



**PK XII BIA 0470.38.2018**

**Do wykonawców**

**dot.: rozeznania rynku na „Zakup usług serwisu pogwarancyjnego sprzętu i oprogramowania w Prokuraturze Krajowej”**

Zwracam się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty cenowej dla poszczególnych części od I do IV - rozeznania rynku usług serwisu pogwarancyjnego oraz z zakresie części V – rozbudowy posiadanego urządzenia Hitachi G400:

- 1) Część I - Zakup usługi serwisu pogwarancyjnego posiadanego przez Zamawiającego sprzętu Fujitsu: serwery typu blade, rack oraz obudowa blade przez okres 36 miesięcy licząc od daty zawarcia Umowy;

Lp.	Nazwa urządzenia	Numer seryjny
1.	Fujitsu Primergy BX2560 M1 D3320	SQ1532MZ00056/YLSS003046
2.	Fujitsu Primergy BX2560 M1 D3320	SQ1532MZ00290/YLSS003044
3.	Fujitsu Primergy BX2560 M1 D3320	SQ1532MZ00097/YLSS003043
4.	Fujitsu Primergy BX2560 M1 D3320	SQ1532MZ00103/YLSS003042
5.	Fujitsu Primergy BX2560 M1 D3320	SQ1532MZ00111/YLSS003045
6.	Fujitsu Primergy BX2560 M1 D3320	SQ1532MZ00052/YLSS003041
7.	Fujitsu Primergy BX2560 M1 D3320	SQ1532MZ00077/YLSS003040
8.	Fujitsu Primergy BX2560 M1 D3320	SQ1532MZ00057/YLSS003039
9.	Fujitsu Primergy RX2540 M1	YLVT011666
10.	Fujitsu Primergy RX2540 M1	YLVT011667
11.	Fujitsu Primergy RX2540 M1	YLVT011668
12.	Fujitsu Primergy BX900 Management Blade	SQ1520MI00054
13.	Fujitsu Primergy BX900 Management Blade	SQ1522MI00092

- 2) Część II - Zakup usługi serwisu pogwarancyjnego posiadanych przez Zamawiającego przełączników Fujitsu Ethernet oraz FC przez okres 36 miesięcy licząc od daty zawarcia Umowy;

Lp.	Nazwa urządzenia	Numer seryjny
1.	Fujitsu PY CB Eth Switch 10/40Gb 18/8+2(Mode:IBP)	DF1590001041/YLWJ001633
2.	Fujitsu PY CB Eth Switch 10/40Gb 18/8+2(Mode:IBP)	DF1590001040/YLWJ001634
3.	Fujitsu PY CB FC Switch 16Gb 18/8 26 E (Brocade)	CVL0442L00J
4.	Fujitsu PY CB FC Switch 16Gb 18/8 26 E (Brocade)	CVL0442L00R

- 3) Część III - Świadczenie usług wsparcia technicznego dla posiadanego i eksploatowanego przez Zamawiającego oprogramowania do wirtualizacji środowiska, przez okres 36 miesięcy licząc od daty zawarcia Umowy;

Lp.	Nazwa	Liczba sztuk	Order Number/PO Number
1.	VMware vCenter Server 6 Standard (Instances)	1 Instances	24107974
2.	VMware vCenter Server 6 Standard (Instances)	1 Instances	23266510/000004880/15
3.	Vmaware v Sphere 6 Standard (CPUs)	22 CPUs	23266510/000004880/15
4.	Vmaware v Sphere 6 Standard (CPUs)	19 CPUs	24107933
5.	Vmaware v Sphere 6 Standard (CPUs)	1 CPUs	24107974

- 4) Część IV- Zakup usługi serwisu pogwarancyjnego posiadanej przez Zamawiającego macierzy Hitachi przez okres 36 miesięcy licząc od daty zawarcia Umowy;

Lp.	Nazwa urządzenia	Numer seryjny
1.	Hitachi VSP Gx00 400	410698

- 5) Część V - Rozbudowa będącej w posiadaniu macierzy Hitachi VSP G400 (S/N: 410698).

Lp.	Opis wymagań minimalnych	
1.	Pojemność	Całkowita dostarczona przestrzeń netto w ramach oferowanej rozbudowy nie mniejsza niż 34 TiB.
2.	Ilość i rodzaj dysków	Przestrzeń dyskowa zbudowana na co najmniej 23 dyskach 1.9 TB SSD

Lp.	Opis wymagań minimalnych	
3	Dyski zapasowe	Dodatkowo należy dostarczyć co najmniej jeden dysk zapasowy.
4	Rodzaj zabezpieczenia dysków	Przestrzeń na dyskach SSD musi być zabezpieczona za pomocą modelu RAID 5. Wymagane jest, aby grupy dyskowe zbudowane były z nie większej ilości dysków, niż 8 per jedna grupa RAID.
5.	Interfejsy zewnętrzne	Rozbudowa interfejsów zewnętrznych w posiadanej macierzy o dodatkowe 8 portów FC 16/32Gbps, wyposażonych we wkładki SFP 16Gbps ShorWave.
6.	Pamięć cache	Rozbudowa pamięci cache w posiadanej macierzy o dodatkowe 64GB.
7.	Półki dyskowe	Dostarczone dyski muszą być zainstalowane w półce, która pozwala na instalację co najmniej 24 dysków na wysokości 2U w szafie Rack, z możliwością montażu w szafie Rack Zamawiającego
8.	Kabel	Wraz z półką należy dostarczyć dwa kable zasilające z wtyczkami typu J2F.
9.	Serwis	Zamawiający wymaga, aby uszkodzone nośniki danych (dyski SSD) były pozostawiane u Zamawiającego (opcja Disk Retention Option).

Inne wymagania:

1. Na warunkach określonych w Umowie ZAMAWIAJĄCY zamawia, a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na realizacji dostawy i wdrożenia Sprzętu wraz z niezbędnym Oprogramowaniem, zwanego dalej „Sprzęt” oraz przeprowadzeniem szkolenia administracyjnego z obsługi posiadanej macierzy dla 2 osób.
2. W ramach realizacji Umowy WYKONAWCA dokona dostawy i wniesienia Sprzętu do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO do pomieszczenia wskazanego przez administratora Zamawiającego oraz wdrożenia Sprzętu.
3. Dostarczane urządzenia muszą być fabrycznie nowe (tzn. wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich dostarczeniem, nieprefabrykowane) oraz nieużywane.
4. Urządzenia wraz z zainstalowanym na nich oprogramowaniem muszą pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta i być przeznaczone do użytkowania na terenie Unii Europejskiej oraz posiadać pakiet usług gwarancyjnych skierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Całość dostarczonego sprzętu musi być objęta gwarancją opartą o świadczenia gwarancyjne producenta na okres 36 miesięcy.

6. Dostarczone wraz z urządzeniami oprogramowanie musi być oprogramowaniem w wersji aktualnej (tzn. opublikowanej przez producenta nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem dostawy albo w ostatniej opublikowanej i rekomendowanej przez producenta). Wykonawca w momencie wdrożenia dokona aktualizacji wersji oprogramowania urządzeń do najnowszej rekomendowanej przez producenta.
7. Poszczególne funkcjonalności dostarczonego sprzętu muszą być kompatybilne z Hitachi VSP G400.
8. Wykonawca wykona połączenia za pomocą niezbędnego okablowania oferowanej infrastruktury sprzętowej z obecnie eksploatowaną infrastrukturą sprzętową Zamawiającego.
9. Dostawa musi obejmować wszystkie elementy wymagane przez producentów oferowanego rozwiązania do jego prawidłowego podłączenia i konfiguracji Sprzętu.
10. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca dostarczy 2 vouchery szkoleniowe ważne przez okres 18 miesięcy na szkolenia w zakresie administrowania posiadaną przez Zamawiającego macierzą z grupy G.
11. Szkolenie zostanie przeprowadzone w autoryzowanym ośrodku szkoleniowym w Warszawie.

Uprzejmie proszę o przedstawienie kalkulacji kosztów (wartość netto oraz brutto), zgodnie z załączonymi formularzami cenowymi oraz z uwzględnieniem wszystkich kosztów realizacji (załączniki nr 1A, 1B, 1C, 1D i 1E) oraz formularza cenowego (załącznik nr 2).

Uprzejmie proszę o przesłanie wypełnionych formularzy w terminie do dnia 5.10.2018 r. do godziny 16:00 na adres mailowy: [sekretariat.bia@pk.gov.pl](mailto:sekretariat.bia@pk.gov.pl).

DYREKTOR  
Biura Informatyzacji i Analiz  
  
**Marek Zajkowski**  
prokurator