



# GENERALNY DYREKTOR OCHRONY ŚRODOWISKA

*Piotr Otawski*

Warszawa, 26 kwietnia 2024 r.

BP-OPS.0911.1.2024.MO

## WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 6 ust. 3 ustawy z 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224) p. Marta Ocetek-Perlińska, główny specjalista w Samodzielnym Stanowisku do spraw Skarg, Wniosków i Petycji w Biurze Prawnym Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska, przeprowadziła 28 marca 2024 r. w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim, zwanej w dalszej części również „RDOŚ w Gorzowie Wielkopolskim”, kontrolę zgodności z obowiązującymi przepisami procedur przyjmowania i udzielania odpowiedzi na skargi, wnioski i petycje za okres: 1 stycznia 2021 r. - 31 grudnia 2023 r.

Kierownikami jednostki kontrolowanej w okresie objętym kontrolą byli:

- od 1 stycznia 2021 r. do 24 lutego 2023 r. – Pan Józef Kruczkowski;
- od 3 marca 2023 r. do 31 marca 2023 r. pełniący obowiązki Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim Pan Andrzej Korzeniowski – Zastępca RDOŚ Regionalny Konserwator Przyrody w Gorzowie Wielkopolskim;
- od 1 kwietnia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r. – Pan Józef Kruczkowski.

W związku z ustaleniami dokonany w trakcie kontroli oraz ocenami badanej działalności, przedstawiam wystąpienie pokontrolne.

O przeprowadzeniu kontroli dokonano wpisu do księgi ewidencji kontroli pod numerem 1/2024.

### **Ustalenia kontroli:**

Osobą upoważnioną do przedstawienia wyjaśnień ze strony RDOŚ w Gorzowie Wielkopolskim była Pani Anna Chmielińska – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego oraz Informacji o Środowisku RDOŚ w Gorzowie Wielkopolskim, a także Pani Katarzyna Wojciechowska-

Kwintal – starszy specjalista ds. organizacyjnych i kontroli zarządczej w Wydziale Organizacyjnym oraz Informacji o Środowisku w RDOŚ w Gorzowie Wielkopolskim.

W trakcie kontroli sprawdzono następujące zagadnienia:

1. Przyjmowanie i rozpatrywanie skarg.
2. Przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków.
3. Przyjmowanie i rozpatrywanie petycji.
4. Realizacja obowiązku informacyjnego dotyczącego sposobów przyjmowania skarg, wniosków i petycji.

W trakcie kontroli poczyniono następujące ustalenia:

**Ad 1).** W kontrolowanym okresie do Rejestru skarg i wniosków (dalej: „Rejestr”) w RDOŚ w Gorzowie Wielkopolskim wpisana została jedna skarga (w 2021 r.). Skarga dotyczyła decyzji wydanej przez RDOŚ w Gorzowie Wielkopolskim. Skarga wpłynęła do RDOŚ w Gorzowie Wielkopolskim 1 marca 2021 r. i została przekazana zgodnie z właściwością do Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska 8 marca 2021 r. Zachowano zatem wskazany w art. 231 § 1 kpa 7 dniowy termin na przekazanie skargi do organu właściwego.

Analizie poddano także zakres danych i sposób ich zamieszczania w Rejestrze skarg i wniosków prowadzonym przez RDOŚ w Gorzowie Wielkopolskim.

Rejestr zawiera kolumny opisane jako: Lp., data wpływu, imię i nazwisko oraz adres zgłaszającego skargę, pismo otrzymane od, przedmiot skargi, przekazano według właściwości data i numer pisma, osoba odpowiadająca za załatwienie skargi, termin załatwienia z podziałem na obowiązujący i faktyczny, sposób załatwienia, numer teczki i sprawy ostatecznie załatwionej, uwagi.

Z przekazanych przez RDOŚ w Gorzowie Wielkopolskim dokumentów wynika, że ww. Rejestr dedykowany jest również dla wniosków, ale tytuły poszczególnych kolumn na to nie wskazują. Pozostałe informacje są wystarczające do ustalenia przebiegu i terminów załatwiania poszczególnych skarg i wniosków.

**Ad 2).** W kontrolowanym okresie w RDOŚ w Gorzowie Wielkopolskim nie został zarejestrowany żaden wniosek.

**Ad 3).** W kontrolowanym okresie w RDOŚ w Gorzowie Wielkopolskim nie została zarejestrowana żadna petycja.

**Ad 4).** Na podstawie informacji udzielonej przez p. Katarzynę Wojciechowską-Kwintal oraz przesłanego zdjęcia ustalono, że informacje o dniach i godzinach przyjęć interesantów w sprawach skarg i wniosków zostały wywieszane na tablicy ogłoszeń w budynku, w którym

mieści się RDOŚ w Gorzowie Wielkopolskim. Spełniono zatem wymogi stawiane przez art. 253 § 4 kpa. W trakcie kontroli ustalono ponadto, że na stronie internetowej RDOŚ w Gorzowie Wielkopolskim zamieszczone zostały informacje o dniu i godzinach przyjęć interesantów w sprawach skarg i wniosków oraz numer telefonu, pod którym możliwe jest umówienie się na spotkanie w konkretnym dniu. Wskazano również osobę odpowiedzialną za przyjmowanie skarg i wniosków oraz zasady rozpatrywania skarg. Na stronie internetowej RDOŚ w Gorzowie Wielkopolskim znajdują się również informacje o warunkach składania skarg w budynku RDOŚ w Gorzowie Wielkopolskim dla osób niepełnosprawnych. Na stronie internetowej nie zamieszczono jedynie informacji, że zgłoszenie skargi i wniosku jest wolne od opłat oraz że wnoszący skargę lub wniosek ma możliwość zastrzeżenia - do wiadomości RDOŚ – danych osobowych składającego skargę/wniosek, a także wskazać jakie są terminy rozpatrywania skarg i wniosków.

#### **Ocena ogólna kontrolowanej działalności:**

W toku kontroli stwierdzono, że w kontrolowanym okresie nie doszło do poważnych nieprawidłowości w zakresie przyjmowania i załatwiania skarg, wniosków i petycji w RDOŚ w Gorzowie Wielkopolskim.

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim w zakresie kontrolowanych zagadnień została oceniona pozytywnie.

Biorąc pod uwagę dokonane w toku kontroli ustalenia Generalny Dyrektor Ochrony Środowiska przedstawia następujące zalecenia:

1. Zaleca się uzupełnienie informacji na stronie internetowej w zakresie braku opłat za rozpatrzenie skargi oraz możliwości zastrzeżenia danych osobowych przez składającego skargę.
2. Zaleca się wpisanie do tytułów poszczególnych kolumn Rejestru informacji, że dotyczy też wniosków.

Przedstawiając powyższe wystąpienie pokontrolne, proszę o złożenie pisemnej informacji odnośnie do sposobu wykorzystania wyników kontroli oraz o działaniach zmierzających do realizacji zaleceń pokontrolnych (na załączonej do niniejszego pisma Karcie monitoringu realizacji zaleceń pokontrolnych) – w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego Wystąpienia.

Piotr Otawski  
Generalny Dyrektor Ochrony Środowiska  
/ – dokument podpisany elektronicznie – /