**Załącznik nr 2**

 **UMOWA nr …………/2018 (wzór)**

**przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń**

zawarta w dniu ………………r. w Warszawie pomiędzy**:**

**Skarbem Państwa – Prokuraturą Krajową** z siedzibą w Warszawie (02-528) przy ul. Rakowieckiej 26/30, NIP 5213725847, zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym”,** którą reprezentuje:

**……………………………………………………,** działający na podstawie Upoważnienia Prokuratora Krajowego Nr ………….. z dnia ……………………….

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanych łącznie „Stronami” a każda z osobna „Stroną”,

w wyniku przeprowadzonego rozeznania rynku, zgodnie z obowiązującą w Prokuraturze Krajowej procedurą udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30.000 Euro,

o następującej treści:

**§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi polegającej na **przygotowaniu
i przeprowadzeniu dwóch szkoleń ze specjalistycznych narzędzi informatycznych dla pracowników Prokuratury Krajowej, zwanej dalej „Szkolenia”** zaangażowanych w realizację projektu „Rozwój Systemu Digitalizacji Akt Postępowań Przygotowawczych (iSDA)”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa.
2. Szkolenia obejmują łącznie 56 godzin zegarowych: I szkolenie – 24 godziny zegarowe, II szkolenie – 32 godziny zegarowe, zakres tematyczny wskazano w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Szkolenia będą realizowane w dni robocze, w tym I szkolenie zostanie przeprowadzone w terminie 3 następujących po sobie dni roboczych (8 godzin zegarowych dziennie) w miesiącu czerwcu 2018 r., II szkolenie zostanie przeprowadzone w terminie 4 następujących po sobie dni roboczych (8 godzin zegarowych dziennie) w miesiącu lipcu 2018 r.
4. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje wiedzą, kwalifikacjami oraz doświadczeniem niezbędnymi do należytego przygotowania i przeprowadzenia Szkoleń. Wykonawca zrealizuje Przedmiot umowy z należytą starannością przy uwzględnieniu zawodowego charakteru wykonywanej działalności, z zachowaniem zasad poufności i ochrony informacji.
5. Realizacja Przedmiotu umowy nastąpi zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy oraz Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia , które stanowią integralną część Umowy.
6. Szkolenia odbędą się w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający zapewnia sprzęt komputerowy (komputery dla słuchaczy, rzutnik) z oprogramowaniem opisanym w rozdziale III Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia.
7. Wykonawca zapewni niezbędne oprogramowanie wykorzystywane w trakcie Szkoleń.
8. Wykonawca w ramach realizowanego Szkoleń zapewni i przekaże każdemu z uczestników Szkoleń program szkolenia, materiały szkoleniowe i imienne certyfikaty potwierdzające udział w Szkoleniach.
9. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu nie później niż w terminie 2 dni roboczych po zakończeniu każdego Szkolenia kompletną dokumentację Szkolenia, w szczególności: listę obecności uczestników Szkolenia, program Szkolenia, komplet materiałów szkoleniowych, kopie certyfikatów potwierdzających udział w Szkoleniu wystawionych uczestnikom oraz raport z przeprowadzonego Szkolenia. Nie przekazanie Zamawiającemu kompletnej i prawidłowej dokumentacji Szkolenia będzie stanowiło podstawę do naliczenia przez Zamawiającego kary umownej w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, w stosunku do terminu określonego w zdaniu pierwszym.
10. Realizacja Przedmiotu umowy nastąpi w terminie do dnia 31 lipca 2018 r.
11. Harmonogram Szkoleń zawierający terminy poszczególnych szkoleń zostanie ustalony nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy i zaakceptowany przez przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego w § 5 ust. 1.
12. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy jest zobowiązany przestawić Zamawiającemu do akceptacji: draft materiałów szkoleniowych, ankietę ewaluacyjną oraz szczegółowy program Szkoleń wraz z jego harmonogramem zawierający informacje dotyczące podziału materiału szkoleniowego na poszczególne dni i godziny oraz wskazanie trenera/ trenerów. Zamawiający dokona akceptacji w terminie 2 dni roboczych od dnia dostarczenia dokumentów wymienionych w zdaniu poprzednim. Brak uwag we wskazanym terminie oznacza akceptację.
13. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o orientacyjnej liczbie uczestników Szkolenia najpóźniej na 3 dni przed dniem wskazanym przez Zamawiającego jako dzień rozpoczęcia Szkoleń.
14. Wykonawca jest zobowiązany po zakończeniu Szkoleń przeprowadzić wśród jego uczestników ankiety ewaluacyjne, opracować je i sporządzić raporty ze Szkoleń oraz dostarczyć je Zamawiającemu nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia każdego ze Szkoleń.
15. Wykonawca jest zobowiązany do oznaczania wszelkich dokumentów, związanych z realizacją umowy wykorzystując oznaczenia graficzne i słowne wskazanych przez Zamawiającego, zgodnie z zasadami określonymi dla projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa.
16. Odbiór Przedmiotu umowy nastąpi najpóźniej w następnym dniu roboczym po dniu dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji Szkoleń wskazanej w ust. 9. w formie Protokołu Odbioru, podpisanego przez osoby wyznaczone przez Strony. Protokół Odbioru sporządzony zostanie według wzoru, który stanowi Załącznik nr 3 do Umowy w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
17. Termin realizacji Umowy, o którym mowa w ust. 10, będzie uznany za dotrzymany, jeżeli w tym terminie zostanie podpisany Protokół Odbioru bez zastrzeżeń.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji i danych uzyskanych w związku z zwarciem i wykonaniem Umowy, chyba że ich ujawnienie jest wymagane przez obowiązujące przepisy prawa, są to informacje i dane znane publicznie lub uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego.
2. Przed ewentualnym ujawnieniem informacji i danych, o których mowa w ust. 1 Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o żądaniu ujawnienia informacji, podmiocie żądającym ujawnienia oraz zakresie ujawnianych informacji.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji przedmiotu Umowy.

**§ 3**

* 1. Za należyte wykonanie Przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, wynagrodzenie w łącznej wysokości:
1. wartość bez podatku VAT: …………… zł

(słownie złotych: ………………………………),

1. wartość z podatkiem VAT: ……………… zł

(słownie złotych:.……………………….),

w tym podatek VAT ……………, według stawki: ….. %.

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie podatki i inne należności publicznoprawne, jak i wszystkie koszty, które powstaną w związku z realizacją Umowy w tym także wynagrodzenie za udzielenie licencji na zasadach określonych w § 6 i nie ulega zmianie. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie będzie płatne po należytym wykonaniu Umowy na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie 21 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu przelewem, na wskazany w fakturze VAT rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest Protokół Odbioru, o którym mowa w § 1 ust. 16 umowy, podpisany przez obie Strony.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wpisania w wystawionej fakturze numeru Umowy.
5. Za dzień płatności faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.

**§ 4**

1. W razie niewykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości Umowy w zł brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.
2. W razie nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy w zł brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.
3. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości Umowy w zł brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Kary umowne będą płatne w terminie 21 dni od dnia doręczenia noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego lub w drodze potrącenia z wynagrodzeniem należnym Wykonawcy za zrealizowanie Przedmiotu umowy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

.

**§ 5**

1. Osobą do kontaktu w sprawach realizacji Przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest Pani Justyna Strzelczyk, tel. (22) 12 21 528, email: justyna.strzelczyk@pk.gov.pl
2. Osobą do kontaktu w sprawach realizacji Przedmiotu umowy, ze strony Wykonawcy jest Pan/Pani …………………………….., nr. tel. ………………………., email………………
3. Strony przekażą dane kontaktowe osób upoważnionych do podpisania protokołu, o którym mowa § 1 ust. 16 niniejszej Umowy, w terminie 3 dni roboczych od zawarcia Umowy.
4. Zmiana postanowień ust. 1 i ust. 2 wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie lub mailowo i nie stanowi zmiany umowy.

**§ 6**

1. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać majątkowe prawa autorskie do materiałów szkoleniowych rozumianych w szczególności jako dokumentacja, podręczniki, instrukcje, komponenty lub dane w formie zapisu maszynowego bądź materiały audiowizualne (takie jak grafika, teksty, nagrania dźwiękowe lub obrazy) oraz opracowań powstałych w wyniku realizacji Szkoleń, zwanych w dalszej części „Materiały szkoleniowe”. Materiały szkoleniowe są chronione prawem autorskim i udostępniane na zasadzie licencji. Wszelkie pełne lub częściowe kopie Materiałów szkoleniowych podlegają tym samym warunkom, co oryginały
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu niewyłącznej licencji na korzystanie z Materiałów szkoleniowych powstałych w ramach lub na potrzeby realizacji Szkolenia.
3. Licencja, o której mowa w ust. 1, zostaje udzielona na czas nieoznaczony bez prawa do wypowiedzenia i obejmuje uprawnienie do korzystania przez Zamawiającego z Materiałów szkoleniowych, na terytorium Polski i poza jej granicami na wyszczególnionych w art. 50 ust. 4 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 880 z późn. zm.) polach eksploatacji, co obejmuje w szczególności prawo do:
4. korzystania z Materiałów szkoleniowych na własny użytek;
5. utrwalania i zwielokrotnienia (trwałego lub czasowego) każdą możliwą techniką w nieograniczonej liczbie egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową na wszelkich znanych nośnikach, z zastrzeżeniem, iż na każdej kopii zostaną powielone uwagi dotyczące praw autorskich i praw własności przemysłowej
6. digitalizacji, wielokrotnego wprowadzenia i zapisywania w pamięci komputera,
7. wielokrotnego publikowania, wielokrotnego udostępniania i przekazywania utworu (oryginału lub kopii) w całości lub w części osobom trzecim,
8. Wynagrodzenie z tytułu udzielonej licencji, o której mowa w niniejszym paragrafie zawarte jest w wynagrodzeniu netto określonym w § 3 ust. 1 pkt 1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wyczerpuje roszczenia Wykonawcy z tytułu udzielenia Zamawiającemu licencji zgodnie z niniejszym paragrafem.
9. Udzielenie licencji zgodnie z niniejszym paragrafem następuje z chwilą dokonania odbioru, o którym mowa w § 1 ust. 16 powyżej.
10. Postanowienia niniejszego paragrafu w niczym nie naruszają autorskich praw osobistych. Udzielona Zamawiającemu licencja nie wyłącza prawa Wykonawcy do korzystania z utworu na wszystkich polach eksploatacji.
11. Zamawiający posiada uprawnienie do udostępnienia, w tym użyczania Materiałów szkoleniowych jednostkom podległym Zamawiającemu. Udostępnienie utworu innym podmiotom niż wymienione powyżej, wymaga uzyskania uprzedniej zgody Wykonawcy wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający może odstąpić od Umowy
w terminie 14 dni od uzyskania wiadomości o tych okolicznościach.
2. Niezależnie od uprawnienia określonego w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od Umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu, w przypadku naruszenia istotnych postanowień Umowy przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o przyczynie odstąpienia, w szczególności w sytuacji wystąpienia poniższych okoliczności:
3. jeżeli Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w okresie dłuższym niż 3 dni;
4. w razie nieotrzymania przez Zamawiającego środków budżetowych od właściwego dysponenta, koniecznych do realizacji niniejszej umowy.
5. Odstąpienie od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz podania przyczyny odstąpienia.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia za należycie wykonaną i odebraną przez Zmawiającego części umowy do momentu otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o odstąpieniu od Umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 1 ust. 8 umowy.

**§ 8**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zgody obu stron
i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 4 Umowy.

2. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji Umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą mieć zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.

4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

**………………………………… ……………………………………**

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załączniki:

1. Zał. Nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.
2. Zał. Nr 2 – Formularz ofertowy.
3. Zał. Nr 3 – Protokół odbioru.