

Informacja

o sposobie postępowania przy udzielaniu dotacji ze środków
Programu integracji społecznej i obywatelskiej Romów w Polsce na lata 2021-2030
w 2023 r. na zadanie systemowe MSWiA pn.:

I Forum Asystentów Edukacji Romskiej i nauczycieli wspomagających edukację uczniów romskich

Zadanie systemowe MSWiA w ramach *Programu integracji społecznej i obywatelskiej Romów w Polsce na lata 2021-2030* (dalej: *Program integracji 2021-2030*), będące przedmiotem niniejszej *Informacji*, będzie finansowane lub dofinansowane z części 43. budżetu państwa, której dysponentem jest minister właściwy do spraw wyznań religijnych oraz mniejszości narodowych i etnicznych (dalej: Minister SWiA).

Nabór obejmuje organizację i realizację w 2023 r. spotkania szkoleniowego dla asystentów edukacji romskiej i nauczycieli wspomagających edukację uczniów romskich, o których mowa w pkt. 4.5.3. *Programu integracji 2021-2030 Dziedzina: Zadania systemowe*.

Informacje o wymaganiach programowych

Celem zadania jest omówienie sytuacji edukacyjnej uczniów romskich, warunków pracy AER oraz roli AER w systemie edukacji.

Uczestnikami zadania powinni być w pierwszej kolejności asystenci edukacji romskiej, a w przypadku wolnych miejsc - nauczyciele wspomagający lub inne osoby realizujące zadania oświatowe.

Oferta zadania publicznego pn. *I Forum Asystentów Edukacji Romskiej* powinna:

1. zawierać proponowany ramowy program *I Forum Asystentów Edukacji Romskiej*, w którym znajdują się co najmniej poniższe bloki tematyczne:
 - a. przedstawienie sytuacji edukacyjnej uczniów romskich w świetle realizacji *Programu integracji 2021-2030*,
 - b. przedstawienie zasad funkcjonowania asystentów edukacji romskiej w szkołach,
 - c. przedstawienie katalogu wyzwań funkcjonowania asystentów edukacji romskiej w szkołach
 - d. zagadnienia związane ze wspieraniem uczniów romskich w planowaniu ścieżki zawodowej w ramach edukacji ponadpodstawowej,
 - e. współpraca AER z jednostkami samorządu terytorialnego i pełnomocnikami wojewodów ds. mniejszości narodowych i etnicznych;
 - f. rozpoczynać się najwcześniej 1 lipca 2023 r., a kończyć najpóźniej 31 grudnia 2023 r., z tym że planowane *Forum* powinno się odbyć w okresie między październikiem a grudniem 2023 r.;
2. być zgodna z *Ramowym zakresem działań asystenta edukacji romskiej i nauczyciela wspomagającego edukację dzieci romskich*, stanowiącym Załącznik nr 4 do *Programu integracji*.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji na realizację powyższego zadania publicznego planuje przeznaczyć środki w wysokości **97 300 zł brutto**.

Realizacja wskazanego powyżej zadania publicznego powinna docelowo doprowadzić do zwiększenia współpracy między asystentami edukacji romskiej a otoczeniem szkolnym, Wydziałami Oświaty JST, kuratoriami oświaty i Pełnomocnikami Wojewodów ds. mniejszości narodowych i etnicznych.

Organizacja i przeprowadzenie *I Forum Asystentów Edukacji Romskiej* wymagać będzie ścisłej współpracy merytorycznej z Departamentem Wyznań Religijnych oraz Mniejszości Narodowych i Etnicznych (dalej: DWRMNiE) w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych i Administracji.

Informacje dotyczące procedury

1. Wnioskodawcy składają do DWRMNiE wnioski na zadania systemowe na formularzach stanowiących załączniki do niniejszej *Informacji*. Termin składania wniosków upływa **2 czerwca 2023 r. (decyduje data wpływu do MSWiA)**.
2. Wnioski można składać:
 - 1) w wersji papierowej:
 - a. pocztą tradycyjną pod adres: Departament Wyznań Religijnych oraz Mniejszości Narodowych i Etnicznych MSWiA, ul. Stefana Batorego 5, 02-591 Warszawa,
 - b. lub osobiście w Biurze Podawczym MSWiA ul. Stefana Batorego 5, 02-591 Warszawa,
 - 2) w formie dokumentu elektronicznego za pośrednictwem skrzynki podawczej MSWiA ePUAP: /MSWiA/domyslna oraz / MSWiA/SKrytkaESP opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. DWRMNiE dokonuje oceny wniosków pod względem formalnym oraz wstępnie opiniuje wnioski pod względem merytorycznym i może, na podstawie szczegółowej analizy wniosku, wezwać Wnioskodawców do uzupełnienia lub skorygowania wniosków w wyznaczonym terminie.
4. Ocena formalna dotyczy weryfikacji:
 - 1) terminu złożenia wniosku,
 - 2) złożenia wniosku przez osoby uprawnione do reprezentacji Wnioskodawcy,
 - 3) złożenia wniosku na właściwym wzorze.
5. Wnioski, które zostały złożone po terminie lub nie zostały prawidłowo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wnioskodawcy pozostawia się bez rozpatrzenia.
6. DWRMNiE może wystąpić do Wnioskodawcy o przesłanie dodatkowych dokumentów lub informacji niezbędnych do oceny wniosku aplikacyjnego lub o korektę wniosku, która może dotyczyć wszystkich jego elementów.
7. Bez rozpatrzenia pozostawia się także wnioski, które nie zostały uzupełnione lub skorygowane

¹ <https://www.gov.pl/web/mniejszosci-narodowe-i-etniczne/rada-ministrow-uchwalila-nowy-program-integracji-spoecznej-i-obywatelskiej-romow-w-polsce-na-lata-2021-2030>

w wyznaczonym terminie.

8. Dyrektor DWRMNIe powołuje Komisję Oceniającą Zadania Systemowe, która działa na zasadach określonych w art. 15 ust. 2c-2f oraz 2j ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie².
9. Ww. Komisja opiniuje wnioski pod względem merytorycznym w terminie do **20 czerwca 2023 r.**
10. Minister SWiA podejmuje decyzję w sprawie wysokości dotacji na realizację zadania systemowego w terminie do **3 lipca 2023 r.**, przy czym nie jest on związany opinią ww. Komisji.
11. DWRMNIe niezwłocznie publikuje ww. decyzję Ministra SWiA ws. dotacji celowych na realizację zadań systemowych w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej MSWiA.
12. Minister SWiA zawiera umowę na wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego.
13. Sprawozdanie z wykonania zadań publicznych oraz sprawozdanie finansowe składane są do Ministra SWiA na formularzach stanowiących załączniki do ogłoszenia.
14. Minister SWiA zastrzega sobie możliwość unieważnienia konkursu – z tego tytułu nie przysługuje Wnioskodawcom roszczenie przeciwko Ministrowi SWiA.
15. Minister SWiA zastrzega sobie prawo zaproponowania innej kwoty dotacji na realizację zadania publicznego niż wnioskowana przez Wnioskodawcę. W takim przypadku Wnioskodawcy zobowiązany będzie do przedłożenia zaktualizowanego wniosku i kosztorysu realizacji zadania, dostosowanego do kwoty przyznanej na mocy decyzji Ministra SWiA.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Wzór wniosku aplikacyjnego do *Programu integracji społecznej i obywatelskiej Romów w Polsce na lata 2021-2030 na zadania systemowe*
2. Załącznik nr 2 - Wzór kosztorysu zadania – załącznik do wniosku aplikacyjnego do *Programu integracji społecznej i obywatelskiej Romów w Polsce na lata 2021-2030 na zadania systemowe*
3. Załącznik nr 3 - *Sprawozdanie z realizacji zadania systemowego Programu integracji społecznej i obywatelskiej Romów w Polsce na lata 2021-2030 (zał. nr 3A) oraz sprawozdanie finansowe (zał. nr 3B)*
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o zgodności ze stanem prawnym i faktycznym odpisu z rejestru/wyciągu z ewidencji lub innych dokumentów potwierdzających status prawny zleceniobiorcy oraz umocowanie osób go reprezentujących w dniu podpisania umowy/aneksu/innego oświadczenia woli

² ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.)

