*Dane oferenta: Nazwa:……………………………………………………………….. Adres: ………………………………………………………………..*

*Poczta e-mail: ……………………………………………………………….. NIP: ………………………………………………………………..*

*REGON………………………………………………………………..*

# OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o udzieleniu zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwota 130 000 zł netto w trybie zaproszenia do składania ofert na Dostawę bonów żywnościowych dla pracowników Nadleśnictwa Głogów w ilości **2 920 szt. o nominałach 17,00 zł każdy**

niniejszym składamy ofertę następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie dostawy przedmiotu, zamówienia za cenę:
	1. wartość bonów – 49 640,00 zł
	2. prowizja - ……………. % wartości bonów, co wynosi:

\* netto: ………………………… zł. (słownie: …………………………………… zł )

\* obowiązujący podatek VAT ………….. % ……………. zł.

\* brutto ………………………….zł. (słownie ……………………………………. zł)

# Łączna wartość zamówienia (wartość bonów + wartość prowizji)

**\* netto: ………………………… zł. (słownie: ………………………………… zł )**

**\* obowiązujący podatek VAT ………………. zł.**

**\* brutto ………………………….zł. (słownie …………………………………. zł)**

1. Oświadczam – oświadczamy, że zrealizuję – zrealizujemy zamówienie zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w Zaproszeniu do składania ofert przedmiotowego postępowania.
2. Miejsce dostawy: siedziba Nadleśnictwa Głogów, ul. Sikorskiego 54, 67-200 Głogów
3. Oświadczam – oświadczamy, że zdobyłem - zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania „oferty”.
4. Oświadczam – oświadczamy, że będę - będziemy związani ofertą na okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
5. Oświadczam – oświadczamy, że w cenie ofertowej brutto zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umowy, w tym opłata za dostawę przedmiotu zamówienia do siedziby zamawiającego.
6. Deklaruję – deklarujemy wykonanie zamówienia zgodnie z terminami wymaganymi przez Zamawiającego w Zaproszeniu.
7. Zamówienie zamierzam/ nie zamierzam\*[i](#_bookmark0) wykonać samodzielnie.

9.Warunki płatności: faktura w pełni zgodna z zamówieniem, płatna w terminie do 14 dni (od daty jej wpływu do siedziby Zamawiającego).

………………………………

/ data i podpis osoby upoważnionej /

*Wykaz załączników:*

1. Wykaz punktów handlowych honorujących bony Wykonawcy
2. *………………………….*
3. *………………………….*

i Niepotrzebne skreślić