



PROKURATURA OKRĘGOWA  
WYDZIAŁ  
BUDŻETOWO-ADMINISTRACYJNY  
ul. Hetmańska 45 d  
35-078 RZESZÓW, Skr. Pocz. 303  
Tel. 17 50 61 200 Fax. 17 50 61 203

Rzeszów, dnia <sup>25</sup>..... października 2021 r.

3036-7.262.32.2021

## OGŁOSZENIE

### o zamówieniu publicznym, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł

1. Zamawiający – Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie, ul. Hetmańska 45d, 35-078 Rzeszów, zaprasza do złożenia oferty na: „Bieżącą dostawę w 2022 roku prasy codziennej, czasopism specjalistycznych dla Prokuratury Okręgowej oraz jednostek podległych”.

2. Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:

**1) Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest bieżąca dostawa w 2022 roku prasy codziennej, czasopism specjalistycznych dla Prokuratury Okręgowej oraz jednostek podległych, zgodnie z załączonym formularzem.

**Lista tytułów prasowych w załączniku nr 2 do Ogłoszenia.**

Z wybranym wykonawcą zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 4 do Ogłoszenia, uwzględniająca warunki przedstawione w zaproszeniu do złożenia oferty.

Nomenklatura według CPV: 22200000-2 Gazety, dzienniki, czasopisma i magazyny

**2) Termin wykonania zamówienia:** od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

**3) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

1. W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej;

2. Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu i oświadczenia, a także czy wymagany dokument i oświadczenie potwierdza spełnianie warunku nie później niż na dzień zawarcia umowy. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych do oferty.

**4) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Na potwierdzenie powyższego należy przedłożyć:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z załącznikiem nr 3 do Ogłoszenia
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

**5) Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

- 1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres: [zamowienia@rzeszow.po.gov.pl](mailto:zamowienia@rzeszow.po.gov.pl)
- 2. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest:  
Pan Damian Skrobacz, nr telefonu: 17 50 61 267,  
adres mailowy: [zamowienia@rzeszow.po.gov.pl](mailto:zamowienia@rzeszow.po.gov.pl)

**6) Wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia wadium:**  
Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

**7) Termin związania ofertą:** Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

**8) Opis sposobu przygotowywania ofert:**

- 1. Zamawiający zaprasza Wykonawcę do złożenia oferty w postępowaniu zgodnie z załączonym formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
- 2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia dokumentów określonych w ust. 4 niniejszego Ogłoszenia najpóźniej w dniu wyznaczonym jako data zawarcia umowy.

**9) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

Ofertę na załączonym formularzu (załącznik nr 1 do ogłoszenia ) należy złożyć w terminie do dnia **2 listopada 2021 r.**, wyłącznie w wersji elektronicznej na adres e-mail: [zamowienia@rzeszow.po.gov.pl](mailto:zamowienia@rzeszow.po.gov.pl)

**10) Opis sposobu obliczenia ceny:**

- 1. Cena musi być podana w PLN i w takiej walucie będzie rozliczane zamówienie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
- 2. W cenie ofertowej winny zostać ujęte przewidywane koszty związane z realizacją zamówienia.
- 3. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie zgodnie z załączonym formularzem ofertowym.
- 4. Oferowane ceny jednostkowe są stałe przez cały okres obowiązywania umowy.

**11) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

Jedynym kryterium oceny oferty jest cena – waga 100%

Oferty, które nie podlegają odrzuceniu z postępowania zostaną ocenione wg wzoru:

$PC = CN/CB \times 100$  ,

gdzie: PC - ilość punktów w kryterium cena, CN - cena najniższa, CB - cena badana

**12) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

Niezwłocznie po wyborze oferty zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz powiadomi wszystkich wykonawców za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w ofercie.

**13) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia:**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**14) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do Ogłoszenia.

**15) Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z postanowieniami**  
Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z postanowieniami *Regulaminu udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 zł*, oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (j.t. Dz.U. z 2020, poz.1740).

**16) Klauzula informacyjna w zakresie Zamówień Publicznych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie informuje:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie z siedzibą przy ul. Hetmańskiej 45d, 35-078 Rzeszów, REGON 000000402, NIP 813-270-35-18, tel. 17 50 61 200, fax 17 50 61 203, e-mail: [sekretariat@rzeszow.po.gov.pl](mailto:sekretariat@rzeszow.po.gov.pl).
2. Inspektorem Ochrony Danych osobowych w Prokuraturze Okręgowej w Rzeszowie jest Pan Wojciech Pieniążek. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem [iod@rzeszow.po.gov.pl](mailto:iod@rzeszow.po.gov.pl), a także pocztą tradycyjną pod adresem: Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie - Inspektor Ochrony Danych, ul. Hetmańska 45d, 35-078 Rzeszów.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
  - a. art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na *„Bieżącą dostawę w 2022 roku prasy codziennej, czasopism specjalistycznych dla Prokuratury Okręgowej oraz jednostek podległych”*, sygnatura 3036-7.262.30.2021 prowadzonym zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 zł*, oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2020, poz. 1740).;
  - b. art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu podjęcia działań przed zawarciem tej umowy i jej wykonaniem;
  - c. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu wypełnienia obowiązków ciążących na administratorze zgodnie z przepisami szczegółowymi.
  - d. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego w umowie z Wykonawcą, jako prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego.

4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.poz.1129 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu związanym z zawarciem, wykonaniem i archiwizacją niniejszej umowy. Ponadto informuje się, że dane osobowe dotyczące Wykonawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz dane dotyczące podmiotów na zasoby, na które Wykonawca się powołuje w tym postępowaniu, będą przetwarzane zgodnie z treścią art. 13 RODO;
6. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Podanie przez Państwo danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z nawiązaniem i przebiegiem współpracy. Wynika to bezpośrednio z przepisów ustawy Pzp i jest związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają również z ustawy Pzp;
8. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone podmiotom współpracującym na podstawie umowy powierzenia zawartej na piśmie;
9. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
10. Wykonawca ma prawo dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia danych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej oraz prawo do ograniczenia przetwarzania danych przy czym przepisy odrębne mogą wykluczyć możliwość skorzystania z tego prawa, prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
11. W związku z RODO, każda ze Stron oświadcza, że pozyskała od osób, których dane osobowe przywołała w niniejszej umowie oraz innych osób reprezentujących ją w procesie realizacji umowy, niezbędne zgody (jako administrator danych) na przekazanie tych danych drugiej ze Stron w związku z wykonaniem niniejszej umowy.
12. Przekazanie tych danych jest równoznaczne ze złożeniem przez Stronę przekazującą oświadczenia, że jest uprawniona do: przetwarzania danych tych osób, przekazania danych drugiej Stronie umowy i upoważnienia drugiej Strony umowy do przetwarzania tych danych na zlecenie Strony przekazującej w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy. Strona otrzymująca dane będzie przetwarzała otrzymane dane tylko w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy.
13. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z powyższą klauzulą informacyjną i ją zrozumiał.

PROKURATOR OKRĘGOWY

  
Ewa Łatczyk

.....  
Kierownik Zamawiającego



**Załączniki:**

1. Formularz oferty
2. Wykaz tytułów prasowych
3. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku przesłanek wykluczenia z postępowania
4. Wzór umowy

.....  
/ pieczęć Wykonawcy/

## FORMULARZ OFERTY

Niżej podpisani: .....

.....

działający w imieniu i na rzecz:

.....  
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

Nr telefonu ...../faksu...../

e-mail.....

Odpowiadając na Ogłoszenie dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł na: „*Bieżącą dostawę w 2022 roku prasy codziennej, czasopism specjalistycznych dla Prokuratury Okręgowej oraz jednostek podległych*” realizowaną w terminie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r., składamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w ogłoszeniu za cenę:  
Wartość brutto:.....zł\*\*  
zgodnie z załączoną kalkulacją  
(słownie ..... złotych)

\* Wartość powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

\*\* Wartość brutto stanowi wartość netto powiększoną o podatek VAT

2. Oferujemy wykonanie zamówienia w terminie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.
3. Oświadczamy, że podana cena brutto zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Ogłoszeniem i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia oferowany przez nas spełnia wszystkie wymogi określone przez Zamawiającego w zaproszeniu.
6. Oświadczamy, że dokumenty załączone do oferty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień składania oferty.
7. Oświadczam/y, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu \*.

\* - należy wykreślić jeżeli wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust.4 lub art.14 ust.5 RODO .

<sup>1</sup>- rozporządzenie parlamentu europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1).

.....  
(data i podpis Wykonawcy)

Zamawiający:

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu :  
NIP/PESEL,KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/  
podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)

dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Bieżącą dostawę w 2022 roku prasy codziennej, czasopism specjalistycznych dla Prokuratury Okręgowej oraz jednostek podległych**” prowadzonego przez Prokuraturę Okręgową w Rzeszowie, oświadczam że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust.1 ustawy Pzp.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.....ustawy Pzp (podać mająca zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt.1, 2, 5 lub 6 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznościami, na podstawie art.110 ust.2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....  
.....  
.....



....., dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
(podpis)

**Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
(podpis)

- wzór umowy -

**Umowa nr 3036-7.262.32.2021**

Zawarta w dniu ..... roku w Rzeszowie pomiędzy:  
Prokuraturą Okręgową w Rzeszowie, ul. Hetmańska 45d, 35-078 Rzeszów, zwanym dalej  
„Zamawiającym”, reprezentowanym przez:  
Prokuratora Okręgowego

a:

nazwa, adres wykonawcy, zaproszonego do podpisania umowy  
Zwanym dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:

Została zawarta umowa o następującej treści:

Niniejsza umowa zawierana jest w oparciu o *Regulamin udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 zł*, oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (j.t. Dz. U. z 2020r., poz.1740).

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest bieżąca dostawa w 2022 roku prasy codziennej, czasopism specjalistycznych.
2. Prasa codzienna oraz tytuły będące periodykami dostarczane będą w dniu ich wydania na adresy oraz w ilościach egzemplarzy wskazanych w załączniku do umowy, który stanowi integralną część umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamówione tytuły prasowe w godzinach 6.00-7.30 w dniach od poniedziałku do piątku.
4. Zamówione tytuły prasowe opakowane będą w folię, do każdej dostawy wykonawca złączać będzie „dowód dostawy”, który zawierać będzie informację dot. daty dostawy, dostarczony tytuł prasowy, ilość egzemplarzy oraz ceny jednostkowe brutto.
5. Do każdego egzemplarza prenumeraty rocznej dołączane będą wszelkie dodatki przewidziane w warunkach dla prenumeratorów.
6. Wykonawca zapewni dostawę wszystkich czasopism periodycznych z 2022 roku.
7. Zamawiający może dokonać zmiany w przedmiocie zamówienia dot. zamawianej ilości egzemplarzy oraz tytułów prasowych przez cały okres obowiązywania umowy z trzy/czterodniowym wyprzedzeniem.
8. Zamawiający może dokonać zmiany adresu doręczeń prasy codziennej, czasopism specjalistycznych w sytuacji zmiany lokalizacji lub likwidacji jednostek.
9. Każdorazowa zmiana zamówienia wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

**§ 2**

Zamówienie realizowane będzie w sposób ciągły w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

### § 3

1. Prasa rozliczana będzie według cen podanych w złożonej ofercie z uwzględnieniem zmian dokonywanych przez Zamawiającego.
2. Integralną częścią umowy jest załącznik do umowy dot. cen rocznej prenumeraty zamówionych tytułów prasowych.
3. Wykonawca wystawiać będzie fakturę za kwartał, na początku każdego kwartału oraz faktury korygujące, po zakończonym kwartale.
4. Łączna wartość zamówienia publicznego została ustalona na kwotę brutto ..... zł (słownie złotych: ....., zgodnie z formularzem ofertowym wykonawcy).
5. Zamawiający dokonywać będzie płatności kwartalnie przelewem na rachunek bankowy w oparciu o fakturę VAT wystawioną przez Wykonawcę na początku każdego miesiąca rozpoczynającego kolejny kwartał.
6. Płatność dokonywana będzie w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w fakturach a wskazanym w umowie, przyjmuje się, że obowiązującym terminem płatności jest termin wskazany w umowie.

### § 4

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 4 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 4, z zastrzeżeniem przepisu art. 456 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
3. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia umownego brutto.
4. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1, Zamawiający może domagać się odszkodowania uzupełniającego za szkodę przekraczającą wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych KC.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających zapłatę kar umownych, Wykonawca zobowiązany jest do ich zapłacenia w terminie do 14 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego.
6. W przypadku konieczności naliczenia kar umownych Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. W przypadku stwierdzenia braku faktycznej dostawy przez wykonawcę w części lub całości zamówionej prasy, zgodnie z załącznikiem do umowy, o którym mowa w § 1 pkt 2, albo też dostawy prasy po terminie, o którym mowa w § 1 – wykonawca traci prawo domagania się zapłaty ceny, o której mowa w § 3 w części, jaka odpowiada jednostkowym cenom prasy nie dostarczonej lub dostarczonej z opóźnieniem.

### § 5

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Wszelkie spory mogące wynikać na tle wykonania postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy dla Zamawiającego sąd powszechny.

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

**Wykaz prasy na 2022 r.**

**I. Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie, ul. Hetmańska 45d, 35-078 Rzeszów**

1. Gazeta Prawna – 1 egz.
2. Super Nowości – 1 egz.
3. Gazeta Wyborcza – 1 egz.
4. Nowiny – 1 egz.
5. Ubezpieczenia i prawo pracy – 1 egz.

**II. Prokuratura Rejonowa w Leżajsku, ul. Mickiewicza 47, 37-300 Leżajsk**

1. Nowiny – 1 egz.

**III. Prokuratura Rejonowa w Łańcucie, ul. Grunwaldzka 10, 37-100 Łańcut**

1. Nowiny – 1 egz.

**IV. Prokuratura Rejonowa w Ropczycach, ul Sienkiewicza 1, 39-100 Ropczyce**

1. Nowiny – 1 egz.

**V. Prokuratura Rejonowa w Rzeszowie, ul. Lisa-Kuli 20, 35-959 Rzeszów**

1. Nowiny – 1 egz.

**VI. Prokuratura Rejonowa dla miasta Rzeszów, ul. Lisa-Kuli 20, 35-959 Rzeszów**

1. Nowiny – 1 egz.

**VII. Prokuratura Rejonowa w Dębicy, ul. 3 Maja 2, 39-200 Dębica**

1. Nowiny – 1 egz.

**VIII. Prokuratura Rejonowa w Strzyżowie, ul. 8 Marca 9, 38-100 Strzyżów**

1. Nowiny – 1 egz.

## Załącznik nr 2 do Ogłoszenia - Wykaz tytułów prasowych

3036-7.262.32.2021

.....  
/pieczęć Wykonawcy /

lp	Tytuł prasowy	Ilość egzemplarzy prenumeraty rocznej	Wartość jednego egzemplarza prenumeraty rocznej brutto	Wartość rocznej prenumeraty brutto (kolumna III. x IV.)	Wartość rocznej prenumeraty netto	% VAT
I.	II.	III.	IV.	V.	VAT	VI.
1.	GAZETA PRAWNA	1				
2.	SUPER NOWOŚCI	1				
3.	GAZETA WYBORCZA	1				
4.	NOWINY	8				
5.	UBEZPIECZENIA I PRAWO PRACY WYDAWNICTWO GOFIN	1				
Suma poz. 1 - 5						

.....  
podpis osoby uprawnionej/upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy