

ZARZĄDZENIE Nr 12/2024

**Dyrektora Generalnego Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi
z dnia 17 maja 2024 r.**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji dzieł sztuki stanowiących
mienie Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi**

Na podstawie art. 25 ust. 10 w związku z ust. 4 pkt 1 lit. e ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 409) oraz zgodnie z § 11 ust. 2 Instrukcji przeprowadzania inwentaryzacji w Łódzkim Urzędzie Wojewódzkim w Łodzi, stanowiącej załącznik do Zarządzenia Nr 6/2022 Dyrektora Generalnego Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi z dnia 10 marca 2022 r zarządza się, co następuje:

§1. Ustala się przeprowadzenie inwentaryzacji dzieł sztuki stanowiących mienie Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi – drogą spisu z natury, według stanu na dzień 30 kwietnia 2024 r., przy zastosowaniu elektronicznego programu ewidencji majątku.

§2. Celem inwentaryzacji jest: ustalenie rzeczywistego stanu posiadanych przez Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi dzieł sztuki i na tej podstawie dokonanie weryfikacji poprawności danych ewidencji drogą ich porównania ze stanem faktycznym. Dokonanie oceny stanu oraz przydatności. Przeciwdziałanie nieprawidłowościom w gospodarce majątkiem Urzędu oraz wzmocnienie kontroli wewnętrznej majątku.

§3. Do przeprowadzenia inwentaryzacji Powołuje się Komisję w składzie:

1. Przewodniczący - **Krzysztof Sztrajber** Zastępca Dyrektora Biura Wojewody;
2. Sekretarz – **Katarzyna Woźniak** – administrator w Biurze Administracji i Logistyki.

§4. Termin przeprowadzenia inwentaryzacji ustala się do 31 maja 2024 r.

§5. Powołana Komisja dokona inwentaryzacji posiadanych przez Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi dzieł sztuki poprzez spis ich rzeczywistego stanu oraz dokona oceny ich wartości i stanu technicznego. Z dokonanej czynności Komisji sporządzi stosowny protokół, którego załącznik stanowić będzie wykaz zinwentaryzowanych dzieł sztuki.

§6. Zobowiązuje się Przewodniczącą Komisji do sprawnego, terminowego i prawidłowego przeprowadzenia czynności inwentaryzacyjnych.

§ 7. Zobowiązuje się Dyrektorów wydziałów/biur do pełnej współpracy z Komisją.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GENERALNY URZĘDU

Aleksandra Sowińska Banaszkiewicz