

Olsztyn, 1 kwietnia 2019 r.

PS-III.865.4.2019.GM

Pani Aleksandra Nowogórska
Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy
w Nidzicy

Wystąpienie pokontrolne

Kontrolę przeprowadzono w Powiatowym Urzędzie Pracy w Nidzicy, ul. Traugutta 23, 13-100 Nidzica, REGON: 510928701, NIP: 745-10-75-498

[Dowód: akta kontroli str. 1]

Miejsce kontroli: siedziba jednostki kontrolowanej.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli stanowiska pełnili:

- Pani Aleksandra Nowogórska, powołana na stanowisko Kierownika Powiatowego Urzędu Pracy w Nidzicy z dniem 1 maja 2002 r., z dniem 1 czerwca 2004 r. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Nidzicy;
- Pani Lilla Olszewska, powołana na stanowisko Zastępcy Kierownika Powiatowego Urzędu Pracy w Nidzicy od dnia 1 czerwca 2000 r., z dniem 1 czerwca 2004 r. Zastępca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nidzicy.

[Dowód: akta kontroli str. 1]

Kontrolę przeprowadził zespół pracowników Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, w składzie:

- Pani Genowefa Macina, inspektor wojewódzki, legitymacja służbowa 12/2017, wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, przewodniczący zespołu kontrolującego,
- Pani Marta Piątek, Kierownik Oddziału, legitymacja służbowa nr 12/2016, wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, członek zespołu kontrolującego,

na podstawie upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, nr FK-IV.0030.152.2019 z dnia 26 lutego 2019 r.

[Dowód: akta kontroli str. 2]

Termin kontroli: 11 marca 2019 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją nr 1/2019.

Zakres objęty kontrolą: Zadania związane przyznawaniem bonów zatrudnieniowych oraz przestrzeganie zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Pracy na ten cel.

Okres objęty kontrolą: od 1 stycznia 2017 r. do dnia kontroli.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 1 i 3 oraz art. 111 - 115 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1265 ze zm.).

Ilekoć w wystąpieniu pokontrolnym jest mowa o:

- ustawie – oznacza to ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 645 ze zm.; Dz.U. 2017 r. poz. 1065 ze zm. – obowiązujące w okresie objętym kontrolą);
- MPiPS – oznacza to Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej;
- MRPiPS – oznacza to Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej;
- PUP – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Nidzicy;
- FP – oznacza to Fundusz Pracy;
- Staroście – oznacza to Starostę Nidzickiego;
- Dyrektorze – oznacza to Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nidzicy;
- Zastępcy Dyrektora – oznacza to Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nidzicy;
- Regulaminie – oznacza to Regulamin Organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Nidzicy.

Przepisy prawa obowiązujące w okresie objętym kontrolą w zakresie realizacji zadań związanych z przyznawaniem bonów zatrudnieniowych oraz przestrzeganiem zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Pracy na ten cel, to:

- ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 645 ze zm.); (Dz.U.2017, poz. 1062 ze zm.);

- ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, ze zm.), (Dz. U. 2016, poz. 1808);
- rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.),
- rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.)

**Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki
ocenia się pozytywnie.**

Zasadniczym celem kontroli było zbadanie, czy działania PUP w przedmiocie przyznawania bonów na zatrudnienie są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa. Zadaniem kontrolujących było również ustalenie poziomu efektywności wydatkowania środków Funduszu Pracy na objęte kontrolą zadania, terminowość wykonywanych czynności oraz stopień wydajności i operatywności zarządzania środkami FP, zgodnie z zasadą uzyskiwania najlepszych efektów przy możliwie najmniejszych nakładach. Sprawdzone także zgodność danych przedstawionych kontrolującym z realizacji ww. zadań w kontrolowanym okresie z obowiązującą sprawozdawczością – sprawozdania MPiPS-02 o przychodach i wydatkach Funduszu Pracy za miesiąc grudzień 2017 oraz załącznik nr 6 do sprawozdania MRPiPS-01 formy wsparcia klientów urzędu pracy.

W kontrolowanym okresie PUP funkcjonował na podstawie Regulaminu Organizacyjnego, wprowadzonego Uchwałą Nr 424/2014 Zarządu Powiatu w Nidzicy z dnia 16 września 2014 r. oraz Uchwałą Nr 349/2017 Zarządu Powiatu w Nidzicy z dnia 4 grudnia 2017 r. Zgodnie z regulaminem za realizację kontrolowanego zadania w PUP odpowiedzialne było Centrum Aktywizacji Zawodowej, zaś zadania z zakresu przyznawania bonów zatrudnieniowych w PUP realizował jeden specjalista do spraw programów, których realizację zadań ujęto w zakresie czynności.

[Dowód: akta kontroli str. 1,3-5]

Ustalono, że PUP w Nidzicy zrealizował obowiązek informowania bezrobotnych o dostępnych formach wsparcia. Dyrektor PUP wyjaśniła, że „osoby bezrobotne

zainteresowane wsparciem w ramach bonu zatrudnieniowego mogą uzyskać informacje o tej formie aktywizacji na stronie internetowej urzędu <https://nidzica.pracva.gov.pl>, w zakładce – Dla bezrobotnych i poszukujących pracy – Formy wsparcia. Również na stronie internetowej w zakładce – Dokumenty do pobrania znajduje się Wniosek osoby bezrobotnej do 30 roku życia o przyznanie bonu zatrudnieniowego. Informacje o możliwościach wsparcia w ramach bonu zatrudnieniowego przekazywane są bezrobotnym podczas bezpośrednich kontaktów z doradcą klienta. Również doradcy zawodowi w czasie organizowanych Informacji grupowych nt. „Nowe formy wsparcia dla osób młodych” przedstawiają zasady i korzyści z realizacji bonu zatrudnieniowego.

Osoby bezrobotne do 30 roku życia zainteresowane bonem zatrudnieniowym stanowiącym gwarancję skierowania do pracy do wskazanego pracodawcy mogą ubiegać się o jego przyznanie. Urząd ma możliwość wprowadzenia zmian w budżecie i zabezpieczenia środków lub ubiegania się o dodatkowe środki w ramach Rezerwy Funduszu Pracy.”

[Dowód: akta kontroli str. 6-7]

W 2017 r. w PUP łączna kwota środków FP na realizację zadań na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej wyniosła po zmianach **5.041.400,00 zł.**

[Dowód: akta kontroli str. 8-33]

Kontrolującym wyjaśniono, że w PUP w okresie objętym kontrolą nie stosowano formy pomocy w postaci bonów zatrudnieniowych z uwagi na brak zainteresowania tym instrumentem. Dyrektor wskazała, że „Po nowelizacji ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w 2014 roku urząd skoncentrował się na wprowadzeniu nowych form wsparcia skierowanych do osób do 30 roku życia: bony stażowe, szkoleniowe i na zasiedlenie. Przyczyną odstąpienia od pozostałych form, w tym bonu zatrudnieniowego, był brak zainteresowania pracodawców i osób bezrobotnych tymi formami aktywizacji. Bezrobotni i pracodawcy nie byli zainteresowani bonami zatrudnieniowymi, większym zainteresowaniem z ich strony cieszyły się prace interwencyjne, a od 2016 roku, refundacja dla pracodawcy lub przedsiębiorcy części kosztów poniesionych na wynagrodzenia (przez okres 12 miesięcy), nagrody oraz składki na ubezpieczenie społeczne bezrobotnych do 30 roku życia.”

„Osoby bezrobotne do 30 roku życia zainteresowane bonem zatrudnieniowym stanowiącym gwarancję skierowania do pracy do wskazanego pracodawcy mogą ubiegać się o jego przyznanie. Urząd ma możliwość wprowadzenia zmian w budżecie i zabezpieczenia środków lub ubiegania się o dodatkowe środki Rezerwy Funduszu Pracy”.

[Dowód: akta kontroli str. 6-7]

Biorąc pod uwagę, iż bon zatrudnieniowy jest jednym z fakultatywnych instrumentów rynku pracy, kontrolujący uwzględnili powyższe wyjaśnienia.

Kontrolujący ustalili, że w sprawozdaniu MPiPS-02 o przychodach i wydatkach Funduszu Pracy za miesiąc grudzień 2017 oraz w załączniku nr 6 do sprawozdania MRPiPS – 01 za 2017 PUP wykazał, iż kontrolowane zadanie nie było realizowane.

[Dowód: akta kontroli str. 34-42]

Podstawę realizacji kontrolowanego zadania stanowił art. 66m ustawy. Zgodnie z ust. 1 tego artykułu na wniosek bezrobotnego do 30 roku życia starosta może przyznać bon zatrudnieniowy.

Bon zatrudnieniowy stanowi dla pracodawcy gwarancję refundacji części kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem bezrobotnego, któremu powiatowy urząd pracy przyznał ten bon.

Mimo, iż w PUP nie przyznano bonów zatrudnieniowych, opracowano formularz wniosku o przyznanie bonu zatrudnieniowego osobie bezrobotnej do 30 roku życia, który spełniał wymagania wynikające z zapisu art. 66 m ust. 1 i 3 ustawy.

Formularz wniosku zawierał następujące elementy:

- dane wnioskodawcy, na które składały się: imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr PESEL, nr telefonu;
- uzasadnienie wniosku;
- dane pracodawcy (m. in. nazwa i adres, miejsce prowadzenia działalności, forma prawna, dane osoby upoważnionej do podpisania umowy, NIP, REGON, PKD stan zatrudnienia (w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy) na dzień złożenia wniosku);
- dane dotyczące zatrudnienia (miejsce zatrudnienia, proponowane wynagrodzenie, data

planowanego zatrudnienia),

- zobowiązanie pracodawcy do zatrudnienia,
- oświadczenia pracodawcy;
- pouczenie o zasadach przyznawania bonu zatrudnieniowego.

[Dowód: akta kontroli str. 43-47]

W PUP opracowano także wzór bonu zatrudnieniowego, który zawierał: numer ewidencyjny, termin ważności, imię i nazwisko bezrobotnego, PESEL, podstawę prawną przyznania bonu oraz deklarację pracodawcy dotyczącą zatrudnienia okaziciela ww. bonu.

[Dowód: akta kontroli str. 48-49]

Kontrolującym przedłożono również obowiązujący w PUP wzór umowy w zakresie zatrudnienia bezrobotnego u pracodawcy w ramach bonu zatrudnieniowego. W umowie zostały zawarte warunki określone w art. 66m, których spełnienie leżało po stronie pracodawcy, tj. zatrudnienie bezrobotnego przez nieprzerwany okres 18 miesięcy, przekazanie do urzędu pracy kopii umowy zawartej z osobą bezrobotną, ustalenia wynagrodzenia, informowania o udzieleniu urlopu bezpłatnego.

W umowie wskazywano również zapewnienie PUP do dokonania pracodawcy refundacji części wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne, w okresach miesięcznych, przez okres 12 miesięcy licząc od dnia zatrudnienia.

Określono przy tym, wszelkie dokumenty, stanowiące załączniki do wniosku o refundację, które potwierdzają poniesione koszty związane z zatrudnieniem bezrobotnego.

W umowie wskazano także konsekwencje niezatrudnienia bezrobotnego przez wymagany okres 18 miesięcy. Zgodnie z § 4 umowy pracodawca zwraca:

- kwotę otrzymanej refundacji wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji, jeżeli niespełnienie obowiązku nastąpiło w okresie do 12 miesięcy od dnia zatrudnienia bezrobotnego lub
- kwotę ustaloną proporcjonalnie do okresu nieutrzymania zatrudnienia wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji, jeżeli niespełnienie obowiązku nastąpiło w okresie, po zakończeniu refundacji.

W umowie zawarto również zapis, że w przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy lub wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego pracodawca nie zwraca refundacji otrzymanej za okres zatrudnienia skierowanego bezrobotnego.

[Dowód: akta kontroli str. 48-53]

Samo zadanie, będące przedmiotem kontroli, nie jest przez PUP realizowane, jednakże Urząd spełnia obowiązek informowania o instrumencie rynku pracy w postaci bonów zatrudnieniowych i nie wyklucza możliwości ich wydawania. Mając na uwadze powyższe, nie wydaje się zaleceń pokontrolnych.

Do ustaleń kontroli nie zostały wniesione zastrzeżenia.

Jednocześnie informuję, że od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

a/a

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI

Genowefa Macina

KIEROWNIK ODDZIAŁU

Marta Piątek

Z up. WOJEWODY
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO


Marcin Jastrzębski
DYREKTOR
Wydziału Polityki Społecznej

C

C