

## **Deklaracja dostępności architektonicznej budynku Biura Powiatowego w Żurominie przy ul. J. Piłsudskiego 12, 09-300 Żuromin**

### **W budynku mieszczą się biura:**

Biuro Kierownika, Biuro Z-cy Kierownika, Biuro Naczelników Wydziału IRZ oraz WDSPB, Biura Wydziału Ewidencji Producentów i Rejestracji Zwierząt, Biura Wydziału Płatności Bezpośrednich, Biura ds. archiwizacji, Biura ds. kancelaryjno – biurowych, Biuro pracownika Wydziału ds. GIS

Biura ARiMR mieszczą się na piętrach: parter, pierwsze piętro, drugie piętro

### **Dojście do budynku**

Dojście piesze od ul. T. Kościuszki, ul. J. Piłsudskiego, ul. Ojców Reformatów, ul. Biskupa Leona Wetmańskiego

Przejścia dla pieszych przy ul. T. Kościuszki, ul. J. Piłsudskiego, ul. Ojców Reformatów, ul. Biskupa Leona Wetmańskiego nie posiadają sygnalizacji świetlnej ani dźwiękowej. Na trasie dojść do wejść do budynku występują pojedyncze przeszkody np. kosze na śmieci, schody lub stopnie.

### **Dojazd do budynku**

Osoby niezmotoryzowane mogą korzystać tylko z własnego prywatnego środka transportu. Miasto nie posiada prywatnej stacji rowerowej ani linii komunikacji miejskiej.

### **Miejsca parkingowe**

Najbliższe miejsca parkingowe znajdują się na parkingu przy ulicy J. Piłsudskiego (wjazd od ulicy Kościuszki – postój bezpłatny).

### **Wejścia do budynku**

Wejście od ul. J. Piłsudskiego

Wejście od ul. T. Kościuszki

Wejście do budynku jest na poziomie chodnika: jest to wejście od strony ul. J. Piłsudskiego.

Z wejścia od ul. T. Kościuszki korzystać mogą jedynie pracownicy budynku.

### **Obsługa interesantów**

Obsługa interesantów odbywa się w holu głównym budynku przez pracowników Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji, zlokalizowanej na parterze budynku.

W celu załatwienia sprawy w budynku, nie ma potrzeby wchodzenia interesantów na pozostałe piętra (części biurowe budynku).

Do budynku można wchodzić z psem asystującym i psem przewodnikiem.

W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Piotr Guz, tel. 23 674 12 21 , e-mail: piotr.guz@arimr.gov.pl
- Anna Jaskulska, tel. 23 674 12 61, e-mail: anna.jaskulska@arimr.gov.pl

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji ARiMR.

W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w ARiMR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu ARiMR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- swoje imię, nazwisko oraz w przypadku posiadania nr ewidencji producentów,
- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),
- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej ARiMR.
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji ARiMR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji,

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi Jej sprawy poprzez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w ARiMR procedurami formy obsługi, innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu ARiMR lub/i;
- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika ARiMR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i;
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji ARiMR.

### **Pętla indukcyjna**

W budynku nie ma pętli indukcyjnej oraz nie działa tłumacz języka migowego. Brak dostępnego łatwego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej w holu głównym budynku.

### **Toalety**

Toaleta dla osób z niepełnosprawnościami znajduje się na parterze budynku, dostęp możliwy bezpośrednio z holu.

### **Sale konferencyjne**

W budynku brak jest Sali konferencyjnej.

### **Ewakuacja**

Ewakuacja z parteru budynku odbywa się przez hol główny.

Budynek jest wyposażony w system alarmu pożarowego (akustyczny bez wizualizacji oraz możliwości rozgłaszania komunikatów głosowych).