

Wejherowo, 25 marca 2024 roku

Zatwierdzam

POK.1110.3.2.2024.AK

OGŁOSZENIE

o naborze do służby przygotowawczej w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Wejherowie ul. Tartaczna 5, 84-200 Wejherowo

Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Wejherowie ogłasza nabór do służby w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Wejherowie na stanowisko stażysty w służbie przygotowawczej (starszy ratownik, starszy ratownik -kierowca) w zmianowym systemie czasu służby.

1. Informacje wstępne:

- 1.1. Nabór do służby w Państwowej Straży Pożarnej jest otwarty i konkurencyjny.
- 1.2. Przyjęcie kandydata do służby w Państwowej Straży Pożarnej poprzedza postępowanie kwalifikacyjne, które ma na celu ustalenie, czy kandydat spełnia warunki przyjęcia do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz określenie jego kwalifikacji, kompetencji, predyspozycji i przydatności do pełnienia tej służby.
- 1.3. Nabór do służby w Państwowej Straży Pożarnej rozpoczyna się z chwilą publikacji ogłoszenia o planowanym postępowaniu kwalifikacyjnym, a kończy się zatwierdzeniem przez Komendanta Powiatowego PSP w Wejherowie listy kandydatów do przyjęcia do służby w PSP, po ustaleniu ich zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej.
- 1.4. Postępowanie kwalifikacyjne prowadzi komisja kwalifikacyjna, zwana dalej komisją, powołana przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Wejherowie.

2. Informacje szczegółowe:

- 2.1. Nazwa stanowiska, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne: **stażysta w służbie przygotowawczej.**
- 2.2. Liczba stanowisk, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne do służby w Państwowej Straży Pożarnej: **2 stanowiska.**
- 2.3. Miejsce pełnienia służby: **Jednostka Ratowniczo-Gaśnicza Komendy Powiatowej PSP w Wejherowie.**
- 2.4. Rodzaj rozkładu czasu służby: **zmianowy** (zmianowy rozkład czasu służby strażaka polega na wykonywaniu zadań służbowych i pełnieniu dyżurów, trwających nie dłużej niż 24 godziny, po których następują co najmniej 24 godziny wolne od służby).
- 2.5. Planowany termin przyjęcia do służby: **II półrocze 2024 r.** (w zależności od przyznania miejsca na szkolenie podstawowe w zawodzie strażak).
- 2.6. Termin składania dokumentów: **od 25 marca 2024 r. do 09 kwietnia 2024 r.**

3. Wymagania ustawowe stawiane kandydatom do służby w Państwowej Straży Pożarnej.

Kandydaci do służby w Państwowej Straży Pożarnej spełniać muszą, stosownie do postanowień art. 28 ust. 1 i 34 ust. 4 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2024 r., poz. 127) następujące kryteria podstawowe:

- 3.1. posiadać obywatelstwo polskie,
- 3.2. korzystać z pełni praw publicznych,
- 3.3. być nie karanym za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- 3.4. posiadać wykształcenie co najmniej średnie lub średnie branżowe,
- 3.5. posiadać zdolność fizyczną i psychiczną do pełnienia służby w PSP (badanie przeprowadzane jest przez komisję lekarską podległą ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych na wniosek komendanta jednostki PSP),
- 3.6. posiadać uregulowany stosunek do służby wojskowej (nie dotyczy kobiet).

4. Wymagania preferowane stawiane kandydatom ze względu na specyfikę stanowiska:

- 4.1. prawo jazdy kat. C, C+E, D,
- 4.2. Uprawnienia do obsługi urządzeń transportu bliskiego, wydane przez Urząd Dozoru Technicznego w kategorii IP (*zakres uprawnień: podesty ruchome przejezdne, samojezdne montowane na pojeździe*),
- 4.3. Uprawnienia do konserwacji urządzeń transportu bliskiego, wydane przez Urząd Dozoru Technicznego w kategorii P (*zakres uprawnień: w kategorii P: Podesty. Przejezdne*),
- 4.4. Uprawnienia do napełniania zbiorników przenośnych, wydane przez Urząd Dozoru Technicznego (*zakres uprawnień: Gazy sprężone-Butle*),
- 4.5. Uprawnienia stermotorzysty żeglugi śródlądowej.
- 4.6. Uprawnienia wysokościowe: kurs ITRA, IRATA, szkolenie uprawniające do wykonywania kontroli środków ochrony indywidualnej (ŚOI) zgodnie z normą PN-EN 365.

5. WYMAGANE DOKUMENTY

5.1. Kandydat w terminie **od 25 marca 2024 r. do 09 kwietnia 2024 r.** składa następujące dokumenty:

5.1.1. Podanie o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (wypełnione i czytelnie podpisane przez kandydata) – **na druku stanowiącym załącznik nr 1**,

5.1.2. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych oraz braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania sprawdzianu braku lęku wysokości powyżej 3 m, wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed dniem przystąpienia do testu sprawności fizycznej - **na druku stanowiącym załącznik nr 2**, (dopuszcza się przedstawienie powyższego zaświadczenia bezpośrednio przed przystąpieniem do testu sprawności);

5.2. Kandydat zakwalifikowany do rozmowy kwalifikacyjnej składa w dniu **19 kwietnia 2024 r.** następujące dokumenty:

5.2.1. kserokopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile wcześniej kandydat pozostawał w stosunku pracy lub służby;

5.2.2. kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wykształcenie lub posiadane umiejętności;

- 5.2.3. kserokopię książeczki wojskowej (nie dotyczy kobiet) - strony zawierające informacje:
a) dane osobowe,
b) adnotacje o poborze,
c) stosunek do służby wojskowej (odbycie zasadniczej służby wojskowej lub przeniesienie do rezerwy bez odbycia tej służby albo zwolnienie od obowiązku służby wojskowej)
- 5.2.4. zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub w ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej, o ile kandydat jest członkiem ochotniczej straży pożarnej - **na druku stanowiącym załącznik nr 3**, Aktywne członkostwo w ochotniczej straży pożarnej tj. udział w co najmniej dwóch zdarzeniach - w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub w ćwiczeniach organizowanych przez jednostkę organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej w okresie jednego roku poprzedzającego datę publikacji ogłoszenia, tj. terminu składania dokumentów, potwierdza Komendant powiatowy (miejski) Państwowej Straży Pożarnej właściwy ze względu na obszar działalności Ochotniczej Straży Pożarnej, której kandydat jest członkiem.

WAŻNE INFORMACJE:

Zaświadczenia o uzyskanych wynikach z testu sprawności fizycznej, ze sprawdzianu lęku wysokości (akrofobii) oraz ze sprawdzianu z pływania pozyskane w innej jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej nie będą honorowane w postępowaniu kwalifikacyjnym.

Honorowane będą tylko własnoręcznie i czytelnie podpisane przez kandydatów podania na druku stanowiącym **załącznik nr 1** do ogłoszenia.

Honorowane będą tylko prawidłowo wystawione zaświadczenia stanowiące **załączniki nr 2 i 3** do ogłoszenia.

Złożenie przez kandydata podania na innym druku, złożenie podania niekompletnie wypełnionego, brak kompletu dokumentów określonych w ogłoszeniu, spowoduje odrzucenie oferty kandydata.

Na wszystkich składanych kopiach dokumentów wymienionych w punkcie 5.2. należy umieścić następującą adnotację: „**Potwierdzam za zgodność z oryginałem**” - data, własnoręczny i czytelny podpis.

Złożone kopie dokumentów, które nie będą potwierdzone przez kandydata, nie będą brane pod uwagę.

6. Termin i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych

- 6.1. Dokumenty wymienione w pkt 5.1. należy składać w zamkniętej kopercie (format A-4), podpisanej czytelnie imieniem i nazwiskiem kandydata, z dopiskiem: **„Nabór do służby w KP PSP w Wejherowie 2024 na stanowisko: stażysta w służbie przygotowawczej”**, w terminie **do godz. 15⁰⁰ 09 kwietnia 2024 r.** w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Wejherowie, przy ul. Tartacznej 5, 84-200 Wejherowo, w godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku, osobiście lub drogą pocztową (wymagana forma wysyłki: listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) na w/w adres.

Dokumenty złożone po terminie tj. po godz. 15⁰⁰ dnia 09 kwietnia 2024 r. nie będą rozpatrywane - **decyduje data wpływu dokumentów do Komendy, a nie data stempla pocztowego.**

6.2. Kandydaci, zakwalifikowani do rozmowy kwalifikacyjnej składają w dniu **19 kwietnia 2024 r. w godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰** dokumenty wymienione w pkt. 5.2., w zaklejonej kopercie (format A-4) z umieszczonym na niej numerem identyfikacyjnym kandydata, w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Wejherowie, przy ul. Tartacznej 5, 84-200 Wejherowo. Dokumenty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Szczegółowe informacje dotyczące prowadzonego postępowania kwalifikacyjnego można uzyskać w Sekcji ds. Organizacyjno-Kadrowych Komendy Powiatowej PSP w Wejherowie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰ pod numerem telefonu: (58) 677-61-16 lub 677-61-11.

Informacje o wynikach poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego nie będą udzielane telefonicznie.

7. Przebieg etapów postępowania kwalifikacyjnego.

Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadzi komisja kwalifikacyjna powołana przez Komendanta Powiatowego PSP w Wejherowie zgodnie z Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Państwowej (Dz. U. 2024 r., poz. 127), rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 23 września 2021 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. 2021 r., poz. 1772 ze zm.), oraz rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 października 2005 r. w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. 2023, poz. 1177).

Postępowanie kwalifikacyjne ma na celu ustalenie, czy kandydat spełnia warunki przyjęcia do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz określenie jego kwalifikacji, kompetencji i predyspozycji do pełnienia tej służby.

WAŻNE: Postępowanie kwalifikacyjne wobec kandydata kończy się z chwilą uzyskania przez kandydata negatywnego wyniku z któregokolwiek etapu postępowania kwalifikacyjnego lub nieprzystąpienia przez kandydata do któregokolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego, wymienionych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym.

8. Etapy postępowania kwalifikacyjnego.

I etap - Ocena złożonych dokumentów, o których mowa w pkt 5.1.

II etap - Test sprawności fizycznej.

III etap - Sprawdzenie braku lęku wysokości (akrofobia) oraz sprawdzenie z pływania.

IV etap - Ocena złożonych dokumentów, o których mowa w pkt 5.2.

V etap - Rozmowa kwalifikacyjna;

VI etap - Ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej przez komisję lekarską podległą ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych.

Etap I			
Czynność/zadanie	Data	Godzina	Miejsce
Ogłoszenie naboru	25 marca 2024 r.	-	strona internetowa www.gov.pl/web/kppsp-wejherowo , w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Komendy Powiatowej PSP w Wejherowie
Złożenie dokumentów	w dni robocze do 09 kwietnia 2024 r.	w godz. 8:00-15:00	Komenda Powiatowa PSP w Wejherowie, ul. Tartaczna 5 lub za pośrednictwem poczty
Ocena dokumentów	10 kwietnia 2024 r.	Do godz. 15:00	

Wyniki z I etapu postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej www.gov.pl/web/kppsp-wejherowo, a także na tablicy ogłoszeń w Komendzie Powiatowej PSP w Wejherowie **11 kwietnia 2024 r.**

Etap II Test sprawności fizycznej.			
Czynność/zadanie	Data	Godzina	Miejsce
Podciąganie na drążku	12 kwietnia 2024 r.	od godz. 10:00	Siedziba Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej nr 1 w Wejherowie, ul. Tartaczna 5 (budynek sali gimnastycznej)
Bieg po kopercie	12 kwietnia 2024 r.	od godz. 10:00	Siedziba Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej nr 1 w Wejherowie, ul. Tartaczna 5 (budynek sali gimnastycznej)
Próba wydolnościowa (beep test)	12 kwietnia 2024 r.	od godz. 10:00	Siedziba Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej nr 1 w Wejherowie, ul. Tartaczna 5 (budynek sali gimnastycznej)

Wyniki z II etapu postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej www.gov.pl/web/kppsp-wejherowo, a także na tablicy ogłoszeń w Komendzie Powiatowej PSP w Wejherowie **15 kwietnia 2024 r.**

Etap III Sprawdzian braku lęku wysokości (akrofobia) oraz sprawdzian z pływania.			
Czynność/zadanie	Data	Godzina	Miejsce
Sprawdzian braku lęku wysokości	17 kwietnia 2024 r.	od godz. 9:00	Siedziba Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej nr 1 w Wejherowie, ul. Tartaczna 5
Sprawdzian z pływania	17 kwietnia 2024 r.	od godz. 12:00	Pływalnia w Zespole Szkół nr 3 w Wejherowie, ul. Nanicka 22.

Wyniki z III etapu postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej www.gov.pl/web/kppsp-wejherowo, a także na tablicy ogłoszeń w Komendzie Powiatowej PSP w Wejherowie **18 kwietnia 2024 r.**

Etap IV Ocena złożonych dokumentów, o których mowa w pkt 5.2.			
Czynność/zadanie	Data	Godzina	Miejsce
Złożenie przez kandydatów zakwalifikowanych do rozmowy kwalifikacyjnej dokumentów wymienionych w pkt 5.2.	19 kwietnia 2024 r.	w godz. 8:00 -15:00	Komenda Powiatowa PSP w Wejherowie, ul. Tartaczna 5
Ocena ww. dokumentów	22 kwietnia 2024 r.	-	

Wyniki z IV etapu postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej www.gov.pl/web/kppsp-wejherowo, a także na tablicy ogłoszeń w Komendzie Powiatowej PSP w Wejherowie **23 kwietnia 2024 r.**

Etap V Rozmowa kwalifikacyjna			
Czynność/zadanie	Data	Godzina	Miejsce
Rozmowa kwalifikacyjna	24 kwietnia 2024 r.	od godz. 10:00	Komenda Powiatowa PSP w Wejherowie, ul. Tartaczna 5

Wyniki z V etapu postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej www.gov.pl/web/kppsp-wejherowo, a także na tablicy ogłoszeń w Komendzie Powiatowej PSP w Wejherowie **25 kwietnia 2024 r.**

Etap VI			
Czynność/zadanie	Data	Godzina	Miejsce
Ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej	-	-	Pomorska Rejonowa Komisja Lekarska podległa Ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych w Gdańsku, ul. Kartuska 4/6

Uwaga! Zastrzega się zmianę terminów poszczególnych etapów postępowania w przypadku nieprzewidzianych okoliczności (np. duża/mala ilość kandydatów, warunki atmosferyczne, akcja ratowniczo – gaśnicza). Ewentualna zmiana terminu będzie niezwłocznie umieszczona na stronie internetowej Komendy www.gov.pl/web/kppsp-wejherowo, a także na tablicy ogłoszeń w Komendzie Powiatowej PSP w Wejherowie.

Ogłoszenie wyników końcowych postępowania kwalifikacyjnego nastąpi niezwłocznie po ustaleniu zdolności fizycznej i psychicznej kandydatów do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz zatwierdzeniu przez Komendanta Powiatowego PSP w Wejherowie listy kandydatów do przyjęcia do służby w PSP.

9. Etapy przeprowadzania naboru.

I ETAP - ocena złożonych dokumentów.

Ocena złożonych dokumentów polega na sprawdzeniu ich kompletności oraz spełnienia przez kandydata wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu. Kandydat, który złoży dokumenty niekompletne lub nie spełni wymogów określonych w ogłoszeniu, nie jest dopuszczony do dalszych etapów postępowania kwalifikacyjnego.

Przed rozpoczęciem każdego kolejnego etapu i części postępowania kwalifikacyjnego kandydat okazuje dokument potwierdzający jego tożsamość, a komisja zapoznaje kandydata z celem, zakresem i sposobem przeprowadzania danego etapu postępowania oraz sposobem jego oceniania. Brak ważnego dokumentu stwierdzającego tożsamość spowoduje wykluczenie kandydata z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

II ETAP - test sprawności fizycznej.

Test sprawności fizycznej składa się z prób sprawnościowych oraz próby wydolnościowej, które przeprowadza się w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 42

ust. 3 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej tj. w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 października 2005 r. w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. 2023 r., poz. 1177).

Test sprawności fizycznej obejmuje następujące części:

Test sprawności fizycznej dla kandydatów na stanowiska związane z bezpośrednim udziałem w działaniach ratowniczo-gaśniczych obejmuje:

- 1) podciąganie się na drążku;
- 2) bieg po kopercie;
- 3) próbę wydolnościową.

Próby sprawnościowe i próbę wydolnościową przeprowadza się w ubiorze i obuwiu sportowym, w pomieszczeniu zamkniętym, o utwardzonej nawierzchni.

Kandydat może podejść do każdej z prób dwukrotnie. Podejście drugie może nastąpić wyłącznie w dniu, w którym przeprowadzono pierwsze podejście do danej próby. Do oceny ogólnej zostaje wybrany korzystniejszy wynik podejścia uzyskany przez kandydata.

Podciąganie na drążku:

Wykonanie próby: Drążek jest umieszczony na wysokości doskocznej, pozwalającej na swobodny zwis ciała, bez dotykania podłoża. W przypadku braku możliwości doskoczenia do drążka, kandydat ma prawo do uzyskania pomocy osób przeprowadzających test sprawności fizycznej.

Kandydat zajmuje pozycję w zwisie na drążku (nachwytem lub podchwytem) o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych. Na komendę „start” podciąga się, tak aby broda znalazła się powyżej drążka i wraca do pozycji wyjściowej, następnie ponawia ćwiczenie. Oceniający głośno podaje liczbę zaliczonych podciągnięć.

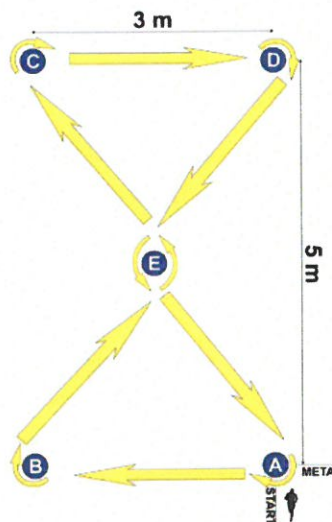
Jeżeli kandydat nie wykona ćwiczenia zgodnie z opisem, np. nie podciągnie się na drążku do wymaganej pozycji lub nie wróci do zwisu na drążku o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych, oceniający powtarza ostatnią liczbę prawidłowo zaliczonych podciągnięć. Podczas wykonywania ćwiczenia jest dozwolona praca tułowia i nóg. Wynikiem końcowym jest liczba prawidłowo zaliczonych podciągnięć.

Bieg po kopercie:

Konkurencja jest przeprowadzana na polu prostokąta o wymiarach 3 x 5 m, na którym w wyznaczonych miejscach (naklejone z taśmy o szerokości 5 cm krzyże mają wymiary 20 x 20 cm) ustawia się tyczki o wysokości 160–180 cm – podstawa tyczki w całości musi zakrywać naklejony krzyż.

Wykonanie próby: kandydat na komendę „na miejsca” podchodzi do linii startu i zajmuje pozycję startową. Na komendę „start” kandydat rozpoczyna bieg, omijając tyczki od strony zewnętrznej. Kandydat pokonuje trasę trzykrotnie. Podczas wykonywania próby obowiązuje całkowity zakaz chwywania i przytrzymywania stojących tyczek. W przypadku przewrócenia lub przesunięcia tyczki z punktu jej ustawienia, kandydat musi ją ustawić na wcześniej zajmowanym miejscu i dopiero kontynuować bieg. W przypadku

nieustawienia tyczki na wcześniej zajmowanym miejscu i kontynuowaniu biegu, kandydatowi przerywa się próbę i uznaje się ją jako niezaliczoną. Kandydat może popełnić 1 falstart, kolejny go dyskwalifikuje. Wynikiem końcowym jest czas pokonania ćwiczenia, z dokładnością do 0,01 sekundy.



Próba wydolnościowa:

Opis próby wydolnościowej – (Beep test) polega na bieganiu między dwoma znacznikami (liniami), oddalonymi od siebie o 20 metrów w określonym, stale rosnącym tempie. Szerokość toru wynosi 1,5 m. Tempo nadaje sygnał dźwiękowy, podczas trwania którego kandydat musi znajdować się poza wyznaczoną linią dwiema nogami. Jeżeli kandydat dotrze do linii przed sygnałem, powinien zatrzymać się za nią i ruszyć do kolejnego odcinka po usłyszeniu sygnału. Koniec testu następuje w momencie, gdy kandydat dwukrotnie nie przebiegnie kolejnych 20 metrów w wyznaczonym czasie lub dwukrotnie pod rząd wystartuje do kolejnych odcinków przed sygnałem. Ostateczny wynik to liczba rozpoczętego poziomu oraz liczba pełnych przebiegniętych 20-metrowek na tym poziomie (np. 10 – 9), gdzie 10 oznacza poziom, a 9 – numer 20-metrowego odcinka.

Liczba odcinków	1 odc.	2 odc.	3 odc.	4 odc.	5 odc.	6 odc.	7 odc.	8 odc.	9 odc.	10 odc.	11 odc.	12 odc.	Czas odcinka (s)
Poziom	Przebiegnięty dystans (m)												
1	20	40	60	80	100	120	140						9,0
2	160	180	200	220	240	260	280	300					8,0
3	320	340	360	380	400	420	440	460					7,5
4	480	500	520	540	560	580	600	620	640				7,2
5	660	680	700	720	740	760	780	800	820				6,8
6	840	860	880	900	920	940	960	980	1000	1020			6,5
7	1040	1060	1080	1100	1120	1140	1160	1180	1200	1220			6,2
8	1240	1260	1280	1300	1320	1340	1360	1380	1400	1420	1440		6,0
9	1460	1480	1500	1520	1540	1560	1580	1600	1620	1640	1660		5,7
10	1680	1700	1720	1740	1760	1780	1800	1820	1840	1860	1880		5,5
11	1900	1920	1940	1960	1980	2000	2020	2040	2060	2080	2100	2120	5,3
12	2140	2160	2180	2200	2220	x	x	x	x	x	x	x	5,1

Wynik końcowy testu sprawności fizycznej oblicza się jako średnią arytmetyczną punktów uzyskanych w ramach każdej z prób. Wynik końcowy podaje się z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

Test sprawności fizycznej uznaje się za zaliczony w przypadku zaliczenia każdej z trzech prób oraz osiągnięcia wyniku końcowego:

- dla mężczyzn – co najmniej 50 pkt,
- dla kobiet – co najmniej 46 pkt.

Indywidualne wyniki kandydata, uzyskane w poszczególnych próbach, są przeliczane na punkty przypisane do konkretnego wyniku według „Tabeli punktowej”.

Ocenę (w skali 6-stopniowej) wystawia się na podstawie średniej arytmetycznej uzyskanych punktów.

W przypadku gdy liczba kandydatów, którzy zaliczyli test sprawności fizycznej, jest mniejsza od liczby stanowisk, na które jest prowadzony nabór, można obniżyć minimalny do osiągnięcia wynik końcowy testu sprawności fizycznej do 41 punktów.

Skala ocen:

Średnia arytmetyczna uzyskanych punktów z prób	Ocena	
	cyfrowo	słownie
61 pkt i powyżej	6	wybitna
56–60 pkt	5	bardzo dobra
51–55 pkt	4	dobra
46–50 pkt	3	dostateczna
41–45 pkt	2	słaba
40 pkt i poniżej	1	niedostateczna

TABELA PUNKTOWA

(przeliczenie uzyskanych wyników na punkty)

LICZBA PUNKTÓW	Podciąganie się na drążku (liczba powtórzeń)	Bieg po kopercie (czas w sekundach)	Beep test (poziom – liczba odcinków)
75	26	22,00	12 – 5
74	25	22,05	12 – 4
73	24	22,10	12 – 3
72	23	22,15	12 – 2
71	22	22,20	12 – 1
70	21	22,25	11 – 12
69	20	22,30	11 – 11
68	19	22,35	11 – 10
67	18	22,40	11 – 9
66	17	22,45	11 – 8
65	16	22,50	11 – 7
64		22,55	11 – 6
63	15	22,60	11 – 5

62		22,65	11 – 4
61	14	22,70	11 – 3
60		22,75	11 – 2
59		22,80	11 – 1
58	13	22,85	10 – 11
57		22,90	10 – 10
56		22,95	10 – 9
55	12	23,00	10 – 8
54		23,05	10 – 7
53		23,10	10 – 6
52		23,15	10 – 5
51		23,20	10 – 4
50	11	23,25	10 – 3
49		23,30	10 – 2
48		23,35	10 – 1
47		23,40	9 – 11
46		23,45	9 – 10
45	10	23,50	9 – 9
44		23,60	9 – 8
43		23,70	9 – 7
42		23,80	9 – 6
41		23,90	9 – 5
40	9	24,00	9 – 4
39		24,10	9 – 3
38		24,20	9 – 2
37		24,30	9 – 1
36		24,40	8 – 11
35	8	24,50	8 – 10
34		24,60	8 – 9
33		24,70	8 – 8
32		24,80	8 – 7
31		24,90	8 – 6
30	7	25,00	8 – 5
29		25,10	8 – 4
28		25,20	8 – 3
27		25,30	8 – 2
26		25,40	8 – 1
25	6	25,50	7 – 10
24		25,60	7 – 9
23		25,70	7 – 8
22		25,80	7 – 7
21		25,90	7 – 6
20	5	26,00	7 – 5
19		26,10	7 – 4
18		26,20	7 – 3

17		26,30	7 – 2
16		26,40	7 – 1
15	4	26,50	6 – 10
14		26,60	6 – 9
13		26,70	6 – 8
12		26,80	6 – 7
11		26,90	6 – 6
10	3	27,00	6 – 5
9		27,10	6 – 4
8		27,20	6 – 3
7		27,30	6 – 2
6		27,40	6 – 1
5	2	27,50	5 – 9
4		27,60	5 – 8
3		27,70	5 – 7
2		27,80	5 – 6
1	1	27,90	5 – 5

III ETAP - sprawdzian braku lęku wysokości (akrofobia) i sprawdzian z pływania.

Uwaga! Do sprawdzianu braku lęku wysokości (AKROFOBIA) – przystępują tylko kandydaci, którzy zaliczyli test sprawności fizycznej.

Wykonanie próby: Sprawdzenie braku lęku wysokości uznaje się za zaliczony, jeżeli asekurowany kandydat samodzielnie wszedł na wysokość **20 m** na drabinę ustawioną pod kątem 75° i zszedł z niej.

Sprawdzian z pływania odbędzie się po zakończeniu sprawdzianu lęku wysokości.

Uwaga! Do sprawdzianu z pływania przystępują tylko kandydaci, którzy zaliczyli sprawdzian braku lęku wysokości.

Wykonanie próby: Sprawdzenie z pływania uznaje się za zaliczony, jeżeli kandydat przepłynął **50 m** dowolnym stylem w czasie nie dłuższym niż **90 sekund**.

Uwaga! Przejazd na pływalnię we własnym zakresie.

IV ETAP - Ocena złożonych dokumentów, o których mowa w pkt 5.2.

Ocena złożonych dokumentów polega na sprawdzeniu ich kompletności oraz spełnienia wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym. Złożenie przez kandydata dokumentów niekompletnych lub niespełnienie przez niego wymogów określonych w ogłoszeniu jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego. Posiadane wykształcenie, wykształcenie lub posiadane umiejętności są oceniane w systemie punktowym

Nie będą brane pod uwagę dokumenty tymczasowe, w tym oświadczenia i zaświadczenia o posiadanych kwalifikacjach i uprawnieniach.

Posiadane wykształcenie, wyszkolenie lub posiadane umiejętności są oceniane w systemie punktowym. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 60.

W postępowaniu kwalifikacyjnym przyjmuje się następujący system punktowy stosowany do oceny preferencji z tytułu posiadanego przez kandydatów do służby w Państwowej Straży Pożarnej wykształcenia, wyszkolenia lub posiadanych umiejętności:

Lp.	System punktowy stosowany do oceny preferencji z tytułu posiadanego przez kandydatów do służby w Państwowej Straży Pożarnej wykształcenia, wyszkolenia lub posiadanych umiejętności	Punktacja
Wyszkolenie pożarnicze w PSP		
1.	szkolenie podstawowe w zawodzie strażak	20 pkt
2.	posiadanie tytułu zawodowego technik pożarnictwa	25 pkt.
3.	posiadanie tytułu zawodowego inżynier pożarnictwa	30 pkt.
4.	posiadanie tytułu zawodowego inżynier i dyplomu ukończenia w Szkole Głównej Służby Pożarniczej studiów w zakresie inżynierii bezpieczeństwa w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego, wydanego do dnia 30 września 2019 r., lub studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie bezpieczeństwa pożarowego, wydanego po dniu 30 września 2019 r., lub dyplomu ukończenia w Akademii Pożarniczej studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie inżynieria bezpieczeństwa	15 pkt.
Wyszkolenie medyczne		
5.	uzyskanie kwalifikacji ratownika, o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2023 r., poz. 1541 ze zm.)	5 pkt.
6.	uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika medycznego, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2023 r., poz. 1541 ze zm.)	15 pkt.
Wyszkolenie pożarnicze w OSP		
7.	wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP	5 pkt.
8.	wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP+RT	10 pkt.
9.	wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP+RT+RW	15 pkt.
10.	wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP według programu z dnia 17 listopada 2015 r.	15 pkt.
Wykształcenie ogólne		
11.	ukończone liceum ogólnokształcące lub technikum w klasie, w której były nauczane przedmioty dotyczące funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej, dla których zostały opracowane w szkole programy nauczania włączone do szkolnego zestawu programów nauczania	5 pkt.
Prawo jazdy		
12.	prawo jazdy kat. C	5 pkt.
13.	prawo jazdy kat. C+E	10 pkt.
14.	prawo jazdy kat. D	5 pkt.

Inne uprawnienia		
15.	<p>Inne kwalifikacje lub uprawnienia wymagane na danym stanowisku:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Uprawnienia do obsługi urządzeń transportu bliskiego wydane przez Urząd Dozoru Technicznego w kategorii IP (<i>zakres uprawnienia: podesty ruchome przejezdne, samojezdne montowane na pojeździe</i>). 2. Uprawnienia do konserwacji urządzeń transportu bliskiego wydane przez Urząd Dozoru Technicznego w kategorii P (<i>zakres uprawnienia: w kategorii P: Podesty. Przejezdne</i>). 3. Uprawnienia do napełniania zbiorników przenośnych wydane przez Urząd Dozoru Technicznego (<i>zakres uprawnienia: Gazy sprężone -Butle</i>) 4. Uprawnienia stermotorzysty żeglugi śródlądowej. 5. Uprawnienia wysokościowe: (<i>kurs ITRA, IRATA, szkolenie uprawniające do wykonywania kontroli środków ochrony indywidualnej (ŚOI) zgodnie z normą PN-EN 365 - posiadanie dwóch lub więcej uprawnień nie sumuje punktów</i>) 	<p>w sumie do 15 pkt. (5 za jedno uprawnienie)</p>
Maksymalna liczba punktów do zdobycia:		60 pkt.

Wyjaśnienie użytych skrótów:

- SP – szkolenie podstawowe strażaków ratowników OSP,
RT – szkolenie z zakresu ratownictwa technicznego dla strażaków ratowników OSP,
RW – szkolenie strażaków ratowników OSP z zakresu działań przeciwpowodziowych oraz ratownictwa na wodach,

Sposób liczenia punktów:

Kandydat może otrzymać za udokumentowane wykształcenie i kwalifikacje maksymalnie do **60 punktów** z zastrzeżeniem, że:

- 1) za kwalifikacje wymienione w pkt 1–3 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 2) za kwalifikacje wymienione w pkt 5 i 6 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 3) za kwalifikacje wymienione w pkt 7–10 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 4) za kwalifikacje wymienione w pkt 7–10 przyznaje się punkty jedynie w przypadku potwierdzenia przez właściwego dla działalności ochotniczej straży pożarnej komendanta powiatowego(miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej aktywnego członkostwa przez udokumentowany udział w co najmniej dwóch zdarzeniach – w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostkę organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej (w okresie jednego roku poprzedzającego datę publikacji ogłoszenia, tj. terminu składania dokumentów);
- 5) w przypadku posiadania przez kandydata kwalifikacji wymienionych w pkt 12–14 punkty sumuje się, z zastrzeżeniem że nie można łączyć pkt 12 i 13.

V ETAP – rozmowa kwalifikacyjna.

Zasady przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej:

1. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej ocenie podlega:
 - 1) autoprezentacja kandydata, w tym wskazanie zainteresowań, doświadczeń i osiągnięć oraz oczekiwań związanych ze służbą w Państwowej Straży Pożarnej;

- 2) kompetencje społeczne niezbędne do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz ich wpływ na motywację kandydata do podjęcia służby w Państwowej Straży Pożarnej;
 - 3) umiejętność komunikacji, w tym przekazywania, odbierania i rozumienia informacji oraz jasnego i wyrazistego formułowania wypowiedzi.
2. Po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej każdy z członków komisji odrębnie ocenia kandydata.
 3. Członek komisji za każdy z elementów rozmowy kwalifikacyjnej, o których mowa w pkt 1 może przyznać kandydatowi maksymalnie 10 punktów.
 4. Liczbę punktów uzyskanych w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej ustala się na podstawie średniej arytmetycznej liczby punktów przyznanych przez członków komisji z dokładnością do jednego miejsca po przecinku.
 5. Pozytywny wynik z rozmowy kwalifikacyjnej osiąga kandydat, który uzyska co najmniej **16 punktów**. Nie osiągnięcie wymaganej liczby punktów eliminuje kandydata z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

VI ETAP – Ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej.

Zasady ustalania zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w PSP:

1. Po zakończeniu w/w etapów postępowania kwalifikacyjnego, komisja sporządza arkusz zbiorczej oceny kandydatów, który przedkłada, wraz z arkuszami indywidualnych ocen kandydatów Komendantowi Powiatowemu PSP w Wejherowie.
2. Na komisyjne badania lekarskie w celu oceny zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Wejherowie skierowanych zostanie dwóch kandydatów, którzy uzyskają najwyższą liczbę punktów, z uwzględnieniem liczby stanowisk, na które prowadzone jest postępowania kwalifikacyjne.
3. W przypadku gdy komisja lekarska podległa ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych orzeknie, że kandydat jest niezdolny do służby w Państwowej Straży Pożarnej, na badania lekarskie skierowany zostanie kolejny kandydat z najwyższą liczbą uzyskanych punktów.

10. Informacje końcowe.

- 10.1. Szczegółowe informacje dotyczące prowadzonego postępowania kwalifikacyjnego można uzyskać w Sekcji ds. Organizacyjno-Kadrowych Komendy Powiatowej PSP w Wejherowie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰-15⁰⁰ pod numerem telefonu: (58) 677-61-16 lub 677-61-11.
- 10.2. Informacje o wynikach poszczególnych etapów postępowania oraz wynikach końcowych nie będą udzielane telefonicznie, nie dotyczy kandydatów, którzy zostaną skierowani na badania w celu orzeczenia zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej.
- 10.3. Kandydat bezpośrednio w siedzibie Komendy może wnieść do przewodniczącego komisji kwalifikacyjnej pisemne zastrzeżenie do przebiegu czynności każdego z etapów postępowania lub do wyników uzyskanych w danym etapie, niezwłocznie po jego zakończeniu, nie później jednak niż w dniu następnym (roboczym) od dnia podania ich do wiadomości (zastrzeżenia przyjmowane będą w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ -15⁰⁰). Zastrzeżenia złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Komisja kwalifikacyjna

rozpatruje zastrzeżenia kandydata w terminie jednego dnia roboczego od dnia ich otrzymania.

- 10.4. Dokumenty kandydata, który zakwalifikuje się do przyjęcia do służby w Komendzie Powiatowej PSP w Wejherowie przekazane zostaną do akt osobowych.
- 10.5. Dokumenty złożone przez kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do przyjęcia do służby, będzie można odebrać w Sekcji ds. Organizacyjno-Kadrowych Komendy Powiatowej PSP w Wejherowie w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego. Po upływie tego terminu dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.
- 10.6. Uzyskany przez kandydata wynik z testu sprawności fizycznej pozostaje ważny przez okres 6 miesięcy liczony od dnia jego zakończenia i może być wykorzystany w trakcie innego postępowania kwalifikacyjnego w tej samej lub innej jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, o ile zaliczony test sprawności fizycznej wykazany w zaświadczeniu odpowiada stanowisku, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne.
- 10.7. Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Wejherowie nie zwraca kandydatom kosztów poniesionych w związku z postępowaniem kwalifikacyjnym (m.in. kosztów dojazdu, w tym związanych z ustaleniem zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w PSP, zaświadczeń, odpisów dokumentów itp.)

Uprzejmie informujemy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej Rozporządzeniem) informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Wejherowie, z siedzibą 84-200 Wejherowo, ul. Tartaczna 5, tel. 58 677 61 11, fax 58 677 61 13, e-mail: sekretariat.wejherowo@straz.gda.pl.
2. W Komendzie Powiatowe Państwowej Straży Pożarnej w Wejherowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, mail: iod@straz.gda.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji naboru do służby i pracy wraz z przeprowadzeniem postępowania kwalifikacyjnego i przyszłych naborów, mających na celu wypełnienie obowiązku w tym zakresie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i c) Rozporządzenia.
4. Odbiorcami danych są jednostki organizacyjne PSP oraz inne organy i podmioty na mocy przepisów odrębnych ustaw oraz podmioty przetwarzające na rzecz administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres czasu zgodny z przepisami wynikającymi z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji. Oznacza to, że dane osobowe mogą zostać zniszczone po upływie od 1 roku do 50 lat, zależnie od kategorii archiwalnej.
6. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) żądania dostępu do treści swoich danych,
 - b) sprostowania swoich danych,
 - c) usunięcia danych, przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody; w pozostałych przypadkach, w których Organ PSP przetwarza dane osobowe na podstawie przepisów prawa, dane mogą być usunięte po zakończeniu okresu archiwizacji,
 - d) ograniczenia przetwarzania swoich danych,
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których Organ PSP posiada uprawnienie do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531-03-00, fax. 22 531-03-01, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl) jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza przepisy Rozporządzenia.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie dobrowolne. Odmowa podania danych obligatoryjnych spowoduje brak możliwości uczestnictwa w procesie rekrutacji.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
10. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.