

**WNIOSEK**  
**o przyznanie pomocy na operacje typu „Inwestycje odtwarzające potencjał produkcji rolnej” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w odtwarzanie gruntów rolnych i przywracanie potencjału produkcji rolnej zniszczonego w wyniku klęsk żywiołowych, niekorzystnych zjawisk klimatycznych i katastrof” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020**

Potwierdzenie przyjęcia przez Oddział Regionalny Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (ARiMR) /Biuro Powiatowe ARiMR/ /pieczęć/

.....  
 Data przyjęcia i podpis

.....  
 Znak sprawy

**W celu poprawnego wypełnienia wniosku podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy powinien zapoznać się z instrukcją jego wypełniania**

**I. CZĘŚĆ OGÓLNA**

**1.1. CEL ZŁOŻENIA:**

**II. DANE PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY**

**1. Numer identyfikacyjny**

1.1.<sup>1</sup>

1.2.

<sup>1</sup> **Uwaga:** W pozycji 1.1 należy wpisać numer identyfikacyjny podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy albo numer identyfikacyjny:

- 1) jego współmałżonka, jeżeli wyraził zgodę na nadanie mu tego numeru – w przypadku osoby fizycznej;
- 2) współposiadacza gospodarstwa, jeżeli wyraził zgodę na nadanie mu tego numeru – w przypadku gdy gospodarstwo jest przedmiotem współposiadania;
- 3) spółki cywilnej, której jest współnikiem – w przypadku współnika spółki cywilnej.

W przypadku niewypełnienia pozycji 1.1 Numer identyfikacyjny, jeżeli nie dołączono wniosku o wpis do ewidencji producentów, o której mowa w przepisach o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, albo jego kopii, ARiMR pozostawia wniosek bez rozpatrzenia, bez uprzedniego wezwania do usunięcia braków, z zastrzeżeniem sytuacji gdy numer ten można ustalić w ewidencji producentów.

**2. Rodzaj podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy**

**3. Dane podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy**

3.1. Nazwisko/Nazwa:	3.2. Pierwsze imię	3.3. Drugie Imię
	3.4. PESEL/data urodzenia	
<input type="text"/>		

3.5. NIP

3.6. REGON

3.7. NR KRS

3.8. Kod kraju

3.9. Numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości

3.10. Płeć:

3.11 Stan cywilny i ustrój majątkowy w małżeństwie

**4. Miejsce zamieszkania i adres albo siedziba i adres podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy**

4.1. Kraj	4.2. Województwo	4.3. Powiat	4.4. Gmina
4.5. Kod pocztowy	4.6. Poczta	4.7. Miejscowość	4.8. Ulica
4.9. Nr domu	4.10. Nr lokalu	4.11. Nr telefonu	4.12. Faks
4.13. E-mail		4.14. Adres www	
4.15. Numer telefonu komórkowego do powiadomień SMS		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	4.16. Wyrażenie zgody na otrzymywanie powiadomień <input type="checkbox"/> TAK

**5. Adres do korespondencji (wypełnić, jeśli jest inny niż w pkt 4 lub ustanowiono pełnomocnika)**

5.1. Kraj	5.2. Województwo	5.3. Powiat	5.4. Gmina
5.5. Kod pocztowy	5.6. Poczta	5.7. Miejscowość	5.8. Ulica
5.9. Nr domu	5.10. Nr lokalu	5.11. Nr telefonu	5.12. Faks
5.13. E-mail			

**6. Dane osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy (dotyczy podmiotów niebędących osobą fizyczną)**

Lp.	Nazwisko/ Nazwa	Pierwsze imię	PESEL
6.1.			
6.2.			
6.3.			

**7. Dane pełnomocnika podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy**

7.1. Nazwisko/Nazwa:	7.2. Pierwsze imię	7.3 PESEL
----------------------	--------------------	-----------

## II.A. DANE

WSPÓLPOSIADACZA

WSPÓLNIKA SPÓŁKI CYWILNEJ

WSPÓŁMAŁŻONKA

1. NUMER IDENTYFIKACYJNY: 1.1.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.2.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.3. Wpisany numer jest numerem nadanym osobie, której dane zawarto poniżej

--

1.4. Rodzaj powiązania podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy z posiadaczem numeru:

<input type="checkbox"/>	podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy jest współposiadaczem gospodarstwa rolnego
<input type="checkbox"/>	podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy jest małżonkiem posiadacza numeru identyfikacyjnego
<input type="checkbox"/>	inne:

2. Rodzaj podmiotu:

--

3. Dane identyfikacyjne:

3.1. Nazwisko/Nazwa:												3.2. Pierwsze imię				3.3. Drugie Imię																			
												3.4. PESEL/data urodzenia																							
3.5. NIP												3.6. REGON												3.7. KRS											
3.8. Kod kraju			3.9. Numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości																		3.10. Płeć:														

4. Miejsce zamieszkania i adres albo siedziba i adres

4.1. Kraj				4.2. Województwo				4.3. Powiat				4.4. Gmina			
4.5. Kod pocztowy			4.6. Poczta					4.7. Miejscowość					4.8. Ulica		
4.9. Nr domu			4.10. Nr lokalu			4.11. Nr telefonu						4.12. Faks			
4.13. E-mail								4.14. Adres www							

5. Adres do korespondencji (wypełnić, jeśli jest inny niż w pkt 4 lub ustanowiono pełnomocnika)

5.1. Kraj				5.2. Województwo				5.3. Powiat				5.4. Gmina					
5.5. Kod pocztowy			5.6. Poczta					5.7. Miejscowość					5.8. Ulica				
5.9. Nr domu			5.10. Nr lokalu			5.11. Nr telefonu						5.12. Faks			5.13. E-mail		

**6. Dane osób upoważnionych do reprezentowania** (dotyczy podmiotów niebędących osobą fizyczną)

Lp.	Nazwisko/Nazwa	Pierwsze imię	PESEL
6.1			

**7. Dane pełnomocnika**

7.1. Nazwisko/Nazwa:	7.2. Pierwsze imię	7.3. PESEL
----------------------	--------------------	------------

Przyjmuję do wiadomości, że:

a) zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie: 00-175 Warszawa Al. Jana Pawła II 70, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) w celu przyznania pomocy finansowej i płatności w ramach operacji typu „Inwestycje odtwarzające potencjał produkcji rolnej” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w odtwarzanie gruntów rolnych i przywracanie potencjału produkcji rolnej zniszczonego w wyniku klęsk żywiołowych, niekorzystnych zjawisk klimatycznych i katastrof” objętego PROW na lata 2014-2020

b) przysługuje mi, jako osobie fizycznej, prawo wglądu do moich danych osobowych oraz do ich poprawiania.

--

*(data i podpis współposiadacza/ współnika spółki cywilnej/  
współmałżonka/ pełnomocnika współposiadacza/ współnika spółki  
cywilnej/ współmałżonka/ osoby reprezentującej  
współposiadacza/ współnika spółki cywilnej)*

### III. CHARAKTERYSTYKA PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI I PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY

#### 1. Informacje dotyczące gospodarstwa, którego podmiot ubiegający się o pomoc jest posiadaczem

- 1.1 Gospodarstwo stanowi współwłasność (w tym jest przedmiotem małżeńskiej wspólności ustawowej lub umownej wspólności majątkowej) lub jest przedmiotem współposiadania<sup>2</sup>
- 1.2 Liczba współwłaścicieli lub współposiadaczy gospodarstwa
- 1.3 Liczba współposiadaczy w odniesieniu do nieruchomości, będących przedmiotem współposiadania, wchodzących w skład gospodarstwa podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy
- 1.4 Działy specjalne produkcji rolnej
- 1.5. Uprawy w gospodarstwie podlegały ubezpieczeniu obowiązkowemu w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniach upraw rolnych i zwierząt gospodarskich na dzień wystąpienia co najmniej jednego ze zdarzeń losowych
- 1.5.1 w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku o przyznanie pomocy
- 1.5.2 w roku złożenia wniosku o przyznanie pomocy
2. Podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy:
- 2.1 korzystał ze wsparcia z innych źródeł pomocy (jakie)
- 2.1.1

<sup>2</sup> W przypadku, gdy w polu 1.1 wybrano TAK, dane każdego ze współposiadaczy (w tym małżonka, jeśli dotyczy) należy umieścić w części wniosku II.A. Dane współposiadacza/ współnika spółki cywilnej/współmałżonka



**III.B. CHARAKTERYSTYKA GOSPODARSTWA W OKRESIE BAZOWYM I DOCELOWYM**

1.

**Powierzchnia upraw oraz poplonów na gruntach ornych, w plantacjach wieloletnich, TUZ, w sadach oraz UGORY:**

L.p.	Nazwa	U=uprawa P=poplon	W okresie BAZOWYM - w roku poprzedzającym złożenie wniosku	W okresie BAZOWYM - w roku złożenia wniosku	W okresie DOCELOWYM
			w ha z dokładnością do 2 znaków po przecinku		
	1	2	3	4	5

2. **Wielkość stada:**

L.p.	Grupa technologiczna	W okresie BAZOWYM - w roku poprzedzającym złożenie wniosku	W okresie BAZOWYM - w roku złożenia wniosku	W okresie DOCELOWYM
		stan średni w sztukach		
	1	2	3	4
CYKL ZAMKNIĘTY				
Stado podstawowe				
1				
2				
3				
4				
Stado obrotowe				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
CYKL OTWARTY				
15				
16				
17				
18				

3. Roczny obrót ...

L.p.	Grupa zwierząt	Stan na pocz. okresu	Urodzenia	Zakupy	Z przeklasowania	Upadki	Sprzedaze	Na przeklasowanie	Stan na koniec okresu	Stan średni	Okres przebywania w grupie
		szt.									mies.
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Gatunek zwierząt (stado I):</b>											
... stada I w okresie BAZOWYM - w roku poprzedzającym złożenie wniosku:											
1									0	0,00	
2									0	0,00	
3									0	0,00	
4									0	0,00	
5									0	0,00	
6									0	0,00	
7									0	0,00	
Razem		0	0	0	0	0	0	0	0		
... stada I w okresie BAZOWYM - w roku złożenia wniosku:											
1									0	0,00	
2									0	0,00	
3									0	0,00	
4									0	0,00	
5									0	0,00	
6									0	0,00	
7									0	0,00	
Razem		0	0	0	0	0	0	0	0		
... stada I w okresie DOCELOWYM:											
1									0	0,00	
2									0	0,00	
3									0	0,00	
4									0	0,00	
5									0	0,00	
6									0	0,00	
7									0	0,00	
Razem		0	0	0	0	0	0	0	0		
<b>Gatunek zwierząt (stado II):</b>											
... stada II w okresie BAZOWYM - w roku poprzedzającym złożenie wniosku:											
1									0	0,00	
2									0	0,00	
3									0	0,00	
4									0	0,00	
5									0	0,00	
6									0	0,00	
7									0	0,00	
Razem		0	0	0	0	0	0	0	0		
... stada II w okresie BAZOWYM - w roku złożenia wniosku:											
1									0	0,00	
2									0	0,00	
3									0	0,00	
4									0	0,00	
5									0	0,00	
6									0	0,00	
7									0	0,00	
Razem		0	0	0	0	0	0	0	0		
... stada II w okresie DOCELOWYM:											
1									0	0,00	
2									0	0,00	
3									0	0,00	
4									0	0,00	
5									0	0,00	
6									0	0,00	
7									0	0,00	
Razem		0	0	0	0	0	0	0	0		



4. Rozmiar ilościowy POZOSTAJĄcej produkcji zwierzęcej oraz roślinnej w działach specjalnych:

L.p.	Dział	J.m.	W okresie BAZOWYM - w roku poprzedzającym złożenie wniosku	W okresie BAZOWYM - w roku złożenia wniosku	W okresie DOCELOWYM
			stan średni w sztukach / m <sup>2</sup>		
	1	2	3	4	5

5. Środki trwałe:

L.p.	Nazwa	Rok produkcji zakup/budowy/ modernizacji/ kapitałnego remontu	Marka, model, typ/ m <sup>2</sup> /m <sup>3</sup>	Charakterystyka (np. moc, szerokość robocza, ładowność)
	1	2	4	5

6. Uzasadnienie planowanych do realizacji inwestycji w kontekście rodzaju i rozmiarów prowadzonej produkcji rolnej w gospodarstwie oraz jego zasobów:

--

7. Inne uwagi, wyjaśnienia:

--

**IV. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI**

**1. Zgodność operacji z celami Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, zwanego dalej Programem**

**1.1. Cel szczegółowy**

<b>Wspieranie zapobieganiu ryzyku i zarządzanie ryzykiem w gospodarstwach - 3B</b>
--

**1.2. Cel operacji**

<b>Odtworzenie składników potencjału produkcyjnego gospodarstwa, które uległy uszkodzeniu lub zniszczeniu w wyniku wystąpienia zdarzeń losowych</b>
---

**2. Lokalizacja operacji (miejsce realizacji inwestycji)**

<i>2.1.1. Województwo</i>		<i>2.1.2. Powiat</i>		<i>2.1.3. Gmina</i>	
<i>2.1.4. Ulica</i>		<i>2.1.5. Nr domu</i>	<i>2.1.6. Nr lokalu</i>	<i>2.1.7. Miejscowość</i>	
<i>2.1.8. Kod pocztowy</i>	<i>2.1.9. Poczta</i>		<i>2.1.10. Nazwa i nr obrębu ewidencyjnego</i>		<i>2.1.11. Nr działki ewidencyjnej</i>

**2.2. Miejsce przechowywania/garażowania (inne niż wskazane w pkt 2)**

**2.2.1**

--

**3. Charakterystyka szkód, które wystąpiły w gospodarstwie**

**3.1. Wysokość szkód spowodowanych w gospodarstwie, oszacowanych przez komisję powołaną przez wojewodę właściwego ze względu na miejsce wystąpienia tych szkód, o której mowa w art. 4 ust. 7 ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2016 r., poz. 1512 i 2048 oraz z 2017 r. poz. 624) wynosi:**

**3.1.1 w składnikach gospodarstwa, których odtworzenie wymaga poniesienia kosztów wchodzących w zakres kosztów kwalifikowalnych - (łącznie w zł):**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 , 

--	--

w tym:  
**a) w roku, w którym składany jest wniosek o przyznanie pomocy (w zł) - jeśli dotyczy:**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 , 

--	--

**b) w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku o przyznanie pomocy (w zł) - jeśli dotyczy:**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 , 

--	--

**3.1.2 wysokość szkód w uprawach rolnych, zwierzętach gospodarskich lub rybach w stosunku do wielkości średniej rocznej produkcji rolnej z trzech lat poprzedzających rok, w którym wystąpiła szkoda, albo w stosunku do średniej rocznej produkcji rolnej z trzech lat w okresie pięcioletnim poprzedzającym rok, w którym wystąpiła szkoda, z pominięciem roku o najwyższej i najniższej produkcji w gospodarstwie rolnym wynosi (średnio w %):**

**a) w roku, w którym składany jest wniosek o przyznanie pomocy (średnio w %) - jeśli dotyczy:**

--	--	--	--	--

 , 

--	--

 %

**b) w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku o przyznanie pomocy (średnio w %) - jeśli dotyczy:**

--	--	--	--	--

 , 

--	--

 %

**4. Plantacje chmielu lub sady, lub plantacje krzewów owocowych, gatunków owocujących efektywnie dłużej niż 5 lat objęto dobrowolnym ubezpieczeniem**

--

5. Termin wystąpienia i ustąpienia zdarzenia losowego powodującego wystąpienie szkód w gospodarstwie

					-					
<i>(dd.mm.rrrr)</i>						<i>(dd.mm.rrrr)</i>				

6. Rodzaj zdarzenia, które spowodowało szkody w gospodarstwie:  
(zgodnie z przepisami o ubezpieczeniach upraw rolnych i zwierząt gospodarskich)

6.1	powódź	
6.2	obsunięcie się ziemi	
6.3	susza	
6.4	grad	
6.5	deszcz nawalny	
6.6	ujemne skutki przezimowania	
6.7	przymrozki wiosenne	
6.8	huragan	
6.9	piorun	
6.10	lawina	

## V. ZESTAWIENIE RZECZOWO-FINANSOWE OPERACJI

Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego (przedział mocy, wydajność, szerokość robocza, wyposażenie, powierzchnia, itp.)	Mierniki rzeczowe		Koszty kwalifikowalne operacji					
		Jednostka miary	Ilość (liczba)	Ogółem (w zł)	w tym etapy (w zł)***:				
					I	II	III	IV	V
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>I. Koszty inwestycyjne nie objęte leasingiem (KI):</b>									
A*									
1**									
2									
...									
Suma A									
B*									
1**									
2									
...									
Suma B									
...									
1**									
...									
Suma ...									
<b>II Koszty inwestycyjne objęte leasingiem (KI)</b>									
1									
....									
Suma II									
<b>Suma poszczególnych sum zadań inwestycyjnych (Ki+KI)</b>									
<b>III Koszty ogólne (Ko)</b>									
1									
...									
Suma Koszty ogólne (Ko)									
<b>IV Suma kosztów kwalifikowalnych operacji (Ki + KI + Ko)</b>									

\* Zadanie lub grupa zadań realizowanych w ramach operacji. Zadanie – jedna lub kilka pozycji w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji, obejmujących dostawę, robotę budowlaną lub usługę mającą być przedmiotem nabycia, mogącą pochodzić od jednego dostawcy lub wykonawcy o ściśle określonym przeznaczeniu lub funkcjonalności, przy czym dostawa może obejmować zarówno jeden przedmiot, jak i całą partię, robota budowlana może składać się z jednej roboty budowlanej bądź kilku robót budowlanych, a usługa może składać się z jednej usługi bądź kilku rodzajów usług. Przy ustalaniu wartości zadania bierze się pod uwagę spełnienie łącznie następujących kryteriów: a) sumowaniu podlegają usługi, dostawy i roboty budowlane tego samego rodzaju i o tym samym przeznaczeniu; b) możliwe jest udzielenie zamówienia w tym samym czasie; c) możliwe jest wykonanie zadania przez jednego wykonawcę.

\*\* Zadanie lub dostawa/robota/usługa realizowana w ramach zadania (pozycja zakresu rzeczowego operacji).

\*\*\*Operacja obejmująca wyłącznie inwestycje niepolegające na nabyciu rzeczy będących przedmiotem leasingu może być realizowana maksymalnie w 2 etapach.

**V.A WNIOSKOWANA KWOTA POMOCY**

Lp.	Nazwa odtwarzanego składnika gospodarstwa	Wartość szkody (w zł)	Kwota odszkodowania (w zł)	Wartość szkody, po uwzględnieniu kwoty odszkodowania (w zł)	Pozycja zestawienia rzeczowo-finansowego operacji	Kwota kosztów kwalifikowalnych operacji					Kwota pomocy na odtworzenie składnika gospodarstwa z uwzględnieniem poziomu dofinansowania (80%) pomniejszona o 50% (jeżeli dotyczy)						
						Ogółem	w tym etapy (w zł):					Ogółem	w tym etapy (w zł):				
							I	II	III	IV	V		I	II	III	IV	V
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	

## VI. PLAN FINANSOWY OPERACJI

### 1. Planowane koszty realizacji operacji

Nazwa wskaźnika		Ilość	Powierzchnia/ Objętość	Całkowity koszt operacji (w zł z VAT)	Koszty kwalifikowalne operacji (w zł bez VAT)
1		2	3	4	5
1.1. Planowane do wybudowania budynki produkcyjne					
w tym:	obory		szt	m <sup>2</sup>	
	chlewnie		szt	m <sup>2</sup>	
	inne budynki przeznaczone na inwentarz żywy		szt	m <sup>2</sup>	
	magazyny paszowe		szt	m <sup>2</sup>	
	szklarnie		szt	m <sup>2</sup>	
	pozostałe budynki gospodarcze		szt	m <sup>2</sup>	
1.2. Planowane do przebudowy lub remontu budynki produkcyjne					
w tym:	obory		szt	m <sup>2</sup>	
	chlewnie		szt	m <sup>2</sup>	
	inne budynki przeznaczone na inwentarz żywy		szt	m <sup>2</sup>	
	magazyny paszowe		szt	m <sup>2</sup>	
	szklarnie		szt	m <sup>2</sup>	
	pozostałe budynki gospodarcze		szt	m <sup>2</sup>	
1.3 Planowane do wybudowania, przebudowania lub wyremontowania obiektu służące produkcji i sprzedaży bezpośredniej w gospodarstwach rolnych			szt	m <sup>2</sup>	
1.4. Planowane do zakupienia sprzętu ruchome:					
w tym:	ciągniki rolnicze		szt	X	
	ładowniki samobieżne		szt		
	kombajny zbożowe		szt		
	maszyny do zbioru (z wyłączeniem kombajnów zbożowych)		szt		
	przyczepy transportowe		szt		
	narzędzia i maszyny do uprawy gleby		szt		
	maszyny do nawożenia		szt		
	maszyny i urządzenia do siewu i sadzenia		szt		
	pozostałe maszyny i urządzenia		szt		
	elementy wyposażenia, elementy maszyn, narzędzi, wyposażenie dodatkowe		szt		
1.5 Planowane do odtworzenia plantacje chmielu, sady lub plantacje krzewów owocowych, gatunków owocujących efektywnie dłużej niż 5 lat					
w tym:	plantacje chmielu		szt	ha	
	sady		szt	ha	
	plantacje krzewów owocowych		szt	ha	

1.6 Planowany zakup stada podstawowego zwierząt gospodarskich					
w tym:	krowy		szt	X	
	świnie		szt		
	drób		szt		
	inne		szt		
1.7. Pozostałe inwestycje			szt	X	
1.8. Koszty ogólne		X			
1.9. Koszty niekwalifikowalne					
<b>1.10. Suma kosztów</b>					

2. Limit pomocy na gospodarstwo i beneficjenta (w zł)

300 000,00

3. Pomoc uzyskana uprzednio w ramach PROW na lata 2014-2020 w zakresie operacji typu „Inwestycje odtwarzające potencjał produkcji rolnej” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w odtwarzanie gruntów rolnych i przywracanie potencjału produkcji rolnej zniszczonego w wyniku klęsk żywiołowych, niekorzystnych zjawisk klimatycznych i katastrof” (kwoty pomocy wypłacone lub określone w umowie o przyznaniu pomocy)

Numer umowy		Kwota (w zł)
3.1.		
3.2.		
3.3.		
3.4.		
3.5.		
<b>3.6. Suma pkt 3.1. - 3.5.:</b>		

4. Pozostały do wykorzystania limit pomocy (w zł)

5. Kwota pomocy w odniesieniu do odtwarzanych składników gospodarstwa z uwzględnieniem kwoty odszkodowania - jeżeli dotyczy (w zł)

6. Kwota do wykorzystania z uwzględnieniem wartości szkód (w zł)

7. Podział na etapy planowanej do realizacji operacji:

Etapy <sup>3</sup> :	Planowany termin zakończenia etapu (miesiąc/rok)	Koszty kwalifikowalne operacji	Wnioskowana kwota pomocy
7.1. I etap operacji	□□ - □□□□		
7.2. II etap operacji	□□ - □□□□		
7.3. III etap operacji	□□ - □□□□		
7.4. IV etap operacji	□□ - □□□□		
7.5. V etap operacji	□□ - □□□□		
<b>7.6. Suma pkt. 7.1. - 7.5.:</b>			

8. Wnioskowana zaliczka

8.1. Wysokość zaliczki

8.2. Wypłata zaliczki:

8.2.1. jednorazowo

8.2.2. w transzach

liczba transz:

Transze zaliczki	Termin wypłaty transzy (miesiąc/rok)	Wnioskowana kwota transzy
8.2.2.1. I transza zaliczki	<input type="text"/> - <input type="text"/>	
8.2.2.2. II transza zaliczki <sup>4</sup>	<input type="text"/> - <input type="text"/>	
8.2.2.3. III transza zaliczki <sup>4</sup>	<input type="text"/> - <input type="text"/>	
8.2.2.4. IV transza zaliczki <sup>4</sup>	<input type="text"/> - <input type="text"/>	
8.2.2.5. V transza zaliczki <sup>4</sup>	<input type="text"/> - <input type="text"/>	

**8.3. Rozliczenie zaliczki (w przypadku operacji realizowanej w kilku etapach)**

Rozliczenie zaliczki nastąpi wraz z wnioskiem o płatność dla:	Kwota rozliczanej zaliczki
8.3.1. <input type="text"/> etapu	
8.3.2. <input type="text"/> etapu	
8.3.3. <input type="text"/> etapu	
8.3.4. <input type="text"/> etapu	
8.3.5. <input type="text"/> etapu	

<sup>3</sup> Operacja obejmująca wyłącznie inwestycje niepolegające na nabyciu rzeczy będących przedmiotem leasingu może być realizowana maksymalnie w 2 etapach. W przypadku operacji obejmującej inwestycje polegające na nabyciu rzeczy będących przedmiotem leasingu pomoc może być wypłacona maksymalnie w 5 etapach z zastrzeżeniem, że wniosek o płatność będzie składany nie częściej niż co 6 miesięcy.

<sup>4</sup> Wypłata drugiej i kolejnych transz nastąpi po rozliczeniu we wniosku o płatność, określonej w umowie o przyznaniu pomocy części, nie niższej jednak niż 60% dotychczas otrzymanej zaliczki.

**9. Określenie możliwości realizacji operacji przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy bez udziału środków publicznych**

Pytanie	Odpowiedź (należy wstawić znak X we właściwym polu)	
	TAK	NIE
A. Określenie <b>poziomu i zakresu</b> , do jakiego podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy zrealizowałby inwestycję bez pomocy publicznej:		
1. Czy planowana do realizacji operacja powstałaby bez pomocy publicznej w zakresie identycznym, jak wskazany we wniosku o przyznanie pomocy, z zastosowaniem tych samych rozwiązań technicznych / technologicznych?		
2. Jeżeli w punkcie A1 zaznaczono odpowiedź NIE, należy podać wartość netto nakładów inwestycyjnych, które zostałyby poniesione w przypadku nieotrzymania pomocy (szacunkowo w zł).		
B. Określenie <b>czasu realizacji</b> inwestycji przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy:		
3. Czy w przypadku niekorzystania z pomocy finansowej podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy rozpocząłby realizację inwestycji w tym samym czasie?		
4. Czy w przypadku niekorzystania z pomocy finansowej podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy zakończyłby inwestycję w tym samym czasie (tzn. w miesiącu, w którym zaplanowano złożenie wniosku o płatność)?		
5. Jeżeli w punkcie B3 lub B4 wskazano odpowiedź NIE, należy podać, o ile dłużej trwałby proces inwestycyjny (od momentu rozpoczęcia inwestycji do momentu złożenia wniosku o płatność) w przypadku niekorzystania z pomocy finansowej przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy (w miesiącach).		



## VII. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

Do wniosku o przyznanie pomocy dołącza się:

Lp.	Nazwa załącznika	Liczba załączników	Tak	ND
<b>Załącznik niezbędny do przeprowadzenia wstępnej weryfikacji spełniania podstawowych wymogów formalnych:</b>				
1.	wniosek o wpis do ewidencji producentów, o której mowa w przepisach o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, jeżeli podmiotowi ubiegającemu się o przyznanie pomocy, jego małżonkowi, współposiadaczowi gospodarstwa lub spółce cywilnej, której jest współnikiem, nie został nadany numer identyfikacyjny - kopia, a w przypadku składania wniosku o wpis tego podmiotu do tej ewidencji łącznie z wnioskiem o przyznanie pomocy – oryginał wniosku.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>UWAGA:</b> Niedołączenie wymienionego powyżej załącznika przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy, który nie wypełnił pola 1.1 części II wniosku, zgodnie z przepisem § 10 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 4 listopada 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej na operacje typu „Inwestycje odtwarzające potencjał produkcji rolnej” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w odtwarzanie gruntów rolnych i przywracanie potencjału produkcji rolnej zniszczonego w wyniku klęsk żywiołowych, niekorzystnych zjawisk klimatycznych i katastrof” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. poz. 1858 oraz z 2017 r. poz. 1571), zwanego dalej rozporządzeniem, skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia (z zastrzeżeniem § 10 ust. 2 rozporządzenia).</p>				
<b>Pozostałe załączniki wymagane do przeprowadzenia weryfikacji wniosku</b>				
2.	<p><b>Oświadczenie:</b></p> <p>a) właściciela albo współwłaściciela gospodarstwa albo jego części o wyrażeniu zgody na realizację operacji - w przypadku gdy operacja będzie realizowana w gospodarstwie niestanowiącym własności podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy albo stanowiącym współwłasność podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy i nie dotyczy wyłącznie nabycia rzeczy ruchomych, które nie wymagają instalacji;</p> <p>b) współposiadacza gospodarstwa o wyrażeniu zgody na ubieganie się o przyznanie pomocy przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy - w przypadku gdy operacja będzie realizowana w gospodarstwie stanowiącym przedmiot współposiadania;</p> <p>c) współposiadacza działki ewidencyjnej wchodzącej w skład gospodarstwa o wyrażeniu zgody na ubieganie się o przyznanie pomocy przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy - w przypadku gdy operacja będzie realizowana w gospodarstwie, w skład którego wchodzi działka ewidencyjna będąca przedmiotem współposiadania</p> <p>(Załącznik Nr 1 do Wniosku o przyznanie pomocy) - oryginał.</p>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o wypłaconych lub przewidzianych do wypłaty odszkodowaniach z tytułu ubezpieczenia składników gospodarstwa, których odtworzenie wymaga poniesienia kosztów wchodzących w zakres kosztów kwalifikowalnych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 – 5 rozporządzenia, uszkodzonych lub zniszczonych w wyniku wystąpienia co najmniej jednego ze zdarzeń losowych wymienionych w art. 3 ust. 2 pkt 2 - 6 i 8 – 11a ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o ubezpieczeniach upraw rolnych i zwierząt gospodarskich (Dz. U. z 2016 r. poz. 792, z późn. zm.) (Załącznik Nr 2 do Wniosku o przyznanie pomocy) - oryginał.		<input type="checkbox"/>	
4.	Opis zadań wymienionych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji, sporządzony na formularzu opracowanym i udostępnionym przez ARiMR – w przypadku operacji, w ramach której będzie realizowane co najmniej jedno zadanie niewymagające załączenia do wniosku kosztorysu, o którym mowa w pkt 15 (Załącznik Nr 3 do Wniosku o przyznanie pomocy) - oryginał.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5.	Dokumenty potwierdzające objęcie upraw rolnych ubezpieczeniem obowiązkowym, w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniach upraw rolnych i zwierząt gospodarskich na dzień wystąpienia co najmniej jednego ze zdarzeń losowych wymienionych w art. 3 ust. 2 pkt 2-6 i 8-11a ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o ubezpieczeniach upraw rolnych i zwierząt gospodarskich - kopie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Dokumenty potwierdzające, że rolnik nie zawarł umowy ubezpieczenia obowiązkowego z powodu pisemnej odmowy zawarcia tej umowy co najmniej przez dwa zakłady ubezpieczeń, które zawarły z ministrem właściwym do spraw rolnictwa umowy w sprawie stosowania dopłat ze środków budżetu państwa do składek ubezpieczenia upraw rolnych lub zwierząt gospodarskich w przypadku gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy nie dołączył dokumentów, o których mowa w pkt 5 - kopie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Dokumenty potwierdzające objęcie składników gospodarstwa, którego odtworzenie wymaga poniesienia kosztów wchodzących w zakres kosztów kwalifikowalnych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1-5 rozporządzenia, ubezpieczeniem dobrowolnym za szkodę spowodowaną w gospodarstwie w wyniku wystąpienia co najmniej jednego ze zdarzeń losowych wymienionych w art. 3 ust. 2 pkt 2-6 i 8-11a ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o ubezpieczeniach upraw rolnych i zwierząt gospodarskich - kopie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Dokumenty potwierdzające objęcie plantacji chmielu lub sadów, lub plantacji krzewów owocowych, gatunków owocujących efektywnie dłużej niż 5 lat, dobrowolnym ubezpieczeniem – jeżeli nie można ustalić wysokości dobrowolnego ubezpieczenia tych upraw na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt 7, jeżeli operacja dotyczy składnika gospodarstwa, którego odtworzenie wymaga poniesienia kosztów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia - kopie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Dokument tożsamości - w przypadku gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy jest osobą fizyczną albo wspólnikiem spółki cywilnej będącym osobą fizyczną - kopia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Umowa spółki cywilnej - w przypadku gdy operacja będzie realizowana w ramach wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej – kopia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	Umowa spółki lub statut spółki - w przypadku podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy będącego osobą prawną lub spółką osobową w rozumieniu ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych - kopia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	Uchwała wspólników spółki cywilnej upoważniająca wspólnika tej spółki do złożenia wniosku o przyznanie pomocy w imieniu wspólników, o ile umowa spółki nie zawiera takiego upoważnienia – w przypadku gdy operacja będzie realizowana w ramach wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej i wspólnik składa wniosek w imieniu wspólników - kopia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	Protokół, o którym mowa w § 5 ust. 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. poz. 187, z późn. zm.), na którym wojewoda potwierdził wystąpienie szkód, sporządzając adnotację - kopia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.	Decyzje lub inne dokumenty wydane przez właściwe instytucje ubezpieczeniowe zawierające odmowę, albo wysokość wypłaconego lub przewidzianego do wypłaty odszkodowania uzyskanego w związku ze szkodą spowodowaną w gospodarstwie w wyniku wystąpienia co najmniej jednego ze zdarzeń losowych wymienionych w art. 3 ust. 2 pkt 2-6 i 8-11a ustawy z dnia 7 lipca 2005r. o ubezpieczeniach upraw rolnych i zwierząt gospodarskich - kopia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.	Kosztorys inwestorski – w przypadku gdy operacja obejmuje inwestycję polegającą na budowie, przebudowie, remoncie lub remoncie połączonym z modernizacją - oryginał.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.	Pełnomocnictwo, jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy działa przez pełnomocnika - oryginał lub kopia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

17.	Dokument albo dokumenty potwierdzające posiadanie samoistne lub zależne gospodarstwa, w którym będzie realizowana operacja, z tym, że w przypadku posiadania samoistnego nieruchomości, dla której księga wieczysta jest prowadzona w systemie teleinformatycznym, o którym mowa w art. 25 <sup>1</sup> ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece (Dz. U. z 2017 r. poz. 1007), jest wystarczające podanie numeru księgi wieczystej - kopia.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.	Plan rozmieszczenia na terenie gospodarstwa budynków, budowli i plantacji wieloletnich oraz rzuty budynków służących do produkcji rolnej wraz z rozplanowaniem wewnętrznym – w przypadku operacji niedotyczącej wyłącznie zakupu maszyn lub urządzeń, które będą wykorzystywane wyłącznie poza budynkami i budowlami - oryginał.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.	Projekt budowlany – w przypadku gdy operacja obejmuje inwestycję polegającą na budowie, przebudowie, remoncie lub remoncie połączonym z modernizacją - kopia.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20.	Ostateczne pozwolenia, zezwolenia lub inne decyzje, w tym dotyczące ocen oddziaływania na środowisko, których uzyskanie jest wymagane przez odrębne przepisy do realizacji inwestycji objętych operacją, a także inne dokumenty potwierdzające spełnienie określonych w odrębnych przepisach warunków realizacji inwestycji objętych operacją – w przypadku gdy w ramach operacji będą realizowane tego typu inwestycje - kopie.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.	Zaświadczenie wydane przez powiatowego lekarza weterynarii w zakresie warunków utrzymania zwierząt gospodarskich w zakresie niezbędnym do ubiegania się lub otrzymania pomocy finansowej ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich – w przypadku gdy operacja jest związana z produkcją zwierzęcą – oryginał.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.	Informacja o numerze wyodrębnionego rachunku bankowego podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy przeznaczonego do obsługi zaliczki – w przypadku gdy podmiot ten ubiega się o zaliczkę - oryginał.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23.	Inne dokumenty potwierdzające spełnienie warunków niezbędnych do przyznania pomocy:		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23.1.			<input type="checkbox"/>	
23.2.			<input type="checkbox"/>	
23.3.			<input type="checkbox"/>	
23.4.			<input type="checkbox"/>	
23.5.			<input type="checkbox"/>	
23.6.			<input type="checkbox"/>	
23.7.			<input type="checkbox"/>	

**UWAGA:**

*Kopie dokumentów dołącza się w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez pracownika ARiMR lub podmiot, który wydał dokument, albo poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez występującego w sprawie pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem.*

<b>Dodatkowe załączniki wymagane do przeprowadzenia weryfikacji wniosku o przyznanie pomocy następcy prawnego beneficjenta lub nabywcy</b>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24.	Dodatkowe dane dotyczące wniosku o przyznanie pomocy następcy prawnego beneficjenta lub nabywcy - sporządzone na formularzu opracowanym i udostępnionym przez ARiMR (Załącznik Nr 4 do Wniosku o przyznanie pomocy) - oryginał.	<input type="checkbox"/>	
25.	Dokument potwierdzający fakt zaistnienia następstwa prawnego - kopia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.	Dokument potwierdzający fakt nabycia gospodarstwa lub jego części - kopia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27.	Oświadczenie następcy prawnego beneficjenta o jego wstąpieniu w prawa i obowiązki beneficjenta wynikające z umowy o przyznaniu pomocy - sporządzone na formularzu udostępnionym przez ARiMR (Załącznik nr 5 do Wniosku o przyznanie pomocy) - oryginał.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
28.	Umowa przejęcia długu - w przypadku, gdy podmiotem ubiegającym się o przyznanie pomocy jest nabywca gospodarstwa beneficjenta – kopia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
29.	Zaświadczenie wydane przez leasingodawcę o wyrażeniu zgody na zmianę strony promesy/umowy leasingowej zawartej z beneficjentem – w przypadku, gdy operacja obejmuje inwestycje polegające na nabyciu rzeczy będących przedmiotem leasingu i nie zostały zrefundowane wszystkie płatności leasingowe na rzecz beneficjenta – oryginał.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
30.	Umowa cesji wierzytelności - w przypadku, gdy podmiotem ubiegającym się o przyznanie pomocy jest nabywca gospodarstwa beneficjenta lub jego części i nie zostały zrealizowane przez ARiMR wszystkie płatności na rzecz beneficjenta – kopia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**UWAGA:**

*Kopie dokumentów dołącza się w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez pracownika ARiMR lub podmiot, który wydał dokument, albo poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez występującego w sprawie pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem.*

## VIII. OŚWIADCZENIE PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY

- 1a. Wnoszę o przyznanie pomocy finansowej w wysokości:  zł  
słownie zł.:
- 1b. Wnoszę o wypłatę zaliczki w wysokości<sup>5</sup>:  zł  
słownie zł.:
2. Oświadczam, że znane mi są zasady ubiegania się i przyznawania pomocy określone w przepisach rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 4 listopada 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej na operacje typu „Inwestycje odtwarzające potencjał produkcji rolnej” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w odtwarzanie gruntów rolnych i przywracanie potencjału produkcji rolnej zniszczonego w wyniku klęsk żywiołowych, niekorzystnych zjawisk klimatycznych i katastrof” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 oraz zasady wypełniania wniosku zawarte w Instrukcji wypełniania wniosku o przyznanie pomocy, w tym zasady refundacji kosztów kwalifikowalnych określonych we wniosku, poniesionych w związku z realizacją operacji oraz zasady udzielania zaliczek.
3. Oświadczam, że koszty kwalifikowalne w niniejszym wniosku nie będą finansowane z innych środków publicznych.
4. Oświadczam, że nie podlegam zakazowi dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1870, z późn. zm.), na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu. Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania ARiMR o zakazie dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, orzeczonym w stosunku do mnie po złożeniu wniosku o przyznanie pomocy.
5. Oświadczam, że jestem świadomy, że zgodnie z art. 35 ust. 5 oraz ust. 6 rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) nr 640/2014 z dnia 11 marca 2014 r. uzupełniającego rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 w odniesieniu do zintegrowanego systemu zarządzania i kontroli oraz warunków odmowy lub wycofania płatności oraz do kar administracyjnych mających zastosowanie do płatności bezpośrednich, wsparcia rozwoju obszarów wiejskich oraz zasady wzajemnej zgodności (Dz.Urz.UE L 181 z 20.06.2014, str.48, z późn. zm.) w przypadku ustalenia poważnej niezgodności/ przedstawienia fałszywych dowodów w celu otrzymania wsparcia lub w wyniku zaniedbania niedostarczenia niezbędnych informacji, wsparcia odmawia się lub cofa się je w całości oraz że zostaną wykluczony z takiego samego środka lub rodzaju operacji w roku kalendarzowym, w którym stwierdzono niezgodność, oraz w kolejnym roku kalendarzowym.
6. Oświadczam, że znane mi są regulacje art. 59 ust. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylającego rozporządzenia Rady (EWG) nr 352/78, (WE) nr 165/94, (WE) nr 2799/98, (WE) nr 814/2000, (WE) nr 1290/2005 i (WE) nr 485/2008 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 549, z późn. zm.) stanowiące, iż wniosek o przyznanie pomocy jest odrzucany, jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy lub jego przedstawiciel uniemożliwia przeprowadzenie kontroli na miejscu, z wyjątkiem przypadków siły wyższej lub nadzwyczajnych okoliczności.
7. Przyjmuję do wiadomości, iż:
- a) zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez ARiMR z siedzibą w Warszawie: 00-175 Warszawa, Al. Jana Pawła II 70, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r., poz. 922) w celu przyznania pomocy finansowej i płatności w ramach operacji typu „Inwestycje odtwarzające potencjał produkcji rolnej” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w odtwarzanie gruntów rolnych i przywracanie potencjału produkcji rolnej zniszczonego w wyniku klęsk żywiołowych, niekorzystnych zjawisk klimatycznych i katastrof” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020,
- b) przysługuje mi, jako osobie fizycznej, prawo wglądu do moich danych osobowych oraz do ich poprawiania.
8. Przyjmuję do wiadomości, że dane beneficjenta mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii Europejskiej.

9. Przyjmuję do wiadomości, że dane beneficjenta oraz kwota wypłaty pomocy z publicznych środków finansowych, w tym wypłacona kwota z tytułu udzielonej pomocy na operacje typu „Inwestycje odtwarzające potencjał produkcji rolnej” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w odtwarzanie gruntów rolnych i przywracanie potencjału produkcji rolnej zniszczonego w wyniku klęsk żywiołowych, niekorzystnych zjawisk klimatycznych i katastrof”, będzie publikowana na stronie internetowej MRiRW.
10. Przyjmuję do wiadomości, iż Prezes ARiMR poda do publicznej wiadomości, na stronie internetowej administrowanej przez ARiMR, informację o kolejności przysługiwania pomocy, ustalonej przy zastosowaniu kryteriów oceny operacji.
11. Przyjmuję do wiadomości, że zaliczka wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi przez Beneficjenta wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania zaliczki, w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania do jej zwrotu, zgodnie z Ustawą z dnia 27 maja 2015 r. o finansowaniu wspólnej polityki rolnej (Dz. U. z 2017 r.poz. 1181 i 1237)<sup>5</sup>.
12. Przyjmuję do wiadomości, że zwrotowi, o którym mowa w pkt 11, podlega odpowiednio ta część zaliczki, która została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem albo pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości<sup>5</sup>.
13. Przyjmuję do wiadomości, że zaliczki w danym roku kalendarzowym będą wypłacane jedynie do wysokości środków finansowych, ustalonych na zabezpieczenie płatności w ramach PROW na lata 2014-2020 w danym roku budżetowym. Brak środków finansowych w danym roku budżetowym nie może stanowić podstawy do roszczeń z tytułu przekroczenia terminu rozpatrywania wniosku lub odmowy wypłaty zaliczki<sup>5</sup>.
14. Oświadczam, że znane mi są regulacje dotyczące prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości albo korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego, o których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c pkt i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.), dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji, w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych albo przez prowadzenie zestawienia faktur lub równoważnych dokumentów księgowych na formularzu udostępnionym przez ARiMR, gdy beneficjent nie jest zobowiązany do prowadzenia ksiąg rachunkowych na podstawie przepisów odrębnych.
15. Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym, znane mi są skutki odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U.z 2016 r. poz. 1137, z późn. zm.).

[ ]

*(miejsowość i data)*

[ ]

*(podpis podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy/  
osoby reprezentującej ten podmiot/ pełnomocnika tego  
podmiotu)*

<sup>5</sup> Dotyczy podmiotów ubiegających się o przyznanie pomocy, którzy ubiegają się również o zaliczkę.

(Imię i Nazwisko, Adres, seria i numer dokumentu tożsamości, PESEL/Nazwa, Adres siedziby, NIP, REGON)

### Oświadczenie

- właściciela albo współwłaściciela gospodarstwa albo jego części o wyrażeniu zgody na realizację operacji, w przypadku gdy operacja będzie realizowana w gospodarstwie niestanowiącym własności podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy albo stanowiącym współwłasność podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy i nie dotyczy wyłącznie nabycia rzeczy ruchomych, które nie wymagają instalacji
- współposiadacza gospodarstwa o wyrażeniu zgody na ubieganie się o przyznanie pomocy przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy, w przypadku gdy operacja będzie realizowana w gospodarstwie stanowiącym przedmiot współposiadania
- współposiadacza działki ewidencyjnej wchodzącej w skład gospodarstwa o wyrażeniu zgody na ubieganie się o przyznanie pomocy przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy, w przypadku gdy operacja będzie realizowana w gospodarstwie, w skład którego wchodzi działka ewidencyjna będąca przedmiotem współposiadania

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na ubieganie się o przyznanie pomocy/realizację operacji przez:

(Imię i Nazwisko podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, Adres, seria i numer dokumentu tożsamości/ Nazwa podmiotu, Adres siedziby, NIP, REGON)

w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w odtwarzanie gruntów rolnych i przywracanie potencjału produkcji rolnej zniszczonego w wyniku klęsk żywiołowych, niekorzystnych zjawisk klimatycznych i katastrof” PROW 2014-2020, typ operacji „Inwestycje odtwarzające potencjał produkcji rolnej”, celem realizacji operacji polegającej na:

(zakres operacji)

w gospodarstwie zlokalizowanym w:

(adres gospodarstwa i nr działki/działek)

Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy, iż pomoc udzielona współposiadaczowi gospodarstwa wpływa na zmniejszenie ogólnego limitu pomocy na jedno gospodarstwo i jednego beneficjenta, a pomoc udzielona współposiadaczowi działki ewidencyjnej wchodzącej w skład gospodarstwa może mieć wpływ na zmniejszenie tego limitu. Jednocześnie zobowiązuję się do umożliwienia wskazanemu wyżej podmiotowi ubiegającemu się o przyznanie pomocy realizacji wieloletnich zobowiązań związanych z operacją.

Przyjmuję do wiadomości, iż:

a) zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez ARiMR z siedzibą w Warszawie: 00-175 Warszawa, Al. Jana Pawła II 70, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r., poz. 922) w celu przyznania pomocy finansowej i płatności w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w odtwarzanie gruntów rolnych i przywracanie potencjału produkcji rolnej zniszczonego w wyniku klęsk żywiołowych, niekorzystnych zjawisk klimatycznych i katastrof” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 na operacje typu „Inwestycje odtwarzające potencjał produkcji rolnej”;

b) przysługuje mi, jako osobie fizycznej, prawo wglądu do moich danych osobowych oraz do ich poprawiania.

(miejscowość i data)

(podpis właściciela albo współwłaściciela/współposiadacza/osoby reprezentującej właściciela albo współwłaściciela/współposiadacza/ pełnomocnika właściciela/współwłaściciela/współposiadacza)

(podpis podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy/ osoby reprezentującej ten podmiot/ pełnomocnika tego podmiotu)





## Opis zadań wymienionych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji

Lp.	Pozycja zestawienia rzeczowo-finansowego operacji	Źródło ceny, na podstawie której zbadana została racjonalność kosztów	Marka, typ lub rodzaj (jeżeli dotyczy), itp., na podstawie której ustalono wartość netto danej pozycji	Wartość w zł netto
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
...				
			<b>RAZEM:</b>	

*miejsowość i data**(podpis podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy/ osoby reprezentującej ten podmiot/ pełnomocnika tego podmiotu)*



*Imię i nazwisko, adres, seria i numer dokumentu tożsamości,  
PESEL/ Nazwa, adres siedziby, NIP, REGON*

**Oświadczenie następcy prawnego beneficjenta o jego wstąpieniu w prawa i obowiązki beneficjenta  
wynikające z umowy o przyznaniu pomocy**

Oświadczam, że wstąpiłem w prawa i obowiązki beneficjenta wynikające z umowy o przyznaniu pomocy nr:

*(numer umowy o przyznaniu pomocy zawartej przez ARiMR z beneficjentem)*

zawartej pomiędzy ARiMR, a

*(Imię i Nazwisko beneficjenta, Adres, seria i numer dokumentu tożsamości, PESEL lub  
Nazwa beneficjenta, Adres siedziby, NIP, REGON)*

w związku z zaistnieniem następstwa prawnego w dniu:

*(data w formacie rok-miesiąc-dzień)*

*(miejsowość i data)*

*(podpis następcy prawnego beneficjenta/ osoby  
reprezentującej następcę/ jego pełnomocnika)*