

## **OGŁOSZENIE O NABORZE DO SŁUŻBY NA ZASADACH PRZENIESIENIA SŁUŻBOWEGO**

Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie ogłasza nabór do służby w Wydziale Technicznym na stanowisko docelowo podoficerskie (starszy technik sztabowy) w codziennym systemie czasu służby na zasadach przeniesienia służbowego w ramach struktur Państwowej Straży Pożarnej

### **Zakres podstawowych zadań na proponowanym stanowisku:**

- naprawa i konserwacja samochodów pożarniczych oraz sprzętu silnikowego,
- utrzymywanie sprzętu i wyposażenia we właściwym stanie technicznym, czystości i wykonywanie bieżących napraw i konserwacji,
- znajomość danych techniczno – eksploatacyjnych pojazdów i sprzętu silnikowego będącego na wyposażeniu KM PSP w Krakowie,
- kierowanie samochodami służbowymi,
- prowadzenie dokumentacji związanej z naprawami pojazdów i sprzętu silnikowego,
- prowadzenie i rozliczanie kart drogowych pojazdów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- podnoszenie kwalifikacji zawodowych i specjalistycznych.

### **Wymagania konieczne:**

- co najmniej kwalifikacje do wykonywania zawodu strażak,
- pozytywna opinia służbowa,
- legitymowanie się minimum 3 letnim stażem służby.

### **Wymagania pożądane:**

- wykształcenie cywilne techniczne związane z naprawą pojazdów samochodowych lub maszyn,
- podstawowa znajomość budowy i obsługi pojazdów samochodowych i związanych z tym zagadnień technicznych,
- podstawowa znajomość budowy i obsługi instalacji samochodów pożarniczych, tj. armatury wodnej, instalacji proszkowej i związanych z tym zagadnień technicznych oraz sprzętu silnikowego (np. uruchomienie motopompy, agregatu prądotwórczego),
- prawo jazdy kategorii B i C,
- dobra organizacja pracy,
- umiejętność pracy w zespole,
- umiejętność sprawnej organizacji pracy,
- terminowość i dokładność,
- rzetelność, sumienność i zaangażowanie w wykonywanie powierzonych obowiązków służbowych,
- dyspozycyjność.

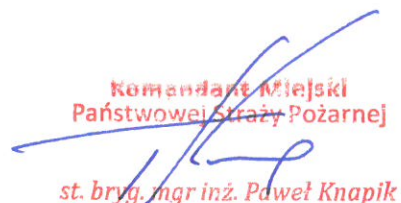
### **Wymagane dokumenty:**

- cv i list motywacyjny (dane osobowe wymagane: imię i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia),
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie.

Dokumenty należy składać w zaklejonej kopercie opisanej imieniem i nazwiskiem z dopiskiem „**Nabór do służby – MTT**” na dzienniku podawczym Komendy Miejskiej PSP w Krakowie lub za pośrednictwem poczty na adres: Komenda Miejska PSP w Krakowie, ul. Westerplatte 19, 31-033 Kraków (liczy się data wpływu do komendy) **w terminie do 29 października 2021 r.**

**Pozostałe informacje:**

Z kandydatami, którzy spełniają powyższe wymagania zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna o terminie której zostaną powiadomieni telefonicznie.

  
Komendant Miejski  
Państwowej Straży Pożarnej  
st. bryg. mgr inż. Paweł Knapik

**INFORMACJA**  
**o ochronie danych osobowych w związku z naborem do służby (wewnętrznym)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie (31-033 Kraków, ul. Westerplatte 19, tel. 12 616 83 00, e-mail [km1@psp.krakow.pl](mailto:km1@psp.krakow.pl) ).
2. W Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych (31-033 Kraków, ul. Westerplatte 19, tel. 12/ 616 83 49, e-mail [dpo@psp.krakow.pl](mailto:dpo@psp.krakow.pl)).
3. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego naboru na zasadach przeniesienia służbowego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, oraz art. 28b ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U. z 2020 r. poz. 1123 z późn. zm.)
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie te podmioty, którym dane mogą być przekazywane na gruncie obowiązujących przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez minimalny okres wynikający z wymogów związanych z przeprowadzeniem naboru. W terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników, istnieje możliwość odbioru dokumentów przez osoby których one dotyczą. W przypadku nieodebrania dokumentów, po wymienionym terminie zostaną one zniszczone.
7. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531-03-00, e-mail: [kancelaria@giodo.gov.pl](mailto:kancelaria@giodo.gov.pl)), jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza przepisy RODO.
9. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.