

Suwałki, dnia zgodnie z podpisem



PROKURATURA OKRĘGOWA
W SUWAŁKACH
ul. Pułaskiego 26
16-400 Suwałki,
tel./fax 87 562 86 88, cent. 87 562 86 00
e-mail:
biuro.podawcze.posuw@prokuratura.gov.pl
3005-7.262.1.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

Prokuratura Okręgowa w Suwałkach zaprasza do złożenia oferty cenowej na **dzierżawę urządzeń wielofunkcyjnych na potrzeby prokuratur okręgu suwalskiego.**

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dzierżawa 9 szt. urządzeń wielofunkcyjnych na potrzeby prokuratur okręgu suwalskiego.
2. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Termin dostawy urządzeń – do 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy, nie później niż w dniu rozpoczęcia terminu realizacji umowy (1 września 2023 roku).
4. Szacowana ilość kopii, zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego.
5. Projekt umowy zawiera załącznik nr 7 do zapytania ofertowego.

II. Tryb zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710), z uwagi na wartość zamówienia.

III. Dokumenty wymagane od Wykonawców:

1. Zestawienie szczegółowe urządzeń wielofunkcyjnych – *załącznik nr 2*;
2. Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami – *załącznik nr 3*;
3. Klauzula informacyjna RODO – *załącznik nr 4*.

UWAGA ! Dokumenty wymagane należy wypełnić w formacie *.docx*, a następnie zapisać pliki w formacie *.pdf* – i w takiej postaci proszę przesać ofertę.

Pozostałe dokumenty zostaną podpisane z wybranym w wyniku postępowania Wykonawcą.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Od dnia 01.09.2023 r. do dnia 28.02.2025 r.

V. Sposób i miejsce składania ofert:

1. Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
2. Oferta winna zawierać cenę ofertową brutto (zawierającą należny podatek VAT), obliczoną zgodnie z formularzem ofertowym.
3. Wszystkie ceny jednostkowe oraz ostateczna cena oferty musi być naliczona z dokładnością **do dwóch miejsc po przecinku**.
4. Cena oferty powinna obejmować pełen zakres przedmiotu zamówienia określony w rozdziale I zapytania ofertowego i zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Stanowić ona będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy.
5. Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: biuro.podawcze.posuw@prokuratura.gov.pl z tytułem wiadomości: **Postępowanie 3005-7.262.1.2023 na dzierżawę urzędzeń Suwałki.**

VI. Termin składania ofert: do godz. 09:00 w dniu 22.08.2023 r.

VII. Kryteria wyboru ofert: cena ofert – 100 %

Obliczenie punktów ze względu na powyższe kryterium:

C min.

C = ----- x 100 pkt

C bad.

C - liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną,
C min. - najniższa cena ze wszystkich ofert nieodrzuconych,
C bad. - cena przedstawiona w ofercie badanej.

Wartość brutto (cena) oferty jest sumą wartości brutto poszczególnych pozycji z kolumny nr 11 *Zestawienia szczegółowego urzędzeń wielofunkcyjnych (załącznik nr 2)* i ona będzie podlegała ocenie.

VIII.

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, o którym mowa w art. 7. ust 1. Ustawy z dnia 15.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz.835).

IX. Warunki płatności: comiesięczne faktury płatne do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

X. Postanowienia końcowe:

1. Osoby do kontaktu:

w sprawach proceduralnych - Paweł Mazurkiewicz tel. (87) 56-28-604, Leonard Czujkowski tel. (87) 56-28-604 lub 504-074-097.

w sprawach przedmiotu zamówienia - Marcin Żukowski tel. (87) 56-28-639, Daniel Staśkiewicz tel. (87) 56-28-639.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w *Zapytaniu ofertowym* wraz z *Opisem przedmiotu zamówienia (zał. nr 1)* i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria wyboru określone w zapytaniu ofertowym, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

4. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w *Zapytaniu ofertowym* i *Opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 1)*.

5. Zamawiający może udzielać odpowiedzi, wyjaśnień oraz modyfikacji w prowadzonym postępowaniu.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Wykonawca przygotowuje ofertę i uczestniczy w postępowaniu ofertowym na własny koszt. Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia związane z jego udziałem w niniejszym postępowaniu.

8. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia oferty dodatkowej.

9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

10. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych od daty złożenia oferty.

11. Załączniki :

1. Opis przedmiotu zamówienia – *załącznik nr 1*;
2. Zestawienie szczegółowe urządzeń wielofunkcyjnych – *załącznik nr 2*;
3. Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami – *załącznik nr 3*;
4. Klauzula informacyjna RODO – *załącznik nr 4*;
5. Zobowiązanie Wykonawcy do Umowy – *załącznik nr 5*;
6. Wzór protokołów przekazania urządzeń – *załącznik nr 6*;
7. Projekt Umowy – *załącznik nr 7*.

Załączniki nr 1-6 stanowiąc będą *załączniki nr 1-6* do Umowy między Zamawiającym a Wykonawcą.

W imieniu Zamawiającego