



Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego

Biuro Dyrektora Generalnego

Sprawa: BDG-WII.262.20.2024

Warszawa, 11 października 2024 r.

Wykonawcy

ZAPYTANIE OFERTOWE

Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego (MNiSW), ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa (NIP 7011181865, REGON 527332079) zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pn. **Projekt techniczno-wykonawczy centralnego UPS.**

1. Tryb postępowania

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

2. Warunki udziału w postępowaniu

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Lista osób i podmiotów objętych sankcjami została opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji. Lista została opublikowana pod adresem: <https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami>.

Z postępowania wykluczone są osoby lub podmioty wobec, których mają zastosowanie podstawy wykluczenia wynikające z art. 7 ust. 1 wyżej wymienionej ustawy.

Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania zawarte jest w ofercie Wykonawcy (Formularz ofertowy).

- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają **doświadczenie** w zakresie sporządzenia projektów odpowiadających przedmiotowi zamówienia tj. wykażą, że w ciągu ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert wykonali należycie **minimum dwa (2) projekty techniczno-wykonawcze centralnego UPS o mocy min. 50kW.**

- 3) **Wykonawca wykaże również, że dysponuje co najmniej jedna osoba, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności:**
- architektoniczno-budowlanej,
 - wentylacji i klimatyzacji,
 - instalacyjnej w zakresie instalacji sanitarnych,
 - instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
- odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub przepisów niebędących prawem krajowym.

Ocena spełnienia powyższych warunków nastąpi według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie:

- a) **Wykazu wykonanych usług** – wzór stanowi Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego. Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie zamówienia np. referencje bądź inne dokumenty wystawione po zakończeniu realizacji usługi przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane. Wykonawca nie może legitymować się poprawnością wykonania usług, o których mowa powyżej, poprzez załączenie do oferty referencji dotyczących usług niezakończonych. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać takich dokumentów Wykonawca składa stosowne oświadczenie wraz z podaniem przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia,
- b) **Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia** – wzór stanowi Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

3. **Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zapytania jest: **opracowanie dla Zamawiającego projektu techniczno-wykonawczego zakupu i instalacji centralnego UPS wraz z infrastrukturą towarzyszącą w budynku MNiSW zlokalizowanego w Warszawie przy ulicy Wspólnej 1/3 w celu dostosowania pomieszczenia do aktualnych wymagań przepisów technicznych oraz wymagań producentów dla urządzeń UPS i ich baterii.**

Szczegółowy zakres prac objętych zapytaniem ofertowym został określony w *Załączniku nr 1.*

4. **Kody i nazwy Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) opisujące przedmiot zamówienia:**

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania

5. **Termin realizacji: do 2 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

6. **Wizja lokalna**
 - 1) W dniu **15 października 2024 r., godz. 12:00** zostanie zorganizowana wizja lokalna w celu umożliwienia uzyskania informacji pod kątem prawidłowego sporządzenia oferty.
 - 2) Spotkanie przedstawicieli Wykonawców z przedstawicielami Zamawiającego odbędzie się w Ministerstwie Nauki i Szkolnictwa Wyższego w Warszawie, ul. Wspólna 1/3 - **wejście od ul. Hożej 20.**
 - 3) **Udział w wizji jest obowiązkowy. Oferty Wykonawców, którzy nie stawili się na wizję, nie będą rozpatrywane.**

7. **Wymagania dotyczące złożenia oferty**
 - 1) **Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.** Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.
 - 2) Ofertę należy przesłać w terminie **do dnia 22 października 2024 r., drogą mailową na adres: ofertyIT@nauka.gov.pl.** W tytule wiadomości należy wpisać: „**OFERTA – Projekt techniczno-wykonawczy centralnego UPS**”.
 - 3) Oferta musi być:
 - a) podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, wskazaną we właściwym rejestrze bądź w stosownym pełnomocnictwie (**pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty**),
 - b) zgodna z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
 - 4) Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
 - 5) **Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego (przed terminem składania ofert) na adres podany w pkt 2.**
 - 6) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

8. Cena oferty

Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, opisanego przez Zamawiającego – całkowity koszt brutto przedmiotu zamówienia, w tym: podatek od towarów i usług, ewentualne opusty.

Cena oferty musi być podana w walucie polskiej, cyfrowo i słownie.

9. Tajemnica przedsiębiorstwa

- 1) Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu.
- 2) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 3) Przez „tajemnicę przedsiębiorstwa” rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności – art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

UWAGA

- 4) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca przekazuje w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Przy dodawaniu takiego pliku należy określić typ dokumentu jako: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.
- 5) W przypadku nieprawidłowego oznaczenia ww. dokumentu może on zostać potraktowany jako dokument jawny, niezastrzeżony jako tajemnica przedsiębiorstwa.
- 6) Wraz z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, **Wykonawca do oferty w odrębnym pliku załącza uzasadnienie zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wykazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia.**
- 7) W przypadku braku wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub braku uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wykazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia, Zamawiający może nie uznać prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej

odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem zastrzeżonych informacji osobom trzecim. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji lub niewykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa powoduje ich odtajnienie.

- 8) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą SN z 21 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05), ich odtajnieniem.

10. Ocena oferty

Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami w celu doprecyzowania ofert w celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert.

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie brał pod uwagę następujące kryteria:

- a) **cena – 60%,**
- b) **skrócenie terminu realizacji zamówienia – 40%.**

Przyjmuje się, że przy ocenie ofert, wartość wyrażona w procentach będzie wyrażona w punktach (1% = 1 pkt).

- 2) Sposób obliczania punktów

- a) punkty w **kryterium cena** zostaną obliczone na podstawie wzoru:

$$\text{przyznane punkty} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena ocenianej oferty brutto}} \times 60$$

Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania przez wykonawcę: **60 pkt.**

- b) punkty w **kryterium skrócenie terminu realizacji zamówienia** (w stosunku do terminu podanego w pkt 5) zostaną przyznane według zasad określonych w poniższej tabeli:

Punkty zostaną przyznane według następującej zasady:

- skrócenie terminu realizacji o 10 dni – 20 pkt.,
- skrócenie terminu realizacji o 20 dni – 40 pkt.

Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania przez wykonawcę: **40 pkt.**

W przypadku kiedy Wykonawca nie złoży deklaracji dotyczącej skrócenia terminu realizacji zadań lub zadeklaruje termin skrócenia inny podany przez Zamawiającego, otrzyma 0 pkt. w ramach niniejszego kryterium.

Dokonując oceny Zamawiający zsumuje punkty w odniesieniu do kryterium **ceny** oraz kryterium **skrócenie terminu realizacji zamówienia** według następującego wzoru:

Po (Punkty oferty) = Pc (punkty cena) + Pt (punkty skrócenie terminu realizacji zamówienia).

- 3) Z Wykonawcą, który przedstawił ofertę najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa (**Zamawiający zawiera umowę według własnych wzorów**).
- 4) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający ma prawo poprawić

w ofercie oczywiste omyłki pisarskie lub oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

- 5) Zamawiający ma prawo również poprawiać inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki jego oferta będzie podlegała odrzuceniu.
- 6) Oferta odrzucona nie będzie podlegała ocenie.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) negocjacji warunków umowy po wyborze oferty, w zakresie przedmiotu zamówienia oraz terminów realizacji zgodnie z potrzebami Zamawiającego (np. zmiany terminu realizacji zamówienia lub jego zakresu),
 - b) rezygnacji z zamówienia lub jego części bez podania przyczyny.

11. Informacja o wyniku postępowania

- 1) Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli ofertę.
- 2) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający może wybierać kolejną ofertę, spośród ofert złożonych w postępowaniu i spełniających wymagania Zamawiającego.

12. Inne informacje

- 1) Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.
- 3) Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi składający ofertę.
- 4) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

Załączniki:

- 1) Szczegółowy zakres prac objętych zapytaniem ofertowym;
- 2) Formularz ofertowy;
- 3) Wykaz wykonanych usług;
- 4) Wykaz Osób;
- 5) Klauzula informacyjna RODO.

Łukasz Teterycz
Zastępca Dyrektora
/ – podpisano cyfrowo/

Szczegółowy zakres prac objętych zapytaniem ofertowym

Przedmiotem zapytania jest opracowanie dla Zamawiającego projektu techniczno-wykonawczego centralnego UPS wraz z infrastrukturą towarzyszącą w budynku Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego w Warszawie, przy ulicy Wspólnej 1/3.

I. Wykonanie dokumentacji projektowej, technicznej i wykonawczej centralnego UPS, składającej się z:

- 1) projekt centralnego UPS o mocy do 120 KW;
- 2) projekt prac elektrycznych projekt prac teletechnicznych;
- 3) projekt branży przeciwpożarowej (system gaszenia)
- 4) projekt klimatyzacji i wentylacji;
- 5) projekt sanitarny;
- 6) projekt architektoniczno-budowlany i techniczny;
- 7) opis przedmiotu zamówienia;
- 8) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót;
- 9) harmonogram prac;
- 10) kompletny i szczegółowy kosztorys inwestorski z podziałem na branże oraz przedmiary.

II. Doradztwo merytoryczne

Doradztwo merytoryczne w przedmiocie wykonanej dokumentacji projektowej w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup i instalację centralnego UPS wraz z infrastrukturą towarzyszącą, od chwili jego ogłoszenia do czasu podpisania umowy z Wykonawcą wyłonionym w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jednak nie dłużej niż do 31.12.2024 r., w tym wsparcie merytoryczne w przygotowywaniu wyjaśnień do SIWZ, polegające w szczególności na:

- 1) przygotowaniu propozycji odpowiedzi na wpływające zapytania do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), w szczególności do opisu przedmiotu zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, warunków realizacji przedmiotu zamówienia;
- 2) przygotowaniu propozycji modyfikacji specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 3) pomocy w przygotowywaniu przez Zamawiającego odpowiedzi na odwołania pojawiające się na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jak również oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej (w tym opiniowanie projektów odpowiedzi na odwołanie pod względem merytorycznym);

- 4) doradztwo w ocenie ofert złożonych w prowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu przetargowym;
- 5) wsparcie merytoryczne pełnomocnika Zamawiającego w toku postępowań odwoławczych przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz inne bieżące doradztwo merytoryczne w toku postępowania.

III. Nadzór autorski nad pracami wykonywanymi na podstawie projektu do czasu ich zakończenia:

- 1) stwierdzanie, w toku realizacji prac, zgodności tych prac z Projektem w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych i materiałowych;
- 2) wizyty na terenie realizacji Projektu oraz wyjaśnianie wątpliwości powstałych w toku realizacji poprzez dodatkowe informacje dla Wykonawcy oraz uszczegółowienie Projektu w formie aktualizacji;
- 3) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia zmian w stosunku do materiałów i rozwiązań technicznych ujętych w Projekcie;
- 4) dokonywanie bezpłatnych poprawek i zmian w Projekcie, wynikających z błędów popełnionych przez Wykonawcę i ujawnionych podczas wizyty Nadzoru Autorskiego;
- 5) udział w spotkaniach koordynacyjnych oraz konsultacje i opinie mailowe;
- 6) udział w odbiorze rozruchu wykonanej infrastruktury;
- 7) udział w odbiorze końcowym i podpisanie Protokołu odbioru końcowego.

IV. Dodatkowe informacje

1. Wytyczne zawarte w Dokumentacji powinny zostać opracowane z uwzględnieniem uwarunkowań funkcjonowania obiektu, który stanowi siedzibę ministerstwa i w najbliższym otoczeniu realizacji robót w normalnym trybie będzie prowadzona działalność urzędu. Przewiduje się możliwość prowadzenia robót w godzinach 8.00-16.00.
2. Poszczególne elementy Dokumentacji powinny zostać opracowane w formie możliwej do jej wykorzystania przy zleceniu i realizacji robót, w podziale na powyżej wskazane etapy.
3. Dokumentacja powinna, w zakresie nie wyspecyfikowanym przez Zamawiającego w niniejszym zapytaniu, spełniać wymagania: rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U z 2021 r. poz. 2454), wymogi ustawy Prawo budowlane i przepisów wykonawczych.
4. Opracowana dokumentacja projektowa będzie stanowić element opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne na wybór wykonawcy robót. W związku z tym powinna spełniać wymogi ustawy Prawo

zamówień publicznych, w szczególności w zakresie przepisów art. 29 niniejszej ustawy. Nie może zawierać jakichkolwiek znaków lub nazw towarowych oraz nazw producentów.

5. Dokumentację, należy przekazać Zamawiającemu:
 - 1) w postaci papierowej w jego siedzibie – po 4 komplety projektów wszystkich branż i po 2 egz. wszystkich przedmiarów, kosztorysów i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
 - 2) w wersji elektronicznej w formie edytowalnych plików (format pliku *.doc, *.xls, *.dwg) oraz nieedytowalnych plików (format pliku *.pdf) na pamięci USB (pendrive) w układzie jak w wersji papierowej - 1 komplet wszystkich dokumentów.
6. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, że nie będzie uczestniczył w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót, które zostanie ogłoszone na podstawie Dokumentacji opracowanej w ramach realizacji Zamówienia. Oświadczenie Wykonawcy zawarte jest w ofercie Wykonawcy (Formularz ofertowy).
7. Wykonawca oraz każda osoba realizująca przedmiot zamówienia, w czasie trwania umowy oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, zobowiązana jest do zachowania w ścisłej poufności oraz do niewykorzystywania dla celów własnych lub innych podmiotów, wszelkich informacji, nieujawnionych do powszechnej wiadomości, które uzyskał, zebrał, sporządził, zgromadził lub w inny sposób pozyskał w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy lub podejmowaniem czynności na rzecz Zamawiającego (obowiązek zachowania poufności). **Jakiegolwiek przekazywanie, ujawnianie, udostępnienie, wykorzystywanie takich informacji (w szczególności dokumentacji pozyskanej od Zamawiającego) wymaga uprzedniego pisemnego zezwolenia Zamawiającego.**
8. Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania od każdej z osób realizującej Przedmiot Umowy oświadczenia o przestrzeganiu obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 7. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest udostępnić do wglądu ww. oświadczenie.

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca (pełna nazwa albo imię i nazwisko), siedziba/miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy)	
Rodzaj przedsiębiorcy (zaznaczyć właściwe z listy)*	Wybierz z listy.
numer KRS/CEiDG (w zależności od podmiotu)	.....
NIP/REGON	.....
Osoba do kontaktów z Zamawiającym	.....
telefon	.....
e-mail	.....

*Zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6.05.2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw, małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36):

- mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR;
- małe przedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR;
- średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.

**Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego
ul. Wspólna 1/3
00-529 Warszawa**

OFERTA

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe pn. **Projekt techniczno-wykonawczy centralnego UPS (sprawa: BDG-WII.262.20.2024)** oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami przedstawionymi w zapytaniu ofertowym jak niżej.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość netto PLN	Podatek VAT %	Wartość brutto PLN
1	Opracowanie dla Zamawiającego projektu techniczno-wykonawczego centralnego UPS wraz z infrastrukturą towarzyszącą w budynku Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego w Warszawie, przy ulicy Wspólnej 1/3	.....	.....%	.....
2	Koszt doradztwa merytorycznego	.....	.....%	.....
3	Koszt usługi nadzoru autorskiego nad pracami wykonanymi na podstawie Projektu	.....	.....%	.....
RAZEM		.....	/	.....
słownie cena oferty brutto:				

Cena oferty brutto obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie przy realizacji zamówienia - **całkowity koszt brutto** przedmiotu zamówienia, w tym: podatek od towarów i usług, ewentualne opusty.

Wykonawca deklaruje skrócenie terminu realizacji zamówienia o dni.

Oświadczenia Wykonawcy

1. Niniejszym oświadczam/oświadczamy, że **nie podlegam/nie podlegamy** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Stosownie do art. 20 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U.2024.0.725 t.j.) oświadczam, że projekt techniczno-wykonawczy centralnego UPS w Ministerstwie Nauki i Szkolnictwa Wyższego został sporządzony zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
3. Oświadczam, że Wykonawca że nie będzie uczestniczył w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót, które zostanie ogłoszone na podstawie Dokumentacji opracowanej w ramach realizacji Zamówienia.

Załączniki:

.....

.....

data

.....

*podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

Informacja dla Wykonawcy

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy podpisem własnoręcznym - wówczas oferta składana jest w formie skanu lub podpisem w formie elektronicznej (kwalifikowany podpis elektroniczny).

Załącznik nr 3 w do zapytania ofertowego

Wykonawca (pełna nazwa albo imię i nazwisko), siedziba/miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy)

.....
.....

**Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego
ul. Wspólna 1/3
00-529 Warszawa**

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

(O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają doświadczenie w zakresie sporządzenia projektów odpowiadających przedmiotowi zamówienia tj. wykażą, że w ciągu ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert wykonali należycie minimum dwa (2) projekty techniczno-wykonawcze centralnego UPS o mocy min. 50kW).

Lp.	Nazwa/przedmiot zamówienia	Nazwa/adres odbiorcy	Wartość zamówienia brutto PLN	Czas realizacji	
				od	do

Załączniki:

1. Dowody potwierdzające, że wyżej wymienione usługi zostały wykonane należycie:

.....
.....
.....

2.

data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 4 w do zapytania ofertowego

Wykonawca (pełna nazwa albo imię i nazwisko), siedziba/miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy)

.....
.....

Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego
ul. Wspólna 1/3
00-529 Warszawa

**WYKAZ OSÓB,
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

(Wykonawca wykaże również, że dysponuje co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności:

- architektoniczno-budowlanej,
- wentylacji i klimatyzacji,
- instalacyjnej w zakresie instalacji sanitarnych,
- instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub przepisów niebędących prawem krajowym).

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności (planowana funkcja/stanowisko)	Kwalifikacje zawodowe uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie - (numer posiadanych uprawnień, dyplomów opis)	Podstawa do dysponowania tymi osobami

Załączniki:

.....
.....
.....

data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Projekt techniczno-wykonawczy centralnego UPS (sprawa: BDG-WII.262.20.2024)**, prowadzone z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego;
- 2) dane kontaktowe do inspektora ochrony danych w Ministerstwie Nauki i Szkolnictwa Wyższego: Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa, adres e-mail: iod@mnisw.gov.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona /osoby lub podmioty zapewniające obsługę informatyczną Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego / wszystkie osoby, które zapoznają się z informacjami zamieszczonymi na stronie internetowej MNiSW;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu ustania celu jakim jest przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia, zawarcie i wykonanie umowy, a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz przepisami o archiwizacji dokumentów – przez okres co najmniej 5 lat od dnia przekazania ich do archiwum Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.