

.....  
(miejscowość, data)

.....  
.....  
.....  
(imię, nazwisko, adres, nr telefonu kontaktowego)

**Komendant Powiatowy  
Państwowej Straży Pożarnej  
w Kędzierzynie - Koźlu  
ul. Kraszewskiego 12  
47-200 Kędzierzyn – Koźle**

Dotyczy: kontroli obiektu.

Na podstawie § 2 ust. 5 pkt 2 lit. b rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016r. w sprawie warunków, wycieczki dzieci i młodzieży /Dz. U. z 2016r., poz. 452/ zwracam się z prośbą o wydanie opinii w zakresie spełnienia wymagań przeciwpożarowych przez obiekt:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(nazwa i adres obiektu)

Oświadczam, że zapoznałem (-am) się z informacjami ze strony drugiej niniejszego pisma.

Ponadto oświadczam, że znane mi są przepisy i rygory dotyczące odpowiedzialności karnej dotyczące poświadczenia nieprawdy (art. 233 §1 kk., art. 83 kpa).

.....  
(pieczęć i podpis)

## **Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego:**

1. Kontrolowany jest obowiązany umożliwić kontrolującemu przeprowadzenie czynności kontrolno-rozpoznawczych, a w tym:
  - a) udzielić niezbędnych informacji i wyjaśnień w sprawach objętych zakresem tych czynności oraz wyrazić zgodę na sporządzenie dokumentacji fotograficznej,
  - b) umożliwić dostęp do obiektów, urządzeń i innych składników majątkowych, w stosunku do których mają być przeprowadzone czynności,
  - c) zapewnić wgląd w dokumentację i prowadzone ewidencje objęte zakresem czynności,
  - d) umożliwić sporządzenie kopii niezbędnych dokumentów,
  - e) zapewnić warunki do pracy, w tym, w miarę możliwości, samodzielne pomieszczenie i miejsce
  - f) do przechowywania dokumentów,
  - g) udostępnić środki łączności i inne konieczne środki techniczne, jakimi dysponuje, w zakresie niezbędnym do przeprowadzania czynności.
2. Kontrolujący ma prawo wstępu do wszystkich obiektów i pomieszczeń, chyba że stanowią one część mieszkalną.
3. Kontrolowany lub osoba przez niego upoważniona mają prawo wniesienia zastrzeżeń do sporządzonego przez kontrolującego protokołu z ustaleń dokonanych w toku czynności kontrolno-rozpoznawczych przed jego podpisaniem.

## **Niezbędne dokumenty, które należy przedstawić w czasie kontroli:**

1. Decyzja – pozwolenie na użytkowanie,
2. Książka obiektu budowlanego, w której znajduje się powierzchnia, kubatura oraz wysokość obiektu,
3. Dokumenty potwierdzające własność obiektu,
4. W przypadku dzierżawy stosowne umowy pomiędzy dzierżawcą a właścicielem obiektu,
5. Protokoły z przeglądów technicznych i czynności konserwacyjnych urządzeń przeciwpożarowych: w szczególności\*:
  - a) instalacji wodociągowej przeciwpożarowej (hydrantów wewnętrznych, zaworów hydrantowych oraz węży stanowiących wyposażenie hydrantów wewnętrznych),
  - b) instalacji oświetlenia ewakuacyjnego,
  - c) przeciwpożarowego wyłącznika prądu,
  - d) instalacji oddymiających lub służących do usuwania dymu,
  - e) instalacji systemu sygnalizacji pożaru oraz dźwiękowego systemu ostrzegawczego,
  - f) stałych urządzeń gaśniczych.
4. Protokoły kontroli instalacji użytkowych w obiekcie:
  - a) - pomiarów instalacji elektrycznej,
  - b) - pomiarów instalacji odgromowej\*,
  - c) - pomiar szczelności instalacji gazowej\*,
  - d) - sprawdzenie przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych).
5. Aprobaty techniczne i certyfikaty zgodności dla materiałów i elementów budowlanych służących ochronie przeciwpożarowej; klasyfikacje ogniowe dla materiałów budowlanych stanowiących wystrój wnętrz i dróg ewakuacyjnych.
6. Atesty, aprobaty techniczne i certyfikaty zgodności dla urządzeń służących ochronie przeciwpożarowej.
7. Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego\*.

\* jeśli przewidziano w obiekcie

Kontrolujący może również zażądać wglądu do dokumentacji projektowej (projekt budowlany) oraz innej nie wymienionej powyżej.

W przypadku, kiedy właściciela podczas czynności kontrolno – rozpoznawczych reprezentuje inna osoba musi ona posiadać opłacone pełnomocnictwo na piśmie.