

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu 2020 r. w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Ministerstwem Aktywów Państwowych, ul. Krucza 36/Wspólna 6, 00-522 Warszawa, NIP 701-052-87-52, REGON 363209612, reprezentowanym przez Panią Mariannę Angiel-Kucukyildiz – Dyrektora Biura Administracyjnego w Ministerstwie Aktywów Państwowych, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr BDG.III.015.510.2020, którego kopia stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy, zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

„....., kopia wydruku KRS/CEIDG stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej umowy, zwaną/ym w dalszej treści umowy „**Sprzedawcą**”, reprezentowaną/ym przez:

... – ...

zwanymi w dalszej części umowy łącznie „**Stronami**”,

W wyniku przeprowadzonego postępowania nr o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, o następującej treści:

§ 1.

1. Sprzedawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje meble gabinetowe (część I zamówienia), fotele obrotowe biurowe i konferencyjne (część II zamówienia), fotele i kanapy (część III zamówienia) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym integralną część Umowy jako **załącznik nr 3** wraz z dostawą oraz rozładunkiem.
2. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć produkty, o których mowa w ust. 1, do siedziby Zamawiającego pod adres: ul. Krucza 36/Wspólna 6, 00-522 Warszawa **do dnia 10.12.2020 r.**, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1
3. Sprzedawca ma obowiązek przygotowania ww. produktów do odbioru.
4. Dostawa ww. produktu i jego zgodność z umową zostanie stwierdzona protokołem odbioru.

§ 2.

Sprzedawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą w zakresie sprzedaży, a sprzedawane produkty są nowe, nieużywane, wolne od wad i zgodne z właściwymi przepisami i normami w tym zakresie.

§ 3.

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Sprzedawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty Sprzedawcy z dnia, która stanowi **załącznik nr 4** do umowy, w łącznej kwocie nie wyższej niż **zł brutto** (słownie: ...).

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje cenę za sprzedaż produktu oraz wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu do siedziby Zamawiającego.
3. Podstawą zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, będzie prawidłowo i zgodnie z umową wystawiona przez Sprzedawcę faktura.
4. Podstawą do wystawienia przez Sprzedawcę faktury będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru, którego wzór stanowi **załącznik nr 5** do umowy. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Jeden egzemplarz zostanie przez Zamawiającego przekazany Sprzedawcy celem zapoznania się z jego treścią, a w przypadku stwierdzenia wad przedmiotu Umowy – także podpisany przez Sprzedawcę. W przypadku odmowy Sprzedawcy podpisania protokołu Zamawiający stwierdza ten fakt adnotacją na obu egzemplarzach.
5. Sprzedawca wystawi fakturę zgodnie z następującymi danymi Zamawiającego: Ministerstwo Aktywów Państwowych, ul. Krucza 36/Wspólna 6, 00-522 Warszawa, NIP 701-052-87-52.
6. Zapłata nastąpi przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na rachunek Sprzedawcy nr..... w terminie 14 dni od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo i zgodnie z umową wystawionej faktury.
7. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający dokonuje zapłaty wynagrodzenia za pomocą mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a i następnych ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. split payment). W tym celu Wykonawca wskazuje rachunek, który umożliwi zapłatę kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury w ramach mechanizmu podzielonej płatności.
9. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy do płatności za dostarczone towary lub usługi znajduje się w wykazie podmiotów (tzw. białej liście podatników), o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
10. Należne Wykonawcy wynagrodzenie zostanie zapłacone wyłącznie na rachunek rozliczeniowy, którego numer w chwili zapłaty jest zamieszczony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. W przypadku niewskazania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego zgodnie z ust. 9 i 10, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualną zapłatę wynagrodzenia po terminie określonym w niniejszej umowie. W szczególności Wykonawca nie może w takim przypadku żądać zapłaty odsetek, kar umownych lub odszkodowania za poniesioną szkodę.
12. Faktura może być przesyłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, na adres PEF Expert 7010528752.

§ 4.

1. Strony zgodnie postanawiają, że za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Sprzedawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku gdy Zamawiający rozwiąże, wypowie lub odstąpi z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy;
 - 2) w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 2.

2. Naliczona kara umowna może zostać przez Zamawiającego potrącona z wynagrodzenia należnego Sprzedawcy, na co Sprzedawca niniejszym wyraża nieodwołalną zgodę.
3. Zamawiający ma prawo do żądania od Sprzedawcy odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wielkość szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 5.

1. Sprzedawca oświadcza, iż produkt jest objęty gwarancją na warunkach określonych w kartach gwarancyjnych producenta danego produktu, które zostaną wydane Zamawiającemu wraz z produktami. W przypadku braku takiej karty Sprzedawca udziela 24 - miesięcznej gwarancji liczonej od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
2. Sprzedawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego produktu na produkt bez wad w terminie 7 dni od powiadomienia Sprzedawcy o stwierdzonych wadach.
3. Wymiana wadliwego produktu następuje na wyłączny koszt Sprzedawcy i w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1. Sprzedawca nie może odmówić wymiany produktu niezgodnej z umową jakości lub produktu obciążonego wadą, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 6.

1. Osobami odpowiedzialnymi za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy, upoważnionymi do podpisania protokołu odbioru oraz do kontaktów są ze strony:
 - 1) Sprzedawcy:
.....
 - 2) Zamawiającego:
Pan Kacper Haron, Kacper.haron@map.gov.pl, 022-695 86 27
lub
Pan Krzysztof Banach, Krzysztof.banach@map.gov.pl, 022-695 86 87
2. Strony mają prawo do zmiany ww. osób w każdym czasie trwania Umowy, informując o tym pisemnie drugą stronę, bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy.

§ 7.

Sprzedawca zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w tajemnicy informacji prawnie chronionych w Ministerstwie Aktywów Państwowych, w tym m.in. informacji o rozkładzie/lokalizacji pomieszczeń w strefie administracyjnej oraz w strefach ograniczonego dostępu i ochronnej, a także ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie w tajemnicy ww. informacji przez osoby, z których pomocą Sprzedawca umowę wykonuje, jak również przez osoby, którym wykonanie Umowy powierza;
- 2) podpisania „Oświadczenia osoby nie będącej pracownikiem Ministerstwa Aktywów Państwowych” stanowiącego **załącznik nr 6** do umowy.

§ 8.

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Ilekroć w treści umowy jest mowa o „umowie” należy przez to rozumieć niniejszą umowę.
4. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Sprzedawcy.

Załączniki:

1. Pełnomocnictwo nr BDG.III.015.510.2020
2. Wydruk z KRS/CEIDG Sprzedawcy,
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Oferta Sprzedawcy z dnia ...
5. Wzór protokołu odbioru.
6. Oświadczenia osoby nie będącej pracownikiem Ministerstwa Aktywów Państwowych.

Sprzedawca

Zamawiający