

ZPS-2.431.1.12.2023.AS

PROTOKÓŁ
kontroli kompleksowej przeprowadzonej
w Urzędzie Miejskim w Chojnie w dniach 29-31 maja 2023 roku

I. Informacje ogólne.

Nazwa i adres organu kontrolującego	Wojewoda Zachodniopomorski Wały Chrobrego 4 70-502 Szczecin
Adres jednostki kontrolowanej	Urząd Miejski ul. Jagiellońska 4 74-500 Chojna
Osoba kierująca jednostką kontrolowaną w okresie objętym kontrolą i na dzień kontroli	Barbara Rawecka – Burmistrz Chojny
Zakres kontroli	Sposób realizacji zadań nałożonych na gminę przepisami ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2021 roku, poz. 1249), a w szczególności zagadnienia dotyczące: <ol style="list-style-type: none"> 1) zabezpieczenia w budżecie gminy środków finansowych na realizację zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, 2) opracowania i realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, 3) prowadzenia poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie, 4) zapewnienia osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia, 5) utworzenia zespołu interdyscyplinarnego, 6) prowadzenia procedury „Niebieskie Karty”, 7) realizacji zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na 2022 i 2023 r.,

	8) organizacji i prowadzenia specjalistycznej pomocy świadczonej w czasie pandemii osobom doświadczającym pomocy.
Okres objęty kontrolą	Od 01.01.2022 r. do dnia kontroli. Opracowanie i realizację gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie kontrolowano również za rok 2021.
Termin kontroli	29-31 maja 2023 roku
Kontrolujący	Agnieszka Sameluk - inspektor wojewódzki - legitymacja służbowa Nr 1/2022 - osoba kierująca zespołem, Monika Nowińska - starszy inspektor - legitymacja służbowa Nr 1/2023
Upoważnienie do kontroli	Nr 40/2023 z 11 maja 2023 roku
Podstawa prawa do przeprowadzenia kontroli	– art. 7 ust.1, pkt 5 i ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, – rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 3 czerwca 2011 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
Osoby udzielające wyjaśnień	Barbara Rawecka – Burmistrz Chojny, Agnieszka Horwat-Makowska – Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego, Kierownik OPS w Chojnie.
Podstawy dokonanych w trakcie kontroli ustaleń	Informacje przekazane przez przewodniczącą Zespołu Interdyscyplinarnego w Chojnie, analiza dokumentacji dotyczącej działań podejmowanych przez gminę na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, działalności Zespołu Interdyscyplinarnego oraz analiza dokumentacji związanej z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty”.
Skróty użyte w protokole	OPS – Ośrodek Pomocy Społecznej ZI – Zespół Interdyscyplinarny GKRPA – Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych KPPPwR – Krajowy Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na rok 2021, 2022 i 2023 NK – Niebieska Karta PCPR – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie SOWOPR – Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie.

II. Ustalenia kontroli.

1. Środki finansowe przeznaczone na realizację zadań gminy.

Gmina Chojna na realizację zadań w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie przeznaczyła środki w wysokości: w 2021 r. – 7.465,03, zł, kwota przeznaczona na przeprowadzenie superwizji dla członków ZI oraz materiały biurowe. W 2022 r. – 5535,00 zł, kwota pokryła koszty zatrudnienia mediatora oraz warsztaty z procedury Niebieskiej Karty dla kadry pedagogicznej. W 2023 r. gmina zaplanowała wydatki w wysokości. – 5600,00 zł. głównie na przeprowadzenie szkoleń.

akta kontroli str. 15

2. Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

W okresie objętym kontrolą obowiązywały dwa Gminne Programy Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2016-2021 oraz 2022-2025, przyjęte uchwałami Rady Gminy Chojna: Nr XXVIII/224/2016 z dnia 15 listopada 2016 r. oraz XLII/315/2022 z dnia 27 stycznia 2022 r. Program na lata 2016-2021 został objęty poprzednią kontrolą kompleksową i nie uległ zmianie, w związku z czym odstępiono od analizy diagnozy. Program na lata 2022-2025 zawierał zasoby jakimi dysponuje gmina, wyznaczał główne działania na rzecz rodzin dotkniętych przemocą oraz zagrożonych wystąpieniem tego zjawiska, określał sposoby ochrony ofiar, terminy realizacji zadań i podmioty odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań. Gmina przeprowadziła dodatkową diagnozę w związku z opracowaniem Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych, która stanowi dopełnienie diagnozy zawartej w programie. W okresie od 1 do 27 stycznia 2022 r. gmina nie posiadała uchwalonego programu.

Realizacja programu w latach 2021-2023 przedstawia się następująco:

lp.	zadanie określone w programie	informacja o realizacji lub przyczyny braku realizacji
1.	Organizowanie skutecznych działań w zakresie przeciwdziałania występowania zjawiska przemocy w rodzinie	<ul style="list-style-type: none"> - upowszechnianie informacji dot. możliwości uzyskania pomocy, - rozpowszechnianie plakatów, ulotek, broszur, - umieszczanie na stronie internetowej OPS aktualnych wykazów instytucji i organizacji pozarządowych udzielających pomocy, - organizacja z Policją punktu informacyjnego w ramach Międzynarodowego dnia bez przemocy, - kierowanie na „warsztaty dla dobrych rodziców”, - praca pracowników socjalnych w terenie

		z rodzinami w zakresie przeciwdziałania przemocy.
2.	Zwiększenie dostępności oraz skuteczności działań w zakresie zapewnienia ochrony i wsparcia osób doświadczających przemocy domowej	- kontynuacja działalności Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup roboczych, - monitoring rodzin, - motywowanie do korzystania z poradnictwa specjalistycznego, - utworzenie Punktu Interwencji Kryzysowej.
3.	Skuteczne oddziaływania na osoby stosujące przemoc w rodzinie zmierzające do trwałej zmiany zachowania	- kierowanie do udziału w programie korekcyjno-edukacyjnym, - kierowanie osób nadużywających alkoholu do GKRPA oraz do PIK (pomoc terapeuty ds. uzależnień, psychiatry), - monitoring rodzin.
4.	Podnoszenie poziomu kompetencji przedstawicieli instytucji i podmiotów realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie w celu zwiększenia jakości świadczonych usług	- udział członków ZI w szkoleniach „Cykl spotkań o charakterze superwizji dla członków Zespołu Interdyscyplinarnego i Grup Roboczych” „Zmiany w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie 2023” oraz „Przeciwdziałanie przemocy domowej – rewolucyjne zmiany 2023”.

akta kontroli str.16-22

3. Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie.

Działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie zostały uwzględnione w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie. Działania edukacyjne w zakresie profilaktyki przemocy i agresji rówieśniczej były prowadzone w szkołach poprzez realizację programów wychowawczych. Ponadto, działania edukacyjne kierowane do rodziców pn. „Szkolenie z kompetencji wychowawczych” realizowano w ramach projektu „Silni w Rodzinie”. Dodatkowo, rodziców kierowano na „Warsztaty dla dobrych rodziców” realizowane przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną.

W Gminie Chojna świadczone jest poradnictwo psychologiczne, prawne oraz dostępna jest pomoc mediatora, lekarza psychiatry oraz specjalisty ds. uzależnień.

akta kontroli str. 23-25

4. Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia.

Gmina Chojna nie prowadzi ośrodka wsparcia. W sytuacji wymagającej umieszczenia osoby doświadczającej przemocy w ośrodku wsparcia, gmina współpracowałaby ze Specjalistycznym Ośrodkiem Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Świnoujściu lub Białogardzie. Ponadto gmina współpracuje również z PCPR w Gryfinie prowadzącym hostel dla osób doświadczających przemocy domowej.

akta kontroli str.26-27

5. Utworzenie i funkcjonowanie zespołu interdyscyplinarnego.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 4 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy tworzenie zespołów interdyscyplinarnych. Kwestie związane z powoływaniem zespołów interdyscyplinarnych i ich działalnością zostały uregulowane w art. 9a – 9c ustawy:

- zespół powołuje wójt, burmistrz albo prezydent miasta. Rada gminy w drodze uchwały określa tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania,

- zespół działa na podstawie porozumień zawartych między wójtem, burmistrzem albo prezydentem miasta a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w skład zespołu, z wyjątkiem kuratorów sądowych,

- w skład zespołu wchodzi przedstawiciele:

- 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
- 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 3) Policji,
- 4) oświaty,
- 5) ochrony zdrowia,
- 6) organizacji pozarządowych,
- 7) w skład zespołu wchodzi także przedstawiciele Żandarmerii Wojskowej jeżeli Żandarmeria Wojskowa złoży taki wniosek do wójta, burmistrza albo prezydenta miasta w związku z zamieszkiwaniem na obszarze gminy żołnierza pełniącego czynną służbę wojskową,
- 8) kuratorzy sądowi,
- 9) w skład zespołu mogą wchodzić także prokuratorzy oraz przedstawiciele innych podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie,

- zespół interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z przemocą w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

W skład grupy roboczej wchodzi przedstawiciele:

- 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
- 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 3) Policji,
- 4) oświaty,
- 5) ochrony zdrowia,

6) w sprawach żołnierzy pełniących czynną służbę wojskową stosujących przemoc w rodzinie, w skład grup roboczych mogą wchodzić także przedstawiciele Żandarmerii Wojskowej,

7) w skład zespołu mogą wchodzić także kuratorzy sądowi oraz przedstawiciele innych podmiotów, specjaliści w dziedzinie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,

- zespół interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,

- posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego powinny odbywać się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

Powołanie Zespołu Interdyscyplinarnego	Zarządzenie Nr 55/V/2011 Burmistrza Gminy Chojna z dnia 10 marca 2011 r. w sprawie powołania Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie w Gminie Chojna Zarządzenie Nr 159/2021 Burmistrza Gminy Chojna z dnia 7 lipca 2021 r. w sprawie powołania Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie w Gminie Chojna.
Warunki funkcjonowania Zespołu oraz tryb i sposób powoływania członków	Uchwała Nr LIII/439/2010 Rady Miejskiej w Chojnie z dnia 28 października 2010 r. w sprawie warunków funkcjonowania oraz trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Chojnie.
Zgodność składu zespołu z obowiązującymi przepisami	W skład zespołu weszli przedstawiciele: OPS, GKRPA, Policji, oświaty, ochrony zdrowia, organizacji pozarządowej, żandarmerii wojskowej, kurator sądowy.
Porozumienia zawarte między Burmistrzem Gminy Chojny a podmiotami, których przedstawiciele weszli w skład zespołu	W dokumentacji znajdowały się wszystkie porozumienia.
Oświadczenia wszystkich członków zespołu o zachowaniu poufności informacji i danych, które uzyskali przy realizacji zadań zgodnie z treścią określoną w obowiązujących przepisach	W dokumentacji znajdowały się oświadczenia wszystkich członków zespołu, z wyjątkiem przedstawiciela Żandarmerii Wojskowej – zgodnie z regulaminem stanowiącym załącznik do uchwały Nr LII/439/2010 Rady Miejskiej w Chojnie z dnia 28 października 2010 r. członkowie ZI, przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składają pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole.

Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego - zgodnie z art. 9a ust. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	Posiedzenia Zespołu odbywały się nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
Zabezpieczenie dokumentacji dotyczącej prac zespołu	Dokumentacja przechowywana jest w zamkniętych na klucz szafach w biurze Przewodniczącej ZI.
Sposób powiadamiania o wpłynięciu nowego formularza „Niebieskie Karty - A” oraz sposób powiadamiania o spotkaniu dotyczącym konkretnej rodziny.	Członkowie zespołu/grupy roboczej o wpłynięciu nowego formularza „Niebieska Karta - A” oraz o spotkaniu dotyczącym konkretnej rodziny powiadamiani są telefonicznie lub osobiście.

akta kontroli str. 28-33

6. Prowadzenie procedury „Niebieskie Karty”.

Kwestie związane z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty” zostały określone w art. 9d ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieskie Karty”.

W 2022 r. wszczęto 29 procedur, z czego 25 rozpoczęte przez policję, 3 przez pomoc społeczną, 1 przez oświatę. W 2023 r. wszczęto 9 procedur, wszystkie rozpoczęte przez policję.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- przewodniczący zespołu, po otrzymaniu formularza „Niebieska Karta-A” przekazuje go niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia jego otrzymania członkom zespołu/grupy roboczej,
- członkowie zespołu zapraszają na posiedzenie zespołu lub grupy roboczej osobę, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą, w obecności tej osoby powinna być dokonana analiza sytuacji rodziny i wypełniony formularz „Niebieska Karta - C”,
- członkowie zespołu/grupy roboczej opracowują indywidualny plan pomocy dla osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie i jej rodziny, który zawiera propozycje działań pomocowych,
- przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego wzywa na spotkanie zespołu/grupy roboczej osobę, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie,

- spotkania z osobami, co do których istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą w rodzinie oraz osobami, wobec których istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie, nie mogą być organizowane w tym samym miejscu i czasie,
- zakończenie procedury następuje w przypadku ustania przemocy w rodzinie i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy w rodzinie oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy albo w przypadku rozstrzygnięcia o braku zasadności podejmowania działań,
- zakończenie procedury wymaga udokumentowania w formie protokołu podpisanego przez przewodniczącego zespołu,
- o zakończeniu procedury powiadamia się podmioty w niej uczestniczące.

Analizy formalnej dokonano na podstawie 10 wybranych przypadków procedur „Niebieskie Karty”

Tabela nr 1 analiza formalna procedur „Niebieskie Karty”

Lp.	Znak sprawy/inicjały rodziny/data wszczęcia	Ustalenia dotyczące spełnienia wymogów formalnych ¹
1.	(...)	- procedura spełnia wymogi formalne, - procedura zakończona.
2.	(...)	- procedura spełnia wymogi formalne, - procedura w trakcie trwania.
3.	(...)	- procedura częściowo spełnia wymogi formalne - procedura w trakcie trwania.
4.	(...)	- procedura spełnia wymogi formalne, - procedura zakończona.
5.	(...)	- procedura spełnia wymogi formalne, - procedura w trakcie realizacji.
6.	(...)	- procedura spełnia wymogi formalne, - procedura zakończona.
7.	(...)	- procedura częściowo spełnia wymogi formalne, - procedura zakończona.
8.	(...)	- procedura częściowo spełnia wymogi formalne, - procedura zamknięta.
9.	(...)	- procedura spełnia wymogi formalne, - procedura zamknięta.

¹ elementy podlegające ocenie: procedura została wszczęta przez podmiot uprawniony i dotyczyła osób określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, formularz „Niebieska Karta-A” został przekazany w ciągu 3 dni członkom zespołu interdyscyplinarnego/grupy roboczej od daty wpływu do przewodniczącego zespołu, zaproszono osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest dotknięta przemocą na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-C”, wezwano (wezwanie podpisał przewodniczący zespołu) osobę, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-D”, działania prowadzone w ramach procedury były dokumentowane, protokół kończący procedurę był zgodny z przepisami, powiadomiono podmioty uczestniczące w procedurze o jej zakończeniu

10.	(...)	- procedura spełnia wymogi formalne, - procedura w trakcie realizacji.
-----	-------	---

We wszystkich kontrolowanych procedurach wszczętych przez podmiot uprawniony była data wpływu formularza „Niebieska Karta – A” do przewodniczącej. We wszystkich kontrolowanych przypadkach zachowano termin przekazania (3 dni) formularza „Niebieska Karta – A” członkom zespołu interdyscyplinarnego/grupy roboczej. Zapraszano osoby, co do których istniało podejrzenie, że są dotknięte przemocą i wzywano te, wobec których istniało podejrzenie, że stosują przemoc. W trzech przypadkach nie nastąpiło zaproszenie/wezwanie: w pierwszym przypadku osoba została aresztowana, w drugim przypadku została zaproszona telefonicznie, w trzecim przypadku Karty zostały wypełnione w środowisku. W większości kart działania prowadzone w ramach procedury były dokumentowane. Kontrolujący zwrócił uwagę na potrzebę każdorazowego potwierdzenia wysłania zaproszeń i wezwań na posiedzenie grupy roboczej.

akta kontroli str. 34-138

Sposób prowadzenia procedury „Niebieskie Karty” sprawdzono w 5 przypadkach.

Tabela nr 2 ocena merytoryczna procedur „Niebieskie Karty”

Lp.	Znak sprawy /inicjały rodziny/ data wszczęcia	Ustalenia dotyczące działań merytorycznych ²
1.	(...) (...)	<ul style="list-style-type: none"> - Skład grupy roboczej adekwatny do struktury rodziny i występujących problemów, - regularne wizyty pracownika socjalnego i policjanta w środowisku, - powiadomienie Sądu Rodzinnego, - osoba, podejrzana o stosowanie przemocy, zgłoszona do GKPRa oraz do programu korekcyjno-edukacyjnego, - ukończenie programu korekcyjno-edukacyjnego, - procedura zakończona.
2.	(...) (...)	<ul style="list-style-type: none"> - Skład grupy roboczej adekwatny do struktury rodziny i występujących problemów, - początkowe zaplanowane działania były adekwatne do zdiagnozowanego problemu, kolejne informacje

² elementy podlegające ocenie: adekwatność planu pomocy do problemów zdiagnozowanych w rodzinie, zaplanowane działania przynosiły efekty, a w przypadku ich braku proponowano inne działania, zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny, skład grup roboczych był adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących, pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury, ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „NK-C”, spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie były organizowane w tym samym miejscu i czasie, na posiedzenie grupy roboczej nie zapraszano dziecka, zakończenie procedury wyczerpywało przesłanki określone w przepisach

		<p>docierające ze środowiska rodzinnego winny zmotywować grupę do zmiany działań w związku z kolejnymi interwencjami policji,</p> <ul style="list-style-type: none"> - brak zakładania kolejnych kart mimo interwencji Policji, - cykliczne wizyty w środowisku pracownika socjalnego i policjanta, - skierowanie pisma do Sądu Rodzinnego, - skierowanie osoby podejrzanej o stosowanie przemocy do GKPRPA, - objęcie dzieci pomocą psychologiczno-pedagogiczną, pobyt w PDP, - procedura w trakcie realizacji.
3.	(...) (...)	<ul style="list-style-type: none"> - Zdiagnozowano sytuację rodziny, - (...), - (...), - cykliczne wizyty w środowisku pracownika socjalnego i dzielnicowego oraz stały kontakt telefoniczny, - powiadomienie Sądu Rodzinnego, - (...) - procedura zakończona.
4.	(...) (...)	<ul style="list-style-type: none"> - Zdiagnozowano sytuację rodziny, - działania formalne przeprowadzono w środowisku stron, - cykliczne wizyty w środowisku pracownika socjalnego, - powiadomienie Sądu Rodzinnego, - osoba podejrzana o stosowanie przemocy skierowana do GKRPA, - procedura zakończona.
5.	(...) (...)	<ul style="list-style-type: none"> - Zdiagnozowano sytuację rodziny, - skład grupy roboczej adekwatny do struktury rodziny i występujących problemów, - wizyty kontrolne pracownika socjalnego i policjanta w środowisku, - osoba doznająca przemocy skorzystała z porad radcy prawnego oraz programu dla osób doznającej przemocy, - osoba podejrzana o stosowanie przemocy została skierowana do udziału w grupie samopomocowej przy GKRPA, - procedura w realizacji.

W sprawdzonych procedurach w czterech na pięć prawidłowo diagnozowano sytuację rodzin, w których prowadzona była procedura „Niebieskie Karty”, a podejmowane działania były adekwatne do problemów. W jednym przypadku wystąpił brak aktualizacji diagnozy w związku z eskalacją zachowania osoby podejrzanej o stosowanie przemocy oraz bierność osoby doświadczającej przemocy. Skład grup roboczych był dostosowany do struktury rodziny. Ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta-C”. Spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało

podejrzanie, że stosuje przemoc nie były organizowane w tym samym miejscu i czasie. Po zakończeniu procedury sporządzano protokoły i informowano instytucje uczestniczące w niej o jej zakończeniu. Kontrolujący zwrócił uwagę że w jednej z prowadzonych procedur o potrzebie naniesienia zmian w planie pomocy rodzinie, na działania skuteczniej powstrzymujące osobę stosującą przemoc od agresji, w związku z kolejnymi zgłoszeniami interwencji policji w rodzinie.

akta kontroli str. 39-106

7. Realizacja zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w roku 2021 i 2022.

Lp.	Zadanie określone w KPPPwR	Informacja o realizacji, w tym uzyskane efekty
1.	Diagnoza zjawiska przemocy na terenie gminy.	Diagnoza sporządzona m.in. na podstawie ankiet przeprowadzonych wśród dorosłych i uczniów w roku 2023.
2.	Prowadzenie lokalnych kampanii społecznych dotyczących przemocy w rodzinie.	Gmina Chojna we współpracy z Centrum Informacji w Chojnie wydała książkę pt. „Stop Przemocy”. Publikacja zawiera prace z konkursu organizowanego przez Komisariat Policji w Chojnie oraz prace plastyczne biorące udział w powiatowym konkursie „#cyberprzemoc” zorganizowanego przez Specjalistyczny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Chojnie.
3.	Współpraca między organami samorządu terytorialnego a kościołami lub związkami wyznaniowymi na danym terenie w celu wprowadzenia elementów edukacji na temat zjawiska przemocy w rodzinie w ramach działania poradni prowadzonych przez kościoły lub związki wyznaniowe lub do programów nauk przedmażeńskich.	Zespół Interdyscyplinarny w Chojnie zwrócił się pisemnie do miejscowych parafii z prośbą o uwzględnienie w programach nauk przedmażeńskich tematów związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie.
4.	Współpraca między organami samorządu terytorialnego a organizacjami pozarządowymi, w celu wprowadzenia elementów edukacji na temat zjawiska przemocy w rodzinie w ramach działania projektów prowadzonych przez organizacje pozarządowe.	Gmina Chojna jest trakcie uruchamiania Wielopokoleniowego Centrum Spotkań, które będzie skupiać organizacje pozarządowe działające na terenie gminy. Zadaniem Centrum będzie

		organizowanie wielokierunkowych działań na rzecz rozwoju, bezpieczeństwa oraz edukacji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
5.	Prowadzenie poradnictwa, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych, alternatywnych wobec stosowania przemocy metod i kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie oraz w stosunku do grup ryzyka, np. małoletnich w ciąży.	W Gminie Chojna działania edukacyjne służące wzmocnieniu metod wychowawczych prowadzone były poprzez prowadzenie „Warsztatów dla dobrych rodziców” przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną z filią w Chojnie, szkoleń z kompetencji wychowawczych. pt. „Silni w Rodzinie” w ramach programu prowadzonego przez poradnictwo psychologiczne i pedagogiczne dla rodziców niewydolnych w sprawach opiekuńczo – wychowawczych. Ponadto programy profilaktyczno-wychowawcze w placówkach oświatowych prowadzonych przez wychowawców i pedagogów szkolnych i pracę bezpośrednią w środowisku z asystentem rodziny.
6.	Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.	Opracowano i jest realizowany gminny program przeciwdziałania przemocy.
7.	Utworzenie i funkcjonowanie zespołów interdyscyplinarnych.	Zespół został utworzony i funkcjonuje.
8.	Rozbudowa sieci i poszerzanie oferty placówek wspierających i udzielających pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie (punkty konsultacyjne, ośrodki wsparcia, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, ośrodków interwencji kryzysowej, innych placówek świadczących specjalistyczną pomoc.	Rozszerzenie działalności Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego poprzez objęcie wsparciem członków rodzin doświadczających przemocy o pomoc terapeutę uzależnień oraz psychiatry.
9.	Nawiązywanie i wzmacnianie współpracy pomiędzy instytucjami rządowymi i samorządowymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie pomocy osobom	Stała współpraca z instytucjami z terenu gminy tj. Policję, świetlice środowiskowe, Poradnię Psychologiczno -

	dotkniętym przemocą w rodzinie.	Pedagogiczną.
10.	Upowszechnianie informacji w zakresie możliwości i form uzyskania m.in. pomocy: medycznej, psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej, zawodowej i rodzinnej.	Rozpowszechniane głównie na stronie internetowej, na tablicy ogłoszeń w OPS Chojna, poprzez rozpowszechnianie ulotek, plakatów, broszur. Informacje udzielane ustnie w środowisku za pośrednictwem pracowników socjalnych, asystenta rodziny, dzielnicowych, policjantów.
11.	Opracowanie i realizacja indywidualnych i grupowych działań edukacyjnych kierowanych do osób dotkniętych przemocą w rodzinie w szczególności w zakresie rozwiązań prawnych i zagadnień psychologicznych dotyczących reakcji na przemoc w rodzinie.	Indywidualną pracę psychologa z osobami dotkniętymi przemocą i stosującymi przemoc prowadzi terapeuta i psycholog na podstawie opracowanych przez nich planów, w ramach programu „Silni w rodzinie”
12.	Realizowanie przez instytucje publiczne zajmujące się pomocą osobom dotkniętym przemocą w rodzinie pomocy w formie poradnictwa: medycznego, psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, socjalnego, zawodowego i rodzinnego, terapii indywidualnej lub grupowej, pomocy w formie grup wsparcia lub innych grup samopomocowych.	Na terenie Gminy Chojna prowadzone jest poradnictwo: psychologiczne, terapeutyczne, prawne. Mieszkańcy gminy mogą skorzystać z pomocy mediatora oraz pracownika socjalnego. Ponadto w fazie początkowej istnieje grupa samopomocowa dla osób doświadczających przemocy.
13.	Realizacja programów terapeutycznych i pomocy: psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej, rodzinnej dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie, w tym na rzecz reintegracji rodzin.	Realizacja programu „Skuteczni wobec przemocy” oraz „Silni w Rodzinie”.
14.	Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie pomocy przez punkty konsultacyjne.	W gminie funkcjonuje Punkt Informacyjno – Konsultacyjny.
15.	Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia oraz w ośrodkach interwencji kryzysowej.	Gmina Chojna w przypadku wystąpienia potrzeby zapewnienia miejsca skieruje takie osoby do SOWOPR w Świnoujściu, Białogardzie lub Gorzowie.
16.	Tworzenie i zwiększanie zakresu działania oraz dostępności do lokalnych telefonów zaufania, interwencyjnych lub informacyjnych dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie.	Za pośrednictwem strony internetowej i tablic informacyjnych oraz przygotowanych ulotek udostępniano numery telefonów lokalnych instytucji działających w obszarze przeciwdziałania przemocy. W taki sam sposób

		udostępniano numery telefonów alarmowych i ogólnopolskich telefonów zaufania.
17.	Czy na terenie Państwa gminy lub powiatu znajduje się przyjazny pokój przesłuchań? Jeśli tak, proszę wskazać gdzie.	Przyjazny pokój przesłuchań znajduje się w PCPR w Gryfinie ul. Łużycka 91.
18.	Zapewnienie bezpieczeństwa krzywdzonym dzieciom w trybie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.	W okresie objętym kontrolą nie było sytuacji wymagającej zastosowania tego przepisu. OPS posiada opracowaną procedurę postępowania.
19.	Tworzenie warunków umożliwiających osobom dotkniętym przemocą w rodzinie otrzymanie w pierwszej kolejności mieszkań socjalnych.	Uchwała Rady Miejskiej w Chojnie Nr IV/40/2007 z dnia 25 stycznia 2007 r. – uchwała umożliwiając ofiarom przemocy w rodzinie otrzymanie dodatkowych 15 punktów kwalifikujących do przyznania lokalu socjalnego.
20.	Monitoring skuteczności działań pomocowych udzielanych rodzinom dotkniętym przemocą.	Rodziny dotknięte przemocą monitorowane są przez pracowników socjalnych i policję po zakończeniu procedury NK, (notatki w aktach spraw indywidualnych).
21.	Rozpowszechnianie informatorów przez podmioty, o których mowa w pkt 3.1.2 Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na 2022 rok w podległych pionach organizacyjnych i umieszczanie informatorów na stronach internetowych dwa razy do roku: do 15 lutego i do 15 sierpnia.	Zrealizowano. Informacje na opschojna.naszops.pl
22.	Realizowanie programów psychologiczno – terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie, monitorowanie udziału tych osób w oddziaływaniach psychologiczno – terapeutycznych.	Nie realizowano.
23.	Badanie skuteczności programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie.	Nie dotyczy.
24.	Opracowanie i realizacja oddziaływań edukacyjnych lub/i wspierających dla osób stosujących przemoc w rodzinie, które ukończyły program korekcyjno – edukacyjny lub psychologiczno – terapeutyczny.	Realizacja programu w ramach projektu „Skuteczni wobec przemocy”
25.	Diagnozowanie potrzeb szkoleniowych członków zespołu interdyscyplinarnego oraz grup roboczych w zakresie przeciwdziałania	Nie realizowano.

	przemocy w rodzinie.	
26.	Wdrożenie systemu wsparcia dla osób pracujących bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą w rodzinie i osobami stosującymi przemoc w formie m.in. superwizji, coachingu, grup wsparcia	Nie realizowano.

W trakcie kontroli ustalono, że Gmina Chojna realizowała znaczną część zadań z KPPPwR. W podsumowaniu kontroli wskazano na brak realizacji trzech zadań i zakwalifikowano je jako uchybienia. Na uwagę zasługuje fakt iż gmina w ramach lokalnych kampanii i propagowania wartości sprzyjającym przeciwdziałaniu przemocy wydała książkę „Stop przemocy” podjęła się przeprowadzenia dwóch dużych projektów „Skuteczni wobec przemocy” i „Silni w rodzinie” w ramach których odbyło się szereg działań mających na celu podnoszenie kompetencji rodzicielskich. Dodatkowo Gmina podjęła się utworzenia Wielopokoleniowego Centrum Spotkań skupiającego organizacje pozarządowe realizujące w jej ramach działania na rzecz rozwoju i edukacji ludności lokalnej m.in. w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

akta kontroli str. 107-114

8. Rodzaje oraz formy udzielanego wsparcia osobom doświadczającym przemocy w rodzinie w czasie pandemii.

Lp.	Rodzaj udzielanego wsparcia, formy pomocy	Informacja o realizacji lub braku realizacji
1.	Czy gmina zabezpiecza na swoim terenie całodobowe schronienie dla osób doświadczających przemocy lub pozostających w kryzysie w okresie pandemii COVID -19 ? Czy placówka ta, jest w gotowości do świadczenia wsparcia w formie schronienia? Czy placówka opracowała wewnętrzne procedury dotyczące funkcjonowania w okresie pandemii, w tym procedury przyjmowania nowych osób ? Jeśli gmina nie ma ośrodka wsparcia na swoim terenie to w jaki sposób realizowane jest zabezpieczenie schronienia całodobowego?	Gmina Chojna nie prowadzi ośrodka wsparcia. W sytuacji wymagającej umieszczenia osoby doświadczającej przemocy w ośrodku wsparcia, gmina współpracowałaby ze Specjalistycznym Ośrodkiem Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Świnoujściu lub Białogardzie.
2.	W jaki sposób gmina prowadzi poradnictwo specjalistyczne dla osób doświadczających przemocy? Jakiego rodzaju jest to poradnictwo	Gmina prowadzi poradnictwo psychologiczne (wtorek od godz. 15:00 – według potrzeb), prawne (poniedziałek, od godz. 14:00 – według

	<p>i z jaką częstotliwością jest udzielane?</p> <p>Gdzie umieszczane są informacje o możliwości korzystania ze wsparcia w czasie pandemii?</p> <p>Czy odbywa się przy użyciu zdalnych środków komunikacji?</p> <p>Czy w powyższym zakresie Gmina współpracuje z instytucjami, organizacjami i fundacjami?</p>	<p>potrzeb), dostępna jest także pomoc mediatora (czwartek, od godz. 14:00 - według potrzeb) - finansowanie ze środków zewnętrznych. Dostępna jest także pomoc lekarza psychiatry (6h w miesiącu, w poniedziałki - według potrzeb) oraz pomoc terapeuty ds. uzależnień (piątek - według miesięcznych harmonogramów) - finansowanie ze środków GKRPA.</p> <p>Informacje zamieszczane na stronach internetowych OPS oraz tablicach ogłoszeń.</p> <p>Nie.</p> <p>Tak.</p>
3.	<p>Czy gmina wdrożyła Instrukcję Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej dotyczącą sposobu organizacji Zespołów Interdyscyplinarnych i Grup Roboczych w związku z epidemią?</p>	<p>Tak, prace odbywały się z zachowaniem reżimu sanitarnego (maseczki, dezynfekcja rąk) oraz wykorzystaniem komunikacji zdalnej.</p>
4.	<p>W jaki sposób w okresie pandemii odbywa się bieżące monitorowanie sytuacji rodzin objętych procedurą „Niebieskie Karty” oraz bieżące utrzymywanie kontaktów z osobą doświadczającą przemocy w rodzinie?</p> <p>Czy przy prowadzonych procedurach w okresie trwania pandemii zespół interdyscyplinarny / grupa robocza wdrożyła zalecenia odnoszące się do pracowników socjalnych, którzy pracują z rodzinami, przejawiającymi problemy opiekuńczo-wychowawcze w zakresie np. monitorowania sytuacji</p>	<p>Prace odbywały się z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego (maseczki, rękawiczki, dezynfekcja rąk, zachowanie dystansu) lub poprzez kontakt telefoniczny.</p>

	w tych rodzinach?	
5.	Czy w gminie w okresie pandemii nastąpił odbiór dziecka z rodziny w trybie art. 12 a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie?	Nie.
6.	Czy w czasie trwania pandemii umieszczono dzieci w pieczy zastępczej? jeżeli tak to czy w rodzinie zastępczej czy w placówce opiekuńczo- wychowawczej? Czy w takiej rodzinie toczyła się procedura „Niebieskie Karty”?	Tak, w okresie 2020-2023 umieszczono dzieci w pieczy zastępczej: w rodzinnej -15 dzieci, w placówce opiekuńczo-wychowawczej – 1. W dwóch rodzinach prowadzona była procedura Niebieskiej Karty.

akta kontroli str. 115-117

9. Realizacja zaleceń pokontrolnych z dnia 21.07.2021 r.

L.p	Zalecenia	Uwagi o realizacji
1	Zapewnić każdorazowo skład grupy roboczej zgodny z art. 9a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, adekwatny do struktury rodziny i występujących problemów.	zrealizowane
2	Realizować zapisy art. 9b, ust.2 pkt 2 i 5 oraz ust. 3 pkt 1 i 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy.	zrealizowane
3	W procedurze „NK” podejmować kompleksowe działania wobec dzieci z uwzględnieniem art. 12a ust. 1 ww. ustawy.	zrealizowane
4	Spełnić warunek zawarty w par. 5 ust. 1 i 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13. Września 2011 r. w sprawie procedury „NK” oraz wzorów formularzy „Niebieskie Karty”.	zrealizowane
5	Dokumentować wszystkie działania.	częściowo zrealizowane
6	Podejmować działania w stosunku do osób wobec których istniało podejrzenie, że stosują przemoc w rodzinie	częściowo zrealizowane

akta kontroli str. 118

Podsumowanie.

Stwierdzone uchybień /nieprawidłowości	Brak realizacji trzech zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie: – programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie, – zdiagnozowanych potrzeb szkoleniowych członków ZI/GR. – wdrożenia systemu wsparcia dla osób pracujących bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą w rodzinie i osobami stosującymi przemoc w formie m.in. superwizji, coachingu, grup wsparcia.
Skutki stwierdzonych uchybień /nieprawidłowości	– niepełny katalog form wsparcia dla osób stosujących przemoc oraz osób pracujących bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą.
Przyczyny stwierdzonych uchybień /nieprawidłowości	– realizacja innych projektów w gminie, zmiany w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy.
Osoba odpowiedzialna za stwierdzone uchybień /nieprawidłowości	Burmistrz Miasta i Gminy Chojna, Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego.
Wpis w książce kontroli	poz. 2/2023
Uprawnienia przedstawiciela kontrolowanej jednostki	- przed podpisaniem protokołu kontroli kontrolowany może zgłosić umotywowane zastrzeżenia na piśmie, co do jego treści w ciągu 7 dni od dnia otrzymania do podpisu, - prawo odmowy podpisania protokołu powinno być poprzedzone złożeniem pisemnych przyczyn odmowy, co nie stanowi przeszkody do wszczęcia postępowania pokontrolnego.
Data sporządzenia protokołu	5 lipca 2023 roku
Protokół otrzymują	- Urząd Miasta w Chojnie - egzemplarz nr 1 - Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki - egzemplarz nr 2

kontrolujący:

Chojna, dnia.....
kierownik jednostki kontrolowanej
Protokół otrzymałem dnia:.....

Pieczętka i podpis kierownika
jednostki kontrolowanej
Właściwe podpisy w oryginale