., poz. 227 ze zm.).
6. Rzetelnie prowadzić dokumentację odzwierciedlającą czynności wykonywane przez opiekunów.
7. Dostosować stanowisko pracy osoby zatrudnionej jako „koordynator ds. medycznych” do wymogów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. poz. 1960).
8. Niezwłocznie zwiększyć wymiar świadczonych usług wspomagających, polegających na podnoszeniu sprawności i aktywizowaniu mieszkańców Domu, uwzględniając indywidualne

potrzeby mieszkańców w tym zakresie, stosownie do art. 55 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

9. Wyeliminować z zakresu czynności osoby zatrudnionej na stanowisku fizjoterapeuty, czynności opiekuna, w tym także czynności związane z wydawaniem posiłków.

10. W indywidualnych planach wsparcia mieszkańca uwzględniać indywidualne potrzeby i możliwości mieszkańców. Odpowiednio do potrzeb, szczegółowo planować formy usprawniania mieszkańca.

11. Zaprzestać umieszczania mieszkańców DPS w pokoju gościnnym, w celu spełnienia standardu usług bytowych określonych w § 6 ust.1 pkt 2 lit. i rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (D.U. z 2018 r., poz. 734 ze zm.).

Jednocześnie uwzględniając instruktaż udzielony przez zespół inspektorów w toku kontroli doraźnej Domu Pomocy Społecznej w Wydminach, wskazuję następujące działania:

1. Rzetelnie prowadzić indywidualne plany wsparcia mieszkańca. Wszelkie skreślenia z użyciem korektora opatrywać parafką pracownika i opisem powodu skreślenia.

Na podstawie art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, kontrolowanej jednostce przysługuje prawo w terminie 7 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłoszenia do nich zastrzeżeń. Wojewoda ustosunkuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia.

W przypadku niewniesienia zastrzeżeń, bądź nieuwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę, kontrolowana jednostka zobowiązana jest do powiadomienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o sposobie realizacji zaleceń, uwag i wniosków w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, powołując się na znak pisma.

Z up. Wojewody
Warmińsko-Mazurskiego
Urszula Jędrychowska
Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej

