**Informacje dotyczące postępowania**

**Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

„Dostawa i montaż urządzeń higieniczno – sanitarnych wraz z materiałami eksploatacyjnymi do budynku przy ul. Okopowej 2a, 2b w Lublinie” w zakresie i zgodnie z wymaganiami określonymi w umowie oraz Załączniku Nr 2 do umowy - formularz cenowy.

1. Opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do umowy – formularz cenowy. Wymaga się, aby oferowane urządzenia były:
2. fabrycznie nowe, pochodzące od producenta;
3. nieużywane;
4. Nie dopuszcza się dostawy sprzętu demonstracyjnego i powystawowego.
5. Pracownikami uprawnionym do kontaktu z Wykonawcą jest:

Katarzyna Kołodziejczyk-Nawrot, tel. 81/528 20 19,

e-mail: katarzyna.kolodziejczyk@prokuratura.gov.pl .

1. Prokurator Regionalny w każdej chwili może unieważnić postępowanie.

**Forma i termin złożenia oferty**

1. Oferty należy złożyć w języku polskim **do dnia 2 września 2022 r. do godziny 10:00 przesyłając** na adres e-mail: sekretariat.rplub.wba@prokuratura.gov.pl (godz. urzędowania 7:00-15:00).
2. Oferta winna być złożona na formularzu ofertowym zgodnym ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy – *Formularz ofertowy*, oraz na formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy – *Formularz cenowy*, posiadać formę pisemną i być podpisana przez osobę/osoby fizyczne lub jej pełnomocników lub osoby uprawnione do reprezentacji osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej.
3. Wszystkie dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim.
4. Miejsca w ofercie, w których Oferent naniósł poprawki winny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
5. Oferent zobowiązany jest dołączyć dokumenty wskazujące na uprawnienie osoby/osób podpisujących ofertę do jej podpisania oraz inne wymienione poniżej:
6. aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji
o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
7. pełnomocnictwo do reprezentowania i podpisywania ofert (jeżeli dotyczy),
8. Oświadczenie wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania
na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.
*o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji
na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2022 r., poz. 835),
9. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
10. W przypadku złożenia jako załącznika do oferty kopii dokumentu, winna ona być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione.
11. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osoby umocowane prawnie.
12. Kryterium wyboru wykonawcy i oferty - cena.

**Cena oferty**

1. Cena oferty winna być obliczona jako całkowita cena brutto (z należnym podatkiem VAT) oraz być zgodna z wierszem „Razem wartość zamówienia” z Załącznika nr 2 – Formularz cenowy.
2. Cena winna być określona wyłącznie w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania oraz wszystkie koszty związane
z uczestnictwem i wykonaniem przedmiotu zamówienia.

**Termin wykonania przedmiotu zamówienia**

1. Terminem dostawy zamówienia jest okres do 14 dni od daty zawarcia umowy.

**Miejsce wykonania zamówienia**

1. Dostawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Prokuratury Regionalnej w Lublinie tj. na ul. Okopową 2a, 2b po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z p. Katarzyną Kołodziejczyk - Nawrot