Załącznik nr 3

do Umowy nr …../2021 z dnia ………2021 r.

# Protokół odbioru końcowego (Wzór)

***Część I***

1. Nazwa zadania:

# „Dostawa lekkiego samochodu zaopatrzeniowego dla Komendy Powiatowej PSP w Bytowie”

1. Zamawiający:

Komenda Powiatowa PSP w Bytowie, ul. Gen. Józefa Wybickiego 9, 77-100 Bytów

1. Wykonawca:

………………………………………………………………………………………

1. Umowa nr: ………………………………… z dnia ……………………………
2. Wynagrodzenie umowne:

**……………….. zł. brutto** (słownie: **…………………………… złotych …/100**)

1. Termin umowny dostawy: …………………………..……

# Część II

1. W dniu ………………… Strony z Umowy nr ………………… z dnia …………………

dokonały odbioru końcowego zadania p.n.: Dostawa lekkiego samochodu zaopatrzeniowego dla Komendy Powiatowej PSP w Bytowie”

|  |  |
| --- | --- |
| Przekazujący(Wykonawca) | Odbierający(Zamawiający) |
| 1. ………………….………....2. …………………….....……3. …………………..………...4. ……………..………………5. ………………………..…… | 1. ………………….………....2. …………………….....……3. …………………..………...4. ……………..………………5. ………………………..…… |

1.  Po zapoznaniu się ze stanem przedmiotu dostawy stwierdza się, co następuje:
2. Data podpisania umowy: ………………………………
3. Zgłoszona data odbioru wstępnego przedmiotu umowy: ……………………………
4. Wykonawca w dniu …………………….. powiadomił Zamawiającego o dostarczenia przedmiotu umowy i zgłosił gotowość do odbioru końcowego.
5. Dostawa została zrealizowana w dniu ………………………
6. Termin dostawy zgodnie z zawartą umową **został/nie został** dotrzymany.
7. Rozliczenie wartości zamówienia:

Wartość umowna (netto): – …………………………………

Wartość umowna (brutto): – ………………………………..

Naliczenie kar umownych: …………………………….

Wartość dostawy w dniu odbioru końcowego:

* …………………………..………………. (netto)
* ……………………………..……………. (brutto)

***Część III***

1. Ocena jakościowa, stwierdzone wady i usterki:

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

1. Postanawia się uznać przedmiot dostawy za **zgodny/niezgodny** z warunkami umowy

***Część IV***

1. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu następującą dokumentację w języku polskim lub przetłumaczoną na język:
2. kartę pojazdu i świadectwo zgodności WE;
3. instrukcję obsługi i konserwacji samochodu;
4. kartę gwarancyjną samochodu oraz wyposażenia;
5. komplet dokumentacji niezbędnej do rejestracji samochodu;
6. pierwsze badanie techniczne samochodu.
7. Za początek okresu:
* gwarancji mechanicznej oraz rękojmię na przedmiot umowy wynoszące: …... miesiące,
* na perforację nadwozia: …… miesięce,
* na powłokę lakierniczą: …... miesiące

przyjmuje się dzień: ………………………………..

Protokół sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach. Na tym protokół zakończono
i po odczytaniu podpisano.

|  |  |
| --- | --- |
| Przekazujący: | Odbierający: |
| 1. ……………………………………………… | 1. ……………………………………………… |
| 2. ……………………………………………… | 2. ……………………………………………… |
| 3. ……………………………………………… | 3. ……………………………………………… |
| 4. ……………………………………………… | 4. ……………………………………………… |
| 5. ……………………………………………… | 5. ……………………………………………… |

\*) proszę wymienić jakie dokumenty zostały przekazane