

**REGULAMIN
RADY RODZICÓW
PAŃSTWOWEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ
I STOPNIA
W BIELSKU PODLASKIM**

BIELSK PODLASKI 2022

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. Rada Rodziców Państwowej Szkoły Muzycznej I Stopnia w Bielsku Podlaskim działa na podstawie:

- 1) art. 53 i 54 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe /tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm./,
- 2) Statutu Państwowej Szkoły Muzycznej I Stopnia w Bielsku Podlaskim.

§ 2. 1. Rada Rodziców jest autonomicznym organem Szkoły reprezentującym ogół rodziców uczniów Szkoły.

2. Członkowie Rady Rodziców pełnią swoją funkcję społecznie.
3. Rada Rodziców jest samorządnym przedstawicielem rodziców współdziałającym z Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną, organem nadzorującym i prowadzącym oraz innymi organizacjami i instytucjami w zakresie realizacji podstawowych zadań szkoły: nauczania, wychowania, opieki.

§ 3. Za pośrednictwem Rady, rodzice współpracują ze szkołą.

Rozdział II

Cele i zadania rady rodziców

§ 4. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie do innych organów w tym zakresie spraw.

§ 5. Szczególnym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.

§ 6. Zadaniem Rady Rodziców jest w szczególności:

- 1) pobudzanie i organizowanie forum aktywności rodziców na rzecz wspomaganie realizacji celów i zadań szkoły,
- 2) gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły, a także ustalenie zasad wydatkowania tych funduszy,
- 3) współdziałanie w bieżącym i perspektywicznym programowaniu pracy szkoły,
- 4) pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy szkoły,
- 5) współdziałanie w organizacji i realizacji programu nauczania i wychowania,
- 6) współpraca ze środowiskiem lokalnym, zakładami pracy i instytucjami,
- 7) udzielanie pomocy samorządowi uczniowskiemu,
- 8) uczestniczenie w planowaniu budżetu szkoły,
- 9) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla szkoły,
- 10) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli,
- 11) uchwalanie regulaminu Rady Rodziców,
- 12) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły,

- 13) opiniowanie statutu i innych dokumentów prawa wewnątrzszkolnego,
- 14) opiniowanie prac nauczyciela i dyrektora w przypadku ich awansu zawodowego.

Rozdział III

Organizacja i zasady działania Rady Rodziców

§ 7. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców uczniów szkoły jest Zebranie Rodziców. Zebranie Rodziców zwoływane jest minimum raz w czasie kadencji Rady.

§ 8. Radę Rodziców tworzą przedstawiciele rodziców uczniów uczęszczających do szkoły.

1. Wybory do Rady Rodziców przeprowadzane są corocznie na pierwszym Zebraniu Rodziców, w terminie najpóźniej do dnia 30 września.
2. Wybory odbywają się bez względu na frekwencję rodziców na zebraniu.
3. Wybory przeprowadza w głosowaniu tajnym komisja rekrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania. W skład Komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady Rodziców.
4. Do Rady Rodziców wybierane są te osoby, które otrzymają największą ilość głosów.
5. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby głosów, gdy liczba kandydatów jest większa od ilości miejsc w Radzie, głosowanie na te osoby przeprowadza się powtórnie.
6. Dyrektor Szkoły ogłasza wynik wyborów, podaje do publicznej wiadomości skład osobowy Rady Rodziców i zwołuje jej pierwsze posiedzenie.
7. Pierwsze posiedzenie Rady powinno odbyć się w terminie 14 dni od daty wyborów.

§ 9. 1. W skład Rady wchodzi 7 przedstawicieli.

2. Jednego ucznia może reprezentować jeden rodzic.

§ 10. Rada Rodziców na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego grona przewodniczącego rady, jego zastępcę, sekretarza i skarbnika. Może powierzyć też inne funkcje w zależności od aktualnych zadań realizowanych przez radę.

§ 11. 1. Przewodniczący Rady Rodziców organizuje jej pracę, zwołuje i prowadzi jej posiedzenia oraz reprezentuje ją na zewnątrz.

2. W razie nieobecności przewodniczącego jego obowiązki pełni zastępca.
3. Sekretarz Rady Rodziców jest odpowiedzialny za prowadzenie dokumentacji Rady i protokołowanie jej posiedzeń.
4. Skarbnik Rady Rodziców odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszami gromadzonymi przez Radę.

§ 12. 1. W posiedzeniach Rady Rodziców bierze udział Dyrektor szkoły oraz przedstawiciele delegowani przez Radę Pedagogiczną z prawem głosu doradczego.

2. Rada Rodziców może zaprosić do udziału w swoich pracach także inne osoby.
3. Zebrania Rady Rodziców odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku i są zwoływane przez jej przewodniczącego, a w razie jego nieobecności - przez zastępcę przewodniczącego.

§ 13. 1. W przypadku zmniejszenia składu osobowego Rady w trakcie kadencji, Rada może zarządzić wybory uzupełniające.

2. Zasady wyborów uzupełniających ustala Rada Rodziców.

§ 14. Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa 1 rok od września do sierpnia roku następnego.

§ 15. Ustępująca Rada Rodziców działa do chwili ukonstytuowania się nowej rady, co powinno nastąpić w okresie 1 miesiąca po odbyciu wyborów.

§ 16. Rada Rodziców wybiera ze swego grona Komisję Rewizyjną na zasadach .

§ 17. Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków. Członkowie Komisji wybierają ze swego grona na pierwszym posiedzeniu Przewodniczącego i Sekretarza.

§ 18. Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest:

- 1) czuwanie nad zgodnością działalności Rady Rodziców z regulaminem i uchwałami
- 2) dokonywanie raz w roku rozliczenia z działalności finansowej rady
- 3) składanie rodzicom sprawozdania ze swej pracy.

§ 19. Posiedzenia kontrolne Komisji Rewizyjnej są obligatoryjne przed ogólnym Zebraniem Rodziców. Komisja Rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek Prezydium Rady.

§ 20. Ustalenia i wnioski Komisji Rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane na posiedzeniu Rady oraz osobom, które wnioskowały o zwołanie Komisji.

Rozdział IV

Fundusze Rady Rodziców

§ 21. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:

- 1) składki dobrowolne rodziców,
- 2) wpłaty i darowizny osób fizycznych, instytucji i fundacji,
- 3) inne wpłaty.

§ 22. 1. Wysokość dobrowolnych składek rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego na ogólnym zebraniu rodziców.

2. Składka dobrowolna płacona jest jednorazowo.

§ 23. 1. Fundusze Rady Rodziców przeznaczone są w szczególności na finansowanie działalności związanej z realizacją zadań, ze szczególnym uwzględnieniem działalności dydaktycznej, wychowawczej oraz opieki nad dziećmi.

2. Fundusze Rady Rodziców mogą być wydatkowane na rozwój infrastruktury szkolnej służącej poprawie warunków edukacji i organizacji pracy szkoły.
3. Fundusze Rady Rodziców mogą być wydatkowane na zakup nagród i wyróżnień zarówno dla uczniów, jak i nauczycieli.
4. Fundusze Rady mogą być wydatkowane na inne cele związane z realizacją zadań szkoły.

Rozdział V

Ewidencja przychodów i rozchodów oraz obsługa księgowo-rachunkowa środków Rady Rodziców

- § 24. Zasady prowadzenia rachunkowości Rady Rodziców regulują stosowne przepisy prawa.
- § 25. Obsługę księgowo - rachunkową funduszy Rady Rodziców oraz prowadzenie księgowości zapewnia Dyrektor Szkoły.
- § 26. Wydatki Rady Rodziców mogą być finansowane po uzyskaniu zgody przewodniczącego (a w razie jego nieobecności – zastępcy przewodniczącego) lub skarbnika.
- § 27. Dokumenty finansowe muszą być zaakceptowane i zatwierdzone przed księgowaniem przez przewodniczącego Rady Rodziców pod względem merytorycznym oraz przez Skarbnika pod względem formalnym.
- § 28. Prezydium zakłada w banku rachunek w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów. Realizacja wypłat i przelewów z rachunku bankowego musi być zaakceptowana przez dwie osoby reprezentujące prezydium Rady Rodziców.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

- § 29. 1. Rada Rodziców prowadzi dokumentację swojej działalności w postaci protokołów obrad, uchwał oraz pism wpływających do Rady za pośrednictwem sekretariatu.
2. Dokumentacja Rady Rodziców przechowywana jest na terenie szkoły i udostępniana za zgodą przewodniczącego.
- § 30. Regulamin Rady Rodziców obowiązuje od dnia jego uchwalenia.

Bielsk Podlaski, dnia 15 września 2022 r.

Gabriela Podleska
Dyrektor Szkoły

Piotr Daniło
Przewodniczący Rady Rodziców