

17.12.2019

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU  
O DOFINANSOWANIE PROJEKTU  
W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO  
INTELIGENTNY ROZWÓJ 2014-2020**

**DZIAŁANIE 4.1**

**PODDZIAŁANIE 4.1.1. *Strategiczne programy badawcze dla  
gospodarki***

**Konkurs 4/4.1.1/2019  
Wspólne Przedsięwzięcie INGA**

## SPIS TREŚCI

|  |    |
|--|----|
| WSTĘP.....   | 3  |
| INFORMACJE OGÓLNE.....                               | 4  |
| SZCZEGÓŁOWA INSTRUKCJA WYPEŁNIENIA WNIOSKU .....     | 5  |
| I. PROJEKT .....                                     | 5  |
| I. a. Kosztorys wykonania projektu.....              | 11 |
| II. WNIOSKODAWCA.....                                | 11 |
| III. CEL I UZASADNIENIE REALIZACJI PROJEKTU .....    | 14 |
| IV. OPIS PRAC BADAWCZO-ROZWOJOWYCH .....             | 19 |
| V. ZDOLNOŚĆ WNIOSKODAWCY DO WYKONANIA PROJEKTU ..... | 23 |
| VI. CZĘŚĆ FINANSOWA (BUDŻET PROJEKTU).....           | 31 |
| VII. WSKAŹNIKI.....                                  | 35 |
| VIII. OŚWIADCZENIA .....                             | 44 |
| IX. ZAŁĄCZNIKI .....                                 | 46 |

## WSTĘP

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „NCBR”) – Instytucja Pośrednicząca (dalej: „IP”) oceni Twój projekt pod kątem zgodności z **kryteriami wyboru projektów**. W tym celu panel przeprowadzi szczegółową analizę wniosku o dofinansowanie (dalej „wniosek”). Instrukcja pomoże Ci w wypełnieniu poszczególnych pól wniosku, tak, aby zawierał informacje niezbędne do oceny Twojego projektu.

W ocenie będą uczestniczyli eksperci reprezentujący Polskie Górnictwo Naftowe i Gazownictwo S.A. (dalej „PGNiG”) oraz Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. (dalej „GAZ-SYSTEM”), z którymi to partnerami NCBR realizuje Wspólne Przedsięwzięcie INGA.

**Projekt** oznacza przedsięwzięcie będące przedmiotem wniosku, obejmujące **przeprowadzenie badań przemysłowych i eksperymentalnych prac rozwojowych**<sup>1</sup> albo tylko **eksperymentalnych prac rozwojowych**.

Powyższe prace B+R definiowane są następująco:

- **Badania przemysłowe** oznaczają badania planowane lub badania krytyczne mające na celu zdobycie nowej wiedzy oraz umiejętności celem opracowania nowych produktów, procesów lub usług, lub też wprowadzenia znaczących ulepszeń do istniejących produktów, procesów lub usług. Uwzględniają one tworzenie elementów składowych systemów złożonych i mogą obejmować budowę prototypów w środowisku laboratoryjnym lub środowisku interfejsu symulującego istniejące systemy, a także linii pilotażowych, kiedy są one konieczne do badań przemysłowych, a zwłaszcza uzyskania dowodu w przypadku technologii generycznych;
- **eksperymentalne prace rozwojowe** oznaczają zdobywanie, łączenie, kształtowanie i wykorzystywanie dostępnej aktualnie wiedzy i umiejętności z dziedziny nauki, technologii i biznesu oraz innej stosownej wiedzy i umiejętności w celu opracowywania nowych lub ulepszonych produktów, procesów lub usług. Mogą one także obejmować na przykład czynności mające na celu pojęciowe definiowanie, planowanie oraz dokumentowanie nowych produktów, procesów i usług.

Eksperymentalne prace rozwojowe mogą obejmować opracowanie prototypów, demonstracje, opracowanie projektów pilotażowych, testowanie i walidację nowych lub ulepszonych produktów, procesów lub usług w otoczeniu stanowiącym model warunków rzeczywistego funkcjonowania, których głównym celem jest dalsze udoskonalenie techniczne produktów, procesów lub usług, których ostateczny kształt zasadniczo nie jest jeszcze określony. Mogą obejmować opracowanie prototypów i projektów pilotażowych, które można wykorzystać do celów komercyjnych, w przypadku gdy prototyp lub projekt pilotażowy z konieczności jest produktem końcowym do wykorzystania do celów komercyjnych, a jego produkcja jest zbyt kosztowna, aby służył on jedynie do demonstracji i walidacji.

Eksperymentalne prace rozwojowe nie obejmują rutynowych i okresowych zmian wprowadzanych do istniejących produktów, linii produkcyjnych, procesów wytwórczych, usług oraz innych operacji w toku, nawet jeśli takie zmiany mają charakter ulepszeń.

---

<sup>1</sup> W rozumieniu art. 2 pkt 85 i 86 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. *uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu*, zwanego dalej „rozporządzeniem 651/2014”.

**Projekt** możesz realizować wyłącznie **w ramach konsorcjum**, w którego skład może wejść co najmniej jedno **przedsiębiorstwo** i co najmniej jedna **jednostka naukowa**.

Liderem konsorcjum może być jednostka naukowa lub przedsiębiorstwo. W skład konsorcjum może wejść maksymalnie **5 podmiotów**, z zastrzeżeniem, że udział kosztów kwalifikowalnych przedsiębiorstwa/przedsiębiorstw w całkowitych kosztach kwalifikowalnych projektu wynosi minimum 30%.

Pamiętaj, że:



- **przedsiębiorstwo** to podmiot w rozumieniu art. 1 załącznika nr I do rozporządzenia 651/2014,
- **jednostka naukowa** to podmiot w rozumieniu definicji „organizacji prowadzącej badania i upowszechniającej wiedzę”, określonej w art. 2 pkt 83 rozporządzenia 651/2014, z zastrzeżeniem jednak, że nie może być to podmiot, którego wyłącznym celem jest rozpowszechnianie na szeroką skalę wyników prac B+R poprzez nauczanie, publikacje lub transfer wiedzy.

## INFORMACJE OGÓLNE

- Złóż wniosek wyłącznie za pomocą systemu informatycznego IP. Możesz złożyć w konkursie maksymalnie  **jeden**  wniosek dla danego projektu.
- Część informacji we wniosku wpisz zarówno w języku polskim, jak i angielskim. W takim przypadku przy nazwie właściwego pola występuje skrót (ENG). W przypadku rozbieżności w wersjach językowych obowiązuje wersja polska.
- **Jeśli wypełnisz pola wniosku znakami bądź informacjami, którym nie można przypisać związku z danym polem, nie uznamy tego za oczywistą omyłkę i możemy pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.**
- Dla części pól (np. *Krótki opis projektu, Zapotrzebowanie rynkowe na rezultaty projektu, Charakterystyka rynku docelowego, Konkurencja, Opis nowości rezultatów projektu, Zagadnienie technologiczne, Problem do rozwiązania*) możesz **dodać załączniki** zawierające **wyłącznie grafiki, ryciny, wykresy, wzory, tabele**. Mogą być one jedynie uzupełnieniem informacji zawartych w danym polu opisowym. Jeśli umieścisz w załączonym pliku opis stanowiący rozszerzenie opisu zawartego w danym polu tekstowym, potraktujemy to jako próbę ominięcia limitu znaków dla danego pola (uchybiecie formalne). Maksymalna objętość jednego **załącznika** nie może przekraczać **2 stron A4**.
- Na stronie tytułowej wniosku widnieje numer naboru, w ramach którego składany jest wniosek oraz właściwa nazwa działania i osi priorytetowej Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, wygenerowany automatycznie przez system informatyczny IP unikalny numer wniosku oraz data złożenia wniosku w systemie. Ta część wniosku **nie jest edytowalna**. Numer wniosku jest istotny, gdyż będziesz się nim posługiwać w kontaktach z IP.

**Przed wypełnieniem wniosku zapoznaj się z:**

- *Szczegółowym opisem osi priorytetowych POIR 2014-2020 (Poddziałanie 4.1.1),*
- kryteriami wyboru projektu (*Kryteria wyboru finansowanych operacji w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, Poddziałanie 4.1.1,*
- rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lutego 2015 r. w sprawie warunków i trybu udzielenia pomocy publicznej i pomocy de minimis za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „rozporządzenie MNiSW”),
- *Programem Operacyjnym Inteligentny Rozwój 2014-2020 (dalej „PO IR”).*

Dokumenty znajdziesz na stronie internetowej IP – NCBR ([www.ncbr.gov.pl](http://www.ncbr.gov.pl), zakładka Programy → Fundusze europejskie → Program Operacyjny Inteligentny Rozwój → Aktualne nabory → Poddziałanie 4.1.1 Strategiczne programy badawcze dla gospodarki → Konkurs 3/4.1.1/2019 Wspólne Przedsięwzięcie INGA).

## SZCZEGÓŁOWA INSTRUKCJA WYPEŁNIENIA WNIOSKU

### I. PROJEKT

#### 1. Podstawowe informacje o projekcie

Wskaż, czy Twój projekt jest składany do NCBR ponownie. W przypadku, gdy występowałeś już wcześniej o dofinansowanie tego projektu (to samo przedsięwzięcie, te same zadania), podaj numer konkursu oraz numer poprzednio składanego wniosku. Pole możesz powielać, jeśli złożyłeś w przeszłości więcej niż 1 wniosek.

**Tytuł projektu** (maksymalnie 350 znaków)

Wpisz tytuł projektu, który oddaje jego idee/cel. Tytuł projektu podaj w języku polskim i angielskim.

**Streszczenie projektu** (maksymalnie 2 000 znaków)

Opisz syntetycznie przedmiot projektu oraz sposób osiągnięcia jego celów, zadania, grupy docelowe, określone w części III wniosku.

Streszczenie projektu podaj w języku polskim i angielskim. NCBR oraz Instytucja Zarządzająca PO IR może upowszechniać streszczenie projektu w trakcie i po zakończeniu realizacji projektu. Streszczenie powinno precyzyjnie opisywać charakter projektu, gdyż m.in. na jego podstawie dobieramy ekspertów do oceny projektu.

#### 2. Klasyfikacja projektu

##### OECD

Z dostępnej listy – zawierającej wykaz dziedzin nauki i techniki wg klasyfikacji Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD) – wybierz dziedzinę, której dotyczy projekt. Na jej podstawie m.in. dobieramy ekspertów do oceny danego projektu. Jeśli zachodzi taka potrzeba, możesz wskazać dodatkową dziedzinę OECD” (jest to **nieobowiązkowe**).

##### NABS

Klasyfikacja NABS to nomenklatura dla analizy i porównań programów oraz budżetów naukowych. Z rozwijanej listy wybierz właściwy kod projektu.

##### PKD projektu

Z dostępnej listy – zgodnej z klasyfikacją PKD 2007 – wybierz wartości (odpowiednio z poziomu sekcji, działu, grupy, klasy, podklasy) wskazujące rodzaj działalności, której dotyczy rozwiązanie powstałe w efekcie realizacji projektu. Wybierz wartość na najniższym możliwym poziomie z klasyfikacji PKD 2007.

##### MAE

Klasyfikacja MAE to klasyfikacja opracowana przez Międzynarodową Agencję Energetyczną, powołaną w ramach OECD, która pozwala monitorować przedsięwzięcia w obszarze energetyki, w tym w obszarze odnawialnych źródeł energii.

We właściwym polu zaznacz, czy rozwiązanie przewidziane w projekcie należy do obszaru energetyki (w tym odnawialnych źródeł energii). Jeśli zaznaczysz opcję „TAK”, wybierz właściwą kategorię z rozwijanej listy.

### Inteligentna specjalizacja (KIS)

Z rozwijanej listy – zgodnej z listą wyszczególnioną w dokumencie *Krajowa Inteligentna Specjalizacja (KIS)* – wybierz wiodącą specjalizację, w którą wpisuje się rozwiązanie będące rezultatem projektu. Jeśli rozwiązanie wpisuje się w więcej niż jedną specjalizację, wskaż tylko jedną.

Następnie w polu *Uzasadnienie wyboru KIS* (limit znaków: 2000) opisz, w jaki sposób rozwiązanie przewidziane jako efekt realizacji projektu, wpisuje się w wiodącą wybraną Krajową Inteligentną Specjalizację.

Panel oceni przedstawione uzasadnienie w ramach kryterium:

- *Projekt wpisuje się w Krajową Inteligentną Specjalizację.*

### Zakres tematyczny konkursu

Z listy rozwijanej wybierz temat. Jeśli projekt wpisuje się w więcej niż jeden temat, wskaż temat wiodący. Informacje przedstawione w tym punkcie wniosku będą brane pod uwagę w szczególności podczas oceny projektu w ramach kryterium:

- *Projekt jest zgodny z zakresem tematycznym konkursu i dotyczy innowacji produktowej lub procesowej.*

### Słowa kluczowe (maksymalnie 50 znaków każde z pól)

Wskaż maksymalnie 5 słów bezpośrednio związanych z przedmiotem projektu. Słowa kluczowe powinny w jak najlepszy sposób charakteryzować projekt, gdyż m.in. na ich podstawie dobieramy ekspertów do oceny danego projektu. Posługuj się rzeczownikami w mianowniku lub powszechnie stosowanymi skrótami.

## 3. Miejsce realizacji projektu

Wpisz miejsce realizacji projektu. Przez takie miejsce należy rozumieć:

- 1) miejsce prowadzenia największej wartościowo części badań przemysłowych i prac rozwojowych (samodzielnie przez każdego Konsorcjanta. Uwaga: nie uwzględniaj zadań realizowanych przez podwykonawców);
- 2) jeśli powyższe nie jest możliwe – miejsce prowadzenia najistotniejszej części badań przemysłowych i prac rozwojowych (samodzielnie przez każdego Konsorcjanta. Uwaga: nie uwzględniaj zadań realizowanych przez podwykonawców);
- 3) jeśli powyższe nie jest możliwe – miejsce właściwe dla siedziby każdego Konsorcjanta.



Miejsce realizacji projektu decyduje o przypisaniu projektu do dofinansowania w ramach alokacji dla regionów słabiej rozwiniętych (wszystkie województwa poza woj. mazowieckim).

Powiel wiersze, wpisując główne miejsce realizacji projektu dla każdego Konsorcjanta.

## 4. Okres realizacji projektu

Podaj:

- początkową datę rozpoczęcia realizacji projektu (data ta zostanie wpisana do umowy jako początek okresu kwalifikowalności kosztów w projekcie) oraz

- datę złożenia wniosku o płatność końcową (data ta zostanie wpisana do umowy jako koniec okresu kwalifikowalności kosztów w projekcie).

System informatyczny IP automatycznie wyliczy liczbę miesięcy, w ramach których będziesz mógł ponosić koszty w projekcie – czyli okres kwalifikowalności.

Okres ten nie może przekroczyć 36 miesięcy.



Możesz rozpocząć realizację projektu najwcześniej w dniu następującym po dniu złożenia wniosku o dofinansowanie.

Pamiętaj, że data złożenia wniosku o płatność końcową nie może być późniejsza niż 31 grudnia 2023 r.

**Rozpoczęcie projektu** to w szczególności: rozpoczęcie prac B+R, podpisanie umowy z dostawcą lub wykonawcą usług, dostawa towaru lub wykonanie usługi oraz samo rozpoczęcie świadczenia usługi, wpłata zaliczki lub zadatku na dostawę towaru lub wykonanie usługi.

Jeśli zlecasz usługi w projekcie zewnętrznemu podwykonawcy, przed złożeniem wniosku możesz:

- przeprowadzić i rozstrzygnąć procedurę wyboru zewnętrznego podwykonawcy (np. wystosować zapytanie ofertowe, odnotować wpływ oferty podwykonawcy, ocenić oferty);
- zawrzeć umowę warunkową z podwykonawcą prac B+R;
- podpisać listy intencyjne.

Czynności tych nie uznajemy za rozpoczęcie projektu.

Za **zakończenie realizacji projektu** uznajemy finansowe rozliczenie wniosku o płatność końcową przez NCBR.

## 5. Wpływ projektu na realizację polityk horyzontalnych

### Projekt jest zgodny z zasadą równości szans

Wskaż, czy projekt jest zgodny z zasadą równości szans, czy jego wpływ na realizację tej zasady jest jedynie neutralny. Uzasadnij swoją deklarację w odniesieniu do obu kwestii wymienionych w pkt 1 i 2 poniżej.

Warunkiem dofinansowania projektu jest jego zgodność z zasadą horyzontalną równości szans, o której mowa w art. 7 rozporządzenia ogólnego<sup>2</sup>, tj. promowanie równości kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji. Realizacja projektu nie może przyczyniać się do nierównego traktowania osób ze względu na płeć, rasę, pochodzenie etniczne, religię, światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną. Szczególnie istotne jest zapewnienie dostępności produktów projektu dla osób z niepełnosprawnościami.

Realizacja tej zasady musi być zgodna z *Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020*.<sup>3</sup>

<sup>2</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006, dalej: „rozporządzenie ogólne”.

<sup>3</sup> Więcej informacji nt. zasady równości szans i niedyskryminacji można znaleźć w *Poradniku dla realizatorów projektów i instytucji systemu wdrażania funduszy europejskich 2014-2020 „Realizacja zasady równości szans i*

### **Każdy projekt obowiązkowo:**

- 1) **musi być zgodny z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji.** W wyjątkowych sytuacjach dopuszczalne jest uznanie neutralności projektu w stosunku do tej zasady, o ile wskażesz szczegółowe uzasadnienie, dlaczego projekt nie jest w stanie zrealizować jakichkolwiek działań w tym zakresie  
oraz
- 2) **musi zapewnić dostępność produktów projektu<sup>4</sup> dla osób z niepełnosprawnościami.** Pamiętaj, że produktami nie są tylko produkty, które powstaną w wyniku realizacji projektu, ale też finansowane w ramach projektu środki trwałe, wartości niematerialne i prawne.

Przeprowadź analizę produktów projektu w zakresie zapewnienia ich dostępności (tj. Wnioskodawca powinien określić jakie produkty i w jaki sposób można dostosować do potrzeb osób z niepełnosprawnościami). Następnie dla każdego produktu opisz, w jaki sposób zapewni on dostęp i możliwość korzystania z niego przez osoby z niepełnosprawnościami.

W wyjątkowych sytuacjach dopuszczalne jest uznanie neutralności produktu projektu w stosunku do tej zasady, o ile wskażesz szczegółowe uzasadnienie w tym zakresie. O neutralności produktu projektu można mówić w sytuacji, kiedy dostępność nie dotyczy danego produktu na przykład z uwagi na brak jego bezpośrednich użytkowników. W takim przypadku powinieneś zadeklarować, że inne obszary związane z procesem realizacji projektu będą uwzględniały zasadę dostępności. Przykładowo, jeżeli w wyniku realizacji Twojego projektu powstanie neutralny produkt o nowej udoskonalonej recepturze, możesz zapewnić dostępność opakowania dla tego produktu (wypukły nadruk, większa czcionka).

### **Możesz zapewnić realizację zasady równości szans, jeśli:**

- a) na etapie rekrutacji członków zespołu projektowego:
  - będziesz stosować niedyskryminacyjną procedurę rekrutacji do projektu, otwartą na wszystkich kandydatów, w tym osoby z niepełnosprawnościami, kobiety, seniorów, młodych naukowców,
  - udostępnisz informację rekrutacyjną wszystkim odbiorcom, czyli m.in. zamieścisz ją na stronach internetowych, z których korzystają osoby z niepełnosprawnościami (np. [www.niepelnosprawni.pl](http://www.niepelnosprawni.pl));
- b) na etapie realizacji projektu:
  - metody komunikacji wewnątrz Twojego projektu będą spełniać wymogi dostępności (w tym dla wszystkich zaangażowanych osób),
  - do projektu wybierzesz narzędzia spełniające wymogi dostępności. Są to rozwiązania uniwersalnie zaprojektowane (aparatura, sprzęt komputerowy, urządzenia, oprogramowanie itd.), dostępne dla jak najszerszego kręgu użytkowników, pełnosprawnych i o ograniczonej percepcji lub mobilności. Dostępność oznacza większą ergonomię i użyteczność oraz większy poziom bezpieczeństwa korzystania przez różnych użytkowników z aparatury, sprzętu komputerowego, urządzeń;
- c) na etapie informowania i promowania wyników projektu:
  - działania informacyjne i promocyjne (w tym spotkania) spełniają wymogi dostępności (informacja, rekrutacja, sala, komunikacja z uczestnikami itp.),
  - strony internetowe z informacją o projekcie spełniają wymogi dostępności (jej twórcy powinni kierować się standardem WCAG co najmniej na poziomie 2.0, ale zalecamy stosowanie standardu WCAG 2.1). Strony powinny np. umożliwiać powiększenie wielkości

---

*niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami”:*

[https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/24334/wersja\\_interaktywna.pdf](https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/24334/wersja_interaktywna.pdf)

<sup>4</sup> „Produktów projektu” w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.



czcionki, charakteryzować się odpowiednim doborem kolorów i ich kontrastem, łatwą do zrozumienia treścią. Zastosowane multimedia (animacje, prezentacje, filmy, nagrania dźwiękowe) powinny np. zawierać transkrypcje tekstowe lub audiodeskrypcję (werbalny opis treści wizualnych). Więcej informacji na temat dostępności informacji cyfrowych znajdziesz w Załączniku nr 2 do Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji...(Standardy dostępności dla polityki spójności 2014-2020, część VI. Standard cyfrowy),

- publikacja naukowa przygotowana w ramach projektu spełnia wymogi dostępności;
- d) w odniesieniu do przyszłych użytkowników produktów i rezultatów projektu:
- końcowy produkt nie będzie zawierał elementów/cech stanowiących bariery w jego użytkowaniu dla osób z niepełnosprawnościami (np. w projektach z zakresu ICT końcowy produkt projektowany jest zgodnie z zasadami uniwersalnego projektowania oraz standardem WCAG 2.0 z myślą o użytkownikach z niepełnosprawnościami, jak również o użytkownikach pełnosprawnych).

**Uzasadnienie:** maksymalnie 7 000 znaków.

### Projekt będzie miał pozytywny wpływ na realizację zasady zrównoważonego rozwoju

**Warunkiem otrzymania wsparcia w ramach konkursu jest pozytywny wpływ projektu na realizację zasady zrównoważonego rozwoju,** sformułowanej w art. 8 rozporządzenia ogólnego.

Wybierając właściwe pole wskaż, czy pozytywny wpływ projektu na realizację zasady zrównoważonego rozwoju zapewnisz poprzez **sposób prowadzenia** projektu lub poprzez fakt, że **planowany rezultat projektu** (produkt/technologia/usługa) będzie taki pozytywny wpływ wywierał. Wystarczy wybrać jeden ze sposobów.

**Pozytywny wpływ projektu** możesz wykazać **poprzez co najmniej jedno z poniższych rozwiązań:**

- 1) **sposób realizacji projektu zapewnia wybór rozwiązań/metod eksploatacji urządzeń/ sposobów realizacji prac B+R,** mających pozytywny wpływ na środowisko, w szczególności poprzez dokonywanie zakupów dostaw i usług niezbędnych do realizacji projektu, w oparciu o wybór ofert (dostaw i usług) najbardziej korzystnych pod względem gospodarczym i zarazem najbardziej korzystnych, gdy chodzi o oddziaływanie na środowisko (np. mniejsza energochłonność, zużycie wody, wykorzystanie materiałów pochodzących z recydingu etc.), z podaniem wagi kryterium środowiskowego w zamówieniach, lub
- 2) **rezultatem projektu jest rozwiązanie (produkt/technologia/usługa), które pozytywnie oddziałuje na środowisko,** odnosi się to w szczególności do projektów dotyczących następujących obszarów:
  - czystsze procesy, materiały i produkty,
  - produkcja czystszej energii,
  - wykorzystanie odpadów w procesie produkcyjnym,
  - zamknięcie obiegu wodnego i ściekowego w ramach projektu, etc.,

w efekcie których powstanie rozwiązanie prowadzące w szczególności do zmniejszenia materiałochłonności produkcji, zmniejszenia energochłonności produkcji, zmniejszenia wielkości emisji zanieczyszczeń, zwiększenia stopnia ponownego wykorzystania materiałów bądź odpadów, zwiększenia udziału odnawialnych źródeł energii w bilansie energetycznym.

Aby panel mógł uznać ww. kryterium za spełnione, oprócz opisu pozytywnego wpływu projektu w polu **Uzasadnienie** (limit znaków: 2000) **przedstaw w tabeli** odpowiednie dla realizacji danego projektu i zakładane do osiągnięcia **wskaźniki odzwierciedlające pozytywny wpływ na realizację zasady zrównoważonego rozwoju** (przykładowe wskaźniki podaliśmy w poniższej tabeli).

| L.p. | Przykładowe wskaźniki środowiskowe | Przykładowe jednostki miary |
|------|------------------------------------|-----------------------------|
|------|------------------------------------|-----------------------------|

|     |   |                                |
|-----|---|--------------------------------|
| 1.  | Zmniejszenie materiałochłonności produkcji  | %                              |
| 2.  | Zmniejszenie energochłonności produkcji   | %                              |
| 3.  | Zmniejszenie emisji zanieczyszczeń  | %                              |
| 4.  | Zmniejszenie zużycia wody   | %                              |
| 5.  | Zwiększenie stopnia ponownego wykorzystania materiałów bądź odpadów   | %                              |
| 6.  | Zwiększenie udziału odnawialnych źródeł energii w bilansie energetycznym  | %                              |
| 7.  | Spadek ilości odpadów wytwarzanych przez wsparte przedsiębiorstwa   | Mg/rok                         |
| 8.  | Spadek zużycia wody przez wsparte przedsiębiorstwa  | m <sup>3</sup> /rok            |
| 9.  | Spadek emisji dwutlenku siarki  | Mg/rok                         |
| 10. | Spadek emisji tlenku azotu  | Mg/rok                         |
| 11. | Spadek emisji pyłów   | Mg/rok                         |
| 12. | Dodatkowa zdolność wytwarzania energii odnawialnej  | MW                             |
| 13. | Szacowany spadek emisji gazów cieplarnianych  | Mg ekwiwalentu CO <sub>2</sub> |
| 14. | Szacowany spadek emisji CO <sub>2</sub> w procesie produkcji  | kg ekwiwalentu CO <sub>2</sub> |
| 15. | Poprawa sprawności wykorzystania energii paliwa w układzie wytwarzania energii cieplnej w odniesieniu do jego wartości opałowej | %                              |
| 16. | Zużycie gazu ziemnego na 1 t gotowego produktu  | m <sup>3</sup>                 |
| 17. | Zmniejszenie zużycia paliwa silnika z zaimplementowaną turbiną napędową   | kg/h/KM                        |

W tabeli podaj nazwę wskaźnika, jednostkę miary oraz wartość bazową (przed rozpoczęciem projektu) i docelową wskaźnika (na moment zakończenia realizacji projektu). Jeśli zaproponowany wskaźnik wyrażony jest w procentach, podaj w uzasadnieniu sposób jego obliczania, w szczególności zdefiniuj wartość 100%. W przypadku braku możliwości oszacowania wartości docelowej, wskaż we wniosku, że wskaźnik będzie monitorowany. Opis „Wskaźnik będzie monitorowany” możesz zastosować tylko w wyjątkowych sytuacjach i przed jego użyciem weź pod uwagę inne potencjalne wskaźniki.

Pamiętaj, że wskaźniki mają być monitorowane i raportowane w trakcie realizacji projektu.

### **Projekt koncentruje się na gospodarce niskoemisyjnej i odporności na zmiany klimatu**

Zaznacz odpowiednie pole w zależności od tego, czy projekt koncentruje się czy nie na gospodarce niskoemisyjnej i odporności na zmiany klimatu (tj. dotyczy działalności badawczo-rozwojowej, infrastruktury na potrzeby badań i rozwoju, transferu technologii i współpracy w zakresie ochrony środowiska, gospodarki niskoemisyjnej, oszczędnego gospodarowania zasobami oraz łagodzenia skutków zmian klimatu i dostosowania do zmian klimatu, odporności na klęski i katastrofy, zapobiegania i zarządzania ryzykiem).

## **6. Generowanie dochodu**

Zaznacz opcję „tak”, jeśli projekt będzie generował dochód w rozumieniu art. 61 rozporządzenia ogólnego, tzn.:

- jesteś w konsorcjum z udziałem jednostki naukowej oraz

- całkowity koszt kwalifikowalny Twojego projektu przekracza 1 000 000 EUR<sup>5</sup>.

Takie projekty, ze względu na swój innowacyjny charakter i brak możliwości obiektywnego określenia przychodu z wyprzedzeniem (art. 61 ust 6 rozporządzenia ogólnego), są traktowane jako potencjalnie generujące dochód. Oznacza to, że podlegają obowiązkowi **monitorowania generowanego w projekcie dochodu**. Do monitorowania dochodu stosuj:

- *Wytyczne ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020* oraz
- *Procedurę wyliczania i monitorowania dochodu dla beneficjentów otrzymujących dofinansowanie w ramach I i IV osi Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, zamieszczoną na stronie internetowej IP.*

## I. a. Kosztorys wykonania projektu

Tabela generowana automatycznie na podstawie danych wprowadzonych w części VI wniosku.

# II. WNIOSKODAWCA

## 1. Dane identyfikacyjne Lidera konsorcjum

Pola w tej części uzupełnij właściwymi danymi z rejestrów REGON/KRS/CEIDG. Jeśli dane w tych rejestrach są nieaktualne, podaj dane zgodnie ze stanem faktycznym.

Ta część wniosku jest powielana dla każdego z Konsorcjantów.

W kolejnych polach podaj:

- **numer REGON;**
- **nazwę pełną** (zgodną z danymi KRS lub innym rejestrem);
- **nazwę** (skróconą) – podaj nazwę Wnioskodawcy bez wpisywania jego formy prawnej;
- **nazwę podstawowej jednostki organizacyjnej**, np. wydział lub inna jednostka organizacyjna uczelni określona w statucie; nie dotyczy Lidera konsorcjum;
- **adres siedziby** – wpisz adres siedziby, zgodny z rejestrem;
- **adres do korespondencji** – jeśli adres korespondencyjny, pod który należy kierować korespondencję dotyczącą projektu, jest inny niż adres siedziby, zaznacz właściwą opcję, a następnie uzupełnij odpowiednie pola;
- **numer KRS/CEIDG/ inny rejestr;**
- **NIP;** w przypadku spółki cywilnej:

---

<sup>5</sup> W celu ustalenia, czy całkowity koszt kwalifikowalny projektu przekracza próg 1 mln EUR, zastosuj kurs wymiany EUR/PLN stanowiący średnią arytmetyczną kursów średnich miesięcznych Narodowego Banku Polskiego, z ostatnich sześciu miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku. Kursy publikowane są na stronie:

[http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/kursy/kursy\\_archiwum.html](http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/kursy/kursy_archiwum.html). Aby oszacować czy koszt kwalifikowalny projektu przekracza powyższy próg, uwzględnij koszty kwalifikowalne wszystkich konsorcjantów.

- w polu „NIP” podaj NIP spółki cywilnej, o ile spółka posiada własny numer. Jeżeli spółka nie posiada własnego numeru, podaj NIP jednego ze współników,
- w polu „Nazwa (pełna)” wpisz nazwę spółki oraz podaj imiona i nazwiska wszystkich współników;
- **kod PKD głównej działalności Wnioskodawcy** – wskaż przeważającą klasyfikację wg PKD zgodnie z dokumentem rejestrowym;
- **formę prawną** – z dostępnej listy wybierz właściwą formę prawną prowadzonej działalności zgodną z danymi KRS lub CEIDG;
- **formę własności** z dostępnej listy wybierz właściwą formę własności prowadzonej działalności, zgodną z katalogiem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie sposobu i metodologii prowadzenia i aktualizacji krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej, wzorów wniosków, ankiet i zaświadczeń. W przypadku formy mieszanej, wybierz przeważającą własność. Gdy nie da się wyodrębnić własności przeważającej, wskaż jedną z własności z najwyższym udziałem procentowym;
- **status przedsiębiorstwa** (nie dotyczy jednostki naukowej) – z dostępnej listy wybierz właściwy status przedsiębiorstwa określony na dzień składania wniosku, ustalony zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia 651/2014;

| Kryteria pozwalające na zakwalifikowanie przedsiębiorstw do poszczególnych kategorii |   |                  |                             |
|--|---|------------------|-----------------------------|
| Typ przedsiębiorstwa   | Liczba zatrudnionych osób (z)   | Roczny obrót (o) | Całkowity bilans roczny (b) |
|  |   | lub              |                             |
| Mikroprzedsiębiorstwa  | z <10   | o ≤ 2 mln EUR    | b ≤ 2 mln EUR               |
| Małe przedsiębiorstwa  | z < 50  | o ≤10 mln EUR    | b ≤10 mln EUR               |
| Średnie przedsiębiorstwa   | z < 250   | o ≤50 mln EUR    | b ≤43 mln EUR               |
| Przedsiębiorstwa inne niż MŚP  | Przedsiębiorstwa niespełniające warunków uznania ich za MŚP, o których mowa w wierszach powyżej |                  |                             |

**!** Przy określaniu statusu przedsiębiorstwa uwzględnij poniższe reguły dotyczące danych i kwalifikacji statusu. Szczegółowe informacje w tym zakresie znajdują się w „Poradniku dla użytkowników dotyczącym definicji MŚP”, dostępnym na stronie IP.

W przypadku, gdy w dniu zamknięcia ksiąg rachunkowych wskaźniki danego przedsiębiorstwa przekraczają lub spadają poniżej progu zatrudnienia lub pułapu finansowego, uzyskanie lub utrata statusu MŚP następuje tylko wówczas, gdy zjawisko to powtórzy się w ciągu dwóch następujących po sobie okresach obrachunkowych.

Powyższa zasada nie dotyczy sytuacji wynikających ze zmiany w strukturze właścicielskiej przedsiębiorstwa:

- 1) przejęcia przedsiębiorstwa mającego status MŚP przez przedsiębiorstwo duże i w związku z tym wpisania się w definicję przedsiębiorstwa powiązanego albo partnerskiego,
- 2) przejęcia mikroprzedsiębiorstwa przez małe lub średnie przedsiębiorstwo – wskutek czego nastąpi utrata statusu mikro przedsiębiorstwa,
- 3) przejęcia małego przedsiębiorstwa przez średnie przedsiębiorstwo – wskutek czego nastąpi utrata statusu małego przedsiębiorstwa.

W sytuacjach opisanych w pkt. 1 – 3 utrata statusu następuje w dniu przejęcia przedsiębiorstwa. Mechanizm ten działa również w sytuacji odwrotnej, tj. np. sprzedaży udziałów przez podmiot dominujący i zakończenia powiązań pomiędzy przedsiębiorstwami – w takim przypadku

przedsiębiorstwo uzyskuje/odzyskuje status przedsiębiorstwa MŚP, o ile dane tego przedsiębiorstwa mieszczą się w progach określonych dla danej kategorii przedsiębiorstwa.

- **informację, czy podmiot jest jednostką naukową (organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę)** – wskaż, czy Konsorcjant jest organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia 651/2014.

Konsorcjant może należeć wyłącznie do jednej kategorii:

- organizacji prowadzących badania i upowszechniających wiedzę albo
- przedsiębiorstw w rozumieniu art. 1 załącznika I do ww. rozporządzenia.

W związku z tym określenie **statusu przedsiębiorstwa** w wierszu powyżej wyklucza zaznaczenie opcji „tak” w omawianej rubryce.

- **osobę wyznaczoną do kontaktu** – podaj dane co najmniej jednej osoby wyznaczonej do kontaktu po stronie Wnioskodawcy/Lidera konsorcjum. Możesz dodać dane maksymalnie 2 osób. Powinny to być osoby dysponujące pełną wiedzą na temat projektu, zarówno w kwestiach związanych z samym wnioskiem, jak i późniejszą realizacją projektu;
- **osobę upoważnioną do reprezentacji Wnioskodawcy** – podaj dane osób upoważnionych do reprezentacji Wnioskodawcy/każdego Konsorcjanta, zgodnie z KRS/innym rejestrem. Jeśli wskażesz inną osobę niż rejestr, załącz pełnomocnictwo do reprezentacji w postaci pliku pdf. W przypadku spółki cywilnej, załącz skan umowy spółki cywilnej. Podaj dane co najmniej jednej osoby upoważnionej do reprezentacji. Możesz dodać **maksymalnie 4 osoby**.

## 2. Pomoc publiczna (jeśli dotyczy)

Pola w tej części wniosku dotyczą wyłącznie przedsiębiorców.

Przedsiębiorca może ubiegać się o otrzymanie pomocy publicznej na:

- badania przemysłowe,
- eksperymentalne prace rozwojowe.

Wnioskowana kwota powinna być zgodna z przepisami dotyczącymi pomocy publicznej przy zachowaniu odpowiednich pułapów, wynikających z rozporządzenia 651/2014 oraz rozporządzenia MNiSW, przedstawionych w poniższej tabeli.

| Maksymalna intensywność pomocy |                        |  |                    |                                    |
|--------------------------------|------------------------|--|--------------------|------------------------------------|
| Status przedsiębiorcy          | na badania przemysłowe | na badania przemysłowe z uwzgl. premii | na prace rozwojowe | na prace rozwojowe z uwzgl. premii |
| Mikro                          | 70 %                   | 80 %                                   | 45 %               | 60 %                               |
| Małe                           | 70 %                   | 80 %                                   | 45 %               | 60 %                               |
| Średnie                        | 60 %                   | 75 %                                   | 35 %               | 50 %                               |
| Inne niż MŚP                   | 50 %                   | 65 %                                   | 25 %               | 40%                                |

W przypadku, gdy przedsiębiorca zamierza skorzystać z premii, czyli **podwyższyć intensywność pomocy publicznej na badania przemysłowe i prace rozwojowe o 15 p.p.**, zaznacz we wniosku właściwe pole. Premii nie można sumować.

- Jeśli wnioskujesz o premię z tytułu **skutecznej współpracy** w związku z realizacją projektu przez **co najmniej dwa przedsiębiorstwa**, z których przynajmniej jeden jest MŚP, złóż oświadczenie (zaznacz właściwe pole) o **braku powiązania pomiędzy podmiotami realizującymi projekt**.

Dodatkowo z dokumentacji musi wynikać, że żaden z przedsiębiorców realizujących projekt nie ponosi więcej niż 70 % kosztów kwalifikowalnych badań przemysłowych lub prac rozwojowych.

- Jeśli wnioskujesz o premię z tytułu **skutecznej współpracy** w związku z realizacją projektu **między przedsiębiorstwem i co najmniej jedną jednostką naukową** (organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę), ta ostatnia musi ponosić co najmniej 10% kosztów kwalifikowalnych i mieć prawo do publikowania własnych wyników badań.



Zgodnie z art. 2 pkt 90 rozporządzenia 651/2014 **podwykonawstwa nie uważa się za skuteczną współpracę.**

- Gdy przewidujesz **szerokie rozpowszechnianie wyników projektu** na konferencjach naukowych i technicznych, za pośrednictwem publikacji, ogólnodostępnych baz bądź oprogramowania bezpłatnego lub otwartego, obowiązek rozpowszechniania wyników projektu (badań przemysłowych lub prac rozwojowych) uznamy za spełniony, jeśli w okresie do 3 lat od zakończenia projektu jego wyniki:
  - zostaną zaprezentowane na co najmniej 3 konferencjach naukowych i technicznych, w tym co najmniej 1 o randze ogólnokrajowej lub
  - zostaną opublikowane w co najmniej 2 czasopismach naukowych lub technicznych zawartych w wykazie czasopism opracowanym przez MNISW (w części A wykazu zamieszczonego w dokumentacji konkursowej na stronie internetowej IP) lub powszechnie dostępnych bazach danych, zapewniających swobodny dostęp do uzyskanych wyników badań (surowych danych badawczych), lub
  - zostaną w całości rozpowszechnione za pośrednictwem oprogramowania bezpłatnego lub oprogramowania z licencją otwartego dostępu.

W przypadku, gdy ubiegasz się o taką premię, wskaż co najmniej jeden sposób rozpowszechnienia dla wyników badań przemysłowych i/lub prac rozwojowych.

Spełnienie powyższych wymagań będzie przedmiotem kontroli IP w okresie trwałości projektu.

Szczegółowe informacje dotyczące kosztów w projekcie znajdziesz w *Przewodniku kwalifikowalności kosztów w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój*, zamieszczonym na stronie internetowej IP.

### III. CEL I UZASADNIENIE REALIZACJI PROJEKTU

Informacje przedstawione w tej części wniosku panel weźmie pod uwagę w szczególności podczas oceny projektu w ramach kryteriów:

- *Projekt obejmuje badania przemysłowe lub prace rozwojowe;*
- *Nowość rezultatów prac B+R w porównaniu do aktualnego stanu nauki i techniki w zakresie objętym projektem;*
- *Korzyści z wdrożenia;*
- *Własność intelektualna nie stanowi bariery dla wdrożenia rezultatów projektu;*
- *Projekt jest zgodny z zakresem tematycznym konkursu i dotyczy innowacji produktowej lub procesowej;*
- *Projekt ma charakter ponadregionalny;*
- *Wystąpienie efektu dyfuzji i planowana współpraca (tylko dla przedsiębiorstw innych niż MŚP).*

## 1. Krótki opis projektu (maksymalnie 8 000 znaków)

Przedstaw cel projektu oraz najważniejsze rezultaty, które planujesz osiągnąć w wyniku realizacji projektu oraz sposób ich wykorzystania w działalności gospodarczej. Określ, czy rezultatem projektu będzie nowy lub znacząco ulepszony produkt/technologia/usługa, a także wskaż, do czego będzie on wykorzystywany, poprzez podanie jego zasadniczych funkcjonalności. W punkcie tym nie opisuj spodziewanych wyników poszczególnych prac badawczych, lecz **ostateczne rezultaty całego projektu, które zostaną wdrożone do działalności gospodarczej** (np. zwalidowane oprogramowanie, przetestowany prototyp urządzenia, technologia sprawdzona w warunkach rzeczywistych).

Możesz dodać załącznik w formacie pdf.

## 2. Nowość rezultatów projektu

### Kluczowa innowacja w projekcie

Zaznacz odpowiednie pole, by wskazać, czy kluczową innowacją jest innowacja produktowa czy procesowa:

- **innowacja produktowa** oznacza wprowadzenie na rynek przez dane przedsiębiorstwo nowego towaru lub usługi, lub znaczące ulepszenie oferowanych uprzednio towarów i usług w odniesieniu do ich charakterystyk lub przeznaczenia,
- **innowacja procesowa** oznacza wprowadzenie do praktyki w przedsiębiorstwie nowych lub znacząco ulepszonych metod produkcji lub dostaw.

Wskaż również (zaznacz odpowiednie pole), czy innowacja dotyczy wprowadzenia nowego towaru/usługi (metody produkcji/dostawy) i/lub znaczącego ulepszenia oferowanych uprzednio towarów/usług (metody produkcji/dostawy).

W przypadku innowacji procesowej przy wypełnianiu części III wniosku *Cel i uzasadnienie realizacji projektu* przedstaw informacje w odniesieniu do:



- nowej/ulepszonej technologii, jeśli planujesz wdrożenie rezultatów projektu w formie sprzedaży tej technologii albo
- produktów lub usług wytwarzanych dzięki nowej/ulepszonej technologii wdrożonej we własnej działalności gospodarczej.

### Nowość rezultatów projektu

Zaznacz, czy rezultaty projektu stanowią nowość na skalę co najmniej kraju (polskiego rynku), czy też kraju i rynków światowych.

### Opis nowości rezultatów projektu (maksymalnie 12 000 znaków)

W tym polu opisz:

- poziom nowości/stopień oryginalności proponowanego rozwiązania i jego przewaga w stosunku do rozwiązań obecnie stosowanych;
- oryginalność sposobu rozwiązania postawionego w projekcie problemu z uwzględnieniem najnowszych osiągnięć w dziedzinie/dziedzinach dotyczącej projektu;
- wpływ zakładanych rezultatów prac B+R na rozwój dyscyplin/y, której projekt dotyczy;
- szansę na dokonanie przełomu w obszarze, którego projekt dotyczy.

Wykaż, że produkt/usługa/technologia będąca rezultatem projektu **charakteryzuje się nowością co najmniej w skali polskiego rynku**, w kontekście posiadanych przez niego nowych cech, funkcjonalności, względem produktów/usług/technologii konkurencyjnych, opisanych w polu *Konkurencja*.

W przypadku **innowacji produktowej** nowość rezultatów projektu oznacza znaczącą zmianę, odróżniającą produkt będący rezultatem projektu od występujących na rynku produktów o podobnej funkcji podstawowej.

Rynek oznacza firmę i jej konkurentów, przy czym rynek może obejmować region geograficzny lub linię produktów.

W przypadku **innowacji procesowej** nowość rezultatów projektu oznacza wprowadzenie zmian technologicznych w zakresie technologii, urządzeń oraz/lub oprogramowania. Wykaż zatem, czy technologia wykorzystana w procesie stanowi nowość w skali co najmniej polskiego rynku oraz czy mamy do czynienia ze znaczącą zmianą w zakresie technologii, urządzeń oraz/lub oprogramowania.

Możesz dodać załącznik w formacie pdf.

### **Nowe cechy i funkcjonalności rezultatów projektu**

Wykaż – **w kontekście konkurencyjnych produktów/usług/technologii** – najważniejsze właściwości rezultatu projektu, odróżniające go od produktów/usług/technologii konkurencyjnych lub substytucyjnych i decydujące o jego przewadze względem aktualnej oferty na rynku. Właściwości to określone cechy funkcjonalne, użytkowe, jakościowe lub inne cechy tego rezultatu, w tym powodujące obniżenie ceny. Wpisz każdą cechę w osobnym wierszu. Limity znaków odnoszą się do pól w jednym wierszu.

- W polu **Cecha/funkcjonalność rezultatu projektu** wyjaśnij, na czym ta cecha polega i jakie jest jej znaczenie dla sukcesu rynkowego rezultatu projektu. Skup się wyłącznie na właściwościach istotnych, tj. takich, które mogą zdecydować o wyborze rezultatu projektu, kosztem produktów/usług/technologii konkurencyjnych. Cechy, które wybierzesz powinny wskazywać na unikatowe elementy rezultatów, które wyróżniają go spośród konkurencji oraz nawiązują do najważniejszych osiągnięć w projekcie (najważniejsze kamienie milowe). Nie wskazuj właściwości mało istotnych z punktu widzenia grupy docelowej oraz innowacyjności rezultatów projektu (maksymalnie 2 000 znaków);
- W polu **Korzyść/przewaga** wskaż, jakie potrzeby użytkowników (spośród wykazanych w polu **Charakterystyka rynku docelowego**) zaspokaja rezultat projektu poprzez daną cechę/funkcjonalność oraz wykaż nowość rezultatu projektu w odniesieniu do opisywanej właściwości w kontekście oferty konkurencji (maksymalnie 2 000 znaków);
- W polu **Parametry techniczne** szczególnie w przypadku właściwości o charakterze technicznym, przedstaw dane w postaci liczbowej, np. określając spadek lub wzrost danej wartości w ujęciu procentowym lub nominalnym odnosząc się do poziomu wyjściowego. Pokazanie parametrów w ujęciu liczbowym pozwoli wykazać różnice w stosunku do stanu obecnego i innowacyjny poziom rozwiązania oraz, jeśli to możliwe, odniesienie do rozwiązań konkurencyjnych. Uzasadnij również, na jakiej podstawie spodziewasz się osiągnąć określone wartości (maksymalnie 3 000 znaków).

## **3. Wdrożenie wyników projektu**

### **Opis wdrożenia** (maksymalnie 6 000 znaków)

Za wdrożenie wyników projektu dofinansowanego w ramach Wspólnego Przedsięwzięcia INGA odpowiada partner współfinansujący projekt, tj. PGNiG lub GAZ-SYSTEM. Opisz, jak powinno przebiegać wdrożenie wyników projektu przez partnera, tj. wprowadzenie produktu/technologii/usługi na rynek albo zastosowanie nowej technologii w prowadzonej działalności. Opisz działania konieczne do wdrożenia rezultatów projektu oraz wskaż niezbędne do tego zasoby ze strony partnera (ludzkie, finansowe oraz techniczne).

Jeżeli, dodatkowo, jesteś zainteresowany wdrożeniem wyników projektu we własnej działalności gospodarczej, to wskaż to w tym miejscu oraz krótko opisz przewidywany proces wdrożenia.

### **Własność intelektualna**



### **Właściciel/e praw do wyników projektu** (maksymalnie 3 000 znaków)

Opisz, jak zostanie uregulowana kwestia własności praw do wyników badań przemysłowych i prac rozwojowych powstałych w rezultacie projektu oraz wskaż właściciela/właścicieli praw do wyników.

**!** Podział praw do wyników badań przemysłowych i prac rozwojowych powinien być zgodny z regułami obowiązującymi w konkursie i postanowieniami umowy o dofinansowanie, w szczególności nie może prowadzić do naruszenia zasad pomocy publicznej.

Prawa majątkowe do wyników badań przemysłowych i prac rozwojowych będących rezultatem projektu przysługują Konsorcjantom lub PGNiG, lub GAZ-SYSTEM w proporcji odpowiadającej faktycznemu ich udziałowi w całkowitej kwocie kosztów kwalifikowalnych tych badań i prac. Prawa majątkowe do rezultatów projektu w części dofinansowanej przez IP przysługiwać będą Beneficjentowi. Przekazanie posiadanych praw majątkowych do rezultatów projektu pomiędzy PGNiG, GAZ-SYSTEM oraz Beneficjentem następuje za wynagrodzeniem odpowiadającym wartości rynkowej tych praw. W przypadku przekazania posiadanych praw majątkowych do wyników będących rezultatem projektu po cenie niższej niż wartość rynkowa, takie działanie może zostać uznane za niedozwoloną pomoc publiczną.

**Umowy zawarte z podwykonawcami nie mogą naruszać powyższych reguł.**

### **Planowana ochrona praw własności intelektualnej** (maksymalnie 4 000 znaków)

Opisz, czy przewidziano efektywny sposób ochrony własności intelektualnej, zabezpieczający przed skopiowaniem/nieuprawnionym wykorzystaniem wyników projektu (jeśli istnieje taka potrzeba). W szczególności opisz, w jaki sposób zamierzasz chronić własność intelektualną powstałą w wyniku realizacji projektu – czy powstaną zgłoszenia patentowe/wzory przemysłowe, jaka jest planowana polityka w tym zakresie. Wskaż, co będzie przedmiotem ochrony. Pamiętaj, że nie ma obowiązku uzyskania ochrony patentowej wyników projektu. Tym niemniej zaplanuj oraz opisz we wniosku sposób ochrony tych wyników.

**!** W razie dokonania wynalazku, wzoru użytkowego lub wzoru przemysłowego w wyniku prac lub zadań dofinansowanych w projekcie, prawo do uzyskania patentu na wynalazek albo prawa ochronnego na wzór użytkowy, jak również prawa z rejestracji wzoru przemysłowego przysługuje podmiotowi, któremu przyznane zostały środki finansowe na podstawie umowy o dofinansowanie.<sup>6</sup>

### **Wykazanie braku barier we wdrożeniu/skomercjalizowaniu rezultatów prac B+R** (maksymalnie 3 000 znaków)

Odnieś się w szczególności do następujących kwestii:

- Czy dysponujesz prawami własności intelektualnej, które są niezbędne do realizacji projektu i wdrożenia jego rezultatów? Czy dzielisz je z innymi podmiotami? Jeśli tak, z jakimi i na jakich zasadach? W przypadku projektów realizowanych w konsorcjum pytania odnieś do każdego Konsorcjanta.
- Czy uprawdopodobniłeś, że brak jest dostępnych i objętych ochroną rozwiązań/technologii/wyników prac B+R, których istnienie uniemożliwiłoby albo czyniłoby niezasadnym przeprowadzenie zaplanowanego wdrożenia wyników projektu, tj. czy sprawdziłeś, że wdrożenie rezultatów projektu nie naruszy praw własności intelektualnej innego podmiotu oraz czy ochrona obecnie stosowana przez inne podmioty nie stoi na przeszkodzie wdrożeniu rezultatów projektu?

Weź pod uwagę specyfikę projektu, o którego dofinansowanie się ubiegasz lub branży, w której prowadzisz działalność. Pamiętaj, że możliwe są też inne formy ochrony praw własności intelektualnej niż ochrona patentowa, np. prawa autorskie. Dla niektórych rozwiązań stosowanie ochrony patentowej może być niezasadne.

<sup>6</sup> Art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju.

## Badanie stanu techniki

Podaj **szczegółowe informacje** dotyczące **badania stanu techniki** (badanie to możesz przeprowadzić samodzielnie lub skorzystać z usług rzeczownika patentowego).

Wskaż:

- kiedy prowadzone były analizy (data badania stanu techniki),
- czy badanie stanu techniki wykonałeś samodzielnie, czy wykonał je rzeczownik patentowy na Twoje zlecenie (opinia rzeczownika musi być dostępna na żądanie NCBR),
- z jakich baz danych (patentowych i publikacji) korzystano (limit: 300 znaków),
- jak sklasyfikowano przedmiot badań wg Międzynarodowej Klasyfikacji Patentowej (limit: 400 znaków),
- jakich słów kluczowych lub nazw firm lub nazwisk twórców użyto (limit: 400 znaków) oraz
- jakie wyniki uzyskano (limit: 2 000 znaków).

## 4. Opis korzyści wynikających z wdrożenia rezultatów projektu (maksymalnie 10 000 znaków)

W tym polu wskaż wszelkie korzyści (w tym także te nieprzynoszące bezpośredniego zysku), które odniesiesz oraz odniesie PGNiG lub GAZ-SYSTEM. W uzasadnieniu powinieneś wykazać w szczególności, że:

- założenia przyjęte względem planowanego wdrożenia są realistyczne i uzasadnione oraz czynią prawdopodobnym uzyskanie zakładanej wartości dodanej, rozumianej jako wszystkie korzyści, które odniesiesz, a także odniesie PGNiG lub GAZ-SYSTEM;
- rezultaty projektu będą konkurencyjne względem innych podobnych produktów/ technologii/usług już dostępnych na rynku;
- zaproponowany przez Ciebie sposób wprowadzenia produktu/technologii/ usługi na rynek albo zastosowanie nowej technologii w prowadzonej działalności (strategia wdrożenia) oraz wykorzystywanych do tego zasobów jest realistyczny i uprawdopodobnia sukces ekonomiczny;
- poprawnie zidentyfikowałeś ewentualne ryzyka/zagrożenia/ bariery utrudniające wprowadzenie produktu/technologii/usługi na rynek albo zastosowanie nowej technologii w prowadzonej działalności oraz przedstawiłeś sposób ich minimalizacji/ pokonania;

oraz opisać, bazując na racjonalnych i realistycznych przesłankach:

- projekcję spodziewanych korzyści dla PGNiG lub GAZ-SYSTEM w związku z wdrożeniem wyników projektu (np. zmniejszenie kosztów produkcji, skrócenie czasu produkcji).

## 5. Efekt dyfuzji (jeśli dotyczy, maksymalnie 3 000 znaków)

Panel weźmie pod uwagę informacje przedstawione w tej części wniosku podczas oceny projektu w ramach kryterium:

- *Wystąpienie efektu dyfuzji i planowana współpraca (tylko dla przedsiębiorców innych niż MŚP).*

**Pole to wypełnij tylko dla Konsorcjanta będącego przedsiębiorstwem dużym (tj. innym niż MŚP).**

Warunkiem otrzymania wsparcia przez duże przedsiębiorstwo jest opisanie we wniosku możliwego efektu dyfuzji do polskiej gospodarki w trakcie realizacji projektu lub w okresie trwałości.

Przedstaw planowaną współpracę (w tym także w ramach podwykonawstwa) z MŚP, organizacjami pozarządowymi lub organizacjami badawczymi, mającymi siedzibę w Polsce.

W przypadku, gdy efekt dyfuzji wystąpi w trakcie realizacji projektu, opisz współpracę dotyczącą działalności B+R ściśle związanej z realizowanym projektem.

W przypadku, gdy efekt dyfuzji ma wystąpić po zakończeniu projektu, w okresie trwałości, możesz opisać współpracę dotyczącą w szczególności samego procesu wdrożenia lub realizacji kolejnych projektów badawczych w oparciu o uzyskane w projekcie wyniki prac B+R.

Dyfuzja może zachodzić również poprzez nawiązanie współpracy w sferze innowacji (*innovation co-operation*), np. poprzez aktywne uczestnictwo we wspólnych projektach innowacyjnych z innymi podmiotami (mogą to być inne przedsiębiorstwa, w szczególności MŚP lub instytucje niekomercyjne) bądź poprzez kooperację w zakresie działalności produkcyjnej/usługowej, w którą zaangażowany będzie MŚP m.in. jako producent/usługodawca określonych elementów/części finalnego produktu oferowanego przez dużego przedsiębiorcę na rynku etc.

Opisane plany w zakresie dyfuzji będą monitorowane w trakcie trwania obowiązywania umowy, w tym również w okresie trwałości projektu.

## 6. Ponadregionalny charakter projektu (maksymalnie 3 000 znaków)

Powinieneś wskazać czy:

- projekt realizowany jest w konsorcjum z podmiotem z przynajmniej jednego innego województwa,
- projekt realizowany jest na terenie więcej niż jednego województwa.

Panel zweryfikuje pierwszy z ww. warunków w oparciu o dane wskazane w części II wniosku.

W odniesieniu do drugiego warunku, jeżeli występują dodatkowe miejsca realizacji projektu (inne niż wskazane w cz. I wniosku), zlokalizowane na terenie innego województwa niż podstawowe miejsce realizacji projektu, wskaż je w uzasadnieniu.

## IV. OPIS PRAC BADAWCZO-ROZWOJOWYCH

**Panel weźmie pod uwagę informacje przedstawione w tej części wniosku w szczególności podczas oceny projektu w ramach kryteriów:**

- *Projekt obejmuje badania przemysłowe lub prace rozwojowe;*
- *Zaplanowane prace B+R są adekwatne do osiągnięcia celu projektu, a kamienie milowe zostały prawidłowo określone;*
- *Projekt jest zgodny z zakresem tematycznym konkursu i dotyczy innowacji produktowej lub procesowej.*

### 1. Zagadnienie technologiczne (limit znaków 10 000)

Opisz wyzwanie technologiczne/problem badawczy, którego dotyczą planowane w projekcie badania przemysłowe i prace rozwojowe oraz którego rozwiązanie stanowić będzie o przewagach konkurencyjnych rezultatu projektu. Zidentyfikuj i opisz problem w kontekście wskazanej potrzeby społecznej/ gospodarczej/ rynkowej.

Przedstaw założony sposób rozwiązania ww. problemu (przyjętą koncepcję), który ma doprowadzić do wypracowania oczekiwanego rezultatu projektu, jak również przesłanki świadczące o tym, że przyjęta koncepcja może doprowadzić do rozwiązania tego problemu.

**Opisz obecny stan wiedzy na temat problemu/wyzwania oraz proponowane metody jego rozwiązania.**

Możesz dodać załącznik w formacie **pdf**.

**W wypełnieniu tego punktu wniosku pomocne może być odniesienie się do poziomów gotowości technologicznej (TRL – *technology readiness levels*).** TRL jest powszechną metodą określania stopnia zaawansowania badań/prac/produktu dla celów biznesowych. Poziomy TRL pozwalają określić zakres niezbędnych (adekwatnych) prac służących osiągnięciu zakładanych celów projektu. Umożliwiają weryfikację, czy zaplanowane prace zostały prawidłowo przypisane do właściwych typów prac B+R (badania przemysłowe/ prace rozwojowe).

Poniżej znajduje się lista poziomów gotowości technologicznej. Dzięki niej możesz stwierdzić, na którym poziomie znajduje się technologia będąca przedmiotem projektu przed jego rozpoczęciem oraz na jakim poziomie znajdzie się ta technologia po zakończeniu realizacji prac B+R. Określenie początkowego TRL pozwala m.in. na wyeliminowanie z projektu badań podstawowych (które nie mogą być dofinansowane w ramach konkursu). Natomiast końcowy TRL informuje o tym, jak bardzo zaawansowany powinien być produkt w momencie zakończenia projektu oraz czy możliwe jest jego wdrożenie (komercjalizacja).

**Poziom I** — zaobserwowano i opisano podstawowe zasady danego zjawiska — najniższy poziom gotowości technologii, oznaczający rozpoczęcie badań naukowych w celu wykorzystania ich wyników w określonych branżach. Zalicza się do nich między innymi badania naukowe nad podstawowymi właściwościami technologii. **Koszty tego typu badań nie są kwalifikowalne w ramach konkursu.**

**Poziom II** — określono koncepcję technologii lub jej przyszłe zastosowanie. Oznacza to rozpoczęcie procesu poszukiwania potencjalnego zastosowania technologii. Od momentu zaobserwowania podstawowych zasad opisujących nową technologię można postulować praktyczne jej zastosowanie, które jest oparte na przewidywaniach. Nie istnieje jeszcze żaden dowód lub szczegółowa analiza potwierdzająca przyjęte założenia.

**Poziom III** — potwierdzono analitycznie i eksperymentalnie krytyczne funkcje lub koncepcje technologii. Oznacza to przeprowadzenie badań analitycznych i laboratoryjnych, mających na celu potwierdzenie przewidywań badań naukowych wybranych elementów technologii. Zalicza się do nich komponenty, które nie są jeszcze zintegrowane w całość lub też nie są reprezentatywne dla całej technologii.

**Poziom IV** — zweryfikowano komponenty technologii lub podstawowe jej podsystemy w warunkach laboratoryjnych. Proces ten oznacza, że podstawowe komponenty technologii zostały zintegrowane. Zalicza się do nich zintegrowane „ad hoc” modele w laboratorium. Uzyskano ogólne odwzorowanie docelowego systemu w warunkach laboratoryjnych.

**Poziom V** – zweryfikowano komponenty lub podstawowe podsystemy technologii w środowisku zbliżonym do rzeczywistego. Podstawowe komponenty technologii są zintegrowane z rzeczywistymi elementami wspomagającymi. Technologia może być przetestowana w symulowanych warunkach operacyjnych.

**Poziom VI** – dokonano demonstracji prototypu lub modelu systemu albo podsystemu technologii w warunkach zbliżonych do rzeczywistych. Oznacza to, że przebadano reprezentatywny model lub prototyp systemu, który jest znacznie bardziej zaawansowany od badanego na poziomie V, w warunkach zbliżonych do rzeczywistych. Do badań na tym poziomie zalicza się badania prototypu w warunkach laboratoryjnych odwzorowujących z dużą wiernością warunki rzeczywiste lub w symulowanych warunkach operacyjnych.

**Poziom VII** – dokonano demonstracji prototypu technologii w warunkach operacyjnych. Prototyp jest już prawie na poziomie systemu operacyjnego. Poziom ten reprezentuje znaczący postęp w odniesieniu do poziomu VI i wymaga zademonstrowania, że rozwijana technologia jest możliwa do zastosowania w warunkach operacyjnych. Do badań na tym poziomie zalicza się badania prototypów na tzw. platformach badawczych.

**Poziom VIII** – zakończono badania i demonstrację ostatecznej formy technologii. Oznacza to, że potwierdzono, że docelowy poziom technologii został osiągnięty i technologia może być

zastosowana w przewidywanych dla niej warunkach. Praktycznie poziom ten reprezentuje koniec demonstracji. Przykłady obejmują badania i ocenę systemów w celu potwierdzenia spełnienia założeń projektowych, włączając w to założenia odnoszące się do zabezpieczenia logistycznego i szkolenia.

**Poziom IX** – sprawdzenie technologii w warunkach rzeczywistych odniosło zamierzony efekt. Wskazuje to, że demonstrowana technologia jest już w ostatecznej formie i może zostać zaimplementowana w docelowym systemie. Między innymi dotyczy to wykorzystania opracowanych systemów w warunkach rzeczywistych.

- ! Projekt może obejmować wyłącznie realizację badań przemysłowych i prac rozwojowych począwszy od II poziomu gotowości technologicznej.

## 2. Opis prac badawczo-rozwojowych

Przedstaw chronologiczny opis zaplanowanych prac badawczo-rozwojowych, których wykonanie jest niezbędne dla osiągnięcia celów projektu.

- Projekt musi obejmować **co najmniej eksperymentalne prace rozwojowe** – wniosek, w którym ich nie przewidziano nie będzie mógł zostać złożony (nie zostanie przyjęty przez system informatyczny IP).
- Planowane prace **podziel na etapy – odrębnie** dla badań przemysłowych i eksperymentalnych prac rozwojowych.
- Zachowaj logiczny układ etapów i kolejności prowadzonych prac, ponieważ aspekt ten oceni panel. **Badania przemysłowe muszą zakończyć się przed zakończeniem eksperymentalnych prac rozwojowych.**
- Etapy mogą być realizowane równolegle.
- Jeden etap może być realizowany wyłącznie przez jednego z członków konsorcjum.
- **Etap nr 1** musi zakończyć się **jako pierwszy**.
- Projekt powinien obejmować **co najmniej 2 etapy** (maksymalnie 10).

W celu właściwego przypisania planowanych prac do badań przemysłowych i eksperymentalnych prac rozwojowych zastosuj definicje wskazane we *Wstępie Instrukcji*.

Dla każdego etapu wskaż:

- **Numer etapu** – wybierz z listy rozwijanej.
- **Wykonawcę etapu** – wybierz z listy rozwijanej.
- **Okres realizacji etapu (liczbę miesięcy):**
  - musi mieścić się w okresie realizacji całego projektu, określonym w polu *Okres realizacji projektu*, ale nie może być jemu równy. Może trwać maksymalnie **12 miesięcy**.
- **Miesiąc rozpoczęcia etapu**
- **Miesiąc zakończenia etapu** – system automatycznie podaje numer miesiąca.
- **Problem do rozwiązania** – opisz problem badawczy, którego dotyczą planowane w danym etapie badania przemysłowe lub prace rozwojowe (limit znaków: 3 000).

Możesz dodać załącznik w formacie pdf.
- **Opis prac przewidzianych w ramach etapu** (limit znaków: 8 000) – przedstaw szczegółowy opis planowanych prac wraz z ich uzasadnieniem w kontekście wskazanego wcześniej problemu do rozwiązania w danym etapie oraz celu projektu. W przypadku gdy w ramach danego etapu planowane jest przeprowadzenie próbnej produkcji, a w konsekwencji wyprodukowanie partii

próbnych określi liczbę planowanych do wytworzenia partii próbnych oraz planowany sposób ich wykorzystania. Zachowaj spójność z zaplanowanymi kosztami etapu, a także zasobami posiadanymi oraz niezbędnymi do pozyskania, opisanymi w części *Zdolność Wnioskodawcy do wykonania projektu*.

W ramach pola tekstowego opisywane prace możesz pogrupować w mniejsze niż etap jednostki, jeśli uważasz, że istnieje taka potrzeba.

- **Efekt końcowy etapu – kamień milowy** – etapy zdefiniuj w taki sposób, aby każdy z nich kończył się kamieniem milowym (np. produktem czy sparametryzowaną funkcjonalnością), na podstawie którego będzie możliwe podjęcie decyzji o kontynuacji/przerwaniu/modyfikacji projektu. Wskaż minimum 1 kamień milowy etapu, który będzie odnosił się do badań/prac prowadzonych w tym etapie. Sprawozdania z kamieni milowych będziesz przedkładać IP w raportach okresowych, zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie.

W poszczególnych rubrykach podaj:

- Nazwę kamienia milowego (limit znaków: 200) – jako kamień milowy możesz wskazać np. osiągnięcie określonych wyników badań, uzyskanie krytycznych funkcji, stworzenie kluczowych komponentów technologii, zakończenie testów, stworzenie linii pilotażowej, opracowanie modelu lub prototypu przyszłego urządzenia o określonych parametrach, etc., zależnie od branży i specyfiki danego projektu. Wybieraj kamienie milowe **możliwe do skwantyfikowania (tj. mierzalne)**. Kamienie milowe powinny być właściwie zdefiniowane i odpowiadać rozwiązywanym w danym etapie problemom badawczym.
- Parametr (limit znaków: 300) – wskaż **mierzalny parametr** określający dany kamień milowy. Oczekiwane wartości parametrów powinny zakładać osiągnięcie danej wartości, przedziału lub poziomu maksymalnego/minimalnego. Parametry powinny umożliwiać obiektywną ocenę stopnia osiągnięcia zakładanych w danym etapie celów badawczych, a także świadczyć o postępach prac w projekcie.
- Opis wpływu nieosiągnięcia kamienia milowego (limit znaków: 1 000) – przedstaw, jaki byłby wpływ ewentualnego braku osiągnięcia danego kamienia milowego na zasadność kontynuacji/ przerwania/ modyfikacji projektu.

Powiel wiersze dla każdego kamienia milowego danego etapu.

**Przykłady poprawnie sformułowanych kamieni milowych:**

| Lp. | Nazwa kamienia milowego           | Parametr   | Opis wpływu nieosiągnięcia kamienia milowego  |
|-----|-----------------------------------|--|---|
| 1   | Moc chłodnicza schładzalnika wody | Moc chłodnicza – min. ...<br>Płynna regulacja temperatury wylotu min.....  | W przypadku nieosiągnięcia parametru <i>Moc chłodnicza</i> na poziomie minimum ..... zostaną przeprowadzone analizy .....                                 |
| 2   | Instalacja redukcji spalin        | Wydajność instalacji na minimalnym poziomie 12% objętościowych ilości spalin wylotowych (przy przepływie spalin 17,8 (m <sup>3</sup> /h)). | W przypadku nieosiągnięcia wydajności na wskazanym poziomie należy zwiększyć .....  |
| 3   | Zestaw modeli (algorytmów)        | Rozdzielczość przestrzenna nie gorsza niż 20 m x 30 m  | Realizacja kamienia jest kluczowa dla pomyślnej realizacji projektu. W przypadku nieosiągnięcia wartości wskazanego parametru projekt zostanie przerwany. |

Etapy oraz związane z nimi kamienie milowe będą podstawą do monitorowania postępów realizacji projektu.

- **Koszty kwalifikowalne etapu** – wykaż koszty kwalifikowalne prac zaplanowanych w ramach etapu.

Suma kosztów kwalifikowalnych przypisanych do każdego z etapów powinna być zgodna z sumą kosztów kwalifikowalnych projektu wynikającą z *Budżetu projektu*, odpowiednio dla poszczególnych rodzajów prac (np. suma wszystkich etapów w ramach badań przemysłowych/prac rozwojowych/ powinna być zgodna z sumą kosztów kwalifikowalnych badań przemysłowych/prac rozwojowych/ wskazaną w *Budżecie projektu*).

Część tabeli *Koszty kwalifikowane etapu w podziale na: Dofinansowanie NCBR, Środki PGNiG lub GAZ-SYSTEM* oraz *Wkład własny* nie podlega edycji – **system automatycznie wypełnia tę część wniosku**. Zakres tematyczny konkursu (załącznik nr 1 do RK) wskazuje, który podmiot (PGNiG lub GAZ-SYSTEM) współfinansuje projekt z zakresu danego zagadnienia badawczego.

### 3. Ryzyka w projekcie (limit znaków: 3 000)

Wskaż główne ryzyka, które mogą utrudnić/uniemożliwić osiągnięcie zakładanego efektu końcowego projektu, w szczególności:

- natury technologicznej – co może przeszkodzić w zastosowaniu przyjętej koncepcji, z jakiego powodu przyjęta koncepcja może okazać się niewłaściwa;
- natury prawno-administracyjnej – np. konieczność uzyskania wymaganych zgód, decyzji.

Dla każdego ryzyka/zagrożenia wskaż:

- wpływ na realizację projektu w przypadku jego wystąpienia,
- odpowiednie metody jego minimalizacji (zapobieganie, przeciwdziałanie, powstrzymanie) lub neutralizacji (łagodzenie skutków).

### 4. Harmonogram realizacji projektu

Harmonogram realizacji projektu w formie wykresu Gantta system generuje automatycznie na podstawie danych w cz. IV pkt 2 wniosku.

## V. ZDOLNOŚĆ WNIOSKODAWCY DO WYKONANIA PROJEKTU

Panel weźmie pod uwagę informacje przedstawione w tej części wniosku w szczególności podczas oceny projektu w ramach kryteriów:

- *Zespół badawczy zapewnia prawidłową realizację zaplanowanych w projekcie prac B+R*
- *Zasoby techniczne Wnioskodawcy zapewniają prawidłową realizację zaplanowanych w projekcie prac B+R*
- *Kadra zarządzająca oraz sposób zarządzania w projekcie umożliwia jego prawidłową realizację*

Wykaż, że posiadasz zdolność do realizacji projektu, tj. że przewidziałeś wszystkie zasoby niezbędne do zrealizowania prac zaplanowanych w projekcie. Przedstaw zarówno zasoby posiadane w momencie aplikowania o dofinansowanie, jak również przewidziane do pozyskania w trakcie realizacji projektu.

Jeśli pozyskujesz zasoby w ramach podwykonawstwa (usługi podmiotów zewnętrznych), wskaż te podmioty (jeśli zostały już wyłonione) albo opisz cechy, które muszą spełniać, aby być zaangażowanymi do realizacji projektu.

## 1. Opis działalności Członków konsorcjum

(maksymalnie 6 000 znaków)

W przypadku **przedsiębiorstwa** opisz:

- główny profil działalności, którą do tej pory prowadził Konsorcjant, w tym:
  - branżę,
  - rodzaj odbiorców produktów/usług oferowanych przez przedsiębiorstwo,
  - rynki, na których przedsiębiorstwo działa (w tym rynki zagraniczne),
  - najważniejsze (w tym najbardziej dochodowe) produkty/usługi,
  - co wyróżnia Konsorcjanta na tle działalności firm konkurencyjnych,
  - w jaki sposób przedmiot projektu jest powiązany z bieżącą działalnością Konsorcjanta.
- historię prowadzonej działalności gospodarczej przedsiębiorstwa, w tym:
  - czy przedsiębiorstwo przechodziło zmiany organizacyjne (przekształcenia), jeśli tak, to na czym one polegały i kiedy nastąpiły,
  - czy w przeszłości dochodziło do zmiany profilu działalności, jeśli tak, to jaki był wcześniejszy profil.
- doświadczenie Konsorcjanta w działalności B+R:
  - czy Konsorcjant posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze badawczo-rozwojowym. Przedstaw dane dotyczące Konsorcjanta (a nie poszczególnych osób zaangażowanych w realizację projektu),
  - w przypadku, gdy Konsorcjant posiada doświadczenie w działalności badawczo-rozwojowej, wymień projekty B+R, w które był zaangażowany w okresie ostatnich 5 lat, wskazując:
    - czego te projekty dotyczyły,
    - jaki był ich budżet (czy były współfinansowane ze środków publicznych, jeśli tak, to przez jaką instytucję i w jakiej wysokości),
    - okres ich realizacji,
    - w jakim charakterze Konsorcjant był w nie zaangażowany
    - jaki był zakres prac wykonywanych przez Konsorcjanta,
    - czy prace zakończyły się sukcesem (na czym on polegał, również w wymiarze finansowym, a w przypadku braku sukcesu wskaż, jakie były tego przyczyny).

W przypadku **jednostki naukowej** opisz zarówno prowadzoną działalność naukowo-badawczą, jak i dotychczasowe doświadczenie w komercjalizacji wyników prac B+R.

## 2. Kadra badawcza zaangażowana w projekt

Opisz kluczowy personel badawczy, niezbędny do prawidłowej realizacji projektu. Określ, czy obecnie dysponujesz (jako Lider konsorcjum oraz Konsorcjanci) adekwatnymi zasobami ludzkimi do przeprowadzenia prac B+R.



**KLUCZOWE ZASOBY.** Musisz posiadać wszystkie kluczowe zasoby osobowe już na etapie składania wniosku.

**KONFLIKT INTERESÓW.** Kierownik B+R oraz osoby wykonujące w zastępstwie jego obowiązki nie mogą być jednocześnie wykonawcami jakichkolwiek prac po stronie podwykonawcy, w tym nie mogą pozostawać w stosunku służbowym lub innej formie współpracy z podwykonawcą (dotyczy stosunku pracy, stosunków cywilnoprawnych lub innych form współpracy). Pozostała kadra B+R nie może jednocześnie wykonywać tych samych prac w projekcie po stronie Wnioskodawcy oraz podwykonawcy.

**ZASADA KONKURENCYJNOŚCI.** Do wyboru osób wskazanych we wniosku, posiadających wymagane kwalifikacje pozwalające na przeprowadzenie prac B+R zgodnie z wnioskiem, nie musisz stosować zasady konkurencyjności<sup>7</sup>.

**ZAKAZ PODWÓJNEGO FINANSOWANIA.** Pracownicy rozliczani jako kadra naukowo-badawcza w ramach kategorii Wynagrodzenia (W), nie mogą posiadać w zakresie obowiązków zadań dotyczących funkcji zarządczych, nadzorczych i koordynujących (np. zarządzanie, nadzór lub koordynacja prac zespołu badawczego).

Koszty dotyczące funkcji zarządczych, nadzorczych i koordynujących prace zespołu badawczego są pokrywane z ryczałtu kosztów pośrednich. Nie jest możliwe równoczesne rozliczanie tego samego stanowiska pracy w ramach kosztów bezpośrednich i pośrednich, nawet z zastosowaniem proporcjonalnego przyporządkowania zadań do obu kategorii kosztów.

## Kierownik B+R

## Kluczowy personel B+R

Podaj dane:

- kierownika B+R,
- kluczowego personelu (maksymalnie 3 osób na każdego Konsorcjanta)

zarówno aktualnie zatrudnionych w ramach umowy o pracę/umowy zlecenie, jak i wybranych do zatrudnienia, tj. w przypadku których zawarto umowy warunkowe o współpracy (promesy zatrudnienia/umowy przedwstępne), takie jak:

- **imię** (maksymalnie 100 znaków),
- **nazwisko** (maksymalnie 100 znaków),
- **wykształcenie** (maksymalnie 500 znaków),
- **tytuł naukowy/stopień naukowy** (jeśli dotyczy) (maksymalnie 200 znaków) – podanie danych o tytule naukowym/stopniu naukowym nie jest niezbędne dla oceny projektu,
- **PESEL/ID** – ID podawane w przypadku kadry z zagranicy, nieposiadającej PESEL,
- **adres e-mail** – tylko dla kierownika B+R,
- **numer telefonu** – tylko dla kierownika B+R,
- **doświadczenie zawodowe** (maksymalnie 2 000 znaków), w tym szczególnie doświadczenie w realizacji prac B+R w obszarze, którego dotyczy projekt (w szczególności w okresie 5 lat przed złożeniem wniosku), np. doświadczenie w realizacji projektów obejmujących prace B+R, których efektem były wdrożenia wyników prac B+R do działalności gospodarczej, uzyskane patenty czy prawa ochronne na wzory użytkowe, lub inne zastosowania wyników prac B+R. Dla kierownika

<sup>7</sup> Rozdział 6.5 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

B+R dodatkowo podaj dla kogo **obecnie** świadczy on pracę (na podstawie umowy o pracę, umów cywilnoprawnych i innych) oraz wskaż:

- **tytuł projektu** (maksymalnie 350 znaków),
- **budżet (PLN)** – podaj **całkowity** budżet projektu,
- **źródło finansowania** (maksymalnie 200 znaków) – podaj, z jakiego źródła sfinansowany został projekt np. PO IR, PO IiŚ, środki krajowe, środki własne etc.,
- **okres realizacji** – podaj w latach okres realizacji projektu,
- **projekt realizowany w ramach konsorcjum** – wybierz z listy rozwijanej TAK lub NIE,
- **rola w projekcie** – podaj rolę w projekcie np. kierownik projektu, kierownik badań, laborant etc. (maksymalnie 500 znaków),
- **główne efekty projektu** – podaj krótką informację o rezultatach projektu (maksymalnie 500 znaków).

! Co najmniej jedna osoba z kluczowego personelu badawczego powinna mieć doświadczenie w realizacji projektów obejmujących prace B+R, których efektem były wdrożenia wyników prac B+R do działalności gospodarczej.

- **najważniejsze publikacje naukowe związane z tematem projektu** (jeśli dotyczy), (maksymalnie 500 znaków na każdą publikację), podaj również informacje bibliograficzne (do 5 pozycji z ostatnich 10 lat). **Pole nie jest obowiązkowe.**
- **rola w projekcie** (maksymalnie 500 znaków) – w których etapach dana osoba będzie zaangażowana w prace badawcze,

! Wynagrodzenie kierownika B+R pokrywane jest w całości z ryczałtu kosztów pośrednich.

- **wymiar zaangażowania w projekcie** (maksymalnie 200 znaków) – podaj w etatach np. 0,25 etatu przez cały okres realizacji projektu.  
Łączny wymiar zaangażowania w projekcie nie może przekraczać 276 godz./mc (jeżeli dana osoba jest zaangażowana jednocześnie w realizację innych projektów, ograniczenie dotyczy wszystkich projektów).
- **informacje, czy jest pracownikiem Członka konsorcjum**, zatrudnionym na podstawie kodeksu pracy - dotyczy Lidera i pozostałych Konsorcjantów.
- **nazwę Członka konsorcjum**, którego pracownikiem jest odpowiednio kierownik B+R/członek kluczowego personelu – tylko dla projektu realizowanego w konsorcjum.
- Gdy któryś ze wskazanych członków zespołu badawczego (kierownik B+R lub członek kluczowego personelu B+R) nie jest pracownikiem Wnioskodawcy/(jeśli dotyczy – Konsorcjanta) (zatrudnionym w ramach umowy o pracę), **złóż w generatorze oświadczenie**, dotyczące zawarcia umowy warunkowej o współpracy (promesy zatrudnienia/ umowy przedwstępnej). Wnioskodawca/Konsorcjanci mają obowiązek posiadania umów warunkowych o współpracy (promesy zatrudnienia/umów przedwstępnych) z członkami kluczowego zespołu badawczego (nie dotyczy pracowników Wnioskodawcy/Konsorcjanta).
- **nazwę Członka konsorcjum**, który zawarł umowę warunkową o współpracy – tylko w przypadku projektu realizowanego w konsorcjum,
- **obecne zaangażowanie osoby w innych projektach** (nie tylko projektach finansowanych w ramach funduszy unijnych) – wskaż: tytuły projektów, instytucje realizujące projekty, jaką rolę dana osoba pełni w innych projektach, jaki jest wymiar zaangażowania (odpowiednik części ułamkowej etatu) oraz jaki jest okres zaangażowania w realizację innych projektów (podaj daty dzienne).

**Pozostały personel B+R (jeśli dotyczy)** (maksymalnie 3 000 znaków)

Podaj dane ewentualnych pozostałych znanych już członków zespołu (zarówno aktualnie zatrudnionych w ramach umowy o pracę/umowy zlecenie, jak i wybranych do zatrudnienia, tj. w przypadku których zawarto umowy warunkowe o współpracy (promesy zatrudnienia/ umowy przedwstępne), takie jak: imię, nazwisko, wykształcenie, doświadczenie zawodowe, w tym szczególnie doświadczenie w realizacji prac B+R, ich wdrażaniu lub zarządzaniu projektami. W odniesieniu do każdej osoby określ jej rolę i wymiar zaangażowania w projekcie (w etatach np. 0,25 etatu przez cały okres realizacji projektu).

### **Kadra B+R planowana do zaangażowania (jeśli dotyczy)** (maksymalnie 3 000 znaków)

Określ wymagania wobec osób, których dopiero będziesz poszukiwać w celu zatrudnienia (jako Wnioskodawca lub, jeśli dotyczy, Konsorcjant) jako niezbędne, by uzupełnić obecnie posiadany zespół. Podaj m.in.: minimalny wymagany zakres wiedzy i doświadczenia, a także ich rolę i wymiar zaangażowania w projekcie. Dodatkowo opisz sposób pozyskania nowych pracowników i odnieś się do dostępności tego rodzaju pracowników na rynku pracy w najbliższej perspektywie (zgodnie z okresem realizacji projektu).

### **3. Kadra zarządzająca projektem**

Kadra zaangażowana w zarządzanie projektem powinna posiadać odpowiednie kompetencje oraz powinna zapewnić sprawną, efektywną, terminową i ukierunkowaną na osiągnięcie zakładanych rezultatów realizację projektu.

Działania i decyzje podejmowane przez kadrę zarządzającą projektem mają kluczowe znaczenie dla optymalnego wykorzystania wyników prac B+R i w konsekwencji uzyskania przez przedsiębiorcę jak największych korzyści i budowania przewag konkurencyjnych w stosunku do innych przedsiębiorstw.



**KONFLIKT INTERESÓW.** Kierownik zarządzający projektem oraz osoby wykonujące w zastępstwie jego obowiązki nie mogą być jednocześnie wykonawcami jakichkolwiek prac po stronie podwykonawcy, w tym nie mogą pozostawać w stosunku służbowym lub innej formie współpracy z podwykonawcą (dotyczy stosunku pracy, stosunków cywilnoprawnych lub innych form współpracy). Pozostały personel do zarządzania projektem nie może jednocześnie wykonywać tych samych prac w projekcie po stronie Wnioskodawcy oraz podwykonawcy.

**KOSZTY POŚREDNIE.** Koszty dotyczące funkcji zarządczych, nadzorczych i koordynujących w ramach projektu są pokrywane z ryczałtu kosztów pośrednich.

#### **Kierownik zarządzający projektem**

#### **Kluczowy personel do zarządzania projektem**

Podaj dane:

- kierownika zarządzającego projektem,
- kluczowego personelu do zarządzania projektem (dane maksymalnie 4 osób),

zarówno osób aktualnie zatrudnionych w ramach umowy o pracę/umowy zlecenie, jak i wybranych do zatrudnienia, tj. w przypadku których zawarto umowy warunkowe o współpracy (promesy zatrudnienia/ umowy przedwstępne), takie jak:

- **imię** (maksymalnie 100 znaków),
- **nazwisko** (maksymalnie 100 znaków),
- **PESEL/ID** – ID podawane w przypadku kadry z zagranicy, nieposiadającej nr PESEL,
- **adres e-mail** – tylko dla kierownika zarządzającego projektem,
- **wykształcenie** (maksymalnie 500 znaków),

- **doświadczenie zawodowe** (maksymalnie 2 000 znaków), w tym szczególnie doświadczenie w zarządzaniu projektami B+R lub wdrażaniu wyników prac B+R (w okresie 5 lat przed złożeniem wniosku). Dla kierownika zarządzającego projektem dodatkowo podaj dla kogo **obecnie** świadczy on pracę (na podstawie umowy o pracę, umów cywilnoprawnych i innych) oraz wskaż:
  - **tytuł projektu** (maksymalnie 350 znaków),
  - **budżet (PLN)** – podaj **całkowity** budżet projektu,
  - **źródło finansowania** (maksymalnie 200 znaków) – podaj, z jakiego źródła sfinansowany został projekt np. PO IR, PO LiŚ, środki krajowe, środki własne etc.,
  - **okres realizacji** – podaj w latach okres realizacji projektu,
  - **projekt realizowany w ramach konsorcjum** – wybierz z listy rozwijanej TAK lub NIE,
  - **rola w projekcie** – podaj rolę w projekcie np. kierownik zarządzający, pracownik administracji, główny specjalista etc. (maksymalnie 500 znaków),
  - **główne efekty projektu** – podaj krótką informację o rezultatach projektu (maksymalnie 500 znaków).
- **rola w projekcie** (maksymalnie 500 znaków) – nie dotyczy kierownika zarządzającego projektem,
- **wymiar zaangażowania w projekcie** (maksymalnie 200 znaków) – podaj w etatach, np. 0,25 etatu przez cały okres realizacji projektu,
- **informacje, czy jest pracownikiem Członka konsorcjum** (zatrudnionym na podstawie kodeksu pracy) - dotyczy Lidera i pozostałych Konsorcjantów,
- **nazwa Członka konsorcjum**, którego pracownikiem jest odpowiednio kierownik zarządzający projektem/członek kluczowego personelu – tylko dla projektu realizowanego w konsorcjum,
- Gdy któryś z członków kadry zarządzającej projektem (kierownik zarządzający lub członek kluczowego personelu zarządzającego projektem) nie jest pracownikiem Wnioskodawcy (jeśli dotyczy – Konsorcjanta), zatrudnionym w ramach umowy o pracę, złóż **oświadczenie w generatorze, dotyczące zawarcia umowy warunkowej o współpracy** (promesy zatrudnienia/ umowy przedwstępnej).  
Wnioskodawca/Konsorcjanci mają obowiązek posiadania umów warunkowych o współpracy (promesy zatrudnienia/ umów przedwstępnych) z członkami kluczowego personelu zarządzającego (nie dotyczy pracowników Wnioskodawcy /Konsorcjantów).
- **nazwa Członka konsorcjum**, który zawarł umowę warunkową o współpracy – w przypadku projektu realizowanego w konsorcjum,
- **obecne zaangażowanie osoby w innych projektach** (nie tylko projektach finansowanych w ramach funduszy unijnych) – wskaż tytuły projektów, instytucje realizujące projekty, jaką rolę dana osoba pełni w innych projektach, jaki jest wymiar zaangażowania (odpowiednik części ułamkowej etatu) oraz jaki jest okres zaangażowania w realizację innych projektów (podaj daty dzienne).

### **Opis sposobu zarządzania projektem** (maksymalnie 3 000 znaków)

Uzasadnij, że przyjęty przez Ciebie sposób zarządzania projektem jest optymalny i pozwala na podejmowanie kluczowych decyzji w sposób efektywny oraz zapewnia właściwy monitoring i nadzór nad postęпами w realizacji Twojego projektu.

#### 4. Zasoby techniczne oraz wartości niematerialne i prawne (WNIp) niezbędne do zrealizowania projektu

W kolejnych polach wskaż konkretne zasoby techniczne (aparatura naukowo – badawcza, pomieszczenia, przyrządy, maszyny) oraz wartości niematerialne i prawne (licencje, technologie, know-how, prawa własności intelektualnej) wykorzystywane w trakcie realizacji projektu.

##### Dostęp do aparatury/infrastruktury niezbędnej do realizacji projektu

W polu **Zasób** (limit znaków: 500) wskaż jego nazwę oraz liczbę sztuk, a w przypadku drobnego wyposażenia, odnieś się do całych zestawów.

W polu **Przeznaczenie** (limit znaków: 500) wskaż, do których prac badawczych dany zasób będzie wykorzystywany oraz wskaż jego podstawowe parametry techniczne.

W polu **Nr etapu** z listy rozwijanej wybierz numer/numery etapów, w których dany zasób będzie wykorzystywany.

##### Zasoby techniczne pozostające w dyspozycji Wnioskodawcy

Wskaż zasoby techniczne, którymi dysponujesz (jako Wnioskodawca indywidualny lub – jeśli dotyczy - Konsorcjanci) na etapie aplikowania o dofinansowanie.

##### Zasoby techniczne planowane do nabycia

Wskaż zasoby techniczne, których pozyskanie zaplanowałeś w ramach realizacji projektu z opisem, do których prac badawczych dany zasób będzie wykorzystywany oraz jego podstawowymi parametrami.

##### WNIp niezbędne do zrealizowania projektu

##### WNIp pozostające w dyspozycji Wnioskodawcy

Wskaż wartości niematerialne i prawne (WNIp: licencje, technologie, know-how, prawa własności intelektualnej), którymi dysponujesz (jako Wnioskodawca indywidualny lub – jeśli dotyczy Konsorcjanci) na etapie aplikowania o dofinansowanie.

##### WNIp planowane do nabycia

Wskaż wartości niematerialne i prawne, których pozyskanie zaplanowałeś w ramach realizacji projektu.

Wskaż również te WNIp, które koniecznie powinny zostać pozyskane przed wdrożeniem rezultatu projektu.

#### 5. Podwykonawcy

Wskaż (osobno dla każdego Konsorcjanta):

- czy planujesz zaangażowanie podwykonawcy/ podwykonawców,
- czy wybrałeś już podwykonawcę/podwykonawców (tj. podmioty zewnętrzne, w tym także osoby, wykonujące usługi w ramach umowy o dzieło),
- czy realizowane przez podwykonawcę prace są kluczowe dla projektu,
- czy została zawarta umowa warunkowa z podwykonawcą (jeśli dotyczy).

W przypadku, gdy prace B+R powierzone podwykonawcy mają kluczowy charakter, wybór podwykonawcy musi być zakończony przed złożeniem wniosku, przynajmniej w zakresie etapu kończącego się pierwszym kamieniem milowym. W takim przypadku złóż **oświadczenie w generatorze** (zaznacz właściwe pole) dotyczące zawarcia umowy warunkowej o współpracy.

**Nazwa podwykonawcy** (maksymalnie 500 znaków)

Jeśli dokonałeś już wyboru konkretnych podwykonawców (zgodnie z zasadami dopuszczalnymi w konkursie), podaj ich nazwy. Jeśli nie wybrałeś jeszcze podwykonawcy, wpisz: „Podwykonawca nie został jeszcze wybrany”.



**ZASADA KONKURENCYJNOŚCI.** Umowy z podwykonawcami powinny zostać zawarte po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia w trybie określonym w podrozdziale 6.5. Wytycznych<sup>8</sup> (tj. w trybie zasady konkurencyjności lub rozeznania rynku, w zależności od wartości zamówienia), także w sytuacji, gdy podałeś nazwę podwykonawcy już na etapie składania wniosku.

**KONFLIKT INTERESÓW.** Kierownik B+R, kierownik zarządzający oraz osoby wykonujące w zastępstwie ich obowiązki nie mogą być jednocześnie wykonawcami jakichkolwiek prac po stronie podwykonawcy. Pozostała kadra nie może jednocześnie wykonywać tych samych prac w projekcie po stronie Wnioskodawcy oraz podwykonawcy.

#### **Zakres prac** (maksymalnie 2 000 znaków)

W przypadku korzystania z usług podwykonawców, wskaż zakres prac, który zostanie im powierzony.

#### **Nr etapu**

Określ, w którym etapie (bądź etapach) dany podwykonawca będzie zaangażowany. Wybierz z listy rozwijanej numer/numery etapów.

#### **Zasoby kadrowe podwykonawcy** (maksymalnie 4 000 znaków)

Jeśli podwykonawca został już wybrany, podaj dane znanych już członków zespołu, takie jak: imię, nazwisko, wykształcenie, doświadczenie zawodowe (w tym szczególnie doświadczenie adekwatne do zakresu i rodzaju prac B+R przewidzianych w projekcie), najważniejsze publikacje naukowe związane z tematem projektu (jeśli dotyczy). Możesz wskazać maksymalnie 3 osoby.

Jeśli podwykonawca nie został wybrany na etapie aplikowania o dofinansowanie, określ warunki minimalne wobec kadry potencjalnego podwykonawcy.

#### **Zasoby podwykonawcy (aparatura/infrastruktura/WNiP) niezbędne do realizacji powierzonych prac B+R w projekcie**

Jeśli podwykonawca został już wybrany, opisz posiadane przez niego zasoby wykorzystywane do realizacji projektu.

Jeśli podwykonawca nie został wybrany na etapie aplikowania o dofinansowanie, określ warunki minimalne (jakościowe i ilościowe) wobec zasobów technicznych potencjalnych podwykonawców.

W kolejnych polach wskaż konkretne zasoby techniczne oraz wartości niematerialne i prawne podwykonawców planowane do wykorzystania w trakcie realizacji projektu.

W polu **Zasób** (limit znaków: 500) wskaż nazwę oraz liczbę sztuk, a w przypadku drobnego wyposażenia, odnoś się do całych zestawów.

W polu **Przeznaczenie** (limit znaków: 500) wskaż, do których prac etapu dany zasób będzie wykorzystywany.

W polu **Nr etapu** wybierz z listy rozwijanej numer/numery etapów, w których dany zasób będzie wykorzystywany.

---

<sup>8</sup> Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

## 6. Finansowanie wkładu własnego (dotyczy wyłącznie przedsiębiorcy)

Wskaż źródła finansowania wkładu własnego przez Konsorcjantów, którymi mogą być np.:

- środki własne (np. zysk/dokapitalizowanie),
- środki zewnętrzne:
  - pożyczka,
  - kredyt,
  - inne – określ, jakie to będą środki.

Podaj wartość środków w PLN dla poszczególnych rodzajów źródeł.

**NCBR ma prawo żądać przedłożenia do wglądu kopii dokumentów albo oryginałów dokumentów uprawdopodobniających wniesienie wkładu własnego.**

## 7. Sytuacja finansowa Wnioskodawcy

Dotyczy wyłącznie przedsiębiorstw.

### Sytuacja finansowa Lidera konsorcjum

Uzupełnij podstawowe wskaźniki dotyczące sytuacji finansowej Lidera konsorcjum, jeżeli jest przedsiębiorstwem osiągnięte w ciągu 2 lat poprzedzających rok złożenia wniosku.

### Sytuacja finansowa Członka konsorcjum (jeśli dotyczy)

Uzupełnij podstawowe wskaźniki dotyczące sytuacji finansowej osiągnięte w ciągu 2 lat poprzedzających rok złożenia wniosku.

# VI. CZĘŚĆ FINANSOWA (BUDŻET PROJEKTU)

## 1. Koszty realizacji projektu – Lider konsorcjum

Przed wypełnieniem tej części wniosku koniecznie zapoznaj się z:

1. *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* oraz
2. *Przewodnikiem kwalifikowalności kosztów w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój (dalej: Przewodnik).*

Wykaż koszty kwalifikowalne, tj. niezbędne do prawidłowej realizacji projektu oraz zgodne z zasadami określonymi w *Przewodniku i ww. Wytycznych*, jakie Lider konsorcjum i pozostali Konsorcjanci zamierzają ponieść w trakcie realizacji projektu, przyporządkowując je do odpowiedniej kategorii kosztów.

Udział kosztów kwalifikowalnych przedsiębiorstwa/przedsiębiorstw w całkowitych kosztach kwalifikowalnych projektu musi wynosić minimum 30%.

Ze względu na odmienny poziom dofinansowania przedstaw odrębnie koszty dla badań przemysłowych i prac rozwojowych.

Dla każdej pozycji (część VI wniosku: **1. Wynagrodzenia (W)**, **2. Podwykonawstwo (E)**, **3. Pozostałe koszty bezpośrednie (Op)**) określ<sup>9</sup>:

| Kategoria WYNAGRODZENIA  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| Stanowisko/rola w projekcie  | Wysokość kosztu kwalifikowalnego                  | Uzasadnienie  | Metoda oszacowania   |
| Wskaz pełną nazwę stanowiska<br>(nie podawaj imion i nazwisk)<br>Limit znaków: 200 | Wskaz jedynie kwalifikowalną część danego kosztu. | Podaj informacje dotyczące zakresu obowiązków (prac), jakie dana osoba będzie wykonywała w ramach realizacji projektu.<br>Limit znaków: 1 000   | Opisz, w jaki sposób przyjęto stawkę wynagrodzenia na stanowisku (można posłużyć się ogólnodostępnymi danymi nt. średnich wynagrodzeń na analogicznych stanowiskach w danym regionie, obowiązującym regulaminem wynagradzania u pracodawcy), a także podaj informacje dotyczące nakładu pracy, wymiaru etatu dla umów o pracę, czasu zaangażowania, liczby zatrudnionych osób oraz rodzaju zatrudnienia (oddelegowanie, umowa zlecenie) <sup>10</sup> .<br>Limit znaków: 1 000 |
| PRZYKŁADY  |   |   |  |
| Inżynier systemowy)<br>(1 osoba)   | X zł  | Oddelegowanie 1 pracownika naukowo-badawczego. (zespół inżynierów systemowych).<br>Zakres obowiązków: programowanie fragmentów systemu, programowanie wersji prototypowych, wsparcie testów                       | Na podstawie wynagrodzenia oddelegowanego pracownika oraz zgodnie z regulaminem wynagradzania obowiązującym w przedsiębiorstwie Wnioskodawcy.<br>Wymiar: 0,80 etatu.<br>Stawka: Y zł/1 mies./0,80 etatu (brutto wraz z pozapłacowymi kosztami pracy).<br>Czas realizacji: 24 miesiące.   |
| Specjalista ds. diagnostyki molekularnej (2 osoby)                                 | X zł  | Planowane jest zatrudnienie 2 pracowników naukowo-badawczych.<br>Zakres obowiązków: planowanie i realizacja doświadczeń w etapie 5 oraz 6, weryfikacja ich rezultatów oraz sporządzanie raportów diagnostycznych. | Wysokość wynagrodzenia została oszacowana w oparciu o dane pochodzące z dostępnych raportów na temat wynagrodzeń w roku 2018, wynagrodzenie na tożsamych stanowiskach.<br>Wymiar: 90 godz./1 mies. (łącznie dla 2 pracowników).<br>Stawka: Y zł/1 godz.<br>Czas realizacji: 8 miesięcy. Łącznie: 90 godz./mies. x 8 mies. = 720 godz.  |
| Kategoria PODWYKONAWSTWO   |   |   |  |
| Nazwa kosztu kwalifikowalnego  | Wysokość kosztu kwalifikowalnego                  | Uzasadnienie  | Metoda oszacowania   |
| Podaj nazwę zlecanej usługi badawczej.<br>Limit znaków: 200.                       | Wskaz jedynie kwalifikowalną część danego kosztu. | Wskaz uzasadnienie zlecenia usługi na zewnątrz. Podaj zakres wykonanych prac np. liczbę wykonanych analiz.<br>Limit znaków: 1 000.  | Przedstaw, w jaki sposób oszacowano wysokość poszczególnych wydatków, w tym skąd pozyskano dane, na których zostały oparte kalkulacje (można posłużyć się np. ogólnodostępnymi cennikami lub przytoczyć oferty dostawców zebrane przez Wnioskodawcę).<br>Limit znaków: 1 000.  |

<sup>9</sup> Przy każdej pozycji budżetowej wpisz pełne wymagane informacje dot. uzasadnienia i metody oszacowania. Przykładowo **nie wystarczy, że wpiszesz „jak wyżej”**.

<sup>10</sup> Dla przykładu, poniższy opis **nie jest wystarczający**: „Nazwa kosztu: Kluczowy personel B+R. Uzasadnienie: Personel niezbędny do realizacji projektu. Metoda oszacowania: Stawki rynkowe.”



| PRZYKŁADY  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| Analiza proteomu z wykorzystaniem mikrodyskrecji laserowej.  | X zł  | Wnioskodawca nie dysponuje zasobami umożliwiającymi wykonanie badania. W ramach usługi zleconej zostanie przeprowadzona analiza proteomiczna wybranych profili białkowych. Przeprowadzenie badania jest niezbędne dla realizacji etapu 2 oraz 3. Przeprowadzonych zostanie XXX analiz.          | Koszt oszacowany na podstawie przeprowadzonego rozeznania rynku wśród jednostek, które są w stanie wykonać zaplanowane w projekcie badanie.  |
| Kategoria POZOSTAŁE KOSZTY BEZPOŚREDNIE  |   |   |  |
| Nazwa kosztu kwalifikowalnego  | Wysokość kosztu kwalifikowalnego                                | Uzasadnienie  | Metoda oszacowania   |
| <p><i>Podaj nazwę kosztu oraz określ formę rozliczenia w przypadku aparatury (amortyzacja/ wynajem/leasing itp.)</i></p> <p><i>Limit znaków: 200</i></p> | <p><i>Wskaż jedynie kwalifikowalną część danego kosztu.</i></p> | <p><i>Wskaż uzasadnienie zasadności wykorzystania m in. aparatury/ uzasadnienie promocji*/audytu*.</i></p> <p><i>W przypadku środków trwałych podaj minimalne wymagania sprzętowe.</i></p> <p><i>Limit znaków: 1 000</i></p>  | <p><i>Przedstaw, w jaki sposób oszacowano wysokość poszczególnych wydatków, w tym skąd pozyskano dane, na których zostały oparte kalkulacje (można posłużyć się np. ogólnodostępnymi cennikami lub przytoczyć oferty dostawców zebrane przez Wnioskodawcę).</i></p> <p><i>W przypadku amortyzacji, dodatkowo podaj roczną stawkę amortyzacji (%), wysokość miesięcznego odpisu amortyzacyjnego, okres amortyzacji, wartość początkową aktywów oraz przyjętą metodę rozliczania odpisów amortyzacyjnych.</i></p> <p><i>Limit znaków: 1 000.</i></p> |
| PRZYKŁADY  |   |   |  |
| Zakup sprzętu laboratoryjnego  | X zł  | Zakup drobnego sprzętu laboratoryjnego, nie będącego środkiem trwałym, na potrzeby realizacji prac w ramach wszystkich etapów, m.in. dozowniki butelkowe 10 szt. (1200,00 zł/1 szt.), probówki cienkościenne 240 szt. (350,00 zł/1 szt.), kolumny chromatograficzne 30 szt. (800,00 zł/1 szt.). | Na podstawie ofert i cenników potencjalnych dostawców oraz szacunkowej liczby przeprowadzanych analiz.   |
| Bioanalyzer – amortyzacja  | X zł  | Urządzenie do kontroli ilości i jakości fragmentów DNA, które stanowią materiał wyjściowy (bibliotekę) do sekwencjonowania następnej generacji. Minimalne wymagania: XXX.   | Zaplanowano zakup aparatury służącej wyłącznie celom badawczym w ramach projektu. Koszty oszacowano w oparciu o księgowy odpisy amortyzacyjne (wartość aparatury ustalono na podstawie cen rynkowych/rozeznanie rynku). Urządzenie wykorzystywane będzie jedynie na rzecz projektu zarówno w badaniach przemysłowych, jak i pracach rozwojowych. Koszt został podzielony proporcjonalnie do okresów trwania poszczególnych prac badawczych.<br><br>Wartość początkowa środka trwałego: X zł.<br>Metoda amortyzacji: liniowa.                       |

|                                    |      |  |  |
|------------------------------------|------|--|--|
|                                    |      |  | Okres amortyzacji: miesięczny (łącznie: 24 miesiące); miesięczna stawka amortyzacyjna: 20%, wartość: 5 724,00 zł.  |
| Elementy do budowy prototypu       | X zł | Na koszty budowy prototypu składają się: tranzystory mocy (6 szt., 1000,00 zł/szt.), rezystory (5 szt., 8 000,00 zł/szt.), cewki (21 szt., 3 000,00 zł/szt.), mostki mocy (12 szt., 1 750 zł/szt.), diody prostownicze (102 szt., 1,50 zł/szt.).   | Na podstawie ofert i cenników potencjalnych dostawców oraz szacunkowej liczby przeprowadzanych analiz.   |
| Materiały                          | X zł | Błacha falista 100 m <sup>2</sup> , 14,8 zł/m <sup>2</sup> ,<br>Kleje 200 litrów, 20,00 zł/l.  | Na podstawie ofert i cenników potencjalnych dostawców oraz szacunkowej liczby przeprowadzanych analiz.<br><br>Planowana wartość zakupu materiałów została oszacowana z uwzględnieniem konieczności wytworzenia X partii próbnych |
| Promocja*                          | X zł | Planowane działania promocyjne: oznakowania miejsca realizacji projektu, strona internetowa projektu, publikacje itp.  | Koszty oszacowano na podstawie ofert i cenników dla wymienionych elementów promocji projektu.  |
| Audyt*<br>(o ile dotyczy projektu) | X zł | Wartość dofinansowania przekracza 3 mln zł, wymagany jest obowiązkowy audyt zewnętrzny. Audyt rozpocznie się po zrealizowaniu 50% całości planowych wydatków związanych z projektem, ale nie później niż przed zrealizowaniem 80% całości planowanych wydatków związanych z realizacją projektu. | Koszty oszacowano na podstawie przeprowadzonego rozeznania rynku.  |

\*Brak tych pozycji w budżecie nie zwalnia z obowiązku przeprowadzenia audytu (jeśli dotyczy) oraz zrealizowania działań promocyjnych.

**Koszty pośrednie** (część VI wniosku pkt 4) rozliczane są na zasadzie ryczału zgodnie z *Przewodnikiem*, w związku z czym nie ma konieczności uszczegóławiania, jakie wydatki są przewidywane w tej kategorii. Przyjmuje się ujednoliconą stawkę ryczału dla całego projektu tj. taki sam procent kosztów pośrednich dla badań przemysłowych i prac rozwojowych (25 %). Pamiętaj, że nie możesz wykazywać kosztów spełniających definicję kosztów pośrednich jako kosztów bezpośrednich projektu (np. kosztów administracyjnych, kosztów dotyczących wynagrodzeń pracowników pełniących funkcje zarządcze, nadzorcze i koordynujące).

Przyjęte w kosztach realizacji projektu stawki i ceny powinny odpowiadać kwotom  **powszechnie stosowanym na rynku**.

W ramach budżetu projektu obowiązują następujące **ograniczenia** co do wartości kategorii kosztów:

- kategoria „**Podwykonawstwo**” (E) – do 50% kosztów kwalifikowalnych badań przemysłowych i prac rozwojowych ponoszonych w projekcie przez danego przedsiębiorcę oraz do 25% kosztów kwalifikowalnych ponoszonych przez jednostkę naukową,
- kategoria „**Pozostałe koszty bezpośrednie**” (Op) – koszty promocji projektu do 1% kosztów kwalifikowalnych całego projektu oraz koszty budynków i gruntów do 10% całkowitych kosztów kwalifikowalnych całego projektu,

- kategoria „Koszty pośrednie” (O) – 25% sumy kategorii „Wynagrodzenia” (W) i kategorii „Pozostałe koszty bezpośrednie” (Op).

## 2. Koszty realizacji projektu – Konsorcjant

Część dotyczącą kosztów realizacji projektu powiel osobno dla każdego Konsorcjanta. Pola wypełnij analogicznie, jak w przypadku Lidera konsorcjum.

### Na podstawie:

- sumy kosztów kwalifikowalnych,
- informacji na temat statusu Konsorcjanta (pola *Status przedsiębiorcy* oraz *Podmiot jest organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę*),
- informacji nt. wnioskowania o pomoc publiczną (pola w pkt II.2 wniosku),
- informacji nt. szerokiego rozpowszechniania wyników projektu lub realizacji projektu w ramach tzw. „skutecznej współpracy” (pole *Pomoc publiczna*)

system informatyczny IP automatycznie wylicza wysokość dofinansowania dla badań przemysłowych dla każdego z Konsorcjantów, zgodnie z tabelami *Koszty realizacji projektu Lidera konsorcjum*, *Koszty realizacji projektu – Konsorcjant* oraz całego projektu, zgodnie z tabelą przedstawioną w polu *Budżet projektu – podsumowanie*.

## VII. WSKAŹNIKI

Wypełniając tabele dotyczące wskaźników projektu miej na uwadze, że poziom ich osiągnięcia podlega weryfikacji w trakcie kontroli realizacji projektu i warunkuje wypłatę dofinansowania. Dlatego wykaż **wartości realne do osiągnięcia**.

Wartości docelowe wskaźników określone są przez każdego Konsorcjanta indywidualnie (tabela jest powielana). Wskaźniki zbiorcze dla całego konsorcjum generowane są automatycznie w tabeli *Ogółem dla projektu*.

### 1. Wskaźniki produktu

| Nazwa wskaźnika                        | J.m. | Wartość bazowa   | Wartość docelowa  | Uzasadnienie/<br>Sposób<br>wyliczenia | Definicja wskaźnika <sup>11</sup>   |
|--|------|--|---|---------------------------------------|---|
| Liczba realizowanych prac B+R (ogółem) | szt. | <b>Wartość domyślna 0</b><br><i>Wartość w dniu rozpoczęcia realizacji projektu</i> | <b>Wartość domyślna 1</b><br><i>Wartość w dniu zakończenia realizacji projektu.</i> | <i>Pole nieedytowalne</i>             | Jako pojedyncze prace B+R traktuje się kompletny proces badawczy realizowany w ramach projektu, dotyczący jednego spójnego tematu badawczego. |

<sup>11</sup> Źródło: opracowanie własne na podstawie: *Wspólna Lista Wskaźników Kluczowych 2014-2020-katalog definicji dla Celów Tematycznych finansowanych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Funduszu Spójności oraz dla pomocy technicznej* oraz KE: *The Programming Period 2014-2020 – Guidance document on monitoring and evaluation – European Regional Development Fund and Cohesion Fund – Concepts and Recommendations*.

|   |       |   |  |   |  |
|---|-------|---|--|---|--|
| Liczba realizowanych prac B+R (regiony słabiej rozwinięte)  | szt.  | <b>Wartość domyślna 0</b><br>Wartość w dniu rozpoczęcia realizacji projektu | <b>Wartość domyślna 1</b><br>Wartość w dniu zakończenia realizacji projektu.   | <i>Pole nieedytowalne</i><br>Wskaźnik uzupełniany automatycznie (dla jednego projektu wskaźnik przyjmuje zawsze wartość 1). | Jako kompletny proces badawczy traktowany jest projekt, dlatego dla jednego projektu wskaźnik przyjmuje zawsze wartość 1.<br>Wskaźnik wypełniany tylko przez Lidera konsorcjum.  |
| Liczba jednostek naukowych wspartych w zakresie prowadzenia prac B+R (ogółem)   | szt.  | <b>Wartość domyślna 0</b><br>Wartość w dniu rozpoczęcia realizacji projektu | <b>Uzupełniane automatycznie</b><br>Wartość w dniu zakończenia realizacji projektu.  | <i>Pole nieedytowalne</i><br>Wskaźnik uzupełniany automatycznie.  | Liczba jednostek naukowych uczestniczących w realizacji projektu w zakresie prowadzenia prac B+R.<br>Wskaźnik obejmuje jednostki naukowe będące członkami konsorcjum i mogące otrzymać wsparcie.   |
| Liczba jednostek naukowych wspartych w zakresie prowadzenia prac B+R (regiony słabiej rozwinięte)   | szt.  | <b>Wartość domyślna 0</b><br>Wartość w dniu rozpoczęcia realizacji projektu | <b>Uzupełniane automatycznie</b><br>Wartość w dniu zakończenia realizacji projektu.  | <i>Pole nieedytowalne</i><br>Wskaźnik uzupełniany automatycznie.  | Jednostka naukowa w rozumieniu „organizacji prowadzącej badania i upowszechniającej wiedzę”, określonej w art. 2 pkt 83 rozporządzenia 651/2014.   |
| Liczba przedsiębiorstw współpracujących z ośrodkami badawczymi (CI 26) (ogółem)   | szt.  | <b>Wartość domyślna 0</b><br>Wartość w dniu rozpoczęcia realizacji projektu | <b>Uzupełniane automatycznie, wartość tożsama z wartością wskaźnika CI 26 (regiony słabiej rozwinięte).</b><br>Wartość w dniu zakończenia realizacji projektu. | <i>Pole nieedytowalne</i><br>Uzasadnienie wskazano poniżej.   | Liczba przedsiębiorstw, które współpracują z jednostkami naukowymi w projektach badawczo-rozwojowych (w ramach konsorcjum i/lub na zasadzie podwykonawstwa).<br>Współpraca może być nowa lub istniejąca. Współpraca powinna wystąpić przynajmniej w okresie realizacji prac B+R w ramach projektu. |
| Liczba przedsiębiorstw współpracujących z ośrodkami badawczymi (CI 26) (regiony słabiej rozwinięte)   | szt.  | <b>Wartość domyślna 0</b><br>Wartość w dniu rozpoczęcia realizacji projektu | <b>Uzupełniane przez Wnioskodawcę.</b><br>Wartość w dniu zakończenia realizacji projektu.  | <b>Pole tekstowe edytowalne</b><br>limit znaków: 500  | Jednostka naukowa w rozumieniu „organizacji prowadzącej badania i upowszechniającej wiedzę”, określonej w art. 2 pkt 83 rozporządzenia 651/2014.   |
| Inwestycje prywatne uzupełniające wsparcie publiczne w projekty w zakresie innowacji lub badań i rozwoju (CI 27) (ogółem)                     | PLN   | <b>Wartość domyślna 0</b><br>Wartość w dniu rozpoczęcia realizacji projektu | <b>Uzupełniane automatycznie.</b><br>Wartość tożsama z wartością wskaźnika CI 27 (regiony słabiej rozwinięte)  | <b>Pole nieedytowalne</b><br>Uzasadnienie wskazano poniżej.   | Całkowita wartość wkładu prywatnego (w tym wydatki niekwalifikowalne) w projekt B+R, który uzyskał pomoc publiczną w formie dotacji.   |
| Inwestycje prywatne uzupełniające wsparcie publiczne w projekty w zakresie innowacji lub badań i rozwoju (CI 27) (regiony słabiej rozwinięte) | PLN   | <b>Wartość domyślna 0</b><br>Wartość w dniu rozpoczęcia realizacji projektu | <b>Uzupełniane przez Wnioskodawcę.</b><br>Wartość w dniu zakończenia realizacji projektu.  | <b>Pole tekstowe edytowalne</b><br>limit znaków: 500  |  |
| Liczba osób prowadzących  | osoby | <b>Wartość domyślna 0</b>   | <b>Uzupełniane automatycznie</b>   | <i>Pole nieedytowalne</i>   | Liczba pracowników naukowo-badawczych*   |

|   |       |   |   |   |  |
|---|-------|---|---|---|--|
| działalność B+R w ramach projektu (Ogółem)  |       | <i>Wartość w dniu rozpoczęcia realizacji projektu</i>                               | <i>Wartość wskaźnika:<br/>Liczba osób prowadzących działalność B+R w ramach projektu (regiony słabiej rozwinięte)</i> | <i>Uzasadnienie wskazano poniżej.</i>   | bezpośrednio zaangażowanych w prowadzenie prac B+R w ramach wspartego projektu.<br>Metoda pomiaru: każda osoba w projekcie liczona jest jeden raz, niezależnie od tego, czy prowadziła prace w ramach wspartego projektu w sposób ciągły czy też była zaangażowana w wybrane etapy prac. |
| Liczba osób prowadzących działalność B+R w ramach projektu (regiony słabiej rozwinięte)           | osoby | <b>Wartość domyślna: 0</b><br><i>Wartość w dniu rozpoczęcia realizacji projektu</i> | <b>Uzupełniane przez Wnioskodawcę.</b><br><i>Wartość w dniu zakończenia realizacji projektu.</i>                      | <b>Pole tekstowe edytowalne</b><br><i>limit znaków: 500</i>   | Na etapie składania wniosku brak obowiązku szacowania wartości docelowej w podziale na płeć. Na etapie monitorowania udzielonego wsparcia informacje o osobach w projekcie należy podać w podziale na płeć. Suma liczby kobiet i mężczyzn musi równać się liczbie ogółem.                |
| Liczba osób prowadzących działalność B+R w ramach projektu (Kobiety)                              | osoby | <b>Wartość domyślna: 0</b><br><i>Wartość w dniu rozpoczęcia realizacji projektu</i> | <b>Wartość domyślna: 0</b><br><i>Wartość wskaźnika w podziale na płeć będzie monitorowana po zawarciu umowy.0</i>     | <b>Pole nieedytowalne.</b><br><i>Na etapie składania wniosku brak obowiązku szacowania wartości docelowej w podziale na płeć. Wartość wskaźnika w podziale na płeć będzie monitorowana po zawarciu umowy.</i> | *Pracownik naukowo-badawczy (definicja GUS): specjalista zajmujący się pracą koncepcyjną i tworzeniem nowej wiedzy, wyrobów, usług, procesów, metod i systemów, a także kierowaniem (zarządzaniem) projektami badawczymi, związanymi z realizacją tych zadań.                            |
| Liczba osób prowadzących działalność B+R w ramach projektu (Kobiety - regiony słabiej rozwinięte) | osoby | <b>Wartość domyślna: 0</b><br><i>Wartość w dniu rozpoczęcia realizacji projektu</i> | <b>Wartość domyślna: 0</b><br><i>Wartość wskaźnika w podziale na płeć będzie monitorowana po zawarciu umowy.</i>      | <b>Pole nieedytowalne.</b><br><i>Na etapie składania wniosku brak obowiązku szacowania wartości docelowej w podziale na płeć. Wartość wskaźnika w podziale na płeć będzie monitorowana po zawarciu umowy.</i> |  |
| Liczba osób prowadzących działalność B+R w ramach projektu (Mężczyźni)                            | osoby | <b>Wartość domyślna: 0</b><br><i>Wartość w dniu rozpoczęcia realizacji projektu</i> | <b>Wartość domyślna: 0</b><br><i>Wartość wskaźnika w podziale na płeć będzie monitorowana po zawarciu umowy.</i>      | <b>Pole nieedytowalne.</b><br><i>Na etapie składania wniosku brak obowiązku szacowania wartości docelowej w podziale na płeć. Wartość wskaźnika w podziale na płeć będzie monitorowana po zawarciu umowy.</i> |  |

|   |       |  |   |  |  |
|---|-------|--|---|--|--|
| Liczba osób prowadzących działalność B+R w ramach projektu (Mężczyźni - regiony słabiej rozwinięte) | osoby | <b>Wartość domyślna: 0</b><br>Wartość w dniu rozpoczęcia realizacji projektu | <b>Wartość domyślna: 0</b><br>Wartość wskaźnika w podziale na płeć będzie monitorowana po zawarciu umowy. | <b>Pole nieedytowalne.</b><br>Na etapie składania wniosku brak obowiązku szacowania wartości docelowej w podziale na płeć. Wartość wskaźnika w podziale na płeć będzie monitorowana po zawarciu umowy. |  |
|---|-------|--|---|--|--|

## 2. Wskaźniki rezultatu bezpośredniego

| Nazwa wskaźnika  | J.m. | Wartość bazowa   | Wartość docelowa   | Uzasadnienie/<br>Sposób wyczenia                            | Definicja wskaźnika <sup>12</sup>   |
|--|------|--|--|---|---|
| Liczba nowych naukowców we wspieranych jednostkach (Ogółem) (CI 24) (ogółem)                     | EPC  | <b>Wartość domyślna 0</b><br>Wartość w dniu rozpoczęcia realizacji projektu. | <b>Uzupełniane automatycznie</b><br>Wartość wskaźnika: Liczba osób prowadzących działalność B+R w ramach projektu (regiony słabiej rozwinięte)               | <b>Pole nieedytowalne</b><br>Uzasadnienie wskazano poniżej. | Wskaźnik dotyczy nowych miejsc pracy, w ramach wskaźnika należy uwzględnić wyłącznie nowe etaty będące bezpośrednim efektem realizacji projektu. Wskaźnik dotyczy wyłącznie naukowców bezpośrednio zaangażowanych w prace B+R.<br>W ramach wskaźnika wykazywać należy pracowników naukowo-badawczych (zgodnie z nazwą wskaźnika w jęz. ang. „researchers”), stanowiących jedną z grup personelu B+R, zdefiniowanych jako specjaliści zajmujący się pracą koncepcyjną i tworzeniem nowej wiedzy, wyrobów, usług, procesów, metod i systemów, a także kierowaniem (zarządzaniem) projektami badawczymi. |
| Liczba nowych naukowców we wspieranych jednostkach (Ogółem) (CI 24) (regiony słabiej rozwinięte) | EPC  | <b>Wartość domyślna 0</b><br>Wartość w dniu rozpoczęcia realizacji projektu. | <b>Uzupełniane przez Wnioskodawcę.</b><br><b>Uwaga:</b> okres pomiaru wartości docelowej wskaźnika to <b>12 miesięcy od zakończenia realizacji projektu.</b> | <b>Pole tekstowe edytowalne</b><br>limit znaków: 500        | Wskaźnik dotyczy nowych miejsc pracy, w ramach wskaźnika należy uwzględnić wyłącznie nowe etaty będące bezpośrednim efektem realizacji projektu. Wskaźnik dotyczy wyłącznie naukowców bezpośrednio zaangażowanych w prace B+R.<br>W ramach wskaźnika wykazywać należy pracowników naukowo-badawczych (zgodnie z nazwą wskaźnika w jęz. ang. „researchers”), stanowiących jedną z grup personelu B+R, zdefiniowanych jako specjaliści zajmujący się pracą koncepcyjną i tworzeniem nowej wiedzy, wyrobów, usług, procesów, metod i systemów, a także kierowaniem (zarządzaniem) projektami badawczymi. |

<sup>12</sup> Źródło: opracowanie własne na podstawie: Wspólna Lista Wskaźników Kluczowych 2014-2020-katalog definicji dla Celów Tematycznych finansowanych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Funduszu Spójności oraz dla pomocy technicznej oraz KE: The Programming Period 2014-2020 – Guidance document on monitoring and evaluation – European Regional Development Fund and Cohesion Fund – Concepts and Recommendations.

|  |            |  |   |  |  |
|--|------------|--|---|--|--|
| <p>Liczba nowych naukowców we wspieranych jednostkach (Kobiety – ogółem) (CI 24)</p>                       | <p>EPC</p> | <p><b>Wartość domyślna 0</b><br/>Wartość w dniu rozpoczęcia realizacji projektu.</p> | <p><b>Wartość domyślna: 0</b><br/>Wartość wskaźnika w podziale na płeć będzie monitorowana po zawarciu umowy.</p> | <p><b>Pole nieedytowalne.</b><br/>Na etapie składania wniosku brak obowiązku szacowania wartości docelowej w podziale na płeć. Wartość wskaźnika w podziale na płeć będzie monitorowana po zawarciu umowy.</p> | <p>Liczba pracowników naukowo-badawczych wykazywana jest w ekwiwalencie pełnego czasu pracy (EPC), zgodnie z metodologią GUS. Jeden ekwiwalent pełnego czasu pracy oznacza jeden osoborok poświęcony na działalność B+R. Etaty częściowe podlegają sumowaniu lecz nie są zaokrąglane do pełnych jednostek.</p> <p>Przy wyliczeniu EPC nie należy odejmować urlopów wypoczynkowych, absencji oraz innych nieobecności usprawiedliwionych (poza urlopami bezpłatnymi).</p>             |
| <p>Liczba nowych naukowców we wspieranych jednostkach (Kobiety) (CI 24) (regiony słabiej rozwinięte)</p>   | <p>EPC</p> | <p><b>Wartość domyślna 0</b><br/>Wartość w dniu rozpoczęcia realizacji projektu.</p> | <p><b>Wartość domyślna: 0</b><br/>Wartość wskaźnika w podziale na płeć będzie monitorowana po zawarciu umowy.</p> | <p><b>Pole nieedytowalne.</b><br/>Na etapie składania wniosku brak obowiązku szacowania wartości docelowej w podziale na płeć. Wartość wskaźnika w podziale na płeć będzie monitorowana po zawarciu umowy.</p> | <p>Wartość EPC obliczana jest uwzględniając wyłącznie liczbę tworzonych etatów w skali jednego roku (tj. dla okresu 12 miesięcy od zakończenia realizacji projektu). Beneficjent jest zobowiązany utrzymać wartość EPC przez cały okres trwałości projektu.</p> <p>Dotyczy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę (nie dotyczy umów cywilnoprawnych).</p>  |
| <p>Liczba nowych naukowców we wspieranych jednostkach (Mężczyźni – ogółem) (CI 24)</p>                     | <p>EPC</p> | <p><b>Wartość domyślna 0</b><br/>Wartość w dniu rozpoczęcia realizacji projektu.</p> | <p><b>Wartość domyślna: 0</b><br/>Wartość wskaźnika w podziale na płeć będzie monitorowana po zawarciu umowy.</p> | <p><b>Pole nieedytowalne.</b><br/>Na etapie składania wniosku brak obowiązku szacowania wartości docelowej w podziale na płeć. Wartość wskaźnika w podziale na płeć będzie monitorowana po zawarciu umowy.</p> | <p><u>Przykład:</u> Jednostka naukowa w wyniku realizacji projektu zatrudniła trzech nowych naukowców w pełnym wymiarze czasu pracy na okres 5 lat (tj. utworzono trzy nowe etaty badawcze, które będą utrzymane przez cały okres trwałości projektu), wówczas wartość docelowa wskaźnika powinna wynosić 3.</p> <p><b>Nie należy</b> w wartości docelowej wskaźnika wykazywać wyniku iloczynu liczby utworzonych etatów i liczby lat ich trwałości ( tj. 3 etaty x 5 lat = 15).</p> |
| <p>Liczba nowych naukowców we wspieranych jednostkach (Mężczyźni) (CI 24) (regiony słabiej rozwinięte)</p> | <p>EPC</p> | <p><b>Wartość domyślna 0</b><br/>Wartość w dniu rozpoczęcia realizacji projektu.</p> | <p><b>Wartość domyślna: 0</b><br/>Wartość wskaźnika w podziale na płeć będzie monitorowana po zawarciu umowy.</p> | <p><b>Pole nieedytowalne.</b><br/>Na etapie składania wniosku brak obowiązku szacowania wartości docelowej w podziale na płeć. Wartość wskaźnika w podziale na płeć będzie monitorowana po zawarciu umowy.</p> | <p>Na etapie składania wniosku brak obowiązku szacowania wartości docelowej w podziale na płeć. Wartość wskaźnika w podziale na płeć będzie monitorowana po zawarciu umowy do końca okresu trwałości. Przy wyliczaniu wskaźnika można skorzystać z <b>Kalkulatora EPC</b> zamieszczonego w <i>Dokumentach pomocniczych</i> na stronie internetowej IP.</p> <p>Suma liczby kobiet i mężczyzn musi równać się liczbie ogółem.</p>  |

|   |      |  |   |   |   |
|---|------|--|---|---|---|
| Liczba skomercjalizowanych wyników prac B+R prowadzonych przez jednostkę naukową (ogółem)                     | szt. | <b>Wartość domyślna 0</b><br>Wartość w dniu rozpoczęcia realizacji projektu. | <b>Uzupełniane automatycznie</b><br>Wartość wskaźnika:<br>Liczba skomercjalizowanych wyników prac B+R prowadzonych przez jednostkę naukową (regiony słabiej rozwinięte) | <b>Pole nieedytowalne</b><br>Uzasadnienie wskazano poniżej. | Liczba wyników prac badawczo-rozwojowych projektów dofinansowanych w ramach Programu, wykonanych przez beneficjenta, a następnie przeniesionych odpłatnie do praktyki gospodarczej, przy czym dla obliczania tego wskaźnika znaczenie ma faktyczne wdrożenie wyników prac badawczo-rozwojowych wykonanych przez beneficjenta. Komerccjalizacja może odbywać się w szczególności poprzez: sprzedaż wyników prac badawczo-rozwojowych, udzielenie licencji na wyniki prac B+R, wniesienie wyników prac B+R do spółki. |
| Liczba skomercjalizowanych wyników prac B+R prowadzonych przez jednostkę naukową (regiony słabiej rozwinięte) | szt. | <b>Wartość domyślna 0</b><br>Wartość w dniu rozpoczęcia realizacji projektu. | <b>Uzupełniane przez Wnioskodawcę.</b><br>Wartość w dniu zakończenia okresu trwałości projektu.   | <b>Pole tekstowe edytowalne</b><br>limit znaków: 500        | Jednostka naukowa w rozumieniu „organizacji prowadzącej badania i upowszechniającej wiedzę”, określonej w art. 2 pkt 83 rozporządzenia 651/2014. Należy zliczać liczbę różnych prac, bez względu na to, ile razy została np. sprzedana licencja. Wartość wskaźnika liczona sumarycznie za wszystkie lata do końca okresu trwałości projektu.  |
| Przychód z komercjalizacji wyników prac B+R prowadzonych przez jednostkę naukową (ogółem)                     | PLN  | <b>Wartość domyślna 0</b><br>Wartość w dniu rozpoczęcia realizacji projektu. | <b>Uzupełniane automatycznie</b><br>Wartość wskaźnika:<br>Przychód z komercjalizacji wyników prac B+R prowadzonych przez jednostkę naukową (regiony słabiej rozwinięte) | <b>Pole nieedytowalne</b><br>Uzasadnienie wskazano poniżej. | Przychód powstały dzięki wdrożeniu wyników prac B+R prowadzonych przez jednostkę naukową w ramach wspartego projektu np.: w rezultacie ich sprzedaży lub udzielenia licencji na ich użytkowanie przez inne podmioty. Wartość wskaźnika liczona sumarycznie za wszystkie lata do końca okresu trwałości projektu.  |
| Przychód z komercjalizacji wyników prac B+R prowadzonych przez jednostkę naukową (regiony słabiej rozwinięte) | PLN  | <b>Wartość domyślna 0</b><br>Wartość w dniu rozpoczęcia realizacji projektu. | <b>Uzupełniane przez Wnioskodawcę.</b><br>Wartość w dniu zakończenia okresu trwałości projektu.   | <b>Pole tekstowe edytowalne</b><br>limit znaków: 500        | Jednostka naukowa w rozumieniu „organizacji prowadzącej badania i upowszechniającej wiedzę”, określonej w art. 2 pkt 83 rozporządzenia 651/2014.  |
| Liczba dokonanych zgłoszeń patentowych (ogółem)   | szt. | <b>Wartość domyślna 0</b><br>Wartość w dniu rozpoczęcia realizacji projektu. | <b>Uzupełniane automatycznie</b><br>Wartość wskaźnika:<br>Liczba dokonanych zgłoszeń patentowych  | <b>Pole nieedytowalne</b><br>Uzasadnienie wskazano poniżej. | Liczba zgłoszeń wynalazku (powstałego w wyniku realizacji projektu) w celu uzyskania patentu zapewniającego prawo do wyłącznego korzystania z danego wynalazku poza granicami RP, tj. liczba zgłoszeń dokonanych w trybie krajowym  |



|   |      |  |   |  |   |
|---|------|--|---|--|---|
|   |      |  | (regiony słabiej rozwinięte)  |  | bezpośrednio do właściwego dla danego kraju organu ochrony własności przemysłowej (z wyłączeniem Polski) w oparciu o Konwencję Paryską o Ochronie Własności Przemysłowej, w trybie regionalnym (europejskim) w ramach Konwencji o patencie europejskim do ochrony w Europejskim Urzędzie Patentowym oraz w trybie międzynarodowym w ramach Układu o Współpracy Patentowej umożliwiającym zgłaszającemu ubieganie się o ochronę wynalazku jednocześnie w wielu krajach. Wskaźnik powinien być liczony od momentu publikacji zgłoszenia. Zgłoszenie patentowe obejmujące konkretne rozwiązanie powinno być liczone wyłącznie jeden raz, bez względu na fakt zgłoszenia w różnych formach i urzędach patentowych. Wartość wskaźnika liczona sumarycznie za wszystkie lata do końca okresu trwałości. |
| Liczba dokonanych zgłoszeń patentowych (regiony słabiej rozwinięte) | szt. | <b>Wartość domyślna 0</b><br>Wartość w dniu rozpoczęcia realizacji projektu. | <b>Uzupełniane przez Wnioskodawcę.</b><br>Wartość w dniu zakończenia okresu trwałości projektu. | <b>Pole tekstowe edytowalne</b><br>limit znaków: 500 |   |

### 3. Wskaźniki specyficzne dla wspólnego przedsięwzięcia

Wskaźniki programowe odnoszą się do wskaźników Wspólnego Przedsięwzięcia, określonych w Agencji Badawczej Wspólnego Przedsięwzięcia.

| Nazwa wskaźnika                                    | Jednostka miary | Wartość bazowa    | Wartość docelowa | Uzasadnienie/ Sposób wyliczenia   |
|--|-----------------|-------------------|------------------|---|
| Liczba wdrożonych wyników prac B+R                 | szt.            | Wartość bazowa: 0 |                  | <b>Wskaźnik rezultatu bezpośredniego</b><br>Wartość docelowa: planowana do osiągnięcia w terminie zakończenia okresu trwałości projektu, tj.:<br>– MŚP – 3 lata od daty zakończenia realizacji projektu,<br>– pozostałe podmioty – 5 lat od daty zakończenia realizacji projektu. |
| Wzrost przychodu dzięki wdrożeniu wyników prac B+R | %               | Wartość bazowa: 0 |                  | <b>Wskaźnik rezultatu bezpośredniego</b><br>Wartość docelowa: planowana do osiągnięcia w terminie zakończenia okresu trwałości projektu, tj.:   |

|  |      |   |  |   |
|--|------|---|--|---|
|  |      |   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MŚP – 3 lata od daty zakończenia realizacji projektu,</li> <li>– pozostałe podmioty – 5 lat od daty zakończenia realizacji projektu.</li> </ul>  |
| Liczba dokonanych przez beneficjentów zgłoszeń patentowych będących wynikiem realizacji projektu – zgłoszenia krajowe        | szt. | Wartość bazowa: 0   |  | <p><b>Wskaźnik rezultatu bezpośredniego</b></p> <p>Wartość docelowa: planowana do osiągnięcia w terminie zakończenia okresu trwałości projektu, tj.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– MŚP – 3 lata od daty zakończenia realizacji projektu,</li> <li>– pozostałe podmioty – 5 lat od daty zakończenia realizacji projektu.</li> </ul> |
| Liczba dokonanych przez beneficjentów zgłoszeń patentowych będących wynikiem realizacji projektu – zgłoszenia międzynarodowe | szt. | Wartość bazowa: 0   |  | <p><b>Wskaźnik rezultatu bezpośredniego</b></p> <p>Wartość docelowa: planowana do osiągnięcia w terminie zakończenia okresu trwałości projektu, tj.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– MŚP – 3 lata od daty zakończenia realizacji projektu,</li> <li>– pozostałe podmioty – 5 lat od daty zakończenia realizacji projektu.</li> </ul> |
| Liczba nowych rozwiązań, technologii i produktów powstałych podczas realizacji przedsięwzięcia                               | szt. | Wartość bazowa: w momencie rozpoczęcia realizacji projektu. |  | <p><b>Wskaźnik produktu</b></p> <p>Wartość docelowa: planowana do osiągnięcia w terminie zakończenia realizacji projektu.</p>   |
| Liczba ulepszonych rozwiązań, technologii i produktów powstałych podczas realizacji przedsięwzięcia                          | szt. | Wartość bazowa: w momencie rozpoczęcia realizacji projektu. |  | <p><b>Wskaźnik produktu</b></p> <p>Wartość docelowa: data zakończenia realizacji projektu.</p>  |
| Liczba nowych rozwiązań, technologii i produktów opracowanych w oparciu o prace prowadzone w jednostkach naukowych           | szt. | Wartość bazowa: 0   |  | <p><b>Wskaźnik rezultatu bezpośredniego</b></p> <p>Wartość docelowa: planowana do osiągnięcia w terminie zakończenia okresu trwałości projektu, tj.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– MŚP – 3 lata od daty zakończenia realizacji projektu,</li> </ul>  |

|   |      |  |  |   |
|---|------|--|--|---|
|   |      |  |  | – pozostałe podmioty – 5 lat od daty zakończenia realizacji projektu.   |
| Liczba wdrożonych nowych rozwiązań, technologii, produktów wykorzystujących alternatywne źródła energii                     | szt. | Wartość bazowa: 0  |  | <b>Wskaźnik rezultatu bezpośredniego</b><br>Wartość docelowa: planowana do osiągnięcia w terminie zakończenia okresu trwałości projektu, tj.:<br>– MŚP – 3 lata od daty zakończenia realizacji projektu,<br>– pozostałe podmioty – 5 lat od daty zakończenia realizacji projektu. |
| Liczba wdrożonych nowych rozwiązań, technologii i produktów w obszarze poszukiwania, wydobywania i produkcji paliw gazowych | szt. | Wartość bazowa: 0  |  | <b>Wskaźnik rezultatu bezpośredniego</b><br>Wartość docelowa: planowana do osiągnięcia w terminie zakończenia okresu trwałości projektu, tj.:<br>– MŚP – 3 lata od daty zakończenia realizacji projektu,<br>– pozostałe podmioty – 5 lat od daty zakończenia realizacji projektu. |
| Liczba wdrożonych rozwiązań, technologii, produktów wynikających z nowych funkcjonalności infrastruktury gazowej            | szt. | Wartość bazowa: 0  |  | <b>Wskaźnik rezultatu bezpośredniego</b><br>Wartość docelowa: planowana do osiągnięcia w terminie zakończenia okresu trwałości projektu, tj.:<br>– MŚP – 3 lata od daty zakończenia realizacji projektu,<br>– pozostałe podmioty – 5 lat od daty zakończenia realizacji projektu. |
| Wdrożenie nowych zastosowań paliw gazowych  | szt. | Wartość bazowa: 0  |  | <b>Wskaźnik rezultatu bezpośredniego</b><br>Wartość docelowa: planowana do osiągnięcia w terminie zakończenia okresu trwałości projektu, tj.:<br>– MŚP – 3 lata od daty zakończenia realizacji projektu,<br>– pozostałe podmioty – 5 lat od daty zakończenia realizacji projektu. |
| Zwiększenie udziału energii z OZE w   | %    | Wartość bazowa: w momencie rozpoczęcia realizacji projektu |  | <b>Wskaźnik rezultatu bezpośredniego</b>  |

|  |   |  |  |   |
|--|---|--|--|---|
| bilansie energetycznym w sektorze gazownictwa  |   |  |  | Wartość docelowa: planowana do osiągnięcia w terminie zakończenia okresu trwałości projektu, tj.:<br>– MŚP – 3 lata od daty zakończenia realizacji projektu,<br>– pozostałe podmioty – 5 lat od daty zakończenia realizacji projektu.   |
| Zwiększenie udziału energii wytworzonej z zagospodarowania energii odpadowej w bilansie energetycznym w sektorze gazownictwa | % | Wartość bazowa: w momencie rozpoczęcia realizacji projektu |  | <b>Wskaźnik rezultatu bezpośredniego</b><br>Wartość docelowa: planowana do osiągnięcia w terminie zakończenia okresu trwałości projektu, tj.:<br>– MŚP – 3 lata od daty zakończenia realizacji projektu,<br>– pozostałe podmioty – 5 lat od daty zakończenia realizacji projektu. |
| Zmniejszenie emisji gazów cieplarnianych   | % | Wartość bazowa: w momencie rozpoczęcia realizacji projektu |  | <b>Wskaźnik rezultatu bezpośredniego</b><br>Wartość docelowa: planowana do osiągnięcia w terminie zakończenia okresu trwałości projektu, tj.:<br>– MŚP – 3 lata od daty zakończenia realizacji projektu,<br>– pozostałe podmioty – 5 lat od daty zakończenia realizacji projektu. |

## VIII. OŚWIADCZENIA

Zapoznaj się z treścią danego oświadczenia, a następnie zaznacz właściwe dla niego pole Jest to jednoznaczne ze złożeniem danego oświadczenia. Jeśli nie złożysz wszystkich obowiązkowych oświadczeń, nie będziesz mógł złożyć wniosku.

- Jesteś zobowiązany m.in. zaznaczyć właściwą opcję dotyczącą **oddziaływania projektu na środowisko**. Kwestię oddziaływania na środowisko reguluje ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko oraz wydane na jej podstawie rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko.

Jeśli Twój projekt stanowi przedsięwzięcie w rozumieniu art. 3 ust 1. pkt 13 ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, wypełnij formularz pt. *Analiza zgodności projektu z polityką ochrony środowiska* (załącznik do RK) oraz skompletuj pełną dokumentację wynikającą z jego wypełnienia.

Złóż ww. **Analizę (część 1-5) przed rozpoczęciem tego etapu projektu, który obejmuje przedsięwzięcie w rozumieniu ww. ustawy**. Pełna dokumentacja środowiskowa oraz wymagane

prawem zgody i pozwolenia w zakresie realizacji projektu powinny być dostępne na żądanie IP. Co do zasady będziemy je weryfikować w trakcie kontroli w miejscu realizacji projektu.

W umowie o dofinansowanie projektu będziesz zobowiązany do dostarczenia *Analizy* przed rozpoczęciem właściwego etapu projektu **pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym**. Pamiętaj, że nie możesz przystąpić do realizacji danego etapu nie posiadając wymaganych prawem dokumentów (pełnej dokumentacji w zakresie oceny oddziaływania na środowisko oraz stosownych zgód i pozwoleń). Wykaz wymaganych dokumentów określa ww. formularz.

Jeśli we wniosku oświadczyłeś, że w projekcie ponoszone będą wydatki na cele związane z przystosowaniem do zmian klimatu i łagodzeniem zmian klimatycznych – **dostarcz do IP Analizę wypełnioną w zakresie części 6 przed zawarciem umowy o dofinansowanie**.

➤ Zaznacz również, czy **zobowiązujesz się uzyskać wymagane zgody/pozytywną opinię /pozwolenie/zezwoleń właściwej komisji bioetycznej, etycznej lub właściwego organu**, w przypadku, gdy projekt obejmuje badania:

- będące eksperymentami medycznymi w rozumieniu art. 21 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodzie lekarza i lekarza dentystry;
- kliniczne w zakresie wyrobów medycznych, wyposażenia wyrobu medycznego lub aktywnych wyrobów medycznych do implantacji, o których mowa w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych;
- kliniczne produktów leczniczych, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne;
- wymagające doświadczeń na zwierzętach;
- nad gatunkami roślin, zwierząt i grzybów objętych ochroną gatunkową lub na obszarach objętych ochroną;
- nad organizmami genetycznie zmodyfikowanymi lub z zastosowaniem takich organizmów;
- w zakresie energetyki, bezpieczeństwa jądrowego lub ochrony radiologicznej.

**Jesteś zobowiązany do realizowania projektu zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i w przypadku projektu obejmującego prowadzenie działań wymagających uzyskania odpowiednich zezwoleń/zgód/pozytywnych opinii/pozwoleń właściwych komisji/organów, musisz uzyskać je przed rozpoczęciem badań.**

Będziesz zobowiązany do wykazania podczas kontroli na miejscu realizacji projektu posiadania m.in. następujących dokumentów (w zależności od specyfiki projektu):

- zgody właściwej komisji bioetycznej w przypadku projektów badawczych wymagających prowadzenia doświadczeń ingerujących w organizm lub psychikę człowieka (eksperymenty medyczne) w rozumieniu art. 21 ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentystry;
- zgody właściwej komisji etycznej (w przypadku prowadzenia w projekcie doświadczeń na zwierzętach);
- pozytywnej opinii komisji bioetycznej w przypadku, gdy projekt obejmuje eksperymenty medyczne; w przypadku badań klinicznych w zakresie wyrobów medycznych, wyposażenia wyrobu medycznego lub aktywnych wyrobów medycznych do implantacji, o których mowa w ustawie o wyrobach medycznych musisz dysponować zgodą (pozwoleniem) Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych na prowadzenie badania klinicznego oraz pozytywną opinią komisji bioetycznej; w przypadku prowadzenia w projekcie badań klinicznych produktów leczniczych, o których mowa w ustawie Prawo farmaceutyczne, musisz posiadać opinie właściwej Komisji Bioetycznej oraz pozwolenie Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych na prowadzenie tego typu badań klinicznych produktu leczniczego;

- właściwej zgody lub zezwolenia na badania wymaganego na podstawie przepisów o ochronie przyrody (w przypadku badań nad gatunkami chronionymi lub na obszarach objętych ochroną);
- zgody na badania na podstawie przepisów o organizmach genetycznie zmodyfikowanych (w przypadku prowadzenia badań nad organizmami genetycznie zmodyfikowanymi lub z zastosowaniem takich organizmów);
- niezbędnych koncesji lub zgód na badania w zakresie energetyki, bezpieczeństwa jądrowego lub ochrony radiologicznej.

## IX. ZAŁĄCZNIKI

### Załączniki we wniosku:

| L.p. | Podmiot          | Opis załącznika  |  |                                   |
|------|------------------|--|--|-----------------------------------|
| 1a.  | Lider konsorcjum | Pełnomocnictwo, jeżeli umocowanie przedstawiciela Wnioskodawcy do działania w jego imieniu i na jego rzecz nie wynika z KRS lub z przepisów powszechnie obowiązujących | PDF<br>(załączony w pkt II.1 wniosku)<br>Skan własnoręcznie podpisanego dokumentu (podpis czytelny lub z pieczęcią imienną) lub dokument z kwalifikowanym podpisem elektronicznym <sup>13</sup> (lub pieczęcią elektroniczną <sup>14</sup> ) lub skan umowy spółki cywilnej, jeżeli Liderem konsorcjum jest spółka cywilna<br><br>W przypadku gdy pełnomocnictwo jest wystawiane dla więcej niż jednej osoby, należy załączyć skan dokumentów jako jeden plik pdf. | Dokument własny Lidera Konsorcjum |
| 1b.  | Konsorcjant      | Pełnomocnictwo, jeżeli umocowanie przedstawiciela Konsorcjanta do działania w jego imieniu i na jego rzecz nie wynika z KRS lub z przepisów powszechnie obowiązujących | PDF<br>(załączony w pkt II.1 wniosku)<br>Skan własnoręcznie podpisanego dokumentu (podpis czytelny lub z pieczęcią imienną) lub dokument z kwalifikowanym podpisem elektronicznym (lub   | Dokument własny Konsorcjanta      |

<sup>13</sup> Zgodnie z art. 78<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, a także definicją określoną w art. 3 pkt 12) oraz na zasadach określonych w Sekcji 4 – Podpisy elektroniczne Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE

<sup>14</sup> Zgodnie z definicją określoną w art. 3 pkt 27 oraz na zasadach określonych w Sekcji 5 – Pieczęcie elektroniczne Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE

|  |  |  |   |  |
|--|--|--|---|--|
|  |  |  | <p>pieczęcią elektroniczną) lub skan umowy spółki cywilnej, jeżeli Konsorcjantem jest spółka cywilna.</p> <p>W przypadku gdy pełnomocnictwo jest wystawiane dla więcej niż jednej osoby, należy załączyć skan dokumentów jako jeden plik pdf.</p> |  |
|--|--|--|---|--|

### Załączniki dodatkowe:

| L.p. | Podmiot          | Opis załącznika  |  |  |
|------|------------------|--|--|--|
| 1a.  | Lider Konsorcjum | Formularz PNT-01 „Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (B+R)” za rok poprzedzający rok złożenia wniosku, składane w przypadku, gdy Wnioskodawca jest objęty obowiązkiem sprawozdawania się do Głównego Urzędu Statystycznego (jeśli dotyczy) | Xml/PDF  | Wg wzoru GUS (w celu pozyskania formularza należy zalogować się do swojego konta na portalu GUS: <a href="https://raport.stat.gov.pl">https://raport.stat.gov.pl</a> ) |
| 1b.  | Konsorcjant      | Formularz PNT-01 „Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (B+R)” za rok poprzedzający rok złożenia wniosku, składane w przypadku, gdy Konsorcjant jest objęty obowiązkiem sprawozdawania się do Głównego Urzędu Statystycznego (jeśli dotyczy)  | Xml/PDF  | Wg wzoru GUS (w celu pozyskania formularza należy zalogować się do swojego konta na portalu GUS: <a href="https://raport.stat.gov.pl">https://raport.stat.gov.pl</a> ) |
| 2a.  | Lider Konsorcjum | Informacje na potrzeby ewaluacji   | Formularz wypełniany on-line w generatorze wniosku   | Wg wzoru IP  |
| 2b.  | Konsorcjant      | Informacje na potrzeby ewaluacji   | Formularz wypełniany on-line w generatorze wniosku   | Wg wzoru IP  |
| 3a.  | Lider konsorcjum | Oświadczenie dotyczące złożenia wniosku za pośrednictwem systemu informatycznego   | <p>PDF</p> <p>Skan własnoręcznie podpisanego dokumentu (podpis czytelny lub z pieczęcią imienną) lub dokument z kwalifikowanym podpisem elektronicznym (lub pieczęcią elektroniczną)</p> <p>Dokument należy dostarczyć do NCBR w oryginale wraz z umową o dofinansowanie</p> | Wg wzoru IP  |
| 3b.  | Konsorcjant      | Oświadczenie dotyczące złożenia wniosku za pośrednictwem systemu informatycznego   | <p>PDF</p> <p>Skan własnoręcznie podpisanego dokumentu (podpis czytelny lub z</p>  | Wg wzoru IP  |

|  |  |  |   |  |
|--|--|--|---|--|
|  |  |  | <p>pieczęcią imienną) lub dokument z kwalifikowanym podpisem elektronicznym (lub pieczęcią elektroniczną)</p> <p>Dokument należy dostarczyć do NCBR w oryginale wraz z umową o dofinansowanie</p> |  |
|--|--|--|---|--|