

PLAN DZIAŁANIA NA ROK 2020	
WERSJA PLANU DZIAŁANIA ¹	2021/2
INFORMACJE O INSTYTUCJI OPRACOWUJĄCEJ PLAN DZIAŁANIA	
Numer i nazwa osi priorytetowej	Oś priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji
Instytucja	Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji
Adres korespondencyjny	ul. Stefana Batorego 5; 02-591 Warszawa
Telefon	22 60 142 48
Faks	n. d.
E-mail	sekretariat.dfe@mswia.gov.pl
Dane kontaktowe osoby (osób) do kontaktów roboczych	Adam Misiuwianiec adam.misiuwianiec@mswia.gov.pl 22 60 119 11

¹ Należy wpisać odpowiedni nr wersji Planu Działania w następującym formacie: „2020/1”, „2020/2”, „2020/...”.

DZIAŁANIE/PODDZIAŁANIE PO WER				Działanie 2.18 Wysokiej jakości usługi administracyjne								
FISZKA KONKURSU												
PODSTAWOWE INFORMACJE O KONKURSIE												
Cel szczegółowy PO WER, w ramach którego realizowane będą projekty ²	Doskonalenie jakości oraz monitorowanie procesu świadczenia usług administracyjnych istotnych dla prowadzenia działalności gospodarczej.											
Priorytet inwestycyjny	Priorytet Inwestycyjny: 11i - Inwestycje w zdolności instytucjonalne i w sprawność administracji publicznej oraz efektywność usług publicznych na szczeblu krajowym, regionalnym i lokalnym w celu przeprowadzenia reform, z uwzględnieniem lepszego stanowienia prawa i dobrego rządzenia.											
Lp. konkursu	Planowany kwartał ogłoszenia konkursu			I	II		x	III	IV			
Planowany miesiąc rozpoczęcia naboru wniosków o dofinansowanie ³	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
								x				
Tryb realizacji konkursu	otwarty				zamknięty				x			

² W przypadku konkursów na projekty koncepcyjne w wierszu *Cel szczegółowy, w ramach którego realizowane będą projekty* należy opisać również zasadnicze założenia interwencji publicznej, której wsparcie zaplanowano poprzez realizację projektów, które mają zostać wybrane w ramach konkursu. W przypadku konkursów na projekty innowacyjne i współpracy ponadnarodowej w wierszu *Cel szczegółowy, w ramach którego realizowane będą projekty* należy uwzględnić również temat/tematy, w ramach których projekty będą wybierane.

³ Zaznaczyć właściwe pole z nr. miesiąca znakiem „X”, uwzględniając fakt, że zgodnie z art. 47 ust. 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz.U. z 2020 r. poz. 818) aktualizacja harmonogramu naborów wniosków o dofinansowanie nie może dotyczyć naboru, którego przeprowadzenie zaplanowano w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące, licząc od dnia aktualizacji. Natomiast zgodnie z podrozdziałem 6.7 pkt 6 *Wytycznych w zakresie trybów wyboru projektów na lata 2014-2020* dniem aktualizacji harmonogramu jest dzień jego publikacji na stronie internetowej IZ PO WER oraz na portalu internetowym, o którym mowa w art. 115 ust. 1 lit. b rozporządzenia ogólnego.

	(podzielony na rundy)				
Czy w ramach konkursu będą wybierane projekty grantowe?	TAK		NIE	x	
Rodzaj sposobu rozliczenia projektu/ów	Kwotami ryczałtowymi lub stawkami jednostkowymi określanymi przez IP/IZ				
	Kwotami ryczałtowymi określanymi przez beneficjenta (projekty do 100 tys. euro)				
	Inne (projekty powyżej 100 tys. euro)				x
Planowana alokacja (PLN)	10 390 000				
Wymagany wkład własny beneficjenta					
TAK	x	NIE		Minimalny udział wkładu własnego w finansowaniu wydatków kwalifikowalnych projektu	15,72%
Typ/typy projektów przewidziane do realizacji w ramach konkursu	<p>3) Wdrażanie w administracji publicznej rozwiązań poprawiających efektywność zarządzania usługami dziedzinowymi w obszarach istotnych dla prowadzenia działalności gospodarczej:</p> <p>a) podatki i opłaty lokalne:</p> <p>i) elektroniczna obsługa podatkowa w urzędach jednostek samorządu terytorialnego, automatyzacja rozliczeń oraz poprawy dostępności do informacji o sposobie załatwienia i przebiegu sprawy;</p> <p>ii) doskonalenie kompetencji kadr JST w zakresie m.in. obsługi podatkowej, stosowania narzędzi elektronicznych, obsługi klienta, zarządzania satysfakcją, orzecznictwa</p> <p>iii) wdrażanie rozwiązań zarządczych w urzędach JST poprawiających jakość obsługi przedsiębiorców w szczególności w zakresie:</p>				

	<p>zarządzania satysfakcją klienta, zarządzania jakością, zarządzania procesowego, dostępem do informacji publicznej;</p> <p>b) zarządzanie nieruchomościami, w szczególności w zakresie gospodarowania lokalami użytkowymi:</p> <p>i) wdrażanie rozwiązań w JST poprawiających dostęp do usług administracyjnych oraz informacji o lokalach użytkowych i nieruchomościach gruntowych przeznaczonych pod inwestycje, poprawa obsługi klienta z wykorzystaniem m.in. narzędzi zarządzania satysfakcją;</p> <p>ii) doskonalenie kompetencji kadr samorządowych m.in. w zakresie zarządzania samorządowym zasobem nieruchomości, zasobem nieruchomości Skarbu Państwa, obsługi klienta, zarządzania satysfakcją, orzecznictwa;</p> <p>iii) wsparcie administracji samorządowej w zakresie opracowania planów wykorzystania zasobu nieruchomości, zagospodarowania pustostanów, skutecznej realizacji umów najmu i dzierżawy, elektronizacji procesu świadczenia usług i ewidencji nieruchomości oraz usprawnienia procesu współpracy i kontroli zarządców zasobów nieruchomości.</p>
--	---

ZAKŁADANE EFEKTY KONKURSU WYRAŻONE WSKAŹNIKAMI (W PODZIALE NA PŁEĆ I OGÓŁEM)

WSKAŹNIKI REZULTATU

Nazwa wskaźnika	Wartość docelowa wskaźnika		
	W podziale na ⁴ :		Ogółem w konkursie
	Kobiety	Mężczyzn	
1. Liczba pracowników samorządowych, którzy podnieśli poziom wiedzy w zakresie podatków i opłat lokalnych oraz zarządzania nieruchomościami.	n. d.	n. d.	2 720

WSKAŹNIKI PRODUKTU

⁴ Rozbicie wartości docelowych na płeć jest nieobowiązkowe – wypełniane w zależności od specyfiki wsparcia, typu projektów przewidzianych do realizacji w ramach konkursu oraz zidentyfikowanego problemu, który projekty mają rozwiązać lub złagodzić.

Nazwa wskaźnika	Wartość docelowa wskaźnika		
	W podziale na ⁵ :		Ogółem w konkursie
	Kobiety	Mężczyzn	
1. Liczba jednostek samorządu terytorialnego, objętych wsparciem w zakresie obsługi podatkowej przedsiębiorców.	n. d.	n. d.	811
2. Liczba jednostek samorządu terytorialnego, objętych wsparciem w zakresie modernizacji zarządzania nieruchomościami.	n. d.	n. d.	228
3. Liczba pracowników samorządowych objętych wsparciem szkoleniowym w zakresie podatków i opłat lokalnych oraz zarządzania nieruchomościami.	n. d.	n. d.	3 400
SZCZEGÓLNE KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW			
KRYTERIA WARUNKUJĄCE (dotyczy konkursów z etapem preselekcji)			
n. d.			
Uzasadnienie:	n. d.		
KRYTERIA DOSTĘPU			
1. Podmiotem uprawnionym do złożenia wniosku jest: <ul style="list-style-type: none"> a) samorząd województwa; b) stowarzyszenie jednostek samorządu terytorialnego; c) organizacja pozarządowa; d) instytucja szkoleniowa. 			
Uzasadnienie:	Możliwość złożenia wniosku przez samorząd	Stosuje się do typu/typów (nr)	3

⁵ Rozbicie wartości docelowych na płeć jest nieobowiązkowe – wypełniane w zależności od specyfiki wsparcia, typu projektów przewidzianych do realizacji w ramach konkursu oraz zidentyfikowanego problemu, który projekty mają rozwiązać lub złagodzić.

	<p>województwa albo stowarzyszenia samorządowe powinny pozytywnie wpływać na jakość realizowanych projektów modernizacyjnych oraz podnoszenie kompetencji kadr samorządowych związanych z umiejętnością zarządzania usługami publicznymi w jednostkach samorządu terytorialnego (dalej JST).</p> <p>Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu.</p>					
<p>Czy treść wniosku o dofinansowanie w części dotyczącej spełniania kryterium może być uzupełniana lub poprawiana w zakresie określonym w regulaminie konkursu (na podstawie art. 45 ust. 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020r. poz. 818)?</p>			TAK		NIE	x
<p>2. Wnioskodawca lub partner występuje najwyżej w jednym projekcie.</p>						
Uzasadnienie:	<p>Kryterium ma na celu podniesienie jakości planowanych projektów poprzez zwiększenie konkurencji pomiędzy wnioskodawcami. Jednocześnie</p>	<p>Stosuje się do typu/typów (nr)</p>	3			

	<p>kryterium umożliwi wsparcie większej liczby projektów oraz wyeliminuje sytuację wielokrotnego składania identycznych projektów.</p> <p>Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu.</p>					
<p>Czy treść wniosku o dofinansowanie w części dotyczącej spełnienia kryterium może być uzupełniana lub poprawiana w zakresie określonym w regulaminie konkursu (na podstawie art. 45 ust. 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818)?</p>			TAK		NIE	x
<p>3. Wnioskodawca posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie w realizacji szkoleń lub doradztwa przy modernizacji systemów zarządczych dla pracowników samorządowych, o łącznej wartości powyżej 2,5 mln zł, osiągnięte po 2015 r.</p>						
Uzasadnienie:	<p>Kryterium ma na celu podniesienie jakości planowanych projektów poprzez wybór beneficjenta dysponującego doświadczeniem w organizacji szkoleń dla grupy docelowej w konkursie.</p> <p>Pod pojęciem "pracowników samorządowych" należy rozumieć pracowników:</p>	Stosuje się do typu/typów (nr)	3			

	<p>a. jednostek samorządu terytorialnego w rozumieniu ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282);</p> <p>b. komunalnych osób prawnych wykonujących zadania z zakresu zarządzania nieruchomościami komunalnymi.</p> <p>Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu.</p>					
<p>Czy treść wniosku o dofinansowanie w części dotyczącej spełniania kryterium może być uzupełniana lub poprawiana w zakresie określonym w regulaminie konkursu (na podstawie art. 45 ust. 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818)?</p>			TAK		NIE	x
<p>4. Wnioskodawca lub partner posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie we wspieraniu JST w obszarach podatków i opłat lokalnych lub zarządzania nieruchomościami, osiągnięte po 2015 r.</p>						
<p>Uzasadnienie:</p>	<p>Kryterium ma na celu podniesienie jakości planowanych projektów poprzez wybór beneficjenta dysponującego</p>	<p>Stosuje się do typu/typów (nr)</p>	3			

	<p>doświadczeniem merytorycznym w obszarach objętych wsparciem w konkursie.</p> <p>Uznawane będzie doświadczenie w realizacji szkoleń lub doradztwa dla pracowników jednostek organizacyjnych JST lub wsparcie udzielane jednostkom organizacyjnym JST w zakresie modernizacji systemów zarządczych w obszarach wskazanych w kryterium (z wyłączeniem wsparcia polegającego wyłącznie na zakupie sprzętu informatycznego lub oprogramowania domenowego).</p> <p>Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu.</p>					
<p>Czy treść wniosku o dofinansowanie w części dotyczącej spełnienia kryterium może być uzupełniana lub poprawiana w zakresie określonym w regulaminie konkursu (na podstawie art. 45 ust. 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o <i>zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020</i> (Dz. U. z 2020 r. poz. 818)?</p>			<p>TAK</p>		<p>NIE</p>	<p>x</p>

5. Okres realizacji projektu - nie dłuższy niż do 30 czerwca 2023, chyba że Instytucja Pośrednicząca w trakcie realizacji projektu wyrazi zgodę na wydłużenie okresu realizacji.				
Uzasadnienie:	Data krańcowa – 30 czerwca 2023 r. – jest podyktowana limitem czasowym na rozliczenie środków otrzymanych z Europejskiego Funduszu Społecznego. Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu.	Stosuje się do typu/typów (nr)	3	
Czy treść wniosku o dofinansowanie w części dotyczącej spełnienia kryterium może być uzupełniana lub poprawiana w zakresie określonym w regulaminie konkursu (na podstawie art. 45 ust. 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818)?			TAK	NIE x
6. Grupę docelową w projekcie stanowią:				
<p>a) gminy i powiaty, które nie zostały objęte wsparciem jako beneficjent albo partner w projekcie, który uzyskał dofinansowanie w ramach konkursów nr: POWR.02.18.00-IP.01-00-005/15; POWR.02.18.00-IP.01-00-002/17; POWR.02.18.00-IP.01-00-001/18,</p> <p>b) pracownicy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - JST objętych wsparciem w ramach projektu - w rozumieniu ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych; - komunalnych osób prawnych wykonujących zadania z zakresu zarządzania nieruchomościami komunalnymi. 				
Uzasadnienie:	Grupa docelowa w konkursie jest zgodna z dokumentami	Stosuje się do typu/typów (nr)	3	

	<p>programowymi PO WER.</p> <p>Zgodnie z ustawą o dochodach jednostek samorządu terytorialnego - podatki i opłaty lokalne stanowią dochody gmin i powiatów.</p> <p>Zasobami nieruchomości uzasadniającymi swoim wolumenem wsparcie JST w obszarze zarządzania nieruchomościami dysponują gminy (jako właściciele) oraz starostowie (zarządzający nieruchomościami będącymi własnością Skarbu Państwa).</p> <p>Lista JST objętych wsparciem w projektach realizowanych w ramach konkursów wskazanych w kryterium będzie stanowić załącznik do regulaminu konkursu.</p> <p>Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu oraz Systemu Informatycznego SL2014 i baz danych</p>		
--	--	--	--

	Institucji Pośredniczącej.					
Czy treść wniosku o dofinansowanie w części dotyczącej spełniania kryterium może być uzupełniana lub poprawiana w zakresie określonym w regulaminie konkursu (na podstawie art. 45 ust. 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818)?			TAK		NIE	x
7. JST uzyskuje wsparcie w jednym projekcie.						
Uzasadnienie:	<p>Wnioskodawca we wniosku o dofinansowanie zobowiąże się, że na etapie rekrutacji uczestników do projektu będzie wymagał złożenia przez JST oświadczenia o niekorzystaniu przez nią z form wsparcia w ramach innego projektu dofinansowanego w ramach konkursu.</p> <p>Kryterium ma na celu wyeliminowanie ryzyka podwójnego finansowania ze środków EFS.</p> <p>Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu.</p>	Stosuje się do typu/typów (nr)	3			

<p>Czy treść wniosku o dofinansowanie w części dotyczącej spełniania kryterium może być uzupełniana lub poprawiana w zakresie określonym w regulaminie konkursu (na podstawie art. 45 ust. 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818)?</p>	<p>TAK</p>		<p>NIE</p>	<p>x</p>
<p>8. Maksymalną wartość kosztów ogółem projektu stanowi suma iloczynów:</p> <p>a) liczby JST objętych wsparciem w obszarze podatków i opłat lokalnych i kwoty 10 tys. zł;</p> <p>b) liczby JST objętych wsparciem w obszarze zarządzania nieruchomościami i kwoty 10 tys. zł.</p>				
<p>Uzasadnienie:</p>	<p>Określenie maksymalnej wartości projektu ma na celu przyjęcie do dofinansowania projektów o podobnym poziomie wsparcia alokowanego na każdy samorząd uczestniczący w projekcie. Koszty ogółem projektu tworzy wartość dofinansowania z Europejskiego Funduszu Społecznego, wkładów własnych oraz z budżetu państwa (wkład krajowych środków publicznych). Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu.</p>	<p>Stosuje się do typu/typów (nr)</p>	<p>3</p>	

Czy treść wniosku o dofinansowanie w części dotyczącej spełniania kryterium może być uzupełniana lub poprawiana w zakresie określonym w regulaminie konkursu (na podstawie art. 45 ust. 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818)?		TAK		NIE	x
9. Projekt złożony w odpowiedzi na konkurs obejmuje wsparciem od 200 do 500 JST.					
Uzasadnienie:	Określenie minimalnej liczby JST objętych wsparciem w ramach każdego projektu ma na celu przyjęcie do dofinansowania ograniczonej liczby efektywnych kosztowo projektów. Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu.	Stosuje się do typu/typów (nr)	3		
Czy treść wniosku o dofinansowanie w części dotyczącej spełniania kryterium może być uzupełniana lub poprawiana w zakresie określonym w regulaminie konkursu (na podstawie art. 45 ust. 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818)?		TAK		NIE	x
10. Dla każdej JST objętej wsparciem projekt zakłada realizację co najmniej jednego zadania w zakresie wspieranych obszarów przewidzianych do realizacji w ramach konkursu tj.: a) podatków i opłat lokalnych lub b) zarządzania nieruchomościami, przy czym co najmniej 25% JST uczestniczących w projekcie uzyska wsparcie w obszarze zarządzania nieruchomościami.					

Na etapie zamykania projektu Instytucja Pośrednicząca w uzasadnionych sytuacjach może uznać kryterium za spełnione w przypadku nieznacznego odstępstwa od limitu udziału w projekcie 25% JST wspartych w obszarze zarządzania nieruchomościami.

Uzasadnienie:	Pod pojęciem zadania dla obszaru przewidzianego do realizacji: Wdrażanie w administracji publicznej rozwiązań poprawiających efektywność zarządzania usługami dziedzinowymi w obszarze podatków i opłat lokalnych rozumie się: a) elektroniczną obsługę podatkowej w urzędach jednostek samorządu terytorialnego, automatyzacji rozliczeń oraz poprawy dostępności do informacji o sposobie załatwienia i przebiegu sprawy; b) doskonalenie kompetencji kadr JST w zakresie m.in.: obsługi podatkowej, stosowania narzędzi elektronicznych, obsługi klienta, zarządzania satysfakcją, orzecznictwa;	Stosuje się do typu/typów (nr)	3
---------------	---	--------------------------------	---

	<p>c) wdrażanie rozwiązań zarządczych w urzędach JST poprawiających jakość obsługi przedsiębiorców w szczególności w zakresie: zarządzania satysfakcją klienta, zarządzania jakością, zarządzania procesowego, dostępem do informacji publicznej.</p> <p>Pod pojęciem zadania dla obszaru przewidzianego do realizacji: Wdrażanie w administracji publicznej rozwiązań poprawiających efektywność zarządzania usługami dziedzinowymi w obszarze zarządzania nieruchomościami rozumie się:</p> <p>a) wdrażanie rozwiązań w JST poprawiających dostęp do usług administracyjnych oraz informacji o lokalach użytkowych i nieruchomościach gruntowych przeznaczonych pod inwestycje, poprawa obsługi klienta z</p>		
--	---	--	--

	<p>wykorzystaniem m.in.: narzędzi zarządzania satisfakcją;</p> <p>b) doskonalenie kompetencji kadr samorządowych m.in.: w zakresie zarządzania samorządowym zasobem nieruchomości, zasobem nieruchomości Skarbu Państwa, obsługi klienta, zarządzania satisfakcją, orzecznictwa;</p> <p>c) wsparcie administracji samorządowej w zakresie m.in.: opracowania planów wykorzystania zasobu nieruchomości, zagospodarowania pustostanów, skutecznej realizacji umów najmu i dzierżawy, elektronizacji procesu świadczenia usług i ewidencji nieruchomości oraz usprawnienia procesu współpracy i kontroli zarządców zasobów nieruchomości.</p> <p>Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie treści wniosku o</p>		
--	---	--	--

	dofinansowanie projektu.					
	Czy treść wniosku o dofinansowanie w części dotyczącej spełniania kryterium może być uzupełniana lub poprawiana w zakresie określonym w regulaminie konkursu (na podstawie art. 45 ust. 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818)?		TAK		NIE	x
11. W obszarze zarządzania nieruchomościami wsparcie może uzyskać JST dysponująca zasobem lokali użytkowych w minimalnej liczbie 10.						
Uzasadnienie:	Na podstawie zleconej przez MSWiA w 2019 r. ekspertyzy pn.: „Kierunki optymalizacji wsparcia JST w doskonaleniu świadczenia usług publicznych w ramach Działania 2.18 PO WER w zakresie zarządzania nieruchomościami” wynika, że ok. 30% JST w Polsce dysponuje zasobem nieruchomości nie przekraczającym 10 lokali użytkowych. W celu uzyskania realnej poprawy w sposobach gospodarowania nieruchomościami przez JST wsparcie ze środków EFS powinno zostać ukierunkowane na JST dysponujące zasobem nieruchomości		Stosuje się do typu/typów (nr)	3		

	<p>mogącym przekładać się na poprawę prowadzenia działalności gospodarczej.</p> <p>Wnioskodawca we wniosku o dofinansowanie zobowiąże się, że na etapie rekrutacji do udziału w projekcie będzie wymagał od JST oświadczenia o dysponowaniu minimalnym zasobem lokali użytkowych.</p> <p>Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu.</p>					
<p>Czy treść wniosku o dofinansowanie w części dotyczącej spełniania kryterium może być uzupełniana lub poprawiana w zakresie określonym w regulaminie konkursu (na podstawie art. 45 ust. 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818)?</p>			TAK		NIE	x
KRYTERIA PREMIUJĄCE						
1.	<p>Wnioskodawca lub partner zatrudni lub zaangażuje do realizacji projektu osobę z niepełnosprawnością w wymiarze co najmniej ½ etatu.</p>	WAGA	10			
Uzasadnienie:	<p>Osoba z niepełnosprawnością - w rozumieniu Wytucznych w zakresie</p>	Stosuje się do typu/typów (nr)	3			

	<p>realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.</p> <p>Kryterium ma na celu promowanie zaangażowania osób z niepełnosprawnością w projektach współfinansowanych ze środków UE.</p> <p>Kryterium weryfikowane na podstawie treści złożonego wniosku o dofinansowanie projektu PO WER.</p>		
2.	<p>Wnioskodawca zaproponował zakres szkoleń, który uwzględnia tematykę tworzenia i zarządzania mieszkaniami chronionymi, o których mowa w art. 53 ustawy o pomocy społecznej.</p>	WAGA	10
Uzasadnienie:	<p>Mieszkania chronione są ważnym instrumentem wdrażania procesu przejścia od opieki instytucjonalnej do opieki świadczonej na poziomie lokalnej społeczności, który jest</p>	<p>Stosuje się do typu/typów (nr)</p>	3

	<p>wspierany ze środków EFS i EFRR. Ponadto tworzenie mieszkań chronionych jest jednym z priorytetów rządu ujętych m.in. w Programie Kompleksowego Wsparcia Dla Rodzin „Za życiem”.</p> <p>Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu.</p>		
3. Wnioskodawca lub partner mają status stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.		WAGA	<p>≤ 100 JST - 5;</p> <p>> 100 ≥ 200 JST - 10;</p> <p>>200 JST - 20.</p>
Uzasadnienie:	<p>Kryterium ma na celu zwiększenie prawdopodobieństwa wyłonienia do dofinansowania projektu, w którym beneficjentem będzie organizacja skupiająca JST. Powyższe rozwiązanie ma zapewnić skuteczną rekrutację uczestników do projektu.</p> <p>Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu.</p>	Stosuje się do typu/typów (nr)	3

KRYTERIA STRATEGICZNE <i>(dotyczy konkursów z etapem oceny strategicznej)</i>	
1.	
Uzasadnienie:	
...	
Uzasadnienie:	

DZIAŁANIE PO WER	Działanie 2.18 Wysokiej jakości usługi administracyjne
FISZKA PROJEKTU POZAKONKURSOWEGO KONCEPCYJNEGO	
PODSTAWOWE INFORMACJE O PROJEKCIE	
Tytuł lub zakres projektu ⁶	Dostępny samorząd – granty
Cel szczegółowy PO WER, w ramach którego projekt będzie realizowany	Cel szczegółowy 6: Włączenie idei dostępności do głównego nurtu dobrego rządzenia
Priorytet inwestycyjny	Priorytet Inwestycyjny: 11i - Inwestycje w zdolności instytucjonalne i w sprawność administracji publicznej oraz efektywność usług publicznych na szczeblu krajowym, regionalnym i lokalnym w celu przeprowadzenia reform, z uwzględnieniem lepszego stanowienia prawa i dobrego rządzenia.
Typ/typy projektów przewidziane do realizacji w ramach projektu	Wdrażanie w jednostkach samorządu terytorialnego rozwiązań poprawiających dostępność do usług publicznych dla osób z niepełnosprawnościami
Cel główny projektu	Poprawa dostępności do usług publicznych świadczonych przez jst dla osób z niepełnosprawnościami
Kamienie milowe projektu ⁷	W ramach projektu zrealizowane zostaną następujące kamienie milowe: I kamień milowy: Przygotowanie i ogłoszenie otwartego naboru grantobiorców – 3 miesiące od rozpoczęcia projektu;

⁶ Należy wskazać roboczą nazwę projektu albo skrótowo opisać istotę, zakres przedmiotowy projektu.

⁷ Zgodnie z podrozdziałem 5.2.1 *Polityka spójności* rozdziału 5.2 *Zasady wyboru projektów* Umowy Partnerstwa z dnia 21 maja 2014 r. przedsięwzięcia o długim horyzoncie czasowym realizacji muszą być dzielone na krótkie etapy, których realizacja będzie uzależniona od osiągnięcia rezultatów założonych na wcześniejszym etapie (kamieni milowych).

	<p>II kamień milowy: Przeprowadzenie i rozstrzygnięcie otwartego naboru grantobiorców oraz podpisanie umów o powierzenie grantów – 11 miesięcy od rozpoczęcia projektu;</p> <p>III kamień milowy: Realizacja i rozliczenie powierzonych grantobiorcom grantów – 27 miesięcy od rozpoczęcia projektu.</p>
Podmiot zgłaszający projekt ⁸	Instytucja Pośrednicząca
Podmiot, który będzie wnioskodawcą	Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
Uzasadnienie wyboru podmiotu, który będzie wnioskodawcą ⁹	<p>Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (zwany dalej PFRON) jest państwowym funduszem celowym, posiadającym osobowość prawną. PFRON działa na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r., poz. 426), zwanej dalej ustawą.</p> <p>Celem PFRON jest wyrównywanie szans i poszanowanie praw osób z niepełnosprawnościami. PFRON jest instytucją publiczną, efektywnie realizującą swoje podstawowe działania oraz inicjującą innowacyjne na skalę polską i europejską projekty nakierowane na rozwiązywanie problemów osób z niepełnosprawnościami.</p> <p>Zgodnie z Ustawą zadania PFRON obejmują m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wsparcie pracodawców otwartego i chronionego rynku pracy zatrudniających niepełnosprawnych pracowników oraz osoby niepełnosprawne prowadzące działalność gospodarczą lub rolniczą, • dofinansowanie działalności warsztatów terapii zajęciowej i zakładów aktywności zawodowej, • dofinansowania potrzeb indywidualnych osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej (turnusy, sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze, usługi tłumacza języka

⁸ W przypadku opracowywania Roczego Planu Działania przez IP, podmiotem zgłaszającym projekt jest IP. W przypadku opracowywania Roczego Planu Działania przez IZ należy wpisać nazwę podmiotu, który zgłosił projekt do IZ.

⁹ W szczególności w świetle art. 38 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz.U. z 2016 r. poz. 217, z późn. zm.) oraz podrozdziału 5.2.1 *Polityka spójności*, rozdziału 5.2 *Zasady wyboru projektów Umowy Partnerstwa* z dnia 21 maja 2014 r.

migowego i tłumacza przewodnika, likwidacja barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych w miejscu zamieszkania wnioskodawcy),

- dofinansowanie robót budowlanych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, dotyczących obiektów służących rehabilitacji, w związku z potrzebami osób niepełnosprawnych z wyjątkiem rozbiórki tych obiektów,
- dofinansowanie zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych, realizowanych przez fundacje i organizacje pozarządowe,
- realizację programów na rzecz osób niepełnosprawnych, wspieranych ze środków pomocowych Unii Europejskiej,
- dofinansowanie zadań wynikających z programów rządowych, w tym ukierunkowanych na rozwój zasobów ludzkich oraz przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych,
- realizację programów zatwierdzonych przez Radę Nadzorczą, służących rehabilitacji społecznej i zawodowej, wyrównywaniu różnic między regionami – w szczególności poprawiających dostępność architektoniczną oraz w zakresie komunikowania się w urzędach, placówkach edukacyjnych i środowiskowych domach samopomocy, w szczególności adresowane do osób niepełnosprawnych oraz do ich rodzin.

W roku 2019 przychody PFRON stanowiły 5,8 mld zł, natomiast wydatki 5,4 mld zł. Środki Funduszu pozwoliły w 2019 r. m.in. na:

- dofinansowanie wynagrodzeń 247 tys. osób niepełnosprawnych (według stanu na listopad 2019 r.),
- objęcie rehabilitacją 1,09 mln osób niepełnosprawnych, w tym 370,5 tys. rehabilitacją zawodową,
- realizację 10 programów, zatwierdzonych przez Radę Nadzorczą PFRON, służących rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych.

Mając na uwadze strategiczne znaczenie przedsięwzięć zaplanowanych w projekcie dla samorządu terytorialnego, wynikające z zapisów rządowego programu Dostępność Plus oraz ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu

	dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r., poz. 1062), należy podkreślić systemowy charakter projektu oraz wieloletnie doświadczenie PFRON we wspieraniu osób z niepełnosprawnościami oraz we współpracy z samorządami terytorialnymi, a także jego istotną rolę w realizacji programu Dostępność Plus			
Czy projekt będzie realizowany w partnerstwie?	TAK		NIE	X
Podmioty, które będą partnerami w projekcie i uzasadnienie ich wyboru ¹⁰	Nie dotyczy			
Czy projekt będzie projektem grantowym?	TAK	X	NIE	
Przewidywany termin złożenia wniosku o dofinansowanie (kwartał albo miesiąc oraz rok)	II kwartał 2021 r.			
Przewidywany okres realizacji projektu	Data rozpoczęcia (miesiąc oraz rok)	VII 2021 r.	Data zakończenia (miesiąc oraz rok)	IX 2023 r.
SZACOWANY BUDŻET PROJEKTU				
Szacowana kwota wydatków w projekcie w podziale na lata i ogółem (PLN)				

¹⁰ Wypełnić w przypadku projektu realizowanego w partnerstwie. W przypadku, gdy nie są znane konkretne podmioty, które będą partnerami w projekcie, należy wpisać pożądane cechy partnerów oraz uzasadnić wskazanie określonych cech.

w roku 2021	w roku 2022	w roku 2023	Ogółem
1 550 000	80 600 000	2 550 000	84 700 000
Szacowany wkład własny beneficjenta (PLN)			
TAK		NIE	x
Szacowany wkład UE (PLN)			
71 385 160			
OPIS PROJEKTU			
Uzasadnienie realizacji projektu w trybie pozakonkursowym ¹¹			
<p>Projekt służy bezpośrednio realizacji polityki państwa, określonej w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (dalej: ustawa o dostępności) oraz w dokumencie strategicznym - Programie Dostępność Plus.</p> <p>Zgodnie z art. 3 ustawy o dostępności, wszystkie podmioty administracji publicznej, w tym jednostki samorządu terytorialnego, są zobowiązane do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Zgodnie z art. 6 ustawy o dostępności, obowiązek ten obejmuje spełnienie minimalnych wymagań w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej.</p> <p>Ze względu na bardzo zróżnicowaną sytuację finansową oraz lokalową urzędów jst, istnieje potrzeba udzielania im wsparcia w realizacji obowiązków określonych w ustawie o dostępności, które często pociągają za sobą poważne wydatki, trudne do sfinansowania wyłącznie z budżetu danej jst, zwłaszcza w kontekście obniżenia dochodów samorządów terytorialnych w wyniku epidemii COVID. Wsparcie to jest więc niezbędne, aby zapewnić skuteczne wdrożenie ustawy o dostępności, a tym samym osiągnięcie celów Programu Dostępność Plus.</p> <p>Projekt stanowi ważne narzędzie wsparcia polityki w zakresie dostępności. Ze względu na jego istotną rolę we wdrażaniu Programu Dostępność Plus i potrzebę zapewnienia jego komplementarności i</p>			

¹¹ W szczególności w świetle art. 38 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz.U. z 2016 r. poz. 217, z późn. zm.) oraz podrozdziału 5.2.1 Polityka spójności, rozdziału 5.2 Zasady wyboru projektów Umowy Partnerstwa z dnia 21 maja 2014 r.

synergii z innymi działaniami w tym zakresie podejmowanymi przez Instytucję Pośredniczącą (MSWiA) oraz PFRON, projekt będzie realizowany jako pozakonkursowy.

Zasadnicze założenia interwencji publicznej, której wsparcie zaplanowano w ramach projektu

Celem projektu jest poprawa dostępności do usług publicznych świadczonych przez jst dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami, poprzez wsparcie jst w spełnieniu wymogów dostępności określonych w ustawie o dostępności.

Cel projektu zostanie zrealizowany poprzez przyznanie finansowania w postaci grantów dla 620 jednostek samorządu terytorialnego, wybranych w ogólnopolskim otwartym naborze grantobiorców, zgodnie z zasadami określonymi w art. 35 i 36 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020, poz. 818). Granty będą służyły zwiększeniu dostępności do usług publicznych świadczonych przez grantobiorcę.

Przewiduje się przyznanie 520 grantów w wysokości maksymalnej 100 000 zł oraz 100 grantów, przeznaczonych na dostosowania architektoniczne o większej skali, w wysokości maksymalnej 250 000 zł. W przypadku grantów w wysokości przekraczającej 100 000 zł grantobiorca będzie zobowiązany do sfinansowania z innych środków części zaplanowanych dostosowań w kwocie stanowiącej równowartość co najmniej 20% kwoty grantu.

Wydatki na cross-financing wyniosą nie więcej niż 60% wydatków kwalifikowalnych projektu, zaś łącznie wydatki na cross-financing i środki trwałe wyniosą nie więcej niż 70% wydatków kwalifikowalnych projektu.

Katalog kosztów, które będą mogły zostać objęte grantem, będzie obejmował wydatki przeznaczone na:

- zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków,
- instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,
- zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy,
- zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób,

- zapewnienie dostępności cyfrowej, poprzez spełnienie wymagań określonych w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 848),
- obsługę osób korzystających z usług jst z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2017 r. poz. 1824), lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje,
- instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia,
- zapewnienie na stronie internetowej jst informacji o zakresie jej działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania,
- zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z jst w formie określonej w tym wniosku,
- koszty przygotowania projektu oraz koszty doradztwa w zakresie dostępności w trakcie realizacji projektu.

Uprawnione do uzyskania grantu będą jst, które nie później niż w dniu złożenia wniosku o grant wyznaczą osobę pełniącą funkcję koordynatora do spraw dostępności oraz opublikują na swojej stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej raport o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Wsparcie w ramach projektu będzie skierowane w sposób priorytetowy do:

- jst znajdujących się w trudnej sytuacji finansowej, poprzez przyznanie punktów premiujących dla jst o niższym niż średni wskaźniku dochodów podatkowych na mieszkańca (liczba punktów zależna od wysokości wskaźnika);
- jst o wysokim poziomie zaangażowania w zakresie zapewniania dostępności, poprzez przyznanie punktów premiujących dla:
 - jst, które biorą lub wzięły udział w realizacji projektu pozakonkursowego MSWiA „Samorząd bez barier” nr POWR.02.18.00-00-0001/20 lub projektów wyłonionych w konkursie POWR.02.18.00-IP.01-00-001/20;
 - jst, które opublikowały Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
 - jst, które zgłoszą do finansowania projekty o wysokim stopniu przygotowania do realizacji.

Jednostki samorządu terytorialnego wnoszące o udzielenie grantu zobowiązane będą do skorzystania z doradztwa świadczonego przez Ośrodek wsparcia dla podmiotów publicznych z zakresu

dostępności architektonicznej budynków i przestrzeni publicznych lub skorzystać z doradztwa innego podmiotu albo eksperta, posiadającego doświadczenie w prowadzeniu działań na rzecz zapewniania dostępności. JST wnioskująca o grant będzie zobowiązana do wskazania we wniosku o udzielenie grantu, z jakiego wsparcia doradczego zamierza skorzystać na etapie realizacji projektu.

Główne zadania przewidziane do realizacji w projekcie ze wskazaniem grup docelowych

Grupą docelową projektu są jednostki samorządu terytorialnego wszystkich szczebli: 16 województw, 314 powiatów i 2 477 gmin (302 miejskich, w tym 66 miast na prawach powiatu, 652 miejsko-wiejskich oraz 1 523 wiejskich). Wsparcie będzie przeznaczone na podniesienie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami usług świadczonych przez urzędy marszałkowskie, starostwa powiatowe oraz urzędy miejskie i gminne oraz jednostki organizacyjne jst, które nie były objęte wsparciem z zakresu poprawy dostępności w ramach innych programów/projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

W ramach projektu zrealizowane zostaną następujące zadania:

W ramach kamienia milowego I: Przygotowanie i ogłoszenie otwartego naboru grantobiorców (przewidywany okres realizacji: 3 miesiące):

1. Przygotowanie regulaminu otwartego naboru grantobiorców, wzoru wniosku o powierzenie grantu oraz umowy o powierzenie grantu; dokumentacja konkursowa zostanie przygotowana we współpracy pracowników PFRON oraz ekspertów zewnętrznych;
2. Zatwierdzenie dokumentacji otwartego naboru grantobiorców;
3. Akcja informacyjna skierowania do wszystkich jst;
4. Uruchomienie punktu informacyjnego dla wnioskodawców;
5. Uruchomienie generatora wniosków na wynajętej do tego celu platformie internetowej;
6. Ogłoszenie otwartego naboru grantobiorców.

W ramach kamienia milowego II: Przeprowadzenie i rozstrzygnięcie otwartego naboru grantobiorców oraz podpisanie umów o powierzenie grantów (przewidywany okres realizacji – 8 miesięcy):

1. Udzielanie odpowiedzi na pytania wnioskodawców;
2. Ocena formalna wniosków;

3. Ocena merytoryczna wniosków i sporządzenie listy rankingowej; komisja oceny projektów będzie składać się z pracowników Biura i Oddziałów PFRON oraz z ekspertów zewnętrznych wszyscy eksperci zostaną przeszkoleni w zakresie oceny wniosków w ramach projektu;
4. Podjęcie decyzji o powierzeniu grantów;
5. Rozpatrzenie protestów i ponowna ocena wniosków w wyniku protestów;
6. Podjęcie dodatkowej decyzji o powierzeniu grantów po zakończeniu procesu odwoławczego;
7. Podpisanie umów o powierzenie grantu.

W przypadku wycofania się grantobiorców z realizacji projektu po podjęciu decyzji o powierzeniu grantów, możliwe będzie przyznanie grantu jst znajdującym się na kolejnych miejscach listy rankingowej, jeśli złożone przez nie projekty będą mogły zostać zrealizowane w ramach dostępnej kwoty przeznaczonej na granty oraz w czasie pozostającym do realizacji kamienia milowego III.

W ramach kamienia milowego III: Realizacja i rozliczenie projektów grantowych (przewidywany okres realizacji: 16 miesięcy):

1. Przekazanie środków zaliczkowych;
2. Wsparcie grantobiorców w prawidłowej realizacji projektów;
3. Wizyty monitoringowe i kontrolne;
4. Weryfikacja i akceptacja sprawozdań okresowych z realizacji projektów;
5. Końcowe rozliczenie środków przekazanych grantobiorcom w oparciu o rzeczywiście poniesione wydatki;
6. Przygotowanie sprawozdania końcowego z realizacji projektu z wnioskami i rekomendacjami dot. przyszłych interwencji.

Zasadnicze działania ukierunkowane na wsparcie podejmowanej interwencji publicznej, zrealizowane dotychczas przez wnioskodawcę lub inne instytucje

PFRON od 2016 r. realizuje trzecią edycję Programu wyrównywania różnic między regionami, w ramach którego (Obszar B programu) dofinansowywana jest likwidacja barier w urzędach, placówkach edukacyjnych i środowiskowych domach samopomocy w zakresie umożliwienia osobom niepełnosprawnym poruszania się i komunikowania. W roku 2019 w tym obszarze dofinansowano

realizację 150 projektów na łączną kwotę 6.714.334,97 zł. Od tego roku rozszerzono zakres wsparcia o jednostki samorządu gminnego.

PFRON realizuje 6 projektów pozakonkursowych finansowanych z PO WER jako lider i uczestniczy w jednym projekcie jako partner, zaś w I połowie roku 2021 planowane jest rozpoczęcie realizacji kolejnych trzech projektów PO WER. Wśród tych projektów pięć obejmuje realizację konkursów grantowych, w tym konkurs dla jst „Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych”, w ramach którego Zarząd PFRON przyznał dotychczas 77 grantów na łączną kwotę 40 240 648 zł. Trzy z już realizowanych projektów i dwa, które zostaną uruchomione w I połowie 2021 r. służą realizacji celów Programu Dostępność Plus.

Jednostki samorządu terytorialnego lub ich jednostki stanowią jedną z kluczowych grup podmiotów, z którymi współpracuje PFRON w ramach swoich zadań ustawowych.

Uwarunkowania skutecznej realizacji założeń interwencji publicznej (interesariusze, stan prawny, itd.)

Podstawowymi aktami prawnymi definiującymi ramy realizacji Projektu jest ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz przywołane w ww. ustawie akty prawne definiujące minimalne wymagania w odniesieniu do poszczególnych zakresów dostępności.

Głównymi interesariuszami projektu są jednostki samorządu terytorialnego zobowiązane do zapewnienia dostępności i wymagające wsparcia finansowego w realizacji tego zadania.

Interesariuszami, zainteresowanymi rezultatami projektu są środowiska osób ze szczególnymi potrzebami, w tym w szczególności osób z niepełnosprawnościami.

Kluczowe zagrożenia w skutecznej realizacji projektu wiążą się z bardzo ograniczonym czasem przeznaczonym na jego wdrożenie, co oznacza konieczność przygotowania wniosków przez jst w krótkim terminie, konieczność ich szybkiej oceny oraz krótki czas przeznaczony na realizację projektów.

Krótki czas na złożenie wniosków powoduje, że jst muszą wcześniej mieć zidentyfikowane swoje potrzeby w zakresie dostępności, dlatego granty będą mogły otrzymać wyłącznie jst, które przygotowały i opublikowały raport o stanie dostępności, a więc dokonały identyfikacji luk w tym zakresie, zaś premiovane będzie posiadanie planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Wniosek o przyznanie grantu będzie maksymalnie uproszczony, tak aby ułatwić jego wypełnianie. Wnioski będą składane przy pomocy platformy internetowej, położony zostanie nacisk na zastosowanie w niej rozwiązań przyjaznych dla użytkowników.

W celu zapewnienia możliwie szybkiego procesu oceny, biorąc jednocześnie pod uwagę ograniczoną kwotę grantu i krótki czas przewidziany na realizację projektów grantowych, ustalony został zamknięty katalog kosztów, jakie będą mogły zostać pokryte w ramach grantu. Przewiduje się również ograniczenie liczby kryteriów podlegających ocenie oraz rezygnację z kryteriów wymagających złożonej oceny eksperckiej. Do procesu oceny zostanie zaangażowana duża liczba pracowników PFRON oraz ekspertów zewnętrznych, dysponujących odpowiednim doświadczeniem.

Ze względu na krótki okres realizacji i rozliczenia projektów, maksymalna kwota grantu jest ograniczona; w dokumentacji konkursowej zostaną określone wymogi dotyczące gotowości dokumentacji niezbędnej do realizacji projektu grantowego, w szczególności w odniesieniu do robót budowlanych.

Dalsze etapy planowane do wdrożenia poza projektem, o ile zostaną spełnione warunki umożliwiające ich skuteczne wykonanie

Po zakończeniu projektu, na podstawie analizy sprawozdań końcowych grantobiorców oraz badania ankietowego grantobiorców beneficjent (PFRON) przygotuje i przedstawi Instytucji Pośredniczącej (MSWiA) oraz Instytucji Zarządzającej (MFIPR) raport końcowy podsumowujący osiągnięte rezultaty oraz wnioski i rekomendacje dotyczące dalszych działań wspierających jst w zapewnianiu dostępności ich usług dla osób ze szczególnymi potrzebami.

ZAKŁADANE EFEKTY PROJEKTU WYRAŻONE WSKAŹNIKAMI (W PODZIALE NA PŁEĆ I OGÓŁEM)

WSKAŹNIKI REZULTATU

Nazwa wskaźnika	Wartość docelowa		
	W podziale na: ¹²		Ogółem w projekcie
	Kobiety	Mężczyzn	

¹² Rozbicie wartości docelowych na płeć jest nieobowiązkowe – wypełniane w zależności od specyfiki wsparcia i samego projektu oraz zidentyfikowanego problemu, który projekt ma rozwiązać lub złagodzić.

Liczba jst, które poprawiły dostępność swoich usług			620
WSKAŹNIKI PRODUKTU			
Nazwa wskaźnika	Wartość docelowa		
	W podziale na: ¹³		Ogółem w projekcie
	Kobiety	Mężczyzn	
Liczba jst objętych wsparciem z zakresu poprawy dostępności świadczonych usług			620
SZCZEGÓLWE KRYTERIA WYBORU PROJEKTU			
KRYTERIA DOSTĘPU			

PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODEJMOWANIA DECYZJI W ZAKRESIE PLANU DZIAŁANIA			
Miejscowość, data	Warszawa, 30.06.2021 r.	Pieczęć i podpis osoby upoważnionej	Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji z up. Andrzej Trzęsiara zastępca dyrektora Departamentu Funduszy Europejskich MSWiA [podpisano certyfikatem kwalifikowanym]
DATA ZATWIERDZENIA PLANU DZIAŁANIA I IDENTYFIKACJI PROJEKTÓW POZAKONKURSOWYCH, KTÓRYCH FISZKI PO RAZ PIERWSZY ZAWARTO W PLANIE DZIAŁANIA, W ROZUMIENIU ART. 48 UST. 3			

¹³ Rozbicie wartości docelowych na płeć jest nieobowiązkowe – wypełniane w zależności od specyfiki wsparcia i samego projektu oraz zidentyfikowanego problemu, który projekt ma rozwiązać lub złagodzić.

USTAWY Z DNIA 11 LIPCA 2014 R. O ZASADACH REALIZACJI PROGRAMÓW W ZAKRESIE POLITYKI SPÓJNOŚCI W PERSPEKTYWIE FINANSOWEJ 2014-2020 (DZ.U. Z 2018 R. POZ. 1431, z późn. zm.)

(wypełnia Instytucja Zarządzająca POWER, wprowadzając Roczny Plan Działania jako załącznik do Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych POWER)