



# Prezes Rady Ministrów

---

Mateusz Morawiecki

Warszawa, dnia /elektroniczny znacznik czasu/

RM-0610-66-23  
UD490

Pani Elżbieta WITEK  
Marszałek Sejmu

Szanowna Pani Marszałek,

na podstawie art. 118 ust. 1 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej przedstawiam Sejmowi projekt ustawy o zmianie ustawy o Agencji Mienia Wojskowego oraz niektórych innych ustaw.

Do prezentowania stanowiska Rządu w tej sprawie w toku prac parlamentarnych został upoważniony Minister Obrony Narodowej.

Z poważaniem  
Mateusz Morawiecki  
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Do wiadomości:  
wnioskodawca

## U S T A W A

z dnia

### **o zmianie ustawy o Agencji Mienia Wojskowego oraz niektórych innych ustaw<sup>1)</sup>**

**Art. 1.** W ustawie z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2061) wprowadza się następujące zmiany:

1) art. 4a otrzymuje brzmienie:

„Art. 4a. Ilekroć w ustawie jest mowa o społecznej inicjatywie mieszkaniowej, należy przez to rozumieć także towarzystwo budownictwa społecznego, o którym mowa w art. 24 ust. 5 ustawy z dnia 26 października 1995 r. o społecznych formach rozwoju mieszkalnictwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 790 i 1114).”;

2) w art. 7:

a) w ust. 1:

- uchyla się pkt 7,
- po pkt 9 dodaje się pkt 9a w brzmieniu:

„9a) partycypacja w kosztach budowy budynków mieszkalnych wielorodzinnych w społecznej inicjatywie mieszkaniowej utworzonych przez Agencję, w części przeznaczonej do zakwaterowania żołnierzy zawodowych;”;

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Zadania, o których mowa w ust. 1 pkt 6, 7a, 9, 9a, 11 i 15, Agencja realizuje w zakresie wynikającym z potrzeb obronności i bezpieczeństwa państwa.”;

3) po art. 7 dodaje się art. 7a w brzmieniu:

„Art. 7a. 1. Agencja, jako zadanie własne, może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie wynikającym z potrzeb obronności i bezpieczeństwa państwa.

---

<sup>1)</sup> Niniejszą ustawą zmienia się ustawy: ustawę z dnia 10 grudnia 1993 r. o zaopatrzeniu emerytalnym żołnierzy zawodowych oraz ich rodzin, ustawę z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, ustawę z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych, ustawę z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów, ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawę z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami, ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, ustawę z dnia 22 listopada 2018 r. o dokumentach publicznych oraz ustawę z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny.

2. Nie stanowi działalności gospodarczej gospodarowanie przez Agencję powierzonymi i użyczonymi nieruchomościami Skarbu Państwa w ramach zadań własnych wskazanych w art. 7 ust. 1 pkt 1–6, 7a, 9, 9a, 12, 14 i 15.”;

4) w art. 9:

a) w ust. 1 w pkt 8 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 9 i 10 w brzmieniu:

„9) budowanie, ulepszanie, nabywanie, utrzymywanie i gospodarowanie obiektami infrastruktury o przeznaczeniu wojskowym, możliwymi do wykorzystania również do celów cywilnych, w tym strzelnic;

10) wykonywanie jako inwestor powierzonych jej przez Ministra Obrony Narodowej zadań w zakresie inwestycji wynikających z potrzeb Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności realizacji inwestycji na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa.”,

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Agencja, za zgodą Ministra Obrony Narodowej, może, ze środków finansowych pochodzących z przychodów przeznaczonych na realizację zadań Agencji, pożyczek lub kredytów:

1) wykonywać jako inwestor powierzone jej przez Ministra Obrony Narodowej zadania w zakresie inwestycji wynikających z potrzeb Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;

2) nabywać sprzęt powszechnego użytku, sprzęt specjalistyczny i sprzęt wojskowy oraz środki techniczne i materiałowe;

3) nabywać usługi wynikające z potrzeb Sił Zbrojnych.”,

c) po ust. 2 dodaje się ust. 2a–2c w brzmieniu:

„2a. Wykonywanie inwestycji, o których mowa w ust. 2 pkt 1, następuje na podstawie umowy zawartej przez Agencję z Ministrem Obrony Narodowej albo jednostką organizacyjną podległą Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowaną, określającej w szczególności zakres inwestycji oraz warunki płatności.

2b. Sprzęt, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, jest przekazywany na własność urzędowi obsługującemu Ministra Obrony Narodowej albo jednostkom organizacyjnym podległym Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanym. Zasady jego przekazania oraz warunki płatności określa umowa

zawarta przez Agencję z Ministrem Obrony Narodowej albo jednostką organizacyjną podległą Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowaną.

2c. Zasady realizacji usług, o których mowa w ust. 2 pkt 3, oraz warunki płatności określa umowa zawarta przez Agencję z Ministrem Obrony Narodowej albo jednostką organizacyjną podległą Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowaną.”;

5) w art. 19 po ust. 6 dodaje się ust. 6a w brzmieniu:

„6a. W przypadkach, o których mowa w ust. 6, Rada Nadzorcza zachowuje zdolność wykonywania zadań i podejmowania uchwał z zastrzeżeniem, że w skład Rady Nadzorczej wchodzi nie mniej niż 5 osób.”;

6) w art. 29:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Agencja otrzymuje dotację podmiotową z części budżetu państwa, której dysponentem jest Minister Obrony Narodowej, na utrzymanie Agencji, gdy planowane do pozyskania przychody z działalności bieżącej, w tym z poszczególnych rodzajów działalności, nie byłyby wystarczające na pokrycie kosztów tej działalności. Wykorzystanie dotacji podmiotowej następuje przez realizację celu, na jaki została przekazana.”,

b) w ust. 2:

– w pkt 3:

– – lit. a otrzymuje brzmienie:

„a) planowania i realizowania inwestycji i remontów, w tym zakupów oraz ulepszeń budynków, lokali mieszkalnych i internatów oraz związanej z nimi infrastruktury, również przez partycypacje w kosztach budowy, a także zakupów środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych, w tym spłaty zobowiązań zaciągniętych na te cele wraz z kosztami ich obsługi,”,

– – w lit. i kropkę zastępuje się średnikiem,

– dodaje się pkt 4 w brzmieniu:

„4) sfinansowanie realizacji zadania, o którym mowa w art. 9 ust. 1 pkt 9, w zakresie realizacji inwestycji i remontów, w tym ulepszeń i zakupów środków trwałych oraz związanej z nimi infrastruktury oraz pokrycia kosztów utrzymania obiektów i infrastruktury o przeznaczeniu

wojskowym, wykorzystywanych nieodpłatnie bezpośrednio na potrzeby Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności takich jak strzelnice, pomniejszonych o przychody należne z tytułu opłat za używanie tych obiektów. Wykorzystanie i rozliczenie dotacji za dany miesiąc następuje w kolejnym miesiącu po ustaleniu rzeczywistych przychodów i kosztów, z wyłączeniem ostatniego miesiąca roku, w którym wykorzystanie i rozliczenie dotacji następuje do 31 grudnia.”,

- c) w ust. 3 w pkt 2 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 3 w brzmieniu:
- „3) sfinansowanie realizacji zadań, o których mowa w art. 9 ust. 2, w zakresie nabycia sprzętu powszechnego użytku, sprzętu specjalistycznego i sprzętu wojskowego, środków technicznych i materiałowych oraz innych usług wynikających z potrzeb Sił Zbrojnych, w tym spłaty zobowiązań wraz z kosztami ich obsługi, w celu przekazania ich urzędowi obsługującemu Ministra Obrony Narodowej oraz jednostkom organizacyjnym podległym Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanym.”;
- 7) użyte w art. 34 w pkt 1 w lit. f i w pkt 2 lit. d, w art. 35 w ust. 3 w pkt 2, w art. 60 w ust. 1 i 3, w art. 62 w ust. 1–3, w art. 63 w ust. 1 i 3, w art. 64 w ust. 2 w pkt 3 oraz w art. 66 w ust. 2 w pkt 2, w różnej liczbie i różnym przypadku, wyrazy „towarzystwo budownictwa społecznego” zastępuje się użytymi w odpowiedniej liczbie i odpowiednim przypadku wyrazami „społeczne inicjatywy mieszkaniowe”;
- 8) w art. 35 w ust. 3 wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:  
„Z funduszu rezerwowego Agencja może:”;
- 9) w art. 41:
- a) po ust. 1 dodaje się ust. 1a i 1b w brzmieniu:
- „1a. Należności pieniężne przysługujące Agencji mogą być również umarzone, na wniosek dłużnika będącego osobą fizyczną, w sytuacji dobrowolnej spłaty ich części, w przypadku dokonania oceny, że skutki zawarcia takiej ugody z dłużnikiem będą dla Agencji korzystniejsze niż wyniki prowadzonych czynności egzekucyjnych.
- 1b. Dokonanie oceny skutków zawarcia ugody nastąpi w formie pisemnej z uwzględnieniem okoliczności sprawy, a w szczególności skuteczności dokonanych zajęć w toku prowadzonych czynności egzekucyjnych, czasu ich

trwania, kosztów prowadzenia postępowania, składników majątkowych dłużnika oraz jego możliwości finansowych.”,

b) ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. We wnioskach, o których mowa w ust. 4 i 5, wskazuje się informacje dotyczące wystąpienia przesłanek, o których mowa odpowiednio w ust. 1, 1a albo 3, a do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnienie tych przesłanek.”,

c) w ust. 7 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) Prezes Agencji – jeżeli łączna kwota należności głównej przysługującej Agencji od dłużnika jest większa niż 35 000 zł;”;

10) w art. 46 dodaje się ust. 7 w brzmieniu:

„7. Minister Obrony Narodowej albo minister właściwy do spraw wewnętrznych lub upoważniony przez Ministra Obrony Narodowej organ wojskowy albo upoważniony przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych organ podległy temu ministrowi może w drodze decyzji wycofać z zasobu Agencji i przekazać do jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych odpowiednio przez Ministra Obrony Narodowej albo ministra właściwego do spraw wewnętrznych rzeczy ruchome przekazane Agencji do zagospodarowania, jeżeli przemawia za tym interes państwowy związany z obronnością, bezpieczeństwem państwa lub inne ważne względy publiczne albo ekonomiczne.”;

11) w art. 53 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Minister Obrony Narodowej może zawierać z Agencją umowy:

- 1) o zarządzanie nieruchomościami będącymi w trwałym zarządzie jednostek organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych, niewykorzystywanymi przez te jednostki,
- 2) o realizację dostaw, w tym dostaw w ramach prowadzonych inwestycji wojskowych,
- 3) o wykonywanie jako inwestor powierzonych jej przez Ministra Obrony Narodowej zadań w zakresie inwestycji wynikających z potrzeb Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej,
- 4) o świadczenie usług, w tym usług wypoczynkowych, konferencyjnych i szkoleniowych, ochrony obiektów oraz robót budowlanych i remontowych na rzecz Ministra Obrony Narodowej oraz jednostek organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych

– przy czym koszty umów realizowanych na rzecz jednostek nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej ponoszą te jednostki, a w przypadku jednostek podległych

Ministrowi Obrony Narodowej koszty umów ponoszą właściwi dysponenti środków budżetowych.”;

12) art. 56 otrzymuje brzmienie:

„Art. 56. 1. Przetargi dotyczące zagospodarowania mienia ruchomego, z zastrzeżeniem art. 54 ust. 3, przeprowadza się, stosując odpowiednio przepisy ustawy z dnia 25 września 1981 r. o przedsiębiorstwach państwowych, z wyłączeniem przepisów wydanych na podstawie art. 46 ust. 4 tej ustawy.

2. Agencja podaje do publicznej wiadomości ogłoszenie o przetargu dotyczące zagospodarowania mienia ruchomego co najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem przetargu.

3. Ogłoszenie o przetargu podlega publikacji na stronie internetowej Agencji i w Biuletynie Informacji Publicznej.”;

13) w art. 63 w ust. 1 pkt 2 i 3 otrzymują brzmienie:

„2) przygotowania, prowadzenia i rozliczania zadań inwestycyjnych, w tym: projektowania, budowania, sprawowania nadzoru autorskiego, przebudowy i remontów oraz dostaw i usług związanych z tymi zadaniami inwestycyjnymi;

3) przygotowania, prowadzenia i rozliczania usług wypoczynkowych, konferencyjnych i szkoleniowych, ochrony obiektów oraz robót budowlanych i remontowych, a także dostaw i usług z tym związanych.”;

14) po art. 63 dodaje się art. 63a w brzmieniu:

„Art. 63a. 1. Agencja, działając w celu zakwaterowania żołnierzy zawodowych, może zawierać ze społecznymi inicjatywami mieszkaniowymi utworzonymi przez Agencję umowy w sprawie partycypacji w kosztach budowy lokali mieszkalnych wybudowanych w ramach przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego, na którego pokrycie części kosztów Bank Gospodarstwa Krajowego udzielił społecznej inicjatywie mieszkaniowej kredytu lub przy wykorzystaniu finansowania zwrotnego.

2. Agencja może zawierać ze społecznymi inicjatywami mieszkaniowymi utworzonymi przez Agencję umowy w sprawie partycypacji Agencji w kosztach budowy lokali mieszkalnych w celu nabycia tych lokali do zasobu Agencji wybudowanych w ramach przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego. Umowy takie są zawierane w stosunku do lokali wybudowanych bez udziału kredytu udzielonego przez Bank Gospodarstwa Krajowego lub wykorzystania finansowania zwrotnego.

3. Wysokość partycypacji, warunki dotyczące rozliczenia partycypacji, a także zasady zwrotu kosztów partycypacji Agencji w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy partycypacji, spłaconej w części lub w całości kwoty uczestnictwa w kosztach budowy lokali mieszkalnych, określa się w umowie w sprawie partycypacji Agencji w kosztach budowy lokalu mieszkalnego wybudowanego w ramach przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego.

4. Warunki przeniesienia na Agencję prawa własności lokalu mieszkalnego określa umowa przedwstępna w sprawie partycypacji Agencji w kosztach budowy lokalu mieszkalnego wybudowanego w ramach przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego zawarta w formie aktu notarialnego.

5. Rozliczenie partycypacji w kosztach budowy lokali mieszkalnych wybudowanych zgodnie z umową, o której mowa w ust. 2, następuje według następujących zasad:

- 1) rozliczenie partycypacji następuje w terminie trzech miesięcy od dnia uzyskania pozwolenia na użytkowanie i zakończenia inwestycji;
- 2) cenę lokalu mieszkalnego stanowi koszt budowy tego lokalu z uwzględnieniem wartości rynkowej gruntu, nie niższej niż jego wartość księgową, oraz nakładów bezpośrednich i pośrednich z wyłączeniem kosztów kredytu.

6. Agencja nie może bez zgody społecznej inicjatywy mieszkaniowej dokonywać przeniesienia praw i obowiązków wynikających z umowy w sprawie partycypacji w kosztach budowy lokalu mieszkalnego.

7. Do rozliczenia partycypacji w kosztach budowy lokalu mieszkalnego w ramach przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego w celu nabycia lokali mieszkalnych przez Agencję nie stosuje się przepisów rozdziału 4aa oraz rozdziału 4b ustawy z dnia 26 października 1995 r. o społecznych formach rozwoju mieszkalnictwa.”;

15) uchyla się art. 73;

16) w art. 74 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W przypadku opróżnienia kwatery lub innego lokalu mieszkalnego na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej wyznaczony przez dyrektora oddziału regionalnego Agencji przedstawiciel Agencji, w obecności osoby uprawnionej do zamieszkania w tej kwaterze lub innym lokalu mieszkalnym, sporządza protokół opróżnienia lokalu mieszkalnego.”;

17) w art. 79 w ust. 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:



- „1) 95% – żołnierzom służby zawodowej, którzy nabyli prawo do emerytury wojskowej, żołnierzom zwolnionym z zawodowej służby wojskowej na skutek upływu okresu pozostawania w dyspozycji, emerytom wojskowym, osobom uprawnionym do wojskowej renty inwalidzkiej oraz członkom rodziny, o których mowa w art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, wspólnie zamieszkującym z żołnierzem, emerytem wojskowym lub rencistą wojskowym w dniu jego śmierci,”;
- 18) w art. 80 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
- „2. Zryczałtowane koszty, o których mowa w ust. 1, ustala corocznie Prezes Agencji w terminie do 31 marca każdego roku na podstawie prognozowanych kosztów na rok bieżący określanych z uwzględnieniem średnich kosztów poniesionych na ten cel przez Agencję w roku ubiegłym oraz przewidywanych dodatkowych kosztów wynikających z uwarunkowań ekonomicznych, faktycznych i prawnych. Zryczałtowane koszty nie są wliczane do należności z tytułu sprzedaży lokalu mieszkalnego, a w przypadku odstąpienia przez osobę uprawnioną do nabycia lokalu nie podlegają zwrotowi. Ustalone przez Prezesa Agencji zryczałtowane koszty obowiązują od 1 kwietnia danego roku do 31 marca roku następnego.”;
- 19) w art. 88 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
- „1. W odniesieniu do lokali mieszkalnych będących w zasobie Zarządu Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji przepisy art. 41, art. 65, art. 67, art. 69–72, art. 74, art. 76–82, art. 85 i art. 86 stosuje się odpowiednio.”;
- 20) uchyla się art. 89;
- 21) art. 90 otrzymuje brzmienie:
- „Art. 90. 1. W przypadku klęski żywiołowej, katastrofy naturalnej, awarii technicznej lub incydentu w cyberprzestrzeni występujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, mienie Skarbu Państwa, będące w trwałym zarządzie jednostek organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych, a także inne mienie, będące we władaniu tych jednostek, niewykorzystywane do realizacji ich zadań, może być przekazane nieodpłatnie, oddane w użytkowanie, najem, dzierżawę, trwałe zarząd, użyczone lub oddane do korzystania na podstawie innego stosunku prawnego jednostkom organizacyjnym, osobom prawnym lub osobom fizycznym, w celu likwidacji skutków tej klęski, katastrofy naturalnej, awarii technicznej lub zdarzenia w cyberprzestrzeni – bez pośrednictwa Agencji.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, zgodę na przekazanie mienia wyraża w drodze decyzji Minister Obrony Narodowej albo upoważniony przez niego organ wojskowy.”;

22) w art. 91:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Minister Obrony Narodowej może nieodpłatnie przekazywać na własność, bez pośrednictwa Agencji, mienie ruchome Skarbu Państwa, o którym mowa w art. 1 pkt 2 lit. a, w tym produkty lecznicze i wyroby medyczne oraz środki biobójcze i suplementy diety, będące do dnia przekazania we władaniu jednostek organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych:

- 1) państwowym jednostkom organizacyjnym, jednostkom samorządu terytorialnego, państwowym i samorządowym instytucjom kultury, muzeom, państwowym i samorządowym szkołom publicznym i uczelniom publicznym – na cele związane z ich działalnością,
- 2) organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność pożytku publicznego, ze szczególnym uwzględnieniem zadań związanych z obronnością państwa i działalnością Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz porządkiem i bezpieczeństwem publicznym – na cele związane z ich działalnością statutową – posiadającym siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na wniosek tych podmiotów.”,

b) po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

„3a. Przekazanie produktów leczniczych i wyrobów medycznych oraz środków biobójczych i suplementów diety, będących do dnia przekazania we władaniu jednostek organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych, odbywa się na podstawie wniosku złożonego do Ministra Obrony Narodowej albo jednostki organizacyjnej upoważnionej przez niego do podejmowania decyzji w przedmiotowej sprawie.”.

**Art. 2.** W ustawie z dnia 10 grudnia 1993 r. o zaopatrzeniu emerytalnym żołnierzy zawodowych oraz ich rodzin (Dz. U. z 2022 r. poz. 2528 oraz z 2023 poz. 347 i 658) wprowadza się następujące zmiany:

1) art. 15c otrzymuje brzmienie:

„Art. 15c. 1. Okres pełnienia czynnej służby wojskowej z wyłączeniem zawodowej służby wojskowej oraz terytorialnej służby wojskowej pełnionej dyspozycyjnie dolicza się, na wniosek emeryta uprawnionego do emerytury, do wysługi emerytalnej.

2. Doliczenie, o którym mowa w ust. 1, następuje w ten sposób, że emerytura wzrasta o 2,6% podstawy wymiaru za każdy rok pełnienia czynnej służby wojskowej z wyłączeniem zawodowej służby wojskowej oraz terytorialnej służby wojskowej pełnionej dyspozycyjnie, a jeżeli okres ten był krótszy niż rok, to wskaźnik ten przelicza się proporcjonalnie za każdy dzień tej służby.

3. Okresy, o których mowa w ust. 1, dolicza się do wysługi emerytalnej, jeżeli emerytura wynosi mniej niż 75% podstawy jej wymiaru.

4. Ponowne ustalenie wysokości emerytury przez doliczenie nieuwzględnionych dotychczas w wymiarze świadczenia okresów, o których mowa w ust. 1, następuje na wniosek zgłoszony przez emeryta nie wcześniej niż po zakończeniu tej służby.”;

2) art. 18g otrzymuje brzmienie:

„Art. 18g. 1. Okres pełnienia czynnej służby wojskowej z wyłączeniem zawodowej służby wojskowej oraz terytorialnej służby wojskowej pełnionej dyspozycyjnie dolicza się, na wniosek emeryta uprawnionego do emerytury, do wysługi emerytalnej.

2. Doliczenie, o którym mowa w ust. 1, następuje w ten sposób, że emerytura wzrasta o 3% podstawy wymiaru za każdy rok pełnienia czynnej służby wojskowej z wyłączeniem zawodowej służby wojskowej oraz terytorialnej służby wojskowej pełnionej dyspozycyjnie, a jeżeli okres ten był krótszy niż rok, to wskaźnik ten przelicza się proporcjonalnie za każdy dzień tej służby.

3. Okresy, o których mowa w ust. 1, dolicza się do wysługi emerytalnej, jeżeli emerytura wynosi mniej niż 75% podstawy jej wymiaru.

4. Ponowne ustalenie wysokości emerytury przez doliczenie nieuwzględnionych dotychczas w wymiarze świadczenia okresów, o których mowa w ust. 1, następuje na wniosek zgłoszony przez emeryta nie wcześniej niż po zakończeniu tej służby.”.

**Art. 3.** W ustawie z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2022 r. poz. 1623) wprowadza się następujące zmiany:

1) w art. 21 ust. 7a otrzymuje brzmienie:

„7a. Przepisów ust. 1–3 i 7 nie stosuje się do żołnierza, o którym mowa w art. 7 ust. 1 pkt 4a.”;

2) w art. 36 po ust. 2 dodaje się ust. 2a i 2b w brzmieniu:

„2a. Wzrost miesięcznej opłaty za używanie 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych zajmowanych przez: żołnierzy zawodowych, emerytów wojskowych, rencistów wojskowych, wdowy po żołnierzach zawodowych, emerytach wojskowych i rencistach wojskowych, dzieci żołnierzy zawodowych do czasu zawarcia przez nie związku małżeńskiego, nie dłużej jednak niż do dnia ukończenia 25 roku życia, chyba że przed tym dniem stały się niezdolne do pracy oraz samodzielnej egzystencji i nie zawarły związku małżeńskiego, nie może przewyższać wskaźnika waloryzacji określonego na dany rok w decyzji Ministra Obrony Narodowej wydanej do końca I kwartału.

2b. Kalkulowane koszty utrzymania lokali mieszkalnych, które są zajmowane przez osoby wymienione w ust. 2a, pomniejszone o przychody należne z tytułu opłat za używanie lokali są pokrywane z dotacji podmiotowej.”;

3) w art. 48d:

a) w ust. 2 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) pobierającemu świadczenia, o których mowa w art. 291 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347 i 641);”;

b) ust. 10 otrzymuje brzmienie:

„10. W przypadku skierowania żołnierza otrzymującego świadczenie mieszkaniowe do wykonywania zadań służbowych poza garnizon pełnienia służby, na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy, żołnierzowi przysługuje świadczenie mieszkaniowe w wysokości określonej dla garnizonu, z którego żołnierz został oddelegowany.”;

c) ust. 17 otrzymuje brzmienie:

„17. Minister Obrony Narodowej określi, w drodze rozporządzenia:

- 1) wysokość stawki podstawowej i współczynnik świadczenia mieszkaniowego dla każdego garnizonu, uwzględniając cenę rynkową najmu lokali mieszkalnych w garnizonie oraz szczególne znaczenie garnizonu dla obronności kraju;
- 2) uśrednione koszty utrzymania miejsca zakwaterowania, uwzględniając koszty utrzymania obiektów koszarowych kompleksów wojskowych obliczone na podstawie danych z roku poprzedniego.”;

4) w art. 51:

a) w ust. 6 skreśla się wyrazy „i 2”;

b) dodaje się ust. 7–9 w brzmieniu:

„7. Dyrektor oddziału regionalnego właściwy dla garnizonu, w którym żołnierz pełni służbę wojskową, kieruje żołnierza do zamieszkiwania w internacie albo kwaterze internatowej w formie czynności materialno-technicznej.

8. W przypadku odmowy przydzielenia miejsca w internacie albo w kwaterze internatowej dyrektor oddziału regionalnego właściwy dla garnizonu, w którym żołnierz pełni służbę wojskową, wydaje decyzję administracyjną.

9. W przypadku osób innych niż żołnierze zawodowi skierowanie i odmowa przydzielenia miejsca w internacie albo w kwaterze internatowej następuje w formie czynności materialno-technicznej.”;

5) art. 53:

a) w ust. 2 w pkt 1 lit. a otrzymuje brzmienie:

„a) od 7 do 10 m<sup>2</sup> – dla zajmujących stanowiska służbowe od stopnia etatowego szeregowego (marynarza) do stopnia etatowego starszego szeregowego specjalisty (starszego marynarza specjalisty) włącznie,”

b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Koszty zajmowania przez żołnierzy zawodowych miejsc w internacie lub kwaterze internatowej obejmują koszty utrzymania 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej, w tym koszty: zużycia materiałów i energii, usług obcych, podatków i opłat, wynagrodzeń, świadczeń, ubezpieczeń społecznych i innych pozostałych, odpis na fundusz remontowy w skali roku oraz koszty zarządu.”

c) po ust. 4a dodaje się ust. 4b i 4c w brzmieniu:

„4b. Dyrektor oddziału regionalnego w przypadku niedysponowania zasobem spełniającym kryterium przydzielenia żołnierzowi miejsca w internacie albo kwaterze internatowej odpowiadającego normie powierzchni użytkowej podstawowej w zależności od zajmowanego stanowiska służbowego może przydzielić żołnierzowi miejsce w internacie albo kwaterze internatowej o większej powierzchni użytkowej podstawowej niż powierzchnia maksymalna, o której mowa w ust. 2 pkt 1. W takiej sytuacji żołnierz nie ponosi z tego tytułu opłat. W przypadku pozyskania miejsca zgodnego z uprawnieniami dyrektor oddziału przydziela żołnierzowi normatywne miejsce w internacie albo kwaterze internatowej. Żołnierz, odmawiając przyjęcia miejsca w internacie albo kwaterze internatowej zgodnego z uprawnieniami, ponosi odpłatność za nadmetraż zajmowanego miejsca, począwszy

od dnia przydzielenia miejsca w internacie albo kwaterze internatowej zgodnego z uprawnieniami.

4c. Dyrektor oddziału regionalnego w przypadku niedysponowania zasobem spełniającym kryterium przydzielenia żołnierzowi miejsca w internacie albo kwaterze internatowej odpowiadającego normie powierzchni użytkowej podstawowej w zależności od zajmowanego stanowiska służbowego może przydzielić żołnierzowi miejsce w internacie albo kwaterze internatowej o mniejszej powierzchni użytkowej podstawowej niż powierzchnia minimalna, o której mowa w ust. 2 pkt 1. W takiej sytuacji żołnierz wyraża pisemną zgodę na przydzielenie takiego miejsca. W przypadku pozyskania miejsca zgodnego z uprawnieniami dyrektor oddziału przydziela żołnierzowi normatywne miejsce w internacie albo kwaterze internatowej.”,

d) w ust. 5 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) sposób ustalania opłat za zajmowanie miejsca w kwaterze internatowej lub w internacie oraz terminy i sposób pobierania tych opłat, wzór kalkulacji rocznej kosztów utrzymania 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej miejsca w internacie lub w kwaterze internatowej,”;

6) w art. 53a:

a) w ust. 1:

- we wprowadzeniu do wyliczenia wyrazy „o których mowa w art. 51 ust. 1 pkt 1 i 2,” zastępuje się wyrazem „zawodowych,”
- w pkt 2 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 3 w brzmieniu:

„3) żołnierza zawodowego, którego prawo do zakwaterowania jest realizowane przez przydział kwatery albo innego lokalu mieszkalnego w miejscowości innej niż żołnierz pełni służbę lub miejscowości pobliskiej.”,

b) dodaje się ust. 3 i 4 w brzmieniu:

„3. W przypadku wystąpienia potrzeb żołnierzy, o których mowa w art. 51 ust. 1 pkt 1, osoby wymienione w ust. 1 są obowiązane opróżnić miejsce w internacie albo kwaterze internatowej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania.

4. W sytuacji niewykonania obowiązku, o którym mowa w ust. 3, osoby wymienione w ust. 1 są zobowiązane uiszczać odszkodowanie w wysokości 150% opłaty za zajmowane miejsca w internacie albo kwaterze internatowej. Przepisy art. 41 ust. 6–7 stosuje się odpowiednio.”;

7) w art. 78a ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Osoba fizyczna inna niż wskazana w art. 87 ust. 1 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego, która zajmuje lokal mieszkalny na podstawie umowy najmu, uiszcza opłaty za używanie lokalu mieszkalnego i opłaty pośrednie na zasadach i w wysokości określonych w art. 36 ust. 1 i 3.”;

8) w art. 78b:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W odniesieniu do lokali mieszkalnych będących w zasobie Zarządu Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji przepisy art. 36 ust. 1 i 3 oraz art. 37 ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.”,

b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Wartość odtworzeniową lokalu stanowi iloczyn powierzchni użytkowej danego lokalu oraz wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych ogłaszanego przez wojewodów dla poszczególnych województw i miast będących siedzibą wojewody, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 725) obowiązującego na dzień 1 stycznia danego roku.”;

9) w art. 78c ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W odniesieniu do lokali mieszkalnych będących w zasobie Zarządu Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji przepisy art. 31, art. 41, art. 44a, art. 45, art. 48a, art. 48b, art. 80 i art. 82 zdanie pierwsze stosuje się odpowiednio.”;

10) w art. 78d ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W odniesieniu do internatów i kwater internatowych będących w zasobie Zarządu Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji przepisy art. 51, art. 53 ust. 2 i 4 oraz art. 53a stosuje się odpowiednio.”.

**Art. 4.** W ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2561, 2674 i 2770 oraz z 2023 r. poz. 605, 650 i 658) w art. 11b:

1) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. W celu zaspokajania dodatkowych potrzeb zdrowotnych osób, o których mowa w art. 287 ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, uwzględniając

w szczególności stan dostępności do świadczeń opieki zdrowotnej, Minister Obrony Narodowej, w zakresie posiadanych środków, może finansować z budżetu państwa z części, której jest dysponentem, świadczenia gwarantowane.”;

2) w ust. 4 zdanie pierwsze otrzymuje brzmienie:

„Świadczenia gwarantowane, o których mowa w ust. 1 i 1a, podlegają odpowiednio dofinansowaniu lub finansowaniu na podstawie umowy zawartej między Ministrem Obrony Narodowej a świadczeniodawcą, dla którego jest on podmiotem tworzącym.”.

**Art. 5.** W ustawie z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 342 i 497) w art. 4 pkt 55 otrzymuje brzmienie:

„55) żołnierze zawodowi zajmujący stanowiska służbowe o stopniach etatowych pułkowników (komandorów) i generałów (admiralów) oraz zajmujący stanowiska służbowe Szefa Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji oraz szefów wojskowych centrów rekrutacji;”.

**Art. 6.** W ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.<sup>2)</sup>) wprowadza się następujące zmiany:

1) w art. 42 w ust. 3 w pkt 3 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 4 w brzmieniu:

„4) wydatków finansowanych ze środków finansowych, o których mowa w art. 77a ust. 1.”;

2) po art. 77 dodaje się art. 77a w brzmieniu:

„Art. 77a. 1. Środki finansowe uzyskane przez Skarb Państwa na zagranicznym rynku finansowym z tytułu instrumentu bezpośrednio finansującego wydatki budżetu państwa na zakup towarów lub usług od przedsiębiorcy zagranicznego w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o zasadach uczestnictwa przedsiębiorców zagranicznych i innych osób zagranicznych w obrocie gospodarczym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2022 r. poz. 470), w szczególności kredytów i pożyczek, stanowią przychód budżetu państwa. Do środków tych nie stosuje się przepisów art. 196 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz art. 197.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, przychód i wydatek budżetu państwa powstaje z dniem spełnienia przez podmiot finansujący świadczenia z tytułu instrumentu

---

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2022 r. poz. 1692, 1725, 1747, 1768, 1964 i 2414 oraz z 2023 r. poz. 412, 497, 658, 803 i 1059.



finansującego, o którym mowa w ust. 1, przy czym kwota wydatku budżetu państwa jest równa kwocie przychodu budżetu państwa.

3. Kwota wydatku budżetu państwa na zakup towarów lub usług, o których mowa w ust. 1, jest ujmowana w części budżetowej, w ramach której jest dokonywany ten zakup.”.

**Art. 7.** W ustawie z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2023 r. poz. 622) wprowadza się następujące zmiany:

1) w art. 86:

a) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. W jednostce organizacyjnej, o której mowa w art. 83 ust. 1 pkt 2, są przeprowadzane badania psychologiczne w zakresie określonym odpowiednio w art. 83 ust. 1, po spełnieniu wymagań, o których mowa w art. 85 ust. 2 pkt 1 i 2.”,

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Jednostki, o których mowa w ust. 1 i 1a, zawiadamiają marszałka województwa o rozpoczęciu działalności pracowni psychologicznych albo rozpoczęciu działalności jednostki organizacyjnej, o której mowa w art. 83 ust. 1 pkt 2, najpóźniej na 14 dni przed dniem jej rozpoczęcia.”,

c) w ust. 3 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) oznaczenie i adres pracowni psychologicznej albo jednostki organizacyjnej, o której mowa w art. 83 ust. 1 pkt 2;”,

d) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Marszałek województwa prowadzi ewidencję jednostek, o których mowa w ust. 1 i 1a. W ewidencji umieszcza się dane, o których mowa w ust. 3, numer jednostki w tej ewidencji oraz numer ewidencyjny pracowni psychologicznej albo jednostki organizacyjnej, o której mowa w art. 83 ust. 1 pkt 2.”,

e) w ust. 5 po wyrazach „w ust. 1” dodaje się wyrazy „i 1a”,

f) w ust. 6:

– we wprowadzeniu do wyliczenia po wyrazach „w ust. 1” dodaje się wyrazy „i 1a”,

– w pkt 2 po wyrazie „psychologicznej” dodaje się wyrazy „albo działalności jednostki organizacyjnej, o której mowa w art. 83 ust. 1 pkt 2”,

g) w ust. 7 we wprowadzeniu do wyliczenia po wyrazach „w ust. 1” dodaje się wyrazy „i 1a”;

2) w art. 87:

- a) w ust. 4 w pkt 5 po wyrazie „psychologicznej” dodaje się wyrazy „albo jednostki organizacyjnej, o której mowa w art. 83 ust. 1 pkt 2”;
- b) w ust. 6 w pkt 1 w lit. a po wyrazie „psychologicznej” dodaje się wyrazy „albo jednostki organizacyjnej, o której mowa w art. 83 ust. 1 pkt 2”.

**Art. 8.** W ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 i 1088) w art. 447 po pkt 1 dodaje się pkt 1a w brzmieniu:

„1a) żołnierzami powołanymi do dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej, o której mowa w art. 95 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347 i 641), lub żołnierzami zawodowymi pełniącymi służbę wojskową w uczelni wojskowej, w której pobierają naukę;”.

**Art. 9.** W ustawie z dnia 22 listopada 2018 r. o dokumentach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1006) w art. 73a:

- 1) wyrazy „art. 137c ust. 1” zastępuje się wyrazami „art. 137c ust. 6”;
- 2) wyrazy „art. 54a ust. 1” zastępuje się wyrazami „art. 54a ust. 5”.

**Art. 10.** W ustawie z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347 i 641) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w art. 2:
  - a) pkt 10 otrzymuje brzmienie:

„10) jednostce organizacyjnej – należy przez to rozmieść jednostkę podległą Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowaną, z wyłączeniem urzędu obsługującego Ministra Obrony Narodowej;”;
  - b) pkt 12 otrzymuje brzmienie:

„12) jednostce wojskowej – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną Sił Zbrojnych oraz komórkę organizacyjną, funkcjonującą na podstawie nadanego przez Ministra Obrony Narodowej etatu, posługującą się pieczęcią urzędową z godłem Rzeczypospolitej Polskiej i nazwą (numerem) jednostki wojskowej;”;
  - c) pkt 24 otrzymuje brzmienie:

„24) pracownikowi resortu obrony narodowej – należy przez to rozumieć pracownika albo członka korpusu służby cywilnej zatrudnionego w jednostce wojskowej, jednostce organizacyjnej podległej Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanej oraz członka korpusu służby cywilnej albo pracownika zatrudnionego w urzędzie obsługującym Ministra Obrony Narodowej;”;

- d) w pkt 36 po lit. b dodaje się lit. ba w brzmieniu:  
„ba) odbycie dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej i przeniesienie do rezerwy osoby, która ją odbyła.”;
- 2) w art. 19 w ust. 3 dodaje się zdanie drugie w brzmieniu:  
„W przypadku gdy pracownik ten był zatrudniony u dotychczasowego pracodawcy na czas nieokreślony, nie stosuje się do niego art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. z 2022 r. poz. 1691).”;
- 3) w art. 27 w ust. 2 pkt 1–3 otrzymują brzmienie:  
„1) warunki i tryb planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa realizowanych przez organy administracji rządowej, organy samorządu terytorialnego i przedsiębiorców, sposób ich nakładania oraz właściwość organów w tych sprawach, w tym ujętych w planowaniu operacyjnym i programach obronnych,  
2) organizację i tryb przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym, w tym obroną państwa, sposób realizacji zadań przez organy władzy publicznej w tych sprawach oraz ich funkcjonowanie na stanowiskach kierowania,  
3) stany gotowości obronnej państwa, warunki i tryb ich wprowadzania, czynności służące utrzymywaniu stałej gotowości obronnej państwa, a także realizowane po podwyższeniu stanu gotowości obronnej państwa, organizację systemu stałych dyżurów na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa i czynności podejmowane przez poszczególne organy w zakresie tworzenia systemu stałych dyżurów na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa.”;
- 4) w art. 35 w ust. 2 w pkt 2 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 3 w brzmieniu:  
„3) może tworzyć, przekształcać i znosić ośrodki zamiejscowe wojskowych centrów rekrutacji lub Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji oraz określać ich siedziby i terytorialny zasięg działania, uwzględniając konieczność zapewnienia sprawności funkcjonowania wojskowych centrów rekrutacji oraz Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji.”;
- 5) w art. 36 wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:  
„Rada Ministrów, uwzględniając potrzeby obronne Rzeczypospolitej Polskiej, co 4 lata w drodze uchwały określa, po zasięgnięciu opinii komisji sejmowej właściwej w sprawach obrony państwa, szczegółowe kierunki przebudowy i modernizacji technicznej Sił

Zbrojnych na kolejny 15-letni okres planistyczny, stosownie do zasad planowania obronnego w Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego na podstawie,”;

6) w art. 41 w ust. 3:

a) w pkt 3 po wyrazach „w art. 45 ust. 2” dodaje się wyrazy „oraz art. 45b ust. 1”,

b) w pkt 5 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 6 w brzmieniu:

„6) spłatę zobowiązań wynikających z transakcji zabezpieczających ryzyko walutowe oraz ryzyko stopy procentowej, o których mowa w art. 45c.”;

7) w art. 42 w ust. 1 w pkt 2 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 3 w brzmieniu:

„3) roczną strategię w zakresie zarządzania środkami Funduszu, w szczególności uwzględniającą planowane na dany rok transakcje zabezpieczające, o których mowa w art. 45c, i strukturę takich transakcji.”;

8) po art. 45a dodaje się art. 45b i art. 45c w brzmieniu:

„Art. 45b. 1. W przypadku objęcia zobowiązań Banku Gospodarstwa Krajowego, o których mowa w art. 45 ust. 1 lub art. 45a ust. 1, gwarancją innego podmiotu niż Skarb Państwa, zobowiązania wynikające z tej gwarancji są objęte gwarancją Skarbu Państwa reprezentowanego przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych, jeżeli z oświadczenia Banku Gospodarstwa Krajowego złożonego ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wynika, że gwarancja Skarbu Państwa jest warunkiem zaciągnięcia przez Bank Gospodarstwa Krajowego zobowiązań, o których mowa w art. 45 ust. 1 lub art. 45a ust. 1.

2. Gwarancja Skarbu Państwa, o której mowa w ust. 1, jest udzielana do wysokości 100% zobowiązania wynikającego z gwarancji innego podmiotu niż Skarb Państwa, o której mowa w ust. 1, 100% odsetek od wypłaconego zobowiązania z tytułu tej gwarancji oraz 100% kosztów bezpośrednio związanych z tą gwarancją.

3. Do gwarancji Skarbu Państwa, o której mowa w ust. 1, stosuje się odpowiednio art. 45 ust. 3, 5–7, 9 i 10.

Art. 45c. Bank Gospodarstwa Krajowego może zawierać transakcje zabezpieczające ryzyko walutowe oraz ryzyko stopy procentowej dotyczące zaciąganych zobowiązań finansowych, o których mowa w art. 45 ust. 1 i art. 45a ust. 1.”;

9) w art. 48 w ust. 4 skreśla się wyrazy „wysokość oraz”;

10) w art. 57 ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Minister Obrony Narodowej w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw administracji publicznej określi, w drodze rozporządzenia, termin lub terminy ogłoszenia

kwalifikacji wojskowej i czas jej lub ich trwania na terytorium państwa oraz roczniki i grupy osób podlegające obowiązkowi stawienia się do kwalifikacji wojskowej, a także sposób przedstawiania wójtowi (burmistrzowi, prezydentowi miasta) przez osoby, o których mowa w art. 59 ust. 1a, orzeczenia lub wypisu z treści orzeczenia stwierdzającego niesprawność lub niepełnosprawność, informowania szefa wojskowego centrum rekrutacji o przedstawieniu dokumentów dotyczących zwalniania z obowiązku osobistego stawiennictwa do kwalifikacji wojskowej oraz sposób zwalniania z osobistego stawiennictwa do kwalifikacji wojskowej, mając na względzie zapewnienie sprawności postępowania w tych sprawach oraz to, aby termin lub terminy ogłoszenia kwalifikacji wojskowej wyprzedzały, co najmniej o 14 dni, dzień jej lub dni ich rozpoczęcia.”;

11) w art. 59 po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Osoby:

- 1) w stosunku do których orzeczono całkowitą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym na podstawie ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- 2) całkowicie niezdolne do pracy oraz niezdolne do samodzielnej egzystencji lub uznane za całkowicie niezdolne do pracy na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
- 3) zaliczone do osób o znacznym stopniu niepełnosprawności albo o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych

– można zwolnić z obowiązku osobistego stawiennictwa do kwalifikacji wojskowej, w przypadku skutecznego doręczenia wójtowi (burmistrzowi, prezydentowi miasta) orzeczenia albo wypisu z treści orzeczenia stwierdzającego tę niezdolność lub niepełnosprawność, na podstawie którego można określić zdolność tych osób do czynnej służby wojskowej.”;

12) w art. 62:

a) po ust. 2 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

„2a. Badania psychologiczne polegają na przeprowadzeniu wywiadu psychologicznego i kończą się wydaniem zaświadczenia o braku lub istnieniu przeciwwskazań do pełnienia służby wojskowej.”,

b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. W przypadku osób, o których mowa w art. 59 ust. 1a, komisja lekarska, jeżeli jest to możliwe, wydaje orzeczenie o całkowitej lub częściowej niezdolności do czynnej służby wojskowej na podstawie orzeczenia albo wypisu z treści orzeczenia stwierdzającego niezdolność lub niepełnosprawność.”,

c) po ust. 4 dodaje się ust. 4a w brzmieniu:

„4a. W przypadku gdy nie można określić zdolności do czynnej służby wojskowej na podstawie orzeczenia albo wypisu z treści orzeczenia stwierdzającego niezdolność lub niepełnosprawność, wójt (burmistrz, prezydent miasta) wzywa osobę do osobistego stawiennictwa na kwalifikację wojskową.”;

13) w art. 63:

a) ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1. Podmioty lecznicze oraz pozostali pracodawcy udzielają zwolnienia od pracy, z zachowaniem prawa do wynagrodzenia, lekarzom psychologom wchodzącym w skład powiatowych i wojewódzkich komisji lekarskich oraz pielęgniarkom lub ratownikom medycznym, wyznaczonym do powiatowych komisji lekarskich w przypadku konieczności ich udziału w pracach komisji w godzinach pracy zawodowej.

2. Osobom wchodzącym w skład komisji lekarskich orzekających o zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz pielęgniarkom lub ratownikom medycznym przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za pracę związaną z określeniem zdolności tych osób do służby wojskowej wykonywaną poza godzinami pracy zawodowej, z zachowaniem prawa do wynagrodzenia zgodnie z ust. 1.”,

b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Rada Ministrów określi, w drodze rozporządzenia, sposób ustalania dodatkowego wynagrodzenia osób wchodzących w skład komisji lekarskich orzekających o stopniu zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz pielęgniarkom lub ratownikom medycznym, wyznaczonym do powiatowych komisji lekarskich, mając na względzie maksymalną wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3.”;

14) w art. 70:

a) w ust. 3 po pkt 1 dodaje się pkt 1a w brzmieniu:

„1a) Dyrektora Generalnego urzędu obsługującego Ministra Obrony Narodowej,”,

- b) w ust. 4 po pkt 1 dodaje się pkt 1a i 1b w brzmieniu:
- „1a) Dyrektor Generalny urzędu obsługującego Ministra Obrony Narodowej;
  - 1b) kierownik komórki organizacyjnej właściwej do spraw pracowników zatrudnionych w urzędzie obsługującym Ministra Obrony Narodowej;”;
- 15) w art. 71:
- a) w ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:
- „1) osób podlegających rejestracji, kwalifikacji wojskowej, obowiązkowi służby wojskowej oraz osób dobrowolnie zgłaszających się do służby wojskowej, a także podlegających albo spełniających inny rodzaj obowiązku obrony oraz kandydatów do zawodowej służby wojskowej ubiegających się o przyjęcie na uczelnię wojskową lub w innej niż uczelnia wojskowa oraz kształcących się na tych uczelniach, którzy nie ukończyli 18 roku życia;”;
- b) ust. 8–10 otrzymują brzmienie:
- „8. W odniesieniu do żołnierzy i osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, ewidencję wojskową prowadzi się do dnia podlegania obowiązkowi pełnienia służby wojskowej, o którym mowa w art. 5 ust. 1, albo do dnia:
- 1) zwolnienia z zawodowej służby wojskowej, jeżeli dzień ten wypada później niż dzień podlegania obowiązkowi pełnienia służby wojskowej;
  - 2) uprawomocnienia się orzeczenia o trwałej i całkowitej niezdolności do służby wojskowej w czasie pokoju oraz w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny;
  - 3) zrzeczenia się obywatelstwa polskiego;
  - 4) zgonu.
9. W odniesieniu do pracowników resortu obrony narodowej ewidencję wojskową prowadzi się do dnia rozwiązania albo wygaśnięcia stosunku pracy.
10. Dane żołnierzy oraz osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, gromadzone i przetwarzane w ewidencji wojskowej przechowuje się przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym osoby te kończą 60 lat życia, a w przypadku żołnierzy posiadających stopień podoficerski albo oficerski – 63 lata życia, albo od dnia zwolnienia żołnierza z zawodowej służby wojskowej, jeżeli został on zwolniony w roku kalendarzowym, w którym kończył więcej niż 60 lat życia, a w przypadku posiadającego stopień podoficerski albo oficerski – w którym kończył więcej niż 63 lata życia.”;

16) w art. 75 po wyrazach „sposób prowadzenia ewidencji wojskowej” dodaje się wyrazy, „w tym wzory dokumentów, o których mowa w art. 70 ust. 1 pkt 1 i 3–8;”;

17) w art. 78:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Organy wojskowe wyposażają żołnierzy w czynnej służbie wojskowej oraz osoby pełniące służbę w jednostkach zmilitaryzowanych przydzielonych do Sił Zbrojnych, pracowników resortu obrony narodowej, cywilny personel medyczno-sanitarny Sił Zbrojnych, osoby cywilne towarzyszące Siłom Zbrojnym, personel organizacji „Polski Czerwony Krzyż” i innych ochotniczych organizacji pomocy, osoby cywilne wykonujące czynności duszpasterskie oraz inne osoby określone prawem międzynarodowym – w karty i tabliczki tożsamości.”,

b) w ust. 4:

– pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) rodzaj sił zbrojnych lub nazwę instytucji (organizacji);”;

– w pkt 11 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 12 i 13 w brzmieniu:

„12) numer tabliczki tożsamości;

13) datę ważności lub wystawienia.”,

c) w ust. 5 po pkt 1 dodaje się pkt 1a w brzmieniu:

„1a) oznaczenie „SIŁY ZBROJNE RP”;”;

d) po ust. 5 dodaje się ust. 5a w brzmieniu:

„5a. Na tabliczce tożsamości wydawanej w czasie mobilizacji i w czasie wojny umieszcza się wyłącznie dane, o których mowa w ust. 5 pkt 1 i 1a.”,

e) ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Minister Obrony Narodowej określi, w drodze rozporządzenia:

- 1) rodzaje oraz wzory kart i tabliczek tożsamości, sposób i tryb wnioskowania o wydanie karty i tabliczki tożsamości, wzór wniosku o wydanie karty i tabliczki tożsamości oraz organy właściwe do wnioskowania,
- 2) sposób dokonywania wpisów w karcie i tabliczce tożsamości oraz tryb i organy właściwe do ich deponowania, wydawania i ewidencjonowania,
- 3) tryb i przypadki wydawania kart i tabliczek tożsamości, a także przyczyny i tryb ich wymiany, zwrotu, unieważniania oraz postępowania w przypadku ich zniszczenia lub utraty



– uwzględniając konieczność zapewnienia sprawności i jednolitości postępowania w sprawie wydawania kart i tabliczek, ich ewidencjonowania, wymiany i zwrotu, a także rodzaj karty i tabliczki tożsamości zależnej od przypadku ich wydania;

4) wzór rozkazu wyjazdu – mając na względzie konieczność zapewnienia jego jednolitego stosowania.”;

18) w art. 80:

a) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W przypadku wskazania we wniosku o powołanie do służby wojskowej uprawnień lub kwalifikacji, o których mowa w ust. 2 pkt 4, szef wojskowego centrum rekrutacji podpisuje z osobą ubiegającą się o powołanie do służby wojskowej umowę określającą w szczególności:

1) rodzaj uprawnień lub kwalifikacji nabywanych przed powołaniem do tej służby lub w trakcie jej pełnienia;

2) sposób nabycia uprawnień lub kwalifikacji i czas ich nabywania;

3) sposób i wysokość pokrywania kosztów, w tym kosztów egzaminów;

4) wysokość i sposób zwrotu kosztów w przypadku rezygnacji osoby z ubiegania się o powołanie do dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej lub zakończenia służby przed upływem okresu, na jaki nastąpiło powołanie do tej służby.”,

b) w ust. 4 uchyla się pkt 3;

19) w art. 81 w ust. 2 w pkt 3 po wyrazach „o powołanie do zawodowej służby wojskowej” dodaje się wyrazy „lub dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej w trakcie kształcenia, o której mowa w art. 95 ust. 4”;

20) w art. 82 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się w przypadku powołania do zawodowej służby wojskowej lub dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej w trakcie kształcenia, o której mowa w art. 95 ust. 4, oraz gdy jest niezbędne skierowanie osoby ubiegającej się o powołanie do służby wojskowej do wojskowej komisji lekarskiej w celu wykonania dodatkowych badań.”;

21) w art. 84:

a) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. W przypadku żołnierzy odbywających dobrowolną zasadniczą służbę wojskową, którzy złożyli wniosek o powołanie do zawodowej służby wojskowej, do wojskowej komisji lekarskiej kieruje dowódca jednostki wojskowej.”,

b) po ust. 4 dodaje się ust. 4a w brzmieniu:

„4a. Członek składu orzekającego wojskowej komisji lekarskiej może zgłosić na piśmie sprzeciw wobec projektu orzeczenia wojskowej komisji lekarskiej.”,

c) ust. 12 otrzymuje brzmienie:

„12. W przypadku uchylecia orzeczenia sprawę rozpatruje ponownie w pierwszej instancji wojskowa komisja lekarska wyznaczona odpowiednio przez Ministra Obrony Narodowej albo wojskową komisję lekarską będącą organem wyższego stopnia, która wydaje orzeczenie zgodnie z zaleceniami, o których mowa w ust. 11.”;

22) art. 86 otrzymuje brzmienie:

„Art. 86. 1. Minister Obrony Narodowej, w drodze rozporządzenia:

- 1) tworzy, przekształca i znosi wojskowe komisje lekarskie, określa ich siedziby, zasięg działania oraz właściwość,
- 2) może tworzyć, przekształcać i znosić filie wojskowych komisji lekarskich oraz określać ich siedziby

– kierując się koniecznością zapewnienia sprawności funkcjonowania wojskowych komisji lekarskich oraz postępowania orzeczniczego.

2. Minister Obrony Narodowej, w drodze rozporządzenia, określi tryb udzielania zamówień na badania diagnostyczne i konsultacje specjalistyczne na potrzeby orzekania przez wojskowe komisje lekarskie, kierując się koniecznością zapewnienia równego traktowania podmiotów leczniczych oraz przejrzystości i sprawności postępowania w zakresie udzielania tych zamówień.”;

23) w art. 87:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Do wojskowej komisji lekarskiej nie kieruje się w celu określenia zdolności do zawodowej służby wojskowej osób, wobec których wydano ostateczne orzeczenie ustalające trwałą i całkowitą niezdolność do czynnej służby wojskowej w czasie pokoju oraz w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.”,

b) w ust. 3 pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7) tryb postępowania wojskowych komisji lekarskich, w tym tryb zgłaszania sprzeciwu od projektu orzeczenia komisji lekarskiej.”;

24) w art. 88 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Osobę powoływaną na jej wniosek do czynnej służby wojskowej poddaje się badaniom psychologicznym w celu stwierdzenia istnienia lub braku przeciwwskazań do pełnienia czynnej służby wojskowej.”;

25) w art. 91 w ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) uczelniach wojskowych – w przypadku kształcenia na potrzeby korpusu oficerów zawodowych, a w przypadku kształcenia na potrzeby tego korpusu absolwentów studiów wyższych posiadających tytuł zawodowy magistra lub równorzędny, w ramach kursu oficerskiego – również w centrach szkolenia;”;

26) w art. 95:

a) po ust. 2 dodaje się ust. 2a–2g w brzmieniu:

„2a. Kandydatem do zawodowej służby wojskowej ubiegającym się o przyjęcie na uczelnię wojskową lub w innej uczelni niż uczelnia wojskowa może być również osoba, która nie ukończyła 18 roku życia, jeżeli wiek 18 lat osiągnie do końca roku kalendarzowego, w którym jest prowadzone postępowanie rekrutacyjne.

2b. Przystąpienie do postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w art. 81, oraz postępowania rekrutacyjnego w uczelni wojskowej lub w innej uczelni niż uczelnia wojskowa przez osobę, o której mowa w ust. 2a, następuje za pisemną zgodą przedstawicieli ustawowych.

2c. Zgoda, o której mowa w ust. 2b, obejmuje wszystkie czynności podejmowane w ramach postępowania rekrutacyjnego, w tym w szczególności poddanie się przez osobę, o której mowa w ust. 2a, badaniom lekarskim i psychologicznym bez udziału przedstawicieli ustawowych.

2d. Jeżeli osoba, o której mowa w ust. 2a, nie ukończyła 18 roku życia w dniu wydania orzeczenia przez wojskową komisję lekarską oraz orzeczenia psychologicznego, orzeczenia te doręczają się przedstawicielom ustawowym.

2e. Wniosek, o którym mowa w art. 80 ust. 1, osoba, o której mowa w ust. 2a, składa po osiągnięciu wieku 18 lat.

2f. W przypadku niezłożenia wniosku, o którym mowa w art. 80 ust. 1, albo niepowołania do dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej pełnionej na czas kształcenia w uczelni wojskowej, w terminie do zakończenia pierwszego semestru, osobę, o której mowa w ust. 2a, skreśla się z listy studentów.

2g. Osobie, o której mowa w ust. 2a, przyjętej na uczelnię wojskową lub inną uczelnię niż uczelnia wojskowa przysługuje bezpłatne wyżywienie i zakwaterowanie, jednak nie dłużej niż do końca pierwszego semestru.”,

b) ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Żołnierz po powołaniu do zawodowej służby wojskowej, w przypadku dalszego kształcenia w uczelni wojskowej, szkole podoficerskiej, centrum lub ośrodku szkolenia, nabywa uprawnienia przewidziane dla żołnierzy zawodowych, z wyłączeniem uprawnień wskazanych w art. 105, art. 189, art. 236, art. 275 ust. 2, art. 276 ust. 1 pkt 4–6 i ust. 2–4, art. 277 pkt 3 i 4, art. 281, art. 284, art. 286, art. 289, art. 293 i art. 298. Przepis art. 336 stosuje się odpowiednio.”,

c) ust. 11 i 12 otrzymują brzmienie:

„11. Kandydat do zawodowej służby wojskowej po jego powołaniu do dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej oraz żołnierz zawodowy mogą równocześnie pobierać naukę w innej uczelni niż uczelnia wojskowa.

12. Żołnierze, o których mowa w ust. 11, odbywają szkolenie wojskowe w czasie przerw wakacyjnych oraz pozostają na zaopatrzeniu wybranej uczelni wojskowej.”;

27) w art. 96 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W sprawach dotyczących uposażenia i innych należności pieniężnych żołnierzy, o których mowa w ust. 1, stosuje się odpowiednio przepisy art. 433–435, art. 440, art. 469, art. 471–475, art. 476 ust. 1, art. 477, art. 478, art. 481, art. 482, art. 484–487 oraz przepisy wydane na podstawie art. 445 ust. 15 i art. 473 ust. 8.”;

28) w art. 101 w ust. 1 wyrazy „w rozporządzeniu wydanym” zastępuje się wyrazami „w przepisach wydanych”;

29) w art. 102 w pkt 6 skreśla się wyraz „zawodową”;

30) w art. 107 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) sposób ustalania kosztów związanych z pobieraniem nauki przez żołnierza zawodowego pełniącego służbę w uczelni wojskowej, szkole podoficerskiej, jednostce wojskowej, centrum lub ośrodku szkolenia oraz tryb zwrotu tych kosztów”;

31) w art. 112 po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Miesięczna wysokość stypendium wynosi 50% uposażenia zasadniczego żołnierza odbywającego dobrowolną zasadniczą służbę wojskową, obowiązującego w miesiącu, za który przyznano stypendium.”;

32) art. 113 otrzymuje brzmienie:

„Art. 113. Minister Obrony Narodowej określi, w drodze rozporządzenia, warunki, sposób i tryb przyznawania i wypłacania stypendium, wykaz uczelni i kierunków studiów zapewniających nabycie kwalifikacji przydatnych w Siłach Zbrojnych oraz niezbędne elementy umowy, uwzględniając rodzaje kwalifikacji przydatnych w Siłach Zbrojnych.”;

33) w art. 119 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Przepisu ust. 2 nie stosuje się do żołnierzy zawodowych pełniących zawodową służbę wojskową na stanowiskach służbowych, o których mowa w art. 201 ust. 2.”;

34) w art. 127 w ust. 1 skreśla się wyrazy „służby w pasywnej rezerwie oraz”;

35) w art. 131:

a) w ust. 2 wyrazy „55 roku” zastępuje się wyrazami „60 roku”,

b) w ust. 3 wyrazy „55 roku” zastępuje się wyrazami „60 roku”;

36) w art. 135 w ust. 3 w pkt 2 lit. c oznacza się jako lit. b;

37) w art. 137:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Przeniesienie, o którym mowa w ust. 1, odbywa się za zgodą Ministra Obrony Narodowej oraz ministra nadzorującego daną służbę, w trybie powołania do zawodowej służby wojskowej, z zachowaniem ciągłości służby. Okresy służby w służbach, o których mowa w ust. 1, zalicza się do okresów służby wojskowej, od których są uzależnione uprawnienia przewidziane w niniejszej ustawie.”;

b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Funkcjonariusz, o którym mowa w ust. 1, otrzymuje, z chwilą jego stawienia się do pełnienia zawodowej służby wojskowej, stopień wojskowy równorzędny z posiadanym stopniem w odpowiedniej służbie zgodnie z art. 135. Minister Obrony Narodowej nadaje temu funkcjonariuszowi stopień wojskowy równorzędny z posiadanym przez niego stopniem w odpowiedniej służbie.”;

c) po ust. 4 dodaje się ust. 4a w brzmieniu:

„4a. Jeżeli zachodzą wątpliwości co do zdolności fizycznej lub psychicznej funkcjonariusza do pełnienia zawodowej służby wojskowej, Minister Obrony Narodowej może zawnioskować do uzgodnionego z funkcjonariuszem szefa

wojskowego centrum rekrutacji o skierowanie tego funkcjonariusza do wojskowej komisji lekarskiej lub o przeprowadzenie badań psychologicznych.”;

38) art. 138 otrzymuje brzmienie:

„Art. 138. 1. Osoba posiadająca stopień policyjny, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu, Służby Ochrony Państwa, Państwowej Straży Pożarnej, Służby Więziennej, Straży Marszałkowskiej, Służby Celno-Skarbowej, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Wywiadu Wojskowego, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, powołana na jej wniosek albo za jej zgodą do zawodowej służby wojskowej lub terytorialnej służby wojskowej, otrzymuje, z chwilą jej stawienia się do pełnienia czynnej służby wojskowej, stopień wojskowy równorzędny z posiadanym stopniem w danej służbie zgodnie z art. 139. Stopień wojskowy nadaje tej osobie Minister Obrony Narodowej w przypadku oficerów, a w pozostałych przypadkach organ właściwy do powołania do zawodowej służby wojskowej.

2. Okres pełnienia służby w charakterze funkcjonariusza wlicza się do pełnienia czynnej służby wojskowej, od którego jest uzależnione nabycie prawa lub wysokość należności pieniężnych określonych w ustawie, z wyłączeniem należności, o których mowa w art. 458 i art. 459 pkt 1, w przypadku gdy funkcjonariusz otrzymał te należności w poprzedniej służbie.”;

39) w art. 140:

a) po ust. 11 dodaje się ust. 11a w brzmieniu:

„11a. Egzamin, o których mowa w ust. 10 i 11, w czasie pokoju przeprowadzają odpowiednio:

- 1) rektor-komendant uczelni wojskowej – w przypadku egzaminu oficerskiego;
- 2) komendant szkoły podoficerskiej – w przypadku egzaminu podoficerskiego.”,

b) ust. 17 i 18 otrzymują brzmienie:

„17. Mianowanie żołnierza na kolejny wyższy stopień wojskowy w czasie pokoju może nastąpić:

- 1) na stopnie wojskowe szeregowych i podoficerów młodszych – po upływie 12 miesięcy od dnia poprzedniego mianowania;
- 2) na stopnie oficerów młodszych – po upływie 2 lat od dnia poprzedniego mianowania;
- 3) na stopnie wojskowe podoficerów starszych, oficerów starszych oraz generalskie (admiralskie) – po upływie 3 lat od dnia poprzedniego mianowania.

18. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, jeżeli przemawiają za tym potrzeby Sił Zbrojnych, na stopnie wojskowe, o których mowa w ust. 17 pkt 3, żołnierz może być mianowany na kolejny wyższy stopień wojskowy przed upływem okresu, o którym mowa w ust. 17 pkt 3, jednak nie krótszym niż 2 lata.”,

c) po ust. 18 dodaje się ust. 18a w brzmieniu:

„18a. Przepisy ust. 17 i 18 nie mają zastosowania do mianowania żołnierza na pierwszy stopień wojskowy w korpusie podoficerów i oficerów oraz na pierwszy stopień generalski (admiralski).”;

40) dotychczasową treść art. 144 oznacza się jako ust. 1 i dodaje się ust. 2 w brzmieniu:

„2. Czas trwania dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej, o którym mowa w art. 143 ust. 1 lub ust. 2 pkt 2, może zostać wydłużony w trakcie kształcenia żołnierza, o którym mowa w art. 95 ust. 4, w uczelni wojskowej przez jej rektora-komendanta i za zgodą kierownika komórki organizacyjnej właściwej do spraw kadr, jeżeli okres tego kształcenia jest dłuższy niż 11 miesięcy, nie dłużej jednak niż do dnia, w którym rozpoczyna się kolejny rok tego kształcenia.”;

41) w art. 146:

a) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Osobę, która nie ukończyła szkolenia podstawowego, nie złożyła przysięgi wojskowej lub nie zrealizowała wymaganego programu kształcenia albo programu studiów, o których mowa w art. 95 – poza wyjątkami określonymi w regulaminie studiów, albo nie złożyła wniosku, o którym mowa w art. 95 ust. 5, zwalnia się z dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej i przenosi do pasywnej rezerwy.”,

b) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Żołnierza, który odbywa dobrowolną zasadniczą służbę wojskową, na jego wniosek powołuje się do:

- 1) zawodowej służby wojskowej,
- 2) terytorialnej służby wojskowej,
- 3) aktywnej rezerwy

– przy czym wniosek w tym zakresie jest rozpatrywany z uwzględnieniem potrzeb Sił Zbrojnych. Żołnierza, który odbył dobrowolną zasadniczą służbę wojskową i nie złożył wniosku, przenosi się do pasywnej rezerwy.”;

42) art. 147 otrzymuje brzmienie:

„Art. 147. Dowódca jednostki wojskowej, w której żołnierz pełni dobrowolną zasadniczą służbę wojskową, w przypadku gdy przebieg tej służby wskazuje na szczególne zaangażowanie tego żołnierza, powołuje go na stanowisko etatowe do zawodowej służby wojskowej, uwzględniając jego wniosek i potrzeby Sił Zbrojnych.”;

43) art. 174 otrzymuje brzmienie:

„Art. 174. Żołnierz OT może być powołany do zawodowej służby wojskowej, jeżeli pełnił czynną służbę wojskową przez okres co najmniej 2 lat i uzyskał pozytywną opinię służbową.”;

44) w art. 192 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Żołnierza zawodowego wyznacza się na stanowisko służbowe, w drodze decyzji, stosownie do potrzeb Sił Zbrojnych, w zależności od wymogów i kwalifikacji określonych w Karcie Opisu Stanowiska Służbowego, o ile istnieje obowiązek jej sporządzenia, posiadanej oceny w opinii służbowej oraz modelu przebiegu służby.”;

45) w art. 197 ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. Przepisów ust. 1–6 nie stosuje się do żołnierzy zawodowych pełniących służbę wojskową na stanowiskach służbowych sędziów sądów wojskowych, prokuratorów do spraw wojskowych, będących w oddelegowaniu oraz żołnierzy zawodowych wyznaczonych na stanowiska służbowe w Służbie Wywiadu Wojskowego lub w Służbie Kontrwywiadu Wojskowego.”;

46) w art. 199 w ust. 1 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) wskutek wymierzenia kary dyscyplinarnej określonej w art. 362 ust. 1 pkt 5;”;

47) w art. 200 po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Osoby powołane do zawodowej służby wojskowej można przenieść do dyspozycji z dniem powołania do tej służby w celu oddelegowania do pełnienia obowiązków, o których mowa w art. 209. W okresie dyspozycji żołnierzowi przysługuje uposażenie i należności pieniężne według posiadanego stopnia wojskowego w najniższej grupie uposażenia określonej dla tego stopnia.”;

48) w art. 203:

a) w ust. 4 zdanie pierwsze otrzymuje brzmienie:

„4. W czasie pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa żołnierze zawodowi podlegają organowi określonemu przez Ministra Obrony Narodowej.”;

b) w ust. 8 pkt 3 otrzymuje brzmienie:



- „3) sposób i tryb współdziałania pomiędzy organem, któremu żołnierz podlega podczas służby poza granicami państwa, a organami właściwymi w zakresie przyznania i wypłaty świadczeń, o których mowa w ust. 5–7;”;
- 49) w art. 225 ust. 2 otrzymuje brzmienie:  
„2. Żołnierza zawodowego można zawiesić w czynnościach służbowych w przypadku wszczęcia przeciwko niemu postępowania karnego w sprawie o przestępstwo lub przestępstwo skarbowe, nieumyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowania dyscyplinarnego, jeżeli jest to celowe z uwagi na dobro postępowania lub dobro służby – na czas nie dłuższy niż 12 miesięcy.”;
- 50) w art. 226 pkt 12 otrzymuje brzmienie:  
„12) prawomocnego orzeczenia o wymierzeniu kary dyscyplinarnej określonej w art. 362 ust. 1 pkt 7;”;
- 51) w art. 228 w ust. 1 pkt 6 otrzymuje brzmienie:  
„6) skazania prawomocnym wyrokiem na karę ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności lub karę aresztu wojskowego z warunkowym zawieszeniem jej wykonania;”;
- 52) w art. 243:  
a) w ust. 2 skreśla się wyraz „wojskowa”,  
b) w ust. 3 skreśla się wyraz „wojskową”;
- 53) art. 244 otrzymuje brzmienie:  
„Art. 244. Żołnierz AR może być powołany do zawodowej służby wojskowej, jeżeli pełnił czynną służbę wojskową przez okres co najmniej 3 lat i uzyskał pozytywną opinię służbową.”;
- 54) w art. 254 wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:  
„W celu realizacji zadań ustawowych, o których mowa w art. 4 ustawy z dnia 24 sierpnia 2001 r. o Żandarmerii Wojskowej i wojskowych organach porządkowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1214 oraz z 2022 r. poz. 655, 1488 i 2600 oraz z 2023 r. poz. 289 i 535) oraz w art. 11 ustawy, lub w celach reprezentacyjnych Siły Zbrojne mogą używać.”;
- 55) w art. 255:  
a) w ust. 1 skreśla się wyrazy „ust. 1 i 4”,  
b) w ust. 3:  
– w zdaniu pierwszym wyrazy „w ust. 2 zdanie pierwsze” zastępuje się wyrazami „w ust. 2 zdanie drugie”,

- w zdaniu trzecim:
  - – wyrazy „zdanie drugie” zastępuje się wyrazami „zdanie trzecie”,
  - – wyrazy „zdanie pierwsze” zastępuje się wyrazami „zdanie drugie”;

56) w art. 280 w ust. 6 po wyrazach „6–8,” dodaje się wyraz „11,”;

57) w art. 287:

a) po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

„3a. Stanowiskami, o których mowa w ust. 3, są stanowiska:

- 1) pilotów – zaszeregowane do grupy osobowej pilotów,
- 2) nawigatorów – zaszeregowane do grupy osobowej nawigatorów,
- 3) obsługi statków powietrznych – zaszeregowane do grupy osobowej pokładowej,
- 4) nurków i pływonurków – zaszeregowane do grupy osobowej ratownictwa morskiego oraz grupy osobowej działań nurkowych,
- 5) w jednostkach wojsk specjalnych – zaszeregowane do grupy osobowej lądowych działań specjalnych oraz grupy osobowej morskich działań specjalnych,
- 6) w jednostkach wojsk powietrznodesantowych – zaszeregowane do grupy osobowej aeromobilnej

– w rozumieniu przepisów wydanych na podstawie art. 134 ust. 3 ustawy.”;

b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Świadczenia opieki zdrowotnej, o których mowa w ust. 3, podlegają dofinansowaniu lub finansowaniu z budżetu państwa z części, której dysponentem jest Minister Obrony Narodowej, z uwzględnieniem przepisów art. 11b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.”;

c) ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Minister Obrony Narodowej określi, w drodze rozporządzenia, wykaz chorób i schorzeń dyskwalifikujących z wykonywania zadań służbowych lub ograniczających ich wykonywanie, o których mowa w ust. 3, mając na uwadze zapewnienie możliwości wykonywania przez żołnierzy zawodowych zadań służbowych na stanowiskach służbowych o szczególnych właściwościach lub warunkach pełnienia służby.”;

58) w art. 288:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Żołnierzom zawodowym wykonującym zadania służbowe polegające na uczestniczeniu w szkoleniach i ćwiczeniach trwających co najmniej pełną dobę i odbywanych poza stałym miejscem pełnienia służby, a także rejsach, lotach i zgrupowaniach wojskowych oraz w przypadku użycia oddziałów i pododdziałów Sił Zbrojnych do wsparcia organów administracji publicznej na zasadach określonych w odrębnych przepisach przysługują bezpłatne świadczenia zdrowotne i bezpłatne zaopatrzenie w produkty lecznicze znajdujące się w wykazach, o których mowa w art. 37 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826), w zakresie kategorii, o której mowa w art. 6 ust. 1 pkt 1 lit. a tej ustawy, oraz leki recepturowe, a także produkty lecznicze oznaczone symbolem OTC, wyroby medyczne, wyposażenie wyrobów medycznych, systemy i zestawy zabiegowe w rozumieniu przepisów o wyrobach medycznych, określone w przepisach wydanych na podstawie art. 326 ust. 2.”,

b) w ust. 23 w pkt 1 wyrazy „szkoleń poligonowych, ćwiczeń” zastępuje się wyrazami „szkoleń, ćwiczeń”;

59) w art. 291 w ust. 6 wyrazy „miejscem zamieszkiwania” zastępuje się wyrazami „miejscem zamieszkania”;

60) w art. 293:

a) w ust. 1 wyrazy „4–6” zastępuje się wyrazami „4, 10–11a”,

b) w ust. 4 po wyrazach „żołnierzowi zawodowemu” dodaje się przecinek oraz wyrazy „niezależnie od warunków określonych w art. 291 ust. 1.”,

c) ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Świadczenie socjalno-bytowe, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, polega na przyznaniu żołnierzowi zawodowemu oraz jego małżonkowi i dzieciom pozostającym na jego utrzymaniu wypoczynku rodzinnego na 7-dniowych albo 14-dniowych turnusach, stosownie do wniosku żołnierza, obejmujących zakwaterowanie i wyżywienie. Z dopłaty może skorzystać żołnierz, w którego rodzinie średni miesięczny dochód na osobę – za okres 12 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc, w którym żołnierz złożył wniosek o zakwalifikowanie do programu – nie przekracza 45% kwoty najniższego uposażenia zasadniczego żołnierza zawodowego.”,

d) po ust. 10 dodaje się ust. 10a w brzmieniu:

„10a. Dodatkowe świadczenie, o którym mowa w ust. 10, przysługuje, niezależnie od warunków określonych w art. 291 ust. 1, w formie 14-dniowych turnusów, nie częściej niż dwukrotnie w okresie 24 miesięcy, licząc od miesiąca następującego po miesiącu, w którym żołnierz zawodowy powrócił do kraju.”,

e) po ust. 11 dodaje się ust. 11a i 11b w brzmieniu:

„11a. Świadczenie, o którym mowa w ust. 11, przysługuje niezależnie od warunków określonych w art. 291 ust. 1. Świadczenie obejmuje wyżywienie i zakwaterowanie na 7-dniowych albo 14-dniowych turnusach, stosownie do wniosku żołnierza, i może być wykorzystane raz w terminie 24 miesięcy, licząc od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym żołnierz spełnił warunki do przyznania tego świadczenia.

11b. Ponowne nabycie prawa do dopłaty, o której mowa w ust. 11, następuje każdorazowo, jeżeli żołnierz ponownie spełnił warunki przyznania tej dopłaty w okresie następującym po upływie co najmniej 24 miesięcy, licząc od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym żołnierz poprzednio spełnił warunki do jej przyznania.”,

f) w ust. 13 po wyrazach „przyznaje się” dodaje się wyrazy „w formie 14-dniowych kolonii i obozów w okresie letnim”;

61) w art. 303 w ust. 2 wyrazy „zakładu pracy” zastępuje się wyrazem „pracodawcy”;

62) w art. 304 w ust. 3 wyrazy „zakładu pracy” zastępuje się wyrazem „pracodawcy”;

63) po art. 309 dodaje się art. 309a w brzmieniu:

„Art. 309a. 1. Osobom powołanym do obowiązkowych form czynnej służby wojskowej, w tym w trybie natychmiastowego stawiennictwa, oraz osobom zwalnianym z tej służby przysługuje zwrot kosztów przejazdu do miejsca stawienia się i powrotu do miejsca pobytu stałego albo pobytu czasowego trwającego ponad trzy miesiące.

2. Za koszty podróży uznaje się koszty przejazdu środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego pociągiem osobowym lub pospiesznym w klasie drugiej albo autobusowego w komunikacji zwykłej lub pospiesznej, a w przypadku braku takiego środka – koszty przejazdu najtańszym dostępnym środkiem transportu zbiorowego.

3. Zwrotu kosztów przejazdu dokonują dowódcy jednostek wojskowych na podstawie udokumentowanego oświadczenia lub w drodze wypłaty ekwiwalentu pieniężnego, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Szef wojskowego centrum rekrutacji, na udokumentowany wniosek osoby powołanej do obowiązkowych form czynnej służby wojskowej, uzasadniony jej trudną sytuacją materialną, może dokonać, za pokwitowaniem, wypłaty ekwiwalentu pieniężnego w celu pokrycia kosztów przejazdu związanych ze stawieniem się do tej służby, w wysokości i według zasad określonych w ust. 2 i 5.

5. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje w przypadku zapewnienia bezpłatnego przejazdu lub gdy przejazd następuje w granicach miejscowości, w której znajduje się miejsce odbywania czynnej służby wojskowej.

6. W razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny przejazdy na podstawie kart mobilizacyjnych i kart powołania są bezpłatne.”;

64) w art. 310 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Przepisy art. 300 ust. 1 pkt 1–3, art. 301, art. 302, art. 313, art. 315 i art. 316 stosuje się do żołnierzy pełniących służbę wojskową w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny, jeżeli przepisy dotyczące tej służby nie stanowią inaczej.”;

65) w art. 331 ust. 9 otrzymuje brzmienie:

„9. Minister Obrony Narodowej określi, w drodze rozporządzenia, sposób i tryb udzielania urlopów żołnierzom niebędącym żołnierzami zawodowymi w służbie wojskowej, odwoływania z urlopu lub jego przedłużania oraz wymiar urlopów, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 2 i 4, oraz sytuacje, w których udziela się urlopu okolicznościowego, uwzględniając konieczność umożliwienia zróżnicowania wymiaru urlopów w zależności od rodzaju służby wojskowej lub charakteru wykonywanych zadań na stanowisku służbowym lub w ramach pełnionej funkcji oraz wyjątkowy charakter odwoływania żołnierzy z urlopu lub jego przedłużania.”;

66) w art. 376 w ust. 2 wyrazy „zakładu opieki zdrowotnej” zastępuje się wyrazami „podmiotu leczniczego”;

67) w art. 377 w ust. 1 wyrazy „Dowódca jednostki wojskowej, a za jego zgodą również wojskowy organ porządkowy lub Żandarmeria Wojskowa” zastępuje się wyrazami „Dowódca jednostki wojskowej lub upoważniony przez niego żołnierz zawodowy albo wojskowy organ porządkowy, a za ich zgodą również Żandarmeria Wojskowa”;

68) w art. 398 w ust. 5 wyrazy „art. 390” zastępuje się wyrazami „art. 393”;

69) w art. 403:

a) w ust. 1 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) dokumenty dotyczące sprawy o wznowienie postępowania dyscyplinarnego;”;

b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. W karcie wyróżnień żołnierza zamieszcza się:

- 1) dane wyróżnionego: stopień wojskowy, imię i nazwisko, imię ojca, numer PESEL;
- 2) opis zasługi, kryterium lub przesłanki będące podstawą bądź warunkiem udzielenia wyróżnienia;
- 3) informację o rodzaju udzielonego wyróżnienia, z wyjątkiem informacji o udzieleniu wyróżnienia, o którym mowa w art. 424 ust. 1 pkt 1;
- 4) oznaczenie przełożonego, który udzielił wyróżnienia;
- 5) numer i datę wydania rozkazu lub decyzji oraz oznaczenie organu je wydającego, w których stwierdzono udzielenie wyróżnienia;
- 6) adnotacje o realizacji wyróżnienia udzielonego żołnierzowi, zapoznaniu żołnierza z kartą wyróżnień, a także podpis osoby dokonującej wpisu w karcie wyróżnień.”

c) ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. Minister Obrony Narodowej określi, w drodze rozporządzenia:

- 1) sposób i tryb prowadzenia ewidencji wyróżnień, wzór rozkazu lub decyzji, w których stwierdza się udzielenie wyróżnienia, wzór karty wyróżnień żołnierza oraz sposób zapoznawania z nią wyróżnionego żołnierza, a także okres jej przechowywania, w tym także po zwolnieniu żołnierza z czynnej służby wojskowej,
- 2) sposób prowadzenia i dokumentowania akt postępowania dyscyplinarnego oraz obieg dokumentacji dyscyplinarnej, a także okres ich przechowywania, sposób brakowania lub archiwizowania,
- 3) wzory dokumentów należących do ewidencji dyscyplinarnej, innych niż wymienione w pkt 1, oraz kategorie osób upoważnionych do ich prowadzenia, ewidencjonowania oraz przetwarzania ze wskazaniem sposobu ich obiegu oraz gromadzenia

– w sposób zapewniający ochronę przed nieuprawnionym ujawnieniem danych zawartych w dokumentacji oraz z uwzględnieniem warunków pełnienia czynnej służby wojskowej, w tym po ogłoszeniu mobilizacji, w stanach nadzwyczajnych, w czasie wojny, a także podczas wykonywania zadań służbowych w strefie działań

wojennych oraz w przypadku użycia Sił Zbrojnych poza granicami państwa, jak również udziału w sytuacjach kryzysowych.”;

70) w art. 407:

a) po ust. 2 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

„2a. Od orzeczenia wydanego w pierwszej instancji przez szefa instytucji krajowej przysługuje odwołanie do Ministra Obrony Narodowej.”,

b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Wyższy przełożony dyscyplinarny odmawia przyjęcia odwołania, w drodze postanowienia, jeżeli odwołanie jest niedopuszczalne lub zostało wniesione po terminie. Minister Obrony Narodowej lub Naczelnny Dowódca Sił Zbrojnych odmawia przyjęcia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, w drodze postanowienia, jeżeli wniosek jest niedopuszczalny lub został wniesiony po terminie. Postanowienie w tej sprawie jest ostateczne. Przepis stosuje się odpowiednio do odmowy przywrócenia terminu.”;

71) w art. 408 w ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) nadane w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe lub w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terenie Unii Europejskiej;”;

72) w art. 411 w ust. 1 wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:

„Minister Obrony Narodowej, Naczelnny Dowódca Sił Zbrojnych albo wyższy przełożony dyscyplinarny, po rozpatrzeniu odwołania albo wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, wydaje orzeczenie o:”;

73) w art. 432:

a) w ust. 1 po pkt 9a dodaje się pkt 9b w brzmieniu:

„9b) dodatkowe świadczenie motywacyjne;”,

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Świadczenie motywacyjne oraz dodatkowe świadczenie motywacyjne nie są dodatkami o charakterze stałym i nie wchodzi w skład uposażenia stanowiącego podstawę obliczenia należności pieniężnych z tytułu zwolnienia z zawodowej służby wojskowej.”;

74) w art. 437 po ust. 1 dodaje się ust. 1a i 1b w brzmieniu:

„1a. Żołnierz powołany do zawodowej służby wojskowej do czasu objęcia pierwszego stanowiska służbowego otrzymuje uposażenie zasadnicze w wysokości najniższej stawki uposażenia w posiadanym stopniu wojskowym.

1b. Żołnierz po zakończeniu pełnienia zawodowej służby wojskowej na czas kształcenia do czasu objęcia pierwszego stanowiska służbowego otrzymuje uposażenie zasadnicze w wysokości najniższej stawki uposażenia w posiadanym stopniu wojskowym.”;

75) w art. 445 w ust. 10 wyrazy „ćwiczeniach i szkoleniach poligonowych” zastępuje się wyrazami „szkoleniach i ćwiczeniach”;

76) po art. 449a dodaje się art. 449b w brzmieniu:

„Art. 449b. 1. Niezależnie od świadczenia motywacyjnego, o którym mowa w art. 449, Minister Obrony Narodowej, w przypadkach uzasadnionych wyjątkowymi warunkami pełnienia służby, miejscem jej pełnienia, jej właściwością lub kwalifikacjami żołnierza zawodowego, jednocześnie w sytuacji wykonywania zadań o szczególnie istotnym charakterze dla Sił Zbrojnych, w tym w skróconych terminach ich realizacji, niezależnie od czasu pełnienia przez żołnierza służby wojskowej, może ponadto przyznać żołnierzowi zawodowemu, w formie decyzji, dodatkowe świadczenie motywacyjne, określając jego wysokość i czas jego otrzymywania.

2. Dodatkowego świadczenia motywacyjnego nie przyznaje, a przyznane cofa się, żołnierzowi zawodowemu:

- 1) przeciwko któremu wszczęto postępowanie karne, dyscyplinarne lub o odpowiedzialności zawodowej – do czasu prawomocnego zakończenia tego postępowania;
- 2) ukaranemu karą dyscyplinarną – do czasu jej zatarcia;
- 3) skazanemu wyrokiem sądu lub w stosunku do którego postępowanie karne zostało warunkowo umorzone – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się orzeczenia.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, przepis art. 456 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

4. Dodatkowego świadczenia motywacyjnego nie wypłaca się za okres:

- 1) korzystania z urlopu bezpłatnego oraz opiekuńczego;
- 2) przerw w wykonywaniu obowiązków służbowych, wymienionych w art. 457;
- 3) zawieszenia w czynnościach służbowych albo tymczasowego aresztowania;



- 4) zwolnienia z zajęć służbowych, o którym mowa w art. 276 ust. 1 pkt 1 i 3–6 oraz art. 284 ust. 1;
- 5) innej nieobecności trwającej co najmniej 1 miesiąc kalendarzowy.

5. Jeżeli po przyznaniu dodatkowego świadczenia motywacyjnego wystąpią okoliczności, o których mowa w ust. 2 i 4, wstrzymanie wypłaty dodatkowego świadczenia motywacyjnego następuje z dniem zaistnienia tych okoliczności. Wstrzymanie wypłaty świadczenia motywacyjnego następuje w formie dokumentu wydawanego dla celów ewidencyjnych przez dowódcę jednostki wojskowej, w której żołnierz zajmuje stanowisko służbowe lub wykonuje obowiązki w ramach dyspozycji.

6. Do ustalania wysokości dodatkowego świadczenia motywacyjnego przepis art. 435 ust. 3 stosuje się odpowiednio.”;

77) w art. 468:

- a) po ust. 4 dodaje się ust. 4a w brzmieniu:

„4a. Żołnierzowi zawodowemu, o którym mowa w art. 207, przysługuje uposażenie i należności, o których mowa w ust. 1 i 3, oraz 50% należności, o której mowa w ust. 4.”,

- b) ust. 5 i 6 otrzymują brzmienie:

„5. Żołnierzowi zawodowemu, o którym mowa w ust. 1, 2 i 4a, przebywającemu w strefie działań wojennych przysługuje dodatek wojenny.

6. Żołnierzowi zawodowemu, o którym mowa w ust. 1, 2 i 4a, mogą być przyznane inne należności pieniężne, odpowiednio do warunków pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa.”,

- c) ust. 10 otrzymuje brzmienie:

„10. Minister Obrony Narodowej określi, w drodze rozporządzenia:

- 1) tryb przyznawania i wypłacania należności, o których mowa w ust. 3 i 4,
- 2) mnożniki stawek dodatku bazowego zagranicznego przyjmowanego dla celów obliczenia należności dla członków służby zagranicznej wykonujących zadania poza granicami państwa stosowane przy obliczaniu należności zagranicznej dla stanowisk przeznaczonych dla żołnierzy wyznaczonych,
- 3) mnożniki najniższego uposażenia zasadniczego żołnierza zawodowego stosowane przy obliczaniu wysokości należności zagranicznej dla stanowisk przeznaczonych dla żołnierzy skierowanych,
- 4) sposób i tryb oraz zakres zwiększania mnożników, o których mowa w pkt 2 i 3,

- 5) wysokość jednorazowego zasiłku adaptacyjnego, o którym mowa w ust. 3 pkt 2,
  - 6) wysokość oraz sposób i tryb przyznawania i wypłacania dodatku wojennego, o którym mowa w ust. 5,
  - 7) rodzaje, wysokość oraz tryb przyznawania i wypłacania innych należności pieniężnych, o których mowa w ust. 6  
– z uwzględnieniem przypadków, w których następuje wyznaczenie, a w których skierowanie żołnierza do pełnienia służby wojskowej poza granicami państwa, jak również konieczności zapewnienia sprawności postępowania, walut, w których należności będą wypłacane, oraz uwzględniając charakter i warunki pełnienia służby poza granicami państwa.”;
- 78) w art. 471 w ust. 2 uchyla się pkt 3;
- 79) art. 474 otrzymuje brzmienie:  
„Art. 474. Żołnierzowi skierowanemu do wykonywania zadań służbowych poza stałym miejscem odbywania służby przysługują należności za podróże służbowe. Do należności stosuje się odpowiednio art. 445 ust. 7–14 oraz przepisy wydane na podstawie art. 445 ust. 15.”;
- 80) w art. 477:
- a) w ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:  
„1) został zwolniony ze służby wojskowej, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 146 ust. 1 pkt 2;”;
  - b) dodaje się ust. 4 w brzmieniu:  
„4. Prawo do uposażenia żołnierzy odbywających dobrowolną zasadniczą służbę wojskową zwolnionych z tej służby w przypadkach, o których mowa w art. 146 ust. 1 pkt 2, wygasa z dniem tego zwolnienia.”;
- 81) po art. 490 dodaje się art. 490a w brzmieniu:  
„Art. 490a. Do ustalania organu właściwego w sprawach określonych w przepisach niniejszego rozdziału przepisy art. 470 stosuje się odpowiednio.”;
- 82) art. 508 otrzymuje brzmienie:  
„Art. 508. Ilekroć w niniejszym dziale jest mowa o:
- 1) wypadku – należy przez to rozumieć nagłe zdarzenie wywołane przyczyną zewnętrzną powodujące uraz lub śmierć, pozostające w związku z pełnieniem

czynnej służby wojskowej, z wyjątkiem terytorialnej służby wojskowej pełnionej dyspozycyjnie, które zaszło podczas lub w związku z:

- a) wykonywaniem obowiązków służbowych albo poleceń przełożonych,
  - b) wykonywaniem czynności w interesie służby wojskowej, nawet bez polecenia przełożonych,
  - c) ratowaniem ludzi z grożącego niebezpieczeństwa albo ratowaniem mienia przed zniszczeniem lub zagarnięciem,
  - d) udziałem w pościgu lub ujęciu osób podejrzanych o popełnienie przestępstwa albo ochroną innych osób przed napaścią,
  - e) odbywaniem drogi do miejsca i z miejsca wykonywania czynności określonych w lit. a i b;
- 2) drodze do miejsca i z miejsca wykonywania czynności, drodze z miejsca zamieszkania do jednostki wojskowej i z powrotem albo drodze na urlop lub przepustkę i z powrotem – należy przez to rozumieć drogę najkrótszą i nieprzerwaną, z tym że nie uważa się, że droga została przerwana, jeżeli przerwa była życiowo uzasadniona i jej czas nie przekraczał granicy potrzeby, a także wówczas, gdy droga, nie będąc drogą najkrótszą, była najdogodniejsza ze względów komunikacyjnych.”;

83) w art. 541 w ust. 6 po wyrazach „w ust. 5 pkt 1 lit. a” dodaje się wyrazy „i b”;

84) w art. 545:

- a) ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Organami właściwymi do wydawania rozkazów personalno-mobilizacyjnych w czasie pokoju są:

- 1) Minister Obrony Narodowej – w odniesieniu do stanowisk służbowych o stopniach etatowych pułkownika (komandora) i generałów (admirałów) oraz na które wyznacza na podstawie przepisów odrębnych ustaw;
- 2) Szef Sztabu Generalnego Wojska Polskiego – w odniesieniu do pozostałych stanowisk służbowych korpusu oficerów;
- 3) dowódca jednostki wojskowej – w odniesieniu do stanowisk służbowych korpusu podoficerów i szeregowych.”,

- b) po ust. 6 dodaje się ust. 6a w brzmieniu:

„6a. Rozkaz personalno-mobilizacyjny dotyczący nadania oraz unieważnienia przydziału mobilizacyjnego żołnierzowi zawodowemu na stanowisko w jednostce

wojskowej innej niż ta, w której pełni służbę, wydaje właściwy organ, któremu podlegają obie te jednostki.”;

85) w art. 556 w ust. 2 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) prawomocnego orzeczenia o wymierzeniu kary dyscyplinarnej określonej w art. 362 ust. 1 pkt 7;”;

86) w art. 564 po wyrazach „o których mowa w” dodaje się wyrazy „art. 563”;

87) w art. 600 w ust. 7 wyrazy „22 stycznia 1999 r.” zastępuje się wyrazami „5 sierpnia 2010 r.”;

88) w art. 651 w ust. 2 w pkt 4 wyrazy „w art. 28a ust. 1 pkt 1” zastępuje się wyrazami „w art. 28a ust. 1”;

89) w art. 659 w ust. 10 w pkt 5 skreśla się wyrazy „ust. 1”;

90) po art. 798 dodaje się art. 798a w brzmieniu:

„Art. 798a. Osoby, które w dniu wejścia w życie ustawy nie podlegały obowiązkowi służby wojskowej ze względu na wiek, uznaje się za osoby niepodlegające obowiązkowi pełnienia służby wojskowej w rozumieniu przepisów niniejszej ustawy.”.

**Art. 11.** Żołnierze zwolnieni z zawodowej służby wojskowej na skutek wypowiedzenia stosunku służbowego zawodowej służby wojskowej dokonanego przez organ wojskowy lub upływu okresu pozostawania w rezerwie kadrowej, którzy przed dniem wejścia w życie niniejszej ustawy posiadali uprawnienie do nabycia lokalu mieszkalnego na podstawie dotychczasowego brzmienia art. 79 ust. 2 ustawy zmienianej w art. 1, zachowują uprawnienie do wykupu lokalu mieszkalnego na podstawie przepisów ustawy zmienianej w art. 1 w brzmieniu dotychczasowym.

**Art. 12.** 1. Dotychczasowe przepisy wykonawcze wydane na podstawie:

- 1) art. 48d ust. 17, art. 53 ust. 5, art. 78b ust. 2 i art. 78d ust. 2 ustawy zmienianej w art. 3 zachowują moc do dnia wejścia w życie przepisów wykonawczych wydanych na podstawie art. 48d ust. 17, art. 53 ust. 5, art. 78b ust. 2 i art. 78d ust. 2 ustawy zmienianej w art. 3, w brzmieniu nadanym niniejszą ustawą,
- 2) art. 35 ust. 2, art. 48 ust. 4, art. 57 ust. 7, art. 63 ust. 4, art. 87 ust. 3, art. 102, art. 113, art. 127 ust. 18, art. 287 ust. 6 i art. 331 ust. 9 ustawy zmienianej w art. 10 zachowują moc do dnia wejścia w życie przepisów wykonawczych wydanych odpowiednio na podstawie art. 35 ust. 2, art. 48 ust. 4, art. 57 ust. 7, art. 63 ust. 4, art. 87 ust. 3, art. 102, art. 113,

art. 127 ust. 18, art. 287 ust. 6 i art. 331 ust. 9 ustawy zmienianej w art. 10, w brzmieniu nadanym niniejszą ustawą

– nie dłużej jednak niż przez 6 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy, oraz mogą być zmieniane na podstawie przepisów dotychczasowych.

2. Dotychczasowe przepisy wykonawcze wydane na podstawie:

- 1) art. 49 ust. 3 i 4 oraz art. 54a ust. 5 ustawy uchylonej w art. 823 pkt 2 ustawy zmienianej w art. 10 i utrzymane przez nią w mocy nie dłużej niż przez 18 miesięcy od dnia jej wejścia w życie zachowują moc do dnia wejścia w życie przepisów wykonawczych wydanych odpowiednio na podstawie art. 75 i art. 78 ust. 7 ustawy zmienianej w art. 10, w brzmieniu nadanym niniejszą ustawą,
- 2) art. 24 ust. 8, art. 55 ust. 1, art. 102 ust. 10 i art. 137c ust. 6 ustawy uchylonej w art. 823 pkt 12 ustawy zmienianej w art. 10 i utrzymane przez nią w mocy nie dłużej niż przez 18 miesięcy od dnia jej wejścia w życie zachowują moc do dnia wejścia w życie przepisów wykonawczych wydanych odpowiednio na podstawie art. 203 ust. 8, art. 107, art. 468 ust. 10 i art. 78 ust. 7 ustawy zmienianej w art. 10, w brzmieniu nadanym niniejszą ustawą,
- 3) art. 85 ustawy uchylonej w art. 823 pkt 14 ustawy zmienianej w art. 10 i utrzymane przez nią w mocy nie dłużej niż przez 18 miesięcy od dnia jej wejścia w życie zachowują moc do dnia wejścia w życie przepisów wykonawczych wydanych na podstawie art. 403 ust. 8 ustawy zmienianej w art. 10, w brzmieniu nadanym niniejszą ustawą

– nie dłużej jednak niż przez 6 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy, oraz mogą być zmieniane na podstawie przepisów dotychczasowych.

3. Dotychczasowe przepisy wykonawcze wydane na podstawie art. 6 ust. 2 pkt 1–3 oraz art. 29 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy uchylonej w art. 823 pkt 2 ustawy zmienianej w art. 10 i utrzymane przez nią w mocy nie dłużej niż przez 18 miesięcy od dnia jej wejścia w życie zachowują moc do dnia wejścia w życie przepisów wykonawczych wydanych odpowiednio na podstawie art. 27 ust. 2 pkt 1–3 oraz art. 86 ust. 1 i 2 ustawy zmienianej w art. 10, nie dłużej jednak niż przez 18 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy, oraz mogą być zmieniane na podstawie przepisów dotychczasowych.

**Art. 13.** Ustawa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

## UZASADNIENIE

Rozwiązania zawarte w projektowanej ustawie wynikają z analizy funkcjonowania działalności Agencji Mienia Wojskowego utworzonej ustawą z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2061), której stosowanie wykazało problemy, dla rozwiązania których niezbędne są zmiany ustawowe. Celem projektu jest umożliwienie Agencji efektywniejszej realizacji ustawowych zadań na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa. Dodatkowo należy podnieść, że szereg propozycji ma charakter optymalizujący, doprecyzowujący oraz ujednolicający pojęcia. Ponadto analiza funkcjonowania ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305, z późn. zm.) doprowadziła do konstatacji, iż niezbędne jest dokonanie pewnych poprawek oraz doprecyzowanie niektórych regulacji.

Z tego względu w ustawie z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego (dalej „ustawa o AMW”) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) dotycząca art. 4a – zmiana jest konieczna z uwagi na fakt wprowadzenia w całej nowelizowanej ustawie zmiany nazewnictwa „towarzystwa budownictwa społecznego” na „społeczne inicjatywy mieszkaniowe” i uniknięcia wątpliwości w kwestii zachowania w mocy dotychczasowych działań związanych z funkcjonowaniem towarzystw budownictwa społecznego;
- 2) dodanie w art. 7 w ust. 1 pkt 9a – umożliwiono Agencji Mienia Wojskowego zastosowanie rozwiązania pozwalającego na partycypację w kosztach budowy lokali mieszkalnych przez utworzone przez nią społeczne inicjatywy mieszkaniowe. Ukształtowanie warunków umowy partycypacji pozwoli Agencji pozyskiwać lokale mieszkalne budowane przez społeczne inicjatywy mieszkaniowe w celu realizacji zadań ustawowych w zakresie zakwaterowania żołnierzy zawodowych. Proponowane regulacje wymagają określenia w umowie partycypacji warunków zabezpieczających interes Agencji w przypadku jej wcześniejszego rozwiązania lub wygaśnięcia;
- 3) dodanie art. 7a – zakłada się, że Agencja może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie wynikającym z potrzeb obronności i bezpieczeństwa państwa. Natomiast art. 7a ust. 2 precyzuje, że nie stanowi działalności gospodarczej realizacja zadań własnych Agencji z zakresu gospodarowania powierzonymi i użyczonymi nieruchomościami Skarbu Państwa. Agencja Mienia Wojskowego jest agencją wykonawczą w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.), nadzorowaną przez Ministra Obrony Narodowej (art. 5 ust. 1 ustawy o AMW).

Zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych Agencja wykonawcza jest państwową osobą prawną tworzoną na podstawie odrębnej ustawy w celu realizacji zadań państwa.

*„Agencja wykonawcza nabywa osobowość prawną z mocy ustawy tworzącej agencję. Ustawa ta powinna także określić, czy i w jakim rejestrze fakt ten powinien być odnotowany. Nie wchodzi w grę rejestracja w Krajowym Rejestrze Sądowym, ponieważ agencja wykonawcza nie jest powołana do prowadzenia działalności gospodarczej i nie ma statusu przedsiębiorcy. Wyposażenie agencji wykonawczej w osobowość prawną wyznacza jedynie określony reżim prawnofinansowy agencji, co powinno być uwzględnione w art. 21.”.*

Agencja Mienia Wojskowego nie jest zatem podmiotem ze swojej istoty powołanym do prowadzenia działalności gospodarczej, lecz do realizacji zadań publicznych. Działalność gospodarczą może prowadzić „ubocznie” do jej podstawowych zadań, wyłącznie w zakresie, jaki wyznacza ustawa.

Jednocześnie przychody Agencji z działalności gospodarczej (art. 31 ust. 1 pkt 2 ustawy o AMW) nie są tożsame z przychodami Agencji z gospodarowania mieniem, z dzierżawy (najmu) lub sprzedaży mienia, w tym nieruchomości (art. 31 ust. 1 pkt 1, 4 i 5 ustawy o AMW).

Prowadzenie działalności gospodarczej przez Agencję umieszczone dotychczas w katalogu zadań własnych Agencji, zawartym w art. 7 ust. 1, powoduje, że wbrew wskazanym wyżej okolicznościom inne organy (gminy) i sądy przyjmują interpretację, w świetle której:

- Agencja jest podmiotem prowadzącym w szerokim zakresie działalność gospodarczą, jako swoją podstawową działalność,
- realizacja przez Agencję zadań własnych, związanych z gospodarką nieruchomościami, jest utożsamiana z prowadzeniem działalności gospodarczej.

Interpretacja taka funkcjonuje pomimo tego, że zadania z zakresu obrotu mieniem, w tym nieruchomościami, stanowią wyraźnie odrębne zadania (art. 7 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o AMW) od zadania prowadzenia działalności gospodarczej (art. 7 ust. 1 pkt 7 ustawy o AMW), a możliwość realizacji działalności gospodarczej została ograniczona do sytuacji, gdy potrzeba jej prowadzenia wynika z potrzeb bezpieczeństwa i obronności państwa (art. 7 ust. 2 ustawy o AMW).

Powyższe powoduje niekorzystne skutki finansowe dla Agencji na gruncie podatku od nieruchomości (część gmin w Polsce dąży do obciążenia Agencji najwyższymi stawkami podatku od nieruchomości, traktując nieruchomości Agencji jako związane z prowadzeniem działalności gospodarczej). Praktyka ta nie dotyczy wszystkich gmin w kraju, w których Agencja posiada nieruchomości. Jednakże stanowisko gmin, które obciążają Agencję podatkiem od nieruchomości jako związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, spotykało się z akceptacją SKO i sądów administracyjnych, które, rozpatrując odwołania Agencji, wydawały niekorzystne dla niej wyroki, przyjmując wykładnie przepisów tożsamą z tą, którą prezentowały gminy. Wyrok TK z dnia 24 lutego 2021 r., SK 39/19, w którym Trybunał uznał, że *art. 1a ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170) rozumiany w ten sposób, że o związaniu gruntu, budynku lub budowli z prowadzeniem działalności gospodarczej decyduje wyłącznie posiadanie gruntu, budynku lub budowli przez przedsiębiorcę lub inny podmiot prowadzący działalność gospodarczą, jest niezgodny z art. 64 ust. 1 w związku z art. 31 ust. 3 i art. 84 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej*, nie eliminuje w pełni problemów Agencji, dotyczących podatku od nieruchomości. Wyrok ten powoduje jedynie, że sądy administracyjne stoją na stanowisku, że organy gminy nie mogą z góry zakładać, że dana nieruchomość Agencji ma związek z prowadzeniem działalności gospodarczej i że związek taki powinny ustalić w postępowaniu podatkowym. Sądy administracyjne uchylają decyzje wydane przed orzeczeniem TK z powodu braku takich ustaleń. W związku z powyższym aktualnie gminy dążą do wykazywania, że nieruchomości AMW są związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, gdyż są:

- wykorzystywane do realizacji ustawowych zadań Agencji z zakresu zagospodarowania nieruchomości (zagospodarowanie nieruchomości, w ramach którego są podejmowane także czynności podobne lub tożsame jak na rynku prywatnym, traktowane jest jak działalność gospodarcza Agencji),
- ujmowane w ewidencji środków trwałych Agencji.

Tym samym niezbędna jest proponowana nowelizacja wykluczająca interpretację przepisów, w świetle której AMW jest traktowana jak podmiot prowadzący działalność gospodarczą w ramach realizacji innych zadań własnych (obrotu nieruchomościami), a powierzone jej nieruchomości – jako mienie związane z taką działalnością. Podkreślenia wymaga okoliczność, że, jak wynika z przywołanych wyżej przepisów ustawy o AMW, wolą ustawodawcy nie było od początku, tj. od uchwalenia ustawy o AMW i powstania



połączonej Agencji Mienia Wojskowego, wytworzenie na gruncie ustawy o AMW sytuacji, w której Agencja jest traktowana jak podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie realizacji zadań własnych z zakresu gospodarowania lub obrotu nieruchomościami, a powierzonych jej nieruchomości – jako związanych z taką działalnością. Intencją ustawodawcy nie było spowodowanie, aby Agencja uiszczała podatki od nieruchomości w najwyższych stawkach, powodując tym samym zwiększone przychody budżetów gmin, kosztem wydatkowania środków Agencji przeznaczonych na realizację zadań na rzecz resortu obrony narodowej powierzonych Agencji. Aktualne „zwiększone” przychody gmin z tytułu podatków od nieruchomości uiszczanych przez Agencję w stawkach jak od nieruchomości związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej należy ocenić nie jako zamierzony efekt ustawodawcy, lecz efekt występujący wbrew jego woli, na skutek wykładni przepisów, jaka wytworzyła się w toku funkcjonowania Agencji.

Intencją projektowanej nowelizacji nie jest zwolnienie Agencji z obowiązku uiszczania podatków od nieruchomości na rzecz samorządów, lecz spowodowanie, aby koszty z tytułu podatku od nieruchomości były ponoszone przez Agencję w wysokości zgodnej z przeznaczeniem nieruchomości, którymi włada Agencja;

- 4) Agencja Mienia Wojskowego w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych jest agencją wykonawczą z zakresem wykonywanych zadań własnych i zleconych określonych w ustawie o AMW. Z uwagi na sytuację geopolityczną konieczne jest rozszerzenie dotychczas wykonywanych zadań przez AMW na nowe obszary działalności pozwalające jej na interaktywne włączenie się w dynamiczny rozwój struktur Sił Zbrojnych RP z jednoczesnym wykorzystaniem możliwości pozyskiwania dodatkowych środków z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz instytucji finansowych. Wprowadzenie w art. 9 nowego brzmienia ust. 2 ma charakter redakcyjno-porządkujący i rozszerza katalog zadań zleconych AMW przez dodanie możliwości wykonywania zadań w zakresie inwestycji wynikających z potrzeb Sił Zbrojnych RP oraz zakupu sprzętu powszechnego użytku i specjalistycznego w celu przekazania ich urzędowi obsługującemu Ministra Obrony Narodowej oraz jednostkom organizacyjnym podległym Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanym. Planowany rozwój Sił Zbrojnych RP wiąże się z koniecznością pozyskiwania – niezbędnego do budowy infrastruktury oraz zabezpieczenia jej funkcjonowania w nowych jednostkach organizacyjnych – sprzętu specjalistycznego,

a w szczególności: samochodów pożarniczych, ambulansów oraz innych pojazdów przeznaczonych do wykonywania funkcji specjalnych, w tym w budownictwie. Jednocześnie w nowym brzmieniu art. 9 ust. 2 następuje rezygnacja z dotychczasowej umowy użyczenia (jako ograniczonego prawa rzeczowego), co pozwoli AMW na przeniesienie prawa własności nabywanego mienia na podmiot, który będzie eksploatował otrzymany sprzęt. Mienie będzie przekazywane na podstawie umowy określającej zasady przekazania i warunki płatności;

- 5) dodanie w art. 9 w ust. 1 pkt 9 i 10 – w celu uniknięcia rozstrzygnięć niekorzystnych dla Agencji lub dalszych sporów sądowych stało się konieczne sformułowanie przepisów, które wyraźniej niż dotychczas podkreślają, że zadanie prowadzenia działalności gospodarczej przez Agencję jest zadaniem odrębnym od zadań związanych z gospodarką nieruchomościami. Środki pozyskiwane przez Agencję z zagospodarowania nieruchomości są przeznaczane na realizację zadań Agencji na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa.

Wprowadzenie w art. 9 w ust. 1 pkt 9 i 10 pozwoli na realizację przez AMW inwestycji na powierzonych jej nieruchomościach Skarbu Państwa w zakresie obiektów, które mogą być wykorzystane bezpośrednio na potrzeby Sił Zbrojnych, a jednocześnie do podniesienia poziomu przygotowania obronnego społeczeństwa, ze względu na możliwość komercyjnego zagospodarowania nieruchomości do celów cywilnych. W aktualnym stanie faktycznym chodzi w szczególności o możliwość realizacji strzelnic spełniających normy wojskowe, jednakże w dalszej perspektywie możliwa jest realizacja innych niezbędnych obiektów (np. place ćwiczeń, tory przeszkód, magazyny). Przyjęte rozwiązania pomogą zaspokoić niedobór strzelnic oraz innych obiektów ćwiczeniowych i obiektów zaplecza (infrastruktury), z których Siły Zbrojne, po ich realizacji przez Agencję, mogą korzystać nieodpłatnie (w ramach udostępnienia od strony wojskowej nie byłyby pobierane opłaty o charakterze zarobkowym, gdyż realizacja zadania następowalaby z dotacji).

Jednocześnie możliwość wykorzystania komercyjnego powyższych obiektów, ze względu na szerokie zainteresowanie osób cywilnych strzelectwem oraz innymi formami aktywności paramilitarnej lub możliwość przeznaczenia obiektów także do celów cywilnych, tworzy perspektywę dofinansowania (częściowego finansowania) ich funkcjonowania, już po wybudowaniu, z pobieranych opłat. Ponadto, dzięki przyjętemu rozwiązaniu, AMW uzyska dodatkowe możliwości zagospodarowania nieruchomości, które mogą być przydatne w celu jego realizacji, a nie są wykorzystywane na realizację

innych zadań Agencji, przy jednoczesnym zachowaniu ich w zasobie i tworzeniu na nich zaplecza na potrzeby obronności i bezpieczeństwa.

Zadanie w postaci budowy i gospodarowania obiektami infrastruktury o przeznaczeniu wojskowym byłoby finansowane za pomocą dotacji na realizację zadania zleconego (proponowana zmiana art. 29 ust. 2 przez dodanie pkt 4). W związku z realizacją przez Agencję zadań na rzecz Sił Zbrojnych RP, w tym o szczególnym znaczeniu dla bezpieczeństwa państwa, uszczegółowienia wymagają przepisy ustawy w tym zakresie, tj. rozszerzenie katalogu zadań zleconych realizowanych przez Agencję o możliwość realizacji zadań inwestycyjnych wynikających z potrzeb Sił Zbrojnych RP, innych niż mieszkaniowe i internatowe;

- 6) dodanie w art. 19 ust. 6a – zapewniono możliwość zabezpieczenia ciągłości działania rady nadzorczej w sytuacji uszczuplenia jej składu. Ustalenie w tej sytuacji składu pięcioosobowego pozwala na prawidłowe funkcjonowanie rady nadzorczej AMW. Regulacja ta wynika z dotychczasowych doświadczeń AMW w zakresie możliwości podejmowania przez ten organ wiążących uchwał w składzie mniejszym niż wskazany w art. 10 ust. 1;
- 7) dotycząca brzmienia art. 29 – zgodnie z art. 131 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych dotacje podmiotowe obejmują środki dla podmiotu wskazanego w odrębnej ustawie lub w umowie międzynarodowej, wyłącznie na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie określonym w odrębnej ustawie lub umowie międzynarodowej. Do działalności bieżącej AMW należy zaliczyć zadania wymienione w art. 7 i art. 9 ustawy o AMW, które stanowią odrębne rodzaje działalności operacyjnej. Wynik finansowy Agencji zarówno planowany, jak i wykonany w danym roku, pochodzi głównie z rodzaju działalności związanej z gospodarowaniem nieruchomościami innymi niż lokale mieszkalne i internaty. Celem najmu i prywatyzacji zasobu jest pozyskanie środków, które AMW powinna przeznaczać na inwestycje mieszkaniowe (budownictwo nowych lokali mieszkalnych pod zakwaterowanie żołnierzy). Brak możliwości sprzedaży nieruchomości będących przedmiotem zainteresowania MON pod przyszłe potrzeby Sił Zbrojnych powoduje konieczność ponoszenia przez AMW kosztów utrzymania tych nieruchomości, niejednokrotnie bez jakiegokolwiek możliwości ich zagospodarowania. Koszty utrzymania tych nieruchomości są pokrywane w dużej mierze z bieżących środków wygenerowanych i pochodzących z prywatyzacji zasobu nieruchomości oraz z dotacji podmiotowej. Ponadto, zgodnie z obowiązującymi przepisami, AMW nie pobiera

wyższych przychodów z najmu lokali mieszkalnych i kwater internatowych niż koszty utrzymania tych zasobów. Zatem w sytuacji braku możliwości sfinansowania kosztów utrzymania lokali mieszkalnych uzyskanymi przychodami część tych kosztów pokrywa z dotacji podmiotowej. Szczegółowe podejście do rozliczania kosztów działalności z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów działalności prowadzonej przez AMW pośrednio określa podział przychodów i kosztów, o których mowa w art. 30 ustawy o AMW, z którego wyraźnie wynika konieczność rozróżnienia w definicji udzielonej dotacji używanego nazewnictwa „przychodów z rodzajów działalności”, jako podkategorii „działalności bieżącej”, w celu ustalenia wyników na działalnościach, w tym wartości odpisów na fundusze specjalne.

W art. 29 w ust. 2 po pkt 1 dodaje się pkt 3 lit. a, co wynika z faktu, że zgodnie z ustawą o AMW do zadań własnych AMW należy realizacja przedsięwzięć w zakresie inwestycji budowlanych. Agencja realizuje te zadania w zakresie wynikającym z potrzeb obronności i bezpieczeństwa państwa (art. 7 ust. 2 ustawy o AMW). Agencja Mienia Wojskowego otrzymuje na ten cel środki z dotacji budżetowej, gdyż zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych może otrzymywać dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji (art. 132 ust. 2). Ponadto rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. poz. 1579) określa, że mogą być udzielane dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji:

- przygotowania do realizacji inwestycji, w tym w szczególności kosztów opracowania dokumentacji projektowej, zakupu i przygotowania gruntu pod budowę oraz ekspertyz, świadectw, operatów, studiów, pomiarów geodezyjnych i prac geologicznych oraz prac archeologicznych, dotyczących tych inwestycji,
- realizacji inwestycji budowlanych oraz innych zmian w obiektach budowlanych, o których mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682, z późn. zm.), wraz z usługami towarzyszącymi, w tym obsługą inwestorską.

Dodanie w art. 29 w ust. 2 po pkt 3 nowego pkt 4 i 5 pozwoli na zapewnienie środków finansowych na realizację nowych zadań zleconych Agencji określonych w art. 9 ust. 1 pkt 9.

Ponadto zmiana w art. 29 pozwoli Agencji Mienia Wojskowego na finansowanie ze środków dotacji celowej zakupów na potrzeby Sił Zbrojnych RP sprzętu powszechnego użytku, specjalistycznego i wojskowego oraz środków technicznych i materiałowych;

- 8) dotycząca art. 35 ust. 3 – w którym proponuje się zmianę wprowadzenia do wyliczenia. Powyższe umożliwi Agencji dysponowanie funduszem rezerwowym zgodnie z jego przeznaczeniem na zadania mające przede wszystkim na celu odtworzenie wartości majątku Skarbu Państwa, którym Agencja gospodaruje;
- 9) dotycząca art. 41 w zakresie dodania ust. 1a i 1b – zmiana wynika z konieczności poszerzenia uprawnień Agencji w celu umożliwienia zwolnienia z części długu dłużnika przy jednoczesnej spłacie przez niego pozostałej części zobowiązania. Mające dotychczas zastosowanie przepisy umożliwiają dokonywanie umorzenia należności względem dłużnika jedynie w sytuacjach, w których co do zasady brak możliwości ich wyegzekwowania (upadłość, brak majątku, bezskuteczna egzekucja). Jedynie przesłanki zawarte w art. 41 ust. 1 pkt 2 i 6 ustawy o AMW odnoszą się do sytuacji, w której, mimo posiadania przez dłużnika prawa majątkowego podlegającego zajęciu, bądź względnie skutecznej egzekucji, umożliwiają zwolnienie go z obowiązku ich zapłaty. Jak wskazano, odnosić się to będzie do spraw, gdzie jest bardzo niska skuteczność egzekucji (przyrost kosztów i odsetek jest większy niż wpływy z potrąceń) bądź sytuacja materialno-finansowa dłużnika jest tak zła, że ewentualne podjęcie działań egzekucyjnych może skutkować zagrożeniem jego egzystencji. Powyższe regulacje co prawda umożliwiają Agencji zwalnianie z długu pewnej kategorii dłużników, to jednak uniemożliwiają w chwili ich umorzenia przyjęcie częściowej jego spłaty. Powyższe podyktowane jest faktem, iż wskazane sytuacje z uwagi na ich charakter, to jest wykluczenie możliwości spłaty jakiegokolwiek części zadłużenia (przesłanka warunkująca umorzenie), stałyby w sprzeczności z ewentualnym świadczeniem dłużnika. Proponowana zmiana umożliwi Agencji zawieranie ugód, na mocy których możliwe byłoby zwolnienie dłużnika z części długu, przy jednoczesnej spłacie przez niego pozostałej części zobowiązania. Taka przesłanka mogłaby być zastosowana jedynie w stosunku do należności cywilnoprawnych od osób fizycznych. Wskazane podmioty musiałyby albo nie posiadać żadnych składników majątkowych podlegających zajęciu egzekucyjnemu, albo posiadać takie, których zajęcie egzekucyjne nie pozwala na spłatę zadłużenia w dającej się przewidzieć perspektywie czasowej. Zaistnienie takiej sytuacji musiałoby zostać stwierdzone stosownym dokumentem zawierającym weryfikację sytuacji materialno-bytowej dłużnika, sposób prowadzenia egzekucji względem niego, w szczególności dokonane względem niego

czynności egzekucyjne, zajęcia i wywarty przezeń skutek. Weryfikacja takich czynności miałyby na celu dokonanie rzetelnej oceny ich skuteczności – w określonej jednostce czasowej. Dokonana analiza pozwoliłaby oszacować, jakiej skuteczności, czyli jakich wpływów można byłoby spodziewać się w najbliższej perspektywie czasowej, a następnie porównać to z propozycją dłużnika. Proponowany przepis umożliwiłby Agencji właściwą reakcję na takie propozycje dłużników, co należy podkreślić, z korzyścią dla niej. Sytuacja, w której dłużnik, mając możliwość pozyskania środków (przez pożyczkę czy też w inny prawnie dopuszczalny sposób) i spłaty zadłużenia w części, mając w perspektywie „pozbycie” się pozostałej jego części, jest dla niego bardzo korzystna. O powyższym świadczą sytuacje, które były podstawą do zgłoszenia niniejszej propozycji. Należy podkreślić, że w wielu przypadkach długotrwałe prowadzone działania windykacyjne przynoszą skutek w postaci zaniechania aktywności zawodowej ze strony dłużników, którzy na skutek popadnięcia w spiralę długów nie są zainteresowani uzyskiwaniem dochodów z uwagi na dokonywane zajęcia tych dochodów w ramach egzekucji komorniczej. W takich okolicznościach wielu dłużników decyduje się, w celu ukrycia oficjalnych dochodów, do zarobkowania w ramach tzw. szarej strefy. Agencja zatem, mając w perspektywie prowadzenie wieloletniej egzekucji bezskutecznej lub na niskim poziomie skuteczności, często z miesięcznymi potrąceniami rzędu około kilkudziesięciu złotych, gdzie często sam przyrost odsetek miesięcznych jest większy niż potrącenia, lub spłatę części długu przy częściowym jego umorzeniu, miałyby prawną możliwość przystąpienia do takiej propozycji. Wskazana regulacja przyniesie Agencji korzyści przez odzyskanie znacznej części należności w przewidywanym okresie i ograniczenie kosztów obsługi długu w konsekwencji zakończenia wieloletniej często egzekucji.

Zmiana w art. 41 w ust. 7 w pkt 1 ma na celu obniżenie kwoty należności głównej rozstrzygającej o podziale własności między Prezesem Agencji a dyrektorami oddziałów regionalnych dla spraw o umarzaniu, odraczaniu i rozkładaniu na raty należności pieniężnych. W związku z corocznym systematycznym wzrostem przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej decydującym o własności (w 2021 r. – 4944,79 zł, w 2020 r. – 4512,41 zł; w 2019 r. – 4294,67 zł; w 2018 r. – 4003,88 zł, w 2017 r. – 3731,13 zł; w 2016 r. – 3536,87 zł; w 2015 r. – 3408,62 zł; w 2014 r. – 3308,03 zł; w 2013 r. – 3191,93 zł; w 2012 r. – 3080,84 zł; w 2011 r. – 2974,69 zł; w 2010 r. – 2822,66 zł), w celu obniżenia i przywrócenia do wcześniejszej wysokości kwoty

właściwości, konieczne jest obniżenie granicy do stałej kwoty nieulegającej corocznym zmianom;

- 10) dodanie ust. 7 w art. 46 – zmiana ma na celu umożliwienie szybkiego zwrotu rzeczy ruchomych z zasobu AMW do jednostek organizacyjnych nadzorowanych odpowiednio przez Ministra Obrony Narodowej albo ministra właściwego do spraw wewnętrznych lub im podległych w celu ich dalszego wykorzystania lub dalszego zagospodarowania. W ustawie o AMW nie występują regulacje w powyższym zakresie. W zasobie Agencji występuje mienie, które może być wykorzystane w razie wystąpienia np. klęski żywiołowej, nadzwyczajnego zagrożenia środowiska, pandemii, powodzi występujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 11) dotycząca art. 53 – proponowane zmiany wprowadzają możliwość realizacji dostaw innych niż w ramach prowadzonych inwestycji wojskowych, tj. materiałowych i technicznych, przez Agencję Mienia Wojskowego na rzecz Ministra Obrony Narodowej na podstawie zawartych umów, a także wykonywanie, jako inwestor, powierzonych jej przez Ministra Obrony Narodowej zadań w zakresie inwestycji wynikających z potrzeb Sił Zbrojnych RP. Jednocześnie dookreślono ponoszenie kosztów w ten sposób, że koszty umów realizowanych na rzecz jednostek nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej ponoszą te jednostki, a w przypadku jednostek podległych Ministrowi Obrony Narodowej koszty umów ponoszą właściwi dysponenti środków budżetowych;
- 12) dotycząca art. 56 – umożliwi publikację przez AMW ogłoszeń przetargowych dotyczących sprzedaży rzeczy ruchomych koncesjonowanych i niekoncesjonowanych, w tym stanowiących odpady, w prasie krajowej lub lokalnej. W obecnej formie wiąże się to z dużymi kosztami (ok. kilkaset tysięcy złotych). Wprowadzenie zmian w znaczny sposób ograniczy wydatki AMW związane z organizacją przetargów. W ubiegłym roku była to kwota ok. 325 tys. złotych. Zmniejszenie kosztów publikacji ogłoszeń przetargowych pozwoli zwiększyć kwotę przekazywaną na Fundusz Modernizacji Sił Zbrojnych i Fundusz Modernizacji Bezpieczeństwa Publicznego. Należy wskazać, że najlepszą i najszybszą formą dotarcia do klienta i skutecznego powiadomienia go o planowanym przetargu jest Internet i narzędzia teleinformatyczne. Klienci, którzy kupują zwłaszcza mienie ruchome niekoncesjonowane, w tym stanowiące odpady, ze wszystkich oddziałów, nie są w stanie śledzić wszystkich ogłoszeń prasowych, w tym lokalnych, zwłaszcza, że różne Oddziały Regionalne AMW publikują w różnych wydawnictwach;
- 13) dotycząca art. 63 – doprecyzowanie zakresu czynności, jakie AMW oraz spółki AMW mogą wykonywać między sobą, w sposób niebudzący wątpliwości i niewymagający

dodatkowych analiz prawnych. Dodatkowo odstąpienie od stosowania Prawa zamówień publicznych w każdym przypadku, w zakresie czynności wymienionych w art. 63 ust. 1 ustawy o AMW, rozszerza możliwości działania tych spółek i uzyskania przez nie dodatkowych przychodów ze zleceń spoza AMW, przy jednoczesnym zagwarantowaniu bezprzetargowego realizowania przez nie czynności wykonywanych na rzecz AMW. Ponadto proponowane zmiany wprowadzają możliwość realizacji dostaw materiałowych i technicznych przez AMW na rzecz Ministra Obrony Narodowej, jak również przez spółki i społeczne inicjatywy mieszkaniowe, utworzone przez AMW, między sobą oraz wobec AMW, co umożliwi bardziej elastyczne reagowanie na potrzeby resortu obrony narodowej. Należyte wykorzystanie przez Agencję Mienia Wojskowego zasobów majątkowych, technicznych i personalnych społecznych inicjatyw mieszkaniowych utworzonych przez Agencję i powstałych do realizacji zadań Agencji, w szczególności w zakresie doświadczenia w realizacji zadań inwestycyjnych, robót budowlanych i remontowych oraz zarządzania nieruchomościami, wymaga zniesienia specyficznych ograniczeń w działaniach przewidzianych dla ogółu społecznych inicjatyw mieszkaniowych tworzonych w interesie ogólnym, niezwiązanym z działaniami Agencji. Wskazana zmiana pozwoli Agencji Mienia Wojskowego w sposób pełniejszy realizować obowiązki przewidziane m.in. w art. 53 ustawy o AMW. Wprowadzenie proponowanych zmian umożliwi Agencji zawieranie z utworzonymi przez siebie społecznymi inicjatywami mieszkaniowymi umów w zakresie uczestnictwa w prowadzonych przez Agencję zadaniach inwestycyjnych, robotach budowlanych i remontowych, w tym przeprowadzanie remontów i modernizacji obiektów przeznaczonych na inne cele niż zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych. We wskazanym zakresie powyższe inicjatywy będą uprawnione w szczególności do sprawowania nadzorów inwestycyjnych nad prowadzonymi robotami, pełnienia funkcji inwestora zastępczego, przeprowadzania przeglądów technicznych obiektów oraz wykonywania wyłącznie na rzecz Agencji innych zadań, objętych treścią art. 63 ust. 1 ustawy o AMW, w których Agencja realizuje swoje cele ustawowe. Specyfika działań powyższych inicjatyw utworzonych przez Agencję została już uwzględniona przez ustawodawcę w treści art. 62 ust. 3 ustawy o AMW. Kompleksowe ujęcie zagadnienia wymaga zmian, o których mowa powyżej;

- 14) dodanie nowego art. 63a – zmiana pozwoli Agencji Mienia Wojskowego na stworzenie ram prawnych dotyczących instytucji partycypacji Agencji w kosztach budowy lokali mieszkalnych przez społeczne inicjatywy mieszkaniowe przez nią utworzone. Ukształtowanie warunków umowy partycypacji pozwoli Agencji pozyskiwać lokale



mieszkalne budowane przez powyższe inicjatywy w celu realizacji zadań ustawowych w zakresie zakwaterowania żołnierzy zawodowych. Proponowane regulacje wymagają określenia w umowie partycypacji warunków zabezpieczających interes Agencji w przypadku jej wcześniejszego rozwiązania lub wygaśnięcia. Obecnie regulację w tym zakresie przewiduje jedynie art. 29 ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1995 r. o społecznych formach rozwoju mieszkalnictwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 790), zgodnie z którym „powiat, gmina, związek międzygminny lub Agencja Mienia Wojskowego, o której mowa w ustawie z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego, działając w celu podnajmowania lub przydziału lokali mieszkalnych osobom fizycznym, może zawierać z SIM umowy w sprawie partycypacji w kosztach budowy lokali mieszkalnych, których będzie najemcą.”. Wskazany przepis jest jednak w swojej treści niewystarczający, aby w pełni uregulować zasady udziału w kosztach budowy lokali mieszkalnych w relacji Agencji ze społecznymi inicjatywami mieszkaniowymi utworzonymi przez Agencję. Dla zapewnienia jak najszerszych możliwych warunków współpracy Agencji z utworzonymi przez nią inicjatywami oraz możliwości wyboru optymalnych rozwiązań finansowo-organizacyjnych planowanych przedsięwzięć, w projektowanych przepisach ustawy o AMW przewiduje się, iż umowy partycypacji będą mogły być zawierane w ramach przedsięwzięć inwestycyjno-budowlanych, na których pokrycie części kosztów Bank Gospodarstwa Krajowego udzielił społecznej inicjatywie mieszkaniowej kredytu lub przy wykorzystaniu finansowania zwrotnego.

Poza możliwością zawierania umów o partycypację projekt ustawy precyzuje, iż Agencja będzie mogła także zawierać ze społecznymi inicjatywami mieszkaniowymi utworzonymi przez Agencję umowy w sprawie udziału Agencji w kosztach budowy lokali mieszkalnych w celu nabycia lokali mieszkalnych do zasobu Agencji w ramach przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego. Umowy takie będą zawierane w stosunku do lokali wybudowanych bez udziału kredytu udzielonego przez bank lub wykorzystania finansowania zwrotnego. Do takiego sposobu współpracy Agencji z powyższymi inicjatywami nie mają zastosowania zasady partycypacji, ściśle związane ze współfinansowaniem inwestycji inicjatywy z dodatkowym udziałem kredytu lub finansowania zwrotnego udzielanego przez Bank Gospodarstwa Krajowego. Umowy w sprawie udziału w kosztach budowy lokali mieszkalnych dadzą możliwość udziału Agencji w przedsięwzięciach inwestycyjno-budowlanych, w których Agencja wraz z inicjatywą będzie prowadzić wspólne inwestycje w zakresie budowy lokali mieszkalnych w

budynkach wielomieszkaniowych, przy czym Agencja będzie finansować budowy w zakresie lokali, co do których w założeniu ma stać się ich właścicielem, natomiast społeczna inicjatywa mieszkaniowa, korzystając ze wsparcia kredytu lub przy wykorzystaniu finansowania zwrotnego, będzie realizować budowę w zakresie lokali, które pozostaną w zasobie inicjatywy.

Umowa w sprawie partycypacji będzie mogła zostać zawarta co do lokali mieszkalnych, których Agencja będzie najemcą lub w celu nabycia lokali mieszkalnych do zasobu Agencji. Przepis ma na celu przesądzenie o możliwości nabywania przez Agencję lokali wybudowanych przez inicjatywy utworzone przez Agencję przy wsparciu partycypacji oraz z dodatkowym udziałem kredytu lub finansowania zwrotnego udzielanego przez Bank Gospodarstwa Krajowego. Pozwoli to również dokonać wyboru optymalnej formy prawnej korzystania z lokali przez Agencję w celu zakwaterowania w nich żołnierzy, odpowiedniej do bieżących możliwości finansowych Agencji oraz społecznej inicjatywy mieszkaniowej. Proponowane regulacje wymagają określenia w umowie partycypacji wszelkich istotnych warunków uczestnictwa Agencji w kosztach budowy lokali, w szczególności wysokość partycypacji, warunki dotyczące rozliczenia partycypacji, a także warunki zabezpieczające interes Agencji w przypadku wcześniejszego rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.

Z uwagi na istotny aspekt nabycia nieruchomości przez Agencję w projekcie ustawy określono szczególne zasady rozliczenia udziału Agencji w kosztach budowy lokali mieszkalnych dla umów przewidujących dojście przez Agencję do własności lokali mieszkalnych wybudowanych w ramach przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego w części bez udziału kredytu lub finansowania zwrotnego, natomiast w przypadku umów o partycypację będzie miała zastosowanie wskazana wyżej zasada, iż warunki dotyczące rozliczenia partycypacji są określone w umowie partycypacji zawartej przez Agencję z utworzoną przez nią społeczną inicjatywą mieszkaniową.

Wprowadzenie szerokiej możliwości współpracy ze społecznymi inicjatywami mieszkaniowymi utworzonymi przez Agencję pozwoli również realizować wspólne przedsięwzięcia na nieruchomościach stanowiących własność takiej inicjatywy, położonych w lokalizacjach, w których budowa przez inne niż inicjatywa podmioty nie jest możliwa bądź w których nie istnieją zasoby mieszkaniowe możliwe do przejścia do zasobu Agencji od innych podmiotów, a w których konieczne stanie się zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych żołnierzy Sił Zbrojnych RP, w szczególności mając na względzie dynamicznie zmieniające się otoczenie geopolityczne. Powyższe pozwoli na elastyczne

podejście do finansowania ze strony Agencji przedsięwzięć, uwzględniając bieżące możliwości finansowe Agencji, jak i samej inicjatywy, mając na względzie kluczowy interes publiczny związany z bezpieczeństwem państwa;

- 15) uchylenie art. 73 jako przepisu zbędnego. Stanowi on bowiem informację o przeprowadzeniu kontroli stanu technicznego budynków, który to obowiązek został już nałożony w art. 62 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, który reguluje wszelkie kwestie związane z utrzymaniem stanu technicznego budynków;
- 16) art. 74 – proponowana zmiana jest wynikiem uchylenia art. 73 jako zbędnego z uwagi na fakt, że przedmiotową materię regulują przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane;
- 17) dotycząca art. 79 ust. 1 pkt 1 – proponowana zmiana jest konieczna w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, która zmienia zasady służby wojskowej. Ustawa powyższa uchyliła ustawę z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 536), która posługiwała się pojęciem „stałej służby wojskowej”. Zgodnie z art. 129 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny służba wojskowa dzieli się na: czynną służbę wojskową oraz służbę w rezerwie. Zgodnie natomiast z art. 130 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny:
  - a) czynna służba wojskowa polega na pełnieniu:
    - zasadniczej służby wojskowej,
    - terytorialnej służby wojskowej,
    - służby w aktywnej rezerwie w dniach tej służby oraz odbywaniu ćwiczeń wojskowych w ramach pasywnej rezerwy,
    - zawodowej służby wojskowej,
    - służby w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny,
  - b) zasadnicza służba wojskowa polega na pełnieniu:
    - dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej,
    - obowiązkowej zasadniczej służby wojskowej.

Zgodnie z art. 789 tej ustawy: „Żołnierze pełniący zawodową służbę wojskową jako służbę stałą na podstawie przepisów ustawy uchylanej w art. 823 pkt 12 stają się z dniem wejścia w życie niniejszej ustawy żołnierzami zawodowymi w rozumieniu niniejszej ustawy i pełnią tę służbę na dotychczasowych stanowiskach służbowych.” Art. 79 ust. 2 pkt 1 ustawy o AMW posługuje się aktualnie pojęciem „żołnierzy służby stałej”. Mając powyższe na uwadze, proponowana zmiana jest konieczna dla zachowania uprawnień do

pomniejszenia ceny sprzedaży lokalu mieszkalnego, w wysokości 95%, przez osoby, które dotychczas posiadały to uprawnienie (żołnierzy służby stałej, którzy nabyli prawo do emerytury wojskowej);

- 18) dotycząca art. 80 ust. 2 – wprowadza rozszerzenie przepisu o obowiązek ustalania przedmiotowych kosztów w oparciu o prognozowane (planowane) wartości na dany rok, co pozwoli na ustalenie zryczałtowanych kosztów z tytułu przygotowania lokalu do sprzedaży na rzeczywistym poziomie. Zmiana sposobu ustalenia zryczałtowanych kosztów niezbędna jest w celu stworzenia możliwości uwzględnienia w kalkulacji zmian (zmniejszenia lub zwiększenia) kosztów niezbędnych do poniesienia w danym roku w celu przygotowania lokalu do sprzedaży. Powyższe ma szczególne znaczenie w przypadku zmiany uwarunkowań ekonomicznych (np. inflacja), faktycznych i prawnych mających wpływ na ponoszone przez Agencję koszty, które bezpośrednio wpływają na wysokość kosztów przygotowania nieruchomości do sprzedaży (np. obowiązek sporządzenia świadectwa charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku przez właściciela lub zarządcę budynku lub części budynku, np. w przypadku sprzedaży lokalu). Przy dotychczasowym brzmieniu przepisu art. 80 ust. 2 ustawy AMW, który pozwala na uwzględnienie przy określaniu kosztów na dany rok wyłącznie kosztów faktycznie poniesionych w roku ubiegłym, Agencja, nie ponosząc kosztów sporządzenia świadectw charakterystyki energetycznej lub innych czy też zwiększonych kosztów w roku 2022, nie może przyjąć ich do ustalenia zryczałtowanych kosztów przygotowania nieruchomości na 2023 r. Jednocześnie, biorąc pod uwagę założenia OSR, wartość do ujęcia w uzasadnieniu wyniesie 0,00 zł;
- 19) dotycząca art. 88 – w wyliczeniu przepisów, jakie mają odpowiednie zastosowanie do lokali mieszkalnych będących w zasobie Zarządu Zasobów Mieszkaniowych MSWiA zawartym w art. 88 ust. 1 ustawy o AMW, proponuje się dodatkowo wskazać art. 41 (dotyczący zasad umarzania, odraczania terminów płatności oraz rozkładania na raty należności pieniężnych). Propozycja ta ma na celu ujednoclenie zasad umarzania, odraczania terminów płatności oraz rozkładania na raty należności pieniężnych wynikających z ustawy o AMW w odniesieniu do tego typu zasad obowiązujących w Agencji Mienia Wojskowego, tak aby należności wynikające z tej samej podstawy prawnej, tj. przepisów powyższej ustawy, mogły być umarzane, odraczane i rozkładane na raty na tych samych zasadach zarówno w przypadku należności przysługujących Agencji Mienia Wojskowego, jak i należności przysługujących Zarządowi Zasobów Mieszkaniowych MSWiA. Zgodnie bowiem z art. 87 ust. 1 ustawy o AMW zadania Agencji Mienia

Wojskowego wynikające z tej ustawy w stosunku do wskazanych w tym przepisie osób uprawnionych z resortu spraw wewnętrznych i administracji wykonuje Zarząd Zasobów Mieszkaniowych MSWiA i są one ze sobą tożsame;

- 20) dotycząca uchylecia art. 89 (o dopłatach przez Zarząd Zasobów Mieszkaniowych MSWiA do wykupu lokali mieszkalnych od jednostek samorządu terytorialnego przez osoby uprawnione z resortu spraw wewnętrznych i administracji) – jako przepisu różnicującego uprawnienia emerytów, rencistów wojskowych zwolnionych z zawodowej służby wojskowej z jednostek organizacyjnych nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych lub mu podległych i członków ich rodzin w stosunku do emerytów, rencistów wojskowych zwolnionych z zawodowej służby wojskowej z jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej i członków ich rodzin. Wcześniej, tj. do dnia 30 czerwca 2004 r., przepis ten (zawarty uprzednio w art. 86 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych RP) dotyczył zarówno osób uprawnionych z resortu obrony narodowej, jak i resortu spraw wewnętrznych i administracji, a jego zastosowanie do osób uprawnionych z resortu obrony narodowej zostało wyłączone przez zmianę brzmienia art. 86 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych RP na podstawie art. 1 pkt 47 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o zmianie ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1203, z późn. zm.);
- 21) dotycząca art. 90 – wynika z konieczności dostosowania definicji do stosowanych w ustawie. W ustawie został użyty zwrot „nadzwyczajne zagrożenie środowiska”, które było zdefiniowane w art. 104 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1980 r. o ochronie i kształtowaniu środowiska, jako zagrożenie spowodowane gwałtownym zdarzeniem, niebędącym klęską żywiołową, stwarzające powszechne niebezpieczeństwo dla ludzi i środowiska. Ustawa została uchylona z dniem 26 października 2001 r. i od tej pory pojęcie to nie jest zdefiniowane w żadnym akcie prawnym. Jednakże można stwierdzić, iż w ustawie z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej pojęcie katastrofy naturalnej, awarii technicznej lub zdarzenia w cyberprzestrzeni dokładnie zdefiniowano i wyczerpują one istotę dotychczas stosowanego pojęcia „nadzwyczajnego zagrożenia środowiska”. Daje to Ministrowi Obrony Narodowej możliwość wsparcia w działaniach kryzysowych w szczególności w celu likwidacji skutków klęski żywiołowej, jak również katastrofy naturalnej, awarii technicznej lub zdarzenia w cyberprzestrzeni występujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Szczególnie w czasie trwania pandemii COVID-19 dało się odczuć niewłaściwie zdefiniowane przypadki, w których taka pomoc może być

przekazana, uniemożliwiało to MON wsparcia w tym zakresie. Dodatkowo sprecyzowano, na podstawie jakiego dokumentu może być przekazane mienie;

22) dotycząca art. 91 – dodaje się przepisy o utylizacji medycznych środków materiałowych, których łączna wartość w latach 2018–2021 wyniosła 3 350 638,75 zł, a koszt ich utylizacji wyniósł 195 090,76 zł. Przepisy te pozwolą ograniczyć lub całkowicie znieść koszty związane z utylizacją mienia, przynosząc korzyść materialną na rzecz podmiotów zewnętrznych, dla których proponowane mienie będzie atrakcyjne z punktu widzenia medycznego.

### **Zmiany w innych ustawach:**

1. **w ustawie z dnia 10 grudnia 1993 r. o zaopatrzeniu emerytalnym żołnierzy zawodowych oraz ich rodzin** – mają na celu wyeliminowanie sprzeczności między definicją „czynnej służby wojskowej”, zawartą w projekcie ustawy, a przepisami ustawy z dnia 10 grudnia 1993 r. o zaopatrzeniu emerytalnym żołnierzy zawodowych oraz ich rodzin.

Propozycja wyłączenia z okresu czynnej służby wojskowej również zawodowej służby wojskowej wynika z regulacji prawnych zawartych w art. 32a ustawy z dnia 10 grudnia 1993 r. o zaopatrzeniu emerytalnym żołnierzy zawodowych oraz ich rodzin. Należy wskazać, że powyższy przepis reguluje kwestie związane z ponownym ustaleniem wysokości emerytury wojskowej z tytułu ponownego powołania emeryta uprawnionego do emerytury wojskowej do zawodowej służby wojskowej lub do służby w Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służbie Kontrwywiadu Wojskowego, Służbie Wywiadu Wojskowego, Centralnym Biurze Antykorupcyjnym, Straży Granicznej, Straży Marszałkowskiej, Biurze Ochrony Rządu, Służbie Ochrony Państwa, Państwowej Straży Pożarnej lub Służbie Więziennej.

W konsekwencji zmiany brzmienia art. 15c ust. 1 i art. 18g ust. 1 proponuje się nadanie nowego brzmienia ust. 2–4 tych przepisów w związku z koniecznością usunięcia pojęć zmienionych w ust. 1, tj. służby wojskowej w Narodowych Siłach Rezerwowych oraz terytorialnej służby wojskowej pełnionej rotacyjnie.

W myśl aktualnie obowiązujących przepisów ustawy z dnia 10 grudnia 1993 r. o zaopatrzeniu emerytalnym żołnierzy zawodowych oraz ich rodzin w przypadku ponownego powołania emeryta do zawodowej służby wojskowej jego prawo do wypłaty emerytury ulega zawieszeniu (art. 39a). W przypadku pełnienia tej służby nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy na wniosek emeryta ustala się na nową podstawę wymiaru świadczenia emerytalnego na

podstawie art. 5 ust. 1 i 2, tj. uposażenia otrzymywanego w ostatnim miesiącu pełnienia ponownej zawodowej służby wojskowej. Przeliczenie wysokości emerytury następuje na wniosek emeryta po zwolnieniu ze służby wojskowej (art. 32b). Regulacje te dotyczą wyłącznie żołnierzy posiadających prawo do emerytury wojskowej.

**2. w ustawie z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej:**

- 1) w art. 3 pkt 1 – zmiana art. 21 ust. 7a wynika z faktu wejścia w życie art. 713 pkt 2 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, który brzmi „Przepisu ust. 7 nie stosuje się do żołnierza, o którym mowa w ust. 1 pkt 4a”. W art. 21 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (dalej: „ustawa o zakwaterowaniu”) brak ust. 1 pkt 4a. Taki ustęp jest w art. 7. Zmiana ma zatem charakter porządkowy. Prawo do zakwaterowania nie powinno przysługiwać żołnierzom pełniącym zawodową służbę wojskową w trakcie kształcenia w uczelni wojskowej, z wyłączeniem żołnierzy zawodowych skierowanych do kształcenia w uczelni wojskowej w czasie pełnienia przez nich zawodowej służby wojskowej, tak jak to wskazano przy odprawie mieszkaniowej;
- 2) w art. 3 pkt 3 – zmiana w art. 48d ust. 2 pkt 3 ustawy ma charakter porządkujący, albowiem w zmianie dokonanej ustawą z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny zastosowano błędne odesłanie do art. 289. Intencją niniejszego przepisu, analogicznie jak w dotychczasowym w stanie prawnym, było, żeby żołnierz zawodowy, który w miejscu pełnienia służby lub miejscowości pobliskiej korzysta z zakwaterowania zbiorowego lub któremu przydzielono miejsce w internacie lub kwaterze internatowej i któremu przysługuje dodatek za rozłąkę i zwrot kosztów przejazdów, nie otrzymywał ponadto świadczenia mieszkaniowego.

Obecny art. 48d ust. 10 reguluje sytuację wyłącznie oddelegowania żołnierza poza garnizon pełnienia służby. Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny oddelegowanie dotyczy żołnierzy innych niż żołnierze skierowani. W proponowanym brzmieniu art. 48d ust. 10 ustawy o zakwaterowaniu jest dostosowany do art. 208 ust. 6 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, a więc sytuacji żołnierzy skierowanych przez dowódcę jednostki wojskowej do wykonywania zadań służbowych poza jednostką wojskową na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy. Ponieważ skierowanie ma charakter krótkotrwały, przepis art. 48d ust. 10 gwarantowałby tym żołnierzom stabilność w wypłacie świadczenia mieszkaniowego i miał umożliwić wypłatę świadczenia wg

dotychczasowego garnizonu bez konieczności składania nowego wniosku o wypłatę świadczenia mieszkaniowego. Proponowana zmiana ma charakter porządkowy i dostosowujący;

- 3) w art. 3 pkt 4 – zmiana art. 51 ust. 6 wynika z faktu, iż mocą art. 713 pkt 7 lit. a ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny w art. 51 w ust. 1 ustawy o zakwaterowaniu został uchylony pkt 2. Konieczne stało się dostosowanie brzmienia art. 51 ust. 6 ustawy o zakwaterowaniu stanowiącego, że: „Uprawnienie, o którym mowa w ust. 1, nie przysługuje żołnierzowi, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, jeżeli zapewniono mu zakwaterowanie we wspólnej kwaterze stałej.”. Nadano mu brzmienie „Uprawnienie, o którym mowa w ust. 1, nie przysługuje żołnierzowi, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, jeżeli zapewniono mu zakwaterowanie we wspólnej kwaterze stałej.”. Proponowana treść pozwoli na zachowanie zgodności między powyższymi przepisami. Proponowana zmiana ma charakter porządkowy.

Dalsze zmiany w art. 51 dodające po ust. 6 kolejne jednostki redakcyjne, tj. ust. 7–9, wynikają z konieczności uregulowania sposobu (w sensie materialnoprawnym) kierowania żołnierza do zamieszkiwania w internacie albo kwaterze internatowej. Z racji ekonomiki postępowania i konieczności obsłużenia żołnierza, często w ciągu kilku dni od dnia, w którym stawiał się w miejscu pełnienia służby, proponuje się skierowanie, jako czynność materialno-techniczną. Forma ta sankcjonuje praktykę Agencji Mienia Wojskowego. Jest to rozwiązanie analogiczne jak nadanie numeru PESEL uregulowane w art. 16 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności. Dodatkowo zostało uregulowane, że w przypadku odmowy przydzielenia miejsca w internacie albo w kwaterze internatowej dyrektor oddziału regionalnego właściwy dla garnizonu, w którym żołnierz pełni służbę wojskową, wydaje decyzję administracyjną. Decyzja negatywna i przysługujące od niej prawo odwołania się ma gwarantować żołnierzowi ochronę prawa – do tej formy – realizacji prawa do zakwaterowania. Do osób innych niż żołnierze zawodowi skierowanie i odmowa przydzielenia miejsca w internacie albo w kwaterze internatowej następuje w formie czynności materialno-technicznej. Taka forma jest związana z realizacją zasady, że proces administracyjno-prawny na mocy ustawy o zakwaterowaniu – co do zasady – wiąże się z prawami i obowiązkami żołnierzy zawodowych. Wobec innych osób, na mocy art. 29a, w zakresie nieuregulowanym w ustawie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks



postępowania cywilnego. Powyższe rozwiązania nie powodują nierówności wobec prawa, ponieważ regulują różnych desygnatów;

- 4) w art. 3 pkt 5 – zmiana art. 53 ust. 2 pkt 1 lit. a wynika z konieczności dostosowania przepisów do wprowadzonych zmian w postaci wprowadzenia nowego stopnia: starszego szeregowego specjalisty (odpowiednio w Marynarce Wojennej – starszego marynarza specjalisty).

Nowe brzmienie art. 53 ust. 4 odpowiada rodzajom kosztów, które powstają w związku z zajmowaniem przez żołnierzy zawodowych miejsc w internacie lub kwaterze internatowej.

W art. 53 po ust. 4a dodaje się ust. 4b i 4c – propozycja jest doprecyzowaniem rozwiązania z art. 53 ust. 1 ustawy o zakwaterowaniu, który stanowi, że zajmowanie miejsca w internacie albo kwaterze internatowej jest dla żołnierzy zawodowych nieodpłatne i koszty pokrywa się z dotacji budżetowej (art. 53 ust. 3 ustawy o zakwaterowaniu). Projektowane przepisy art. 53 ust. 4b i 4c ustawy o zakwaterowaniu regulują sytuację, w której istnieje konieczność zakwaterowania żołnierza zawodowego, ale dyrektor oddziału regionalnego nie dysponuje miejscem internatowym – odpowiadającym normom powierzchni użytkowej podstawowej – żołnierza. Proponuje się, żeby w takiej sytuacji:

- gdy żołnierz zawodowy otrzyma miejsce w internacie albo kwaterze internatowej o większej powierzchni użytkowej podstawowej niż powierzchnia maksymalna – wówczas nie będzie ponosił, z tego tytułu, opłat. W razie pozyskania miejsca zgodnego z uprawnieniami dyrektor oddziału regionalnego Agencji Mienia Wojskowego przydziela żołnierzowi normatywne miejsce w internacie albo kwaterze internatowej. W sytuacji gdy żołnierz odmawia jego przyjęcia, ponosi odpłatność za nadmetraż, począwszy od dnia, w którym zaproponowano mu miejsce zgodne z jego uprawnieniami;
- gdy żołnierz zawodowy otrzyma miejsce w internacie albo kwaterze internatowej o mniejszej powierzchni użytkowej podstawowej niż powierzchnia minimalna – w takiej sytuacji żołnierz musi wyrazić pisemną zgodę na przydzielenie takiego miejsca.

Dodanie powyższych przepisów powinno umożliwić sprawniejsze zakwaterowanie żołnierzy zawodowych – wedle ich potrzeb – oraz przyczynić się do efektywniejszego gospodarowania zasobem internatowym Agencji Mienia Wojskowego. Proponowane zmiany mają charakter porządkowy.

W art. 53 ust. 5 pkt 1 otrzymuje brzmienie: „sposób ustalania opłat za zajmowanie miejsca w kwaterze internatowej lub w internacie oraz terminy i sposób pobierania tych opłat, wzór kalkulacji rocznej kosztów utrzymania 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej miejsca w internacie lub w kwaterze internatowej,”. Dodanie wzoru kalkulacji rocznej kosztów 1 m<sup>2</sup> utrzymania powierzchni użytkowej miejsca w internatach lub w kwaterach internatowych będzie definiowało katalog kosztów, które powinny wchodzić w skład przedmiotowej stawki opłaty. Analogiczne upoważnienie odsyła do wzoru kalkulacji kosztów, które wchodzi w skład stawki opłaty za używanie lokalu mieszkalnego, znajdującego się w zasobie AMW. Proponowane zmiany mają charakter dostosowujący.

Zmiana art. 53 ust. 5 pkt 1 jest doprecyzowaniem materii, która ma być uregulowana w rozporządzeniu w sprawie zakwaterowania w internatach i kwaterach internatowych oraz odpłatności za to zakwaterowanie. Do dotychczasowego obowiązku określenia sposobu ustalania opłat za zakwaterowanie internatowe dodano wzór do sporządzenia kalkulacji kosztów utrzymania 1 m<sup>2</sup> powierzchni będących podstawą do wyliczenia tych opłat.

Pozwoli to na opracowanie w rozporządzeniu zakresu i szczegółowego sposobu wykonania kalkulacji. Wzór kalkulacji będzie określał katalog kosztów, jak również sposób ich liczenia w kontekście planowanych w danym roku do realizacji zadań związanych z utrzymywaniem zasobu internatowego;

- 5) w art. 3 pkt 6 – zmiana w art. 53a ust. 1 ustawy o zakwaterowaniu stanowi dostosowanie brzmienia przepisów do treści ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, która znosi podział na służbę stałą i kontraktową.

Celem projektu w zakresie wyżej wymienionym jest rozszerzenie zakresu funkcjonowania Agencji Mienia Wojskowego;

- 6) zmiana w art. 78a ust. 6 – jest konsekwencją zmiany art. 78b ust. 1 ustawy o zakwaterowaniu, w którym w odniesieniu do lokali mieszkalnych będących w zasobie Zarządu Zasobów Mieszkaniowych MSWiA wskazano odpowiednie odesłanie do art. 36 ust. 1 i 3 tej ustawy, oraz następstwem dodania do art. 78b ust. 1a, który określa sposób ustalania wartości odtworzeniowej lokali mieszkalnych będących w zasobie Zarządu Zasobów Mieszkaniowych MSWiA. Zaproponowana zmiana ma na celu uniknięcie ewentualnych wątpliwości w zakresie stosowania odpowiedniej wartości odtworzeniowej lokali mieszkalnych znajdujących się w zasobie Zarządu Zasobu Mieszkaniowego MSWiA przy naliczaniu opłat za lokale, która po wejściu w życie projektowanych zmian w

odniesieniu do tych lokali będzie zdefiniowana w dodawanym art. 78b ust. 1a, a nie jak dotychczas w art. 36 ust. 2 ustawy o zakwaterowaniu;

- 7) zmiany dotyczące art. 78b, art. 78c i art. 78d – w wyliczeniu przepisów, jakie mają odpowiednie zastosowanie do lokali mieszkalnych będących w zasobie Zarządu Zasobów Mieszkaniowych MSWiA zawartym w art. 78b ust. 1 ustawy o zakwaterowaniu, proponuje się dodatkowo wskazać art. 36 ust. 3 (dotyczący prawa do pobierania zaliczek na opłaty pośrednie) oraz przepisy art. 37 ust. 2 i 3 (dotyczące solidtarnej odpowiedzialności pełnoletnich osób zamieszkałych w lokalu za uiszczanie opłat za używanie lokalu i opłat pośrednich). Obecnie prawo do pobierania zaliczek na opłaty pośrednie wynika jedynie w sposób pośredni z treści art. 36 ust. 1 ustawy mającego odpowiednie zastosowanie do lokali mieszkalnych, będących w zasobie Zarządu Zasobów Mieszkaniowych MSWiA, co powoduje wątpliwości interpretacyjne. Natomiast przepis o solidtarnej odpowiedzialności pełnoletnich osób zamieszkałych w lokalu za uiszczanie opłat za używanie lokalu i opłat pośrednich nie jest nigdzie wskazany, jako przepis mający odpowiednie zastosowanie do lokali mieszkalnych będących w zasobie Zarządu Zasobów Mieszkaniowych MSWiA (odpowiedzialność ta wywodzona jest na zasadach ogólnych i niekiedy bywa kwestionowana), co w praktyce utrudnia dochodzenie należności z tego tytułu od wszystkich pełnoletnich osób zamieszkałych w danym lokalu mieszkalnym (a nie tylko od głównego najemcy czy użytkownika lokalu mieszkalnego). Propozycja ta ma na celu doprecyzowanie i ujednolicenie ww. kwestii na takich samych zasadach, jak ma to miejsce w przypadku lokali mieszkalnych będących w zasobie Agencji Mienia Wojskowego. Ponadto proponuje się dodanie w art. 78b ust. 1a, który jest konsekwencją wskazania art. 36 ust. 1 jako przepisu mającego odpowiednie zastosowanie do lokali mieszkalnych będących w zasobie Zarządu Zasobów Mieszkaniowych MSWiA. Przepis ten posługuje się bowiem pojęciem wartości odtworzeniowej lokalu, a dodany w art. 78b ust. 1a określa sposób ustalania tej wartości w odniesieniu do lokali mieszkalnych będących w zasobie Zarządu Zasobów Mieszkaniowych MSWiA. Proponuje się, aby do wyliczeń tej wartości brany był wskaźnik przeliczeniowy kosztu odtworzenia 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych ustalany na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 725) przez wojewodę odrębnie dla każdego województwa i miasta będącego siedzibą wojewody, a nie jak dotychczas przez Prezesa Agencji Mienia Wojskowego, który zgodnie z art. 36 ust. 2 ustawy o zakwaterowaniu

wylicza ten wskaźnik jako średnią arytmetyczną wskaźników przeliczeniowych kosztu odtworzenia 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych ogłaszanych przez wojewodów dla poszczególnych powiatów, co uśrednia ten wskaźnik i powoduje, że górna granica opłat za używanie lokali mieszkalnych położonych w dużych aglomeracjach miejskich, takich np. jak Warszawa, czy też miastach będących siedzibą wojewody, gdzie koszty utrzymania nieruchomości i średnie płace osób zajmujących lokale mieszkalne są zdecydowanie wyższe, jest taka sama jak dla lokali mieszkalnych położonych w niewielkich miejscowościach, gdzie koszty te i płace są dużo niższe. Zastosowanie wskaźnika przeliczeniowego ogłaszanego przez wojewodę pozwoli na zróżnicowanie opłat za używanie lokali mieszkalnych w zależności od ich lokalizacji i lokalnych uwarunkowań związanych z kosztami utrzymania nieruchomości i płacami osób zajmujących lokale mieszkalne na danym terenie oraz umożliwi ustalenie tych opłat, tak aby pokrywały one co najmniej rzeczywiste koszty ponoszone przez Zarząd Zasobów Mieszkaniowych MSWiA na utrzymanie lokali mieszkalnych.

W wyliczeniu przepisów, jakie mają odpowiednie zastosowanie do lokali mieszkalnych będących w zasobie Zarządu Zasobów Mieszkaniowych MSWiA, zawartym w art. 78c ust. 1 ustawy, proponuje się dodatkowo wskazać art. 31 (dotyczący zakazu podnajmu i użyczenia lokali mieszkalnych) oraz art. 80 (tj. przepis karny za samowolne zajęcie lokalu mieszkalnego albo oddanie go w podnajem lub użyczenie oraz za zakłócanie osobom mieszkającym w danym budynku korzystania z zajmowanego lokalu mieszkalnego lub pomieszczeń przynależnych do tego lokalu). Propozycja ta wynika z faktu, iż lokale mieszkalne będące w zasobie Zarządu Zasobów Mieszkaniowych MSWiA (podobnie jak ma to miejsce w przypadku lokali mieszkalnych będących w zasobie Agencji Mienia Wojskowego) są przeznaczone na zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych osób uprawnionych, na zasadach określonych w ustawie, a tym samym nie powinny być przedmiotem podnajmu lub użyczenia na rzecz innych osób.

Z wyliczenia przepisów, jakie mają odpowiednie zastosowanie do internatów i kwater internatowych Zarządu Zasobów Mieszkaniowych MSWiA, zawartego w art. 78d ust. 1 ustawy proponuje się wyłączyć przepisy art. 53 ust. 1 i 3 stanowiące o nieodpłatnym zajmowaniu miejsca w internacie lub kwaterze internatowej przez żołnierzy zawodowych oraz pokrywaniu kosztów tego zakwaterowania z dotacji budżetowej i ustalaniu tych kosztów. W zasobie internatowym Zarządu Zasobów Mieszkaniowych MSWiA są kwaterowani przede wszystkim funkcjonariusze służb mundurowych resortu spraw

wewnętrznych i administracji, którzy na podstawie odrębnych przepisów (dotyczących tych służb) są uprawnieni do odpłatnego (a nie nieodpłatnego) zakwaterowania internatowego. Zatem zasadne jest, aby wskazane wyżej przepisy nie miały odpowiedniego zastosowania do internatów i kwater internatowych Zarządu Zasobów Mieszkaniowych MSWiA.

3. **w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych** – mają na celu wprowadzenie możliwości pełnego finansowania (obecnie możliwe jest tylko dofinansowanie) przez MON niektórych świadczeń zdrowotnych dla żołnierzy zawodowych. Finansowanie będzie dotyczyć świadczeń medycznych udzielanych przez podmioty lecznicze podległe MON dla: pilotów, nawigatorów, obsługi statków powietrznych, nurków i pletwonurków oraz żołnierzy zawodowych pełniących służbę w jednostkach wojsk specjalnych i w jednostkach wojsk powietrznodesantowych;

4. **w ustawie z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów** – mają charakter dostosowawczy. Na mocy przepisów tej ustawy komendanci wojskowych komend uzupełnień oraz ich zastępcy byli zobowiązani do przedkładania świadczeń lub informacji o oświadczeniach dotyczących pracy lub służby w organach bezpieczeństwa – jako osoby pełniące funkcje publiczne. W związku ze zniesieniem szefów wojewódzkich sztabów wojskowych i wojskowych komendantów uzupełnień oraz utworzeniem wojskowych centrów rekrutacji wspomniany obowiązek powinien być realizowany przez szefów wojskowych centrów rekrutacji;

5. **w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych** – zaciąganie na finansowanie zadań finansowanych z budżetu państwa, w szczególności Ministra Obrony Narodowej, kredytów i pożyczek i innych instrumentów finansujących typu eksportowego, tj. takich, z których środki trafiają bezpośrednio do dostawcy sprzętu czy uzbrojenia, z pominięciem rachunków budżetowych, wymaga zmian w prawie. Finansowanie potrzeb pożyczkowych w sposób wskazany w projektowanym przepisie, tj. przez bezpośrednie przekazanie przez kredytodawcę (pożyczkodawcę) środków do dostawcy sprzętu lub uzbrojenia, bez udziału rachunków budżetu państwa, wynika z uwarunkowań na danym rynku. Aby móc zaciągnąć kredyt, pożyczkę i inny instrument finansujący takie wydatki w imieniu Skarbu Państwa, muszą istnieć potrzeby pożyczkowe generowane przez wydatek budżetu państwa. Jednocześnie kasowy charakter budżetu państwa sprawia, że zarówno wydatek (z którym nie wiąże się wypływ środków z budżetu państwa), jak i przychód z kredytu, pożyczki

i innego instrumentu finansującego (z którym nie wiąże się wpływ środków na rachunki budżetowe) jest obecnie niewidoczny dla systemu budżetowego.

Biorąc pod uwagę powyższe, wskazane jest systemowe uregulowanie w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych wpływu na budżet państwa kredytów, pożyczek i innych instrumentów finansujących typu eksportowego, co pozwoli usunąć wątpliwości co do rejestracji wskazanej operacji jako wydatku i przychodu w wysokości zaciągniętego kredytu, pożyczki lub innego instrumentu finansującego mimo braku przepływu środków na rachunkach budżetu państwa.

W przypadku powyższych operacji przychód z tytułu kredytu, pożyczki i innego instrumentu finansującego oraz wydatek budżetu państwa powstaje z dniem wypłaty świadczenia pieniężnego, np. wypłaty kwoty kredytu, a kwota wydatku jest równa kwocie przychodu, tj. w podanym przykładzie kwocie wypłaconego kredytu.

W odniesieniu do wydatków odpowiednia kwota wydatków w danym roku budżetowym wynikająca z umowy dotyczącej kredytów, pożyczek i innych instrumentów finansujących typu eksportowego będzie ujmowana w ramach limitu wydatków planowanego w ustawie budżetowej na dany rok, co w podanym wyżej przykładzie oznacza, że wydatki Ministerstwa Obrony Narodowej finansowane kredytem, pożyczką lub innym instrumentem finansującym powinny być ujęte w ramach części budżetowej 29 – Obrona narodowa.

Jednocześnie ze względu na powyżej opisany szczególny sposób finansowania należy dokonać zmiany art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, który przewiduje, iż środki publiczne pochodzące z poszczególnych tytułów nie mogą być przeznaczane na finansowanie imiennie wymienionych wydatków przez rozszerzenie katalogu wyjątków od tej zasady o wydatki finansowane ze środków finansowych, o których mowa w nowo dodawanym art. 77a ust. 1;

**6. w ustawie z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami** – przywracają pojęcie jednostki organizacyjnej podległej Ministrowi Obrony Narodowej, po to, aby umożliwić odniesienie się do tego ustępu dla odpowiednich, dalszych regulacji (również znowelizowanych), zwłaszcza dla art. 86 ust. 4, który zakłada, że marszałek województwa prowadzi ewidencję jednostek, w tym jednostek organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej. Zaproponowano takie brzmienie nowelizowanych przepisów, które przyczyni się w optymalny sposób do uporządkowania stanu prawnego dotyczącego badań psychologicznych z zakresu psychologii transportu.

Jednocześnie należy mieć również na uwadze, że art. 751 pkt 3 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny zmienił brzmienie art. 83 ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami. Zmiana polega na tym, że badanie psychologiczne w zakresie psychologii transportu jest przeprowadzane przez uprawnionego do wykonywania tych badań psychologa w jednostce organizacyjnej podległej Ministrowi Obrony Narodowej (w zakresie badań osób na potrzeby Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej), a nie w pracowni psychologicznej prowadzonej przez jednostkę organizacyjną podległą Ministrowi Obrony Narodowej.

Należy zauważyć, że w myśl art. 87 ust. 3 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami ewidencję uprawnionych psychologów prowadzi marszałek województwa, jednocześnie ust. 4 pkt 5 przewiduje, że w ewidencji umieszcza się dane uprawnionego psychologa oraz oznaczenie pracowni psychologicznej, w której wykonuje on badania.

Z uwagi na powyższe należy wskazać, że psychologowie wykonujący badania psychologiczne w zakresie psychologii transportu (uprawnieni do wykonywania tych badań) nie mogą dalej być wpisani do ewidencji uprawnionych psychologów prowadzonej przez marszałków województw, ponieważ pracownie psychologiczne uległy likwidacji, natomiast jednostki organizacyjne podległe Ministrowi Obrony Narodowej (Centralne Wojskowe Centrum Rekrutacji oraz wojskowe centra rekrutacji), w których miałyby być przeprowadzane badania psychologiczne, nie są ujęte w przywołanych przepisach i nie podlegają wpisowi do ewidencji prowadzonej przez marszałka województwa. Sytuacja ta w bezpośredni sposób wpływa na pracę psychologów w Centralnym Wojskowym Centrum Rekrutacji oraz wojskowych centrach rekrutacji.

Rozwiązaniem zaistniałej sytuacji jest odpowiednia zmiana omawianych regulacji, tj. dodanie określenia jednostki organizacyjnej podległej Ministrowi Obrony Narodowej. W efekcie psycholog wykonujący w wymienionych jednostkach badania psychologiczne mógłby być wpisany do ewidencji uprawnionych psychologów.

Czynności podejmowane w omawianym obszarze przybierają postać realizacji interesu Sił Zbrojnych RP, co wiąże się bezpośrednio z występującymi obecnie pilnymi potrzebami rekrutacyjnymi armii;

**7. w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce** – propozycja zmierza do wyłączenia żołnierzy zawodowych oraz żołnierzy odbywających dobrowolną zasadniczą służbę wojskową w trakcie kształcenia w uczelni wojskowej (dotyczy to studentów

studiów wojskowych od I do V roku nauki) z uprawnień przewidzianych w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Uprawnienia przewidziane w tej ustawie powielają uprawnienia przysługujące żołnierzom. Zmiana ta nawiązuje do aktualnie obowiązującego brzmienia art. 447 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, gdzie z takich uprawnień wyłączono żołnierzy zawodowych, którzy pobierają naukę na uczelniach wojskowych na ich wniosek (a nie zostali skierowani na naukę przez organ wojskowy) i uzyskali pomoc w zakresie pokrycia kosztów czesnego;

8. **w ustawie z dnia 22 listopada 2018 r. o dokumentach publicznych** – mają na celu zniwelowanie błędnego odesłania do przepisu ustawy z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych;

9. **w ustawie z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny:**

- 1) dotycząca art. 2 pkt 10 – wykreślono z definicji jednostki organizacyjnej wyrazy „finansowaną z budżetu resortu obrony narodowej”. Powyższe ma na celu zapewnienie efektywności i sprawności działania jednostek resortu obrony narodowej, jak również usunięcie wątpliwości interpretacyjnych w zakresie wskazania, czy finansowanie tych jednostek ma charakter bezpośredni czy też pośredni (np. w formie dotacji). Rozwiązanie to odnosić się będzie do uczelni wojskowych, podmiotów leczniczych oraz instytutów badawczych, które tylko częściowo są finansowane z budżetu MON (w formie dotacji). W wyniku nowelizacji nie będzie wątpliwości, że będą to jednostki nadzorowane przez Ministra Obrony Narodowej;
- 2) dotycząca art. 2 pkt 12 – w celu eliminacji problemów z praktycznym stosowaniem przepisu doprecyzowano definicję jednostki wojskowej o komórkę organizacyjną, aby wskazać, iż departamenty (biura) funkcjonujące w strukturze Ministerstwa Obrony Narodowej też są jednostkami wojskowymi;
- 3) dotycząca art. 2 pkt 24 – usunięto koniunkcję w odniesieniu do osób zatrudnionych w urzędzie obsługującym Ministra Obrony Narodowej, którymi mogą być członek korpusu służby cywilnej albo pracownik zatrudniony w tym urzędzie;
- 4) dotycząca art. 2 pkt 36 – uzupełniono katalog sposobów uregulowania stosunku do służby wojskowej o dobrowolną zasadniczą służbę wojskową;
- 5) dotycząca art. 19 ust. 3 – doprecyzowano zasady związane z przeniesieniem pracownika resortu obrony narodowej do urzędu obsługującego Ministra Obrony Narodowej w sposób gwarantujący niepogarszanie sytuacji takiego pracownika. Zgodnie bowiem z art. 35 ust.



3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. z 2022 r. poz. 1691) w przypadku osób podejmujących po raz pierwszy pracę w służbie cywilnej umowę o pracę zawiera się na czas określony wynoszący 12 miesięcy. Biorąc zaś pod uwagę fakt, że przeniesienie do urzędu MON może dotyczyć również pracowników, którzy u obecnego pracodawcy (dowódcy jednostki wojskowej) są zatrudnieni na czas nieokreślony, oraz w celu uniknięcia wątpliwości interpretacyjnych w tym zakresie, niezbędne jest wyłączenie stosowania tego przepisu do takiej kategorii pracowników;

- 6) dotycząca art. 35 ust. 2 – doprecyzowanie upoważnienia ustawowego dla Ministra Obrony Narodowej, na podstawie którego tworzy, przekształca i znosi wojskowe centra rekrutacji oraz określa ich siedziby i terytorialny zasięg działania, oraz rozwianie wątpliwości dotyczących określenia w rozporządzeniu siedzib ośrodków zamiejscowych wojskowych centrów rekrutacji oraz Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji;
- 7) zmiana (w art. 41 ust. 3, w art. 42 w ust. 1 dodanie pkt 3 oraz dodanie nowych art. 45b i art. 45c) – ma na celu:
  - a) objęcie gwarancją Skarbu Państwa zobowiązań z tytułu gwarancji udzielonych za zobowiązania Banku Gospodarstwa Krajowego (BGK) z tytułu kredytów, pożyczek lub emisji obligacji oraz innych zobowiązań finansowych dotyczących pozyskania zwrotnych środków finansowych zaciągniętych na rzecz Funduszu Wsparcia Sił Zbrojnych (FWSZ). Proponowana zmiana ustawy umożliwi zwrot wydatków poniesionych np. przez agencje rządowe innych państw (np. USA), których gwarancje wymagane są przez komercyjnych kredytodawców dla udzielenia BGK kredytów czy pożyczek i innych zobowiązań na rzecz FWSZ. Będzie miała ona charakter gwarancji udzielanej z mocy ustawy, o ile BGK złoży oświadczenie potwierdzające udzielenie takiej gwarancji jako warunku skutecznego zaciągnięcia zobowiązań przez BGK. Udzielenie gwarancji Skarbu Państwa będzie stanowiło spełnienie warunku *sine qua non* powodzenia przedsięwzięcia realizowanego przez BGK ze środków FWSZ, w tym udzielenia przez inny niż Skarb Państwa podmiot gwarancji za zobowiązania BGK. Będzie udzielana do wysokości 100% zobowiązania wynikającego z gwarancji innego niż Skarb Państwa podmiotu wraz ze 100% odsetek od wypłaconego zobowiązania z tytułu tej gwarancji i innych kosztów bezpośrednio związanych z tą gwarancją,
  - b) wprowadzenie możliwości zawierania przez BGK transakcji zabezpieczających ryzyko rynkowe z tytułu zaciągniętych zobowiązań finansowych na rzecz FWSZ. Dodanie art. 45b umożliwi BGK realizację działań zabezpieczających operacje

pozyskiwania środków na rzecz FWSZ przed ryzykami rynkowymi: ryzykiem stopy procentowej i ryzykiem walutowym. Należy mieć na uwadze, że zadania FWSZ oraz zaciągane zobowiązania finansowe, o których mowa w art. 45 ust. 1 i art. 45a ust. 1, na sfinansowanie zadań FWSZ mogą być wyrażone w walucie obcej lub oprocentowane wg zmiennej stopy procentowej. Wykorzystanie dostępnych na rynku instrumentów zabezpieczających pozwoli ograniczyć 3/3 do akceptowalnego i znanego z góry poziomu koszty związane ze spłatą zobowiązań pozyskiwanych na rzecz FWSZ. Wprowadzenie do ustawy takiego rozwiązania może być korzystne z punktu widzenia stabilności finansowej FWSZ, a tym samym z punktu widzenia Skarbu Państwa jako gwaranta spłaty zaciąganych zobowiązań. Ponadto BGK w zakresie przyznanego uprawnienia do zawierania transakcji zabezpieczających w ramach zarządzania FWSZ byłby zobowiązany do opracowywania i uzgadniania z Ministrem Finansów rocznej strategii zarządzania środkami FWSZ, w szczególności uwzględniającej planowane na dany rok transakcje zabezpieczające i strukturę takich transakcji. Taki dokument stanowiłby element planu finansowego FWSZ, który już teraz wymaga uzgodnienia z ministrem właściwym do spraw finansów publicznych i zatwierdzenia przez Ministra Obrony Narodowej;

- 8) dotycząca art. 48 ust. 4 – usunięto kolizje z regulacjami zawartymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Należy wskazać, że wprawdzie dotychczasowy przepis art. 48 ust. 4 ustawy zobowiązuje Ministra Obrony Narodowej do określenia wysokości dotacji, niemniej zobowiązanie to nie może wykroczać poza art. 122 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w którym przesądzono już, że w załącznikach do ustawy budżetowej zamieszcza się wykaz jednostek otrzymujących dotacje oraz kwoty tych dotacji. W rezultacie Minister Obrony Narodowej nie może określić innych wysokości dotacji niż te określone w ustawie budżetowej na dany rok budżetowy, w części budżetu państwa, którego jest dysponentem;
- 9) dotyczące odpowiednio art. 57 ust. 7, art. 59 oraz art. 62 ust. 4 i jednocześnie dodania w tym artykule nowego ust. 4a – stanowią realizację postulatu Rzecznika Praw Obywatelskich dotyczącego zwolnienia z obowiązku stawienia się do kwalifikacji wojskowej osób uznanych za trwale niezdolne do pracy (w tym całkowicie niezdolnym do pracy w gospodarstwie rolnym) lub niezdolne do samodzielnej egzystencji. Na etapie tworzenia rejestracji osób, stosownie do treści art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, wyłącza się z obowiązku poddania się kwalifikacji wojskowej osoby

trwale uznane za niezdolne do pracy lub samodzielnej egzystencji, wobec czego nie są one wzywane do kwalifikacji wojskowej. Jednakże, jak zasygnalizował to Rzecznik Praw Obywatelskich, niezdolność do pracy lub samodzielnej egzystencji może zostać stwierdzona (w odpowiednim postępowaniu), w okresie między rejestracją (dokonywaną po ukończeniu przez osobę 18 lat) a dniem stawienia się do kwalifikacji wojskowej. Wówczas może dojść do sytuacji, w której osoba uznana za niezdolną do pracy lub samodzielnej egzystencji będzie wezwana do kwalifikacji wojskowej. W takiej sytuacji w projektowanym przepisie dopuszcza się możliwość zwolnienia takiej osoby z obowiązku stawienia się do kwalifikacji wojskowej po przedstawieniu dokumentu potwierdzającego niezdolność, ewentualnie wydanie orzeczenia o zdolności na podstawie przedstawionej dokumentacji medycznej;

- 10) dotycząca art. 62 – zmiany związane są z przeprowadzaniem w ramach kwalifikacji wojskowej obowiązkowych badań psychologicznych, wymuszają, aby psycholog był członkiem komisji lekarskiej. W związku z tym należy określić formę tych badań. Proponuje się, aby badania psychologiczne prowadzone w ramach kwalifikacji wojskowej polegały na przeprowadzeniu wywiadu psychologicznego osoby stawiającej się do kwalifikacji oraz kończyły się wydaniem zaświadczenia o braku lub istnieniu przeciwwskazań psychologicznych do pełnienia służby wojskowej;
- 11) dotycząca art. 63 – w ust. 1 proponuje się umożliwienie zwolnienia psychologa przez pracodawcę, analogicznie jak ma to miejsce w przypadku lekarzy, z obowiązku świadczenia pracy, z zachowaniem prawa do wynagrodzenia, na czas jego pracy w komisji lekarskiej. Wpisanie możliwości udzielania zwolnień od pracy, z zachowaniem prawa do wynagrodzenia, pozwoli powoływać do komisji zarówno psychologów z wojskowych centrów rekrutacji, jak i z jednostek wojskowych oraz innych niż lecznicze podmiotów, co poszerzy grono psychologów mogących współpracować z powiatowymi i wojewódzkimi komisjami lekarskimi; w ust. 2 i 4 nowelizowanego artykułu proponuje się natomiast zastąpienie nazwy „średni personel medyczny” nazwami medycznymi. Funkcjonująca nazwa może być myląca, gdyż sugeruje, że dotyczy zawodów medycznych, wskazanych w przepisach rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. z 2018 r. poz. 227, z późn. zm.). Intencją prawodawcy jest natomiast zatrudnianie np. pielęgniarek, które nie są zakwalifikowane w tym rozporządzeniu jako „średni personel medyczny”;

- 12) dotycząca art. 70 – zmiana ma na celu przyznanie Dyrektorowi Generalnemu Ministerstwa Obrony Narodowej możliwości prowadzenia ewidencji osób zatrudnionych w urzędzie MON oraz przetwarzania danych w tej ewidencji;
- 13) dotycząca art. 71 – zmiana ma celu wprowadzenie jednolitych terminów zakończenia prowadzenia ewidencji wojskowej w związku z wydłużeniem okresu pełnienia służby wojskowej (do 63 lat). Ponadto ze względu na wprowadzenie zmian w art. 95 umożliwiających przystąpienie do postępowania rekrutacyjnego w uczelni wojskowej lub uczelni cywilnej (dotyczy to studiów na Wydziale Wojskowo-Lekarskim Uniwersytetu Medycznego w Łodzi) przez osobę, która nie ukończyła jeszcze 18 lat, wprowadzono zmianę w ust. 1 w pkt 1, na podstawie którego będzie możliwe gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych tych osób w ewidencji wojskowej;
- 14) dotycząca art. 75 – zmiana ma na celu doprecyzowanie zakresu upoważnienia ustawowego przez dopuszczenie możliwości określenia w rozporządzeniu wzorów dokumentów ewidencyjnych mających na celu ujednoczenie sposobu prowadzenia ewidencji, w której są gromadzone dane osobowe żołnierzy, pracowników wojska oraz osób podlegających obowiązkowi obrony;
- 15) dotycząca art. 78 – zmiany mają na celu doprecyzowanie przepisów materialnych oraz upoważnienia w zakresie wydawania żołnierzom kart i tabliczek tożsamości;
- 16) dotycząca art. 80 – zmiana dotyczy dopuszczenia możliwości skierowania na kurs (np. prawa jazdy) osoby ubiegającej się o powołanie do czynnej służby wojskowej jeszcze przed rozpoczęciem służby i określenie w umowie obowiązku zwrotu kosztów w przypadku, gdy osoba taka nie podejmie służby wojskowej. Obecnie ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny umożliwia nabycie uprawnień lub kwalifikacji w ramach zgłoszenia się do odbywania dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej. Projektowana zmiana rozszerza taką możliwość w odniesieniu do innych form służby (np. w WOT). Projektowana zmiana rozszerza możliwość pozyskiwania nowych kandydatów do służby wojskowej;
- 17) dotycząca art. 81 ust. 2 pkt 3 – zmiana dotyczy postępowania rekrutacyjnego do służby wojskowej. Proponuje się, aby osoby, które ubiegają się o przyjęcie na studia wojskowe, były kierowane do komisji lekarskiej, która jednocześnie orzeknie o ich zdolności do dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej oraz do zawodowej służby wojskowej. Żołnierze, którzy studiują w uczelni wojskowej, na pierwszym roku nauki są żołnierzami

- dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej, natomiast na kolejnych latach pełnią zawodową służbę wojskową. Zasadne jest więc uzyskanie przez nich orzeczenia uznającego ich za zdolnych do pełnienia zarówno dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej, jak i zawodowej służby wojskowej jeszcze przed rozpoczęciem nauki;
- 18) dotycząca art. 82 ust. 2 – proponuje się wydłużenie dwudniowego okresu trwania procedury powołania osoby ubiegającej się o powołanie do dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej odbywanej na pierwszym roku nauki w uczelni wojskowej. Wydłużenie terminu ma umożliwić wydanie orzeczenia o zdolności do pełnienia zawodowej służby wojskowej (na kolejnych latach nauki) i po jej zakończeniu (zmiana wiąże się ze zmianą nr 15);
- 19) dotycząca art. 84 ust. 1 – co do zasady, zgodnie z art. 125 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, do wojskowej komisji lekarskiej osobę ubiegającą się o powołanie do zawodowej służby wojskowej kieruje szef wojskowego centrum rekrutacji. Proponuje się, aby w przypadku żołnierzy odbywających dobrowolną zasadniczą służbę wojskową, którzy złożą wnioski o powołanie do zawodowej służby wojskowej, do komisji lekarskiej kierował ich dowódca jednostki wojskowej, co przyczyni się do usprawnienia (przyspieszenia) procesu powołania tych osób do zawodowej służby wojskowej. Na potrzebę usunięcia wątpliwości w tej sprawie zwracało uwagę Rządowe Centrum Legislacji w trakcie prac nad rozporządzeniem w sprawie powoływania do zawodowej służby wojskowej;
- 20) dotycząca art. 84 ust. 4 – zmiana podyktowana jest koniecznością doprecyzowania trybu zgłaszania sprzeciwu od orzeczeń wojskowych komisji lekarskich przez członka składu orzekającego komisji lekarskiej;
- 21) dotycząca art. 84 ust. 12 – w myśl art. 84 ust. 10 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny wojskowa komisja lekarska wyższego stopnia może uchylić każde orzeczenie wojskowej komisji lekarskiej sprzeczne z prawem lub wydane z pominięciem istotnych okoliczności faktycznych. W obecnym stanie prawnym komisją lekarską wyższego stopnia jest wyłącznie Centralna Wojskowa Komisja Lekarska. W obecnym brzmieniu przepis przewiduje, że sprawę ponownie rozpatruje komisja lekarska wskazana przez Ministra Obrony Narodowej albo komisja lekarska będąca komisją lekarską wyższego stopnia (czyli faktycznie tylko CWKL). Oznacza to, że w wyniku uchylenia orzeczenia przez CWKL sprawę ponownie rozpatruje CWKL. Celowe jest więc, aby uchylając orzeczenie i wskazując okoliczności wymagające wyjaśnienia w toku dalszego postępowania w sprawie

- (ust. 11), CWKL mogła przekazać sprawę do ponownego rozpoznania wojskowej komisji lekarskiej niższego stopnia, która wydała uchylone orzeczenie (a nie sama orzekać według określonych przez siebie wytycznych). Dlatego proponuje się zastąpienie użytego w tym przepisie słowa „wojskowa” na „wojskową”;
- 22) dotycząca art. 86 – zmiana ma na celu umożliwienie tworzenia filii komisji wojskowych. Powyższe spowoduje zwiększenie liczby instytucji, w których przeprowadza się badania do służby wojskowej, co ułatwi osobom ubiegającym się o powołanie do służby wojskowej przeprowadzenie badań (np. skrócenie odległości do danej instytucji, skrócenie czasu oczekiwania na badanie). Z punktu widzenia potrzeb Sił Zbrojnych zmiana pozwoli na zwiększenie liczebności komisji bez konieczności zwiększania liczby zatrudnionych tam osób, bowiem obsługę medyczną, jak i administracyjną będą zapewniać właściwe komisje lekarskie;
- 23) dotycząca art. 87:
- a) ust. 2 – zmiana ma na celu dopuszczenie możliwości zmiany kategorii zdrowia D (czyli niezdolny do służby wojskowej) na kategorię zdrowia A (zdolny do służby wojskowej). Proponuje się, aby zmiana kategorii służby wojskowej była niedopuszczalna tylko wobec osób uznanych za trwale niezdolnych do pełnienia służby wojskowej (posiadających nadaną kategorię zdrowia E); obecnie taka możliwość jest wyłączona również wobec osób posiadających kategorię zdrowia D. Powyższe umożliwi osobom, u których nastąpiła poprawa stanu zdrowia (np. w wyniku zastosowania w leczeniu nowych technologii medycznych), uzyskanie zdolności do pełnienia służby wojskowej,
- b) ust. 3 – zmiana ma na celu rozszerzenie upoważnienia ustawowego w zakresie określenia trybu zgłaszania sprzeciwu od projektu orzeczenia komisji lekarskiej. Instytucja sprzeciwu wobec projektu orzeczenia wojskowej komisji lekarskiej oraz tryb ich rozpatrywania stanowi odrębność od ogólnych zasad procedury administracyjnej, dlatego też instytucja ta została uregulowana na poziomie ustawowym;
- 24) dotycząca art. 88 ust. 1 – zmiana ma na celu stosowanie przepisów dotyczących prowadzenia badań psychologicznych w stosunku do wszystkich osób powoływanych do czynnej służby wojskowej, a nie tylko tych na stanowiskach o szczególnych predyspozycjach psychofizycznych. Ponadto uszczegółowiono przepis przez wskazanie,

że badaniom psychologicznym w tym trybie poddaje się osoby ubiegające się o powołanie do służby wojskowej na ich wnioski, co powinno wyeliminować wątpliwości interpelacyjne, iż badaniom tym poddaje się wyłącznie ochotników do czynnej służby wojskowej, nie zaś osoby, które realizują ustawowy obowiązek jej pełnienia (np. ćwiczenia wojskowe albo obowiązkowa zasadnicza służba wojskowa);

25) art. 91 ust. 1 pkt 1 – zmiana ma na celu umożliwienie kształcenia absolwentów cywilnych studiów wyższych posiadających tytuł magistra lub równorzędny, którzy chcą zostać oficerami w ramach kursów oficerskich organizowanych w centrach szkolenia. Obecnie kursy te są organizowane wyłącznie w uczelniach wojskowych. Przeniesienie części kursów do centrów szkolenia umożliwi zwiększenie naboru do szkół oficerskich bez wpływu na jakość kształcenia;

26) dotycząca art. 95:

a) dodania ust. 2a–2g – zmiana ma na celu umożliwienie przystąpienia do postępowania rekrutacyjnego w uczelni wojskowej lub uczelni cywilnej (dotyczy to studiów na Wydziale Wojskowo-Lekarskim Uniwersytetu Medycznego w Łodzi) przez osobę, która nie ukończyła jeszcze 18 lat. Sytuacja ta jest wynikiem możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej przez dzieci w wieku 6 lat, co oznacza, że mogą one ukończyć naukę w szkole średniej przed ukończeniem 18 lat. W projektowanych rozwiązaniach przewiduje się możliwość dopuszczenia tych osób do postępowania rekrutacyjnego, jednakże pod warunkiem że w roku prowadzonej rekrutacji osiągną 18 lat. Osiągnięcie tego wieku jest bowiem, zgodnie z art. 81 ust. 1 pkt 4 ustawy, warunkiem powołania do służby wojskowej. Osoba taka będzie poddawana postępowaniu rekrutacyjnemu do służby wojskowej, określone w art. 81 ustawy, oraz postępowaniu rekrutacyjnemu w uczelni wojskowej. Ponieważ będzie to osoba nieposiadająca zdolności do czynności prawnych, zakłada się, że przystąpienie do postępowania rekrutacyjnego będzie warunkowane zgodą przedstawicieli ustawowych (rodziców). Zgoda ta będzie obejmowała również poddanie kandydata badaniom prowadzonym w ramach komisji lekarskiej oraz badaniom psychologicznym. Orzeczenia wydawane w toku postępowania rekrutacyjnego, do chwili ukończenia przez kandydata 18 lat, będą doręczane przedstawicielom ustawowym. W przypadku pozytywnego ukończenia postępowania rekrutacyjnego osoba ta rozpocznie studia na kierunku wojskowym w uczelni wojskowej lub uczelni cywilnej jako student cywilny. W trakcie kształcenia będzie otrzymywać bezpłatne

zakwaterowanie i wyżywienie, natomiast nie będzie otrzymywać uposażenia przewidzianego dla kandydatów na żołnierzy. Po ukończeniu 18 lat osoba ta będzie składać wniosek o powołanie do dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej na czas kształcenia w uczelni i po tym powołaniu będzie kontynuować naukę już jako żołnierz dowolnej zasadniczej służby wojskowej, z przewidzianymi dla tej służby uprawnieniami i obowiązkami,

- b) ust. 7 – celem zmiany jest wyłączenie 40-godz. tygodniowej normy czasu służby wobec żołnierzy zawodowych pobierających naukę w uczelniach wojskowych (od 2 do 5 roku nauki), z jednoczesnym zagwarantowaniem im prawa do wypoczynku (11 godz. w każdej dobie),
  - c) ust. 11 i 12 – zmiana podyktowana jest koniecznością doprecyzowania obecnej treści, która wprawdzie umożliwi kształcenie żołnierzy zawodowych w innej uczelni niż uczelnia wojskowa, jednak pomija w tej regulacji fakt, że pierwszy rok studiów prowadzony jest nie w formie zawodowej służby wojskowej, ale w ramach dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej. Ponadto kandydaci do zawodowej służby wojskowej w okresie kształcenia studiują na uczelni niewojskowej, natomiast w uczelni wojskowej odbywają tylko szkolenie wojskowe oraz znajdują się na jej zaopatrzeniu. Zmiana przepisu nawiązuje do obecnej sytuacji kształcenia kandydatów do zawodowej służby wojskowej w cywilnej uczelni medycznej;
- 27) dotycząca art. 96 ust. 3 – w celu uniknięcia wątpliwości interpretacyjnych zasadne jest odwołanie do art. 440 i art. 469 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny w celu wprowadzenia możliwości stosowania do żołnierzy pobierających naukę w uczelni wojskowej przepisów wskazujących na termin wypłaty uposażenia oraz potrąceń z uposażeń np. komorniczych;
- 28) dotycząca art. 101, gdzie zamieszczono prawidłową redakcję przepisu polegającą na odwołaniu się do „przepisów wydanych na podstawie ustawy”;
- 29) dotycząca art. 102, gdzie w ust. 6 proponuje się wykreślenie słowa „zawodowych”. Ten zakres regulacji zamieszczony w art. 102 odnosi się bowiem do żołnierzy dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej odbywanej w czasie kształcenia;
- 30) dotycząca art. 107 pkt 5 – zmiana była efektem prac legislacyjnych nad rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej w sprawie nauki żołnierzy zawodowych, przepis upoważniający stanowiący podstawę do określenia sposobu ustalania kosztów związanych



z pobieraniem nauki przez żołnierza zawodowego wymagał rozszerzenia o centra i jednostki wojskowe, w których jest organizowana nauka żołnierzy zawodowych;

- 31) dotycząca art. 112 i art. 113 – zmiana dotyczy problematyki przyznawania stypendiów na naukę w cywilnych uczelniach wyższych na kierunkach przydatnych dla Sił Zbrojnych. Proponuje się określenie wysokości tego stypendium w ustawie na poziomie 50% uposażenia szeregowego zawodowego. Obecnie wysokość ta jest określona w rozporządzeniu. Do powyższej zmiany art. 112 należy również dostosować zakres upoważnienia do wydania rozporządzenia;
- 32) dotycząca art. 119 – zmiana ma na celu rezygnację z obowiązku sporządzania kart opisu stanowiska służbowego dla stanowisk występujących w SKW i SWW. Karta opisu stanowisk zawiera szczegółowy opis obowiązków na stanowisku służbowym, co z uwagi na charakter zadań realizowanych przez te Służby nie zawsze jest możliwe do opisanie w jawnym dokumencie;
- 33) dotycząca art. 127 – zmiana ma na celu umożliwienie przeprowadzenia opiniowania służbowego żołnierzy pasywnej służby odbywających ćwiczenia wojskowe w ramach pasywnej rezerwy;
- 34) dotycząca art. 131 – zmiana ma na celu wydłużenie możliwości pełnienia służby w aktywnej rezerwie do okresu służby, jaki mogą pełnić żołnierze zawodowi;
- 35) dotycząca art. 137:
  - a) ust. 2 – doprecyzowanie przepisów w zakresie zaliczenia okresów służby w formacjach do okresów służby wojskowej, od których są uzależnione uprawnienia przewidziane w ustawie, co pozwoli na jednoznaczne określenie uprawnień dla tych osób. Jednocześnie proponuje się doprecyzowanie wskazujące, że nawiązanie stosunku służbowego zawodowej służby wojskowej w przypadku tych osób następuje w trybie powołania do zawodowej służby wojskowej, co pozwoli na usunięcie wątpliwości dotyczących realizacji ekstraordynaryjnego trybu przenoszenia funkcjonariuszy do zawodowej służby wojskowej. Propozycja tej zmiany wychodzi zarazem naprzeciw postulatowi RCL dotyczącemu dookreślenia trybu przenoszenia funkcjonariuszy do zawodowej służby wojskowej,
  - b) ust. 4 – został użyty zwrot „zgodnie z art. 140”. Powyższe należy zastąpić wyrazami „zgodnie z art. 135”, ponieważ to właśnie ten artykuł odnosi się do stopni wojskowych, o których jest mowa w cytowanych przepisach. Jednocześnie wskazano organy

właściwe do nadawania stopni wojskowych równorzędnych dla danych służb mundurowych oraz termin ich faktycznego nadania,

- c) dodanie nowego ust. 4a – wprowadzenie możliwości poddawania funkcjonariuszy ubiegających się o powołanie do służby wojskowej badaniom lekarskim i psychologicznym (obecnie rozwiązanie to funkcjonuje w rozporządzeniu Ministra Obrony Narodowej w sprawie powoływania do zawodowej służby wojskowej);

36) dotycząca art. 138:

- a) ust. 1 – dokonano korekty odesłania do przepisów wykonawczych wydawanych na podstawie art. 139 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny. Ustawa przewiduje, że funkcjonariusze przenoszeni do dalszego pełnienia służby w ramach zawodowej służby wojskowej nie będą mianowani na stopień wojskowy, lecz otrzymają stopień wojskowy równorzędny z posiadanym stopniem w odpowiedniej służbie. Stopnie w poszczególnych formacjach, odpowiadające poszczególnym stopniom wojskowym, są natomiast określone w rozporządzeniu Rady Ministrów wydawanym na podstawie przywołanego art. 139,
- b) ust. 2 – przepis dotyczy byłych funkcjonariuszy, którzy po zwolnieniu ze służby jako rezerwiści zostaną powołani do zawodowej służby wojskowej (a nie funkcjonariuszy przenoszonych do dalszego pełnienia zawodowej służby wojskowej w trybie przewidzianym w art. 137). Proponuje się, aby okres pełnienia służby w charakterze funkcjonariusza wliczał się do pełnienia czynnej służby wojskowej, od którego uzależnione jest nabycie prawa lub wysokość należności pieniężnych, z wyłączeniem odpawy, o której mowa w art. 458, oraz świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 459 pkt 1, w przypadku gdy funkcjonariusz otrzymał już te należności w poprzedniej służbie. Zaproponowane rozwiązanie pozwoli, aby osoby będące funkcjonariuszami, które po zakończeniu tej służby w formacjach, o których mowa w tym przepisie, mogły zaliczyć ten okres służby w innej formacji do okresu służby wojskowej;

37) dotycząca art. 140 – (zmiana ust. 17 i 18 oraz dodanie ust. 18a) – zmiana ma na celu skrócenie minimalnych okresów służby wymaganych do mianowania na wyższy stopień wojskowy. Zamiast aktualnie obowiązującego 3-letniego stażu służby w stopniu wojskowym (wyjątkowo 2-letnim w szczególnych sytuacjach) proponuje się:

- a) mianowanie w korpusach szeregowych i podoficerów młodszych – po upływie 12 miesięcy od mianowania,
  - b) mianowanie w korpusie oficerów młodszych – po upływie 2 lat od mianowania.
- Dla pozostałych korpusów, tj. korpusu podoficerów starszych i oficerów starszych oraz generałów, proponuje się zachowanie dotychczasowych zasad mianowania. Zmiany te mają na celu przyspieszenie osadzania wyższych wakujących stanowisk służbowych, a na zwolnione przez tych żołnierzy stanowiska służbowe, które są najniższymi w korpusach, powołuje się do służby wojskowej osoby cywilne;
- 38) dotycząca art. 144 – przewiduje się wydłużenie okresu pełnienia dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej na pierwszym roku kształcenia (studiów) w uczelni wojskowej, w sytuacji, jeżeli okres tego kształcenia jest dłuższy niż 12 miesięcy (okres trwania dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej);
  - 39) dotycząca art. 146 ust. 3 – umożliwienie pozostawienia w służbie wojskowej studentów, którzy nie zaliczą danego roku nauki, lecz zostaną warunkowo wpisani na kolejny rok nauki;
  - 40) dotycząca art. 146 ust. 5 i art. 147 – wprowadzenie jednoznacznych przepisów wskazujących, że żołnierz dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej może być powołany na jego wniosek do zawodowej służby wojskowej również w czasie odbywania dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej (rozwiązanie to znajduje się aktualnie w rozporządzeniu w sprawie powoływania do zawodowej służby wojskowej);
  - 41) dotycząca art. 174 – zmiana umożliwi wliczenie do okresu 2 lat służby w OT (wymaganego do powołania do zawodowej służby wojskowej) okresów pełnienia nie tylko terytorialnej służby wojskowej, ale również innej służby wojskowej (np. dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej);
  - 42) dotycząca art. 192 – zmiana jest związana ze zmianą art. 119 ust. 3 dotyczącego zniesienia obowiązku sporządzania karty opisu stanowiska służbowego dla stanowisk występujących w SKW i SWW;
  - 43) dotycząca art. 197 – doprecyzowanie przepisu wskazującego, że kadencyjności na stanowiskach służbowych nie stosuje się do żołnierzy oddelegowanych do pełnienia służby w SKW i SWW. Za wyczerpujące należy bowiem uznać przepisy ustawy określające tryb kierowania i odwoływania żołnierzy zawodowych od pełnienia służby w tych Służbach;

- 44) dotycząca art. 199 – zmiana jest podyktowana koniecznością zapewnienia wewnętrznej spójności ustawy. W dotychczasowym brzmieniu art. 199 ust. 1 pkt 3 odnosi się do kary dyscyplinarnej „odwołania z zajmowanego stanowiska służbowego”, której to kary nie ma w aktualnie obowiązującym katalogu kar dyscyplinarnych (określonego w art. 362 ust. 1);
- 45) dotycząca art. 200 – wprowadzenie możliwości przeniesienia żołnierza do dyspozycji bezpośrednio po powołaniu do zawodowej służby wojskowej i oddelegowania go do instytucji krajowej lub zagranicznej. W obecnym stanie prawnym osoba po powołaniu do zawodowej służby wojskowej musi zostać wyznaczona na stanowisko służbowe w jednostce wojskowej i dopiero następnie przeniesiona do dyspozycji i skierowana do wykonywania zadań w instytucji krajowej lub zagranicznej;
- 46) dotycząca art. 203 – przepis zakłada przyznanie Ministrowi Obrony Narodowej pełnych kompetencji do wskazywania organu, któremu podlegają żołnierze pełniący służbę poza granicami państwa. Zmiana ma na celu uproszczenie procedury wyznaczania organu, pod którego podlega żołnierz w czasie pełnienia służby poza granicami państwa. Konsekwencją zmiany jest również konieczność dostosowania zakresu upoważnienia ustawowego o kwestię określenia współpracy między organami w kraju i poza granicami państwa;
- 47) dotycząca art. 225 – wprowadzenie korekty przepisu, gdyż w obecnym brzmieniu wskazuje się na przestępstwo, przestępstwo skarbowe lub przestępstwo nieumyślne. Zwrot przestępstwo jest użyty zbędnie, wystarczające jest wskazanie na przestępstwo skarbowe lub przestępstwo umyślne;
- 48) dotycząca art. 226 pkt 12 – dotycząca wprowadzenia prawidłowej nazwy kary dyscyplinarnej skutkującej obligatoryjnym zwolnieniem żołnierza z zawodowej służby wojskowej;
- 49) dotycząca art. 228 ust. 1 pkt 6 – proponuje się doprecyzowanie, że żołnierza skazanego na karę pozbawienia wolności lub aresztu wojskowego z zawieszeniem jej wykonania można pozostawić w służbie wojskowej (można zwolnić), w przeciwieństwie do żołnierza skazanego na karę bez warunkowego jej zawieszenia, którego należy zwolnić na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14;
- 50) dotycząca art. 243 – polegająca na korekcie przepisu w celu zastosowania jednolitego zapisu względem ust. 1;

- 51) dotycząca art. 244 – wliczenie do okresu 2 lat służby w AR (wymaganego do powołania do zawodowej służby wojskowej) okresów pełnienia służby nie tylko w aktywnej rezerwie, ale również w innej służbie wojskowej (np. dobrowolnej zasadniczej służbie wojskowej oraz terytorialnej służbie wojskowej). Zmiana jest podyktowana potrzebą zabezpieczenia zasobu rezerw osobowych, w tym rezerwy aktywnej, z drugiej strony potrzebą dążenia do poszerzenia grupy kandydatów do zawodowej służby wojskowej o doświadczonych i przeszkolonych żołnierzy, którzy będą mogli być wykorzystani jako uzupełnienie ukończenia priorytetowych jednostek wojskowych w zmiennej sytuacji geopolitycznej naszego obszaru, a tym samym zwiększenie potencjału bojowego Sił Zbrojnych RP;
- 52) dotycząca art. 254 oraz art. 255 – przepis art. 254 zdanie pierwsze w obecnej treści zawiera odesłanie do art. 11 ust. 1 i 4 ustawy, ograniczając tym samym możliwość realizacji zadań ustawowych z użyciem psa służbowego oraz psa kontraktowego, wyłącznie do zadań określonych w ust. 1 i 4 tego artykułu. Zmiana pozwoli na używanie psów służbowych oraz kontraktowych zgodnie z ich przeznaczeniem, we wszystkich sytuacjach wymienionych w art. 11, w tym podczas zwalczania klęsk żywiołowych i likwidacji ich skutków, działaniach antyterrorystycznych, działaniach z zakresu ochrony mienia, akcjach poszukiwawczych, akcjach ratowania lub ochrony zdrowia i życia ludzkiego, oczyszczaniu terenów z materiałów wybuchowych i niebezpiecznych, w realizacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego, stosowania środków przymusu bezpośredniego czy też podczas realizacji zadań poza granicami państwa. W związku z powyższym celowe jest wprowadzenie zmiany umożliwiającej używanie psów (służbowych i kontraktowych) przez Siły Zbrojne zgodnie z ich przeznaczeniem. W konsekwencji powyższego dokonano również zmiany odesłania w art. 255 ust. 1 ustawy. Zmiany w ust. 3 tego przepisu stanowią natomiast sprostowanie błędu redakcyjnego polegającego na odesłaniu do niewłaściwej części art. 255 ust. 2;
- 53) dotycząca art. 280 ust. 6 – doprecyzowano dni, które są uznawane za dni robocze dla celów ustalenia czasu służby żołnierzy zawodowych;
- 54) dotycząca art. 287 – w ust. 6 jest zawarte upoważnienie dla Ministra Obrony Narodowej do określenia, w drodze rozporządzenia, stanowisk służbowych o szczególnych właściwościach lub warunkach pełnienia służby, wymagających szczególnych predyspozycji zdrowotnych, uprawniających do korzystania z określonych w ust. 3 tego artykułu świadczeń opieki zdrowotnej, wykazu chorób i schorzeń dyskwalifikujących z

- wykonywania zadań służbowych lub ograniczających ich wykonywanie. Mając na uwadze, że przepis ten nie zawierał wytycznych, które dotyczyły całego zakresu spraw przekazanych do uregulowania, w celu wypełnienia wymagań określonych w art. 92 ust. 1 Konstytucji RP, przepis został uzupełniony w tym zakresie;
- 55) dotycząca art. 288 – przyznanie nieodpłatnych świadczeń zdrowotnych żołnierzom uczestniczącym w szkoleniach i ćwiczeniach. Aktualnie świadczenia te przysługują tylko w razie ćwiczeń i szkoleń poligonowych. Tymczasem żołnierze odbywają ćwiczenia i szkolenia nie tylko na poligonach, ale również poza nimi (np. w okresie epidemii COVID-19 czy podczas służby związanej z ochroną granicy państwowej);
- 56) dotycząca art. 293 – zaproponowane w tym przepisie zmiany dotyczą przyznawania żołnierzom zawodowym świadczeń socjalno-bytowych i zakładają:
- a) w ust. 1 i 4, dopuszczenie możliwości przyznania niektórych świadczeń żołnierzom nieposiadającym członków rodziny,
  - b) w ust. 7, doprecyzowanie warunków (w tym określenie wysokości dochodów w rodzinie żołnierza zawodowego) do otrzymania świadczeń socjalno-bytowych,
  - c) w ust. 10 i 11, doprecyzowanie, że niektóre dodatkowe świadczenia socjalno-bytowe przysługują niezależnie od posiadanych członków rodziny oraz dochodu w rodzinie, a także od skorzystania ze „standardowych” świadczeń;
- 57) dotycząca dodania art. 309a – regulacja wprowadza możliwość zwrotu kosztów przejazdu osobom wzywanych przez organy wojskowe na ćwiczenia wojskowe. Aktualnie nie ma możliwości zwrotu kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca pełnienia służby. Mając na uwadze, że osoby te są wzywane do obowiązkowej formy służby wojskowej, zasadna jest refundacja rzeczywiście poniesionych kosztów przejazdu przez te osoby;
- 58) dotycząca art. 310 – zmiany polegają na wprowadzeniu odesłania do art. 302, w którym wskazuje się wysokość uposażenia żołnierzy w czasie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny. Obecne uregulowania nie określają wprost wysokości uposażenia żołnierzy niezawodowych w czasie mobilizacji i w czasie wojny;
- 59) dotycząca art. 331 – zmiana dotyczy uzupełnienia upoważnienia ustawowego o możliwość określenia wymiaru oraz warunków udzielania niektórych urlopów przysługujących żołnierzom niezawodowym;

- 60) dotycząca art. 377 – proponuje się wprowadzenie możliwości dokonywania pomiaru trzeźwości żołnierzy przez osobę upoważnioną przez dowódcę jednostki wojskowej;
- 61) dotycząca art. 403 – polegająca na doprecyzowaniu sposobu prowadzenia karty wyróżnień żołnierza, w tym zakresu gromadzonych dokumentów. Konsekwencją zmiany jest również konieczność zmiany upoważnienia ustawowego określającego sposób prowadzenia poszczególnych dokumentów dyscyplinarnych;
- 62) dotycząca art. 407 w ust. 2 – wskazano, że od orzeczenia wydanego w pierwszej instancji przez przełożonego dyscyplinarnego przysługuje odwołanie do wyższego przełożonego dyscyplinarnego, którymi, obok Ministra Obrony Narodowej oraz Dowódcy Sił Zbrojnych, są również na mocy art. 358 ust. 2 inne podmioty. Tymczasem w ust. 4 został określony sposób postępowania odwoławczego wyłącznie w odniesieniu do Ministra Obrony Narodowej oraz Naczelnego Dowódcy Sił Zbrojnych, pomijając innych wyższych przełożonych dyscyplinarnych. Projektowana zmiana ma na celu wyeliminowanie luki w przedstawionym zakresie;
- 63) dotycząca art. 408 – wskazano, że termin do wniesienia odwołania od orzeczenia wydanego w pierwszej instancji w postępowaniu dyscyplinarnym jest zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało nadane w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe lub w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terenie Unii Europejskiej. Powyższe stanowi konsekwencję wyroku Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej z dnia 27 marca 2019 r. w sprawie C-545/17 Pawlak;
- 64) dotycząca art. 411 – doprecyzowano przepis w taki sposób, aby objąć jego dyspozycją wszystkie orzeczenia wydane w pierwszej instancji, a nie jedynie te, które zostały wydane przez MON albo Naczelnego Dowódcę Sił Zbrojnych;
- 65) dotycząca art. 437 – określono wysokość uposażenia, które przysługuje żołnierzowi zawodowemu od dnia stawienia się w jednostce wojskowej do dnia objęcia obowiązków służbowych;
- 66) dotycząca dodania art. 449b – przewiduje się możliwość przyznania dodatkowego świadczenia motywacyjnego. Świadczenie będzie przyznawane przez Ministra Obrony Narodowej każdemu żołnierzowi (bez względu na posiadany staż służby) obok świadczenia motywacyjnego, z reguły na czas oznaczony. Świadczenie to ma stanowić dodatkowy czynnik skłaniający żołnierzy zawodowych do wzorowego wykonywania

obowiązków służbowych, polegających np. na ochronie granicy państwowej. Świadczenie to nie będzie wchodziło w skład podstawy wymiaru należności pieniężnych, których podstawę obliczenia stanowi uposażenie należne żołnierzowi oraz wojskowych świadczeń emerytalno-rentowych. Proponuje się, aby świadczenie przyznawał Minister Obrony Narodowej, co pozwoli na zachowanie kontroli nad limitem wydatków oraz zapewni jednolitość kryteriów przyznawania tej należności. Wprowadzenie tej zmiany wymusiło również dokonanie zmian wynikowych zawartych w art. 432. Ponadto regulację uzupełniono o zasady przyznawania tego świadczenia, na wzór świadczenia motywacyjnego, o którym mowa w art. 449;

- 67) dotycząca art. 468 – w art. 207 wprowadzono możliwość skierowania żołnierza zawodowego wyznaczonego na stanowisko służbowe poza granicami państwa do wykonywania zadań służbowych w innym państwie. Oznacza to, że żołnierz ten w tym samym czasie posiada status żołnierza wyznaczonego i skierowanego do pełnienia służby poza granicami państwa. Z kolei przepis art. 468, w którym są określone należności dla tych żołnierzy, w obecnym brzmieniu, przewiduje osobne katalogi należności dla żołnierzy wyznaczonych i skierowanych. Wobec wprowadzenia nowej formuły pełnienia służby proponuje się wprowadzenie nowego katalogu należności dla żołnierza równocześnie wyznaczonego i skierowanego. Konsekwencją wprowadzonej zmiany jest również konieczność doprecyzowania zakresu upoważnienia ustawowego przez wskazanie podstawy obliczania należności przysługujących tym żołnierzom;
- 68) dotycząca art. 471 – proponuje się wykreślenie ust. 3. W przepisie tym określono katalog należności przysługujących żołnierzom niezawodowym, wśród których wymieniono należności zwolnieniowe w sytuacji, gdy dalsze przepisy nie przewidują takich świadczeń;
- 69) dotycząca art. 474 – zamiast pojęcia „delegowania” proponuje się użycie pojęcia „skierowania”, co pozwoli na zachowanie jednolitej siatki pojęciowej i usunięcie wątpliwości interpretacyjnych, że przepis ten dotyczy żołnierza skierowanego w podróż służbową;
- 70) dotycząca art. 477 – zmiana ma na celu wyeliminowanie wątpliwości w zakresie wysokości uposażenia należnego żołnierzom w przypadku ich rezygnacji z pełnienia służby w trakcie miesiąca. W omawianym przypadku niezasadne jest przyznanie im uprawnienia do tego uposażenia za cały miesiąc;



- 71) dotycząca dodania art. 490a – w którym określa się właściwość organu do załatwiania spraw uposażeniowych żołnierzy niezawodowych. Proponuje się, aby był to organ wskazany w art. 470 ustawy, tj. właściwy do załatwiania tych spraw w odniesieniu do żołnierzy zawodowych;
- 72) dotycząca art. 508 – na gruncie definicji zawartej w ustawie z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (art. 2 pkt 5) jako przejazd z miejsca zamieszkania wskazuje się trasę między najbliższym przystankiem miejsca zamieszkania a najbliższym przystankiem miejsca pełnienia służby. Nie obejmuje się zatem drogi z miejsca zamieszkania na przystanek oraz z miejsca służby na przystanek, w trakcie których żołnierz również może ulec wypadkowi. Proponuje się wprowadzenie odrębnej definicji „drogi do miejsca i z miejsca wykonywania czynności” na potrzeby prowadzenia postępowania powypadkowego. Proponowana definicja stanowi powtórzenie definicji zawartej w uchylonej ustawie z dnia 11 kwietnia 2003 r. o świadczeniach odszkodowawczych przysługujących w razie wypadków i chorób pozostających w związku ze służbą wojskową;
- 73) dotycząca art. 541 ust. 6 – umożliwienie wyłączenia z urzędu od obowiązku pełnienia służby wojskowej pełnionej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny osób wykonujących mandat radnego. Należy podkreślić, że analogiczne uregulowanie obowiązywało pod rządami uchylonej ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej;
- 74) dotycząca art. 545:
- a) w zakresie nadania nowego brzmienia ust. 6 – zmiana oznacza powierzenie kompetencji wydawania rozkazów personalno-mobilizacyjnych żołnierzom zawodowym na stanowiska służbowe korpusu oficerów, poza wyjątkami zastrzeżonymi dla Ministra Obrony Narodowej, organowi *stricte* wojskowemu, to jest Szefowi Sztabu Generalnego WP. Aktualnie kompetencję w tym zakresie posiada kierownik komórki organizacyjnej właściwej do spraw kadr, na mocy art. 196 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, do którego odsyła przepis art. 545 ust. 6 tej ustawy. Zmiana ta uwzględnia właściwość Szefa Sztabu Generalnego WP w obszarze gotowości bojowej i mobilizacyjnej oraz miejsce tego organu w systemie dowodzenia Sił Zbrojnych RP, przy jednoczesnym jego usytuowaniu w Ministerstwie Obrony Narodowej. W wyniku zmiany nastąpi zarazem kompleksowe uregulowanie problematyki nadawania przydziałów mobilizacyjnych w jednym przepisie, bez

potrzeby odsyłania do innych regulacji ustawy, co ułatwi zarazem stosowanie przepisów w praktyce,

- b) w zakresie dodania ust. 6a – wprowadzenie organu właściwego do nadawania przydziału dla żołnierza, który będzie miał ten przydział w innej jednostce niż macierzysta jednostka wojskowa;

75) dotycząca dodania nowego art. 798a – zmiana stanowi konsekwencję podwyższenia górnej granicy wieku podlegania obowiązkowi pełnienia służby wojskowej określonej w art. 5 projektu ustawy z 55 na 60 lat. Na podstawie projektowanego przepisu osoby, które nie podlegają już obowiązkowi pełnienia służby wojskowej, na podstawie przepisów dotychczasowych, np. mają 58 lat i nie są podoficerami i oficerami, nie będą w dalszym ciągu podlegać temu obowiązkowi, pomimo podniesienia granicy wieku tego obowiązku.

Ponadto w art. 11 projektowanej ustawy dodano ust. 3 mający na celu utrzymanie w mocy aktów wykonawczych do art. 6 ust. 2 pkt 1–3 ustawy uchylonej w art. 823 pkt 2 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (tj. ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej) do dnia wydania nowych aktów wykonawczych na podstawie art. 27 ust. 2 pkt 1–3 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, w brzmieniu proponowanym w przedmiotowym projekcie ustawy. Jednocześnie należy podkreślić, że biorąc pod uwagę dotychczasowe doświadczenia dotyczące czasochłonności związanej z procedowaniem projektów aktów normatywnych w tym zakresie oraz mając na uwadze fakt, że przedmiotem tych regulacji są sprawy wysoce istotne z punktu widzenia obronności państwa (dotyczą finansowania i planowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa, systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym oraz spraw związanych ze stanami gotowości obronnej państwa), powstała konieczność utrzymania w mocy przepisów wykonawczych obecnie obowiązujących, w okresie dłuższym niż zostało to przyjęte na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny.

Projektowane zmiany w ustawie z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny mają również na celu wyeliminowanie błędnych odesłań w ustawie, jak również oczywistych omyłek pisarskich, a także wprowadzenie szeregu zmian dostosowawczych, w tym również w upoważnieniach ustawowych, które wynikły w trakcie prac legislacyjnych nad aktami wykonawczymi do tej ustawy.

Projektowana ustawa nie podlega notyfikacji zgodnie z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039 oraz z 2004 r. poz. 597).

Projektowana ustawa nie dotyczy majątkowych praw i obowiązków przedsiębiorców lub praw i obowiązków przedsiębiorców wobec organów administracji publicznej. Projekt nie wpływa na działalność mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców.

Stosownie do postanowień § 52 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2022 r. poz. 348) oraz zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248), projekt został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji, w serwisie „Rządowy Proces Legislacyjny”, pod nr UD490.

Ocena Skutków Regulacji projektu nie była dokonywana w trybie § 32 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów, lecz w trybie § 42 ust. 1 Regulaminu.

Projektowana ustawa nie wymaga przedstawienia właściwym organom i instytucjom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu, w celu uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia.

Projektowana ustawa nie jest sprzeczna z prawem Unii Europejskiej.

<b>Nazwa projektu:</b> Projekt ustawy o zmianie ustawy o Agencji Mienia Wojskowego oraz niektórych innych ustaw <b>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące</b> Ministerstwo Obrony Narodowej <b>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu</b> Wiceprezes Rady Ministrów, Minister Obrony Narodowej – Pan Mariusz BŁASZCZAK <b>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu</b> wuw.@mon.gov.pl	<b>Data sporządzenia</b> 15.02.2023 r. <b>Źródło</b> Inicjatywa własna <b>Nr w Wykazie prac RM</b> UD 490
---	--

## OCENA SKUTKÓW REGULACJI

### 1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Celem projektu jest umożliwienie Agencji Mienia Wojskowego efektywniejszej realizacji zadań na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa, w szczególności przez:

- zmianę polegającą na dodaniu art. 7a z jednoczesnym wyłączeniem z katalogu zadań własnych Agencji, wskazanego w art. 7 ust. 1, prowadzenia działalności gospodarczej – wyeliminuje to wątpliwości co do charakteru czynności podejmowanych przez Agencję w ramach gospodarki nieruchomościami i statusu samej Agencji w obrocie prawnym jako podatnika podatku od nieruchomości;
- umożliwienie wykonywania przez Agencję Mienia Wojskowego jej ustawowych zadań w pełnym zakresie, zgodnie z zasadami racjonalnego gospodarowania, za pomocą spółek i społecznych inicjatyw mieszkaniowych utworzonych przez Agencję;
- realizację zgłaszanych przez kadre zawodową postulatów dotyczących rozszerzenia katalogu osób uprawnionych do odpłatnego zakwaterowania w internatach albo kwaterach internatowych;
- udział w zwiększeniu liczebności Sił Zbrojnych RP;
- stworzenie ram prawnych dotyczących instytucji partycypacji Agencji w kosztach budowy lokali mieszkalnych przez społeczne inicjatywy mieszkaniowe przez nią utworzone. Ukształtowanie warunków umowy partycypacji pozwoli Agencji pozyskiwać lokale mieszkalne budowane przez powyższe inicjatywy w celu realizacji zadań ustawowych w zakresie zakwaterowania żołnierzy zawodowych.

Dodatkowo w projekcie dokonuje się zmian w zakresie dopuszczenia możliwości zakupu przez Agencję Mienia Wojskowego sprzętu powszechnego użytku, specjalistycznego i wojskowego oraz usług z przeznaczeniem na wyposażenie Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz sprawowania przez tę Agencję roli inwestora w inwestycjach prowadzonych na terenach wojskowych, z uwagi na posiadanie szerszego spektrum pozyskiwania środków na realizację tych zadań, w tym np. środków unijnych.

W projekcie dokonuje się również zmian w ustawie z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny oraz innych ustawach, które mają charakter porządkujący.

### 2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

Projektowana ustawa pozwoli Agencji realizować ustawowe zadania przez zwiększenie jej dochodów, które zostaną przeznaczone na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa, oraz wprowadzenie zmian porządkujących w ustawie z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny oraz innych ustawach, które są związane z przedmiotowymi regulacjami. Dodatkowo projektowane rozwiązania pozwolą na uatrakcyjnienie zasad pełnienia zawodowej służby wojskowej, a w konsekwencji ułatwią osiągnięcie celu, jakim jest zwiększenie liczebności Sił Zbrojnych RP. Ponadto zmiany zwiększają możliwości realizacji zadań stawianych przez Ministra Obrony Narodowej, co stanowi odpowiedź na potrzeby z zakresu obronności i bezpieczeństwa państwa.

### 3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Z uwagi na charakter regulacji nie ma konieczności dokonywania analizy prawnoporównawczej w kwestii rozwiązań stosowanych w innych krajach.

### 4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Agencja Mienia Wojskowego	1	własne	W zakresie wskazanym w projekcie ustawy.
społeczne inicjatywy mieszkaniowe	1	własne	Możliwość partycypacji przez Agencję Mienia

			Wojskowego w realizacji przez społeczne inicjatywy mieszkaniowe lokali mieszkalnych.
Siły Zbrojne Rzeczypospolitej Polskiej		własne	Doprecyzowanie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny oraz niektórych innych ustaw.

#### 5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Projekt ustawy zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji, w serwisie „Rządowy Proces Legislacyjny”.

Ze względu na zakres przedmiotowy ustawy projekt ten nie został poddany konsultacjom publicznym.

#### 6. Wpływ na sektor finansów publicznych

(ceny stałe z ... r.)	Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]												
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie (0–10)	
<b>Dochody ogółem</b>													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
<b>Wydatki ogółem</b>													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
<b>Saldo ogółem</b>													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
<b>Źródła finansowania</b>													
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	<p>Projektowana ustawa nie spowoduje dodatkowych skutków finansowych dla sektora finansów publicznych, w tym budżetu państwa oraz budżetów jednostek samorządu terytorialnego.</p> <p>Skutki finansowe wynikające z wejścia w życie przepisów ustawy zostaną sfinansowane w ramach limitu wydatków obronnych, o którym mowa w art. 40 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, bez konieczności występowania o dodatkowe środki.</p> <p>Nie ulegają zmianie czynniki mające wpływ na sektor finansów publicznych w stosunku do dotychczas obowiązujących uregulowań prawnych wynikających z ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego.</p> <p>W projekcie zamieszczono regulację, która będzie oddziaływać na wysokość podatku od nieruchomości nakładanego przez jednostki samorządu terytorialnego na Agencję. Niektóre jednostki obciążają Agencję najwyższymi dopuszczalnymi stawkami podatku od nieruchomości, traktując nieruchomości Agencji jako związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, co nie zawsze ma miejsce. Wobec tego Agencja zaskarża (z pozytywnym wynikiem dla Agencji) decyzje organów samorządowych nakładające</p>												

podatek. Tym samym niezbędna jest proponowana nowelizacja wykluczająca interpretację przepisów, w świetle której Agencja jest traktowana jak podmiot prowadzący działalność gospodarczą w ramach realizacji innych zadań własnych (obrotu nieruchomościami), a powierzone jej nieruchomości – jako mienie związane z taką działalnością. Rozwiązanie to w efekcie pozostanie neutralne dla finansów jednostek samorządu terytorialnego, gdyż z reguły decyzje nakładające podatek od nieruchomości są uchylane, co obliguje te jednostki do zwrotu nadpłaconego podatku. Przypadki naliczania podatku od nieruchomości AMW w stawce jak od nieruchomości związanej z prowadzoną działalnością gospodarczą dotyczą 29 gmin z 316, w których AMW posiada nieruchomości. Są to gminy: Lipka, Kościelisko, Mierzęcice, Zbrosławice, Zawichost, Kołbaskowo, Świeszyno, Przemyśl, Niemce, Kłodzko, Oleśnica, Wisznia Mała, Komprachcice, Gubin, Malbork, Przasnysz, Lidzbark Warmiński, Szczecinek, Okonek, Choszczno, Mirosławiec, Nowe Miasto nad Pilicą, Sanok, Brzeg, Grudziądz, Kraków, Biała Podlaska, Rzeszów, Jelenia Góra. Gminy te są zróżnicowane co do położenia na terenie kraju oraz wielkości i wysokości dochodów.

Aktualnie w przypadku 20 spośród ww. gmin toczą się na różnym etapie postępowania dotyczące podatku od nieruchomości (stawki podatku od nieruchomości) z zasobu AMW lub zwrotu na rzecz AMW nadpłaty podatku, odsetek i kosztów. Są to gminy: Kościelisko, Mierzęcice, Przemyśl, Niemce, Kłodzko, Oleśnica, Wisznia Mała, Komprachcice, Gubin, Malbork, Przasnysz, Lidzbark Warmiński, Okonek, Choszczno, Nowe Miasto nad Pilicą, Sanok, Brzeg, Kraków, Biała Podlaska, Rzeszów.

AMW odwołuje się od decyzji podatkowych gmin najpierw do SKO, a następnie do sądów administracyjnych. W związku z uchynieniem przez sądy części decyzji obciążającej Agencję podatkiem od nieruchomości w stawce jak od nieruchomości związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej Agencja dąży do odzyskania oprócz wpłaconych kwot podatku również odsetek oraz kosztów zastępstwa procesowego i kosztów egzekucji (w przypadkach gdy podatek został ściągnięty w drodze postępowania egzekucyjnego), wszczynając w tym zakresie stosowne postępowania (o zwrot nadpłaty podatku, o zwrot odsetek, o zwrot kosztów egzekucji).

Sytuację dotyczącą postępowań podatkowych z udziałem AMW obrazują następujące dane:

- 1) liczba postępowań dotyczących podatku od nieruchomości prowadzonych w związku ze stawką podatku, które dotyczyły lub dotyczą AMW (zakończonych i niezakończonych): 115,
- 2) wartość przedmiotu sporu:
  - należność główna: 42 750 466,77 zł,
  - odsetki: 13 979 632,55 zł,
  - koszty postępowania poniesione przez AMW: 847 311,65 zł,
- 3) środki odzyskane przez AMW:
  - należność główna: 16 576 470,20 zł,
  - odsetki: 7 187 898,68 zł,
  - koszty postępowania poniesione przez AMW: 719 843,81 zł.

Dotychczas zostały zakończone 63 postępowania.

Obok orzeczeń korzystnych dla Agencji, tj. uchylających decyzje obciążające AMW w stawce jak od nieruchomości związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej lub nakazujących zwrot nadpłaconego podatku (odsetek, kosztów), nadal zapadają również orzeczenia niekorzystne dla Agencji (sprawy są w tym przypadku w toku na skutek odwołań od orzeczeń składanych przez Agencję). Również część gmin, których decyzje zostały uchylone, kontynuuje postępowania podatkowe, dążąc do obciążenia AMW podatkiem od nieruchomości w stawce jak od nieruchomości związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej. Gminy te (a za nimi część SKO i sądów) nadal reprezentują pogląd, że Agencja prowadzi działalność gospodarczą w ramach obrotu nieruchomościami i innym powierzonym jej mieniem.

Wyrok Trybunału Konstytucyjnego z dnia 24 lutego 2021 r. (SK 39/19) nie dotyczył bezpośrednio Agencji Mienia Wojskowego i nie rozstrzygał zagadnienia związania nieruchomości Agencji z działalnością gospodarczą, wskazując wyłącznie, że nie jest właściwa interpretacja przepisów, która przyjmuje, że każda nieruchomość w posiadaniu

podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą może być automatycznie uznana za związaną z tą działalnością. W świetle wyroku TK okoliczność, czy dana nieruchomość pozostaje związana z taką działalnością, wymaga wyjaśnienia w toku postępowania podatkowego.

Należy zauważyć, że wyroki sądów administracyjnych korzystne dla Agencji, wydane w związku z wyrokiem Trybunału Konstytucyjnego z dnia 24 lutego 2021 r. (SK 39/19), nie stwierdzają, że obrót nieruchomościami (i innym mieniem) przez Agencję nie stanowi działalności gospodarczej i że Agencja, w ramach innych zadań, takiej działalności nie prowadzi. Wyroki uchylające decyzje organów podatkowych obciążające Agencję podatkiem od nieruchomości w stawce jak od nieruchomości związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej są uzasadniane wyłącznie niezbadaniem przez gminy w toku postępowań podatkowych okoliczności, czy dana nieruchomość (nieruchomości) jest lub może być związana z prowadzeniem działalności gospodarczej przez AMW. Kwestia, czy dana nieruchomość zostanie w przyszłości (w dalszym toku postępowania lub w postępowaniach o podatek za kolejne lata) uznana za związaną z prowadzeniem działalności gospodarczej, pozostaje po takich wyrokach nadal otwarta. Daje to pole do dalszej interpretacji przepisów i stanów faktycznych przez gminy, SKO i sądy.

Sądy administracyjne powszechnie uznają, np. w sprawach dotyczących tak AMW, jak i innych podmiotów, że kwestia ujęcia nieruchomości w ewidencji środków trwałych może stanowić wskazówkę, że pozostaje ona związana z prowadzeniem działalności gospodarczej. Takie ujęcie zagadnienia rzeczywiście pozwala określić przeznaczenie do działalności gospodarczej nieruchomości znajdującej się w posiadaniu osoby fizycznej, prowadzącej działalność gospodarczą (osoba taka księguje w ramach działalności nieruchomości do niej przeznaczone, a nie księguje nieruchomości do osobistego użytku – zaspokajania potrzeb życiowych). Natomiast Agencja, jako państwowa osoba prawna, ujmuje nieruchomości, niezależnie od ich przeznaczenia, w ewidencji środków trwałych. Tym niemniej ujęcie przez Agencję nieruchomości w ewidencji środków trwałych stanowi podstawę do twierdzenia przez gminy, a następnie sądy, że AMW prowadzi działalność gospodarczą.

Jednocześnie zdarzają się przypadki, że sąd administracyjny sprawdza jedynie, czy organ podatkowy czysto formalnie spełnił wymogi zawarte w orzeczeniu TK, tj. dokonał jakiegokolwiek oceny zasobu Agencji w gminie pod kątem stawek podatku (np. wyodrębnił z nieruchomości Agencji nieruchomości mieszkalne, które uznał za niezwiązane z prowadzeniem działalności gospodarczej, i nieruchomości o innym przeznaczeniu, które uznał za związane z prowadzeniem działalności gospodarczej). Nie zgłębiają przy tym zagadnienia i nie negują poprawności merytorycznej samego w sobie kwalifikowania nieruchomości z zasobu AMW o przeznaczeniu innym niż mieszkalne, jako związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, gdyż nadal utrwalony i przyjmowany jest pogląd, że obrót nieruchomościami przez Agencję stanowi działalność gospodarczą, a nieruchomości o przeznaczeniu innym niż mieszkalne mogą stanowić przedmiot obrotu.

## 7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców, oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe

		Skutki						
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	Łącznie (0–10)
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z ... r.)	duże przedsiębiorstwa							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw							
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe							
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa							

	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	
Niemierzalne		
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Nie przewiduje się wpływu projektowanych regulacji na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorstw, oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe, jak również na osoby starsze i osoby niepełnosprawne.	
<b>8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy		
Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy	
<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy	
Komentarz: Projektowane rozwiązania nie wprowadzają zwiększonego zakresu obciążeń regulacyjnych.		
<b>9. Wpływ na rynek pracy</b>		
Nie przewiduje się wpływu projektowanej regulacji na rynek pracy.		
<b>10. Wpływ na pozostałe obszary</b>		
<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> sądy powszechne, administracyjne lub wojskowe	<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie
Omówienie wpływu		
<b>11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego</b>		
Wraz z wejściem w życie projektowanego aktu prawnego.		
<b>12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?</b>		
Brak.		
<b>13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)</b>		
Brak.		



**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia

**zmieniające rozporządzenie w sprawie opłat za używanie lokali mieszkalnych będących  
w dyspozycji Agencji Mienia Wojskowego**

Na podstawie art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. ...) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** W rozporządzeniu Ministra Obrony Narodowej z dnia 21 września 2016 r. w sprawie opłat za używanie lokali mieszkalnych będących w dyspozycji Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1568 oraz z 2022 r. poz. 1362 i 1586) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 3:
  - a) w ust. 2 skreśla się wyrazy „z zastrzeżeniem ust. 6 i 7”,
  - b) uchyla się ust. 6 i ust. 7,
- 2) w § 4:
  - a) w ust. 2 skreśla się wyrazy „z zastrzeżeniem ust. 6 i 7”,
  - b) uchyla się ust. 6 i 7;
- 3) w § 5:
  - a) w ust. 2 skreśla się wyrazy: „z zastrzeżeniem ust. 3”,
  - b) uchyla się ust. 3,
- 4) w § 6:
  - a) ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:  
„1) nie częściej niż raz w roku lub”.
  - b) ust. 1 pkt 2 skreśla się wyrazy „z wyłączeniem sytuacji osób, o których mowa w § 3 ust. 6, § 4 ust. 6 oraz § 5 ust. 3”.

**§ 2.** Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**MINISTER OBRONY NARODOWEJ**

## UZASADNIENIE

Zmiana w przepisach rozporządzenia jest konsekwencją prac nad zmianą art. 36 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U z.....), dalej *ustawa o zakwaterowaniu*.

W projekcie ustawy o zmianie ustawy o Agencji Mienia Wojskowego oraz niektórych innych ustaw<sup>1)</sup> do art. 36 *ustawy o zakwaterowaniu* został dodany ust. 2a i 2b w brzmieniu:

*„2a. Wzrost miesięcznej opłaty za używanie 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych zajmowanych przez: żołnierzy zawodowych, emerytów wojskowych, rencistów wojskowych, wdowy po żołnierzach zawodowych, emerytach wojskowych i rencistach wojskowych, dzieci żołnierzy zawodowych do czasu zawarcia przez nie związku małżeńskiego, nie dłużej jednak niż do dnia ukończenia 25 roku życia, chyba, że przed tym dniem stały się niezdolne do pracy oraz samodzielnej egzystencji i nie zawarły związku małżeńskiego, nie może przewyższać waloryzacji określonej w decyzji na dany rok wydanej do końca I kwartału przez Ministra Obrony Narodowej.*

*2b. Kalkulowane koszty utrzymania lokali mieszkalnych, które są zajmowane przez osoby wymienione w ust. 2a, pomniejszone o przychody należne z tytułu opłat za używanie lokali są pokrywane z dotacji podmiotowej.”*

Dotychczas zakres ww. regulacji był zawarty w: § 3 ust. 6 i 7, § 4 ust. 6 i 7 oraz § 5 ust. 3 rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 21 września 2016 r. w sprawie opłat za używanie lokali mieszkalnych będących w dyspozycji Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1568 oraz z 2022 r. poz. 1362 i 1586) - przy czym - granica poziomu waloryzacji odnosiła się do *średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w poprzednim roku kalendarzowym ogłaszanego w formie komunikatu, przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski"*.

Z tej przyczyny w celu uniknięcia niezgodności rozporządzenia z *ustawą o zakwaterowaniu* koniecznym jest uchylenie wskazanych przepisów rozporządzenia oraz skreślenie w § 3 ust. 2,

---

<sup>1)</sup> Niniejszą ustawą zmienia się ustawy: ustawę z dnia 10 grudnia 1993 r. o zaopatrzeniu emerytalnym żołnierzy zawodowych oraz ich rodzin, ustawę z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, ustawę z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów, ustawę z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami, ustawę z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, ustawę z dnia 22 listopada 2018 r. o dokumentach publicznych, ustawę z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny.

§ 4 ust. 2 oraz § 5 ust. 1 i w § 6 ust. 1 pkt 2, wyrazów w których treść odsyłała do uchylonego § 3 ust. 6 i 7, § 4 ust. 6 i 7 oraz § 5 ust. 3 rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 21 września 2016 r. w sprawie opłat za używanie lokali mieszkalnych będących w dyspozycji Agencji Mienia Wojskowego.

Propozycja zmiany terminu: „z dniem 1 lipca” na „nie częściej niż raz w roku” zapewni możliwość ustalenia wysokości opłat za używanie lokali mieszkalnych w czasie, w którym faktycznie będzie istniała konieczność ich wprowadzenia. Zostanie utrzymana zasada, że czynność ta nie może nastąpić częściej niż jeden raz w roku kalendarzowym.

Pozwoli to na uwzględnienie ewentualnych zmian, w tym nowych uregulowań prawnych, mających wpływ na wysokość opłat a także sytuację odbiorców z ich z perspektywy socjalnej. W obecnej sytuacji w kraju i jej dynamiki - takie podejście - wydaje się być niezbędne.

Zmiana w opłatach będzie, jak dotychczas poprzedzona zawiadomieniem, wysyłanym - nie później niż na 30 dni przed planowaną datą zmiany opłat.

Co do zasady nadal opłata będzie mogła ulec zmianie raz w roku, zatem proponowane uregulowanie nie wpłynie negatywnie na odbiorców.

Projektowana zmiana jest zasadna i konieczna.

W projekcie proponuje się, aby wejście w życie rozporządzenia nastąpiło po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie pociągnie za sobą skutków finansowych dla budżetu resortu obrony narodowej.

Projektowane rozporządzenie nie dotyczy majątkowych praw i obowiązków przedsiębiorców lub praw i obowiązków przedsiębiorców wobec organów administracji publicznej. Projektowane rozporządzenie nie wpływa na działalność mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców.

Stosownie do postanowień § 52 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2022 r. poz. 348) oraz zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) projekt rozporządzenia został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny.

Projekt rozporządzenia nie podlega notyfikacji zgodnie z procedurą określoną w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039, z późn. zm.).

Ocena Skutków Regulacji projektu nie była dokonywana w trybie § 32 – Uchwały Nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2022 r. poz. 348), lecz w trybie § 42 ust. 1 Regulaminu.

Projekt rozporządzenia nie wymaga uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia z właściwymi instytucjami i organami Unii Europejskiej, w tym Europejskim Bankiem Centralnym.

Projekt rozporządzenia nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.



budżet państwa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
JST	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
pozostałe jednostki (oddzielnie)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Wydatki ogółem</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
budżet państwa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
JST	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
pozostałe jednostki (oddzielnie)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Saldo ogółem</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
budżet państwa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
JST	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
pozostałe jednostki (oddzielnie)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Źródła finansowania</b>												
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Przyjęte rozwiązania nie będą miały wpływu na sektor finansów publicznych, w tym, budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego.											
<b>7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe</b>												
Skutki												
Czas w latach od wejścia w życie zmian	0	1	2	3	5	10	Łącznie (0–10)					
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z ... r.)	duże przedsiębiorstwa											
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw											
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe											
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa											
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw											
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe											
Niemierzalne												
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Regulacja nie wpłynie na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców, a zwłaszcza mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców, oraz na sytuację ekonomiczną i społeczną rodziny a także osób niepełnosprawnych oraz osób starszych. Przedmiotowy projekt z uwagi na swój charakter nie zawiera przepisów dotyczących zasad podejmowania, wykonywania lub zakończenia działalności gospodarczej, regulacji dotyczących majątkowych praw i obowiązków przedsiębiorców lub praw i obowiązków											

	przedsiębiorców wobec organów administracji publicznej, a zatem nie podlega obowiązkowi dokonania oceny przewidywanego wpływu proponowanych rozwiązań na działalność mikro, małych i średnich przedsiębiorców, stosownie do przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców ani analizy zgodności projektu z tą ustawą w powyższym zakresie.	
<b>8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy		
Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy	
<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy	
Komentarz: Projektowane rozwiązania nie wprowadzają zwiększonego zakresu obciążeń regulacyjnych.		
<b>9. Wpływ na rynek pracy</b>		
Zaproponowane rozwiązania nie będą miały wpływu na rynek pracy.		
<b>10. Wpływ na pozostałe obszary</b>		
<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> sądy powszechne, administracyjne lub wojskowe	<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie
Omówienie wpływu		
<b>11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego</b>		
14 dni od dnia ogłoszenia		
<b>12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?</b>		
Nie dotyczy.		
<b>13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)</b>		
Brak.		

**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia

**w sprawie wypłaty świadczenia mieszkaniowego**

Na podstawie art. 48d ust. 17 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2018 r. poz. 133 i 138, z 2022 r. poz. 1623) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) wysokość stawki podstawowej świadczenia mieszkaniowego, zwanego dalej „świadczeniem”;
- 2) współczynnik świadczenia dla każdego garnizonu;
- 3) uśrednione koszty utrzymania miejsca zakwaterowania.

§ 2. Wysokość stawki podstawowej świadczenia wynosi 300 zł.

§ 3. Współczynnik świadczenia dla poszczególnych garnizonów określa załącznik do rozporządzenia.

§ 4. Uśrednione koszty utrzymania miejsca zakwaterowania, o których mowa w art. 48d ust. 11 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, wynoszą 84,70 zł za miesiąc.

§ 5. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**MINISTER OBRONY NARODOWEJ**



Załącznik  
do rozporządzenia  
Ministra Obrony Narodowej  
z dnia  
(poz. )

**WSPÓLCZYNNIK ŚWIADCZENIA MIESZKANIOWEGO DLA  
POSZCZEGÓLNYCH GARNIZONÓW**

Lp.	GARNIZON	WSPÓLCZYNNIK ŚWIADCZENIA
1	2	3
1	BARTOSZYCE	1,8
2	BIAŁA PODLASKA	2,5
3	BIAŁYSTOK	2,8
4	BIELSKO-BIAŁA	3
5	BOLESŁAWIEC	2,3
6	BRANIEWO	2,1
7	BRODNICA	1,9
8	BRZEG	2,3
9	BYDGOSZCZ	3
10	BYTOM	2,2
11	CHEŁM	1,9
12	CHEŁMNO	2
13	CHOJNICE	2,1
14	CHOSZCZNO	2,7
15	CZARNE	1,5
16	DARŁOWO	2,2
17	DĘBLIN	1,9
18	DRAWSKO POMORSKIE	1,9
19	DZIWNÓW	2,2
20	ELBLĄG	2,7
21	GDAŃSK	4
22	GDYNIA	3
23	GIŻYCKO	1,7

24	GLIWICE	2,5
25	GŁOGÓW	2,1
26	GOLENIÓW	2,5
27	GOŁDAP	1,8
28	GRÓJEC	2,5
29	GRUDZIĄDZ	2
30	HRUBIESZÓW	1,7
31	INOWROCŁAW	2
32	JAROCIN	2
33	JAROSŁAW	1,9
34	KATOWICE	2,2
35	KIELCE	2,3
36	KŁODZKO	2,1
37	KOŁOBRZEG	3,3
38	KOSZALIN	2,6
39	KRAKÓW	3,2
40	KRAKÓW-BALICE	3
41	KROSNO ODRZAŃSKIE	2,2
42	KUTNO	2,6
43	LESZNO	2
44	LĘBORK	1,7
45	LIDZBARK WARMIŃSKI	1,7
46	LIPOWIEC	1,9
47	LUBLIN	2,8
48	LUBLINIEC	2,3
49	ŁASK	2,5
50	ŁĘCZYCA	1,8
51	ŁOMŻA	1,8
52	ŁÓDŹ	3,1
53	MALBORK	2,1
54	MIĘDZYRZECZ	1,7
55	MIŃSK MAZOWIECKI	2,5

56	MIROŚLAWIEC	1,9
57	MORAĞ	1,6
58	MRZEŻYNO	2,3
59	NISKO	2
60	NOWA DĘBA	2
61	NOWY DWÓR MAZOWECKI	2,4
62	OLEŚNICA	2,5
63	OLSZTYN	2,4
64	OPOLE	3
65	ORZYSZ	2
66	OSTRÓW MAZOWIECKA	2
67	PIŁA	2,1
68	POWIDZ	2
69	POZNAŃ	3
70	PRUSZCZ GDAŃSKI	2,7
71	PRZASNYSZ	2,3
72	PRZEMYŚL	2
73	RADOM	2,5
74	RZESZÓW	2,5
75	SANDOMIERZ	1,6
76	SIEDLCE	2,5
77	SIEMIOWICE	1,6
78	SIERADZ	2,2
79	SKWIERZYNA	2,2
80	SŁUPSK	3
81	SOCHACZEW	2,4
82	STARGARD	2,6
83	SULECHÓW	2,6
84	SUWAŁKI	2
85	SZCZECIN	3,7
86	ŚREM	2,1
87	ŚWIDWIN	1,6

88	ŚWINOUJŚCIE	4,2
89	TARNOWSKIE GÓRY	2,2
90	TOMASZÓW MAZOWIECKI	2,4
91	TORUŃ	2,5
92	TRZEBIATÓW	2,3
93	USTKA	3
94	WAŁCZ	1,9
95	WARSZAWA	5
96	WEJHEROWO	2,3
97	WESOŁA	3,1
98	WĘDRZYN	3
99	WĘGORZEWO	1,9
100	WŁADYSŁAWOWO	2,5
101	WROCŁAW	3,2
102	ZAMOŚĆ	2,1
103	ZEGRZE	3,3
104	ZIELONA GÓRA	3,2
105	ZŁOCIENIEC	1,9
106	ŻAGAŃ	1,9

## UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej w sprawie wypłaty świadczenia mieszkaniowego jest konsekwencją zmiany art. 48d ust. 17 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. ...). Regulacja zawiera delegację dla Ministra Obrony Narodowej do wydania rozporządzenia, w którym określi wysokość stawki podstawowej, współczynnik świadczenia mieszkaniowego oraz uśrednione koszty utrzymania zakwaterowania. W przepisie doprecyzowano podstawę określenia poszczególnych składników. Zostały one uregulowane w wysokości analogicznej jak w obowiązującym od 1 stycznia br. rozporządzeniu w sprawie wypłaty świadczenia mieszkaniowego i nie ulegają zmianom.

Stosownie do postanowień § 52 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2022 r. poz. 348), oraz zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) projekt rozporządzenia został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny.

Projekt rozporządzenia nie podlega notyfikacji zgodnie z procedurą określoną w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039, z późn. zm.).

Projektowane rozporządzenie nie dotyczy majątkowych praw i obowiązków przedsiębiorców lub praw i obowiązków przedsiębiorców wobec organów administracji publicznej. Projektowane rozporządzenie nie wpływa na działalność mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców.

Ocena Skutków Regulacji projektu nie była dokonywana w trybie § 32 ww. uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów, lecz w trybie § 42 ust. 1 Regulaminu.

Projekt rozporządzenia nie wymaga uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia z właściwymi instytucjami i organami Unii Europejskiej, w tym Europejskim Bankiem Centralnym.

Przedmiot projektowanego aktu prawnego nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.



<b>Saldo ogółem</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
budżet państwa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
JST	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
pozostałe jednostki (oddzielnie)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Źródła finansowania</b>	<b>Dotacja celowa</b>												
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	<p>Świadczenie mieszkaniowe przysługuje żołnierzowi zawodowemu w wysokości iloczynu stawki podstawowej i współczynnika świadczenia mieszkaniowego zależnego od garnizonu. Wysokość stawki podstawowej świadczenia wynosi 300 zł, natomiast współczynnik świadczenia wynosi od 1,5 do 5,0 i jest uzależniony od garnizonu w którym żołnierz pełni służbę wojskową. Świadczenie wynosi od 450 zł do 1 500 zł w zależności od garnizonu.</p> <p>Z uwagi na brak zmian składników w stosunku do obowiązującego od 1 stycznia br. rozporządzenia nie przewiduje się dodatkowych skutków finansowych.</p>												
<b>7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe</b>													
Skutki													
Czas w latach od wejścia w życie zmian	0	1	2	3	5	10	Łącznie (0–10)						
W ujęciu pieniężnym w mln zł,	duże przedsiębiorstwa												
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw												
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa												
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw												
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe												
Niemierzalne													
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	<p>Regulacja nie wpłynie na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców, a zwłaszcza mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców, oraz na sytuację ekonomiczną i społeczną rodziny a także osób niepełnosprawnych oraz osób starszych.</p> <p>Przedmiotowy projekt z uwagi na swój charakter nie zawiera przepisów dotyczących zasad podejmowania, wykonywania lub zakończenia działalności gospodarczej, regulacji dotyczących majątkowych praw i obowiązków przedsiębiorców lub praw i obowiązków przedsiębiorców wobec organów administracji publicznej, a zatem nie podlega obowiązkowi dokonania oceny przewidywanego wpływu proponowanych rozwiązań na działalność mikro, małych i średnich przedsiębiorców, stosownie do przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców ani analizy zgodności projektu z tą ustawą w powyższym zakresie. Projektowane rozporządzenie wpłynie korzystnie dla żołnierzy zawodowych.</p>												
<b>8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu</b>													
<input type="checkbox"/> nie dotyczy													

Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy	
<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektroniczacji.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy	
Komentarz: Projektowane rozwiązania nie wprowadzają zwiększonego zakresu obciążeń regulacyjnych		
<b>9. Wpływ na rynek pracy</b>		
Zaproponowane rozwiązania nie będą miały wpływu na rynek pracy		
<b>10. Wpływ na pozostałe obszary</b>		
<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe	<input type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie
Omówienie wpływu	Wejście w życie przepisów rozporządzenia nie ma wpływu na powyższe	
<b>11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego</b>		
Od 1 stycznia 2023 r.		
<b>12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?</b>		
Nie dotyczy.		
<b>13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)</b>		
Brak.		



**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia

**w sprawie zakwaterowania w internatach i kwaterach internatowych oraz odpłatności  
za to zakwaterowanie**

Na podstawie art. 53 ust. 5 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z ....) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa:

- 1) sposób ustalania opłat za zajmowanie miejsca w kwaterze internatowej lub w internacie oraz terminy i sposób pobierania tych opłat;
- 2) tryb przydzielania miejsc w internacie lub kwaterze internatowej oraz wzory dokumentów stanowiących podstawę przydzielania miejsca w internacie lub kwaterze internatowej;
- 3) standard oraz wyposażenie kwater internatowych i internatów;
- 4) tryb i sposób przyjmowania oraz zdawania kwatery internatowej i pokoju w internacie;
- 5) tryb wyrażania zgody na pobyt opiekuna lub najbliższego członka rodziny, o którym mowa w art. 4 pkt 12 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa (Dz. U. z ....), wraz z weteranem uprawnionym oraz wzory dokumentów stanowiących podstawę ubiegania się o zgodę;
- 6) tryb wyrażania zgody na przedłużenie zakwaterowania, o którym mowa w art. 51 ust. 3a ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, zwanej dalej „ustawą”, w internacie lub kwaterze internatowej oraz wzory dokumentów stanowiących podstawę ubiegania się o zgodę.

**§ 2. 1.** Dyrektor oddziału regionalnego Agencji Mienia Wojskowego, zwanej dalej „Agencją”, na wniosek o przydzielenie miejsca w internacie albo kwaterze internatowej złożony przez żołnierza zawodowego, kieruje zgodnie z art. 51 ust. 7 ustawy żołnierza zawodowego do zamieszkiwania w internacie albo kwaterze internatowej wydając skierowanie.

2. Wniosek żołnierza o przydzielenie miejsca w internacie albo kwaterze internatowej poświadczają dowódca jednostki wojskowej, w której żołnierz pełni służbę wojskową.

3. Wzór wniosku o przydzielenie żołnierzowi zawodowemu miejsca w internacie albo kwaterze internatowej jest określony w załączniku nr 1 do rozporządzenia.

4. Wzór skierowania do zamieszkiwania w internacie albo kwaterze internatowej żołnierza jest określony w załącznikach nr 2 do rozporządzenia.

5. Wzór skierowania do odpłatnego zamieszkiwania w internacie albo kwaterze internatowej żołnierza jest określony w załącznikach nr 4 do rozporządzenia.

§ 3. 1. Dyrektor oddziału regionalnego Agencji na wniosek o przydzielenie miejsca w internacie albo kwaterze internatowej złożony przez pracownika, o którym mowa w art. 51 ust. 1 pkt 3 ustawy, wydaje pracownikowi skierowanie do zamieszkiwania w internacie albo kwaterze internatowej.

2. Wniosek pracownika o przydzielenie miejsca w internacie albo kwaterze internatowej poświadcza pracodawca.

3. Wzór wniosku o przydzielenie pracownikowi miejsca w internacie albo kwaterze internatowej jest określony w załączniku nr 3 do rozporządzenia.

4. Wzór skierowania do zamieszkiwania w internacie albo kwaterze internatowej pracownika jest określony w załączniku nr 4 do rozporządzenia.

§ 4. 1. Dyrektor oddziału regionalnego Agencji na wniosek o przydzielenie dziecku miejsca w internacie albo kwaterze internatowej złożony przez żołnierza albo pracownika, o którym mowa w art. 51 ust. 1 pkt 3 ustawy, w przypadkach, o których mowa w art. 53a ust. 1 pkt 1 i art. 51 ust. 1a ustawy, wydaje dziecku żołnierza albo pracownika skierowanie do zamieszkiwania w internacie albo kwaterze internatowej.

2. Wzór wniosku o przydzielenie dziecku miejsca w internacie albo kwaterze internatowej jest określony w załączniku nr 5 do rozporządzenia.

3. Wzór skierowania do zamieszkiwania w internacie albo kwaterze internatowej dziecka żołnierza jest określony w załączniku nr 4 do rozporządzenia.

§ 5. 1. Weteran uprawniony składa do dyrektora oddziału regionalnego Agencji wniosek o przydzielenie miejsca w internacie albo kwaterze internatowej wraz z kopią legitymacji weterana albo weterana poszkodowanego.

2. Wzór wniosku weterana uprawnionego o przydzielenie miejsca w internacie albo kwaterze internatowej jest określony w załączniku nr 6 do rozporządzenia.

3. W przypadku ubiegania się o zakwaterowanie w internacie albo kwaterze internatowej wraz z opiekunem lub najbliższym członkiem rodziny weteran uprawniony składa do dyrektora

oddziału regionalnego wniosek o przydzielenie miejsca w internacie albo kwaterze internatowej wraz z kopią legitymacji weterana lub weterana poszkodowanego.

4. Wzór wniosku weterana uprawnionego o przydzielenie miejsca w internacie albo kwaterze internatowej wraz z opiekunem lub najbliższym członkiem rodziny jest określony w załączniku nr 7 do rozporządzenia.

5. W przypadku ubiegania się o przedłużenie zakwaterowania w internacie albo kwaterze internatowej na okres powyżej trzech miesięcy w roku kalendarzowym weteran uprawniony składa do dyrektora oddziału regionalnego Agencji wniosek o przydzielenie miejsca w internacie albo kwaterze internatowej wraz z kopią legitymacji weterana albo weterana poszkodowanego i oświadczeniem o okresach korzystania z zakwaterowania w internacie albo kwaterze internatowej w danym roku kalendarzowym oraz potwierdza konieczność przedłużenia zakwaterowania, w tym okres tego przedłużenia.

6. Wzór oświadczenia o okresach korzystania z zakwaterowania w internacie albo kwaterze internatowej w danym roku kalendarzowym jest określony w załączniku nr 8 do rozporządzenia.

§ 6. 1. Dyrektor oddziału regionalnego Agencji rozpoznaje wnioski, o których mowa w § 5, w terminie 7 dni od dnia ich złożenia do dyrektora oddziału regionalnego Agencji.

2. W przypadku wniosku, który nie zawiera dokumentów określonych w § 5, dyrektor oddziału regionalnego Agencji wzywa do jego uzupełnienia w terminie do 7 dni od dnia doręczenia wezwania, a po bezskutecznym upływie tego terminu sprawę pozostawia bez rozpoznania.

§ 7. 1. Dyrektor oddziału regionalnego Agencji wydaje weteranowi uprawnionemu odpowiednio skierowanie do zamieszkiwania w internacie albo kwaterze internatowej albo skierowanie do zamieszkiwania w internacie albo kwaterze internatowej wraz z opiekunem lub najbliższym członkiem rodziny.

2. Wzór skierowania do zamieszkiwania w internacie albo kwaterze internatowej weterana uprawnionego jest określony w załączniku nr 9 do rozporządzenia.

3. Wzór skierowania do zamieszkiwania w internacie albo kwaterze internatowej weterana uprawnionego wraz z opiekunem lub najbliższym członkiem rodziny jest określony w załączniku nr 10 do rozporządzenia.

4. Dyrektor oddziału regionalnego Agencji, wyrażając zgodę na przedłużenie zakwaterowania w internacie albo w kwaterze internatowej, o którym mowa w art. 51 ust. 3a

ustawy, wydaje weteranowi uprawnionemu skierowanie do zamieszkiwania w internacie albo kwaterze internatowej.

§ 8. 1. Pokój w internacie i kwaterze internatowej wyposaża się co najmniej w tapczan, szafę ubraniową, regał lub komodę, krzesło, stół, szafkę przyłóżkową, lampkę nocną, żyrandol, kosz na śmieci i lustro, pościel i bieliznę pościelową oraz firany i zasłony lub żaluzje albo rolety.

2. Pomieszczenia wspólnego użytkowania wyposaża się co najmniej:

- 1) kuchnię w internacie - w kuchnię gazową lub elektryczną, szafki kuchenne, stół, taborety kuchenne, lodówkę, kuchenkę mikrofalową i komplet naczyń kuchennych, w tym garnki, patelnie, czajniki;
- 2) kuchnię w kwaterze internatowej - w kuchnię gazową lub elektryczną, szafki kuchenne, stół, taborety kuchenne, lodówkę i komplet naczyń kuchennych, w tym garnki, patelnie, czajniki;
- 3) świetlicę w internacie - w telewizor, radioodbiornik, stolik pod telewizor, stół albo stolik, fotel lub krzesła;
- 4) pralnię w internacie - w pralkę automatyczną, miejsce do suszenia, deskę do prasowania i żelazko.

§ 9. 1. Przyjęcie albo zdanie miejsca w internacie albo kwaterze internatowej następuje na podstawie protokołu przyjęcia albo zdania miejsca w internacie albo kwaterze internatowej sporządzonego przez upoważnionego przedstawiciela dyrektora oddziału regionalnego Agencji i podpisanego przez osobę przyjmującą albo zdającą miejsce.

2. Osobą przyjmującą albo zdającą miejsce przydzielone dziecku:

- 1) żołnierza na podstawie art. 51 ust. 1a ustawy - jest żołnierz zawodowy;
- 2) pracownika na podstawie art. 53a ust. 1 pkt 1 ustawy - jest pracownik.

3. Wzór protokołu przyjęcia albo zdania miejsca w internacie albo kwaterze internatowej, zwanego dalej „protokołem”, jest określony w załączniku nr 11 do rozporządzenia.

4. W protokole określa się przedmioty wyposażenia pokoju w internacie albo kwaterze internatowej, a także stan techniczny wyposażenia pokoju w internacie albo kwatery internatowej oraz znajdujących się w nich urządzeń.

5. Protokół sporządza się w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

6. O zamiarze zwolnienia miejsca w internacie albo kwaterze internatowej osoba, która zajmuje to miejsce, inna niż weteran uprawniony, zawiadamia na piśmie dyrektora oddziału

regionalnego Agencji co najmniej na 14 dni przed planowanym terminem zwolnienia, a weteran uprawniony - co najmniej na 3 dni przed planowanym terminem zwolnienia.

7. W dniu sporządzenia protokołu zwalniane miejsce w internacie albo kwaterze internatowej oraz pomieszczenia przynależne opróżnia się ze wszystkich rzeczy niestanowiących ich wyposażenia.

8. Jeżeli w trakcie sporządzania protokołu w internacie albo kwaterze internatowej stwierdzono pozostawienie rzeczy, uszkodzenie elementów i wyposażenia lub urządzeń technicznych, przedstawiciel Agencji, który sporządza protokół, informuje osobę, która zwalnia miejsce w internacie albo kwaterze internatowej, o obowiązku usunięcia rzeczy lub pokrycia kosztów naprawy uszkodzeń zgodnie z art. 74 ust. 4 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. ....).

9. W dniu sporządzenia protokołu przedstawiciel Agencji przyjmuje od osoby, która zwalnia miejsce w internacie albo kwaterze internatowej, klucze do tego miejsca.

10. Za datę zwolnienia miejsca w internacie albo kwaterze internatowej przyjmuje się dzień sporządzenia protokołu.

**§ 10.** 1. Stawkę opłat za zajmowanie miejsca w internacie albo kwaterze internatowej określa dyrektor oddziału regionalnego Agencji do ostatniego dnia lutego każdego roku kalendarzowego, z mocą od dnia 1 kwietnia danego roku, według kalkulacji rocznej, określonej w załączniku nr 12 do rozporządzenia. W przypadku zmiany wysokości poniesionych kosztów utrzymania 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej stawka opłat może być korygowana częściej niż raz w roku, z tym że nowa stawka opłat obowiązuje od pierwszego dnia kalendarzowego miesiąca następującego po dacie skorygowania stawki opłat. O zmianie wysokości stawki opłat zawiadamia się osoby zajmujące miejsca w internacie nie później niż w terminie 30 dni przed planowaną datą zmiany stawki opłat. Jeżeli z przeprowadzonej kalkulacji wynika, że stawka opłat będzie niższa od dotychczas obowiązującej, osoby te można zawiadomić o tym fakcie wcześniej”.

2. Kalkulację kosztów utrzymania 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej:

- 1) miejsca w internatach - ustala się na podstawie kosztów utrzymania wszystkich internatów oddziału regionalnego Agencji Mienia Wojskowego;
- 2) kwaterach internatowych - ustala się na podstawie kosztów utrzymania wszystkich kwater internatowych oddziału regionalnego Agencji Mienia Wojskowego;

3) kwatery internatowych położonych w budynkach wspólnot/spółdzielni mieszkaniowych, budynkach pochodzących z najmu lub leasingu od osób trzecich - kalkuluje się oddzielnie dla każdej wspólnoty/spółdzielni, każdego budynku lub każdej grupy budynków.

3. Do powierzchni użytkowej wlicza się powierzchnię pokoju, przedpokoju, łazienki i innych pomieszczeń przynależnych do tego pokoju. Jeżeli pokój, przedpokój, łazienka i inne pomieszczenia przynależne są przeznaczone do użytkowania przez kilka osób, powierzchnię użytkową ustala się proporcjonalnie do liczby miejsc w pokoju.

4. W przypadku remontu w internacie przy kalkulacji kosztów utrzymania 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej koszty remontu rozkłada się w równych częściach na pięć lat następujących po roku kalendarzowym, w którym przeprowadzono remont.

§ 11.1 Dzienną opłatę za zajmowanie miejsca w internacie przez osoby, o których mowa w art. 51 ust. 1 pkt 3, art. 53a ust 1 i art. 53c ustawy oraz dziecko, o którym mowa w art. 51 ust. 1a ustawy, ustala się:

- 1) w pokoju jednoosobowym - w wysokości dziennego kosztu utrzymania 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej miejsca w danym internacie pomnożonego przez powierzchnię użytkową zajmowanego miejsca;
- 2) w pokoju dwuosobowym lub wieloosobowym - w wysokości dziennego kosztu utrzymania 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej miejsca w danym internacie pomnożonego przez powierzchnię użytkową przypadającą proporcjonalnie do zajmowanego miejsca.

2. Opłatę za zajmowanie miejsca w internacie przez osoby, o których mowa w ust. 1, stanowi iloczyn dziennej opłaty za zajmowanie miejsca w internacie oraz liczby dni zajmowania miejsca w internacie w danym miesiącu.

§ 12. Opłatę za zajmowanie miejsca w internacie albo kwaterze internatowej pobiera się od dnia protokolarnego przyjęcia miejsca w internacie albo kwaterze internatowej do dnia protokolarnego zdania tego miejsca.

§ 13. Opłaty za zajmowanie miejsca w internacie albo kwaterze internatowej uiszczą się do piętnastego dnia każdego miesiąca za miesiąc bieżący lub w przypadku korzystania krócej niż miesiąc - w terminie 3 dni od dnia zdania miejsca. Za datę wpłaty przyjmuje się dzień wpływu opłaty na rachunek bankowy Agencji.

§ 14. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

**MINISTER OBRONY NARODOWEJ**



**I. WNOSZĘ O PRZYDZIELENIE MIEJSCA W INTERNACIE ALBO KWATERZE INTERNATOWEJ W MIEJSCOWOŚCI ..... I OŚWIADCZAM, ŻE:**

jestem żołnierzem zawodowym wyznaczonym rozkazem personalnym nr ..... z dnia .....  
wydanym przez .....  
do pełnienia służby w JW/institucji\* .....  
w miejscowości ..... od dnia .....

**II. OŚWIADCZENIE SŁUŻĄCE USTALENIU PRAWA ŻOŁNIERZA DO ZAKWATEROWANIA:**

**OŚWIADCZAM, ŻE JA LUB MÓJ MAŁŻONEK:**

- a) Otrzymałem/łam<sup>5)</sup> ekwiwalent pieniężny w zamian za rezygnację z kwatery, wypłacony na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 30 czerwca 2004 r.:
- tak, w miejscowości .....  nie
- b) Otrzymałem/łam\* odprawę mieszkaniową wypłaconą albo zrealizowaną w formie rzeczowej na podstawie przepisów obowiązujących od dnia 1 lipca 2004 r.:
- tak, w miejscowości .....  nie
- c) Nabyłem/łam\* lokal mieszkalny od Skarbu Państwa, Agencji Mienia Wojskowego wcześniej pod nazwą Wojskowej Agencji Mieszkaniowej lub jednostki samorządu terytorialnego z bonifikatą lub z uwzględnieniem pomniejszenia w cenie nabycia:
- tak, w miejscowości .....  nie
- d) Otrzymałem/łam\* pomoc finansową w formie zaliczkowej lub bezzwrotnej do dnia 31 grudnia 1995 r. na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 maja 1976 r. o zakwaterowaniu sił zbrojnych (Dz. U. z 1992r. poz. 19 oraz z 1994 r. poz. 36):
- tak, w miejscowości .....  nie
- e) Nabyłem/łam\* własnościowe spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego od Agencji Mienia Wojskowego wcześniej pod nazwą Wojskowej Agencji Mieszkaniowej:
- tak, w miejscowości .....  nie
- f) Posiadam lokal mieszkalny wybudowany lub nabyty z wykorzystaniem ww. uprawnień
- tak, w miejscowości .....  nie

**PONADTO STWIERDZAM, ŻE:**

- g) mój małżonek jest żołnierzem zawodowym<sup>6)</sup>
- tak  nie

jeśli TAK proszę podać:

.....

(STOPIEŃ, IMIĘ I NAZWISKO MAŁŻONKA, PESEL)

<sup>5)</sup> \*Niepotrzebne skreślić.

<sup>6)</sup> Zgodnie z art. 21 ust. 7 ustawy o zakwaterowaniu, cyt.: W przypadku gdy oboje małżonkowie są żołnierzami zawodowymi, jednemu z małżonków przysługuje prawo do zakwaterowania realizowane w formie przydziału kwatery albo innego lokalu mieszkalnego, a drugiemu w formie przydziału miejsca w internacie albo kwaterze internatowej albo wypłaty świadczenia mieszkaniowego; w przypadku braku możliwości przydziału kwatery albo innego lokalu mieszkalnego, prawo do zakwaterowania jest realizowane w formie przydziału miejsc w internacie albo kwaterze internatowej, albo w formie wypłaty świadczeń mieszkaniowych. Małżonkowie wybierają, na ich wniosek, formę realizowania prawa do zakwaterowania. Małżonkowi, który wybrał realizację prawa do zakwaterowania w formie przydziału kwatery albo innego lokalu mieszkalnego, nie przysługuje norma na małżonka, który korzysta z innej formy realizacji prawa do zakwaterowania.



**III. OŚWIADCZENIE ŻOŁNIERZA ZŁOŻONE W CELU WERYFIKACJI UPRAWNIENIA DO PRZYDZIELENIA MIEJSCA W INTERNACIE ALBO KWATERZE INTERNATOWEJ:**

OŚWIADCZAM, ŻE DOTYCHCZAS MOJE UPRAWNIENIE DO ZAKWATEROWANIA BYŁO/JEST\* REALIZOWANE W NASTĘPUJĄCY SPOSÓB:

- przydział kwatery lub innego lokalu mieszkalnego w miejscowości ..... przy ul. .... m. ....
- przydział miejsca w internacie albo kwaterze internatowej w miejscowości ..... przy ul. .... m. ....
- wypłatę świadczenia mieszkaniowego w garnizonie .....

**IV. NA POTWIERDZENIE INFORMACJI ZAWARTYCH WE WNIOSKU ZAŁĄCZAM NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:**

- zaświadczenie dowódcy Jednostki Wojskowej .....
- inne załączniki potwierdzające okoliczności mające wpływ na prawo do zakwaterowania, wymienić jakie: .....

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Agencję Mienia Wojskowego w zakresie przekazanego numeru telefonu, adresu e-mail i adresów elektronicznych wyłącznie w celach związanych z realizacją prawa do zakwaterowania.*

*Wyrażoną zgodę obejmującą: przekazany numer telefonu, adres e-mail i adresy elektroniczne może Pan/Pani odwołać w każdym czasie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.*

.....  
(DATA I CZYTELNY PODPIS)

## POUCZENIE

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, str. 1 z późn. zm.) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych, powierzonych przez Panią/Pana jest Agencja Mienia Wojskowego w Warszawie ul. Nowowiejska 26A, 00 - 911 [Warszawa, www.amw.com.pl](http://Warszawa.www.amw.com.pl);
2. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych następuje na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, gdyż jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze;
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji uprawnień i obowiązków wynikających z dyspozycji art. 51 ust. 1 pkt 1 oraz 53a ust.1 pkt 2 *ustawy o zakwaterowaniu*;
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być powierzone do przetwarzania przez AMW TBS „Kwatera” sp. z o.o.;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z regulacji Administratora tj. jednolitego rzeczowego wykazu akt - sporządzonego na podstawie przepisów prawa w zakresie archiwizacji dokumentów, który jest dostępny w siedzibie Oddziału Regionalnego (dane teleadresowe organów Agencji Mienia Wojskowego są wskazane na witrynie [www.amw.com.pl](http://www.amw.com.pl));
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych w siedzibie dyrektora oddziału regionalnego Agencji Mienia Wojskowego (dane teleadresowe organów Agencji Mienia Wojskowego są wskazane na witrynie [www.amw.com.pl](http://www.amw.com.pl)) obsługującego Pani/Pana sprawę, prawo ich sprostowania lub uzupełnienia, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prawo może być realizowane w formie pisemnej lub w siedzibie Oddziału Regionalnego;
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddane procesowi profilowania;
8. Administrator zawiadamia, że dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest poprzez pocztę elektroniczną na adres: [iod@amw.com.pl](mailto:iod@amw.com.pl) lub listownie: Agencja Mienia Wojskowego w Warszawie ul. Nowowiejska 26A, 00 – 911 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
9. Składane oświadczenia zawarte we *wniosku*, stanowią dowody w postępowaniu administracyjnym w rozumieniu art. 75 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego<sup>7)</sup>.

Zgodnie z art. 75 § 2 jeżeli przepis prawa nie wymaga urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego w drodze zaświadczenia właściwego organu administracji, organ administracji publicznej odbiera od strony, na jej wniosek, oświadczenie złożone pod rygorem odpowiedzialności za fałszywe zeznania.

Na podstawie 233 § 1 Kodeksu karnego<sup>8)</sup> kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

---

<sup>7)</sup> Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000, 2185 i 1855).

<sup>8)</sup> Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 z późn. zm.).



**Dyrektor Oddziału Regionalnego  
Agencji Mienia Wojskowego**  
w .....

.....  
(miejsowość i data)

**Skierowanie nr .....**

**z dnia .....**

**do zamieszkiwania w internacie / kwaterze internatowej<sup>1)</sup> żołnierza zawodowego**

Na podstawie art. ....<sup>2)</sup> ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z ....., poz. ....) od dnia .....

kieruję Panią/Pana<sup>1)</sup> .....  
(stopień wojskowy, imię i nazwisko)

Pełniącą/pełniącego<sup>1)</sup> służbę w .....  
(miejsowość)

do internatu/kwatery internatowej<sup>1)</sup> w ..... przy ul. ....

nr ..... do pokoju/lokalu mieszkalnego<sup>1)</sup> ..... osobowego nr .....

o powierzchni użytkowej ..... m<sup>2</sup> i powierzchni użytkowej podstawowej ..... m<sup>2</sup>

przypadającej na osobę skierowaną.

Na wniosek żołnierza zawodowego dyrektor oddziału regionalnego przydzielił powierzchnię użytkową podstawową większą niż powierzchnia maksymalna o ..... m<sup>2</sup>, za którą na podstawie art. 53 ust. 2 pkt 2 ustawy jest Pani/Pan<sup>1)</sup> zobowiązana/zobowiązany<sup>1)</sup> ponosić opłaty w pełnej wysokości.

Przekazanie miejsca nastąpi na podstawie protokołu przyjęcia/zdania<sup>1)</sup> miejsca w internacie/kwaterze internatowej<sup>1)</sup>.

**DYREKTOR ODDZIAŁU REGIONALNEGO  
AGENCJI MIENIA WOJSKOWEGO**

.....  
(podpis)

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić;

<sup>2)</sup> Należy wpisać właściwą podstawę prawną wynikającą z ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2022 r. poz. 1623).

**Pouczenie**

Zgodnie z art. 24 ust. 5 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z ....., poz. ....) żołnierz zawodowy jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora oddziału regionalnego Agencji Mienia Wojskowego o wszelkich okolicznościach mających wpływ na prawo do zakwaterowania. Skutki braku powiadomienia organów Agencji Mienia Wojskowego o zaistniałych zmianach obciążają żołnierza.

WZÓR

**UWAGA! Wypełnij WIELKIMI LITERAMI, pola wyboru zaznacz znakiem X, wypełnij wszystkie pola, zanim wypełnisz oświadczenia, zapoznaj się z *Pouczeniem***

**WNIOSEK O PRZYDZIELENIE PRACOWNIKOWI MIEJSCA W INTERNACIE ALBO KWATERZE INTERNATOWEJ**

**DANE PRACOWNIKA SKŁADAJĄCEGO WNIOSEK O PRZYDZIELENIE MIEJSCA W INTERNACIE ALBO KWATERZE INTERNATOWEJ**

Pani/Pan\*

.....  
(DATA, MIEJSCOWOŚĆ)

.....  
(IMIĘ I NAZWISKO)

.....  
PESEL

**ADRES ZAMIESZKANIA**

.....  
KOD POCZTOWY

.....  
POCZTA

.....  
MIEJSCOWOŚĆ

.....  
ULICA

.....  
NUMER DOMU

.....  
NUMER LOKALU

Adres korespondencyjny<sup>1)</sup>: .....

nr telefonu<sup>2)</sup>: .....

adres e-mail<sup>3)</sup>: .....

adres elektroniczny<sup>4)</sup>: .....

**NAZWA ORGANU WŁAŚCIWEGO DO REALIZACJI WNIOSKU PRACOWNIKA O PRZYDZIELENIE MIEJSCA W INTERNACIE ALBO KWATERZE INTERNATOWEJ**

**DYREKTOR  
ODDZIAŁU REGIONALNEGO AGENCJI MIENIA WOJSKOWEGO**

W<sup>5)</sup>.....

<sup>1)</sup> Należy uzupełnić jeśli jest inny niż adres zamieszkania.

<sup>2)</sup> Dane nieobowiązkowe. Podając je usprawnisz kontakt z *Agencją Mienia Wojskowego*.

<sup>3)</sup> Dane nieobowiązkowe. Podając je usprawnisz kontakt z *Agencją Mienia Wojskowego*.

<sup>4)</sup> Adres do doręczeń elektronicznych służący do korespondencji urzędowej, o którym mowa w art. 2 pkt 1, zgodnie z ustawą z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 285).

<sup>5)</sup> Wniosek należy złożyć do dyrektora oddziału regionalnego właściwego dla garnizonu, w którym pracownik zajmuje stanowisko służbowe. Szczegółowe dane teleadresowe organów Agencji Mienia Wojskowego są wskazane na witrynie [www.amw.com.pl](http://www.amw.com.pl).

**I. WNOŚĘ O PRZYDZIELENIE MIEJSCA W INTERNACIE ALBO KWATERZE INTERNATOWEJ  
I OŚWIADCZAM, ŻE:**

jestem pracownikiem zatrudnionym w miejscowości w.....

.....  
(NAZWA I NUMER JEDNOSTKI WOJSKOWEJ/JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ PODLEGŁEJ MINISTROWI OBRONY NARODOWEJ LUB PRZEZ NIEGO NADZOROWANEJ)

.....  
(W MIEJSCOWOŚCI)

Na potwierdzenie informacji zawartych powyżej załączam<sup>6)</sup> do niniejszego wniosku:

zaświadczenie pracodawcy.

**II. OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA<sup>7)</sup>**

JEDNOCZEŚNIE OŚWIADCZAM, CO NASTĘPUJE:

- a) posiadam lokal mieszkalny w miejscowości, w której jestem zatrudniona/y lub w miejscowości pobliskiej:  
 tak, nazwa miejscowości .....  nie
- b) małżonek posiada lokal mieszkalny w miejscowości, w której jestem zatrudniona/y lub w miejscowości pobliskiej:  
 tak, nazwa miejscowości .....  nie

.....  
(DATA I CZYTELNY PODPIS PRACOWNIKA)

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Agencję Mienia Wojskowego w zakresie przekazanego numeru telefonu, adresu e-mail i adresów elektronicznych wyłącznie w celach związanych z zakwaterowaniem w internacie albo kwaterze internatowej.*

*Wyrażoną zgodę obejmującą: przekazany numer telefonu, adres e-mail i adresy elektroniczne Pan/Pani odwołać w każdym czasie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.*

.....  
(DATA I CZYTELNY PODPIS)

<sup>6)</sup> Załączany dokument należy zaznaczyć .

<sup>7)</sup> Właściwie zaznaczyć.

## POUCZENIE

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, str. 1 z późn. zm.) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych, powierzonych przez Panią/Pana jest Agencja Mienia Wojskowego w Warszawie ul. Nowowiejska 26A, 00 - 911 Warszawa, [www.amw.com.pl](http://www.amw.com.pl);
2. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych następuje na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, gdyż jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze;
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji uprawnień i obowiązków wynikających z dyspozycji art. 51 ust. 1 pkt 3 *ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych RP*<sup>8)</sup>;
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być powierzone do przetwarzania przez AMW TBS „Kwatera” sp. z o.o.;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z regulacji Administratora tj. jednolitego rzeczowego wykazu akt - sporządzonego na podstawie przepisów prawa w zakresie archiwizacji dokumentów, który jest dostępny w siedzibie Oddziału Regionalnego (dane teleadresowe organów Agencji Mienia Wojskowego są wskazane na witrynie [www.amw.com.pl](http://www.amw.com.pl));
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych w siedzibie dyrektora oddziału regionalnego Agencji Mienia Wojskowego (dane teleadresowe organów Agencji Mienia Wojskowego są wskazane na witrynie [www.amw.com.pl](http://www.amw.com.pl)) obsługującego Pani/Pana sprawę, prawo ich sprostowania lub uzupełnienia, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prawo może być realizowane w formie pisemnej lub w siedzibie Oddziału Regionalnego;
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddane procesowi profilowania;
8. Administrator zawiadamia, że dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest poprzez pocztę elektroniczną na adres: [iod@amw.com.pl](mailto:iod@amw.com.pl) lub listownie: Agencja Mienia Wojskowego w Warszawie ul. Nowowiejska 26A, 00 – 911 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
9. Składane oświadczenia zawarte we wniosku, stanowią dowody w postępowaniu administracyjnym w rozumieniu art. 75 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego).

Zgodnie z art. 75 § 2 jeżeli przepis prawa nie wymaga urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego w drodze zaświadczenia właściwego organu administracji, organ administracji publicznej odbiera od strony, na jej wniosek, oświadczenie złożone pod rygorem odpowiedzialności za fałszywe zeznania.

Na podstawie 233 § 1 Kodeksu karnego ) kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

---

<sup>8)</sup> Ustawa z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2022 r. poz. 1623);



WZÓR

**Dyrektor Oddziału Regionalnego  
Agencji Mienia Wojskowego**

W .....  
.....  
.....

(miejscowość i data)

**Skierowanie nr .....**

**z dnia .....**

**do zamieszkiwania w internacie / kwaterze internatowej<sup>1)</sup> żołnierza zawodowego<sup>2)</sup> /  
pracownika zatrudnionego w jednostce organizacyjnej podległej Ministrowi Obrony  
Narodowej lub przez niego nadzorowanej / dziecka żołnierza / dziecka pracownika<sup>1)</sup>**

Na podstawie art .....<sup>3)</sup> ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych  
Rzeczypospolitej Polskiej kieruję

Panią/Pana<sup>1)</sup>.....

(stopień wojskowy<sup>1)</sup>, imię i nazwisko)

pełniącą(-cego) służbę / zatrudnioną(-nego) / pobierającą(-cego) naukę<sup>1)</sup> w .....

(miejscowość)

do internatu / kwatery internatowej<sup>1)</sup> w ..... przy ul. ....

nr ..... do pokoju / lokalu mieszkalnego<sup>1)</sup> ..... osobowego nr ..... o powierzchni

użytkowej ..... m<sup>2</sup> przypadającej na osobę skierowaną.

Za korzystanie z internatu / kwatery internatowej<sup>1)</sup> jest Pani/Pan<sup>1)</sup> obowiązana(-ny) uiszczać  
opłaty w pełnej wysokości za zajmowaną powierzchnię użytkową zgodnie z art. 53a ust. 2 / art.  
51 ust. 1a<sup>1)</sup> ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej  
Polskiej.

Przekazanie miejsca nastąpi na podstawie protokołu przyjęcia/zdania<sup>1)</sup> miejsca w internacie /  
kwaterze internatowej<sup>1)</sup>.

Brak możliwości zapewnienia zakwaterowania żołnierzom zawodowym, o których mowa  
w art. 51 ust. 1 ustawy, może spowodować obowiązek zwolnienia zajmowanego miejsca.  
Dyrektor Oddziału Regionalnego Agencji może zakwaterować osoby wymienione w art. 51  
ust. 1 pkt 3 oraz art. 53a ust. 1 ustawy pod warunkiem zaspokojenia potrzeb żołnierzy  
zawodowych.

DYREKTOR ODDZIAŁU REGIONALNEGO

AGENCJI MIENIA WOJSKOWEGO

mp. ....

(podłużna pieczęć imienna i własnoręczny podpis)

### Pouczenie

Zgodnie z art. 24 ust. 5 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej żołnierz zawodowy jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora oddziału regionalnego Agencji Mienia Wojskowego o wszelkich okolicznościach mających wpływ na prawo do zakwaterowania. Skutki braku powiadomienia organów Agencji Mienia Wojskowego o zaistniałych zmianach obciążają żołnierza.

---

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Żołnierz zawodowy, którego prawo do zakwaterowania, o którym mowa w art. 21 ust. 6 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, zostało zrealizowane w miejscowości pełnienia służby lub miejscowości pobliskiej.

<sup>3)</sup> Należy wpisać właściwą podstawę prawną decyzji wynikającą z ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.

WZÓR

UWAGA! Wypełnij WIELKIMI LITERAMI, pola wyboru zaznacz znakiem X, wypełnij wszystkie pola, zanim wypełnisz oświadczenia, zapoznaj się z *Pouczeniem*

WNIOSEK O PRZYDZIELENIE DZIECKU MIEJSCA W INTERNACIE ALBO KWATERZE INTERNATOWEJ

DANE ŻOŁNIERZA/PACOWNIKA SKŁADAJĄCEGO WNIOSEK O PRZYDZIELENIE DZIECKU MIEJSCA W INTERNACIE ALBO KWATERZE INTERNATOWEJ

Pani/Pan\*

.....  
(DATA, MIEJSCOWOŚĆ)

.....  
(STOPIEŃ)

.....  
(IMIĘ I NAZWISKO)

.....  
PESEL

ADRES ZAMIESZKANIA

.....  
KOD POCZTOWY

.....  
POCZTA

.....  
MIEJSCOWOŚĆ

.....  
ULICA  
NUMER DOMU

.....  
NUMER LOKALU

Adres korespondencyjny<sup>1)</sup>: .....

nr telefonu<sup>2)</sup>: .....

adres e-mail<sup>3)</sup>: .....

adres elektroniczny<sup>4)</sup>: .....

NAZWA ORGANU WŁAŚCIWEGO DO REALIZACJI WNIOSKU ŻOŁNIERZA/PACOWNIKA O PRZYDZIELENIE DZIECKU MIEJSCA W INTERNACIE ALBO KWATERZE INTERNATOWEJ

**DYREKTOR  
ODDZIAŁU REGIONALNEGO AGENCJI MIENIA WOJSKOWEGO**

w<sup>5)</sup> .....

<sup>1)</sup> Należy uzupełnić jeśli jest inny niż adres zamieszkania.

<sup>2)</sup> Dane nieobowiązkowe. Podając je usprawnisz kontakt z *Agencją Mienia Wojskowego*.

<sup>3)</sup> Dane nieobowiązkowe. Podając je usprawnisz kontakt z *Agencją Mienia Wojskowego*.

<sup>4)</sup> Adres do doręczeń elektronicznych służący do korespondencji urzędowej, o którym mowa w art. 2 pkt 1, zgodnie z ustawą z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 285).

<sup>5)</sup> Wniosek należy złożyć do dyrektora oddziału regionalnego właściwego dla garnizonu, w którym dziecko pobiera naukę. Szczegółowe dane teled adresowe organów Agencji Mienia Wojskowego są wskazane na witrynie [www.amw.com.pl](http://www.amw.com.pl).



IV. Na potwierdzenie informacji zawartych we wniosku załączam<sup>9)</sup> następujące dokumenty<sup>10)</sup>:

- a)  zaświadczenie dowódcy/instytucji/pracodawcy,
- b)  zaświadczenie ze szkoły/z placówki oświatowej.

.....  
(DATA I CZYTELNY PODPIS ŻOŁNIERZA/PRACOWNIKA)

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Agencję Mienia Wojskowego w zakresie przekazanego numeru telefonu, adresu e-mail i adresów elektronicznych wyłącznie w celach związanych z zakwaterowaniem w internacie albo kwaterze internatowej.*

*Wyrażoną zgodę obejmującą: przekazany numer telefonu, adres e-mail i adresy elektroniczne może Pan/Pani odwołać w każdym czasie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.*

.....  
(DATA I CZYTELNY PODPIS)

### POUCZENIE

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, str. 1 z późn. zm.) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych, powierzonych przez Panią/Pana jest Agencja Mienia Wojskowego w Warszawie ul. Nowowiejska 26A, 00 - 911 Warszawa, [www.amw.com.pl](http://www.amw.com.pl);
2. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych następuje na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, gdyż jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze;
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji uprawnień i obowiązków wynikających z dyspozycji art. 53 a ust. 1 pkt 1 *ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych RP*<sup>11)</sup>;
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być powierzone do przetwarzania przez AMW TBS „Kwata” sp. z o.o.;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z regulacji Administratora tj. jednolitego rzeczowego wykazu akt - sporządzonego na podstawie przepisów prawa w zakresie archiwizacji dokumentów, który jest dostępny w siedzibie Oddziału Regionalnego (dane teleadresowe organów Agencji Mienia Wojskowego są wskazane na witrynie [www.amw.com.pl](http://www.amw.com.pl));
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych w siedzibie dyrektora oddziału regionalnego Agencji Mienia Wojskowego (dane teleadresowe organów Agencji Mienia Wojskowego są wskazane na witrynie [www.amw.com.pl](http://www.amw.com.pl)) obsługującego Pani/Pana sprawę, prawo ich sprostowania lub uzupełnienia, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prawo może być realizowane w formie pisemnej lub w siedzibie Oddziału Regionalnego;
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddane procesowi profilowania;
8. Administrator zawiadamia, że dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest poprzez pocztę elektroniczną na adres: [iod@amw.com.pl](mailto:iod@amw.com.pl) lub listownie: Agencja Mienia Wojskowego w Warszawie ul. Nowowiejska 26A, 00 – 911 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
9. Składane oświadczenia zawarte we *wniosku*, stanowią dowody w postępowaniu administracyjnym w rozumieniu art. 75 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego<sup>12)</sup>.

Zgodnie z art. 75 § 2 jeżeli przepis prawa nie wymaga urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego w drodze zaświadczenia właściwego organu administracji, organ administracji publicznej odbiera od strony, na jej wniosek, oświadczenie złożone pod rygorem odpowiedzialności za fałszywe zeznania.

Na podstawie 233 § 1 Kodeksu karnego<sup>13)</sup> kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

<sup>9)</sup> Załączany dokument należy zaznaczyć .

<sup>10)</sup> Załączone dokumenty winny być aktualne w dacie ich złożenia, np. zaświadczenia o zamieszczonych lub niezamieszczonych w rejestrze stanu cywilnego danych dotyczących wskazanej osoby oraz zaświadczenia o stanie cywilnym zgodnie z art. 44 ust. 4 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1681, 350 i 2770; z 2020 r. poz. 2320) są ważne przez okres 6 miesięcy od daty ich sporządzenia.

<sup>11)</sup> Ustawa z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2022 r. poz. 1623).

<sup>12)</sup> Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000, 2185 i 1855).

<sup>13)</sup> Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 z późn. zm.).

WZÓR

**UWAGA! Wypełnij WIELKIMI LITERAMI, pola wyboru zaznacz znakiem X, wypełnij wszystkie pola, zanim wypełnisz oświadczenia, zapoznaj się z *Poučeniem***

**WNIOSEK WETERANA UPRAWNIONEGO O PRZYDZIELENIE MIEJSCA  
W INTERNACIE ALBO KWATERZE INTERNATOWEJ**

**DANE WETERENA UPRAWNIONEGO SKŁADAJĄCEGO WNIOSEK O PRZYDZIELENIE MIEJSCA  
W INTERNACIE ALBO KWATERZE INTERNATOWEJ**

**Pani/Pan\***

.....  
(DATA, MIEJSCOWOŚĆ)

.....  
(IMIĘ I NAZWISKO)

.....  
PESEL

**ADRES ZAMIESZKANIA**

.....  
KOD POCZTOWY

.....  
POCZTA

.....  
MIEJSCOWOŚĆ

.....  
ULICA

.....  
NUMER DOMU

.....  
NUMER LOKALU

Adres korespondencyjny<sup>1)</sup>: .....

nr telefonu<sup>2)</sup>: .....

adres e-mail<sup>3)</sup>: .....

adres elektroniczny<sup>4)</sup>: .....

**NAZWA ORGANU WŁAŚCIWEGO DO REALIZACJI WNIOSKU WETERANA UPRAWNIONEGO O PRZYDZIELENIE MIEJSCA  
W INTERNACIE ALBO KWATERZE INTERNATOWEJ**

**DYREKTOR  
ODDZIAŁU REGIONALNEGO AGENCJI MIENIA WOJSKOWEGO**

W .....

<sup>1)</sup> Należy uzupełnić jeśli jest inny niż adres zamieszkania.

<sup>2)</sup> Dane nieobowiązkowe. Podając je usprawnisz kontakt z *Agencją Mienia Wojskowego*.

<sup>3)</sup> Dane nieobowiązkowe. Podając je usprawnisz kontakt z *Agencją Mienia Wojskowego*.

<sup>4)</sup> Adres do doręczeń elektronicznych służący do korespondencji urzędowej, o którym mowa w art. 2 pkt 1, zgodnie z ustawą z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 285).

**I. WNOSZĘ O PRZYDZIELENIE MIEJSCA W INTERNACIE ALBO KWATERZE INTERNATOWEJ W OKRESIE:**

od ..... do .....  
w miejscowości.....

**II. INFORMACJE O KORZYSTANIU Z ZAKWATEROWANIA<sup>5)</sup>**

OŚWIADCZAM, ŻE:

- nie korzystałam/łem w bieżącym roku kalendarzowym z zakwaterowania w internacie albo kwaterze internatowej;
- korzystałam/łem w bieżącym roku kalendarzowym z zakwaterowania w internacie albo kwaterze internatowej w okresach:
- od ..... do .....
- od ..... do .....
- od ..... do .....
- od ..... do .....
- od ..... do .....; łącznie **poniżej 3** miesięcy

**III. ZAŁĄCZNIKI<sup>6)</sup>**

ZAŁĄCZAM:

- kopię legitymacji weterana;
- kopię legitymacji weterana poszkodowanego;  
o której mowa w art. 9 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 2205) oraz przepisach wydanych na podstawie art. 10 tej ustawy.

**IV. OŚWIADCZENIE WETERANA**

Oświadczam, że jestem świadoma/świadomy konieczności ponoszenia pełnych kosztów za zajmowaną powierzchnię użytkową w internacie albo kwaterze internatowej, do których dochodzenia właściwy jest dyrektor oddziału regionalnego Agencji Mienia Wojskowego.

.....  
(DATA I CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY)

<sup>5)</sup> Właściwe zaznaczyć.

<sup>6)</sup> Jak powyżej w odesłaniu nr 3.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Agencję Mienia Wojskowego w zakresie przekazanego numeru telefonu, adresu e-mail i adresów elektronicznych wyłącznie w celach związanych z zakwaterowaniem w internacie albo kwaterze internatowej.

Wyrażoną zgodę obejmującą: przekazany numer telefonu, adres e-mail i adresy elektroniczne może Pan/Pani odwołać w każdym czasie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

.....  
(DATA I CZYTELNY PODPIS)

## POUCZENIE

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, str. 1 z późn. zm.) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych, powierzonych przez Panią/Pana jest Agencja Mienia Wojskowego w Warszawie ul. Nowowiejska 26A, 00 - 911 Warszawa, [www.amw.com.pl](http://www.amw.com.pl);
2. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych następuje na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, gdyż jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze;
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji uprawnień i obowiązków wynikających z dyspozycji art. 51 ust. 1 pkt 4 *ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej*<sup>7)</sup>;
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być powierzone do przetwarzania przez AMW TBS „Kwatera” sp. z o.o.;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z regulacji Administratora tj. jednolitego rzeczowego wykazu akt - sporządzonego na podstawie przepisów prawa w zakresie archiwizacji dokumentów, który jest dostępny w siedzibie Oddziału Regionalnego (dane teleadresowe organów Agencji Mienia Wojskowego są wskazane na witrynie [www.amw.com.pl](http://www.amw.com.pl));
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych w siedzibie dyrektora oddziału regionalnego Agencji Mienia Wojskowego (dane teleadresowe organów Agencji Mienia Wojskowego są wskazane na witrynie [www.amw.com.pl](http://www.amw.com.pl)) obsługującego Pani/Pana sprawę, prawo ich sprostowania lub uzupełnienia, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prawo może być realizowane w formie pisemnej lub w siedzibie Oddziału Regionalnego;
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddane procesowi profilowania;
8. Administrator zawiadamia, że dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest poprzez pocztę elektroniczną na adres: [iod@amw.com.pl](mailto:iod@amw.com.pl) lub listownie: Agencja Mienia Wojskowego w Warszawie ul. Nowowiejska 26A, 00 – 911 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
9. Składane oświadczenia zawarte we *wniosku*, stanowią dowody w postępowaniu administracyjnym w rozumieniu art. 75 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego<sup>8)</sup>.

Zgodnie z art. 75 § 2 jeżeli przepis prawa nie wymaga urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego w drodze zaświadczenia właściwego organu administracji, organ administracji publicznej odbiera od strony, na jej wniosek, oświadczenie złożone pod rygorem odpowiedzialności za fałszywe zeznania.

Na podstawie 233 § 1 Kodeksu karnego<sup>9)</sup> kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

<sup>7)</sup> Ustawa z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2022 r. 1623).

<sup>8)</sup> Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000, 2185 i 1855).

<sup>9)</sup> Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 z późn. zm.).



WZÓR

**UWAGA! Wypełnij WIELKIMI LITERAMI, pola wyboru zaznacz znakiem X, wypełnij wszystkie pola, zanim wypełnisz oświadczenia, zapoznaj się z *Pouczeniem***

**WNIOSEK WETERANA UPRAWNIONEGO O PRZYDZIELENIE MIEJSCA  
W INTERNACIE ALBO KWATERZE INTERNATOWEJ  
WRAZ Z OPIEKUNEM LUB NAJBLIŻSZYM CZŁONKIEM RODZINY**

DANE WETERENA UPRAWNIONEGO SKŁADAJĄCEGO WNIOSEK O PRZYDZIELENIE MIEJSCA  
W INTERNACIE ALBO KWATERZE INTERNATOWEJ WRAZ Z OPIEKUNEM LUB NAJBLIŻSZYM CZŁONKIEM  
RODZINY

Pani/Pan\*

.....  
(DATA, MIEJSCOWOŚĆ)

.....  
(IMIĘ I NAZWISKO)

.....  
PESEL

ADRES ZAMIESZKANIA

.....  
KOD POCZTOWY

.....  
POCZTA

.....  
MIEJSCOWOŚĆ

.....  
ULICA

.....  
NUMER DOMU

.....  
NUMER LOKALU

Adres korespondencyjny<sup>1)</sup>: .....

nr telefonu<sup>2)</sup>: .....

adres e-mail<sup>3)</sup>: .....

adres elektroniczny<sup>4)</sup>: .....

NAZWA ORGANU WŁAŚCIWEGO DO REALIZACJI WNIOSKU WETERANA UPRAWNIONEGO O PRZYDZIELENIE MIEJSCA  
W INTERNACIE ALBO KWATERZE INTERNATOWEJ WRAZ Z OPIEKUNEM LUB NAJBLIŻSZYM CZŁONKIEM RODZINY

**DYREKTOR  
ODDZIAŁU REGIONALNEGO AGENCJI MIENIA WOJSKOWEGO**

W.....

<sup>1)</sup> Należy uzupełnić jeśli jest inny niż adres zamieszkania.

<sup>2)</sup> Dane nieobowiązkowe. Podając je usprawnisz kontakt z *Agencją Mienia Wojskowego*.

<sup>3)</sup> Dane nieobowiązkowe. Podając je usprawnisz kontakt z *Agencją Mienia Wojskowego*.

<sup>4)</sup> Adres do doręczeń elektronicznych służący do korespondencji urzędowej, o którym mowa w art. 2 pkt 1, zgodnie z ustawą z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 285).

**I. WNOSZĘ O PRZYDZIELENIE MIEJSCA W INTERNACIE ALBO KWATERZE INTERNATOWEJ:**

<p>WRAZ Z<sup>5)</sup>:</p> <p><input type="checkbox"/> opiekunem;</p> <p><input type="checkbox"/> najbliższym członkiem rodziny, tj. .... (WSKAZAĆ POKREWIEŃSTWO)</p>
<p>W OKRESIE:</p> <p>od ..... do .....</p> <p>w miejscowości.....</p>
<p><b>DANE OPIEKUNA LUB NAJBLIŻSZEGO CZŁONKA RODZINY</b></p> <p>Pan(i) ..... (IMIĘ I NAZWISKO)</p> <p>..... PESEL</p>
<p><b>ADRES ZAMIESZKANIA OPIEKUNA LUB NAJBLIŻSZEGO CZŁONKA RODZINY</b></p> <p>..... KOD POCZTOWY</p> <p>..... MIEJSCOWOŚĆ</p> <p>..... ULICA</p> <p>..... NUMER DOMU</p> <p>..... NUMER LOKALU</p> <p>Adres korespondencyjny<sup>6)</sup>: .....</p> <p>nr telefonu<sup>7)</sup>: .....</p> <p>adres e-mail<sup>8)</sup>: .....</p> <p>adres elektroniczny<sup>9)</sup>: .....</p>

<sup>5)</sup> Właściwie zaznaczyć.  
<sup>6)</sup> Jak w odesłaniu nr 1.  
<sup>7)</sup> Jak w odesłaniu nr 2.  
<sup>8)</sup> Jak w odesłaniu nr 3.  
<sup>9)</sup> Jak w odesłaniu nr 4.

## II. INFORMACJE O KORZYSTANIU Z ZAKWATEROWANIA<sup>10)</sup>

OŚWIADCZAM, ŻE:

- nie korzystałam/łem w bieżącym roku kalendarzowym z zakwaterowania w internacie albo kwaterze internatowej;
- korzystałam/łem w bieżącym roku kalendarzowym z zakwaterowania w internacie albo kwaterze internatowej w okresach:
- od ..... do .....
- od ..... do .....
- od ..... do .....
- od ..... do .....
- od ..... do .....; łącznie **poniżej 3** miesięcy

## III. ZAŁĄCZNIKI<sup>11)</sup>

ZAŁĄCZAM:

- kopię legitymacji weterana;
- kopię legitymacji weterana poszkodowanego,  
o której mowa w art. 9 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 2205) oraz przepisach wydanych na podstawie art. 10 tej ustawy;
- uzasadnienie konieczności zakwaterowania z opiekunem lub najbliższym członkiem rodziny:  
.....  
.....

## IV. OŚWIADCZENIE WETERANA

Oświadczam, że jestem świadoma/świadomy konieczności ponoszenia pełnych kosztów za zajmowaną powierzchnię użytkową w internacie albo kwaterze internatowej, do których dochodzenia właściwy jest dyrektor oddziału regionalnego Agencji Mienia Wojskowego.

.....  
(DATA I CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY)

.....  
(DATA I PODPIS OPIEKUNA LUB NAJBLIŻSZEGO CZŁONKA RODZINY)

<sup>10)</sup> Właściwie zaznaczyć.

<sup>11)</sup> Jak w odesłaniu nr 5.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Agencję Mienia Wojskowego w zakresie przekazanego numeru telefonu, adresu e-mail i adresów elektronicznych wyłącznie w celach związanych z zakwaterowaniem w internacie albo kwaterze internatowej.

Wyrażoną zgodę obejmującą: przekazany numer telefonu, adres e-mail i adresy elektroniczne może Pan/Pani odwołać w każdym czasie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

.....  
(DATA I CZYTELNY PODPIS)

## POUCZENIE

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, str. 1 z późn. zm.) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych, powierzonych przez Panią/Pana jest Agencja Mienia Wojskowego w Warszawie ul. Nowowiejska 26A, 00 - 911 Warszawa, [www.amw.com.pl](http://www.amw.com.pl);
2. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych następuje na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, gdyż jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze;
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji uprawnień i obowiązków wynikających z dyspozycji art. 51 ust. 1 pkt 4 i ust. 1b<sup>12)</sup> ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych RP;
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być powierzone do przetwarzania przez AMW TBS „Kwatera” sp. z o.o.;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z regulacji Administratora tj. jednolitego rzeczowego wykazu akt - sporządzonego na podstawie przepisów prawa w zakresie archiwizacji dokumentów, który jest dostępny w siedzibie Oddziału Regionalnego (dane teleadresowe organów Agencji Mienia Wojskowego są wskazane na witrynie [www.amw.com.pl](http://www.amw.com.pl));
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych w siedzibie dyrektora oddziału regionalnego Agencji Mienia Wojskowego (dane teleadresowe organów Agencji Mienia Wojskowego są wskazane na witrynie [www.amw.com.pl](http://www.amw.com.pl)) obsługującego Pani/Pana sprawę, prawo ich sprostowania lub uzupełnienia, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prawo może być realizowane w formie pisemnej lub w siedzibie Oddziału Regionalnego;
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddane procesowi profilowania;
8. Administrator zawiadamia, że dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest poprzez pocztę elektroniczną na adres: [iod@amw.com.pl](mailto:iod@amw.com.pl) lub listownie: Agencja Mienia Wojskowego w Warszawie ul. Nowowiejska 26A, 00 – 911 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
9. Składane oświadczenia zawarte we wniosku, stanowią dowody w postępowaniu administracyjnym w rozumieniu art. 75 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego<sup>13)</sup>.  
Zgodnie z art. 75 § 2 jeżeli przepis prawa nie wymaga urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego w drodze zaświadczenia właściwego organu administracji, organ administracji publicznej odbiera od strony, na jej wniosek, oświadczenie złożone pod rygorem odpowiedzialności za fałszywe zeznania.  
Na podstawie 233 § 1 Kodeksu karnego<sup>14)</sup> kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

<sup>12)</sup> Ustawa z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2022 r. poz. 1623).

<sup>13)</sup> Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000, 2185 i 1855).

<sup>14)</sup> Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 z późn. zm.).

WZÓR

.....  
(miejscowość i data)

**DYREKTOR  
ODDZIAŁU REGIONALNEGO  
AGENCJI MIENIA WOJSKOWEGO**

**W .....**

**OŚWIADCZENIE**

**o okresach korzystania z zakwaterowania w internacie albo kwaterze internatowej**

Oświadczam, że korzystałam(-łem) w okresie 12 miesięcy bieżącego roku kalendarzowego z zakwaterowania w internacie albo kwaterze internatowej w okresach:

od ..... do .....

od ..... do .....

od ..... do .....

od ..... do .....

od ..... do .....; łącznie ..... miesięcy

W związku z tym proszę o przedłużenie okresu zakwaterowania w internacie albo kwaterze internatowej w okresie od ..... do ..... w miejscowości .....

oraz informuję, że dołączam wniosek o przydział miejsca w internacie albo kwaterze internatowej.

.....  
(czytelny podpis weterana uprawnionego)

WZÓR

.....  
(miejsowość i data)

**Dyrektor Oddziału Regionalnego  
Agencji Mienia Wojskowego**

**W .....**  
**.....**

.....  
(imię i nazwisko weterana uprawnionego  
/ numer PESEL)

**Skierowanie nr .....**

**z dnia .....**

**do zamieszkiwania w internacie / kwaterze internatowej<sup>2)</sup> weterana uprawnionego**

Na podstawie art .....<sup>1)</sup> ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej kieruję Panią/Pana<sup>2)</sup> .....  
od dnia ..... do dnia .....

do internatu / kwatery internatowej<sup>2)</sup> w przy ul. .... nr ..... do pokoju / lokalu mieszkalnego<sup>2)</sup> osobowego nr o powierzchni użytkowej ..... m<sup>2</sup> i powierzchni użytkowej podstawowej ..... m<sup>2</sup> przypadającej na osobę skierowaną.

Na podstawie art. 53c ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej jest Pani/Pan<sup>2)</sup> zobowiązana(-ny) uiszczać opłaty za korzystanie z internatu lub kwatery internatowej w pełnej wysokości za zajmowaną powierzchnię użytkową.

Przekazanie miejsca nastąpi na podstawie protokołu przyjęcia/zdania<sup>2)</sup> miejsca w internacie / kwaterze internatowej<sup>2)</sup>.

DYREKTOR ODDZIAŁU REGIONALNEGO  
AGENCJI MIENIA WOJSKOWEGO

mp. ....  
(podłużna pieczęć imienna i własnoręczny podpis)

<sup>1)</sup> Wpisać podstawę prawną.

<sup>2)</sup> Niepotrzebne skreślić.

WZÓR

.....  
(miejscowość i data)

**Dyrektor Oddziału Regionalnego  
Agencji Mienia Wojskowego**

**W .....**

**Skierowanie nr .....**

**z dnia .....**

**do zamieszkiwania w internacie / kwaterze internatowej<sup>2)</sup> weterana uprawnionego wraz  
z opiekunem lub najbliższym członkiem rodziny**

Na podstawie art .....<sup>1)</sup> ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej kieruję

Panią/Pana<sup>2)</sup> .....  
wraz z Panią/Panem<sup>2)</sup> ..... tj. opiekunem / najbliższym członkiem rodziny<sup>2)</sup>,  
od dnia ..... do dnia ..... do internatu / kwatery internatowej<sup>2)</sup>  
w ..... przy ul. .... nr ..... do pokoju / lokalu mieszkalnego<sup>2)</sup>  
..... osobowego nr ..... o powierzchni użytkowej ..... m<sup>2</sup> i powierzchni użytkowej  
podstawowej ..... m<sup>2</sup> przypadającej na osobę skierowaną.

Na podstawie art. 53c ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej  
Pani/Pan<sup>2)</sup> i Pani/Pana<sup>2)</sup> opiekun lub najbliższy członek rodziny są zobowiązani uiszczać opłaty  
w pełnej wysokości za zajmowaną powierzchnię użytkową.

Przekazanie miejsca nastąpi na podstawie protokołu przyjęcia/zdania<sup>2)</sup> miejsca w internacie /  
kwaterze internatowej<sup>2)</sup>.

DYREKTOR ODDZIAŁU REGIONALNEGO  
AGENCJI MIENIA WOJSKOWEGO

mp. ....  
(podłużna pieczęć imienna i własnoręczny podpis)

<sup>1)</sup> Wpisać podstawę prawną.

<sup>2)</sup> Niepotrzebne skreślić.

WZÓR

.....  
(podłużna pieczęć imienna i własnoręczny podpis)

**PROTOKÓŁ PRZYJĘCIA ALBO ZDANIA<sup>1)</sup> MIEJSCA W INTERNACIE ALBO  
KWATERZE INTERNATOWEJ<sup>1)</sup>**

Sporządzony w dniu ..... w sprawie przyjęcia/zdania<sup>1)</sup> kwatery internatowej / miejsca w internaci<sup>1)</sup> przez Panią/Pana<sup>1)</sup> ..... na podstawie skierowania nr ..... dyrektora Oddziału Regionalnego Agencji Mienia Wojskowego w ..... z dnia ....., znajdującej(-cego) się w budynku położonym w ..... przy ul. .... nr ..... mieszkanie/pokój<sup>1)</sup> nr .....

Kwatura internatowa / miejsce w internacie<sup>1)</sup> o powierzchni użytkowej ..... m<sup>2</sup>, w tym powierzchni użytkowej podstawowej ..... m<sup>2</sup>, składa się z ..... pokoi/pokoju<sup>1)</sup>, kuchni, przedpokoju, łazienki, WC oraz ma instalację zimnej wody, kanalizacyjną, elektryczną, gazową, ciepłej wody, centralnego ogrzewania<sup>1)</sup>.

Kwatura internatowa / miejsce w internacie<sup>1)</sup> jest wyposażona(-ne) w następujące sprzęty i urządzenia:

**1) w zakresie instalacji elektrycznej**

Lp.	Wyszczególnienie sprzętu i urządzeń	Jednostki miary	Liczba w dniu przyjęcia	Liczba w dniu zdania
1	Licznik elektryczny	.....	.....	.....
	- stan licznika	.....	.....	.....
2	Oprawa oświetleniowa	.....	.....	.....
	- sufitowa	.....	.....	.....
	- ścienna	.....	.....	.....
3	Gniazda wtykowe	.....	.....	.....
4	Wyłączniki	.....	.....	.....
5	Kuchnia elektryczna z piekarnikiem / bez piekarnika <sup>1)</sup>	.....	.....	.....
	.....	.....	.....	.....
	.....	.....	.....	.....
6	Podgrzewacz wody	.....	.....	.....
7	Wentylator łazienkowy	.....	.....	.....
8	Dzwonek elektryczny	.....	.....	.....
9	Inne urządzenia:	.....	.....	.....
	.....	.....	.....	.....
	.....	.....	.....	.....

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.



2) w zakresie instalacji ogrzewczej

Lp.	Wyszczególnienie sprzętu i urządzeń	Jednostki miary	Liczba w dniu przyjęcia	Liczba w dniu zdania
1	Grzejniki c.o.	.....	.....	.....
	- liczba członów	.....	.....	.....
2	Inne urządzenia: .....	.....	.....	.....
	.....	.....	.....	.....

3) w zakresie instalacji gazowej

Lp.	Wyszczególnienie sprzętu i urządzeń	Jednostki miary	Liczba w dniu przyjęcia	Liczba w dniu zdania
1	Gazomierz	.....	.....	.....
	- stan licznika	.....	.....	.....
2	Kuchnia gazowa	.....	.....	.....
3	Grzejniki wody przepływowe	.....	.....	.....
4	Inne urządzenia: .....	.....	.....	.....
	.....	.....	.....	.....
	.....	.....	.....	.....
	.....	.....	.....	.....
	.....	.....	.....	.....

4) w zakresie instalacji wodociągowo-kanalizacyjnej

Lp.	Wyszczególnienie sprzętu i urządzeń	Jednostki miary	Liczba w dniu przyjęcia	Liczba w dniu zdania
1	Wanna kąpielowa (obudowa)	.....	.....	.....
2	Brodzik (obudowa)	.....	.....	.....
3	Umywalka (postument)	.....	.....	.....
4	Bateria wannowa lub prysznicowa	.....	.....	.....
5	Bateria umywalkowa	.....	.....	.....
6	Komplet klozetowy (muszla, deska sedesowa, zbiornik płuczący)	.....	.....	.....
7	Zlewozmywak	.....	.....	.....
8	Bateria zlewozmywakowa	.....	.....	.....
9	Inne urządzenia:	.....	.....	.....
10	.....	.....	.....	.....
11	.....	.....	.....	.....
12	.....	.....	.....	.....
13	.....	.....	.....	.....
14	.....	.....	.....	.....

5) w zakresie elementów budowlanych

Lp.	Wyszczególnienie sprzętu i urządzeń	Jednostki miary	Stan w dniu przyjęcia	Stan w dniu zdania

1	Okna (okucia)	.....	.....	.....
2	Drzwi zewnętrzne (okucia, zamki)	.....	.....	.....
3	Drzwi wewnętrzne (okucia, zamki)	.....	.....	.....
4	Podłoga	.....	.....	.....
5	Tynki	.....	.....	.....
6	Okładziny	.....	.....	.....
7	Inne urządzenia: .....	.....	.....	.....
8	.....	.....	.....	.....
9	.....	.....	.....	.....

**6) w zakresie wyposażenia**

Lp.	Wyszczególnienie sprzętu i urządzeń	Jednostki miary	Liczba w dniu przyjęcia	Liczba w dniu zdania
1	Biurko	.....	.....	.....
2	Dywan (chodnik, wykładzina)	.....	.....	.....
3	Firanki i zasłony	.....	.....	.....
4	Fotel 1-osobowy rozkładany	.....	.....	.....
5	Fotel klubowy	.....	.....	.....
6	Fotel gabinetowy	.....	.....	.....
7	Kanapa	.....	.....	.....
8	Karnisze	.....	.....	.....
9	Kosz na śmieci (plastikowy)	.....	.....	.....
10	Krzesło wyściełane	.....	.....	.....
11	Kuchnia gazowa lub elektryczna	.....	.....	.....
12	Lampka nocna	.....	.....	.....
13	Lodówka	.....	.....	.....
14	Lustro łazienkowe (komplet łazienkowy)	.....	.....	.....
15	Okap kuchenny	.....	.....	.....
16	Pralka	.....	.....	.....
17	Puf	.....	.....	.....
18	Radioodbiornik	.....	.....	.....
19	Regał gabinetowy	.....	.....	.....
20	Sejf	.....	.....	.....
21	Stolik pod komputer	.....	.....	.....
22	Stolik pod RTV	.....	.....	.....
23	Stół (ława)	.....	.....	.....
24	Stół kuchenny	.....	.....	.....
25	Stół gabinetowy	.....	.....	.....
26	Stół kwadratowy	.....	.....	.....
27	Szafa na akta	.....	.....	.....

28	Szafa ubraniowa	.....	.....	.....
29	Szafka kuchenna	.....	.....	.....
30	Szafka przyłóżkowa	.....	.....	.....
31	Taboret kuchenny	.....	.....	.....
32	Tapczan	.....	.....	.....
33	Telewizor	.....	.....	.....
34	Wieszak z lustrem	.....	.....	.....
35	Żaluzje wertykalne	.....	.....	.....
36	Żyrandol	.....	.....	.....
37	Inne urządzenia: .....	.....	.....	.....
38	.....	.....	.....	.....
39	.....	.....	.....	.....

**7) w zakresie oceny stanu technicznego lokalu mieszkalnego (kwatery internatowej) i znajdujących się w nim urządzeń technicznych oraz zużycia elementów wyposażenia**

Lp.	Elementy wyposażenia i urządzenia techniczne	Procent zużycia	Rzeczywisty okres użytkowania w latach	Ocena techniczna	
				naprawa <sup>1)</sup>	wymiana <sup>1)</sup>
1	Kuchnia gazowa				
2	Kuchnia elektryczna				
3	Gazowe grzejniki wody przepływowej: kuchnia				
4	łazienka				
5	Urządzenie dwufunkcyjne				
6	Elektryczne podgrzewacze wody: kuchnia				
7	łazienka				
8	WC				
9	Baterie: kuchenna				
10	WC, umywalkowa				
11	łazienkowa, umywalkowa				
12	łazienkowa, wannowa (prysznicowa)				

13	Zawory czerpalne				
14	Wanna (brodzik) emaliowana(-ny)				
15	Wanna (brodzik) z tworzyw sztucznych				
16	Kabina natryskowa				
17	Zlewozmywak emaliowany				
18	Zlewozmywak stalowy				
19	Umywalka: łazienka				
20	WC				
21	Misa klozetowa: łazienka				
22	WC				
23	Zbiornik płuczący: łazienka				
24	WC				
25	Bidet fajansowy				
26	Szafka zlewozmywakowa				
27	Meble wbudowane				
28	Inne				
29	.....				
30	.....				

**Uwagi**

.....  
 .....  
 .....

Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla zdającego i przyjmującego.

**Podpisy:**

Data i czytelny podpis zdającego .....

Data i czytelny podpis przyjmującego .....

**Kalkulacja roczna kosztów utrzymania 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej miejsca w internatach/kwaterach internatowych\* oddziału regionalnego Agencji Mienia Wojskowego**

W .....

L.p.	Wyszczególnienie	Wykonanie za ubiegły rok	Plan na bieżący rok	% wzrostu (kolumna 4:3)
		miejsce w internatach / kwaterach internatowych*	miejsce w internatach / kwaterach internatowych*	
1	2	3	4	5
<b>I</b>	<b>Koszty (w tym):</b>			
<b>1.</b>	<b>zużycie materiałów i energii</b>			
a	materiały biurowe			
b	środki czystości			
c	koszty wyposażenia <sup>1)</sup>			
d	materiały pozostałe			
e	energia ciepła			
f	energia elektryczna			
g	gaz			
h	woda			
<b>2</b>	<b>usługi obce</b>			
a	remontowe <sup>2)</sup>			
b	konserwacje i przeglądy			
c	najem i dzierżawa składników majątkowych			
d	odbiór nieczystości stałych i płynnych			
e	utrzymanie części wspólnej (sprzątnie, pranie, odśnieżanie, dezynfekcja, deratyzacja, dezynsekcja)			
f	pralnicze (m.in. pranie i wymiana pościeli, firan i zasłon)			
g	sprzątanie pokoi			
h	łączności ( pocztowe, telekomunikacyjne, internetowe, RTV)			
i	kominiarskie			
j	ochroniarskie			
k	transportowe			
l	pozostałe usługi			
<b>3</b>	<b>podatki i opłaty</b>			
<b>4</b>	<b>wynagrodzenia</b>			
<b>5</b>	<b>świadczenia, ubezpieczenia społeczne i inne</b>			
<b>6</b>	<b>koszty pozostałe</b>			
a	podróże służbowe			
b	wpłaty do Wspólnot Mieszkaniowych <sup>3)</sup>			

c	ubezpieczenia majątkowe			
d	inne			
7	odpis na fundusz remontowy <sup>4)</sup>			
II	<b>Koszty zarządu</b>			
III	<b>Razem - roczny koszt utrzymania (I+ II)</b>			
IV	Ilość m <sup>2</sup> powierzchni użytkowej, o której mowa w § 10 ust. 3 rozporządzenia			
V	Roczny koszt utrzymania 1 m <sup>2</sup> powierzchni użytkowej (III/IV)			
VI	<b>Dzienny koszt utrzymania (V/365)</b>			

Dzienny koszt utrzymania 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej miejsca internatach/kwaterach internatowych: w

$$D_k = \left( \frac{\text{Lp. III (kolumna 4)}}{\text{Lp. IV (kolumna 4)}} \right) : 365$$

gdzie:

$D_k =$  **dzienny koszt utrzymania**

---

\* Niepotrzebne skreślić.

<sup>1)</sup> Wg zapotrzebowania.

<sup>2)</sup> Kalkuluje się dla internatów.

<sup>3)</sup> Przyjmuje się oddzielnie dla każdej wspólnoty w przeliczeniu na powierzchnię użytkową kwatery internatowej.

<sup>4)</sup> Tworzy się dla kwater internatowych.

## UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej rozporządzenie z dnia .... w sprawie zakwaterowania w internatach i kwaterach internatowych oraz odpłatności za to zakwaterowanie wynika:

- 1) zmiany dyspozycji art. 53 ust. 5 pkt 1 *ustawa o zakwaterowaniu* mocą ustawy z dnia ... o zmianie ustawy o Agencji Mienia Wojskowego oraz niektórych innych ustaw<sup>1)</sup> (Dz. U. poz. ...), dalej: *ustawa o zmianie ustawy o Agencji*.
- 2) z konieczności dostosowania treści - załącznika nr 1 i 2 do rozporządzenia tj. *wniosku o przydział żołnierzowi zawodowemu miejsca w internacie albo kwaterze internatowej i skierowania żołnierza zawodowego do zamieszkiwania w internacie albo kwaterze internatowej* do - zmian z ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2022 r. poz. 2305, z 2023 r. poz. 347 i 641) dalej *ustawa o obronie Ojczyzny* i zmian wprowadzonych art. 713 tej ustawy do ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2022 r. poz. 1623), dalej *ustawa o zakwaterowaniu*.

W wyniku dokonanych zmian zniesiona została instytucja służby kontraktowej jako rodzaju - pełnionej - zawodowej służby wojskowej. Oznacza to, że żołnierze pełniący dotychczas służbę kontraktową, w dniu wejścia w życie *o obronie Ojczyzny*, stali się żołnierzami zawodowymi,

W dotychczasowej treści wniosku *o przydział żołnierzowi zawodowemu miejsca w internacie albo kwaterze internatowej* i skierowaniu *żołnierza zawodowego do zamieszkiwania w internacie albo kwaterze internatowej* było rozróżnienie na żołnierzy pełniących służbę stałą i żołnierzy pełniących służbę na podstawie kontraktu. W obecnym załączniku nr 1 i 2 zostały użyte pojęcia z *ustawy o obronie Ojczyzny*.

Zmiana załącznika nr 1 *wniosku o przydział żołnierzowi zawodowemu miejsca w internacie albo kwaterze internatowej* dotyczy również jego struktury i grafiki. Wniosek jest podzielony na części. Każda z części - odnosi się - do realizacji przepisów *ustawy o zakwaterowaniu*, co potwierdzają również odesłania we wniosku.

We wstępie żołnierz podaje swoje dane i wskazuje właściwy organ Agencji do którego składa wniosek.

Część I - zawiera dane żołnierza dotyczącego jego sytuacji służbowej;

---

<sup>1)</sup> ustawa zmieniła: ustawę z dnia 10 grudnia 1993 r. o zaopatrzeniu emerytalnym żołnierzy zawodowych oraz ich rodzin, ustawę z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, ustawę z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów, ustawę z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami, ustawę z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, ustawę z dnia 22 listopada 2018 r. o dokumentach publicznych, ustawę z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny.

Część II - zawiera oświadczenie żołnierza, w tym dotyczące, także jego małżonka w zakresie istnienia negatywnej przesłanki realizacji prawa do zakwaterowania. W tej części żołnierz wskaże dane małżonka i zawrze informację, czy małżonek jest żołnierzem.

Część III - zawiera oświadczenie żołnierza o dotychczasowym sposobie realizacji prawa do zakwaterowania służące weryfikacji uprawnień na podstawie przepisów *ustawy o zakwaterowaniu*;

Część IV - stanowi wskazanie, jakie żołnierz zawodowy winien przedłożyć dokumenty i pozostawiono miejsce, gdzie żołnierz może wpisać dodatkowe dane.

W ramach standaryzacji nadano jednolitą grafikę i strukturę formularza (z podziałem na części) również pozostałym wzorom wniosku o:

- *przydzielenie pracownikowi miejsca w internacie albo kwaterze internatowej* (załącznik nr 3);
- *przydzielenie dziecku miejsca w internacie albo kwaterze internatowej* (załącznik nr 4);
- *przydzielenie weteranowi uprawnionemu miejsca w internacie albo kwaterze internatowej* (załącznik nr 5);
- *przydzielenie weteranowi uprawnionemu z opiekunem lub najbliższym członkiem rodziny miejsca w internacie albo kwaterze internatowej* (załącznik nr 6).

Każdy wniosek został podzielony odpowiednio na część: podmiotową dotyczącą osoby uprawnionej i przedmiotową związaną z przesłankami realizacji przydziału miejsca w internacie albo kwaterze internatowej oraz część, w której zostały wskazane dokumenty, jakie wnioskodawca powinien przedłożyć.

Wniosek o przydział miejsca w internacie albo kwaterze internatowej można złożyć w wersji papierowej lub w formie elektronicznej. Zgodnie z ustawą z dnia 18.11.2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 569, 1002 i 2754) Agencja Mienia Wojskowego, dalej: *AMW* udostępni adres do doręczeń elektronicznych. Jeżeli taki adres będzie miał także wnioskodawca wówczas będzie mógł wykorzystać go do korespondencji z *AMW*, jak i ze wszystkimi pozostałymi podmiotami korzystającymi z usług rejestrowanego doręczenia elektronicznego. Skorzystanie przez wnioskodawcę - z procesu doręczenia elektronicznego - umożliwi mu wysyłanie i odbieranie korespondencji z dowolnego miejsca. W ten sposób skróci się czas potrzebny na realizację procesów doręczenia. Doręczenia takie wywołują skutki prawne takie, jak doręczenie tradycyjne, tj. w postaci dowodów wysłania oraz dowodów otrzymania korespondencji. Dlatego preferowaną formą przedłożenia wniosku będzie forma elektroniczna.

Dyspozycja art. 53 ust. 5 *ustawy o zakwaterowaniu* zawiera delegację dla Ministra Obrony Narodowej do uregulowania w drodze rozporządzenia sposobu ustalania opłat za zajmowanie miejsca w kwaterze internatowej lub w internacie oraz terminy i sposób pobierania tych opłat.

Mocą ustawy o *zmianie do ustawy o Agencji* art. 53 ust. 5 pkt 1 *ustawy o zakwaterowaniu* otrzymał



brzmienie, cyt.: *sposób ustalania opłat za zajmowanie miejsca w kwaterze internatowej lub w internacie oraz terminy i sposób pobierania tych opłat, wzór kalkulacji rocznej kosztów utrzymania 1m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej miejsca w internacie lub w kwaterze internatowej*. W przepisie tym zostało dodane, że zgodnie - ze wzorem kalkulacji rocznej - określa się koszty utrzymania 1m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej miejsca w internacie lub w kwaterze internatowej.

Z tej przyczyny proponuje się dodanie załącznika nr 12 *Kalkulacja roczna kosztów utrzymania 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej miejsca w internatach/kwaterach internatowych\* oddziału regionalnego Agencji Mienia Wojskowego*.

Proponowany wzór precyzyjnie określi katalog kosztów planowanych w danym roku do realizacji zadań takich jak np. remonty, wymiana zużytego wyposażenia, termomodernizacji, konserwacji, koszty mediów komunalnych, koszty związane z czynnościami zarządzającymi i administracyjnymi względem posiadanego przez Agencję zasobu nieruchomości internatowych. W przypadku kosztów wynagrodzeń są to czynności pracowników np. rozliczających media - wody, gazu, energii z dostawcami, naliczających podatki, wykonujących czynności zarządcze i administracyjne względem nieruchomości. W kosztach podróży służbowych będą koszty związane z dojazdem do internatów i kwater internatowych w celu m.in. kontroli, wykorzystania zasobu w tym tworzenia nowych miejsc oraz ich likwidacji, zaplanowania wyposażenia nowych miejsc, podłączeniem mediów.

Z powyższych względów, zasadne jest dodanie w projektowanym rozporządzeniu załącznika nr 12, stanowiącym wzór kalkulacji rocznej kosztów utrzymania 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej miejsca w internatach/kwaterach internatowych.

Dodać również należy, że do żołnierzy pełniących służbę kontraktową, którzy w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie ustawy *o obronie Ojczyzny*, złożyli u dowódcy jednostki wojskowej rezygnację z pełnienia służby wojskowej stosuje się przepisy dotychczasowe, jak stanowi art. 790 ust. 1 ustawy *o obronie Ojczyzny*. Konsekwencją powyższego jest to, że do tej grupy żołnierzy projektowane zmiany nie będą miały zastosowania.

Stąd projektowane rozporządzenie wydaje się być zasadne i konieczne.

W projekcie proponuje się, aby wejście w życie rozporządzenia nastąpiło po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie pociągnie za sobą skutków finansowych dla budżetu resortu obrony narodowej.

Projektowane rozporządzenie nie dotyczy majątkowych praw i obowiązków przedsiębiorców lub praw i obowiązków przedsiębiorców wobec organów administracji publicznej. Projektowane rozporządzenie nie wpływa na działalność mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców.

Stosownie do postanowień § 52 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2022 r. poz. 348) oraz zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7

lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) projekt rozporządzenia został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny.

Projekt rozporządzenia nie podlega notyfikacji zgodnie z procedurą określoną w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039, z późn. zm.).

Ocena Skutków Regulacji projektu nie była dokonywana w trybie § 32 – Uchwały Nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2022 r. poz. 348), lecz w trybie § 42 ust. 1 Regulaminu.

Projekt rozporządzenia nie wymaga uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia z właściwymi instytucjami i organami Unii Europejskiej, w tym Europejskim Bankiem Centralnym.

Projekt rozporządzenia nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.

*Za zgodność pod względem  
prawnym, legislacyjnym i redakcyjnym*

<p><b>Nazwa projektu</b> Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej w sprawie zakwaterowania w internatach i kwaterach internatowych oraz odpłatności za to zakwaterowanie</p> <p><b>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące</b> Ministerstwo Obrony Narodowej</p> <p><b>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu</b> Mariusz Błaszczak – Minister Obrony Narodowej</p> <p><b>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu</b> Zenon Mazurczak, tel. 225019248</p>	<p><b>Data sporządzenia</b> 05.12.2022 r.</p> <p><b>Źródło</b> Art. 53 ust. 5 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych RP (Dz.U. z ....). Nr w wykazie prac .....</p>
---	--

## OCENA SKUTKÓW REGULACJI

### 1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Rozwiązany zostaje problem spójności:

- 1) z dyspozycją art. 53 ust. 5 pkt 1 *ustawa o zakwaterowaniu* mocą ustawy z dnia ... o zmianie ustawy o Agencji Mienia Wojskowego oraz niektórych innych ustaw (**Dz. U. poz. ...**), dalej: *ustawa o zmianie ustawy o Agencji*,
- 2) treści *wniosku o przydział żołnierzowi zawodowemu miejsca w internacie albo kwaterze internatowej i skierowania żołnierza zawodowego do zamieszkiwania w internacie albo kwaterze internatowej* z pojęciami z ustawy z dnia 11 marca 2022 r. *o obronie Ojczyzny* (Dz. U. z 2022 r. poz. 2305, z 2023 r. poz. 347 i 641) i zmian wprowadzonymi art. 713 tej ustawy do ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2022 r. poz. 1623), w zakresie zniesienia instytucji służby kontraktowej jako rodzaju - pełnionej - zawodowej służby wojskowej. Z dniem 23 kwietnia 2022 r. żołnierze pełniący dotychczas służbę kontraktową stali się żołnierzami zawodowymi.

W związku ze zmianą art. 53 ust. 5 pkt 1 *ustawa o zakwaterowaniu* mocą ustawy o *zmianie do ustawy o Agencji*, który stanowi podstawę niniejszego rozporządzenia koniecznym było jego wprowadzenie.

Dodatkowo z uwagi na zmiany wprowadzone ustawą *o obronie Ojczyzny* o tym, że każdy żołnierz zawodowy jest uprawniony do wyboru wedle własnych potrzeb - jednej - z trzech form zakwaterowania, tj.: przydział kwatery albo innego lokalu mieszkalnego, wypłatę świadczenia mieszkaniowego, przydział miejsca w internacie albo kwaterze internatowej nadano spójną - pojęciowo - treść załączników do rozporządzenia.

Treść wniosków została przygotowana również w takiej formie, aby żołnierze zawodowi mogli składać je w postaci elektronicznej. Wszystkim wnioskom nadano jednolitą szatę graficzną i dokonano drobne zmiany redakcyjne. Intencją jest, aby wzory wniosków udostępnić, także w postaci interaktywnej - do pobrania - z witryny Agencji Mienia Wojskowego.

Mocą ustawy o *zmianie do ustawy o Agencji*, w art. 53 ust. 5 pkt 1 *ustawy o zakwaterowaniu* zostało dodane, że zgodnie - ze wzorem kalkulacji rocznej - określa się koszty utrzymania 1m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej miejsca w internacie lub w kwaterze internatowej. Z tej przyczyny proponuje się dodanie załącznika nr 12 *Kalkulacja roczna kosztów utrzymania 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej miejsca w internatach/kwaterach internatowych\* oddziału regionalnego Agencji Mienia Wojskowego*.

### 2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

Dostosowanie przepisów rozporządzenia do ustawy o obronie Ojczyzny i ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych RP. Wprowadzone zmiany są odpowiedzią na postulaty środowiska żołnierzy zawodowych w zakresie zakwaterowania.

### 3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Brak informacji na ten temat.

### 4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Żołnierze zawodowi			Dostosowanie praw i obowiązków osób uprawnionych do zakwaterowania

### 5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Ze względu na przedmiot regulacji projekt nie wymagał konsultacji publicznych.

### 6. Wpływ na sektor finansów publicznych

(ceny stałe z ... r.)	Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]												
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie (0-10)	
<b>Dochody ogółem</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
budżet państwa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
JST	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
pozostałe jednostki (oddzielnie)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
<b>Wydatki ogółem</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
budżet państwa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
JST	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
pozostałe jednostki (oddzielnie)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
<b>Saldo ogółem</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
budżet państwa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
JST	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
pozostałe jednostki (oddzielnie)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
<b>Źródła finansowania</b>													
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Przyjęte rozwiązania nie będą miały wpływu na sektor finansów publicznych, w tym, budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego.												

### 7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe

		Skutki							
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	Łącznie (0-10)	
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z ... r.)	duże przedsiębiorstwa								
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw								
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe								
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa								
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw								

	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	
Niemierzalne		
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	<p>Regulacja nie wpłynie na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców, a zwłaszcza mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców, oraz na sytuację ekonomiczną i społeczną rodziny a także osób niepełnosprawnych oraz osób starszych.</p> <p>Przedmiotowy projekt z uwagi na swój charakter nie zawiera przepisów dotyczących zasad podejmowania, wykonywania lub zakończenia działalności gospodarczej, regulacji dotyczących majątkowych praw i obowiązków przedsiębiorców lub praw i obowiązków przedsiębiorców wobec organów administracji publicznej, a zatem nie podlega obowiązkowi dokonania oceny przewidywanego wpływu proponowanych rozwiązań na działalność mikro, małych i średnich przedsiębiorców, stosownie do przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców ani analizy zgodności projektu z tą ustawą w powyższym zakresie.</p>	
<b>8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy		
Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy	
<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy	
Komentarz: Projektowane rozwiązania nie wprowadzają zwiększonego zakresu obciążeń regulacyjnych.		
<b>9. Wpływ na rynek pracy</b>		
Zaproponowane rozwiązania nie będą miały wpływu na rynek pracy.		
<b>10. Wpływ na pozostałe obszary</b>		
<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> sądy powszechne, administracyjne lub wojskowe	<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie
Omówienie wpływu		
<b>11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego</b>		
14 dni od dnia ogłoszenia		
<b>12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?</b>		
Nie dotyczy.		
<b>13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)</b>		
Brak.		

**ROZPORZĄDZENIE  
RADY MINISTRÓW**

z dnia

**w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego**

Na podstawie art. 27 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347, 641 i ....) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa:

- 1) warunki i tryb planowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa, realizowanych przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego;
- 2) warunki i tryb finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa;
- 3) sposób nakładania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa oraz właściwość organów w tych sprawach, w tym ujętych w planowaniu operacyjnym i programach obronnych.

**§ 2.** Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) celach NATO dla Rzeczypospolitej Polskiej – należy przez to rozumieć uzgodniony z NATO w ramach sojuszniczego planowania obronnego, zestaw wymogów i zobowiązań Rzeczypospolitej Polskiej, które dotyczą rozwoju i pozyskiwania zdolności oraz wydzielenia sił do NATO (katalogu Sił), przewidzianych do realizacji w określonej perspektywie czasowej;
- 2) zadaniach operacyjnych – należy przez to rozumieć tę część zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa, które są realizowane w celu reagowania na powstałe zagrożenia lub ich symptomy w każdym stanie gotowości obronnej państwa;
- 3) zestawie zadań operacyjnych – należy przez to rozumieć usystematyzowaną listę zadań operacyjnych, przewidzianą do realizacji przez określonego ministra kierującego działem administracji rządowej, centralny organ administracji rządowej, wojewodę, kierownika jednostki organizacyjnej podległej lub nadzorowanej przez Prezesa Rady Ministrów albo ministra, albo też określoną grupę tych podmiotów, przy pomocy podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych, oraz wykonawców realizujących zadania na rzecz Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, zwanych dalej „Siłami Zbrojnymi”, o

których mowa w art. 648 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, zwanej dalej „ustawą”, a w przypadku wojewodów również przy pomocy marszałków województw, starostów, prezydentów miast, wójtów i burmistrzów oraz jednostek organizacyjnych utworzonych przez jednostki samorządu terytorialnego;

- 4) planowaniu obronnym – należy przez to rozumieć ustalanie sposobów wykonywania zadań w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego oraz wykorzystania w tym celu niezbędnych sił i środków, obejmujące planowanie operacyjne i programowanie obronne, w tym wykonywanie, uzgadnianie i aktualizowanie planów operacyjnych, programów obronnych oraz dokumentów sporządzanych w ramach przeglądów obronnych z uwzględnieniem wszystkich wykonawców zadań, którzy znajdują się we właściwości organu sporządzającego;
- 5) planowaniu operacyjnym – należy przez to rozumieć ustalanie czynności dotyczących przygotowania i działania organów administracji rządowej i organów samorządu terytorialnego, w celu reagowania na zagrożenia lub ich symptomy w każdym stanie gotowości obronnej państwa, ujętych w formie zestawów zadań operacyjnych, a także ustalanie sił i środków niezbędnych do ich wykonania.
- 6) cyklu planistycznym – należy przez to rozumieć okres od rozpoczęcia prac nad Planem Reagowania Obronnego Rzeczypospolitej Polskiej do zakończenia opracowywania planów operacyjnych funkcjonowania na wszystkich szczeblach administracji publicznej, w tym przygotowania obligatoryjnych załączników do tych planów;
- 7) programowaniu obronnym – należy przez to rozumieć ustalanie zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa realizowanych w czasie pokoju na piętnastoletni okres planistyczny, rozpoczynający się w roku nieparzystym, ujętych w programach obronnych w formie zestawienia przedsięwzięć rzeczowo-finansowych, w celu utrzymania i rozwoju potencjału obronnego państwa oraz zabezpieczenia potrzeb i przygotowania Sił Zbrojnych, organów administracji rządowej i organów samorządu terytorialnego do działania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, a także projektowanie środków budżetowych przeznaczonych na ten cel;
- 8) karcie realizacji zadania operacyjnego – należy przez to rozumieć dokument wykonawczy będący częścią składową planu operacyjnego, określający szczegółową procedurę postępowania osoby lub komórki organizacyjnej, bezpośrednio realizującej zadanie operacyjne oraz podmioty współdziałające w realizacji tego zadania i niezbędne do tego dokumenty;

- 9) przeglądach obronnych – należy przez to rozumieć zespół czynności realizowanych poprzez analizy, ankiety, raporty, sprawozdania i inne dokumenty wykonywane okresowo przez właściwe organy administracji rządowej, na potrzeby oceny stanu przygotowań obronnych oraz wynikające z nich wnioski, zawierające rekomendacje doskonalenia systemu obronnego państwa i poszczególnych jego elementów, z których należy sporządzić dokument wynikowy;
- 10) zadaniach wynikających z obowiązków państwa-gospodarza – należy przez to rozumieć zadania, o których mowa w art. 23a ustawy z dnia 23 września 1999 r. o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2110 oraz z 2022 r. poz. 655);
- 11) organie sporządzającym – należy przez to rozumieć organ administracji rządowej, kierownika jednostki organizacyjnej podległej lub nadzorowanej przez Prezesa Rady Ministrów albo ministra, marszałka województwa, starostę, prezydenta miasta, wójta i burmistrza wykonujących, uzgadniających i aktualizujących operacyjny, program obronny lub dokument sporządzany w ramach przeglądu obronnego i wydających wytyczne do ich opracowania;
- 12) organie nakładającym zadania wykonywane w ramach przygotowań obronnych państwa – należy przez to rozumieć organ administracji rządowej, kierownika jednostki organizacyjnej podległej lub nadzorowanej przez Prezesa Rady Ministrów albo ministra, marszałka województwa, starostę, prezydenta miasta, wójta i burmistrza;
- 13) podmiocie koordynującym – należy przez to rozumieć organ wiodący (koordynujący), właściwy merytorycznie w zakresie realizacji zadania operacyjnego;
- 14) podmiocie realizującym – należy przez to rozumieć organ bezpośrednio lub pośrednio odpowiedzialny za wykonanie zadania operacyjnego, zgodnie z wytycznymi podmiotu koordynującego;
- 15) podmiocie współdziałającym – należy przez to rozumieć organ współdziałający w realizacji zadania operacyjnego i współuczestniczący w opracowaniu procedur wykonawczych.

**§ 3. 1.** Wykonywanie zadań w ramach przygotowań obronnych państwa następuje w ramach planowania operacyjnego przez nakładanie zadań operacyjnych na ministrów kierujących działami administracji rządowej, centralne organy administracji rządowej, wojewodów, kierowników jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Prezesa Rady Ministrów albo ministra, albo też określoną grupę tych podmiotów, marszałków województw, starostów, prezydentów miast, wójtów i burmistrzów oraz jednostek



organizacyjnych utworzonych przez jednostki samorządu terytorialnego lub innych wykonawców realizujących nałożone zadania.

2. Nakładanie zadań operacyjnych następuje w niejawnym procesie planowania operacyjnego, umożliwiającym administracji publicznej przygotowanie do efektywnego i skutecznego współdziałania w każdym stanie gotowości obronnej państwa.

3. W ramach planowania operacyjnego, o którym mowa w ust. 2 sporządza się:

- 1) Plan Reagowania Obronnego Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) plany operacyjne funkcjonowania działów administracji rządowej;
- 3) plany operacyjne funkcjonowania urzędów obsługujących centralne organy administracji rządowej i jednostek organizacyjnych podległych Prezesowi Rady Ministrów lub przez niego nadzorowanych;
- 4) plany operacyjne funkcjonowania urzędów obsługujących centralne organy administracji rządowej i jednostek organizacyjnych podległych danemu ministrowi lub przez niego nadzorowanych;
- 5) plany operacyjne funkcjonowania województw;
- 6) plany operacyjne funkcjonowania urzędów marszałkowskich;
- 7) plany operacyjne funkcjonowania powiatów i miast na prawach powiatu;
- 8) Plan Operacyjny Funkcjonowania Miasta Stołecznego Warszawy;
- 9) plany operacyjne funkcjonowania gmin i gmin o statusie miasta;
- 10) plany operacyjne funkcjonowania inne niż wymienione w pkt 1-9, o ile organ nakładający zadania wykonywane w ramach przygotowań obronnych państwa zlecił wykonanie takiego planu.

**§ 4.** Wykonywanie zadań w ramach przygotowań obronnych państwa, o których mowa w § 1 pkt 1, w zakresie planowania operacyjnego, następuje w drodze sporządzenia przez:

- 1) Ministra Obrony Narodowej – planu, o którym mowa w § 3 ust. 3 pkt 1;
- 2) ministrów kierujących działami administracji rządowej – planów, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 2;
- 3) centralne organy administracji rządowej – planów, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 3 i 4;
- 4) kierowników jednostek organizacyjnych podległych Prezesowi Rady Ministrów lub przez niego nadzorowanych – planów, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 3;
- 5) kierowników jednostek organizacyjnych podległych danemu ministrowi lub przez niego nadzorowanych, na których nałożono zadania operacyjne – planów, o których mowa w § 3

ust. 3 pkt 4;

- 6) wojewodów – planów, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 5;
- 7) marszałków województw – planów, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 6;
- 8) starostów i prezydentów miast na prawach powiatu – planów, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 7 – z zastrzeżeniem § 3 ust. 3 pkt 8;
- 9) Prezydenta miasta stołecznego Warszawy – planu, o którym mowa w § 3 ust. 3 pkt 8;
- 10) wójtów, burmistrzów, prezydentów miast – planów, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 9;
- 11) wykonawców zadań operacyjnych, na których nałożono te zadania – planów, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 10.

**§ 5. 1.** Plany, w ramach nowego cyklu planistycznego, sporządza się w terminie:

- 1) 6 miesięcy od dnia wejścia w życie postanowienia o wydaniu Polityczno-Strategicznej Dyrektywy Obronnej RP – w przypadku planu, o którym mowa w § 3 ust. 3 pkt 1;
- 2) 5 miesięcy od otrzymania wypisów z planu, o którym mowa w § 3 ust. 3 pkt 1 – w przypadku planów, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 2, 3 i 5;
- 3) 4 miesięcy od otrzymania wypisów z planów operacyjnych funkcjonowania – w przypadku planów i dokumentów wydanych przez organy i jednostki organizacyjne inne niż wymienione w pkt 2;
- 4) 3 miesięcy od otrzymania wypisów z planów, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 7 – w przypadku planów, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 9.

2. Organy, o których mowa w § 4 pkt 2-4 i 6, informują Ministra Obrony Narodowej o zakończeniu cyklu planistycznego, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 w terminie do 30 dni od jego zakończenia.

3. Organy, o których mowa w § 4 pkt 5 i 7-11, przedstawiają informację o zakończeniu cyklu planistycznego organowi, który zatwierdza ich plan, w terminie do 30 dni od jego zakończenia.

**§ 6. 1.** Plany uzgadnia:

- 1) Minister Obrony Narodowej – w przypadku planów, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 2, 3 i 5;
- 2) minister kierujący działem administracji rządowej – w przypadku planów, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 4;
- 3) wojewoda – w przypadku planów, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 6-8;
- 4) starosta - w przypadku planów, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 9;
- 5) organ nakładający zadania wykonywane w ramach przygotowań obronnych państwa na komórki i jednostki organizacyjne będące we właściwościach tego organu – w przypadku

planów, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 10.

2. Przedłożenie planów, o których mowa w ust. 1, do uzgodnienia następuje w terminie 30 dni od dnia podpisania dokumentu przez uprawnioną osobę.

3. Uzgodnienie planów, o których mowa w ust. 1, następuje w terminie 30 dni od dnia przedłożenia ich do uzgodnienia, a w uzasadnionych przypadkach organ uzgadniający może wydłużyć termin uzgodnienia do 45 dni.

**§ 7. 1. Plany zatwierdza:**

- 1) Prezes Rady Ministrów – w przypadku planów, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 1-3 i 5;
- 2) minister kierujący działem administracji rządowej – w przypadku planów, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 4;
- 3) wojewoda – w przypadku planów, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 6-9;
- 4) organ nakładający zadania wykonywane w ramach przygotowań obronnych państwa na komórki i jednostki organizacyjne będące we właściwościach tego organu – w przypadku planów, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 10.

2. Zatwierdzenie planów, o których mowa w ust. 1, następuje w terminie 30 dni od dnia przedłożenia ich do zatwierdzenia.

**§ 8. 1.** Prezes Rady Ministrów nakłada na organ zadania operacyjne poprzez zatwierdzenie Planu Reagowania Obronnego Rzeczypospolitej Polskiej, z uwzględnieniem właściwości danego organu, posiadanych sił i środków, a także sił i środków jednostek organizacyjnych podległych temu organowi lub przez niego nadzorowanych oraz wykonawców realizujących zadania na rzecz Sił Zbrojnych.”.

2. Plan Reagowania Obronnego Rzeczypospolitej Polskiej sporządza Minister Obrony Narodowej na podstawie ustaleń przyjętych w strategii bezpieczeństwa narodowego, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy i Polityczno-Strategicznej Dyrektywy Obronnej Rzeczypospolitej Polskiej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 4 ustawy, w uzgodnieniu ze wskazanymi przez Prezesa Rady Ministrów organami, stosownie do ich właściwości oraz:

- 1) Szefem Biura Bezpieczeństwa Narodowego;
- 2) Szefem Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego;
- 3) Szefem Agencji Wywiadu.

**§ 9. 1.** Minister Obrony Narodowej przekazuje ministrom kierującym działami administracji rządowej, centralnym organom administracji rządowej i kierownikom jednostek organizacyjnych podległych Prezesowi Rady Ministrów lub przez niego nadzorowanych oraz wojewodom wypisy z planu, o którym mowa w § 3 ust. 3 pkt 1, zawierające:

- 1) ocenę zewnętrznych zagrożeń bezpieczeństwa państwa;
- 2) zamiar reagowania obronnego państwa;
- 3) zestaw albo zestawy zadań operacyjnych przeznaczonych do wykonania przez organ sporządzający, w tym zadania zabezpieczające potrzeby Sił Zbrojnych i wojsk sojuszniczych stosownie do właściwości, terminy realizacji poszczególnych zadań operacyjnych oraz podmioty koordynujące, realizujące i współdziałające w ich realizacji;
- 4) przedsięwzięcia i procedury realizowane w stanach gotowości obronnej państwa;
- 5) przedsięwzięcia i procedury związane z przygotowaniem i funkcjonowaniem systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym, w tym obroną państwa, zwanego dalej „systemem kierowania”, określone w odrębnych przepisach.

2. Ministrowie kierujący działami administracji rządowej przekazują centralnym organom administracji rządowej i jednostkom organizacyjnym podległym lub nadzorowanym przez ministra wypisy z planu, o którym mowa w § 3 ust. 3 pkt 2, zawierające:

- 1) ocenę zagrożeń w dziale administracji rządowej związanych z zewnętrznym bezpieczeństwem państwa;
- 2) zamiar realizacji zadań operacyjnych właściwego ministra kierującego działem administracji rządowej;
- 3) zadania operacyjne, w tym zadania własne, przeznaczone do wykonania przez organ sporządzający, a także zadania zabezpieczające potrzeby Sił Zbrojnych i wojsk sojuszniczych stosownie do właściwości, sposób i terminy realizacji poszczególnych zadań operacyjnych oraz siły i środki przewidziane do wykorzystania w tym celu;
- 4) przedsięwzięcia i procedury realizowane w stanach gotowości obronnej państwa oraz w ramach kierowania działem administracji rządowej;
- 5) zasady współdziałania w realizacji zadań operacyjnych z innymi organami sporządzającymi oraz Siłami Zbrojnymi, wojskami sojuszniczymi i organizacjami międzynarodowymi, o których mowa w § 2 pkt 10.

3. Właściwi wojewodowie przekazują marszałkom województw, starostom i prezydentom miast na prawach powiatu, Prezydentowi m. st. Warszawy i innym wykonawcom zadań wypisy z planu, o którym mowa w § 3 ust. 3 pkt 5, zawierające:

- 1) ocenę zagrożeń województwa związanych z zewnętrznym bezpieczeństwem państwa;
- 2) zamiar realizacji zadań operacyjnych właściwego wojewody;
- 3) zadania operacyjne, w tym zadania własne, przeznaczone do wykonania przez organ sporządzający, a także zadania zabezpieczające potrzeby Sił Zbrojnych i wojsk sojuszniczych stosownie do właściwości, sposób i terminy realizacji poszczególnych zadań operacyjnych oraz siły i środki przewidziane do wykorzystania w tym celu;
- 4) przedsięwzięcia i procedury realizowane w stanach gotowości obronnej państwa oraz

kierowania województwem;

- 5) zasady współdziałania w realizacji zadań operacyjnych z innymi organami sporządzającymi oraz Siłami Zbrojnymi, wojskami sojuszniczymi i organizacjami międzynarodowymi, o których mowa w § 2 pkt 10.

4. Starostowie przekazują wójtom (burmistrzom, prezydentom miast) wypisy z planu, o którym mowa w § 3 ust. 3 pkt 7, zawierające zadania operacyjne, w tym zadania własne, przeznaczone do wykonania przez organ sporządzający, a także zadania zabezpieczające potrzeby Sił Zbrojnych i wojsk sojuszniczych stosownie do właściwości, sposób i terminy realizacji poszczególnych zadań operacyjnych oraz siły i środki przewidziane do wykorzystania w tym celu.

5. Organ nakładający zadania wykonywane w ramach przygotowań obronnych państwa przekazuje komórkom i jednostkom organizacyjnym będącym we właściwościach tego organu lub innym podmiotom wypisy ze swojego planu, zawierające zadania operacyjne, w tym zadania własne, do wykonania przez organ sporządzający, sposób i terminy realizacji poszczególnych zadań operacyjnych oraz siły i środki przewidziane do wykorzystania w tym celu.

**§ 10. 1.** Sporządzanie planów operacyjnych, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 2-8 następuje z uwzględnieniem w nich infrastruktury państwa, możliwości organizacyjno-finansowych wykonawców zadań operacyjnych oraz zadań realizowanych na rzecz Sił Zbrojnych i wojsk sojuszniczych, w tym:

- 1) wypisów, o których mowa w § 9 ust. 1-3;
- 2) oceny zagrożeń w sferze właściwości lub na terenie objętym właściwością organu sporządzającego;
- 3) zamiaru realizacji zadań operacyjnych organu sporządzającego, przeznaczonych do wykonania przez ten organ;
- 4) zadań operacyjnych, w tym zadań urzędu obsługującego organ sporządzający, przeznaczonych do wykonania przez podległe i nadzorowane przez niego organy administracji rządowej i kierowników jednostek organizacyjnych, zadań operacyjnych przeznaczonych do wykonania przez marszałków województw i starostów w przypadku gdy organem sporządzającym jest wojewoda albo zadań operacyjnych realizowanych przez wójtów (burmistrzów lub prezydentów miast) w przypadku gdy organem sporządzającym jest starosta;
- 5) przedsięwzięć i procedur realizowanych w stanach gotowości obronnej państwa;
- 6) zasad współdziałania w realizacji zadań operacyjnych;
- 7) przedsięwzięć i procedur związanych z przygotowaniem i funkcjonowaniem systemu kierowania w sferze właściwości organu sporządzającego;

- 8) kart realizacji zadań operacyjnych;
- 9) wytycznych koordynacyjnych i innych dokumentów mających wpływ na prawidłową realizację przydzielonych zadań.

2. Sporządzanie planów, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 9 i 10 następuje z uwzględnieniem struktury organizacyjnej organu sporządzającego plan oraz możliwości wykonania zadań operacyjnych i zadań realizowanych na rzecz Sił Zbrojnych i wojsk sojusznicznych, w tym:

- 1) wypisów, o których mowa w § 9 ust. 4 i 5;
- 2) kart realizacji zadań operacyjnych;
- 3) wytycznych koordynacyjnych i innych dokumentów mających wpływ na prawidłową realizację przydzielonych zadań.

3. Prawidłowe sporządzenie planów operacyjnych odbywa się na podstawie ustaleń przyjętych w dokumentach normalizacji obronnej.

4. W planach, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 2-9, uwzględnia się zadania urzędu obsługującego organ sporządzający.

5. Podmiot koordynujący wydaje wytyczne, o których mowa w ust. 1 pkt 9, określające procedury wykonawcze dla podmiotów realizujących zadania operacyjne.

6. W karcie realizacji zadania operacyjnego podmiot koordynujący i realizujący ujmuje w szczególności:

- 1) treść zadania operacyjnego;
- 2) oznaczenie zadania operacyjnego;
- 3) osoby i komórki organizacyjne odpowiedzialne za realizację zadania operacyjnego;
- 4) termin wykonania zadania operacyjnego;
- 5) szczegółowe procedury realizacji zadania operacyjnego;
- 6) podmioty współdziałające przy realizacji zadania operacyjnego.

**§ 11. 1.** Zapewnienie ciągłości wykonywania zadań w ramach przygotowań obronnych państwa następuje przez:

- 1) obowiązywanie planów operacyjnych i programów obronnych do czasu zatwierdzenia nowych planów operacyjnych i programów obronnych;
- 2) aktualizację lub opracowanie nowych planów operacyjnych;
- 3) aneksowanie lub opracowanie nowych programów obronnych.

2. Plany, o których mowa w § 3 ust 3, podlegają przeglądowi i aktualizacji nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy od momentu zakończenia cyklu planistycznego.

3. Plany o których mowa w § 3 ust 3, podlegają aktualizacji w przypadku zmian:

- 1) środowiska bezpieczeństwa państwa;
- 2) wynikających z ustawy z dnia 4 września 1997 r. o działach administracji rządowej (Dz. U.

- z 2022 r. poz. 2512) na podstawie wniosku organu przesłanego do Ministra Obrony Narodowej w terminie do 60 dni od zaistniałych zmian z proponowanymi rekomendacjami;
- 3) dotyczących jednostek podległych lub nadzorowanych przez Prezesa Rady Ministrów lub ministrów na podstawie wniosku organu przesłanego do Ministra Obrony Narodowej w terminie do 60 dni od zaistniałych zmian z proponowanymi rekomendacjami;
  - 4) wynikających z zabezpieczenia potrzeb Sił Zbrojnych i wojsk sojusznicy;
  - 5) organizacyjnych w urzędach obsługujących organy sporządzające plany.

4. Aktualizacji, o której mowa w ust. 3 pkt 1-4, dokonuje się w ramach przeglądu Planu Reagowania Obronnego Rzeczypospolitej Polskiej w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od zaistnienia zmian.

5. Aktualizacji, o której mowa w ust. 3 pkt 5, dokonuje się w ramach przeglądu planów operacyjnych funkcjonowania w terminie nie dłuższym niż 4 miesiące od zaistnienia zmian.

6. W przypadku aktualizacji Planu Reagowania Obronnego Rzeczypospolitej Polskiej, plany operacyjne funkcjonowania aktualizuje się w terminie nie dłuższym niż 4 miesiące od otrzymania wypisu z planu organu nakładającego zadania wykonywane w ramach przygotowań obronnych państwa.

7. W zależności od zakresu zmian, o których mowa w ust. 3 pkt 1-4 dopuszcza się możliwość opracowania nowego planu na warunkach i w trybie określonym w § 4–7.

8. Aneksowanie programów obronnych przeprowadza się na warunkach i w trybie określonym dla ich opracowania.

**§ 12.** 1 Programowanie obronne odbywa się na podstawie ustaleń przyjętych:

- 1) w strategii bezpieczeństwa narodowego, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 2) w wytycznych Ministra Obrony Narodowej do programowania przygotowań obronnych Rzeczypospolitej Polskiej na piętnastoletni okres planistyczny rozpoczynający się w roku nieparzystym, które sporządza się raz na 4 lata z piętnastomiesięcznym wyprzedzeniem w stosunku do początkowego roku ich obowiązywania.

2. W wytycznych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 uwzględnia się rekomendacje Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej do przygotowań obronnych Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 3 ustawy.

**§ 13.** 1. W ramach programowania obronnego, co 4 lata, na piętnastoletni okres planistyczny rozpoczynający się w roku nieparzystym sporządza się:

- 1) Program Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Rzeczypospolitej Polskiej, który sporządza Minister Obrony Narodowej, po zasięgnięciu opinii organów sporządzających programy, o których mowa w pkt 2;

- 2) programy pozamilitarnych przygotowań obronnych:
  - a) działów administracji rządowej, które sporządzają ministrowie kierujący działami administracji rządowej,
  - b) urzędów obsługujących centralne organy administracji rządowej będące dysponentami części budżetowych, które opracowują te organy,
  - c) województw, które sporządzają wojewodowie  
- w porozumieniu z Ministrem Obrony Narodowej.
2. W ramach programowania obronnego opracowuje się również:
  - 1) program rozwoju Sił Zbrojnych, o którym mowa w art. 37 ustawy;
  - 2) Plan zabezpieczenia potrzeb Sił Zbrojnych realizowanych przez przedsiębiorców, o którym mowa w art. 651 ustawy.
3. Uzgodnienia programów obronnych przeprowadza się w terminie:
  - 1) określonym przez organ sporządzający – w przypadku programów, o których mowa w ust. 1 pkt 1;
  - 2) do dnia 28 lutego w roku nieparzystym rozpoczynającym obowiązywanie programów, o których mowa w ust. 1 pkt 2.
4. Programy obronne, o których mowa w ust. 1 pkt 2, są sporządzane zgodnie z Programem Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Rzeczypospolitej Polskiej.

**§ 14.** W programach obronnych, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 1 i 2, ujmuje się:

- 1) wymagania dotyczące pozamilitarnych przygotowań obronnych na piętnastoletni okres obowiązywania programu;
- 2) przedsięwzięcia rzeczowo-finansowe w zakresie utrzymywania i doskonalenia struktur pozamilitarnych systemu obronnego państwa, dotyczące:
  - a) przygotowania systemu kierowania, w tym:
    - inwestycji lub budowy, przebudowy, remontu oraz wyposażania stanowisk kierowania, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy, w sprzęt niezbędny do wykonywania zadań w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa,
    - systemów łączności na potrzeby obronne, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 27 ust. 2 pkt 6 ustawy,
  - b) zaspokajania potrzeb Sił Zbrojnych i wojsk sojuszniczych, w tym realizacji przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego:
    - celów NATO dla Rzeczypospolitej Polskiej,
    - zadań wynikających z obowiązków państwa-gospodarza,



- inwestycji na drogach o znaczeniu obronnym oraz ich utrzymania, a także przygotowania środków transportu na potrzeby Sił Zbrojnych i wojsk sojuszniczych,
  - przygotowania zaplecza materiałowo-technicznego do zabezpieczenia przewozów Sił Zbrojnych i wojsk sojuszniczych zgodnie z planami osłony technicznej dróg o znaczeniu obronnym,
  - inwestycji na liniach kolejowych o znaczeniu wyłącznie obronnym oraz ich utrzymania, a także utrzymywania w gotowości taboru kolejowego i przygotowania zaplecza materiałowo-technicznego do zabezpieczenia przewozów Sił Zbrojnych i wojsk sojuszniczych zgodnie z planami osłony technicznej sieci kolejowej,
  - inwestycji na śródlądowych drogach wodnych na potrzeby obronne,
  - przygotowania zaplecza materiałowo-technicznego do zabezpieczenia przewozów Sił Zbrojnych i wojsk sojuszniczych zgodnie z planami osłony technicznej śródlądowych dróg wodnych,
  - przygotowania infrastruktury lotniskowej na potrzeby Sił Zbrojnych i wojsk sojuszniczych,
  - przygotowania infrastruktury portów morskich na potrzeby Sił Zbrojnych i wojsk sojuszniczych,
  - utrzymania w gotowości na potrzeby Sił Zbrojnych i wojsk sojuszniczych punktów dostępowych do sieci przedsiębiorcy telekomunikacyjnego,
  - innych przedsięwzięć umożliwiających mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych,
- c) przygotowania ochrony obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa lub obronności państwa,
- d) organizacji ćwiczeń obronnych,
- e) organizacji kontroli realizacji zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa,
- f) organizacji kursów obronnych i wyższych kursów obronnych przez Ministra Obrony Narodowej;
- 3) projektowane nakłady na pozamilitarne przygotowania obronne w piętnastoletnim okresie obowiązywania programu, usystematyzowane według:
- a) planowanych przedsięwzięć rzeczowo-finansowych,
  - b) części, działów i rozdziałów budżetu państwa.

**§ 15.** Programy obronne zatwierdza:

- 1) Prezes Rady Ministrów – w przypadku programów, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 1, w terminie do dnia 31 grudnia każdego roku parzystego poprzedzającego rok obowiązywania programu;
- 2) organ sporządzający – w przypadku programów, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 2, niezwłocznie po ich uzgodnieniu w trybie określonym w § 13 ust. 3.

**§ 16.** 1. W ramach planowania obronnego przeprowadza się przeglądy obronne, które obejmują:

- 1) analizę danych liczbowych i opisowych ocen stanu przygotowań obronnych, które sporządzają dysponenti części budżetowych w formie Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych, odpowiednio: działu administracji rządowej, urzędu obsługującego centralny organ administracji rządowej albo województwa, według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku;
- 2) ocenę pozamilitarnych przygotowań obronnych Rzeczypospolitej Polskiej, którą sporządza się w latach nieparzystych na podstawie analizy materiałów w tym tych, o których mowa w pkt 1, zawierającą stan przygotowania struktur pozamilitarnych systemu obronnego państwa do realizacji zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa oraz wynikające z niej wnioski, zawierające rekomendacje do dalszych przygotowań obronnych;
- 3) ocenę Sił Zbrojnych, którą sporządza się w latach nieparzystych, zawierającą stan przygotowania Sił Zbrojnych do realizacji przez nie zadań oraz wynikające z niej wnioski;
- 4) raport o stanie obronności Rzeczypospolitej Polskiej, który sporządza się w latach parzystych we współpracy z ministrami i centralnymi organami administracji rządowej, z uwzględnieniem treści dokumentów, o których mowa w pkt 2 i 3.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1, organy sporządzające przedkładają Ministrowi Obrony Narodowej do dnia 28 lutego każdego roku, w celu ich wykorzystania w procesie opracowania oceny, o której mowa w ust. 1 pkt 2.

3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2-4, zostają opracowane i przedstawione do akceptacji Ministrowi Obrony Narodowej do dnia 30 czerwca.

4. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2-4, Minister Obrony Narodowej przedstawia Prezydentowi Rzeczypospolitej Polskiej i Prezesowi Rady Ministrów w terminie do 30 dni od dnia ich zaakceptowania.

**§ 17.** 1. Realizację przedsięwzięć, o których mowa w § 14 pkt 2, finansuje się w ramach środków określonych na dany rok budżetowy w programie, o którym mowa w § 13 ust. 1 pkt 1, w części budżetu państwa dysponenta planującego i wykonującego zadania obronne.

2. Finansowanie przedsięwzięć, o których mowa w ust. 1, realizowanych przez organy niebędące dysponentami części budżetowych, jest planowane w części budżetowej organu sprawującego nadzór nad organem sporządzającym.

3. Przedsięwzięcia, o których mowa w ust. 2, mające charakter administracyjno-biurowy, są finansowane ze środków własnych organów sporządzających.

**§ 18.** Plany i programy wykonane na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1911 oraz z 2022 r. poz. 441) zachowują moc do dnia zatwierdzenia planów i programów opracowanych według niniejszego rozporządzenia.

**§ 19.** Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.<sup>1)</sup>

**PREZES RADY MINISTRÓW**

---

<sup>1)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1911 oraz z 2022 r. poz. 441), które zgodnie z art. 821 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347) traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia.

## UZASADNIENIE

Wydanie projektowanego rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa realizowanych przez organy administracji rządowej oraz samorządu terytorialnego wynika z przepisu art. 27 ust. 2 pkt 1 *ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny* (Dz. U. poz. 2305, z późn. zm.) dalej zwana „ustawą”.

Projektowane rozporządzenie zastępuje rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa realizowanych przez organy administracji rządowej oraz samorządu terytorialnego, wydane na podstawie uchylonej ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. *o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej* (Dz. U. z 2021 r. poz. 372 i 1728).

Projektowane rozporządzenie określa:

- 1) warunki i tryb planowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego;
- 2) warunki i tryb finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa;
- 3) sposób nakładania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa oraz właściwość organów w tych sprawach.

Zgodnie z przyjętą w projekcie rozporządzenia definicją planowanie obronne to ustalanie sposobów wykonywania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego oraz wykorzystania w tym celu niezbędnych sił i środków, obejmujące planowanie operacyjne i programowanie obronne, w tym wykonywanie, uzgadnianie i aktualizowanie planów operacyjnych, programów obronnych i dokumentów sporządzanych w ramach przeglądów obronnych z uwzględnieniem wszystkich wykonawców zadań.

Ponadto w ramach przygotowań obronnych państwa zaproponowano odniesienie się do rekomendacji przekazywanych Radzie Ministrów przez Prezydenta RP, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 3 *ustawy o obronie Ojczyzny*.

Przepisy od §3 do §10 poświęcone są zagadnieniom związanym z planowaniem operacyjnym. Określono, że podstawę do planowania operacyjnego stanowią strategia bezpieczeństwa narodowego oraz Polityczno-Strategiczna Dyrektywa Obronna. Przyjęto, że w ramach planowania operacyjnego sporządza się Plan Reagowania Obronnego Rzeczypospolitej Polskiej, plany operacyjne funkcjonowania administracji rządowej i samorządowej oraz plany operacyjne innych podmiotów, na które organy administracji publicznej mają możliwość nakładania zadań operacyjnych.

W §3 określono warunki wykonywania zadań wykonywanych w ramach przygotowań

obronnych państwa poprzez nakładanie zadań operacyjnych na organy administracji publicznej oraz innych wykonawców realizujących nałożone zadania, a także zapewnienie sił i środków na ich realizację. Podkreślono również niejawną tryb procesu planistycznego. Rozwiązanie to jest warunkiem niezbędnym ze względu na wrażliwość przekazywanych treści zadań operacyjnych na wszystkich szczeblach administracji, ze szczególnym uwzględnieniem przekazywanych wypisów dla wykonawców najniższego szczebla tj. gmin i innych wykonawców na których zostały nałożone zadania. Umieszczenie takiego zapisu ma na celu uniknięcie przesłanek niezasadnego obniżania klauzuli procesu planistycznego. Propozycja ta wynika z wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli kompleksowych, a także czynności prowadzonych przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego.

Ponadto w § 5 wprowadzono nowe rozwiązanie, które pozwoli na przyjęcie 18 miesięcznego cyklu planistycznego i jednoznaczne wskazanie ram czasowych działań planistycznych na każdym poziomie administracji. Przyjęcie takiego mechanizmu ma zapewnić wszystkim uczestnikom procesu planistycznego wystarczający czas na wykonanie dokumentów i umożliwić odpowiedni nadzór nad procesem planistycznym.

Dodatkowo w rozporządzeniu wskazano podmioty zobowiązane do opracowania dokumentów planistycznych, jak również organy je uzgadniające i zatwierdzające. W przypadku Planu Reagowania Obronnego RP wprowadzono rozwiązanie polegające na obligatoryjnym uzgadnianiu tego planu z Szefami BBN, ABW i AW oraz wskazaniu przez Prezesa Rady Ministrów innych organów uzgadniających dokument, zgodnie z posiadanymi właściwościami. Rozwiązanie to ma na celu umożliwienie Prezesowi Rady Ministrów elastyczne kreowanie procesu planistycznego poprzez wskazywanie organów właściwych do uzgodnienia PRO RP zgodnie z aktualnym zakresem działania i strukturą administracji.

W rozporządzeniu określono części składowe planów operacyjnych ujmowane obligatoryjnie.

Wprowadzono również obowiązek obligatoryjnego przeglądu planów operacyjnych raz na 12 miesięcy oraz dokonanie w ramach opisywanego przeglądu aktualizacji w przypadku wystąpienia projektowanych przesłanek. Z uwagi na długość trwania cyklu planistycznego wynikającego z Postanowienia Prezydenta RP o wydaniu Polityczno-Strategicznej Dyrektywy Obronnej RP oraz dynamiki zmian zachodzących m.in. w działach administracji rządowej, a które mają bezpośredni wpływ na Plan Reagowania Obronnego, przyjęto założenie, że pierwszego przeglądu planów należy dokonać po 12 miesiącach od zakończenia cyklu planistycznego. Rozwiązanie to ma na celu nieprzerwane funkcjonowanie przedmiotowych planów operacyjnych na wszystkich szczeblach administracji publicznej bez wprowadzania do nich zmian przez co najmniej rok.

Ponadto w rozporządzeniu przewidziano by aktualizacji Planu Reagowania Obronnego RP dokonywano na wniosek organu pod warunkiem wystąpienia projektowanych przesłanek,

a także zaproponowano ramy czasowe do przeprowadzenia aktualizacji planów na wszystkich szczeblach administracji publicznej.

W zależności od zakresu zmian zgłoszonych do Planu Reagowania Obronnego RP, dopuszcza się jego aktualizację, polegającą na opracowaniu nowego planu na warunkach i w trybie opisanym w rozporządzeniu.

Ponadto zaproponowano nowe rozwiązanie polegające na kaskadowości przekazywania wypisów mające na celu uwzględnienie w tym procesie powiatów, które na podstawie otrzymanego wypisu od organu nadrzędnego tj. wojewody, opracowują własny plan operacyjny funkcjonowania, a następnie wykonany wypis z tego planu przekazują do wójtów (burmistrzów, prezydentów miast). Powyższe wynika m.in. z zakresu działania i zadań powiatu, który wykonuje określone ustawami zadania publiczne o charakterze ponadgminnym w zakresie obronności. (Art. 4. ust. 1 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. *o samorządzie powiatowym*).

Kolejnym novum jest ograniczenie zakresu planu operacyjnego funkcjonowania wykonywanego przez wójtów i inne podmioty, uczestniczące w procesie planowania, polegające na zawarciu tylko niezbędnych informacji mających wpływ na realne i prawidłowe wykonanie nałożonych zadań. Powyższe rozwiązanie ma stymulować wskazanych wykonawców planów do dokładnego przygotowanie procedur i synchronizacji działań wynikających z zadań operacyjnych. Jednocześnie ma ułatwić wykonanie planu operacyjnego funkcjonowania innymi metodami, gdy dostęp do akredytowanych systemów umożliwiających przetwarzania informacji niejawnych jest ograniczony lub niemożliwy.

Przepisy regulujące programowanie obronne zawarte zostały w §12-§15. Zgodnie z nimi programowanie obronne odbywa się na podstawie ustaleń zawartych w strategii bezpieczeństwa narodowego oraz w wytycznych Ministra Obrony Narodowej do programowania przygotowań obronnych RP. W ramach programowania obronnego sporządza się:

- Program Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- programy pozamilitarnych przygotowań obronnych działów administracji rządowej;
- programy pozamilitarnych przygotowań obronnych urzędów obsługujących centralne organy administracji rządowej będące dysponentami części budżetowych;
- programy pozamilitarnych przygotowań obronnych województw;
- program rozwoju Sił Zbrojnych;
- plan zabezpieczenia potrzeb Sił Zbrojnych realizowanych przez przedsiębiorców.

Określono podmioty zobowiązane do opracowywania wyżej wymienionych dokumentów, jakiego rodzaju przedsięwzięcia ujmowane są w programach obronnych oraz wskazano organy, które zatwierdzają programy obronne.

W §16 projektu rozporządzenia wskazano dokumenty sporządzane w ramach przeglądów

obronnych. Zaliczono do nich Narodowe Kwestionariusze Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych, Raport o stanie obronności Rzeczypospolitej Polskiej, Ocenę Sił Zbrojnych oraz Ocenę pozamilitarnych przygotowań obronnych Rzeczypospolitej Polskiej.

§17 wskazuje źródła finansowania przedsięwzięć w zakresie planowania obronnego.

§18 określa sytuacje, w których plany operacyjne i programy obronne tracą moc obowiązującą lub podlegają aktualizacji.

Wejście w życie rozporządzenia nie spowoduje powstania skutków finansowych innych niż określone na podstawie obowiązujących przepisów regulujących przedmiotowy obszar.

Projekt nie wywołuje skutków społecznych i gospodarczych.

Zgodnie z § 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w *sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych* (Dz. U. poz. 2039, z późn. zm.) projektowane rozporządzenie nie podlega notyfikacji Komisji Europejskiej.

Stosownie do postanowień § 52 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r.

– Regulamin pracy Rady Ministrów (M. P. z 2022 r. poz. 348) oraz zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. *o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa* (Dz. U. z 2017 poz. 248) projekt został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Rządowego Centrum Legislacji w zakładce Rządowy Proces Legislacyjny. W tym trybie uwag nie zgłoszono.

Projekt rozporządzenia nie wymaga uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia z właściwymi instytucjami i organami Unii Europejskiej, w tym Europejskim Bankiem Centralnym.

Projekt rozporządzenia nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.

<p><b>Nazwa projektu</b> Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego</p> <p><b>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące</b> Ministerstwo Obrony Narodowej</p> <p><b>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu</b> Minister Obrony Narodowej</p> <p><b>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu</b> .....</p>	<p><b>Data sporządzenia</b> .....</p> <p><b>Źródło</b> art. 27 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305, z późn. zm.)</p> <p><b>Nr w Wykazie prac</b></p>
--	---

## OCENA SKUTKÓW REGULACJI

### 1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Podstawę prawną do wydania rozporządzenia w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego stanowi art. 27 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305, z późn. zm.)

Dotychczas kwestie warunków i trybu planowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego oraz warunków i trybu ich finansowania regulowało rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1911).

Celem projektu rozporządzenia jest określenie sposobu opracowania i trybu procedowania następujących dokumentów planistycznych oraz sprawozdawczych w ramach planowania obronnego państwa, w tym:

- planów operacyjnych,
- programów pozamilitarnych przygotowań obronnych (PPPO),
- *Programu rozwoju Sił Zbrojnych RP*,
- *Planu zabezpieczenia potrzeb Sił Zbrojnych realizowanych przez przedsiębiorców (Plan)*,
- *Oceny realizacji programu rozwoju Sił Zbrojnych RP*,
- *Oceny pozamilitarnych przygotowań obronnych RP*,
- *Raportu o stanie obronności RP*,
- *Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych (NKPPO)*.

### 2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

W projekcie określono zakres i sposób prowadzenia przez organy administracji rządowej i samorządu terytorialnego planowania i realizacji zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa. Określono podmioty zobowiązane do planowania operacyjnego oraz programowania obronnego.

Przyjęte w rozporządzeniu rozwiązania gwarantują jasne i spójne zasady opracowywania tych dokumentów.

Proponuje się aby wydatki w zakresie planowania obronnego były finansowane z budżetu państwa oraz planowane w części budżetowej organu sporządzającego, w ramach zaplanowanych na dany rok wydatków budżetowych. Przy czym przedsięwzięcia realizowane przez organy niebędące dysponentami części budżetowych, planuje się w części budżetowej organu sprawującego nadzór nad organem sporządzającym.

### 3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Nie dotyczy

### 4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Minister Obrony Narodowej	1	gov.pl/web/ obrona- narodowa	Opracowanie PRO RP, procedowanie oraz nadzór nad realizacją PPPO oraz PRO RP w wypadku jego uruchomienia.



ministrowie kierujący działami administracji rządowej	17	premier.gov.pl	Ministrowie opracowują oraz realizują PPPO, a także Plany operacyjne funkcjonowania działów administracji rządowej w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny
województwa	16	stat.gov.pl	Wojewodowie opracowują oraz realizują PPPO, a także Plany operacyjne funkcjonowania województw w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny
kierownicy urzędów centralnych	17	bip.kprm.gov.pl	Kierownicy urzędów centralnych opracowują oraz realizują PPPO, a także Plany operacyjne funkcjonowania urzędów centralnych w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny
organy samorządu terytorialnego			Plany operacyjne funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny

#### 5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Projekt zostanie skierowany do zaopiniowania przez Komisję Wspólną Rządu i Samorządu Terytorialnego (art. 3 pkt 5 ustawy z 6 maja 2005 r. o Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego oraz o przedstawicielach Rzeczypospolitej Polskiej w Komitecie Regionów Unii Europejskiej, Dz. U. poz. 759).

Z uwagi na brak oddziaływania społecznego projekt rozporządzenia nie wymaga przeprowadzenia konsultacji publicznych.

Ponadto, stosownie do postanowień § 52 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2022 poz. 348) oraz zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248), projekt rozporządzenia został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny. W tym trybie uwag nie zgłoszono.

#### 6. Wpływ na sektor finansów publicznych

(ceny stałe z .... r.)	Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]											
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie (0–10)
<b>Dochody ogółem</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
budżet państwa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
JST	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
pozostałe jednostki (oddzielnie)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Wydatki ogółem</b>												
budżet państwa												
JST												
pozostałe jednostki (oddzielnie)												
<b>Saldo ogółem</b>												
budżet państwa												
JST	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
pozostałe jednostki (oddzielnie)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Źródła: Przedsięwzięcia w zakresie planowania obronnego ujmowane w Planie oraz PPPO finansuje się

finansowania	z budżetu państwa oraz planuje w części budżetowej organu sporządzającego, w ramach zaplanowanych na dany rok wydatków budżetowych.
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Projekt nie generuje dodatkowych obciążeń finansowych dla sektora finansów publicznych innych niż określone na podstawie obowiązujących przepisów regulujących przedmiotowy obszar. Projekt nie wywołuje skutków społecznych i gospodarczych.

### 7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe

Skutki							
Czas w latach od wejścia w życie zmian	0	1	2	3	5	10	Łącznie (0–10)
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z r.)	duże przedsiębiorstwa						-
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw						-
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe						-
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa	-					
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	-					
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	-					
Niemierzalne							
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Regulacja nie wpłynie na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców, a zwłaszcza mikro przedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców oraz na sytuację ekonomiczną i społeczną rodziny a także osób niepełnosprawnych oraz osób starszych. Przedmiotowy projekt z uwagi na swój charakter nie zawiera przepisów dotyczących zasad podejmowania, wykonywania lub zakończenia działalności gospodarczej, regulacji dotyczących majątkowych praw i obowiązków przedsiębiorców lub praw i obowiązków przedsiębiorców wobec organów administracji publicznej, a zatem nie podlega obowiązkowi dokonania oceny przewidywanego wpływu proponowanych rozwiązań na działalność mikro, małych i średnich przedsiębiorców, stosownie do przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców ani analizy zgodności projektu z tą ustawą w powyższym zakresie.						

### 8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu

<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy	
Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy
<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektroniczności.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

		<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy
Komentarz:		
<b>9. Wpływ na rynek pracy</b>		
Projektowane rozwiązanie nie ma wpływu na rynek pracy.		
<b>10. Wpływ na pozostałe obszary</b>		
<input type="checkbox"/> środowisko naturalne	<input type="checkbox"/> demografia	<input type="checkbox"/> informatyzacja
<input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny	<input type="checkbox"/> mienie państwowe	<input type="checkbox"/> zdrowie
<input type="checkbox"/> sądy powszechne, administracyjne lub wojskowe:	<input type="checkbox"/> inne:	
Omówienie wpływu	Projekt nie ma wpływu na wymienione obszary.	
<b>11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego</b>		
Wraz z wejściem przepisów w życie.		
<b>12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?</b>		
Osiągnięcie efektów projektu będzie mierzone corocznie w sporządzanej przez Ministra Obrony Narodowej <i>Ocenie pozamilitarnych przygotowań obronnych</i> , opracowanej na podstawie analizy danych z NKPPO, zawierającej ocenę stanu przygotowania struktur niemilitarnych do realizacji zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa oraz propozycje kierunków dalszych działań. Do określenia stopnia realizacji rozporządzenia oraz monitorowania wydatków przyjęto mierniki ściśle powiązane budżetem zadaniowy państwa, na poziomie zadań, podzadań i działań.		
<b>13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)</b>		
Brak.		

# ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia

## w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym

Na podstawie art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347, 641 i ...) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa:

- 1) organizację i tryb przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym, w tym obroną państwa, zwanego dalej „systemem kierowania”;
- 2) warunki funkcjonowania organów władzy publicznej, zwanych dalej „organami” na stanowiskach kierowania.

**§ 2.** Organy wskazane w § 3 organizują system kierowania przez:

- 1) zapewnienie nieprzerwanego zarządzania państwem, utrzymania bezpieczeństwa narodowego w tym obrony państwa;
- 2) zapewnienie ciągłości podejmowania i przekazywania decyzji;
- 3) monitorowanie źródeł, rodzajów, kierunków i skali zagrożeń;
- 4) reagowanie na powstałe zagrożenia bezpieczeństwa państwa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami;
- 5) minimalizowanie i usuwanie skutków zagrożeń bezpieczeństwa państwa;
- 6) monitorowanie i uzupełnianie zasobów obronnych państwa.

**§ 3. 1.** W skład systemu kierowania wchodzi:

- 1) Prezydent Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) Prezes Rady Ministrów;
- 3) ministrowie, centralne organy administracji rządowej oraz wojewodowie;
- 4) kierownicy organów administracji rządowej nieobjętych zakresem działań administracji rządowej zgodnie z art. 33a ust. 1 ustawy z dnia 4 września 1997 r. o działach administracji rządowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2512);
- 5) kierownicy zespolonych służb, inspekcji i straży działających pod zwierzchnictwem wojewody oraz organy administracji niezespolonej, ustalone przez ministrów i wojewodów stosownie do kompetencji;
- 6) organy wykonawcze samorządu terytorialnego.

2. W uzasadnionych przypadkach Prezes Rady Ministrów może włączyć w skład systemu kierowania inne organy niż wskazane w ust. 1.

3. Elementami systemu kierowania są również organy dowodzenia Siłami Zbrojnymi Rzeczypospolitej Polskiej, w tym Naczelny Dowódca Sił Zbrojnych, z chwilą jego mianowania i przejęcia dowodzenia.

4. Organy wskazane w ust. 1-3 wykonują zadania związane z kierowaniem bezpieczeństwem narodowym w ramach:

- 1) dotychczasowych struktur organizacyjnych;
- 2) uruchomionych stanowisk kierowania, po postanowieniu o którym mowa w § 18 ust. 1;
- 3) stanowisk dowodzenia.

**§ 4.** 1. Organizacja przygotowania systemu kierowania obejmuje planowanie i koordynowanie przedsięwzięć zapewniających organom wykonywanie zadań związanych z kierowaniem bezpieczeństwem narodowym.

2. Przedsięwzięcia, o których mowa w ust. 1, realizuje się przez:

- 1) przygotowanie organów i obsługujących je urzędów do funkcjonowania w systemie kierowania;
- 2) wykonywanie planów operacyjnych funkcjonowania i programów obronnych;
- 3) przygotowanie infrastruktury umożliwiającej funkcjonowanie systemu kierowania;
- 4) przygotowanie do rozwinięcia głównych i zapasowych stanowisk kierowania;
- 5) zapewnienie współdziałania pomiędzy elementami systemu kierowania.

**§ 5.** Przygotowanie, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 1, realizuje się przez:

- 1) politykę kadrową w zakresie obsady stanowisk służbowych zapewniających przygotowanie oraz sprawne funkcjonowanie systemu kierowania;
- 2) szkolenia obronne prowadzone zgodnie z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie art. 27 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny;
- 3) przygotowanie procedur funkcjonowania organów i obsługujących je urzędów w systemie kierowania oraz ich współdziałania z innymi elementami systemu, które umieszcza się w planach operacyjnych funkcjonowania.

**§ 6.** Przygotowanie infrastruktury, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt 3, polega na wytypowaniu istniejących oraz, stosownie do potrzeb, wykonaniu w nich dodatkowych robót budowlanych lub budowie nowych budynków w rozumieniu art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682), a także opracowaniu planów ich przystosowania i wyposażenia w niezbędne systemy łączności.

**§ 7.** 1. Przygotowanie, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 4, polega na zabezpieczeniu organom, o których mowa w § 3, zdolności do kierowania zarówno z głównych jak i zapasowych stanowisk kierowania, w zależności od potrzeb.

2. W celu zachowania ciągłości kierowania przez organy, z chwilą uruchomienia głównego stanowiska kierowania, podejmuje się działania przygotowawcze umożliwiające niezakłócone przejście organów na zapasowe stanowiska kierowania.

**§ 8.** Warunki funkcjonowania organów na stanowiskach kierowania zapewnia się przez:

- 1) organizację pracy na stanowiskach kierowania;
- 2) przygotowanie infrastruktury stanowisk kierowania;
- 3) wyposażenie stanowisk kierowania;
- 4) zabezpieczenie finansowania;
- 5) utrzymanie ciągłości funkcjonowania stanowisk kierowania;
- 6) zapewnienie ciągłego i niezakłóconego obiegu informacji w ramach stanowisk kierowania oraz pomiędzy stanowiskami kierowania organów, o których mowa w § 3.

**§ 9.** W ramach systemu kierowania organy funkcjonują na głównych stanowiskach kierowania i zapasowych stanowiskach kierowania.

**§ 10.** 1. Stanowiska kierowania Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, Prezesa Rady Ministrów oraz ministrów i centralnych organów administracji rządowej, wskazanych przez Prezesa Rady Ministrów, tworzą Centralne Stanowisko Kierowania Obroną Państwa.

2. Organizując stanowisko kierowania Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej przewiduje się, że Marszałek Sejmu lub Marszałek Senatu pełniąc obowiązki Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej kieruje obroną państwa ze stanowiska kierowania Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Granice rejonu głównych stanowisk kierowania organów, o których mowa w ust. 1, ustala Prezes Rady Ministrów, na wniosek ministra właściwego do spraw wewnętrznych uzgodniony z Ministrem Obrony Narodowej.

4. Zapasowe stanowiska kierowania Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, Prezesa Rady Ministrów oraz ministrów i centralnych organów administracji rządowej, wskazanych przez Prezesa Rady Ministrów, tworzą Zapasowe Stanowisko Kierowania Obroną Państwa.

5. Granice rejonu zapasowych stanowisk kierowania organów, o których mowa w ust. 4, ustala Prezes Rady Ministrów, na wniosek Ministra Obrony Narodowej uzgodniony z ministrem właściwym do spraw wewnętrznych.

6. Granice rejonu zapasowych stanowisk kierowania organów przygotowuje się w rejonach, które w pierwszym okresie prowadzenia obrony państwa będą najmniej narażone na działanie środków walki, zwanych dalej „rejonami zapasowych stanowisk kierowania”.

**§ 11.** 1. Główne stanowiska kierowania przygotowuje się w stałych siedzibach organów.

2. W celu zapewnienia ciągłości funkcjonowania organu możliwe jest dodatkowe przygotowanie głównego stanowiska kierowania w innej lokalizacji niż stała siedziba organu, zwanych dalej „rezerwowymi miejscami pracy”.

3. Rezerwowe miejsce pracy przygotowuje się w budynkach, będących w trwałym zarządzie tego organu lub planowanych do przydzielenia temu organowi w ramach świadczeń na rzecz obrony.

4. Rezerwowe miejsca pracy dla organów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1-2 organizuje się w pomieszczeniach wskazanych w § 14 pkt 2.

**§ 12.** 1. Główne stanowiska kierowania przygotowuje się dla organów, o których mowa w § 3:

- 1) w stałej siedzibie przez kierowników urzędów obsługujących organy;
- 2) w rezerwowym miejscu pracy dla organów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 i 2 przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych w lokalizacjach wskazanych odpowiednio przez Szefa Biura Bezpieczeństwa Narodowego lub Szefa Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.

2. W przypadku organizacji głównego stanowiska kierowania w rezerwowym miejscu pracy organy, o których mowa:

- 1) w § 3 ust. 1 pkt 3 i 4 oraz § 3 ust. 2 jego lokalizację uzgadniają z ministrem właściwym do spraw wewnętrznych;
- 2) w § 3 ust. 1 pkt 5 i 6 jego lokalizacje uzgadniają z właściwym wojewodą.

3. W przypadku gdy organy, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 3-6 oraz § 3 ust. 2, nie posiadają w trwałym zarządzie budynków z pomieszczeniami odpowiednimi na rezerwowe miejsce pracy, składają wnioski o przydział takich budynków, w trybie świadczeń na rzecz obrony, do właściwego wójta (burmistrza lub prezydenta miasta).

**§ 13.** 1. Zapasowe stanowiska kierowania przygotowuje się dla organów, o których mowa w § 3.

2. Zapasowe stanowiska kierowania przygotowują:

- 1) Minister Obrony Narodowej dla organów, o których mowa w § 10 ust 1;
- 2) wojewodowie w uzgodnieniu z ministrem właściwym do spraw wewnętrznych i Ministrem Obrony Narodowej;
- 3) ministrowie i centralne organy administracji rządowej, inne niż określone w § 10 ust. 1 oraz organy, o których mowa w § 3 ust. 4-6 oraz § 3 ust. 2 w uzgodnieniu z właściwym wojewodą.

3. Wojewodowie, w ramach stanowisk kierowania, zapewniają miejsca pracy marszałkowi województwa lub komisarzowi rządowemu powołanemu na podstawie odrębnych przepisów, a także innym organom niezbędnym w kierowaniu obroną województwa.

§ 14. Na potrzeby stanowisk kierowania wykorzystuje się budynki, części budynków lub zespół budynków, o których mowa w § 6, w których przygotowuje się:

- 1) pomieszczenia ogólnego przeznaczenia;
- 2) pomieszczenia wyposażone w urządzenia, instalacje i sprzęt, których działanie jest niezależne od ogólnodostępnej infrastruktury techniczno-użytkowej.

§ 15. Czynności podejmowane przez organy w odniesieniu do stanowisk kierowania obejmują:

- 1) przygotowanie pomieszczeń w budynkach przeznaczonych na stanowiska kierowania, w tym przydzielonych w ramach świadczeń na rzecz obrony, zgodnie z wymogami określonymi w § 16;
- 2) przygotowanie regulaminów i instrukcji pracy na stanowiskach kierowania;
- 3) ujęcie w planach operacyjnych zamierzeń związanych z przemieszczeniem i funkcjonowaniem na stanowiskach kierowania.

§ 16. 1. Przygotowanie głównego stanowiska kierowania obejmuje:

- 1) wytypowanie istniejących lub budowę nowych budynków na potrzeby stanowiska kierowania;
- 2) opracowanie dokumentacji związanej z przemieszczeniem i zapewnieniem warunków funkcjonowania organu na stanowisku kierowania;
- 3) utrzymywanie należytego stanu technicznego obiektów budowlanych umożliwiających funkcjonowanie systemu kierowania przez ich właścicieli lub zarządców w rozumieniu art. 61 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane;
- 4) ustalenie zasad wymiany informacji na potrzeby organu oraz zorganizowanie niezakłóconej pracy i bezpieczeństwa jawnych i niejawnych systemów łączności;
- 5) przygotowanie pomieszczeń pełniących funkcję zabezpieczającą lub ograniczającą skutki ataków powietrznych;
- 6) zapewnienie ochrony indywidualnej przed bronią masowego rażenia;
- 7) utrzymywanie systemu powiadamiania i alarmowania;
- 8) szkolenie obsady stanowiska kierowania i sił odpowiedzialnych za zabezpieczenie funkcjonowania stanowisk kierowania;
- 9) możliwość przygotowania źródeł energii elektrycznej i ciepłej oraz ujęć wody, których działanie jest niezależne od ogólnodostępnej infrastruktury techniczno-użytkowej – dla obiektów budowlanych umożliwiających funkcjonowanie systemu kierowania;
- 10) prowadzenie działań zmierzających do nieujawniania rzeczywistego przeznaczenia budynków i pomieszczeń wytypowanych na stanowiska kierowania;
- 11) zorganizowanie:
  - a) żywienia i zaopatrywania w artykuły codziennego użytku,



- b) wyposażenia w urządzenia techniczne i sanitarne oraz sprzęt biurowy i kwaterunkowy niezbędny do pracy i odpoczynku,
  - c) zabezpieczenia medycznego,
  - d) transportu oraz obsługi pojazdów i urządzeń technicznych,
  - e) zaopatrywania w paliwa i materiały eksploatacyjne,
  - f) osłony kontrwywiadowczej,
  - g) punktów zabiegów specjalnych;
- 12) przygotowanie sił i środków do:
- a) rozwinięcia i odtwarzania systemu łączności oraz utrzymania bezpieczeństwa cyberprzestrzeni,
  - b) ochrony i obrony stanowisk kierowania, w tym przed rozpoznaniem i obezwładnianiem radioelektronicznym,
  - c) prowadzenia akcji ratowniczych,
  - d) przemieszczenia na rezerwowe miejsca pracy i zapasowe stanowiska kierowania.

2. Przygotowanie zapasowego stanowiska kierowania obejmuje:

- 1) przedsięwzięcia wskazane w ust. 1;
- 2) ochronę zbiorową przed skażeniami, a w przypadku braku możliwości jej zapewnienia, wyposażenie w indywidualne środki ochrony przed skażeniami;
- 3) zapewnienie środków do ochrony i obrony stanowisk kierowania przed rozpoznaniem oraz skutkami działania środków rażenia przeciwnika, w tym obezwładniania radioelektronicznego;
- 4) stworzenie warunków do obrony stanowisk kierowania stosownie do potrzeb;
- 5) przedsięwzięcie wskazane w ust. 1 pkt 9 przygotowywane dla wszystkich obiektów budowlanych umożliwiających funkcjonowanie systemu kierowania, znajdujących się w rejonach zapasowych stanowisk kierowania.

§ 17. 1. Finansowanie zadań realizowanych w ramach przygotowania stanowisk kierowania należy do organów, które będą na tych stanowiskach funkcjonować, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Finansowanie zadań związanych z przygotowaniem rezerwowych miejsc pracy głównych stanowisk kierowania Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej i Prezesa Rady Ministrów należy do ministra właściwego do spraw wewnętrznych.

3. Finansowanie zadań związanych z przygotowaniem zapasowych stanowisk kierowania organów, o których mowa w § 10 ust. 1, należy do Ministra Obrony Narodowej.

4. Finansowanie zadań związanych z przygotowaniem stanowisk kierowania określonych w ust 2 i 3 oraz z uwzględnieniem postanowień §14 pkt 2, dotyczy również infrastruktury pozyskanej na potrzeby danego organu w ramach świadczeń na rzecz obrony.

**§ 18.** 1. Przejście organów na określone stanowiska kierowania następuje w trybie art. 10 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 2002 r. o stanie wojennym oraz o kompetencjach Naczelnego Dowódcy Sił Zbrojnych i zasadach jego podległości konstytucyjnym organom Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2091).

2. Przejście organów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 i 2, na rezerwowe miejsca pracy realizuje się na podstawie ich decyzji, a przemieszczenie odbywa się zgodnie z opracowanymi planami operacyjnymi przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych.

3. Przejście organów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 i 4 oraz § 3 ust. 2, na rezerwowe miejsca pracy realizuje się na podstawie ich decyzji, a przemieszczenie odbywa się zgodnie z opracowanymi planami operacyjnymi, po uprzednim powiadomieniu Prezesa Rady Ministrów oraz ministra właściwego do spraw wewnętrznych.

4. Przejście organów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 5 i 6, na rezerwowe miejsca pracy realizuje się na podstawie ich decyzji, a przemieszczenie odbywa się zgodnie z opracowanymi planami operacyjnymi, po uprzednim powiadomieniu właściwego wojewody.

5. Przejście organów, o których mowa w § 10 ust. 1, na zapasowe stanowiska kierowania realizuje się na podstawie postanowienia Prezydenta RP, a przemieszczenie odbywa się zgodnie z opracowanym planem operacyjnym, po uprzednim powiadomieniu przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych organów podlegających przemieszczeniu oraz Ministra Obrony Narodowej.

**§ 19.** W ramach organizacji przygotowywania systemu kierowania Prezes Rady Ministrów:

- 1) współdziała z organem, o którym mowa w § 3 ust. 1, w zakresie zadań związanych z przygotowaniem systemu kierowania;
- 2) synchronizuje zadania dla organów, o których mowa w § 3 ust 1 pkt 3-6, związanych z przygotowaniem systemu kierowania;
- 3) koordynuje przygotowanie, wdrożenie i utrzymanie systemu łączności na potrzeby kierowania i utrzymania bezpieczeństwa narodowego, w tym kierowania obroną państwa;
- 4) stosownie do potrzeb współpracuje z organami, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 5, w zakresie ich udziału w systemie kierowania.

**§ 20.** Organizacja przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym obejmuje przedsięwzięcia w kluczowych obszarach:

- 1) przygotowania infrastruktury budowlanej;
- 2) zapewnienia ochrony i obrony;
- 3) zapewnienia osłony kontrwywiadowczej;
- 4) przygotowania systemów łączności;
- 5) zabezpieczenia transportu;

6) zabezpieczenia świadczeń zdrowotnych.

§ 21. W ramach organizacji przygotowywania systemu kierowania minister właściwy do spraw wewnętrznych:

- 1) przygotowuje, w uzgodnieniu z Ministrem Obrony Narodowej, plan przemieszczenia organów, o których mowa w § 10 ust. 1, na zapasowe stanowiska kierowania oraz odpowiada za koordynację ich przemieszczenia;
- 2) zapewnia we współpracy z Ministrem Obrony Narodowej i właściwym wojewodą w rejonie zapasowych stanowisk kierowania organów wymienionych § 10 ust. 1, bezpieczeństwo i porządek publiczny, ochronę przeciwpożarową oraz prowadzenie akcji ratunkowo-ewakuacyjnych;
- 3) określa potrzeby i wymagania oraz wspiera ministra właściwego do spraw informatyzacji w zakresie przygotowania i utrzymania systemów łączności oraz ministra właściwego do spraw łączności (w zakresie przygotowania i utrzymania usług pocztowych) na potrzeby kierowania bezpieczeństwem państwa w dziedzinie spraw wewnętrznych, administracja publiczna;
- 4) w ramach głównych stanowisk kierowania Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej i Prezesa Rady Ministrów:
  - a) przygotowuje dla nich rezerwowe miejsca pracy, w zakresie uzgodnionym odpowiednio z Szefem Biura Bezpieczeństwa Narodowego i z Szefem Kancelarii Prezesa Rady Ministrów w miejscach wskazanych przez te organy,
  - b) zapewnia warunki utrzymania ich infrastruktury i obsługi technicznej w stanie pełnej gotowości obronnej państwa,
  - c) planuje i organizuje przemieszczenie Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej i Prezesa Rady Ministrów na rezerwowe miejsca pracy,
  - d) zapewnia ochronę i obronę głównych stanowisk kierowania Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej i Prezesa Rady Ministrów,
  - e) przygotowuje, w uzgodnieniu z ministrem właściwym do spraw informatyzacji, Ministrem Obrony Narodowej oraz ministrem właściwym do spraw łączności i Szefem Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, plan organizacji systemu łączności Centralnego Stanowiska Kierowania Obroną Państwa (obejmującego stałe siedziby i rezerwowe miejsca pracy),
  - f) zapewnia ochronę oraz bezpieczeństwo, porządek publiczny i ochronę przeciwpożarową oraz prowadzenie akcji ratunkowo-ewakuacyjnych,
  - g) zapewnia zorganizowanie systemu ostrzegania i alarmowania.

§ 22. W ramach przygotowywania systemu kierowania w zakresie systemów łączności organy wykorzystują rozwiązanie przyjęte dla systemów łączności na potrzeby obronne państwa.

§ 23. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia<sup>1)</sup>.

**PREZES RADY MINISTRÓW**

---

<sup>1)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (Dz.U. poz. 978, z 2016 r. poz. 917 oraz z 2018 r. poz. 474), które zgodnie z art. 821 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347 i 641) traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia.

## UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym stanowi wypełnienie upoważnienia zawartego w art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305, z późn. zm.).

W projektowanym rozporządzeniu określono organizację i tryb przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym, w tym obroną państwa, który tworzą organy władzy publicznej wraz ze stanowiącymi element systemu kierowania organami dowodzenia Siłami Zbrojnymi Rzeczypospolitej Polskiej, a także Naczelnym Dowódcą Sił Zbrojnych, z chwilą jego mianowania i przejęcia dowodzenia. Ponadto w rozporządzeniu określono także warunki funkcjonowania organów władzy publicznej na stanowiskach kierowania.

W § 2 rozporządzenia określono zasadnicze założenia organizacji systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym, jakimi są zapewnienie nieprzerwanego zarządzania państwem, utrzymania bezpieczeństwa narodowego w tym obrony państwa oraz możliwości podejmowania i przekazywania decyzji przez organy władzy publicznej.

W § 3 rozporządzenia wskazano organy wchodzące w skład systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym. Ponadto w przypadku zaistnienia konieczności, przewidziano możliwość włączenie w skład systemu kierowania przez Prezesa Rady Ministrów innych organów. Rozwiązanie to ma na celu umożliwienie elastycznego kształtowania składu systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym zgodnie z występującymi potrzebami. Mając na uwadze cywilną i demokratyczną kontrolę nad SZ RP, zaproponowano również przepis odnoszący się do organów dowodzenia SZ RP jako elementu systemu kierowania. W ostatnim ustępie paragrafu przewidziano, że organy wchodzące w skład systemu kierowania, będą realizować zadania związane z systemem kierowania bezpieczeństwem narodowym w dotychczasowych strukturach organizacyjnych lub uruchomionych w tym celu stanowiskach kierowania.

Następnie w § 4 rozporządzenia opisano organizację przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym, która obejmuje przedsięwzięcia planistyczne i koordynacyjne zapewniające poszczególnym organom możliwość wykonywania zadań w zakresie planowania obronnego, przygotowania infrastruktury, przygotowania stanowisk kierowania czy współdziałania elementów systemu.

Z kolei w § 5-7 odniesiono się do przedsięwzięć z zakresu przygotowania organów, infrastruktury oraz zabezpieczenia zdolności do kierowania. Jako istotne rozwiązanie w ramach systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym podkreślono konieczność zachowania zdolności organów do kierowania przez utworzenie zarówno głównych, jak i zapasowych stanowisk kierowania. W tym celu wprowadzono rozwiązanie polegające na podjęciu działań przygotowawczych umożliwiających niezakłócone przejście organów na zapasowe stanowiska kierowania już z chwilą uruchomienia głównego stanowiska kierowania.

W § 8 określono warunki zapewniające funkcjonowanie organów na stanowiskach kierowania, takie jak zapewnienie organizacji pracy, przygotowanie infrastruktury, wyposażenia, zapewnienie finansowania, utrzymanie ciągłości funkcjonowania oraz zapewnienie obiegu informacji.

W § 9 określono, że wszystkie organy wchodzące w skład systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym funkcjonują na głównych stanowiskach kierowania i zapasowych stanowiskach kierowania.

Na potrzeby kierowania obroną państwa w ramach systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym, w § 10 przyjęto rozwiązanie organizacyjno-funkcjonalne polegające na utworzeniu:

- 1) Centralnego Stanowiska Kierowania Obroną Państwa,
  - 2) Zapasowego Stanowiska Kierowania Obroną Państwa
- w skład których wchodzi odpowiednio główne i zapasowe stanowiska kierowania Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, Prezesa Rady Ministrów oraz ministrów i centralnych organów administracji rządowej, wskazanych przez Prezesa Rady Ministrów.

Mając na uwadze wystąpienie okoliczność częściowej lub trwałej niemożności sprawowania urzędu przez Prezydenta RP, przewidziano rozwiązanie polegające na tym, że Marszałek Sejmu lub Marszałek Senatu pełniąc obowiązki Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej kieruje obroną państwa ze stanowiska kierowania Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej. Projektowane rozwiązanie ma na celu sprawne włączenie organów konstytucyjnych do systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym dla zapewnienia ciągłości kierowania obroną państwa.

Główne stanowiska kierowania tworzy się zgodnie z § 11 w stałych siedzibach organów i w rezerwowych miejscach pracy. Przygotowanie stanowiska kierowania w stałej siedzibie jest obligatoryjne dla wszystkich organów. Jeżeli organ przewiduje możliwość wystąpienia zagrożenia dla zachowania ciągłości kierowania w stałej siedzibie, może podjąć decyzję o dodatkowym przygotowaniu głównego stanowiska kierowania w innych budynkach będących w trwałym zarządzie organu lub przydzielone mu w ramach świadczeń rzeczowych.

O przejściu ze stałej siedziby na rezerwowe miejsce pracy w ramach głównego stanowiska kierowania decyduje dany organ na podstawie przepisów § 18 rozporządzenia.

Dla Prezydenta RP i Prezesa Rady Ministrów obligatoryjnie tworzy się rezerwowe miejsca pracy w pomieszczeniach posiadających wyposażenie niezależne od ogólnodostępnej infrastruktury techniczno-użytkowej, co opisano w § 14 pkt 2.

§ 12 i § 13 określają kolejno przygotowanie głównych i zapasowych stanowisk kierowania. Ustanowiono które organy i w jakim trybie mają przygotować stanowiska kierowania. Wyjaśniono także w jaki sposób organy mogą pozyskiwać budynki z przeznaczeniem na stanowiska kierowania. Rozróżnia się dwa rodzaje pomieszczeń jakie są wykorzystywane w tym celu, które opisuje wspomniany już § 14.

Rozporządzenie w § 15 określa wymagania wobec organów w odniesieniu do stanowisk kierowania. Wyszczególniono niezbędne działania, jakie muszą podjąć organy w ramach przygotowania głównego i zapasowego stanowiska kierowania.

W § 16 ust. 1 szczegółowo rozpisano czynności dotyczące przygotowania pomieszczeń wykorzystywanych na potrzeby głównego stanowiska kierowania. Jako kluczowe wskazano działania z zakresu przygotowania infrastruktury, łączności, ochrony i obrony oraz inne przedsięwzięcia organizacyjne zmierzające do zapewnienia właściwych warunków do funkcjonowania na stanowiskach kierowania. Zasadniczym założeniem jest spełnienie wszystkich wymagań w odniesieniu do głównego stanowiska kierowania, co ma zagwarantować wysoką skuteczność w realizacji celu jakim jest zapewnienie ciągłości funkcjonowania i przekazywania informacji. W przypadku zapasowego stanowiska kierowania, wymaga się spełnienia założeń określonych dla głównego stanowiska oraz dodatkowo wykonania czynności dedykowanych wyłącznie dla stanowiska zapasowego.

§ 17 określa finansowanie zadań związanych z przygotowaniem stanowisk kierowania. Przyjęto ogólne założenie, że finansowanie zadań w ramach stanowisk kierowania należy do organów, które je tworzą z zastrzeżeniem rezerwowych miejsc pracy głównych stanowisk kierowania Prezydenta RP i Prezesa Rady Ministrów oraz zapasowych stanowisk kierowania organów tworzących Zapasowe Stanowisko Kierowania Obroną Państwa. Finansowanie dotyczy również infrastruktury pozyskanej w ramach świadczeń rzeczowych.

Tryb w jakim poszczególne organy przechodzą na określone stanowiska kierowania ustalono w kolejnych ustępach w § 18.

W § 19 wyszczególniono zasadnicze czynności Prezesa Rady Ministrów wykonywane w ramach organizacji systemu kierowania.

§ 20 odnosi się do informacji o szczegółowych zadaniach dla organów władzy publicznej, które ujęte są w dokumentach niejawnych sporządzanych w oddzielnym trybie.

W § 21 natomiast tak jak w przypadku zadań Prezesa Rady Ministrów, wyszczególniono zasadnicze działania podejmowane przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, w odniesieniu do systemu kierowania.

#### Zmiany w stosunku do istniejącego stanu prawnego

Pierwszą z zasadniczych zmian w stosunku do obecnie obowiązującej regulacji obejmującej zakres niniejszego rozporządzenia jest dodanie opisanej wcześniej możliwości włączenia w skład systemu kierowania przez Prezesa Rady Ministrów innych organów. Obecny katalog podmiotów tworzących system kierowania nie przewiduje takiej możliwości, co uniemożliwia pełne funkcjonowanie w systemie niektórych organów, nawet przywoływanych w Konstytucji RP. Wprowadzona zmiana likwiduje problem w tym obszarze.

W zakresie infrastruktury zamieniono używane dotychczas pojęcie „obiekt budowlany” na „budynek”. Nowe pojęcie jest zgodne z zapisami art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane co pozwoli na klarowną interpretację i uniknięcie tworzenia nowego pojęcia w tej samej materii. Uwzględniając zgłaszane przez uczestników systemu kierowania problemy z przystosowywaniem całych budynków na potrzeby stanowisk, zdecydowano wprowadzić ułatwienie polegające na możliwości przystosowania jedynie pomieszczeń lub części budynku na określone stanowiska kierowania, bez konieczności przygotowywania całego budynku. Tym sposobem uniknięto także stosowania problematycznego pojęcia „obiekty specjalne”, które w dotychczasowym rozporządzeniu odnosi się do obiektów (budynków) wyposażonych w urządzenia, instalacje i sprzęt, których działanie jest niezależne od ogólnodostępnej infrastruktury techniczno-użytkowej. Obecne rozporządzenie wskazuje, że taką funkcją mogą spełniać wydzielone pomieszczenia, które nie tworzą nowego pojęcia. W celu unikania problemów z nazewnictwem wprowadzono określenie „rezerwowe miejsce pracy” w miejsce „zapasowego miejsca pracy”. Funkcjonujące dotychczas nazewnictwo często nawiązywało mylnie do „zapasowego stanowiska kierowania”, używanego w tym samym rozporządzeniu.

Istotną zmianą w kwestii stanowisk kierowania jest utworzenie Zapasowego Stanowiska Kierowania Obroną Państwa, które tworzą stanowiska kierowania Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, Prezesa Rady Ministrów oraz ministrów i centralnych organów administracji rządowej, wskazanych przez Prezesa Rady Ministrów. Stworzono w ten sposób analogię do rozwiązania przyjętego w przypadku głównych stanowisk kierowania wskazanych organów, czego brakowało w dotychczasowych przepisach.

W wymaganiach koniecznych do przygotowania stanowiska kierowania, w odróżnieniu do obecnych przepisów, określono oddzielne wymagania do przygotowania głównego i zapasowego stanowiska kierowania. Istnieją bowiem zasadnicze różnice w przygotowania wymienionych typów stanowisk, które zaproponowane rozwiązanie pozwala lepiej zobrazować i ułatwić organom identyfikację potrzeb w tym zakresie.

Mając na uwadze doświadczenia z funkcjonowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym, tworzono na podstawie przepisów z 2004 r., należy zauważyć, że brak jest w systemie prawnym regulacji na poziomie ustawowym kwestii związanych z określeniem zadań dla poszczególnych organów tworzących system kierowania.

Wobec powyższego w celu uniknięcia subdelegacji zaproponowano przez brzmienie § 19, że zadania dla poszczególnych organów zostaną ujęte w niejawnych dokumentach planowania operacyjnego wydanych na podstawie art. 27 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny.

Dodatkowo, poza powyższym, w nowym rozporządzeniu dokonano zmian, przeniesień bądź korekt edycyjnych w celu poprawy zrozumienia zapisów lub zachowania chronologii, nie zmieniając przy tym zasadniczych założeń aktu prawnego.

Zaproponowane zmiany nie spowodują powstania skutków finansowych.

Projekt nie wywołuje skutków społecznych i gospodarczych.

Zgodnie z § 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039, z późn. zm.) projektowane rozporządzenie nie podlega notyfikacji Komisji Europejskiej.

Stosownie do postanowień § 52 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 roku – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2022 r. poz. 348) oraz zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 poz. 248) projekt został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Rządowego Centrum Legislacji w zakładce Rządowy Proces Legislacyjny.

Projekt rozporządzenia nie wymaga uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia z właściwymi instytucjami i organami Unii Europejskiej, w tym Europejskim Bankiem Centralnym.

Projekt rozporządzenia nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.



<p><b>Nazwa projektu</b> Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym</p> <p><b>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące</b> Ministerstwo Obrony Narodowej</p> <p><b>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu</b> Minister Obrony Narodowej</p> <p><b>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu</b> .....</p>	<p><b>Data sporządzenia</b> .....</p> <p><b>Źródło</b> Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347 i 641)</p> <p><b>Nr w Wykazie prac Rady Ministrów</b></p>
--	--

## OCENA SKUTKÓW REGULACJI

### 1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Projekt rozporządzenia stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305, z późn. zm.). Zgodnie z przywołanym przepisem Rada Ministrów określi, w drodze rozporządzenia, organizację i tryb przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym, w tym obroną państwa, zwanego dalej „systemem kierowania” oraz warunki funkcjonowania organów władzy publicznej na stanowiskach kierowania.

Dotychczas kwestie organizacji i trybu przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym oraz warunków funkcjonowania organów władzy publicznej na stanowiskach kierowania regulowało rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.).

Celem projektu jest określenie organizacji i trybu przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym, który tworzą organy władzy publicznej. Określa się również warunki jakie muszą zostać spełnione przez organy władzy publicznej na stanowiskach kierowania.

### 2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

W rozporządzeniu wyszczególniono wszystkie organy władzy publicznej, które tworzą system kierowania bezpieczeństwem narodowym. Wymieniono przy tym jakie zadania są konieczne do wykonania w ramach tworzonego systemu oraz jakie warunki muszą przy tym zostać spełnione.

Przyjęto dwa typy stanowisk kierowania dla organów. Główne stanowiska kierowania i zapasowe stanowiska kierowania. Wyjaśniono kiedy i w jakich okolicznościach tworzy się dane stanowiska oraz stworzono katalog wymagań koniecznych do spełnienia przy ich tworzeniu.

Wyjaśniono kwestie związane z finansowaniem zadań realizowanych w ramach przygotowania stanowisk kierowania.

Opisano tryb przejścia poszczególnych organów na określone stanowiska kierowania.

Rozwiązano kwestię realizacji zadań szczegółowych w zakresie systemu kierowania, które realizowane są w ramach planowania operacyjnego na podstawie oddzielnych przepisów.

### 3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Nie dotyczy.

### 4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Prezes Rady Ministrów	1	premier.gov.pl	Koordinacja i organizacja przygotowywania systemu kierowania.
ministrowie kierujący działami administracji rządowej	18	premier.gov.pl	Organizacja przygotowywania systemu kierowania.
wojewodowie	16	stat.gov.pl	Organizacja przygotowywania systemu kierowania.

kierownicy urzędów centralnych	17	bip.kprm.gov.pl	Organizacja przygotowywania systemu kierowania.
Organy samorządu terytorialnego			Organizacja przygotowywania systemu kierowania.

### 5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Projekt zostanie skierowany do zaopiniowania przez Komisję Wspólną Rządu i Samorządu Terytorialnego (art. 3 pkt 5 ustawy z 6 maja 2005 r. o Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego oraz o przedstawicielach Rzeczypospolitej Polskiej w Komitecie Regionów Unii Europejskiej (Dz. U. poz. 759).

Z uwagi na brak oddziaływania społecznego projekt rozporządzenia nie wymaga przeprowadzenia konsultacji publicznych.

Ponadto, stosownie do postanowień § 52 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M. P. z 2022 r. poz. 348) oraz zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248), projekt rozporządzenia został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny.

### 6. Wpływ na sektor finansów publicznych

(ceny stałe z ... r.)	Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]											
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie (0–10)
<b>Dochody ogółem</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
budżet państwa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
JST	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
pozostałe jednostki (oddzielnie)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Wydatki ogółem</b>												
budżet państwa												
JST												
pozostałe jednostki (oddzielnie)												
<b>Saldo ogółem</b>												
budżet państwa												
JST	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
pozostałe jednostki (oddzielnie)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Źródła finansowania	Przedsięwzięcia ujmowane w Programie Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych finansuje się z budżetu państwa oraz planuje w części budżetowej organu sporządzającego, w ramach zaplanowanych na dany rok wydatków budżetowych.
---------------------	--

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Projekt nie generuje dodatkowych obciążeń finansowych dla sektora finansów publicznych innych niż określone na podstawie obowiązujących przepisów regulujących przedmiotowy obszar. Projekt nie wywołuje skutków społecznych i gospodarczych.
--	--

### 7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe

Skutki

Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	Łącznie (0-10)
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z ... r.)	duże przedsiębiorstwa							-
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw							-
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe							-
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa	-						
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	-						
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	-						
Niemierzalne								

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń

Regulacja nie wpłynie na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców, a zwłaszcza mikro przedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców oraz na sytuację ekonomiczną i społeczną rodziny a także osób niepełnosprawnych oraz osób starszych.

Przedmiotowy projekt z uwagi na swój charakter nie zawiera przepisów dotyczących zasad podejmowania, wykonywania lub zakończenia działalności gospodarczej, regulacji dotyczących majątkowych praw i obowiązków przedsiębiorców lub praw i obowiązków przedsiębiorców wobec organów administracji publicznej, a zatem nie podlega obowiązkowi dokonania oceny przewidywanego wpływu proponowanych rozwiązań na działalność mikro, małych i średnich przedsiębiorców, stosownie do przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców ani analizy zgodności projektu z tą ustawą w powyższym zakresie.

### 8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu

nie dotyczy

Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).

tak  
 nie  
 nie dotyczy

zmniejszenie liczby dokumentów  
 zmniejszenie liczby procedur  
 skrócenie czasu na załatwienie sprawy  
 inne:

zwiększenie liczby dokumentów  
 zwiększenie liczby procedur  
 wydłużenie czasu na załatwienie sprawy  
 inne:

Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektroniczacji.

tak  
 nie  
 nie dotyczy

Komentarz:

### 9. Wpływ na rynek pracy

Projekt pozostaje bez wpływu na rynek pracy.

### 10. Wpływ na pozostałe obszary

<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> sądy powszechne, administracyjne lub wojskowe	<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie
Omówienie wpływu	Projekt nie ma wpływu na wymienione obszary.	
<b>11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego</b>		
Wykonanie przepisów rozporządzenia nastąpi wraz z jego wejściem w życie.		
<b>12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?</b>		
Osiągnięcie efektów projektu będzie mierzone corocznie w sporządzanej przez Ministra Obrony Narodowej <i>Ocenie pozamilitarnych przygotowań obronnych</i> , opracowanej na podstawie analizy danych z NKPPPO, zawierającej diagnozę stanu przygotowania struktur niemilitarnych do realizacji zadań obronnych oraz propozycje kierunków działań na okres czterech kolejnych lat. Do określenia stopnia realizacji rozporządzenia oraz monitorowania wydatków przyjęto mierniki ściśle powiązane budżetem zadaniowym państwa, na poziomie zadań, podzadań i działań.		
<b>13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)</b>		
Brak.		

## **ROZPORZĄDZENIE**

### **RADY MINISTRÓW**

z dnia

#### **w sprawie gotowości obronnej państwa**

Na podstawie art. 27 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347, 641 i ...) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa:

- 1) stany gotowości obronnej państwa, ich rodzaje, warunki wprowadzania;
- 2) zadania związane z podwyższaniem gotowości obronnej państwa i tryb ich realizacji;
- 3) organizację i zadania w zakresie tworzenia systemu stałych dyżurów na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa;
- 4) właściwość organów w tych sprawach, o których mowa w pkt 1-3.

**§ 2. 1.** Ustala się następujące stany gotowości obronnej państwa:

- 1) stan stałej gotowości obronnej państwa;
- 2) stan pełnej gotowości obronnej państwa.

**§ 3. 1.** Na potrzeby przygotowania systemu obronnego państwa w czasie pokoju, w sytuacji braku symptomów zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa, utrzymuje się stan stałej gotowości obronnej państwa.

2. W stanie stałej gotowości obronnej państwa realizuje się zadania przygotowujące uruchomienie systemu obronnego państwa do reagowania na zewnętrzne zagrożenia bezpieczeństwa państwa oraz do podwyższenia stanu gotowości obronnej państwa określone w Planie Reagowania Obronnego Rzeczypospolitej Polskiej, zwanym dalej „Planem Reagowania”.

**§ 4. 1.** W sytuacji zaistnienia zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i konieczności reagowania w przypadku jego wystąpienia, odparcia bezpośredniej zbrojnej napaści na terytorium Rzeczypospolitej polskiej lub gdy z umów międzynarodowych wynika zobowiązanie do wspólnej obrony, wymagającej uruchomienia systemu obronnego państwa, stan gotowości obronnej państwa podwyższa się do stanu pełnej gotowości obronnej państwa.

2. W sytuacji ustania przesłanek do utrzymywania stanu pełnej gotowości obronnej państwa następuje obniżenie stanu gotowości obronnej państwa do stanu stałej gotowości obronnej państwa.

**§ 5. 1.** W sytuacji, o której mowa w § 4 Rada Ministrów występuje z wnioskiem do Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej o zmianę stanu gotowości obronnej państwa na podstawie art. 27 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305), zwanej dalej „ustawą”.

2. Uruchomienie systemu obronnego państwa lub jego wstrzymanie następuje z chwilą postanowienia przez Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej o zmianie stanu gotowości obronnej państwa.

**§ 6. 1.** Zadania związane z podwyższaniem gotowości obronnej państwa, o których mowa w § 5 ust. 1 uruchamia Rada Ministrów.

2. Realizację zadań związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa koordynuje odpowiednio Prezes Rady Ministrów, ministrowie, wojewodowie, starostowie i prezydenci miast na prawach powiatów, zgodnie z przepisami dotyczącymi koordynowania planowania i realizacji zadań obronnych, wydanymi na podstawie art. 8 ustawy.

**§ 7. 1.** W stanach, o których mowa w § 3 i 4, realizuje się zadania przewidziane w Planie Reagowania, opracowanym zgodnie z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie art. 27 ust. 2 pkt 1 ustawy.

2. Zadania, o których mowa w ust. 1, realizuje się z uwzględnieniem pierwszeństwa zadań wykonywanych w ramach zabezpieczenia potrzeb Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej i wojsk sojuszniczych, w tym podnoszenia gotowości bojowej SZ RP oraz uruchamiania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym.

**§ 8. 1.** Dla zapewnienia ciągłości działania państwa w stanach o których mowa w § 3 i 4, w stałej gotowości obronnej państwa funkcjonuje system stałych dyżurów.

2. System stałych dyżurów organizuje się przy wykorzystaniu dostępnych sił i środków w ramach dotychczasowych struktur organu tworzącego stały dyżur.

3. Zadania w zakresie tworzenia systemu stałych dyżurów obejmują zadania planistyczne, organizacyjne, szkoleniowe i kontrolne, mające na celu zapewnienie funkcjonowania systemu powiadamiania i alarmowania.

4. Celem funkcjonowania systemu stałych dyżurów o którym mowa w ust. 1 jest zapewnienie ciągłości przekazywania decyzji i zadań wynikających ze stanów gotowości obronnej państwa.

5. System, o którym mowa w ust. 1 tworzą:

- 1) Prezes Rady Ministrów – na potrzeby przekazywania decyzji, o których mowa w ust. 4 – ministrom, przewodniczącym komitetów, którzy wchodzi w skład Rady Ministrów, centralnym organom administracji rządowej podległym lub nadzorowanym przez Prezesa Rady Ministrów, kierownikom podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych oraz wojewodom;
- 2) ministrowie – na potrzeby przekazywania decyzji, o których mowa w ust. 4 – kierownikom podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych, centralnym organom administracji rządowej podległym lub nadzorowanym przez ministrów oraz przedsiębiorcom realizującym zadania obronne na rzecz administracji rządowej znajdującym się w kompetencjach ministrów;
- 3) centralne organy administracji rządowej podległe lub nadzorowane przez Prezesa Rady Ministrów lub ministrów na potrzeby przekazywania decyzji, o których mowa w ust. 4 – kierownikom podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych;
- 4) wojewodowie – na potrzeby przekazywania decyzji, o których mowa w ust. 4 – marszałkom województw, starostom i prezydentom miast na prawach powiatu oraz organom niezespólonej administracji rządowej, kierownikom zespolonych służb, inspekcji i straży wojewódzkich, kierownikom podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych, przedsiębiorcom, jeżeli nie znajdują się oni we właściwości ministrów, o których mowa w pkt 2 oraz innym jednostkom organizacyjnym i organizacjom pozarządowym, wytypowanym do wykonania określonych zadań obronnych, mających swoją siedzibę na terenie województwa;
- 5) marszałkowie województw – na potrzeby przekazywania decyzji, o których mowa w ust. 4 – kierownikom podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych, w tym tworzonym i zarządzanym przez samorząd województwa podmiotom leczniczym, jednostkom oświaty oraz instytucjom realizującym zadania w zakresie zarządzania drogami publicznymi oraz infrastrukturą kolejową, znajdujących się na terenie województwa;
- 6) starostowie i prezydenci miast na prawach powiatów – na potrzeby przekazywania decyzji, o których mowa w ust. 4 – wójtom (burmistrzom lub prezydentom miast), kierownikom podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych, innym jednostkom organizacyjnym i organizacjom pozarządowym, wytypowanym do wykonania określonych zadań obronnych, mających swoją siedzibę na terenie powiatu;

- 7) wójtowie (burmistrzowie lub prezydenci miast) – na potrzeby przekazywania decyzji, o których mowa w ust. 4 – kierownikom podległych i nadzorowanych gminnych i miejskich jednostek organizacyjnych;
- 8) przedsiębiorcy realizujący zadania na rzecz sił zbrojnych – na potrzeby realizacji zadań obronnych nałożonych zgodnie z art. 648 ustawy.

**§ 9.** Organy, o których mowa w § 8 ust. 5 dostosują utworzony w swoich jednostkach system stałych dyżurów w terminie 6 miesięcy od wejścia w życie niniejszego rozporządzenia.

**§ 10.** Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.<sup>1)</sup>

**PREZES RADY MINISTRÓW**

---

<sup>1)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz.U. poz. 2218), które zgodnie z art. 821 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz.U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347 i 641) traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia.



## UZASADNIENIE

Projektowane rozporządzenie stanowi wypełnienie upoważnienia zawartego w art. 27 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347 i 641).

Projekt *Rozporządzenia* określa stany gotowości obronnej państwa, ich rodzaje, warunki wprowadzania, zadania związane z podwyższaniem gotowości obronnej państwa i tryb ich realizacji, organizację i zadania w zakresie tworzenia systemu stałych dyżurów na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz właściwość organów w tych sprawach.

Zasadniczą zmianą w *Rozporządzeniu*, w stosunku do obowiązującego stanu prawnego jest zmniejszenie liczby stanów gotowości obronnej państwa z trzech do dwóch, a także rozszerzenie systemu stałych dyżurów poprzez dodanie brakujących uczestników.

Ze względu na dużą złożoność funkcjonowania systemu bezpieczeństwa państwa i relacji łączących jego kluczowe elementy, m.in. System Obrony Państwa, projektodawca dąży do uproszczenia i ułatwienia organom administracji państwowej wykorzystania posiadanych zasobów adekwatnie do skali zagrożeń. Przejawem takiego podejścia jest propozycja dwóch stanów gotowości obronnej państwa, umożliwiająca elastyczne reagowanie na zagrożenia bezpieczeństwa państwa już w stanie stałej gotowości obronnej bez zmiany stanu gotowości obronnej państwa. W tym kontekście należy dodać, że zgodnie z tą zmianą, zadania przewidziane w Planie Reagowania Obronnego Rzeczypospolitej Polskiej (PRO RP), które *de facto* zostałyby wprowadzone w czasie stanu gotowości obronnej państwa czasu kryzysu będą miały zastosowanie w stanie stałej gotowości obronnej państwa.

W *Rozporządzeniu* opisano również treści związane z systemem stałych dyżurów tworzonych zarówno przez administrację rządową, jak i samorządową. Dodano brakujące w stosunku do obowiązującego stanu prawnego zapisy mówiące o centralnych organach administracji rządowej podległych lub nadzorowanych przez Prezesa Rady Ministrów lub Ministrów, marszałkach województw, jako odrębnej grupie mającej obowiązek utworzenia systemu stałych dyżurów, wójtach, burmistrzach, prezydentach miast i przedsiębiorcach, a także sprecyzowano przekazywanie decyzji i zadań wynikających z określonych stanów na każdym szczeblu administracji. Ważnym elementem rozporządzenia jest doprecyzowane elementu systemu związanego z przedsiębiorcami, zawężając tę grupę do „przedsiębiorców realizujących zdania na rzecz Sił Zbrojnych” zgodnie z art. 648 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny.

Zgodnie z powyższym rozwiązaniem wszyscy uczestnicy systemu będą mieli zapewnioną jednakową świadomość sytuacyjną w zakresie realizacji zadań wynikających z PRO RP.

Zaproponowane zmiany nie spowodują powstania skutków finansowych.

Projekt nie wywołuje skutków społecznych i gospodarczych.

Projektowane rozporządzenie nie dotyczy majątkowych praw i obowiązków przedsiębiorców lub praw i obowiązków przedsiębiorców wobec organów administracji publicznej. Projektowane rozporządzenie nie wpływa na działalność mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców.

Zgodnie z § 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039, z późn. zm.) projektowane rozporządzenie nie podlega notyfikacji Komisji Europejskiej.

Stosownie do postanowień § 52 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 roku – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2016 r., poz. 1006, z późn. zm.) oraz zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingskiej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 poz. 248) projekt zostanie udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Rządowego Centrum Legislacji w zakładce Rządowy Proces Legislacyjny. Żaden podmiot nie wyraził zainteresowania pracami nad projektem.

Wskazać należy ponadto, iż Ocena Skutków Regulacji projektu nie była dokonywana w trybie § 32 uchwały Nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów, lecz w trybie § 42 ust. 1 pkt 1 Regulaminu.

Projekt rozporządzenia nie wymaga uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia z właściwymi instytucjami i organami Unii Europejskiej, w tym Europejskim Bankiem Centralnym.

Projekt rozporządzenia nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.

<p><b>Nazwa projektu</b> Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie gotowości obronnej państwa</p> <p><b>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące</b> Ministerstwo Obrony Narodowej</p> <p><b>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu</b> Sekretarz Stanu Pan Wojciech SKURKIEWICZ</p> <p><b>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu</b> .....</p>	<p><b>Data sporządzenia:</b> .....</p> <p><b>Źródło</b> Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347 i 641).</p> <p><b>Nr w Wykazie</b></p>
---	--

## OCENA SKUTKÓW REGULACJI

### 1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Projektowane rozporządzenie stanowi wypełnienia upoważnienia zawartego w art. 27 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny i określa stany gotowości obronnej państwa, ich rodzaje, warunki wprowadzania, zadania związane z podwyższaniem gotowości obronnej państwa i trybem ich realizacji. Ponadto w projekcie określono organizację i zadania w zakresie tworzenia systemu stałych dyżurów na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz właściwość organów w tych sprawach.

### 2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

W projekcie określono warunki wprowadzenia, obszar zadań realizowany dla każdego ze stanów gotowości obronnej państwa, organizację i zadania związane z systemem stałych dyżurów, a także doprecyzowano przekazywanie decyzji i zadań wynikających z określonych stanów na każdym szczeblu administracji.

W stosunku do obowiązującego stanu prawnego w projektowanym rozporządzeniu zmniejszono liczbę stanów gotowości obronnej państwa z trzech do dwóch, a także rozszerzono system stałych dyżurów poprzez dodanie brakujących uczestników.

Ze względu na dużą złożoność funkcjonowania systemu bezpieczeństwa państwa i relacji łączących jego kluczowe elementy, m.in. System Obrony Państwa, projektodawca dąży do uproszczenia i ułatwienia organom administracji państwowej wykorzystania posiadanych zasobów adekwatnie do skali zagrożeń. Przejawem takiego podejścia jest propozycja dwóch stanów gotowości obronnej państwa, umożliwiającą elastyczne reagowanie na zagrożenia bezpieczeństwa państwa już w stanie stałej gotowości obronnej bez zmiany stanu gotowości obronnej państwa. W tym kontekście należy dodać, że zgodnie z tą zmianą, zadania przewidziane w Planie Reagowania Obronnego Rzeczypospolitej Polskiej (PRO RP), które de facto zostałyby wprowadzone w czasie stanu gotowości obronnej państwa czasu kryzysu będą miały zastosowanie w stanie stałej gotowości obronnej państwa.

W *Rozporządzeniu* opisano również treści związane z systemem stałych dyżurów tworzonych zarówno przez administrację rządową, jak i samorządową. Dodano brakujące w stosunku do obowiązującego stanu prawnego zapisy mówiące o centralnych organach administracji rządowej podległych lub nadzorowanych przez Prezesa Rady Ministrów lub Ministrów, marszałkach województw, jako odrębnej grupie mającej obowiązek utworzenia systemu stałych dyżurów, wójtach, burmistrzach, prezydentach miast i przedsiębiorcach, a także doprecyzowano przekazywanie decyzji i zadań wynikających z określonych stanów na każdym szczeblu administracji. Ważnym elementem rozporządzenia jest doprecyzowane elementu systemu związanego z przedsiębiorcami, zawiązując tę grupę do „przedsiębiorców realizujących zdania na rzecz Sił Zbrojnych” zgodnie z art. 648 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny.

Zgodnie z powyższym rozwiązaniem wszyscy uczestnicy systemu będą mieli zapewnioną jednakową świadomość sytuacyjną w zakresie realizacji zadań wynikających z PRO RP.

### 3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Nie dotyczy.

### 4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Organy administracji publicznej			bezpośrednie
Inne jednostki organizacyjne			bezpośrednie

### 5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Projekt zostanie skierowany do zaopiniowania przez Komisję Wspólną Rządu i Samorządu Terytorialnego (art. 3 pkt 5 ustawy z 6 maja 2005 r. o Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego oraz o przedstawicielach Rzeczypospolitej Polskiej w Komitecie Regionów Unii Europejskiej, Dz. U. poz. 759).

Z uwagi na brak oddziaływania społecznego projekt rozporządzenia nie wymaga przeprowadzenia konsultacji publicznych.

Projekt nie wymaga przedstawienia właściwym instytucjom i organom Unii Europejskiej celem uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia projektu.

Stosownie do postanowień § 52 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2022 r. poz. 348) oraz zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248), projekt rozporządzenia zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny.

### 6. Wpływ na sektor finansów publicznych

(ceny stałe z ... r.)	Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]												
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie (0–10)	
<b>Dochody ogółem</b>													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
<b>Wydatki ogółem</b>													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
<b>Saldo ogółem</b>													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
Źródła finansowania	Regulacja nie generuje dodatkowych skutków finansowych dla sektora finansów publicznych.												
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Wejście w życie rozporządzenia nie spowoduje skutków finansowych dla jednostek sektora finansów publicznych, w tym budżetu państwa i budżetów jednostek samorządu terytorialnego, polegających na zwiększeniu lub zmniejszeniu wydatków lub zmniejszeniu dochodów tych jednostek w stosunku do wielkości wynikających z obowiązujących przepisów.												

### 7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe

		Skutki							
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	Łącznie (0–10)	
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z ... r.)	duże przedsiębiorstwa								
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw								
	rodzina, obywatele								

	oraz gospodarstwa domowe							
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw							
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe							
Niemierzalne								

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń

Regulacja nie wpłynie na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców, a zwłaszcza mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców, oraz na sytuację ekonomiczną i społeczną rodziny a także osób niepełnosprawnych oraz osób starszych.

Przedmiotowy projekt z uwagi na swój charakter nie zawiera przepisów dotyczących zasad podejmowania, wykonywania lub zakończenia działalności gospodarczej, regulacji dotyczących majątkowych praw i obowiązków przedsiębiorców lub praw i obowiązków przedsiębiorców wobec organów administracji publicznej, a zatem nie podlega obowiązkowi dokonania oceny przewidywanego wpływu proponowanych rozwiązań na działalność mikro, małych i średnich przedsiębiorców, stosownie do przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023 r. poz. 221) ani analizy zgodności projektu z tą ustawą w powyższym zakresie.

### 8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu

nie dotyczy

Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).

tak  
 nie  
 nie dotyczy

zmniejszenie liczby dokumentów  
 zmniejszenie liczby procedur  
 skrócenie czasu na załatwienie sprawy  
 inne:

zwiększenie liczby dokumentów  
 zwiększenie liczby procedur  
 wydłużenie czasu na załatwienie sprawy  
 inne:

Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektroniczności.

tak  
 nie  
 nie dotyczy

Komentarz:

### 9. Wpływ na rynek pracy

Projekt pozostaje bez wpływu na rynek pracy.

### 10. Wpływ na pozostałe obszary

środowisko naturalne  
 sytuacja i rozwój regionalny  
 sądy powszechne, administracyjne lub wojskowe

demografia  
 mienie państwowe  
 inne:

informatyzacja  
 zdrowie

Omówienie wpływu

Projekt nie ma wpływu na wymienione obszary.

**11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego**

Wykonanie przepisów rozporządzenia nastąpi wraz z jego wejściem w życie.

**12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?**

Nie dotyczy

**13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)**

Brak.

**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia

**w sprawie Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji oraz wojskowych centrów rekrutacji**

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347, 641 i ....) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa siedziby i terytorialny zasięg działania Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji oraz wojskowych centrów rekrutacji.

§ 2. 1. Centralne Wojskowe Centrum Rekrutacji obejmuje swoim zasięgiem działania terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Siedzibą Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji jest Warszawa.

3. Tworzy się ośrodki zamiejscowe Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji z siedzibą:

- 1) w Białymstoku – obejmujący terytorialnym zasięgiem działania województwo podlaskie;
- 2) w Bydgoszczy – obejmujący terytorialnym zasięgiem działania województwo kujawsko – pomorskie;
- 3) w Gdańsku – obejmujący terytorialnym zasięgiem działania województwo pomorskie;
- 4) w Katowicach – obejmujący terytorialnym zasięgiem działania województwo śląskie;
- 5) w Kielcach – obejmujący terytorialnym zasięgiem działania województwo świętokrzyskie;
- 6) w Krakowie – obejmujący terytorialnym zasięgiem działania województwo małopolskie;
- 7) w Lublinie – obejmujący terytorialnym zasięgiem działania województwo lubelskie;
- 8) w Łodzi – obejmujący terytorialnym zasięgiem działania województwo łódzkie;
- 9) w Olsztynie – obejmujący terytorialnym zasięgiem działania województwo warmińsko – mazurskie;
- 10) w Opolu – obejmujący terytorialnym zasięgiem działania województwo opolskie;
- 11) w Poznaniu – obejmujący terytorialnym zasięgiem działania województwo wielkopolskie;

- 12) w Rzeszowie – obejmujący terytorialnym zasięgiem działania województwo podkarpackie;
- 13) we Wrocławiu – obejmujący terytorialnym zasięgiem działania województwo dolnośląskie;
- 14) w Szczecinie – obejmujący terytorialnym zasięgiem działania województwo zachodniopomorskie;
- 15) w Zielonej Górze – obejmujący terytorialnym zasięgiem działania województwo lubuskie.

§ 3. Ustala się siedziby i terytorialny zasięg działania wojskowych centrów rekrutacji w:

- 1) województwie dolnośląskim:
  - a) w Bolesławcu, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: bolesławieckiego, jaworskiego, karkonoskiego, lubańskiego, lwóweckiego, zgorzeleckiego i złotoryjskiego oraz miasta Jelenia Góra,
  - b) w Głogowie, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: głogowskiego, górowskiego, legnickiego, lubińskiego, polkowickiego i wołowskiego oraz miasta Legnica,
  - c) w Kłodzku, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: dzierzoniowskiego, kamiennogórskiego, kłodzkiego, świdnickiego, wałbrzyskiego i ząbkowickiego oraz miasta Wałbrzych,
  - d) we Wrocławiu, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: milickiego, oleśnickiego, oławskiego, strzelińskiego, średzkiego, trzebnickiego i wrocławskiego oraz miasta Wrocław;
- 2) województwie kujawsko-pomorskim:
  - a) w Brodnicy, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: brodnickiego, golubsko-dobrzyńskiego i rypińskiego,
  - b) w Bydgoszczy, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: bydgoskiego, nakielskiego, sępoleńskiego i tucholskiego oraz miasta Bydgoszcz,
  - c) w Grudziądzu, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: chełmińskiego, grudziądzkiego, świeckiego i wąbrzeskiego oraz miasta Grudziądz,
  - d) w Inowrocławiu, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: inowrocławskiego, mogileńskiego i żnińskiego,
  - e) w Toruniu, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: aleksandrowskiego i toruńskiego oraz miasta Toruń,



- f) we Włocławku, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: lipnowskiego, radziejowskiego i włocławskiego oraz miasta Włocławek;
- 3) województwie lubelskim:
- a) w Białej Podlaskiej, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: bialskiego, łukowskiego, parczewskiego i radzyńskiego oraz miasta Biała Podlaska,
  - b) w Chełmie, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: chełmskiego, krasnostawskiego i włodawskiego oraz miasta Chełm,
  - c) w Puławach, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: opolskiego, puławskiego i ryckiego,
  - d) w Lublinie, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: janowskiego, kraśnickiego, lubartowskiego, lubelskiego, łęczyńskiego i świdnickiego oraz miasta Lublin,
  - e) w Zamościu, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: biłgorajskiego, hrubieszowskiego, tomaszowskiego i zamojskiego oraz miasta Zamość;
- 4) województwie lubuskim:
- a) w Gorzowie Wielkopolskim, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: gorzowskiego, międzyrzeckiego, ślubickiego, strzelecko-drezdeneckiego i sulęcińskiego oraz miasta Gorzów Wielkopolski,
  - b) w Zielonej Górze, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: krośnieńskiego, świebodzińskiego, wschowskiego i zielonogórskiego oraz miasta Zielona Góra,
  - c) w Żaganiu, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: nowosolskiego, żagańskiego i żarskiego;
- 5) województwie łódzkim:
- a) w Łodzi, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: brzezińskiego, łączyckiego, łódzkiego wschodniego, pabianickiego, poddębickiego i zgierskiego oraz miasta Łódź,
  - b) w Sieradzu, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: bełchatowskiego, łaskiego, pajęczańskiego, sieradzkiego, wieluńskiego, wieruszowskiego i zduńskowolskiego,
  - c) w Skierniewicach, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: kutnowskiego, łowickiego, rawskiego i skierniewickiego oraz miasta Skierniewice,

- d) w Tomaszowie Mazowieckim, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: opoczyńskiego, piotrkowskiego, radomszczańskiego i tomaszowskiego oraz miasta Piotrków Trybunalski;
- 6) województwie małopolskim:
- a) w Krakowie, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: krakowskiego, miechowskiego, olkuskiego, proszowickiego i wielickiego oraz miasta Kraków,
  - b) w Nowym Sączu, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: gorlickiego, limanowskiego i nowosądeckiego oraz miasta Nowy Sącz,
  - c) w Nowym Targu, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: nowotarskiego, suskiego i tatrzańskiego,
  - d) w Oświęcimiu, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: chrzanowskiego, myślenickiego, oświęcimskiego i wadowickiego,
  - e) w Tarnowie, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: bocheńskiego, brzeskiego, dąbrowskiego i tarnowskiego oraz miasta Tarnów;
- 7) województwie mazowieckim:
- a) w Ciechanowie, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: ciechanowskiego, mławskiego, płońskiego i żuromińskiego,
  - b) w Garwolinie, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: garwolińskiego i otwockiego,
  - c) w Mińsku Mazowieckim, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: mińskiego i węgrowskiego,
  - d) w Ostrołęce, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: makowskiego, ostrołęckiego i przasnyskiego oraz miasta Ostrołęka,
  - e) w Płocku, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: gostynińskiego, płockiego, sierpeckiego i sochaczewskiego oraz miasta Płock,
  - f) w Radomiu, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: białobrzeskiego, kozienickiego, lipskiego, przysuskiego, radomskiego, szydłowieckiego i zwoleńskiego oraz miasta Radom,
  - g) w Siedlcach, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: łosickiego, siedleckiego i sokołowskiego oraz miasta Siedlce,
  - h) w Warszawie-Mokotów, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: grójeckiego i piaseczyńskiego oraz części miasta stołecznego Warszawy, dzielnice: Mokotów, Ursynów i Wilanów,

- i) w Warszawie-Ochota, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: grodzkiego, nowodworskiego, pruszkowskiego, warszawskiego zachodniego i żyrardowskiego oraz części miasta stołecznego Warszawy, dzielnice: Ochota, Ursus i Włochy,
  - j) w Warszawie-Praga, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatu wołomińskiego oraz części miasta stołecznego Warszawy, dzielnice: Białołęka, Praga-Południe, Praga-Północ, Rembertów, Targówek, Wawer i Wesoła,
  - k) w Warszawie-Śródmieście, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatu legionowskiego oraz części miasta stołecznego Warszawy, dzielnice: Bemowo, Bielany, Śródmieście, Wola i Żoliborz,
  - l) w Wyszkowie, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: ostrowskiego, pułtuskiego i wyszkowskiego;
- 8) województwie opolskim:
- a) w Brzegu, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: brzeskiego, kluczborskiego, namysłowskiego i nyskiego,
  - b) w Kędzierzynie-Koźlu, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: głubczyckiego, kędzierzyńsko-kozielskiego, prudnickiego i strzeleckiego,
  - c) w Opolu, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: krapkowickiego, oleskiego i opolskiego oraz miasta Opole;
- 9) województwie podkarpackim:
- a) w Jarosławiu, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: jarosławskiego, lubaczowskiego, przemyskiego i przeworskiego oraz miasta Przemyśl,
  - b) w Jaśle, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: jasielskiego, krośnieńskiego i strzyżowskiego oraz miasta Krosno,
  - c) w Mielcu, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: dębickiego, kolbuszowskiego, mieleckiego i ropczycko-sędziszowskiego,
  - d) w Nisku, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: leżajskiego, niżańskiego, stalowowolskiego i tarnobrzegskiego oraz miasta Tarnobrzeg,
  - e) w Rzeszowie, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: łańcuckiego i rzeszowskiego oraz miasta Rzeszów,
  - f) w Sanoku, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: bieszczadzkiego, brzozowskiego, leskiego i sanockiego;

10) województwie podlaskim:

- a) w Białymstoku, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: białostockiego, monieckiego i sokólskiego oraz miasta Białystok,
- b) w Bielsku Podlaskim, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: bielskiego, hajnowskiego, siemiatyckiego i wysokomazowieckiego,
- c) w Łomży, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: grajewskiego, kolneńskiego, łomżyńskiego i zambrowskiego oraz miasta Łomża,
- d) w Suwałkach, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: augustowskiego, sejneńskiego i suwalskiego oraz miasta Suwałki;

11) województwie pomorskim:

- a) w Człuchowie, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: bytowskiego, chojnickiego i człuchowskiego,
- b) w Gdańsku, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: gdańskiego, kościerskiego i starogardzkiego oraz miasta Gdańsk,
- c) w Gdyni, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: kartuskiego, puckiego i wejherowskiego oraz miast: Gdynia i Sopot,
- d) w Malborku, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: kwidzyńskiego, malborskiego, nowodworskiego, sztumskiego i tczewskiego,
- e) w Słupsku, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: lęborskiego i słupskiego oraz miasta Słupsk;

12) województwie śląskim:

- a) w Będzinie, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: będzińskiego i zawierciańskiego oraz miast: Dąbrowa Górnicza i Sosnowiec,
- b) w Bielsku-Białej, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: bielskiego, cieszyńskiego i żywieckiego oraz miasta Bielsko-Biała,
- c) w Chorzowie, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania miast: Chorzów, Piekary Śląskie, Ruda Śląska, Siemianowice Śląskie i Świętochłowice,
- d) w Częstochowie, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: częstochowskiego, kłobuckiego, lublinieckiego i myszkowskiego oraz miasta Częstochowa,
- e) w Gliwicach, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: gliwickiego i tarnogórskiego oraz miast: Bytom, Gliwice i Zabrze,
- f) w Katowicach, dla miast: Jaworzno, Katowice i Mysłowice,

- g) w Rybniku, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: raciborskiego, rybnickiego i wodzisławskiego oraz miast: Jastrzębie-Zdrój, Rybnik i Żory,
  - h) w Tychach, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: bieruńsko-łędzińskiego, mikołowskiego i pszczyńskiego oraz miasta Tychy;
- 13) województwie świętokrzyskim:
- a) w Busku-Zdroju, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: buskiego, jędrzejowskiego, kazimierskiego i pińczowskiego,
  - b) w Kielcach, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: kieleckiego, koneckiego, skarżyskiego, starachowickiego i włoszczowskiego oraz miasta Kielce,
  - c) w Sandomierzu, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: opatowskiego, ostrowieckiego, sandomierskiego i staszowskiego;
- 14) województwie warmińsko-mazurskim:
- a) w Elblągu, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: braniewskiego i elbląskiego oraz miasta Elbląg,
  - b) w Ełku, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: ełckiego, oleckiego i piskiego,
  - c) w Giżycku, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: giżyckiego, gołdapskiego, mrągowskiego i węgorzewskiego,
  - d) w Lidzbarku Warmińskim, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: bartoszyckiego, kętrzyńskiego i lidzbarskiego,
  - e) w Olsztynie, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: nidzickiego, olsztyńskiego i szczycieńskiego oraz miasta Olsztyn,
  - f) w Ostródzie, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: działdowskiego, iławskiego, nowomiejskiego i ostródzkiego;
- 15) województwie wielkopolskim:
- a) w Kaliszu, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: jarocińskiego, kaliskiego, kępińskiego, krotoszyńskiego, ostrowskiego, ostrzeszowskiego i pleszewskiego oraz miasta Kalisz,
  - b) w Koninie, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: gnieźnieńskiego, kolskiego, konińskiego, słupeckiego, tureckiego i wrzesińskiego oraz miasta Konin,
  - c) w Lesznie, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: gostyńskiego, kościańskiego, leszczyńskiego i rawickiego oraz miasta Leszno,

- d) w Nowym Tomysłu, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: grodziskiego, międzychodzkiego, nowotomyskiego, szamotulskiego i wolsztyńskiego,
  - e) w Pile, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: chodzieskiego, czarnkowsko-trzcianeckiego, pilskiego, wągrowieckiego i złotowskiego,
  - f) w Poznaniu, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: obornickiego, poznańskiego, średzkiego i śremskiego oraz miasta Poznań;
- 16) województwie zachodniopomorskim:
- a) w Kołobrzegu, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: białogardzkiego, kołobrzeskiego, łobeskiego i świdwińskiego,
  - b) w Koszalinie, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: koszalińskiego i sławieńskiego oraz miasta Koszalin,
  - c) w Stargardzie, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: choszczeńskiego, myśliborskiego, pyrzyckiego i stargardzkiego,
  - d) w Szczecinku, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: drawskiego, szczecineckiego i wałeckiego,
  - e) w Szczecinie, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: goleniowskiego, gryfińskiego i polickiego oraz miasta Szczecin,
  - f) w Świnoujściu, dla miast i gmin objętych zasięgiem działania powiatów: gryfickiego i kamieńskiego oraz miasta Świnoujście.

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.<sup>1)</sup>

**MINISTER OBRONY NARODOWEJ**

---

<sup>1)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 14 kwietnia 2022 r. w sprawie Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji oraz wojskowych centrów rekrutacji (Dz. U. r. poz. 856), które na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z dnia ..... o zmianie ustaw o Agencji Mienia Wojskowego oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. ....), traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia.

## UZASADNIENIE

Rozporządzenie zostało opracowane jako wykonanie delegacji zawartej w art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. (Dz. U. poz. 2305, z późn. zm.) o obronie Ojczyzny, zwanej dalej „ustawą”, zgodnie z którą Minister Obrony Narodowej w drodze rozporządzenia tworzy, przekształca i znosi wojskowe centra rekrutacji oraz określa ich siedziby i terytorialny zasięg działania z uwzględnieniem podziału terytorialnego państwa oraz konieczności zapewnienia sprawności funkcjonowania wojskowych centrów rekrutacji.

Centralne Wojskowe Centrum Rekrutacji w Warszawie obejmie swoim działaniem terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Rozporządzenie zakłada również utworzenie ośrodków zamiejscowych z siedzibami we Wrocławiu, Bydgoszczy, Lublinie, Zielonej Górze, Łodzi, Krakowie, Opolu, Rzeszowie, Białymstoku, Gdańsku, Katowicach, Kielcach, Olsztynie, Poznaniu i Szczecinie, tj. w siedzibach miast wojewódzkich z wyłączeniem Warszawy, gdyż w tym mieście swoją siedzibę będzie miało Centralne Wojskowe Centrum Rekrutacji wraz z przypisaniem im terytorialnego zasięgu działania. Ośrodki zamiejscowe będą realizowały zadania prawnie przypisane Szefowi Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji w zakresie w jakim zostaną im one przekazane do realizacji przez Szefa Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji.

Centralnemu Wojskowemu Centrum Rekrutacji podporządkowanych będzie osiemdziesiąt sześć wojskowych centrów rekrutacji, obejmujących zasięgiem działania dotychczasowe zasięgi terytorialne wojskowych komend uzupełnień.

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie pociągnie za sobą dodatkowych skutków finansowych dla budżetu resortu obrony narodowej, gdyż będzie realizowane w oparciu o dotychczasowe zasoby wojewódzkich sztabów wojskowych oraz wojskowe komendy uzupełnień i finansowana w ramach środków przewidzianych na ich bieżącą działalność.

Projektowane rozporządzenie nie dotyczy majątkowych praw i obowiązków przedsiębiorców lub praw i obowiązków przedsiębiorców wobec organów administracji publicznej. Projektowane rozporządzenie nie wpływa na działalność mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców.

Stosownie do postanowień § 52 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2022 r. poz. 348), oraz zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U.

z 2017 r. poz. 248) projekt rozporządzenia został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny. W tym trybie uwag nie zgłoszono.

Projekt rozporządzenia nie podlega notyfikacji zgodnie z procedurą określoną w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039, z późn. zm.).

Ocena Skutków Regulacji projektu nie była dokonywana w trybie § 32 – Uchwały Nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2022 r. poz. 348), lecz w trybie § 42 ust. 1 Regulaminu.

Projekt rozporządzenia nie wymaga uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia z właściwymi instytucjami i organami Unii Europejskiej, w tym Europejskim Bankiem Centralnym.

Projekt rozporządzenia nie jest sprzeczny z prawem Unii Europejskiej.







		przewidywanego wpływu proponowanych rozwiązań na działalność mikro, małych i średnich przedsiębiorców, stosownie do przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców ani analizy zgodności projektu z tą ustawą w powyższym zakresie.	
<b>8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy			
Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy	
<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:		<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji.		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy	
Komentarz:			
<b>9. Wpływ na rynek pracy</b>			
Projekt nie ma wpływu na rynek pracy.			
<b>10. Wpływ na pozostałe obszary</b>			
<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> sądy powszechne, administracyjne lub wojskowe		<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe <input checked="" type="checkbox"/> inne: resort obrony narodowej	
		<input type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie	
Omówienie wpływu		Utworzenie nowych terenowych organów wykonawczych Ministra Obrony Narodowej	
<b>11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego</b>			
Wykonanie przepisów aktu prawnego nastąpi z dniem jego wejścia w życie.			
<b>12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?</b>			
Ewaluacja efektów rozporządzenia odbędzie się po jego pełnym wdrożeniu i polegać będzie na ocenie funkcjonowania nowych struktur organizacyjnych terenowych organów wykonawczych Ministra Obrony Narodowej.			
<b>13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)</b>			
Nie wymaga			

## **ROZPORZĄDZENIE**

### **RADY MINISTRÓW**

z dnia

**w sprawie sposobu ustalania dodatkowego wynagrodzenia osób wchodzących w skład komisji lekarskich orzekających o stopniu zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz pielęgniarkom lub ratownikom medycznym, wyznaczonym do powiatowych komisji lekarskich**

Na podstawie art. 63 ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 655 oraz z 2023 r. poz. 347, 641 i ...) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa sposób ustalania dodatkowego wynagrodzenia osób wchodzących w skład komisji lekarskich orzekających o stopniu zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz pielęgniarkom lub ratownikom medycznym, wyznaczonym do powiatowych komisji lekarskich.

**§ 2.** Dodatkowe wynagrodzenie dla osób, o których mowa w § 1, oblicza się jako iloczyn kwoty ustalonej corocznie przez wojewodów:

- 1) dla przewodniczącego komisji lekarskiej - nie mniejszej niż 400 zł i nie większej niż 899 zł oraz liczby posiedzeń, którym przewodniczył;
- 2) dla lekarza - członka wojewódzkiej komisji lekarskiej - nie mniejszej niż 350 zł i nie większej niż 764 zł oraz liczby posiedzeń, w których uczestniczył;
- 3) dla psychologa – członka komisji lekarskiej – nie mniejszej niż 300 zł i nie większej niż 600 zł oraz liczby posiedzeń, w których uczestniczył;
- 4) dla sekretarza komisji lekarskiej - nie mniejszej niż 150 zł i nie większej niż 476 zł oraz liczby posiedzeń, w których uczestniczył;
- 5) dla pielęgniarki oraz ratownika medycznego, wyznaczonych do powiatowej komisji lekarskiej - nie mniejszej niż 200 zł i nie większej niż 557 zł oraz liczby posiedzeń, w których uczestniczyli.

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.<sup>1)</sup>

**PREZES RADY MINISTRÓW**

---

<sup>1)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 13 maja 2022 r. w sprawie sposobu ustalania dodatkowego wynagrodzenia osób wchodzących w skład komisji lekarskich orzekających o stopniu zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz pracowników średniego personelu do spraw zdrowia wyznaczonych do powiatowych komisji lekarskich (Dz. U. poz. 1133 oraz z 2023 r. poz. 593), które na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia ..... o zmianie ustawy o Agencji Mienia Wojskowego oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. ....) traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia.

## UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 63 ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, zwanej dalej „ustawą”.

Szczegółowe regulacje wynagradzania składu powiatowych komisji lekarskich i wojewódzkich komisji lekarskich określone były dotychczas w *rozporządzeniu Rady Ministrów* Rady Ministrów z dnia 13 maja 2022 r. w sprawie sposobu ustalania dodatkowego wynagrodzenia osób wchodzących w skład komisji lekarskich orzekających o stopniu zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz pracowników średniego personelu do spraw zdrowia wyznaczonych do powiatowych komisji lekarskich (Dz. U. poz. 1133 oraz z 2023 r. poz. 593).

W § 2 rozporządzenia ustalono wysokości minimalnej i maksymalnej stawki dla członków komisji lekarskich. Za udział w posiedzeniu komisji lekarskiej (jeden dzień pracy) przysługiwało wynagrodzenie (brutto):

- 1) dla przewodniczącego komisji lekarskiej - nie mniejszej niż 400 zł i nie większej niż 899 zł, oraz liczby posiedzeń, którym przewodniczył;
- 2) dla lekarza - członka wojewódzkiej komisji lekarskiej - nie mniejszej niż 350 zł i nie większej niż 764 zł, oraz liczby posiedzeń, w których uczestniczył;
- 3) dla psychologa – członka komisji lekarskiej – nie mniejszej niż 300 zł i nie większej niż 600 zł oraz liczby posiedzeń, w których uczestniczył
- 4) dla sekretarza komisji lekarskiej - nie mniejszej niż 150 zł i nie większej niż 476 zł, oraz liczby posiedzeń, w których uczestniczył;
- 5) dla pielęgniarki oraz ratownika medycznego, wyznaczonych do powiatowej komisji lekarskiej - nie mniejszej niż 200 zł i nie większej niż 557 zł oraz liczby posiedzeń, w których uczestniczyli.

Przedmiotowe kwoty mają na celu zapewnienie właściwego poziomu przeprowadzanych badań oraz trafności wystawianych orzeczeń lekarskich, co leży zarówno w interesie państwa, jak i osób poddawanych corocznie kwalifikacji wojskowej. Jest to jednak uzależnione od właściwie dobranych do składu komisji merytorycznie przygotowanych lekarzy i średniego personelu do spraw zdrowia oraz ich stosunku do wykonywanej pracy, na który niewątpliwie wpływ ma wysokość proponowanego im dodatkowego wynagrodzenia. Proponowane stawki nie są jednak w pełni konkurencyjne w stosunku do stawek oferowanych

personelowi medycznemu na rynku pracy w sektorze ochrony zdrowia, dlatego należy dążyć do ich zwiększenia w kolejnych latach.

Regulacja nie wygeneruje dodatkowego obciążenia dla budżetu państwa w 2022 r., gdyż środki na ten cel zabezpieczone zostały już w ustawie budżetowej na rok 2022, w części 85 – Budżety wojewodów, dział 750 – Administracja publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa. Wojewodowie mają możliwość indywidualnego kształtowania dziennych stawek dodatkowego wynagrodzenia, w przedziale kwot ujętych w projekcie rozporządzenia, które będą mogli proponować lekarzom i średniemu personelowi do spraw zdrowia – chętnym do pracy w komisjach lekarskich w 2022 r. W przypadku wystąpienia dodatkowych kosztów związanych z kwalifikacją wojskową zgodnie z art. 813 ustawy o obronie Ojczyzny wojewodowie mogą wystąpić do Prezesa Rady Ministrów o stosowne zwiększenie swoich budżetów. Z dniem 23 kwietnia 2022 r. wydatki związane z wejściem w życie proponowanej regulacji będą sfinansowane w ramach limitu wydatków obronnych wyliczanego zgodnie z regułą zawartą w art. 40 ustawy o obronie Ojczyzny, bez konieczności dodatkowego ich zwiększania ponad ustawowy wskaźnik.

Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingskiej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) projekt rozporządzenia został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie Rządowego Centrum Legislacji – zgodnie z § 4 i § 52 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M. P. z 2022 r. poz. 348).

Projekt rozporządzenia nie podlega notyfikacji zgodnie z procedurą określoną w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039 oraz z 2004 r. poz. 597).

Projekt rozporządzenia nie dotyczy majątkowych praw i obowiązków przedsiębiorców lub praw i obowiązków przedsiębiorców wobec organów administracji publicznej.

Projekt rozporządzenia nie wpływa na działalność mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców.

Przedmiot projektowanego aktu prawnego nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.

Projekt nie wymaga przedstawienia właściwym organom i instytucjom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu, w celu uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia.



<p><b>Nazwa projektu</b></p> <p>Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie sposobu ustalania dodatkowego wynagrodzenia osób wchodzących w skład komisji lekarskich orzekających o stopniu zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz pielęgniarkom lub ratownikom medycznym, wyznaczonym do powiatowych komisji lekarskich</p> <p><b>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące</b></p> <p>Ministerstwo Obrony Narodowej</p> <p><b>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu</b></p> <p>Sekretarz Stanu w MON Pan Wojciech Skurkiewicz</p> <p><b>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu</b></p> <p>.....</p>	<p><b>Data sporządzenia</b></p> <p>.....</p> <p><b>Źródło</b></p> <p>art. 63 ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305, z późn. zm.)</p> <p><b>Nr w Wykazie prac</b> .....</p>
--	---

## OCENA SKUTKÓW REGULACJI

### 1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Projekt stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 63 ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny.

### 2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

Projekt przewiduje podwyższenie maksymalnych dziennych stawek dodatkowego wynagrodzenia osób wchodzących w skład powiatowych i wojewódzkich komisji lekarskich orzekających o stopniu zdolności do czynnej służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej. Zaproponowane stawki mieszczą się w limicie określonym przez art. 63 ust 3 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 655), zgodnie z którym wysokość wynagrodzenia za każdy dzień pracy nie może przekraczać 15% przeciętnego wynagrodzenia ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za kwartał poprzedzający wypłatę wynagrodzenia. Koszty wynagrodzeń, zgodnie z art. 63 ust. 8 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny są pokrywane z budżetu wojewodów.

### 3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Nie dotyczy. Brak konieczności analizy porównawczej z rozwiązaniami w innych krajach ze względu na wyłącznie wewnątrz krajowy charakter aktu prawnego.

### 4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Wojewodowie	16	ustawa z dnia 24 lipca 1998 r. o wprowadzeniu zasadniczego trójstopniowego podziału terytorialnego państwa (Dz. U. poz. 603 i 656, z 1999 r. poz. 1182 oraz z 2001 r. poz. 497).	Wyznaczanie osób do wojewódzkich i powiatowych komisji lekarskich (zarządzenia wojewodów w sprawie powołania i wynagradzania członków komisji).
Powiatowe i wojewódzkie komisje lekarskie.	Zależna od liczby powołanych wojewódzkich i powiatowych komisji lekarskich.	Dane własne MON.	Poprawa realizacji procesu orzeczniczego prowadzonego w ramach wojewódzkich i powiatowych komisji lekarskich.
Osoby podlegające kwalifikacji wojskowej.	Zależna od liczby orzekanych.	Dane własne MON.	Zachowanie ciągłości wykonywania zadań.

### 5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Projekt rozporządzenia zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny. Projekt nie został poddany konsultacjom publicznym ani opiniowaniu albowiem stanowi on dostosowanie kwot wynagrodzeń do limitu określonego w art. 63

ust 3 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, zgodnie z którym wysokość wynagrodzenia za każdy dzień pracy nie może przekraczać 15% przeciętnego wynagrodzenia ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za kwartał poprzedzający wypłatę wynagrodzenia.

## 6. Wpływ na sektor finansów publicznych

(ceny stałe z ... r.)	Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]											
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie (0–10)
<b>Dochody ogółem</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
budżet państwa												
JST												
pozostałe jednostki (oddzielnie)												
<b>Wydatki ogółem</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
budżet państwa												
JST												
pozostałe jednostki (oddzielnie)												
<b>Saldo ogółem</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
budżet państwa												
JST												
pozostałe jednostki (oddzielnie)												

**Źródła finansowania**

Regulacja nie wygeneruje dodatkowego obciążenia dla budżetu państwa w 2022 r., gdyż środki na ten cel zostały już zabezpieczone w ustawie budżetowej na rok 2022, w części 85 – Budżety wojewodów, dział 750 – Administracja publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa.

W przypadku niewystarczających środków z rozdziału 75045, wojewodowie mają możliwość pozyskania ich dokonując stosownych przesunięć w dziale 750. W przypadku wystąpienia dodatkowych kosztów związanych z kwalifikacją wojskową, zgodnie z art. 813 ustawy o obronie Ojczyzny wojewodowie mogą wystąpić do Prezesa Rady Ministrów o stosowne zwiększenie swoich budżetów. Z dniem 23 kwietnia 2022 r. wydatki związane z wejściem w życie proponowanej regulacji będą sfinansowane w ramach limitu wydatków obronnych wyliczanego zgodnie z regułą zawartą w art. 40 ustawy o obronie Ojczyzny, bez konieczności dodatkowego ich zwiększania ponad ustawowy wskaźnik.

**Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń**

Precyzyjne określenie wydatków z budżetu państwa uzależnione jest od liczby przeprowadzanych kwalifikacji wojskowych w danym roku kalendarzowym, danych demograficznych w szczególności liczby osób kierowanych na kwalifikacje. Wojewodowie mają możliwość indywidualnego kształtowania dziennych stawek dodatkowego wynagrodzenia, w przedziale kwot ujętych w projekcie rozporządzenia, które będą mogli proponować lekarzom i średniemu personelowi do spraw zdrowia – chętnym do pracy w komisjach lekarskich począwszy od 2022 r.

## 7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe

		Skutki						
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	Łącznie (0–10)
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z ... r.)	duże przedsiębiorstwa							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw							

	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe							
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw							
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe							
Niemierzalne								
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Projekt nie wpływa na działalność mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców. Projekt nie wpływa na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczości, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na sytuację ekonomiczną i społeczną rodziny, a także osób niepełnosprawnych oraz osób starszych.							
<b>8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu</b>								
X nie dotyczy								
Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).				<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy				
<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:				<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:				
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji.				<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy				
Komentarz: Obciążenia regulacyjne podmiotów administracji publicznej w zakresie powoływania lekarzy i średniego personelu do spraw zdrowia do składów wojewódzkich i powiatowych komisji lekarskich orzekających o stopniu zdolności do czynnej służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej są przedsięwzięciami stałymi, wpisanymi do zakresu ich działania i wynikają wprost z ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny. Projektowane rozporządzenie nie generuje dodatkowych obciążeń regulacyjnych.								
<b>9. Wpływ na rynek pracy</b>								
Projektowane podwyższone maksymalne stawki dziennej dodatkowego wynagrodzenia dla osób wchodzących w skład komisji lekarskich kwalifikacji wojskowej staną się bardziej atrakcyjne, szczególnie dla lekarzy i średniego personelu do spraw zdrowia i zachęcą do podejmowania pracy w składach wojewódzkich i powiatowych komisji lekarskich powołanych do orzekania w zakresie kwalifikacji wojskowej.								
<b>10. Wpływ na pozostałe obszary</b>								
<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> sądy powszechne, administracyjne lub wojskowe		<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe <input type="checkbox"/> inne:			<input type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie			
Omówienie wpływu		Nie dotyczy						

**11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego**

Wraz z wejściem aktu w życie.

**12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?**

Brak

**13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)**

**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia

**w sprawie prowadzenia ewidencji wojskowej**

Na podstawie art. 75 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347, 641 i ....) zarządza się, co następuje:

**ROZDZIAŁ 1**

**Przepisy ogólne**

**§ 1.** Rozporządzenie określa:

- 1) sposób prowadzenia ewidencji wojskowej;
- 2) dokumenty będące podstawą wprowadzenia danych do ewidencji wojskowej;
- 3) sposób odtwarzania ewidencji wojskowej.

**§ 2. 1.** Użyte w rozporządzeniu określenia oznaczają:

- 1) archiwum informatycznej bazy ewidencyjnej – wydzieloną część informatycznej bazy ewidencyjnej, do której nie stosuje się przepisów dotyczących archiwów tworzących państwową sieć archiwalną, zawierającą dane osób skreślonych z ewidencji wojskowej, przechowywane do czasu ich przekazania do właściwego archiwum wojskowego lub ich usunięcia;
- 2) archiwum wojskowe – archiwum zorganizowane przez Ministra Obrony Narodowej na podstawie przepisów o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- 3) archiwum wojskowego centrum rekrutacji – wydzielone i zabezpieczone pomieszczenie w wojskowym centrum rekrutacji, do którego nie stosuje się przepisów dotyczących archiwów tworzących państwową sieć archiwalną, przeznaczone do przechowywania dokumentów ewidencyjnych, dokumentów aktualizujących oraz ksiąg ewidencji w zakresie osób skreślonych z ewidencji wojskowej do czasu zniszczenia tych dokumentów lub ich przekazania do właściwego archiwum wojskowego;

- 4) dokument – informację utrwaloną w formie pisemnej, graficznej, elektronicznej lub innej, w tym wydruk z systemu informatycznego, odpis lub wyciąg z dokumentu, a także kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną;
- 5) ewidencja elektroniczna – jawne i niejawnie systemy informatyczne, pozwalające na gromadzenie i przetwarzanie danych, o których mowa w art. 71 ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, zwanej dalej „ustawą”, w informatycznych bazach ewidencyjnych;
- 6) indywidualny zbiór ewidencyjny – zbiór danych osoby objętej ewidencją wojskową, prowadzony w postaci elektronicznej w informatycznej bazie ewidencyjnej;
- 7) informatyczna baza ewidencyjna – baza danych zawierająca indywidualny zbiór ewidencyjny poszczególnych osób objętych ewidencją wojskową, zgromadzone w postaci elektronicznej i zapisane na informatycznym nośniku danych;
- 8) kartoteka ewidencyjna – uporządkowany zbiór kart ewidencyjnych poszczególnych osób objętych ewidencją wojskową;
- 9) kandydat – żołnierza pełniącego zawodową służbę wojskową w trakcie kształcenia w uczelni wojskowej, szkole podoficerskiej, centrum szkolenia lub ośrodku szkolenia oraz żołnierza odbywającego kurs oficerski;
- 10) osoba podlegająca kwalifikacji wojskowej – osobę, która stawiała się do kwalifikacji wojskowej lub w celu przeprowadzenia rekrutacji w trybie art. 82 ust. 11 ustawy, w stosunku do której wykonano czynności określone w art. 81 ust. 2 pkt 1 i 6 ustawy;
- 11) przekazanie ewidencji wojskowej osoby – przekazanie organowi uprawnionemu do prowadzenia ewidencji wojskowej całości lub części zgromadzonych i przetwarzanych danych dotyczących danej osoby bez zaprzestania prowadzenia ewidencji wojskowej tej osoby;
- 12) przekazanie prowadzenia ewidencji wojskowej osoby – przekazanie całości zgromadzonych i przetwarzanych danych osoby organowi wskazanemu w art. 70 ust. 3 ustawy i zaprzestanie prowadzenia ewidencji wojskowej tej osoby przez dotychczasowego prowadzącego;
- 13) skreślenie z ewidencji wojskowej – wyłączenie karty ewidencyjnej z kartoteki ewidencyjnej i przekazanie jej do archiwum wojskowego centrum rekrutacji albo wyłączenie indywidualnego zbioru ewidencyjnego tej osoby z informatycznej bazy ewidencyjnej i przeniesienie go do archiwum informatycznej bazy ewidencyjnej;

- 14) skreślenie z ewidencji jednostki – zaprzestanie dokonywania wpisów we wtórniku karty ewidencyjnej lub zamieszczania danych w indywidualnym zbiorze ewidencyjnym tej osoby, wyłączenie tego wtórnika z kartoteki ewidencyjnej lub tego zbioru z informatycznej bazy ewidencyjnej i przekazanie tych dokumentów do wojskowego centrum rekrutacji lub innej jednostki wojskowej (organizacyjnej);
  - 15) użytkownik:
    - a) osobę z jednostki wojskowej (komórki organizacyjnej, jednostki organizacyjnej), przetwarzającą dane w ewidencji wojskowej tej jednostki wojskowej (komórki organizacyjnej, jednostki organizacyjnej) lub jednostek podległych - stosownie do realizowanych przez nią obowiązków i posiadanego przez nią upoważnienia wydanego przez dowódcę lub szefa lub dyrektora lub kierownika tej jednostki wojskowej (komórki organizacyjnej, jednostki organizacyjnej),
    - b) osobę, o której mowa w art. 70 ust. 4 pkt 2-14 ustawy, przetwarzającą dane w ewidencji wojskowej w zakresie niezbędnym do realizacji zadań, uzgodnionym z osobami, o których mowa w art. 70 ust. 3 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli przetwarzanie wymaga dostępu do danych osób spoza jej jednostki wojskowej (komórki organizacyjnej, jednostki organizacyjnej) lub jednostek podległych,
    - c) osoby przetwarzające dane w ewidencji wojskowej, posiadające upoważnienie wydane na podstawie art. 70 ust. 5 ustawy, w zakresie niezbędnym do realizacji zadań, uzgodnionym z osobami, o których mowa w art. 70 ust 3 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli przetwarzanie wymaga dostępu do danych osób spoza jej jednostki wojskowej (komórki organizacyjnej, jednostki organizacyjnej) lub jednostek podległych;
  - 16) wojskowa placówka edukacyjna – uczelnię wojskową, szkołę utworzoną na podstawie art. 100 ustawy kształcąca kandydatów na podoficerów zawodowych, ośrodek szkolenia lub inną jednostkę wojskową w kraju, prowadzącą działalność edukacyjną dla żołnierzy zawodowych i kandydatów na żołnierzy zawodowych;
  - 17) wpis do ewidencji – dodanie, skreślenie, usunięcie lub korektę danych na podstawie informacji, dokumentów ewidencyjnych lub dokumentów będących podstawą wprowadzenia danych do ewidencji wojskowej, dostęp do zgromadzonych danych w tej ewidencji, jak również jej założenie przez użytkownika.
2. Użyte w rozporządzeniu skróty oznaczają:
- 1) CWCR – Centralne Wojskowe Centrum Rekrutacji;
  - 2) DZSW – dobrowolna zasadnicza służba wojskowa;

- 3) IZE – indywidualny zbiór ewidencyjny;
- 4) OZ CWCR – ośrodki zamiejskowe Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji;
- 5) WCR – wojskowe centrum rekrutacji.

§ 3. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o dowódcy jednostki wojskowej, należy przez to rozumieć również szefa (kierownika, dyrektora) jednostki organizacyjnej resortu obrony narodowej lub komórki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej.

## ROZDZIAŁ 2

### Sposób prowadzenia ewidencji wojskowej

§ 4. 1. Ewidencję wojskową prowadzą:

- 1) Szef CWCR – w informatycznych bazach ewidencyjnych;
- 2) szef WCR – w informatycznej bazie ewidencyjnej lub w postaci papierowej;
- 3) kierownik komórki organizacyjnej właściwej do spraw kadr – w informatycznej bazie ewidencyjnej lub postaci papierowej;
- 4) dowódca jednostki wojskowej – w informatycznej bazie ewidencyjnej lub w postaci papierowej.

2. W razie ogłoszenia mobilizacji lub ogłoszenia stanu wojennego i w czasie wojny ewidencję wojskową osób, o których mowa w § 5 pkt 1-4 i 7-8, Szef WCR prowadzi wyłącznie w postaci papierowej, w przypadku gdy brak jest możliwości jej prowadzenia w postaci elektronicznej.

3. Ewidencję wojskową osób, o których mowa w § 5 pkt 9 prowadzi się w postaci elektronicznej, z uwzględnieniem § 67 ust. 3.

4. Jeżeli dowódca jednostki wojskowej nie ma dostępu do ewidencji w postaci elektronicznej, ewidencję w zakresie żołnierzy zawodowych i pracowników resortu obrony narodowej prowadzi dowódca jednostki wojskowej nadrzędnej posiadający dostęp do ewidencji elektronicznej.

5. Wpisy do ewidencji w postaci elektronicznej opatruje się cechami dokumentu (nazwą, numerem, datą jego wydania, nazwą organu wydającego) oraz datą wprowadzenia, a także imieniem i nazwiskiem lub identyfikatorem użytkownika, który te dane wprowadził.

6. Dowódca jednostki wojskowej, potwierdza w ewidencji elektronicznej, w cyklu miesięcznym, zgodność danych ze stanem faktycznym.



7. Ewidencji elektronicznej nie prowadzi się w odniesieniu żołnierzy, którzy pełnią zawodową służbę wojskową na stanowiskach służbowych w Służbie Kontrwywiadu Wojskowego oraz w Służbie Wywiadu Wojskowego.

8. Nadzór nad zgodnością prowadzonej ewidencji ze stanem faktycznym i prawidłowością dokonywanych wpisów do ewidencji wojskowej, stosownie do posiadanych kompetencji, sprawują:

- 1) Szef CWCR – w stosunku do szefów WCR;
- 2) kierownik komórki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej właściwej do spraw kadr – w stosunku do dowódców jednostek wojskowych.

**§ 5.** Za prowadzenie ewidencji wojskowej w odniesieniu do:

- 1) osób podlegających rejestracji, kwalifikacji wojskowej i obowiązkowi służby wojskowej – odpowiada szef WCR właściwy ze względu na miejsce stałego pobytu osoby albo pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące;
- 2) osób dobrowolnie zgłaszających się do służby wojskowej, z wyjątkiem DZSW na czas kształcenia – odpowiada szef WCR, do którego został złożony lub przesłany wniosek o powołanie do służby wojskowej, a w przypadku gdy wniosek dotyczy powołania do zawodowej służby wojskowej również dowódca jednostki wojskowej, w której żołnierz ma pełnić służbę wojskową;
- 3) osób zgłaszających się do DZSW na czas kształcenia – odpowiada szef WCR, do którego został złożony lub przesłany wniosek o powołanie do służby wojskowej lub szef WCR właściwy terytorialnie dla siedziby uczelni wojskowej oraz odpowiednio dowódca jednostki wojskowej, w której żołnierz ma pełnić służbę wojskową albo kierujący wojskową placówką edukacyjną;
- 4) żołnierzy pełniących zawodową służbę wojskową – odpowiada dowódca jednostki wojskowej, w której żołnierz zajmuje stanowisko służbowe lub pełni służbę w dyspozycji, a w przypadku zainicjowania procesu zwalniania żołnierza z zawodowej służby wojskowej, również szef WCR właściwy ze względu na miejsce stałego pobytu żołnierza albo pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące;
- 5) żołnierzy pełniących lub odbywających inny niż zawodowa rodzaj czynnej służby wojskowej – odpowiada dowódca jednostki wojskowej, w której żołnierz pełni lub odbywa czynną służbę wojskową;
- 6) żołnierzy aktywnej rezerwy – odpowiada dowódca jednostki wojskowej, w której żołnierz pełni służbę;

- 7) osób będących w pasywnej rezerwie – odpowiada szef WCR właściwy ze względu na miejsce stałego pobytu osoby albo pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące, a w trakcie odbywania ćwiczeń wojskowych również dowódca jednostki wojskowej, w której żołnierz ten pełni służbę;
- 8) osób podlegających albo spełniających inny rodzaj obowiązku obrony – odpowiada szef WCR właściwy ze względu na miejsce stałego pobytu albo pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące;
- 9) pracowników resortu obrony narodowej – odpowiada dowódca jednostki wojskowej, w której pracownik jest zatrudniony, a w przypadku pracowników zatrudnionych w urzędzie obsługującym Ministra Obrony Narodowej – Minister Obrony Narodowej.

§ 6. 1. Szef CWCR odpowiada za prowadzenie ewidencji wojskowej dla terytorium całego kraju w odniesieniu do osób, których ewidencję wojskową prowadzą szefowie WCR.

2. Szef CWCR może prowadzić ewidencję wojskową z podziałem na terytorialny zasięg zgodnie z terytorialnym zasięgiem działania OZ CWCR, określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy.

§ 7. 1. Wpisów do dokumentów ewidencyjnych prowadzonych w postaci papierowej dokonuje się starannym i czytelnym pismem maszynowym lub ręcznym, piórem lub długopisem, niebieskim lub czarnym kolorem.

2. We wpisach do dokumentów ewidencyjnych nie stosuje się skrótów nazwisk, imion, nazw miejscowości, jednostek organizacyjnych, stanowisk służbowych ani komórek wewnętrznych.

3. Skreśleń i poprawek w dokumentach, o których mowa w ust. 1, dokonuje się piórem lub długopisem, czerwonym kolorem, przez przekreślenie poziomą linią dotychczasowego tekstu w sposób umożliwiający odczytanie tekstu pierwotnego. Skreślenia i poprawki opisuje się przez zamieszczenie uwagi o przyczynie zmiany oraz potwierdza się czytelnym podpisem użytkownika dokonującego zmiany, pieczęcią urzędową i datą dokonania zmiany.

§ 8. 1. Skreślenia z ewidencji wojskowej prowadzonej przez:

- 1) szefa WCR dokonuje się w razie:
  - a) orzeczenia trwałej i całkowitej niezdolności do czynnej służby wojskowej w czasie pokoju oraz w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny,
  - b) utraty lub zrzeczenia się obywatelstwa polskiego,

- c) osiągnięcia przez osobę wieku określonego w art. 5 ust. 1 ustawy, z wyjątkiem osób, którym po ukończeniu 60 roku życia nadano pracowniczy przedział mobilizacyjny,
  - d) zgonu lub uznania za zmarłego;
- 2) dowódcę jednostki wojskowej w zakresie żołnierzy zawodowych dokonuje się w razie:
- a) zgonu lub uznania za zmarłego,
  - b) zaginięcia,
  - c) zwolnienia z zawodowej służby wojskowej po osiągnięciu wieku określonego w art. 5 ust. 1 ustawy, w przypadku o którym mowa w art. 227 ustawy.

2. Skreślenia, o którym mowa w ust. 1, dokonuje podmiot prowadzący ewidencję wojskową.

3. Podmiot, który pozyskał informację będącą podstawą dokonania skreślenia z ewidencji wojskowej udostępnia tę informację innym podmiotom, odpowiedzialnym za prowadzenie ewidencji wojskowej w zakresie osoby, której ta informacja dotyczy.

4. Po skreśleniu osoby z ewidencji wojskowej, gromadzone i przetwarzane dane przenosi się do archiwum informatycznej bazy ewidencyjnej lub archiwum wojskowego centrum rekrutacji, celem ich przechowywania przez okres wskazany odpowiednio w art. 71 ust. 10 lub 11 ustawy.

**§ 9.** Skreślenia z ewidencji jednostki osób, o których mowa w art. 71 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy dokonuje się w razie:

- 1) zwolnienia z czynnej służby wojskowej, z wyjątkiem żołnierzy pasywnej rezerwy posiadających nadany przydział mobilizacyjny do tej jednostki wojskowej (organizacyjnej) lub jednostki przez nią mobilizowanej;
- 2) przeniesienia do innej jednostki wojskowej (organizacyjnej);
- 3) wygaśnięcia lub uchylecia przydziału mobilizacyjnego lub pracowniczego przydziału mobilizacyjnego.

**§ 10.** Skreślenie z ewidencji wojskowej prowadzonej przez szefa WCR oznacza jednocześnie skreślenie z ewidencji prowadzonej przez Szefa CWCR.

**§ 11.** W ramach prowadzenia ewidencji wojskowej kierownik komórki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej właściwej do spraw kadr może dokonywać wpisów w dokumentach ewidencyjnych wszystkich żołnierzy zawodowych.

**§ 12.** Ewidencję wojskową aktualizuje się nie później niż 14 dni po otrzymaniu informacji o wystąpieniu zmian.

§ 13. Dane zawarte w informatycznej bazie ewidencyjnej i kartotece ewidencyjnej przetwarza się w sposób zapewniający przekazywanie ich w drodze teletransmisji oraz odpowiednie bezpieczeństwo tych danych, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych.

## ROZDZIAŁ 3

### Dokumenty ewidencyjne

§ 14. 1. Dokumentem ewidencyjnym prowadzonym dla każdej osoby, której dane gromadzi się i przetwarza w ewidencji wojskowej jest:

- 1) IZE – w przypadku ewidencji w postaci elektronicznej lub
- 2) karta ewidencyjna – w przypadku ewidencji w postaci papierowej.

2. Wzór karty ewidencyjnej dla:

- 1) żołnierza pełniącego zawodową służbę wojskową jest określony w załączniku nr 1 do rozporządzenia;
- 2) żołnierza terytorialnej służby wojskowej jest określony w załączniku nr 2 do rozporządzenia;
- 3) osoby niepełniającej zawodowej służby wojskowej, posiadającej stopień oficerski albo zdany egzamin na oficera jest określony w załączniku nr 3 do rozporządzenia;
- 4) pozostałych osób podlegających obowiązkowi pełnienia służby wojskowej jest określony w załączniku nr 4 do rozporządzenia;
- 5) osób nie podlegających obowiązkowi pełnienia służby wojskowej, którym planuje się nadanie lub posiadających nadany pracowniczy przydział mobilizacyjny jest określony w załączniku nr 5 do rozporządzenia.

3. Raz na 3 miesiące z informatycznej bazy ewidencyjnej generuje się plik elektroniczny zawierający zbiór kart ewidencyjnych żołnierzy zawodowych będących na ewidencji dowódcy jednostki wojskowej. Po wygenerowaniu nowego zbioru usuwa się poprzedni.

4. Zbiór, o którym mowa w ust. 3, przechowuje się w postaci elektronicznej na niejawnym informatycznym nośniku danych z oznaczeniem daty wykonania tego zbioru.

§ 15. Ewidencję wojskową osób podlegających rejestracji wojskowej prowadzi się tylko w postaci rejestru osób objętych rejestracją, o którym mowa w art. 53 ust. 5 ustawy.

§ 16. 1. Dokumenty ewidencyjne osób, które nie stawiały się do kwalifikacji wojskowej i ukończyły 35 rok życia zakłada się w roku kalendarzowym następującym po roku, w którym ukończyły 35 rok życia.

2. IZE lub karty ewidencyjne osób dobrowolnie zgłaszających się do służby wojskowej, które wcześniej nie stawiały do kwalifikacji wojskowej, zakłada szef WCR w czasie postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w art. 81 ust. 1 i 2 ustawy.

3. Dla oficerów rezerwy oraz innych żołnierzy rezerwy, którzy zdali egzamin na oficera, kartę ewidencyjną zakłada się, w przypadku prowadzenia ewidencji wojskowej w postaci papierowej lub uaktualnia się IZE.

§ 17. 1. Wtórnik karty ewidencyjnej stanowi drugi egzemplarz karty ewidencyjnej znajdującej się w kartotece ewidencyjnej WCR oraz jest oznaczony napisem „WTÓRNIK”.

2. Wtórnik karty ewidencyjnej znajdującej się w kartotece ewidencyjnej szef WCR zakłada dla osoby, której dane zawarte są w karcie ewidencyjnej, w przypadku:

- 1) powołania jej lub skierowania przez szefa WCR po raz pierwszy odpowiednio do:
  - a) odbycia czynnej służby wojskowej,
  - b) służby w aktywnej rezerwie;
- 2) nadania przez szefa WCR po raz pierwszy pracowniczego przydziału mobilizacyjnego, jeżeli dotychczas nie posiadała założonego wtórnika karty ewidencyjnej;
- 3) otrzymania powiadomienia, o którym mowa w art. 578 ust. 2 ustawy, o skierowaniu osoby podlegającej kwalifikacji wojskowej do odbycia służby zastępczej w podmiocie;
- 4) powołania jej do służby zastępczej w formacji uzbrojonej niewchodzącej w skład Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Kartę ewidencyjną z kartoteki ewidencyjnej, dla której założono wtórnik, oznacza się symbolem „W”.

4. W przypadku prowadzenia informatycznej bazy ewidencyjnej wydruk z IZE, sporządzony na potrzeby, o których mowa w ust. 2, oznacza się napisem „WTÓRNIK” z podaniem numeru identyfikacyjnego wydruku.

5. Numer identyfikacyjny, o którym mowa w ust. 4, składa się z systemowego kodu WCR, nazwy WCR, kodu rodzaju wydruku, numeru kolejnego wydruku w ramach rodzaju wydruku, daty wykonania wydruku i identyfikatora użytkownika drukującego wtórnik.

6. Jeżeli zakres danych w prowadzonym IZE przekracza możliwości wydruku tych danych we wtórniku, o którym mowa w ust. 4, zamieszcza się w nim aktualne dane, natomiast

pozostałe dane, stosownie do potrzeb i celu jego sporządzania, drukuje się w postaci załącznika do tego wtórnika.

7. Wtórnik kart ewidencyjnych lub IZE prowadzone w jednostce wojskowej podlegają stałej aktualizacji przez dowódcę jednostki wojskowej w zakresie informacji gromadzonych w ewidencji wojskowej.

8. Wtórnik, o którym mowa w ust. 4, drukuje się zgodnie ze wzorem określonym dla karty ewidencyjnej.

**§ 18.** 1. Szef WCR przekazuje dokumenty ewidencyjne osób powołanych do służby wojskowej, w formie wtórników kart ewidencyjnych, dowódcy jednostki wojskowej lub kierującemu wojskową placówką edukacyjną, co najmniej na 3 dni przed dniem stawienia się lub rozpoczęcia przez te osoby służby w tej jednostce lub wojskowej placówce edukacyjnej.

2. Dowódcy jednostki wojskowej lub kierującemu wojskową placówką edukacyjną prowadzącym informatyczną bazę ewidencyjną zamiast wtórnika karty ewidencyjnej udostępnia się IZE osoby, o której mowa ust. 1.

3. Z chwilą otrzymania informacji o stawieniu się osoby w jednostce wojskowej do pełnienia służby wojskowej, szef WCR nie dokonuje dalszej aktualizacji ewidencji wojskowej tej osoby do chwili zwolnienia jej z tej służby.

**§ 19.** 1. Po zwolnieniu żołnierza z czynnej służby wojskowej dowódca jednostki wojskowej przekazuje ewidencję wojskową niezwłocznie szefowi WCR w formie zaktualizowanego IZE lub wtórnika karty ewidencyjnej i skreśla go z ewidencji jednostki.

2. W przypadku gdy zwolnienie z czynnej służby wojskowej w jednostce wojskowej dotyczy żołnierza pasywnej rezerwy, który posiada nadany przydział mobilizacyjny do tej jednostki, zamiast wtórnika karty ewidencyjnej przekazuje się szefowi WCR uwierzytelnioną kopię tego wtórnika, a jeżeli jednostka wojskowa prowadzi informatyczną bazę ewidencyjną, przekazuje się w drodze teletransmisji danych lub na zewnętrznym nośniku danych IZE tego żołnierza i dokonuje jego usunięcia z informatycznej bazy ewidencyjnej.

3. W przypadku gdy zwolnienie żołnierza zawodowego, który przekroczył wiek określony w art. 5 ust. 1 ustawy, następuje w przypadku o którym mowa w art. 227 ustawy, skreśla się go z ewidencji wojskowej.

4. Dane znajdujące się we wtórniku karty ewidencyjnej, jego kopii lub w IZE przekazane szefowi WCR podlegają wpisowi w karcie ewidencyjnej lub zamieszczeniu w IZE w zakresie zmian danych w szczególności dotyczące przebiegu czynnej służby wojskowej oraz mających znaczenie dla nadania lub uchylecia przydziału mobilizacyjnego.

5. Przepisy ust. 1 i 4 stosuje się do żołnierzy zwalnianych z zawodowej służby wojskowej, w zakresie przekazania ewidencji wojskowej tego żołnierza.

**§ 20.** 1. Po zwolnieniu żołnierza aktywnej rezerwy ze służby dowódca jednostki wojskowej przekazuje ewidencję wojskową niezwłocznie szefowi WCR w formie zaktualizowanego IZE lub wtórnika karty ewidencyjnej oraz skreśla go z ewidencji jednostki wojskowej i usuwa IZE z informatycznej bazy ewidencyjnej.

2. Dane znajdujące się w IZE lub wtórniku karty ewidencyjnej przekazane przez dowódcę jednostki wojskowej szefowi WCR podlegają wpisowi w karcie ewidencyjnej lub zamieszczeniu w IZE w zakresie zmian danych zgromadzonych w ewidencji wojskowej, a w szczególności z przebiegu czynnej służby wojskowej.

**§ 21.** W przypadku przeniesienia żołnierza do innej jednostki wojskowej, dowódca jednostki wojskowej przekazuje prowadzenie ewidencji wojskowej żołnierza, dowódcy jednostki wojskowej, do której żołnierz został przeniesiony.

**§ 22.** 1. Szef WCR przekazuje ewidencję wojskową, w formie wtórnika karty ewidencyjnej żołnierza pasywnej rezerwy, któremu nadano przydział mobilizacyjny lub pracowniczy przydział mobilizacyjny, dowódcy jednostki wojskowej mobilizującej, niezwłocznie po jego nadaniu.

2. Dowódca jednostki wojskowej, o której mowa w ust. 1, w razie wygaśnięcia lub uchYLENIA żołnierzowi pasywnej rezerwy przydziału mobilizacyjnego lub pracowniczego przydziału mobilizacyjnego, przekazuje niezwłocznie szefowi WCR, o którym mowa odpowiednio w § 5 pkt 7 lub 8, zaktualizowany wtórnik karty ewidencyjnej tego żołnierza.

3. Przepisy ust. 1 i 2 stosuje się do osób nie podlegających obowiązkowi pełnienia służby wojskowej, którym nadano pracowniczy przydział mobilizacyjny.

**§ 23.** 1. Księga ewidencji zawiera dane osobowe osób, które są objęte lub były objęte ewidencją wojskową, prowadzaną przez szefa WCR oraz jest jednocześnie aktualnym skorowidzem kart ewidencyjnych lub IZE, prowadzonym według roczników, alfabetycznie przez szefa WCR, osobno dla:

- 1) osób podlegających kwalifikacji wojskowej i obowiązkowi służby wojskowej:
  - a) oddzielnie dla każdego rocznika osób podlegających kwalifikacji wojskowej i obowiązkowi służby wojskowej oraz
  - b) osobno dla poszczególnych obszarów, na których prowadzona była kwalifikacja wojskowa;

- 2) osób dobrowolnie zgłaszających się do służby wojskowej, które wcześniej nie stały do kwalifikacji wojskowej;
- 3) żołnierzy zawodowych, zwalnianych z zawodowej służby wojskowej;
- 4) żołnierzy aktywnej rezerwy;
- 5) osób będących w pasywnej rezerwie, oddzielnie dla każdego rocznika:
  - a) szeregowych rezerwy,
  - b) podoficerów rezerwy,
  - c) oficerów rezerwy oraz
  - d) innych żołnierzy rezerwy, w tym żołnierzy, którzy zdali egzamin na oficera;
- 6) osób niepodlegających obowiązkowi służby wojskowej, którym planuje się nadanie pracowniczego przydziału mobilizacyjnego lub posiadających takie przydziały, które pozostają lub pozostawały w ewidencji wojskowej prowadzonej przez szefa WCR;
- 7) osób podlegających albo spełniających inny rodzaj obowiązku obrony.

2. W przypadku osób, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 6, księgi ewidencji prowadzi się alfabetycznie bez podziału na roczniki.

3. Wzór księgi ewidencji jest określony w załączniku nr 6 do rozporządzenia.

**§ 24.** 1. Książka ewidencyjna zawiera dane osobowe żołnierzy pełniących lub odbywających inny niż zawodowa rodzaj czynnej służby wojskowej, które są objęte lub były objęte ewidencją wojskową, prowadzoną przez jednostkę wojskową, która jest jednocześnie aktualnym skorowidzem wtórników kart ewidencyjnych lub IZE.

2. Książkę ewidencyjną zakłada i prowadzi dowódca jednostki wojskowej wspólnie dla każdego rodzaju czynnej służby wojskowej, alfabetycznie według przybycia żołnierzy w danym roku kalendarzowym do jednostki wojskowej.

3. Wzór książki ewidencyjnej jest określony w załączniku nr 7 do rozporządzenia.

**§ 25.** 1. Zeszyt ewidencji przebiegu szkolenia wojskowego zawiera dane osobowe żołnierzy pełniących lub odbywających inny niż zawodowa lub terytorialna rodzaj czynnej służby wojskowej i osób będących w rezerwie posiadających stopień oficerski lub podoficerski albo odbywających kursy lub szkolenia wojskowe na potrzeby kształcenia na podoficerów lub oficerów.

2. Szef WCR zakłada zeszyt przebiegu szkolenia wojskowego:

- 1) oficerom i podoficerom pasywnej rezerwy – z dniem nadania tym żołnierzom po raz pierwszy przydziału mobilizacyjnego,



2) absolwentom szkół wyższych będących żołnierzami pasywnej rezerwy powołanym na szkolenie wojskowe oraz żołnierzom pasywnej rezerwy powołanym na ćwiczenia wojskowe, w ramach których prowadzone jest kształcenie na podoficera lub oficera – z dniem doręczenia karty powołania

– o ile osobom tym nie założono takiego zeszytu wcześniej.

3. W przypadku żołnierzy aktywnej rezerwy, których mianowano na pierwszy stopień podoficerki lub oficerski w trakcie pełnienia służby w aktywnej rezerwie, zeszyt przebiegu szkolenia wojskowego zakłada dowódca jednostki, o ile osobom tym nie założono takiego zeszytu wcześniej.

4. Szef WCR przesyła zeszyt ewidencji przebiegu szkolenia wojskowego dowódcy jednostki wojskowej wraz z wtórnikami karty ewidencyjnej lub niezwłocznie po przesłaniu IZE żołnierza.

5. Zeszyt ewidencji przebiegu szkolenia wojskowego prowadzi dowódca jednostki wojskowej, do której oficer rezerwy lub podoficer rezerwy posiada nadany przydział mobilizacyjny albo w której żołnierz odbywa ćwiczenia wojskowe, w ramach których prowadzony jest kurs podoficerski lub oficerski, oraz ochotnika powołanego do czynnej służby wojskowej w ramach szkolenia wojskowego studentów i absolwentów uczelni wyższych na potrzeby kształcenia na oficerów lub podoficerów albo w której oficer aktywnej rezerwy lub podoficer aktywnej rezerwy pełni służbę w aktywnej rezerwie.

6. W zeszycie ewidencji przebiegu szkolenia wojskowego dokonuje wpisów dotyczących zdania egzaminu na oficera lub podoficera oraz przebiegu szkolenia wojskowego, w tym ocenę wywiązywania się żołnierza z obowiązków służbowych w czasie pełnienia czynnej służby wojskowej.

7. W razie zwolnienia żołnierza z czynnej służby wojskowej, który nie posiada nadanego przydziału mobilizacyjnego w jednostce w której pełnił służbę, zeszyt przebiegu szkolenia wojskowego przekazuje się niezwłocznie szefowi WCR.

8. Wzór zeszytu ewidencji przebiegu szkolenia wojskowego jest określony w załączniku nr 8 do rozporządzenia.

9. W razie uchylenia żołnierzowi pasywnej rezerwy przydziału mobilizacyjnego lub zwolnienia żołnierza pasywnej rezerwy z ćwiczeń wojskowych, który nie posiada takiego przydziału, zeszyt ewidencji przebiegu szkolenia wojskowego tego żołnierza, przekazuje się niezwłocznie szefowi WCR.

**§ 26. 1.** Kartę poszukiwania zakłada i prowadzi szef WCR dla:

- 1) osób podlegających kwalifikacji wojskowej, które:
    - a) nie zgłosiły się na wezwanie szefa WCR w sprawach obowiązku obrony Ojczyzny,
    - b) nie dopełniły obowiązku, o którym mowa w art. 36 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 24 września 2004 roku o ewidencji ludności (Dz. U. z 2022 r. poz. 1191 oraz z 2023 r. poz. 497),
    - c) nie zgłosiły się w ramach kwalifikacji wojskowej na wezwanie do powiatowej albo wojewódzkiej komisji lekarskiej, a także nie poddały się badaniom specjalistycznym lub obserwacji szpitalnej,
    - d) wymeldowały się z dotychczasowego miejsca pobytu stałego lub miejsca pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące, nie zgłaszając nowego miejsca pobytu,
    - e) nie zgłosiły zmiany miejsca pobytu stałego lub czasowego trwającego ponad 3 miesiące,
    - f) nie stawiły się do pełnienia czynnej służby wojskowej lub służby zastępczej;
  - 2) żołnierzy pasywnej rezerwy, którzy:
    - a) nie zgłosili się na wezwanie szefa WCR w sprawach obowiązku obrony Ojczyzny,
    - b) nie zgłosili się do wojskowej komisji lekarskiej, wojskowej pracowni psychologicznej, jednostki służby medycyny pracy lub innego uprawnionego organu, zakładu opieki zdrowotnej, pracowni psychologicznej, lekarza lub psychologa, w celu przeprowadzenia badań medycznych lub psychologicznych na potrzeby obowiązku obrony Ojczyzny,
    - c) nie zgłosili zmiany miejsca pobytu stałego lub czasowego trwającego ponad 3 miesiące,
    - d) nie odbierają wezwań w sprawach obowiązku obrony Ojczyzny,
    - e) nie stawili się do czynnej służby wojskowej,
    - f) nie zgłosili faktu wyjazdu za granicę na okres dłuższy niż 6 miesięcy oraz powrotu z tego wyjazdu.
2. Wpisy w karcie poszukiwania prowadzonej w postaci papierowej uwierzytelnia się pieczęcią urzędową i podpisem szefa WCR.
  3. Wydruki kart poszukiwania z informatycznej bazy ewidencyjnej uwierzytelnia się pieczęcią urzędową i podpisem szefa WCR.
  4. Wzór karty poszukiwania jest określony w załączniku nr 9 do rozporządzenia.

**§ 27. 1.** W czasie pokoju dla żołnierzy zawodowych prowadzi się teczkę akt personalnych żołnierza zawodowego, której wzór jest określony w załączniku nr 10 do rozporządzenia.

2. Teczkę akt personalnych żołnierza zawodowego zakłada dowódca jednostki wojskowej, z wyjątkiem przypadków o których mowa w ust. 3, dla:

- 1) kandydata powołanego do zawodowej służby wojskowej nie później niż 30 dni po dniu powołania na podstawie dokumentów ewidencyjnych w szczególności przekazanych przez szefa WCR przy powoływaniu do DZSW;
- 2) żołnierza powołanego do zawodowej służby wojskowej nie później niż 14 dni po dniu stawienia się w jednostce wojskowej na podstawie dokumentów ewidencyjnych, szczególnie przekazanych przez szefa WCR, organ powołujący i organy wyznaczający na stanowisko służbowe.

3. Teczkę akt personalnych żołnierza zawodowego zakłada:

- 1) kierownik komórki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej właściwej do spraw kadr – dla żołnierza zawodowego powołanego do pełnienia zawodowej służby wojskowej w urzędzie Ministra Obrony Narodowej, z wyjątkiem żołnierza zawodowego pełniącego służbę w komórce organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej tworzącej Sztab Generalny Wojska Polskiego;
- 2) szef komórki organizacyjnej tworzącej Sztab Generalny Wojska Polskiego właściwej w sprawach zarządzania zasobami osobowymi – dla żołnierza zawodowego powołanego do pełnienia zawodowej służby wojskowej w komórce organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej wchodzącej w skład Sztabu Generalnego Wojska Polskiego.

4. W przypadku żołnierza rezerwy, który wcześniej pełnił zawodową służbę wojskową, po ponownym powołaniu do zawodowej służby wojskowej prowadzi się dotychczasową teczkę akt personalnych żołnierza zawodowego, którą szef WCR pozyskuje od właściwego archiwum wojskowego. W przypadku przeniesienia funkcjonariusza teczkę akt personalnych pozyskuje organ właściwy do powołania.

5. Razem z teczką akt personalnych żołnierza zawodowego zakłada się kartę wypożyczeń, której wzór jest określony w załączniku nr 11 do rozporządzenia.

6. Teczkę akt personalnych żołnierza zawodowego i kartę wypożyczeń teczki akt personalnych zakłada się w jednym egzemplarzu.

7. Teczkę akt personalnych żołnierza zawodowego wraz z kartą jej wypożyczeń przesyła się niezwłocznie do organu właściwego do jej prowadzenia.

8. Teczki akt personalnych żołnierzy zawodowych prowadzone w jednostce wojskowej ujmują się w rejestrze teczek akt personalnych żołnierzy zawodowych w ewidencji prowadzonej elektronicznie.

§ 28. 1. Teczke akt personalnych żołnierza zawodowego prowadzi dowódca jednostki wojskowej, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w ust. 2.

2. Teczke akt personalnych żołnierza zawodowego prowadzi:

- 1) kierownik komórki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej właściwej do spraw kadr, jeżeli żołnierz zawodowy:
  - a) posiada stopień wojskowy pułkownika (komandora) lub wyższy albo pełni zawodową służbę wojskową na stanowisku służbowym o stopniu etatowym pułkownika (komandora) lub wyższym,
  - b) pełni zawodową służbę wojskową w urzędzie Ministra Obrony Narodowej, z wyjątkiem żołnierza zawodowego pełniącego służbę w komórce organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej tworzącej Sztab Generalny Wojska Polskiego,
  - c) pozostaje w dyspozycji kierownika komórki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej właściwej do spraw kadr, w związku ze skierowaniem na kształcenie w uczelni wojskowej w czasie pełnienia przez niego zawodowej służby wojskowej lub szkolenie poza granicami państwa, a także w związku z wykonywaniem przez żołnierza pracy, o której mowa w art. 200 ust. 3 pkt 2 ustawy, oraz w przypadku, o którym mowa w art. 286 ust. 5 ustawy,
  - d) pełni zawodową służbę wojskową w instytucji krajowej lub instytucji zagranicznej;
- 2) Szef Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Szef Służby Wywiadu Wojskowego, jeżeli żołnierz zawodowy pełni zawodową służbę wojskową na stanowisku służbowym w podległej mu służbie;
- 3) bezpośredni przełożony żołnierza, jeżeli żołnierz zawodowy pełni służbę na stanowisku dowódcy jednostki wojskowej o stopniu etatowym niższym niż pułkownik (komandor);
- 4) szef komórki organizacyjnej tworzącej Sztab Generalny Wojska Polskiego właściwej w sprawach zarządzania zasobami osobowymi, jeżeli żołnierz pełni zawodową służbę wojskową w komórce organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej wchodzącej w skład Sztabu Generalnego Wojska Polskiego.

§ 29. 1. Na pierwszej stronie okładki teczki akt personalnych wpisuje się nazwisko, imię (imiona), imię ojca i rok urodzenia żołnierza zawodowego.

2. Teczka akt personalnych żołnierza zawodowego zawiera fotografię, bez nakrycia głowy, w mundurze wyjściowym, z widocznym aktualnym stopniem wojskowym, na jednolitym jasnym tle, o wymiarach 6 x 9 cm. Jeżeli żołnierzowi zawodowemu nie wydano munduru wyjściowego, wkleja się fotografię w mundurze polowym. Dowódca jednostki

wojskowej stwierdza tożsamość żołnierza własnoręcznym podpisem i odciskiem pieczęci urzędowej jednostki wojskowej, wpisując datę wykonania tej czynności.

3. Żołnierz zawodowy dostarcza fotografię do organu prowadzącego teczkę akt personalnych nie później niż 14 dni od dnia mianowania na stopień wojskowy lub powołania do zawodowej służby wojskowej.

4. Wymienione fotografie pozostawia się w tezcze akt personalnych w przeznaczony do tego celu kopercie.

5. Podczas kształcenia kandydata w uczelni wojskowej, do teczki akt personalnych wkleja się fotografię z pierwszym nadanym stopniem wojskowym, fotografie z aktualnym stopniem wojskowym przechowuje się w wersji elektronicznej. Fotografie wklejone do teczki akt personalnych aktualizuje się po ukończeniu studiów lub nauki przez żołnierza.

6. Teczka akt personalnych żołnierza zawodowego składa się z działów zawierających:

- 1) zeszyt ewidencyjny żołnierza zawodowego, którego wzór jest określony w załączniku nr 12 do rozporządzenia;
- 2) dokumenty – do którego włącza się, w kolejności napływania, dokumenty dotyczące żołnierza zawodowego wymienione w § 62 pkt 1-38 i 41 - 46;
- 3) dokumenty dotyczące karalności – do którego włącza się, w kolejności napływania, dokumenty dotyczące żołnierza zawodowego wymienione w § 62 pkt 39 i 40.

**§ 30.** 1. W zeszycie ewidencyjnym żołnierza zawodowego wpisuje się dane personalne żołnierza zawodowego na podstawie dokumentów zgodnie z opisem rubryk.

2. Żołnierz zawodowy stwierdza własnoręcznym podpisem wiarygodność danych personalnych w zeszycie ewidencyjnym albo dokonując potwierdzenia w ewidencji elektronicznej, o ile zapewniono techniczne możliwości dostępu do tej ewidencji w sposób zgodny z procedurami bezpieczeństwa systemu teleinformatycznego, w którym prowadzona jest ewidencja wojskowa oraz posiada niezbędne uprawnienia.

3. W trakcie kształcenia kandydata w uczelni wojskowej nie dokonuje się wpisów w zeszycie ewidencyjnym. Zeszyt ewidencyjny prowadzi się tylko w ewidencji prowadzonej w postaci elektronicznej.

4. Zeszyt ewidencyjny aktualizuje się w terminie 14 dni po ukończeniu studiów lub nauki.

5. Aktualizacja, o której mowa w ust. 4, może odbyć się przez jego wydrukowanie z ewidencji elektronicznej i jego wymianę. Przepis ust. 2 stosuje się.

6. W przypadku zastąpienia zeszytu ewidencyjnego jego wydrukiem, przed dokonaniem zamiany, wykonuje się skan dotychczasowego zeszytu ewidencyjnego, który włącza się do

ewidencji elektronicznej. Nowy zeszyt ewidencyjny nie wymaga podpisu żołnierza, jeśli jego aktualność została potwierdzona przez żołnierza w ewidencji elektronicznej w sposób wskazany w ust. 2.

7. W przypadku braku wolnego miejsca na dokonanie wpisu w zeszycie ewidencyjnym, kolejne zapisy dodaje się w polu uwagi poprzedzając je numerem grupy danych albo zeszyt ewidencyjny zastępuje się jego wydrukiem, realizując czynności wymienione w ust. 6.

**§ 31.** 1. Dokumenty włączane do odpowiednich działów teczek akt personalnych wpisuje się do spisu dokumentów, którego wzór jest określony w załączniku nr 13 do rozporządzenia. Spis dokumentów prowadzi się oddzielnie dla każdego z działów teczek akt personalnych. Kolejne arkusze dokumentów numeruje się w ramach każdego działu.

2. Przed włączeniem dokumentu do teczek akt personalnych aktualizuje się w ewidencji elektronicznej dane wynikające z treści dokumentu.

3. Przed przekazaniem dokumentu w celu dołączenia do teczek akt personalnych żołnierza zawodowego, aktualizuje się w ewidencji elektronicznej dane wynikające z treści dokumentu, a informację o ujęciu danych w ewidencji elektronicznej zamieszcza w piśmie przekazującym dokument.

**§ 32.** 1. Trwałe usunięcie dokumentu z teczek akt personalnych żołnierza zawodowego dopuszczalne jest uzasadnionych przypadkach. Usunięcie dokumentu odnotowuje się w spisie dokumentów. Przepis § 7 ust. 2 stosuje się.

2. Usunięcie z teczek akt personalnych żołnierza zawodowego dokumentów dotyczących skazania żołnierza zawodowego prawomocnym wyrokiem sądu następuje w przypadku, gdy kara uległa zatarciu. Informację o osobie z Krajowego Rejestru Karnego lub jej uwierzytelnioną kopię włącza się do działu „dokumenty dotyczące karalności” oraz sporządza się nowy spis dokumentów dotyczących karalności.

3. Przepis ust. 2 stosuje się również w przypadku zatarcia innego rodzaju kar.

4. Usunięcie z teczek akt personalnych dokumentu organ, o którym mowa w § 28, odzwierciedla w ewidencji elektronicznej.

**§ 33.** 1. W przypadku braku miejsca do włączania do teczek akt personalnych kolejnych dokumentów zakłada się kolejny tom teczek akt personalnych żołnierza. Przepis § 29 ust. 1 stosuje się.

2. W pierwszym tomie teczek akt personalnych spisy dokumentów kończy się w sposób określony w § 40 ust. 1.

3. Kolejne dokumenty włącza się do nowego tomu w sposób określony w § 31, rozpoczynając od nowa numerację arkuszy.

4. Wymianę okładki teczek akt personalnych dopuszcza się w przypadku:

- 1) uszkodzenia okładki teczek;
- 2) zmiany wzoru teczek oraz
- 3) braku miejsca do włączania do teczek akt personalnych kolejnych dokumentów.

Przepisy § 29 ust. 1 i 2 stosuje się.

**§ 34.** 1. Odpisy lub kserokopie dokumentów włączanych do teczek akt personalnych potwierdza się odciskiem pieczęci urzędowej jednostki wojskowej oraz datą, imieniem, nazwiskiem i podpisem osoby potwierdzającej ich zgodność z oryginałem.

2. Kopia dokumentu elektronicznego, rozumiana jako wydruk treści dokumentu, może być sporządzona z dokumentów:

- 1) dokumentów elektronicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57);

- 2) dokumentów z ewidencji elektronicznej;

3) dokumentów sporządzonych w systemie elektronicznego obiegu dokumentów, rozumianym jako system informatyczny wykorzystywany w jednostce (komórcie) organizacyjnej do procesu rejestrowania, przechowywania, obiegu i udostępniania dokumentów w postaci elektronicznej.

3. Kopie dokumentów elektronicznych, o których mowa w ust. 2, wykonuje się w postaci uwierzytelnionego wydruku zwizualizowanego dokumentu zawierającego:

- 1) jednoznaczny identyfikator tego dokumentu umożliwiający odnalezienie pierwowzoru w systemie teleinformatycznym;
- 2) datę wykonania wydruku;
- 3) imię, nazwisko i podpis osoby wykonującej wizualizację.

4. W przypadku dokumentów sporządzonych w systemie elektronicznego obiegu dokumentów, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, z wizualizacji usuwa się zapisy dekretacji, z zastrzeżeniem pozostawienia dekretacji dowódcy jednostki wojskowej.

**§ 35.** W ewidencji elektronicznej dotyczącej żołnierzy zawodowych zamieszcza się, w zakresie określonym w art. 71 ust. 2 ustawy:

- 1) dane osobowe oraz informacje o zmianach tych danych;
- 2) dane o przebiegu czynnej służby wojskowej;

- a) decyzje i rozkazy personalne dotyczące powołania do zawodowej służby wojskowej,
  - b) decyzje i rozkazy personalne dotyczące wyznaczenia na stanowiska służbowe i zwolnień z tych stanowisk oraz zmian zaszeręgowań do stopnia wojskowego w ramach zajmowanego stanowiska służbowego,
  - c) decyzje i rozkazy personalne dotyczące skierowania do służby poza granicami kraju i powrotu z tej służby,
  - d) decyzje i rozkazy personalne dotyczące przeniesienia do dyspozycji,
  - e) decyzje i rozkazy personalne dotyczące zwolnienia z zawodowej służby wojskowej lub skreślenia z ewidencji wojskowej,
  - f) decyzje i rozkazy personalne o skierowaniu na studia lub naukę, staż, kurs lub specjalizację w kraju i poza granicami oraz o rozpoczęciu i ich zakończeniu,
  - g) decyzje i rozkazy personalne o mianowaniu na stopnie wojskowe,
  - h) informacje o dacie objęcia i zwolnienia ze stanowisk służbowych oraz o okresach przebywania w dyspozycji,
  - i) opinie służbowe,
  - j) informacje o nieobecnościach w służbie, należnych i wykorzystanych dniach poszczególnych urlopów,
  - k) informacje o zamiarze wyjazdu za granicę w celach niezwiązanych z zawodową służbą wojskową,
  - l) informacje o wypowiedzeniu stosunku służbowego zawodowej służby wojskowej oraz informacje o skróceniu okresu wypowiedzenia lub wyrażeniu zgody na wycofanie wypowiedzenia,
  - m) meldunki o realizacji zwolnienia z zawodowej służby wojskowej,
  - n) informację o złożonej przysiędze wojskowej,
  - o) informację o złożeniu oświadczenia lustracyjnego, w przypadku obowiązku jego złożenia,
  - p) informacje o okresach pełnienia niezawodowej służby wojskowej,
  - q) informacje o powierzonych dodatkowo obowiązkach i funkcjach,
  - r) dokumenty upoważniające do dostępu do informacji niejawnych,
  - s) informacje o wyrażeniu zgody na dalsze pełnienie zawodowej służby wojskowej po osiągnięciu wieku 60 lat;
- 3) dane dotyczące zdrowia:
- a) orzeczenia komisji lekarskich,



- b) informacje o zastosowanych szczepieniach ochronnych,
  - c) orzeczenia z przeprowadzonych profilaktycznych badaniach lekarskich,
  - d) oceny ze sprawdzianu sprawności fizycznej oraz informacje o nieprzystąpieniu do sprawdzianu sprawności fizycznej,
  - e) informacje o pobraniu materiału genetycznego;
- 4) dane o wykształceniu i kwalifikacjach oraz o przebiegu pracy zawodowej:
- a) uzyskane wykształcenie,
  - b) posiadane tytuły i stopnie naukowe,
  - c) ukończone staże, kursy lub specjalizacje w kraju i poza granicami w ramach wojskowego systemu doskonalenia zawodowego,
  - d) ukończone inne staże, kursy, specjalizacje i szkolenia,
  - e) dokumentujące poziom znajomość języków obcych,
  - f) potwierdzające prawo wykonywania danego zawodu,
  - g) uprawnienia i certyfikaty zawodowe,
  - h) przebieg pracy zawodowej,
  - i) o udzieleniu zgody na wykonywanie pracy zarobkowej lub na prowadzenie działalności gospodarczej,
  - j) wnioski o udzielenie pomocy w związku z pobieraniem nauki oraz dokumenty potwierdzające rodzaj udzielonej pomocy;
- 5) dane o stanie cywilnym;
- 6) dane o stanie rodzinnym;
- 7) dane o nadanych medalach i odznaczeniach państwowych, resortowych i innych;
- 8) dane dotyczące prawomocnych orzeczeń w sprawach karnych, w sprawach o wykroczenia oraz w postępowaniu administracyjnym , a także odpowiedzialności zawodowej;
- 9) informację o karach i wyróżnieniach wydanych w postępowaniu dyscyplinarnym.

**§ 36.** 1. Dowódca jednostki wojskowej, który wydał dokument, wprowadza jego treść do ewidencji elektronicznej nie później niż 7 dni od dnia jej wydania.

2. Dowódca jednostki wojskowej, który wykonał decyzję o zwolnieniu żołnierza z zawodowej służby wojskowej, w terminie 7 dni od dnia zwolnienia wprowadza meldunek o realizacji zwolnienia do ewidencji elektronicznej.

3. Organ zwalniający, który skrócił okres wypowiedzenia stosunku służbowego zawodowej służby wojskowej lub wyraził zgodę na wycofanie wypowiedzenia, wprowadza tę informację do ewidencji elektronicznej.

**§ 37. 1. Zmiany dokumentów ewidencyjnych dotyczących:**

- 1) miejsca zamieszkania oraz zameldowania żołnierza lub
- 2) danych kontaktowych żołnierza lub
- 3) danych kontaktowych osoby wskazanej przez żołnierza do powiadomienia w razie zaistnienia określonych okoliczności

– dokonuje się na podstawie meldunku żołnierza zawodowego złożonego do dowódcy jednostki wojskowej, którego wzór jest określony w załączniku nr 14 do rozporządzenia, w terminie 7 dni od zaistnienia zmiany.

**2. Zmiany danych dokumentów ewidencyjnych dotyczących:**

- 1) stanu cywilnego;
- 2) stanu rodzinnego;
- 3) nazwiska lub imienia;
- 4) dokumentu tożsamości;
- 5) uzyskania:
  - a) wykształcenia,
  - b) stopni i tytułów naukowych,
  - c) specjalizacji zawodowych (uprawnień);
- 6) otrzymania odznaczeń nadawanych przez organy organizacji międzynarodowych lub innych państw;
- 7) danych dotyczących przebiegu pracy zawodowej;
- 8) danych dotyczących karalności;
- 9) uzyskania orderów i odznaczeń państwowych oraz odznak bez pośrednictwa jednostek wojskowych

– dokonuje się na podstawie dokumentów przedstawionych przez żołnierza zawodowego w terminie 14 dni od zaistnienia zmiany (zdarzenia).

3. Zmiany (zdarzenia) odzwierciedla się w dokumentach ewidencyjnych oraz w ewidencji elektronicznej, a dokumenty włącza (przesyła) się do teczki akt personalnych.

**§ 38.** W przypadku zmiany przez żołnierza zawodowego nazwiska lub imienia aktualizuje się ewidencję wojskową.

**§ 39.** Wojskowe placówki edukacyjne aktualizują ewidencję elektroniczną przez dodanie informacji o ukończonych przez żołnierzy zawodowych studiach, stażach, szkoleniach lub kursach w terminie 14 dni od daty ich zakończenia.

**§ 40.** 1. Teczke akt personalnych żołnierza zawodowego przesyła się niezwłocznie do właściwego organu, o którym mowa w § 28, jeżeli po wyznaczeniu żołnierza na nowe stanowisko służbowe albo przeniesieniu go do dyspozycji ustaje obowiązek jej prowadzenia w dotychczasowym organie, po uprzednim wykonaniu następujących czynności:

- 1) zamieszczeniu w spisach dokumentów, o których mowa w § 31 ust. 1, pod ostatnią zewidencjonowaną pozycją, adnotacji dotyczących liczby dokumentów i liczby arkuszy dokumentów zewidencjonowanych w każdym spisie;
- 2) potwierdzeniu adnotacji, o których mowa w pkt 1, przez dowódcę jednostki wojskowej odciskiem pieczęci urzędowej oraz własnoręcznym podpisem i datą wykonania tych czynności.

2. Teczke akt personalnych żołnierza zawodowego pełniącego zawodową służbę wojskową na stanowisku służbowym w Służbie Kontrwywiadu Wojskowego albo w Służbie Wywiadu Wojskowego, po zakończeniu przez niego służby w tej instytucji, przesyła się do właściwego organu, o którym mowa w § 28, po uprzednim:

- 1) wykonaniu czynności wymienionych w ust. 1;
- 2) trwałym usunięciu z teczki akt personalnych żołnierza zawodowego dokumentów, dotyczących przebiegu służby w tej instytucji, w sposób określony w § 32 ust. 1;
- 3) włączeniu do teczki zaświadczenia potwierdzającego okres pełnienia służby w Służbie Kontrwywiadu Wojskowego albo Służbie Wywiadu Wojskowego, lub w byłych Wojskowych Służbach Informacyjnych. W zaświadczeniu podaje się również okres otrzymywania dodatku specjalnego oraz służbowego, o których mowa w art. 439 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy wraz z podaniem ostatniej kwoty tych dodatków, w przypadku ich otrzymywania.

**§ 41.** Teczke akt personalnych żołnierza, wobec którego wydana została decyzja o zwolnieniu z zawodowej służby wojskowej lub zaistniały przesłanki do skreślenia go z ewidencji wojskowej, organ, w którym była prowadzona teczka akt personalnych tego żołnierza, przesyła niezwłocznie do jednostki wojskowej, której dowódca wykonuje decyzję o zwolnieniu tego żołnierza z zawodowej służby wojskowej lub skreśleniu z ewidencji wojskowej.

**§ 42.** 1. Ewidencję elektroniczną żołnierzy zawodowych, zwalnianych z zawodowej służby wojskowej, udostępnia się właściwym szefom wojskowych centrum rekrutacji.

2. Po upływie 6 miesięcy, jednak nie później niż po roku, od dnia zwolnienia żołnierza z zawodowej służby wojskowej, dowódca, który wykonał decyzję o zwolnieniu z zawodowej

służby wojskowej lub skreśleniu z ewidencji wojskowej, przesyła teczkę akt personalnych żołnierza zawodowego, po jej aktualizacji, do właściwego archiwum wojskowego. Teczki przekazuje się zbiorczo, nie częściej niż co 6 miesięcy.

3. Teczki akt personalnych żołnierzy zawodowych w stopniu wojskowym pułkownika (komandora) lub wyższym, zwolnionych z zawodowej służby wojskowej, przekazuje się bezpośrednio do Centralnego Archiwum Wojskowego.

4. Jeżeli miejsce stałego pobytu żołnierza jest nieznane lub znajduje się poza granicami kraju, ewidencję elektroniczną żołnierza udostępnia się szefowi WCR właściwemu dla ostatniego miejsca pobytu stałego żołnierza w kraju.

5. Po skreśleniu żołnierza zawodowego z ewidencji wojskowej odnotowuje się ten fakt w ewidencji elektronicznej oraz zaprzestaje się jej aktualizacji w stosunku do tego żołnierza.

**§ 43. 1.** Udostępnianie teczek akt personalnych odbywa się przez:

- 1) przedstawienie na terenie jednostki wojskowej przez osoby wykonujące zadania związane z działalnością kadrową lub prowadzeniem dokumentów ewidencyjnych i w ich obecności teczek akt personalnych;
- 2) odnotowanie w karcie wypożyczeń każdego udostępnienia teczek akt personalnych;
- 3) dopilnowanie zwrotu przez osoby, które udostępniają te czki akt personalnych, tych teczek w uzgodnionym terminie oraz sprawdzenie ich kompletności;
- 4) dokonanie w karcie wypożyczeń adnotacji o zwrocie teczek akt personalnych oraz jej kompletności wpisuje się.

2. W przypadku konieczności uzupełnienia dokumentów w wypożyczonych teczkach akt personalnych, dokumenty, które mają być włączone do teczek akt personalnych, załącza się do kart wypożyczeń.

**§ 44. 1.** Żołnierzowi może być udostępniona dotycząca go ewidencja elektroniczna.

2. Udostępnienie, o którym mowa w ust. 1, realizuje użytkownik wykonujący zadania związane z działalnością kadrową, w uzgodnionym z żołnierzem terminie.

3. Żołnierz może zapoznać się z dotyczącą go ewidencją osobiście przez dedykowany formularz udostępniony z ewidencji elektronicznej, jeśli zapewniono techniczne możliwości dostępu do tej ewidencji w sposób zgodny z procedurami bezpieczeństwa sieci teleinformatycznej, w której prowadzona jest ewidencja wojskowa oraz posiada niezbędne uprawnienia.

4. W przypadku stwierdzenia przez żołnierza niezgodności w prowadzonej ewidencji, wymagane korekty mogą zostać wykonane po dostarczeniu dokumentów źródłowych potwierdzających prawdziwość informacji.

5. W przypadku zapoznawania się z ewidencją elektroniczną w sposób określony w ust. 3, żołnierz może potwierdzić fakt zapoznania się z ewidencją, który zostanie zarejestrowany w tej ewidencji.

6. Trzykrotne skorzystanie przez żołnierza z dostępu do ewidencji elektronicznej w okresie do 3 miesięcy, z pominięciem potwierdzenia faktu zapoznania się z ewidencją jest równoznaczne z jego potwierdzeniem.

**§ 45.** W przypadku konieczności przesłania teczek akt personalnych do podmiotów, o których mowa w art. 73 ust. 1 ustawy, od teczek odłącza się kartę wypożyczeń. Przepisy § 43 pkt 2-4 stosuje się.

**§ 46.** 1. Wtórnik kart ewidencyjnych, stanowiące wydruki z IZE, niszczy się protokolarnie w terminie do dnia 1 kwietnia roku następującego po roku, w którym zostały one sporządzone lub wpłynęły do WCR.

2. Wtórnik kart ewidencyjnych, stanowiące wydruki z IZE, sporządzane na potrzeby jednostek wojskowych, niszczy się protokolarnie w przypadku potrzeby sporządzenia nowego wtornika, niezależnie od terminu, o którym mowa w ust. 1.

**§ 47.** IZE przechowywane w archiwum informatycznej bazy ewidencyjnej, po upływie okresów ich przechowywania, niszczy się lub usuwa protokolarnie w terminie do końca następnego roku kalendarzowego.

**§ 48.** 1. Księgi ewidencji przechowuje się w archiwum WCR do czasu zniszczenia kart ewidencyjnych lub usunięcia IZE, dla żołnierzy oraz osób danego rocznika, których dane znajdują się w tych księgach.

2. Księgi ewidencji przechowywane w archiwum WCR po upływie okresów ich przechowywania przekazuje się do właściwego archiwum wojskowego.

**§ 49.** Karty poszukiwania niszczy się:

- 1) w przypadku osób podlegających kwalifikacji wojskowej – po upływie 10 lat od dnia przeniesienia ich do rezerwy, jednak nie później niż do końca roku, w którym osoba podlegająca stawieniu się do kwalifikacji wojskowej została skreślona z ewidencji wojskowej;

- 2) w przypadku żołnierzy pasywnej rezerwy – po upływie 10 lat od dnia dokonania w niej ostatniego wpisu, nie dłużej niż do końca roku, w którym żołnierz ten został skreślony z ewidencji wojskowej.

§ 50. Książkę ewidencji przechowuje się w jednostce wojskowej przez okres 10 lat od daty jej zakończenia i przekazuje się do właściwego archiwum wojskowego.

§ 51. Zeszyt przebiegu szkolenia wojskowego niszczy protokolarnie szef WCR w terminie do dnia 1 kwietnia roku następującego po roku, w którym skreślono daną osobę z ewidencji wojskowej.

## ROZDZIAŁ 4

### Wojenny system prowadzenia ewidencji wojskowej

§ 52. Przejścia z pokojowego na wojenny system prowadzenia ewidencji wojskowej dokonuje się z dniem ogłoszenia mobilizacji lub ogłoszenia stanu wojennego oraz wojny.

§ 53. 1. Ewidencję wojskową prowadzi się wyłącznie w formie kart ewidencyjnych w postaci papierowej w jednostkach wojskowych, w których żołnierze i pracownicy pozostają na ewidencji

2. Karty ewidencyjne żołnierzy zawodowych drukuje się z ewidencji elektronicznej, a w przypadku jej niedostępności – z archiwalnego zbioru, o którym mowa w § 14 ust. 4.

3. Prowadzenie teczek akt personalnych żołnierzy zawodowych zawiesza się do daty zakończenia mobilizacji, lub stanu wojennego lub wojny.

4. Teczki akt personalnych deponuje się we właściwym archiwum wojskowym.

5. Zawiesza się eksploatację ewidencji elektronicznej, za wyjątkiem ewidencji prowadzonej przez Szefa CWCR i szefów WCR, a jej kopię, na informatycznym nośniku danych, deponuje się w Centralnym Archiwum Wojskowym.

6. W przypadku braku możliwości prowadzenia ewidencji wojskowej przez szefa WCR w postaci elektronicznej, dokonuje on wydruku z niej kart ewidencyjnych i wtórników kart ewidencyjnych i prowadzi ewidencję w postaci papierowej.

7. W przypadku braku możliwości wykonania przez szefa WCR wydruków, o których mowa w ust. 6, wydruki wykonuje, właściwy terytorialnie szef OZ CWCR lub Szef CWCR.

§ 54. 1. Dla osób, o których mowa w art. 71 ust. 1 pkt 3 ustawy, posiadających pracowniczy przydział mobilizacyjny, kontynuuje się prowadzenie dotychczasowej ewidencji.

2. Dla osób posiadających pracowniczy przydział mobilizacyjny, o których mowa w art. 531 ust. 6 ustawy dopuszcza się odstąpienie od konieczności gromadzenia dokumentów, informacji i danych będących podstawą dokonania wpisu lub poprzestanie na przekazaniu informacji ustnej, o czym czyni się stosowną wzmiankę z podaniem powodu tego odstąpienia.

3. W przypadku osób, o których mowa w ust. 1, kartę ewidencyjną stanowi wydruk z IZE, według wzoru, o którym mowa w § 14 ust. 2 pkt 5.

**§ 55.** W przypadku powołania w okresie trwania mobilizacji, stanu wojennego lub w czasie wojny:

- 1) żołnierza do pełnienia służby wojskowej albo
  - 2) osób z nadanym pracowniczym przydziałem mobilizacyjnym,
- szef WCR przekazuje dowódcy jednostki wojskowej, w której będą oni pełnić służbę wojskową ewidencję wojskową tylko w formie wtórnika karty ewidencyjnej.

**§ 56.** 1. Razem z deponowanymi teczkami akt personalnych do archiwum wojskowego przekazuje się wydruk rejestru teczek akt personalnych, który jest jednocześnie spisem imiennym deponowanych teczek akt personalnych oraz protokołem ich przekazania.

2. Na wydruku rejestru deponujący teczki zaznacza te, które są przekazywane, a na ostatniej stronie wpisuje:

- 1) dane osób dokonujących przekazania teczek akt personalnych z podaniem stopnia wojskowego, imienia i nazwiska, nazwy stanowisk służbowych, przekazującego i przyjmującego;
- 2) dokumenty podlegające przekazaniu;
- 3) liczbę deponowanych teczek akt personalnych oraz liczbę przekazanych paczek z tymi dokumentami, z wyszczególnieniem klauzul tajności i opisem tych paczek;
- 4) datę zdeponowania.

3. Pod wpisem, o którym mowa w ust. 2, umieszcza się stopnie wojskowe, nazwiska i imiona oraz podpisy deponującego i przyjmującego, z uwidocznionymi nazwami ich stanowisk służbowych i określeniem jednostek wojskowych, w których pełnią zawodową służbę wojskową. Pomiędzy podpisami odciska się pieczęć urzędową jednostki przyjmującej.

**§ 57.** 1. Archiwa, o których mowa w § 53 ust. 4 i 5, wystawiają pokwitowanie odbioru zdeponowanych u nich dokumentów ewidencyjnych.

2. Pokwitowanie, o którym mowa w ust. 1, zawierające:

- 1) wyszczególnienie nazw i liczby otrzymanych dokumentów ewidencyjnych;

- 2) podpis przyjmującego z wpisanym jego stopniem wojskowym, imieniem i nazwiskiem oraz datą i odcisniętą pieczęcią urzędową jednostki przyjmującej  
– przesyła się niezwłocznie przekazującemu dokumenty.

§ 58. 1. Z dniem zakończenia mobilizacji, stanu wojennego lub wojny teczki akt personalnych żołnierzy zawodowych przekazuje się do właściwych jednostek wojskowych w celu ich dalszego prowadzenia.

## ROZDZIAŁ 5

### **Postępowanie w przypadku niektórych zmian w ewidencji prowadzonej przez szefów WCR**

§ 59. W przypadku otrzymania przez szefa WCR zawiadomienia o ustaniu przyczyn wyłączenia osób od obowiązku pełnienia służby wojskowej lub uchyleniu przydziału organizacyjno-mobilizacyjnego, po przekazaniu IZE danej osoby szefowi WCR właściwemu według nowego miejsca stałego pobytu lub pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące, powiadamia się o tym danego szefa WCR, przesyłając w ślad za przekazaną ewidencją dokumenty stanowiące podstawę do ustania przyczyn wyłączenia, lub uchylenia przydziału organizacyjno – mobilizacyjnego.

§ 60. 1. W przypadku zgłoszenia zmiany przez osobę objętą ewidencją wojskową lub otrzymania informacji z organu prowadzącego ewidencję ludności, a także pozyskania danych z innych źródeł pobytu stałego lub czasowego trwającego ponad 3 miesiące w miejscu położonym poza terytorialnym zasięgiem działania WCR, szef WCR, którego ewidencją jest objęta dana osoba, przekazuje dokumenty ewidencyjne tej osoby szefowi WCR właściwemu według nowego miejsca jej pobytu stałego lub pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące. Po otrzymaniu potwierdzenia o otrzymaniu ewidencji danej osoby, od szefa WCR właściwego według nowego miejsca pobytu, dotychczasowy właściwy szef WCR usuwa IZE danej osoby ze swojej informatycznej bazy ewidencyjnej.

2. W przypadku pozyskania przez szefa WCR, w ramach uzgodnień nadania przydziału organizacyjno-mobilizacyjnego, zawiadomienia o wyłączeniu z urzędu lub wniosku o wyłączenie informacji o pobycie stałym lub pobycie czasowym trwającym ponad 3 miesiące na obszarze objętym jego terytorialnym zasięgiem działania osoby, której nie posiada ewidencji wojskowej, szef WCR niezwłocznie ustala WCR, w której przechowywane są dokumenty ewidencyjne tej osoby, w celu pozyskania tych dokumentów.



3. Przekazanie ewidencji wojskowej w sposób określony w ust. 1, następuje również pomiędzy szefem WCR, a szefem WCR, do którego został złożony lub przesłany wniosek o powołanie do służby wojskowej. Przekazanie to następuje na podstawie przesłanej kopii wniosku, na czas postępowania rekrutacyjnego.

4. Przekazania dokumentów nie dokonuje się w przypadku zmiany przez żołnierza miejsca zameldowania na pobyt czasowy dokonywanej w miejscu pełnienia służby u dowódcy, a w obiekcie wojskowym u komendanta (kierownika, szefa, dowódcy) obiektu.

§ 61. 1. Przekazywanie IZE odbywa się drogą elektroniczną lub na informatycznych nośnikach danych za pośrednictwem operatora pocztowego przesyłką poleconą lub za pośrednictwem upoważnionego pracownika WCR.

## ROZDZIAŁ 6

### **Dokumenty będące podstawą wprowadzenia danych do ewidencji wojskowej**

§ 62. Podstawę dokonywania zmian w ewidencji wojskowej w odniesieniu do żołnierzy zawodowych w czasie pokoju stanowią następujące dokumenty:

- 1) decyzje (rozkazy personalne) oraz wyciągi z rozkazów dziennych dowódców jednostek wojskowych w zakresie posiadanych przez nich kompetencji kadrowych i finansowych;
- 2) wnioski o powołanie do zawodowej służby wojskowej;
- 3) wnioski w sprawach kadrowych wynikające z przepisów prawa;
- 4) potwierdzające uzyskanie wykształcenia, tytułu lub stopnia naukowego, specjalizacji zawodowej lub innych uprawnień, w tym prawa wykonywania danego zawodu albo ukończenie kursu, praktyki, stażu lub szkolenia;
- 5) protokoły i świadectwa (certyfikaty) wydane przez resortowe komisje egzaminacyjne, dokumentujące znajomość języków obcych;
- 6) opinie służbowe oraz odwołania od tych opinii;
- 7) dokumenty upoważniające do dostępu do informacji niejawnych i odbyciu wymaganego szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych oraz decyzje o odmowie wydania lub cofnięciu poświadczenia bezpieczeństwa;
- 8) orzeczenia wojskowych komisji lekarskich;
- 9) świadectwo służby;
- 10) wtórnik karty ewidencyjnej;
- 11) stanowiące podstawę do zwolnienia żołnierza ze służby wojskowej lub skreślenia z ewidencji;

- 12) wydane przez sądy, urzędy stanu cywilnego i inne organy administracji publicznej, dotyczące w szczególności stanu cywilnego, stanu rodzinnego, nazwiska lub imienia;
- 13) wydane przez pracodawcę lub inne uprawnione organy, potwierdzające przebieg pracy zawodowej;
- 14) opinie szkoły, pracodawcy, dowódcy jednostki wojskowej i szefa WCR wystawione w związku z powołaniem do zawodowej służby wojskowej;
- 15) potwierdzające złożenie przysięgi wojskowej;
- 16) wnioski o zezwolenie na przynależność do stowarzyszeń lub innych organizacji zagranicznych lub międzynarodowych oraz decyzje w tych sprawach;
- 17) powiadomienia dowódcy jednostki wojskowej o:
  - a) przynależności do stowarzyszenia lub innej organizacji krajowej,
  - b) pobieraniu nauki oraz wnioski o udzielenie pomocy w związku z pobieraniem nauki;
- 18) oświadczenia o wyrażeniu zgody na wyznaczenie na stanowisko służbowe w Służbie Kontrwywiadu Wojskowego, Służbie Wywiadu Wojskowego, instytucji krajowej lub instytucji zagranicznej;
- 19) oświadczenia o odmowie pełnienia zawodowej służby wojskowej na równorzędnym lub wyższym stanowisku służbowym;
- 20) wypowiedzenia stosunku służbowego zawodowej służby wojskowej przez żołnierza zawodowego;
- 21) wnioski o wycofanie wypowiedzenia stosunku służbowego zawodowej służby wojskowej oraz stanowisko właściwego organu w tej sprawie;
- 22) wnioski o skrócenie okresu wypowiedzenia stosunku służbowego zawodowej służby wojskowej;
- 23) dokumenty personalno-finansowe związane ze zwolnieniem z zawodowej służby wojskowej;
- 24) wyciąg z rozkazu dziennego dowódcy jednostki wojskowej o przybyciu do jednostki wojskowej oraz o objęciu obowiązków służbowych;
- 25) umowy zawarte z żołnierzem zawodowym, który:
  - a) został skierowany przez organ wojskowy na studia, naukę, kurs, staż naukowy lub specjalizację w kraju lub za granicą,
  - b) uzyskał pomoc w związku z pobieraniem nauki;
- 26) fotografie żołnierza zawodowego;

- 27) decyzje dowódcy jednostki wojskowej dotyczące niewyrażenia zgody na wyjazd za granicę w celach niezwiązanych z zawodową służbą wojskową;
- 28) metryki akt spraw administracyjnych podlegających włączeniu do ewidencji wojskowej;
- 29) potwierdzające status weterana;
- 30) poświadczające przebieg służby poza granicami kraju;
- 31) zakresy obowiązków na zajmowanych stanowiskach służbowych;
- 32) tłumaczenia dokumentów obcojęzycznych znajdujących się w teczce wykonane przez tłumaczy przysięgłych;
- 33) protokoły i notatki z indywidualnych rozmów kadrowych;
- 34) powodujące skutki kadrowe i finansowe;
- 35) wnioski o wyrażenie zgody na dalsze pełnienie zawodowej służby wojskowej po osiągnięciu wieku 60 lat;
- 36) oświadczenia o nieprzewodzeniu przeciwko osobie postępowania karnego, karnoskarbowego, dyscyplinarnego lub z tytułu odpowiedzialności zawodowej;
- 37) informacja żołnierza, że występuje lub nie występuje stosunek podległości, o którym mowa w art. 223 ustawy;
- 38) potwierdzające posiadany stopień służbowy i zajmowane stanowisko w przypadku, o którym mowa w art. 138 ustawy;
- 39) informacje z Krajowego Rejestru Karnego;
- 40) orzeczenia i zawiadomienia organów ścigania, odpisy prawomocnych wyroków sądowych lub sentencje wyroków, postanowienia sądowe o zatarciu skazania oraz ostateczne orzeczenia wydane w postępowaniu sądowym, administracyjnym lub dyscyplinarnym oraz odpowiedzialności zawodowej;
- 41) dotyczące uzyskiwanych wyników oraz wypełniania przez żołnierza obowiązku poddania się sprawdzianowi sprawności fizycznej;
- 42) meldunki o zmianie miejsca zamieszkania i zameldowania oraz danych kontaktowych żołnierza, o których mowa w § 37 ust. 1;
- 43) powiadomienia dowódcy jednostki wojskowej o zamiarze wyjazdu i pobytu za granicą w celach niezwiązanych z zawodową służbą wojskową;
- 44) decyzje związane z udzieleniem zezwolenia na wykonywanie pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej;
- 45) postanowienia i decyzje o nadaniu orderów i odznaczeń państwowych, medali resortowych oraz wyciągi z tych postanowień i decyzji;

46) orzeczenia z profilaktycznych badań lekarskich.

§ 63. Podstawą dokonywania zmian w ewidencji wojskowej prowadzonej przez szefa WCR są:

- 1) dane pozyskane z Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL);
- 2) dane pozyskane z Centralnej Ewidencji Kierowców;
- 3) dane pozyskane z Krajowego Rejestru Karnego;
- 4) orzeczenia i zawiadomienia powiatowych i wojewódzkich komisji lekarskich;
- 5) orzeczenia i zawiadomienia wojskowych komisji lekarskich;
- 6) rejestry osób objętych rejestracją oraz zawiadomienia wójtów (burmistrzów, prezydentów miast), w tym meldunkowe, oraz dotyczące wyjazdu za granicę na okres dłuższy niż 6 miesięcy i powrotu z tego wyjazdu oraz zawiadomienia innych organów administracji publicznej;
- 7) zawiadomienia dowódców jednostek wojskowych, kierowników podmiotów lub formacji uzbrojonych niewchodzących w skład Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, w których pełniona jest lub była służba zastępcza oraz jednostek organizacyjnych przewidzianych do militaryzacji i jednostek zmilitaryzowanych;
- 8) zawiadomienia pracodawców;
- 9) zawiadomienia rektorów uczelni, oraz dyrektorów szkół ponadpodstawowych, kształcących w zawodach, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 60 ust. 7 ustawy;
- 10) zawiadomienia i orzeczenia sądów, zaświadczenia prokuratorów, dyrektorów zakładów karnych i aresztów śledczych;
- 11) zawiadomienia lub oświadczenia osób objętych ewidencją wojskową oraz członków ich rodzin i innych osób objętych ewidencją wojskową;
- 12) zawiadomienia organu udzielającego zgody obywatelowi polskiemu na służbę w obcym wojsku lub obcej organizacji wojskowej;
- 13) zawiadomienia i orzeczenia innych podmiotów zobowiązanych z mocy przepisów prawa do przekazywania szefom WCR danych o osobach podlegających obowiązkowi obrony;
- 14) decyzje, rozkazy personalne i rozkazy wydawane przez dowódców jednostek wojskowych;
- 15) wyciągi z postanowień (decyzji) o nadaniu orderów i odznaczeń państwowych;
- 16) opinie i oceny służbowe;

17) informacja o utracie lub zrzeczeniu się obywatelstwa polskiego.

§ 64. Dane z rejestrów państwowych, o których mowa w § 63 pkt 1-3 pozyskuje Szef CWCR i przekazuje je w drodze teletransmisji lub na zewnętrznym informatycznym nośniku danych szefom WCR.

§ 65. Założenie ewidencji wojskowej przez szefa WCR oznacza jednocześnie założenie ewidencji przez Szefa CWCR.

§ 66. 1. Dokumenty, o których mowa w § 63 pkt 4-17, przechowuje się w WCR przez okres 10 lat od dnia ich otrzymania.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, niszczy się protokolarnie w terminie do końca roku kalendarzowego, w którym upłynął okres ich przechowywania.

3. W przypadku zmiany przynależności ewidencyjnej osoby objętej ewidencją wojskową przekazanie uwierzytelnionych kopii dokumentów aktualizujących dotyczących tej osoby do właściwego szefa WCR następuje na żądanie tego szefa.

§ 67. 1. Podstawą dokonywania wpisów w ewidencji wojskowej w zakresie pracowników resortu obrony narodowej są dokumenty:

- 1) znajdujące się w dokumentacji pracowniczej, prowadzonej zgodnie z rozporządzeniem ministra właściwego do spraw pracy, wydanym na podstawie art. 298<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. 2022 r. poz. 1510, 1700, 2140 oraz z 2023 r. poz. 240);
- 2) inne dane, informacje i dokumenty konieczne do zgromadzenia danych, w szczególności:
  - a) wypełniony kwestionariusz osobowy pracownika resortu obrony narodowej,
  - b) dodatkowe dokumenty potwierdzające inne kwalifikacje, umiejętności i osiągnięcia zawodowe niż wymagane do wykonywania pracy na zajmowanym stanowisku.

2. Wzór kwestionariusza osobowego pracownika resortu obrony narodowej, zawierający niezbędne dane wynikające z art. 71 ust. 2 ustawy, jest określony w załączniku nr 15 do rozporządzenia.

3. Dokumenty będące podstawą dokonania wpisu, z wyłączeniem dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1, gromadzi się i przechowuje w zbiorze dokumentów w postaci papierowej, prowadzonym z wyodrębnieniem każdej osoby, w kolejności alfabetycznej według nazwiska.

## ROZDZIAŁ 7

### Sposób odtwarzania ewidencji wojskowej

**§ 68.** 1. W przypadku zniszczenia całości lub części danych lub dokumentów zawartych w ewidencji wojskowej prowadzonej przez jeden z organów, o którym mowa w § 4 ust. 1, a także wystąpienia zdarzeń, które uniemożliwiają korzystanie z tej ewidencji, organ prowadzący tę ewidencję występuje do Szefa CWCR z wnioskiem o zarządzenie jej odtworzenia oraz powiadamia o tym fakcie przełożonego.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, nie jest wymagany jeżeli odtworzenie dotyczy:

- 1) ewidencji prowadzonej w postaci elektronicznej i jej odtworzenie może nastąpić z kopii bezpieczeństwa informatycznej bazy ewidencyjnej;
- 2) dokumentów ewidencyjnych dotyczących jednej osoby.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, organ prowadzący ewidencję powiadamia o odtworzeniu ewidencji wojskowej przełożonego oraz Szefa CWCR, podając zakres i przyczynę tego odtworzenia.

**§ 69.** Odtwarzanie ewidencji wojskowej może nastąpić w siedzibie:

- 1) organu, który prowadził wcześniej zniszczoną ewidencję;
- 2) innego organu uprawnionego do prowadzenia ewidencji wojskowej wskazanego przez Szefa CWCR.

**§ 70.** 1. W przypadku wystąpienia potrzeby udzielenia pomocy przez wojewodę w odtworzeniu ewidencji wojskowej, Szef CWCR powiadamia o tym wojewodę, określając zakres, sposób i miejsce jej odtwarzania.

2. Wojewoda udziela niezbędnej pomocy w zakresie odtworzenia ewidencji wojskowej, a w razie potrzeby uczestniczy w organizowaniu jej odtwarzania.

3. Odtworzenia ewidencji wojskowej dokonuje organ prowadzący wcześniej zniszczoną ewidencję, a w przypadku zaprzestania działania przez ten organ, odtworzenia ewidencji wojskowej dokonuje organ wyznaczony przez Szefa CWCR.

**§ 71.** 1. Odtwarzanie ewidencji wojskowej przeprowadza się na podstawie danych uzyskanych z informatycznych baz ewidencyjnych oraz, w zależności od potrzeb, na podstawie danych:

- 1) uzyskanych od osób podlegających obowiązkowi służby wojskowej lub okazania książeczki wojskowej lub innych dokumentów zawierających dane niezbędne do prowadzenia ewidencji wojskowej;

- 2) zawartych w zbiorach meldunkowych, ewidencji wydanych i utraconych dowodów osobistych, rejestrze osób objętych rejestracją oraz wykazach osób podlegających wezwaniu do kwalifikacji wojskowej;
- 3) zawartych w księgach orzeczeń lekarskich i innych dokumentów dotyczących orzecznictwa zdrowotnego uzyskanych od powiatowych i wojewódzkich komisji lekarskich oraz wojskowych komisji lekarskich;
- 4) uzyskanych od organów biorących udział w kwalifikacji wojskowej;
- 5) uzyskanych od pracodawców w zakresie zatrudnienia i zwolnienia pracowników oraz ich kwalifikacji zawodowych i zajmowanych stanowisk;
- 6) uzyskanych od rektorów uczelni i dyrektorów szkół ponadpodstawowych;
- 7) uzyskanych od dowódców jednostek wojskowych, w szczególności kopii wtórników kart ewidencyjnych żołnierzy pełniących czynną służbę wojskową w tych jednostkach, osób, którym nadano przydział mobilizacyjny oraz osób, którym nadano pracowniczy przydział mobilizacyjny;
- 8) uzyskanych od sądów i jednostek prokuratury, zakładów karnych, zakładów poprawczych i aresztów śledczych;
- 9) uzyskanych od innych organów administracji publicznej.

2. Dane, o których mowa w ust. 1 pkt 2-9, udostępniane są na podstawie pisemnego wniosku, który określa zakres i przeznaczenie udostępnianych danych osobowych.

§ 72. Odtwarzanie ewidencji wojskowej obejmuje dane osobowe i informacje dotyczące osób, o których mowa w § 5, określone w art. 71 ust. 2, pkt 1 i 2 ustawy, w zależności od potrzeb.

§ 73. Na podstawie danych, o których mowa w § 71, ponownie zakłada się ewidencję wojskową.

§ 74. 1. W razie zniszczenia lub uszkodzenia wtórnika karty ewidencyjnej, znajdującego się w ewidencji prowadzonej przez dowódcę jednostki wojskowej, w stopniu uniemożliwiającym posługiwanie się tym dokumentem albo w razie jego zaginięcia, dowódca jednostki wojskowej występuje do właściwego szefa WCR o sporządzenie i przekazanie nowego wtórnika karty ewidencyjnej.

2. Otrzymany nowy egzemplarz karty ewidencyjnej, uzupełnia się o wpisy wynikające z prowadzonej ewidencji wojskowej w zakresie należącym do dowódcy jednostki wojskowej.

3. Wtórnik karty ewidencyjnej, w miejsce którego został sporządzony nowy egzemplarz, odsyła się niezwłocznie do szefa WCR.

**§ 75.** 1. W razie uszkodzenia poszczególnych stron księgi ewidencji lub książki ewidencyjnej odtwarza się pełną treść uszkodzonych stron w wolnej od wpisów części tej księgi lub książki.

2. W przypadku gdy księga ewidencji lub książka ewidencyjna ulegnie zniszczeniu w stopniu utrudniającym posługiwanie się nią w bieżącej pracy, zakłada się nową księgę lub książkę.

3. Księgi ewidencyjne (strony ksiąg ewidencyjnych) lub książki ewidencyjne (strony ksiąg ewidencyjnych) odtwarza się na podstawie danych zawartych w kartach ewidencyjnych, wtórnikach lub IZE.

4. Do nowo założonej księgi ewidencji lub książki ewidencyjnej wpisuje się dane tylko tej osoby, która jest aktualnie objęta ewidencją wojskową prowadzoną przez szefa WCR lub dowódcę jednostki wojskowej.

5. Uszkodzoną księgę ewidencji przechowuje się w archiwum WCR do czasu zniszczenia kart ewidencyjnych lub IZE osób tego rocznika, na który założono daną księgę.

6. Uszkodzoną książkę ewidencyjną przechowuje się w jednostce wojskowej przez okres 10 lat, liczony od dnia ubycia z tej jednostki wojskowej i skreślenia z ewidencji wojskowej tej jednostki ostatniej osoby, której dane znajdowały się w tej książce.

7. Odtworzenie księgi ewidencji lub książki ewidencyjnej nie wymaga wniosku, o którym mowa w § 68 ust. 1.

**§ 76.** 1. W razie zniszczenia lub uszkodzenia teczki akt personalnych w stopniu uniemożliwiającym posługiwanie się nią albo w razie jej zaginięcia, sporządza się duplikat teczki akt personalnych. Na pierwszej stronie okładki duplikatu teczki akt personalnych wpisuje się adnotację „DUPLIKAT”.

2. Duplikat teczki akt personalnych sporządza się na podstawie:

- 1) dokumentów uzyskanych z organów wojskowych;
- 2) dokumentów ujętych w ewidencji elektronicznej;
- 3) dokumentów dostarczonych przez zainteresowanego żołnierza;
- 4) danych uzyskanych od:
  - a) wojskowych komisji lekarskich – w zakresie dokumentów dotyczących orzecznictwa zdrowotnego,



- b) rektorów (komendantów) wojskowych placówek edukacyjnych, rektorów uczelni oraz dyrektorów szkół,
- c) sądów i powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury oraz Krajowego Rejestru Karnego,
- d) organów administracji publicznej.

3. Teczki akt personalnych, w których miejsce zostały sporządzone duplikaty:

- 1) zniszczone lub uszkodzone w stopniu uniemożliwiającym posługiwanie się nimi,
- 2) odnalezione po uzupełnieniu duplikatu o dokumenty występujące w oryginale teczek, a nieujęte w duplikacie

– niszczy się protokolarnie.

## ROZDZIAŁ 8

### Przepisy przejściowe i końcowe

§ 77. 1. Dotychczasowe dokumenty ewidencyjne, sporządzone do dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, stają się dokumentami ewidencyjnymi, o których mowa w art. 70 ust. 1 i 2 ustawy.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, prowadzi się nadal zgodnie z przepisami niniejszego rozporządzenia.

§ 78. Dla kart ewidencyjnych znajdujących się w dniu wejścia w życie rozporządzenia w archiwum wojskowego centrum rekrutacji nie zakłada się informatycznych zbiorów ewidencyjnych.

§ 79. Karty ewidencyjne osób skreślonych z ewidencji wojskowej, dla których nie założono IZE, prowadzonej przez szefa WCR przechowuje się w archiwum WCR w układzie według roczników, w porządku alfabetycznym, nie dłużej niż do końca roku kalendarzowego, w którym upłynęło 10 lat od dnia skreślenia z ewidencji wojskowej.

§ 80. 1. W przypadku, gdy osoba, której dane gromadzi się i przetwarza w ewidencji, zostanie zaliczona do innej niż dotychczasowa grupa osób wskazanych w art. 71 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy, kontynuuje się prowadzenie dotychczasowej ewidencji, z uwzględnieniem w sposobu określonego dla nowej grupy, od dnia wystąpienia zmiany.

2. Jeżeli osoba, o której mowa w art. 71 ust. 10 lub ust. 11 ustawy ponownie zostanie zaliczona do którejkolwiek z grupy osób z art. 71 ust. 1 ustawy, kontynuuje się prowadzenie dotychczasowej ewidencji. Przepis ust. 1 stosuje się.

§ 81. W terminie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia organy, o których mowa w § 4 ust. 1, uzupełnią dane i dokumenty będące podstawą do prowadzenia ewidencji wojskowej.

§ 82. Ewidencja wojskowa prowadzona w postaci elektronicznej w systemie teleinformatycznym może być prowadzona w dotychczasowy sposób przez okres nie dłuższy niż 12 miesięcy od dnia wejścia w życie rozporządzenia.

§ 83. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.<sup>1)</sup>

**MINISTER OBRONY NARODOWEJ**

---

<sup>1)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem:

- 1) Ministra Obrony Narodowej z dnia 8 października 2010 r. w sprawie w sprawie prowadzenia ewidencji wojskowej (Dz. U. poz. 1321, z 2013 r. poz. 1526, z 2015 r. poz. 2152 oraz z 2020 r. poz. 2229), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia na podstawie art. 821 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023.r poz. 347 i 641);
- 2) Ministra Obrony Narodowej z dnia z dnia 26 maja 2010 r. w sprawie zakresu, sposobu oraz miejsca odtwarzania ewidencji wojskowej osób podlegających obowiązkowi służby wojskowej (Dz. U. poz. 663), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia na podstawie art. 821 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023.r poz. 347 i 641);
- 3) Ministra Obrony Narodowej z dnia 31 października 2014 r. w sprawie ewidencji wojskowej żołnierzy zawodowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 956 oraz z 2021 r. poz. 1563), które utraciło moc z dniem 23 kwietnia 2022 r. w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347 i 641).



--	--	--	--	--



--	--	--







WZÓR

**Karta ewidencyjna osoby nie pełniącej zawodowej służby wojskowej, posiadającej stopień oficerski albo zdany egzamin na oficera**

1. Nazwisko, imiona, imię ojca i matki													15. Stopień wojskowy		Nr i data rozkazu		16. Korpus osobowy, grupa SW i stanowisko (nazwa i symbol)				
2. Data i miejsce urodzenia (miejscowość, gmina, województwo)																	17. Przynależność ewidencyjna do WCR (data przyjęcia na ewidencję)				
3. Numer (PESEL) żołnierza									4. Obywatelstwo												
5. Seria i nr dowodu osobistego żołnierza						6. Zawód żołnierza															
7. Wykształcenie cywilne (poziom, rodzaj, kierunek i rok ukończenia)						8. Znajomość języków obcych (stopień znajomości)															
9. Udział w bojach (misjach wojskowych – gdzie, okres)																					
10. Pobyt za granicą						11. Kary wymierzone przez sądy						a) Nr poz. Księgi ewidencji osób podl. ob. wojsk.		b) Nr grupy kartoteki ewidencyjnej							
12. Stan cywilny i rodziny (imię małżonka), imiona i rok urodzenia dzieci)						13. Odznaczenia (nazwa, nr i data uchwały-rozkazu)						19. Ćwiczenia wojskowe w rezerwie (zakres szkolenia)		od - do		20. Powołany do służby wojskowej					
												Dowódca .....				data ..... przez WCR .....					
												(równorzędny) .....				data ..... przez WCR .....					
14. a) żołnierza												21. Kategoria zdrowia		22. Numer: a) karty tożsamości							
Miejsce zamieszkania														b) tabliczki tożsamości							
Nr tel., adres elektroniczny:														23. Wojskowy dokument osobisty		Seria		Numer		Data wydania	
b) rodziny żołnierza																					
Nr tel., adres elektroniczny:												24. Uwagi		25. Zgodność danych z aktami personalnymi stwierdzam .....							
														(podpis dowódcy oddz. Szefa WCR)							
														mp.							
														data .....							



WZÓR

KARTA EWIDENCYJNA OSOBY PODLEGAJĄCEJ OBOWIĄZKOWI SŁUŻBY WOJSKOWEJ

3. Symbol kartoteki

Mu/63

1. Data założenia ewidencji

[Grid]

2. Nr ewidencyjny PESEL

[Grid]

D

[Grid]

R

[Grid]

P

[Grid]

Form with fields: 4. Nazwisko, 5. Imię (pierwsze), 6. Imię ojca, 7. Imię matki, 8. Data i miejsce urodzenia, 9. Obywatelstwo, 10. Seria i Nr dowodu osobistego, 11. Adres zameldowania, 12. Adres korespondencyjny, 13. Adres zamieszkania, 14. Adres najbliższej rodziny, 15. Stan cywilny i rodzinny, 16. Wykształcenie, 17. Zawód wyuczony, 18. Zawód wykonywany, 19. Znajomość języków obcych, 20. Czas obowiązywania umowy, 21. Kat. prawa jazdy, 22. Kwalifikacje zawodowe, 23. Zdolność do czynnej służby wojsk., 24. Zdolność do zaw. s. wojsk. lub czynnej służby wojsk. wymagającej szczególnych predyspozycji zdrowotnych, 25. Nr grupy kryterium zdrow., 26. Wzrost, 27. Ciężar ciała, 28. Nr buta, 29. Nr czapki, 30. Umiejętności i uprawnienia, 31. Informacje z Krajowego Rejestru Karnego, 32. Przeznaczony do (SMS, Pododdział) w SW, 33. Planowana: JW. Nr, miejscowość, Data stawiennictwa, 34. Odroczenie zasadniczej służby wojskowej: Data wpisu, Z tytułu, Termin odroczenia od - do dnia.

35. Ustne informacje o planowanym terminie powołania do zsw		41. Ocena służbowa			49. Stopień wojskowy					
Data poinformowania	Planowany termin powołania				50. Specjalność wojskowa (SW-1)					
					51. Stanowisko (S-1)					
		42. Przeniesiony do rezerwy w dniu			52. Specjalność wojskowa (SW-2)					
		Rozkaz nr/protokół			53. Rodzaj wojsk (służby)					
36. Nie zgłosił się na wezwanie		Na podstawie			54. Klasa kwalifikacyjna					
Data wezwania	Seria i nr	Data wezwania	Seria i nr	43. Przynależność ewidencyjna		Z urzędu				
				Nazwa WCR	Data	Na wniosek				
						56. Przydział organizacyjno- mobilizacyjny				
						Seria i nr karty przydziału	Wydano	Wycofano		
37. Data założ. karty poszukiwania		Data zakończenia poszukiwań	Seria i nr	Nazwa WCR	Data wydania					
38. Data wcielenia do JW		45. Tabliczka tożsamości								
Miejscowość		Numer	Data wydania	Data wycofania	57. Ćwiczenia wojskowe żołnierzy rezerwy					
Powołany przez WCR					Data ćwiczenia	Liczba dni w roku	Nr JW	SW	Rozkaz/Uwagi	
w celu odbycia		46. Karta tożsamości								
L.dz.	listy imiennej powołanych z dnia	Seria i nr	Data wydania	Data ważności						
39. Data złożenia przysięgi wojskowej/ślubowania										
Nr jednostki wojskowej		47. Przydział mobilizacyjny								
Rozkaz nr	z dnia	Nr JW. mobilizowanej	Nr stanowiska NIS							
40. Przebieg czynnej służby wojskowej (form równorzędnych albo zastępczej)		Sposób powołania			RAZEM					
od-do	NIS	SW, funkcja	Rozkaz nr	48. Karta mobilizacyjna/pracowniczy przydział mobilizacyjny		58. Adnotacje służbowe				
				Seria i nr	Data wydania					Data wycofania
					59. Data zgonu					
							mp.			
				Pozostaje na przydziale przez:		Data aktualizacji karty		..... podpis		

**KARTA EWIDENCYJNA PRACOWNIKA**

3. Symbol kartoteki

--	--	--	--	--

1. Data założenia ewidencji (RRRR-MM-DD)

				-			-		
--	--	--	--	---	--	--	---	--	--

2. Nr ewidencyjny PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Nazwisko		5. Imię (pierwsze)		6. Imię ojca		Nazwisko rodowe matki	
Rodowe		Imię (drugie)		7. Imię matki			
8. Data i miejsce urodzenia		9. Obywatelstwo		10. Seria i Nr dowodu osobistego		22. Przynależność ewidencyjna	
						Nazwa WCR	Data
11. Adres zameldowania na pobyt stały							
na pobyt czasowy							
12. Adres korespondencyjny/ adres elektroniczny				Nr telefonu			
13. Adres zamieszkania							
14. W razie wypadku powiadomić (nazwisko, imiona, adres zameldowania lub zamieszkania, nr telefonu, adres elektroniczny)							
15. Stan cywilny i rodzinny				23. Umiejętności i uprawnienia			
imiona i nazwisko małżonka							
imiona i nazwisko dzieci, data urodzenia							
16. Wykształcenie (poziom)		Adres szkoły i nazwa szkoły/kierunek nauki					
		przewid. termin zakoñ. nauki					
17. Zawód wyuczony		19. Adres zatrudnienia i nazwa zakładu		24. Informacje z Krajowego Rejestru Karnego		Data aktualizacji	
18. Zawód wykonywany/rodz. prowadz. działaln. gospod.				Informacje o prawomocnych wyrokach, aresztowaniu, osadzeniu, umieszczeniu w zakładzie karnym			
		Czas obowiązywania umowy o pracę do dnia					
- stanowisko		20. Znajomość języków obcych					
- kod zawodu							
21. Kwalifikacje zawodowe (szkoły, kursy, szkolenia)				25. Kat. prawa jazdy			
Termin	Nazwa kursu, szkolenia			Kat.	Data uzys. upraw.	Ważne do	
				26. Data zgonu:			

27. Wyłączenie		28. Pracowniczy przydział mobilizacyjny				
Okres	Podstawa wyłączenia	Nr jednostki		Stanowisko		Sposób powołania
		mobilizującej	mobilizowanej	Nr NIS	Symbol zawodu	

29. Wydanie i wycofanie karty mobilizacyjnej			30. Adnotacje służbowe
Seria i numer	Data		
	wydania	wycofania	

31. Przebieg pracy zawodowej		
od – do	miejsce pracy, stanowisko	rodzaj zatrudnienia

..... Data aktualizacji karty	mp.	..... Stanowisko i podpis
----------------------------------	-----	------------------------------

# KSIEGA EWIDENCJI

.....  
(rocznik \*)

.....  
(nazwa wojskowego centrum rekrutacji)

\*) Nie dotyczy oficerów i podoficerów rezerwy







**SPOSÓB WYPEŁNIANIA KSIĘGI EWIDENCJI  
OSÓB PODLEGAJĄCYCH EWIDENCJI WOJSKOWEJ**

Poszczególne rubryki wypełnia się w następujący sposób:

- 1) w **rubryce 1** – wpisuje się kolejny numer porządkowy dla każdej litery alfabetu;
  - 2) w **rubryce 2** – wpisuje się stopień wojskowy (ołówkiem); nie wypełnia się dla osób podlegających stawieniu się do kwalifikacji wojskowej;
  - 3) w **rubryce 3** – wypełnia się zgodnie z jej brzmieniem z tym, że nazwisko wpisuje się literami drukowanymi;
  - 4) w **rubryce 4** – wypełnia się zgodnie z jej brzmieniem, np.: „8.02.1956”;
  - 5) w **rubryce 5**:
    - w podrubryce górnej – wpisuje się aktualny adres zamieszkania żołnierza (ołówkiem),
    - w podrubryce dolnej – wpisuje się imię i nazwiska osoby, którą należy poinformować o losie żołnierza oraz jej adres zamieszkania (ołówkiem);
  - 6) **rubryki 6 i 7** – wypełnia się zgodnie z ich brzmieniem (rubrykę 7 ołówkiem – dodatkową SW wpisuje się pod zasadniczą SW);
  - 7) w **rubryce 8** – wpisuje się oznaczeniem literowym kategorię zdolności (np. „A”) oraz ewentualne paragrafy przepisów o ocenie zdolności fizycznej i psychicznej do służby wojskowej, jak również rok wydania orzeczenia lekarskiego; wpisów dotyczących zmiany kategorii zdolności dokonuje się ołówkiem;
  - 8) w **rubryce 9** – wpisuje się określone symbole działu i grupy kartoteki ewidencyjnej (ołówkiem);
  - 9) w **rubryce 10**:
    - w podrubryce górnej – wpisuje się dane dotyczące przyjęcia na ewidencję (data, L. Dz.),
    - w podrubryce dolnej – wpisuje się dane dotyczące skreślenia z ewidencji (data, L. Dz.);
  - 10) **rubrykę 11** – wypełnia się w stosunku do osób powołanych do czynnej służby wojskowej.
- \* w odniesieniu do ewidencji osób, w związku z potrzebą nadania lub nadaniem pracowniczych przydziałów mobilizacyjnych, nie będących żołnierzami rezerwy, w miejsce „Nr spec. wojskowej” wpisuje się numer jednostki wojskowej, do której nadano pracowniczy przydział mobilizacyjny.

**WZÓR**

.....  
(pieczęć podłużna jednostki wojskowej)

Org-oe/1

# **KSIAŻKA EWIDENCYJNA**

.....  
(nazwa oddziału, pododdziału)

Data założenia .....

Data zakończenia prowadzenia .....

## **INSTRUKCJA DO KSIĄŻKI EWIDENCYJNEJ MON - Org-oe/1**

1. Książkę ewidencyjną prowadzi się we wszystkich oddziałach ewidencyjnych, ujmując w niej żołnierzy czynnej służby wojskowej.
2. Wpisanie żołnierza czynnej służby wojskowej do książki ewidencyjnej powinno nastąpić w ciągu 24 godzin od chwili przybycia do oddziału ewidencyjnego na podstawie karty ewidencyjnej lub skierowania - po ogłoszeniu w rozkazie dziennym oddziału ewidencyjnego.
3. Treść wpisywanych rubryk powinna być krótka, zwięzła, bez zbędnych wyjaśnień. Rubryki powinny być wypełnione czytelnym pismem - obowiązkowo długopisem lub piórem.
4. Przed wydaniem książki ewidencyjnej do pracy należy:
  - wszystkie kartki ponumerować,
  - kartki posznurować, a końce sznurków przymocować lakową (papierową) pieczęcią do wewnętrznej strony tylnej okładki książki,
  - obok pieczęci umieścić tekst: "Książka zawiera ponumerowanych, przesznurowanych i opieczętowanych ..... kartek od nr ..... do nr ....., co stwierdza się podpisem i pieczęcią urzędową",
  - książkę należy zarejestrować w tajnej kancelarii i wydać za pokwitowaniem osobie prowadzącej ewidencję.
5. Książkę ewidencyjną należy wypełniać zgodnie z treścią rubryk.
6. 6. Celem racjonalnego wykorzystania książki ze skorowidzem zaleca się przeznaczyć następujące ilości kartek na poszczególne litery alfabetu, np. przy książce stukartkowej:
  - na litery: E, I, U, Ź            1 kartkę
  - na litery: A, F, Ł, O            2 kartki
  - na litery: H, L, T                3 kartki
  - na litery: N, R, Z                4 kartki
  - na litery: C, D, J                5 kartek
  - na litery: B, G, M, W            6 kartek
  - na literę: P                        7 kartek
  - na literę: S                        10 kartek
  - na literę: K                        11 kartek



Data i nr rozkazu przydzielenia do pododdziału	Stanowisko służbowe lub pełniona funkcja	Wyszkolenie wojskowe/ pełniona funkcja	Numer karty tożsamości	Nr tabliczki tożsamości	Nazwisko, imię i dokładny adres członka najbliższej rodziny	Data ubycia ewidencyjnego i przekazania ewidencji do innej instytucji	
10	11	12	13	14	15	16	
							<b>A</b>
							<b>B</b>
							<b>C</b>
							<b>D</b>
							<b>E</b>
							<b>F</b>
							<b>G</b>
							<b>H</b>
							<b>I</b>
							<b>J</b>
							<b>K</b>
							<b>L</b>
							<b>Ł</b>
							<b>M</b>
							<b>N</b>
							<b>O</b>
							<b>P</b>
							<b>R</b>
							<b>S</b>
							<b>T</b>
							<b>U</b>
							<b>W</b>
							<b>V</b>
							<b>Z</b>

WZÓR

Mu/146

(okładka)

# ZESZYT EWIDENCJI

## PRZEBIEGU SZKOLENIA WOJSKOWEGO

STOPIEŃ WOJSKOWY, NAZWISKO

IMIĘ (IMIONA) I IMIĘ OJCA

ROCZNIK





.....  
(nazwisko)

.....  
(imiona oraz imię ojca)

.....  
(rocznik)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(nr PESEL żołnierza)

Stopień wojskowy, czyj rozkaz, nr i data (wypełniać ołówkiem)

Wyszkolenie wojskowe uprawniające do nadania pierwszego stopnia w korpusie oficerskim lub podoficerskim (nazwa kursu lub szkoły, rok ukończenia oraz ogólna ocena złożonego egzaminu)

Data założenia.....

.....  
(nazwa wojskowego centrum rekrutacji)

.....  
(podpis szefa WCR)

**UWAGA:**

1. Ćwiczenia długotrwałe i krótkotrwałe oraz służba czynna w aktywnej rezerwie – str. 4
2. Ćwiczenia jednodniowe – str. 10
3. Adnotacja o przesunięciu terminu powołania – str. 13

Wpis o zdaniu egzaminu na podoficera rezerwy

.....  
(imię, nazwisko, imię ojca, rocznik)

.....  
(nazwa jednostki wojskowej szkolącej, nazwa kursu, data jego trwania,

.....  
data egzaminu i ocena końcowa egzaminu, nr i data rozkazu dowódcy)

.....

Ocena wywiązywania się z obowiązków służbowych w trakcie kursu podoficerskiego:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis opiniowanego)

m.p.

.....  
(podpis opiniującego)

## Wpis o zdaniu egzaminu na oficera rezerwy

.....  
(imię, nazwisko, imię ojca, rocznik)

.....  
(nazwa jednostki wojskowej szkolącej, nazwa kursu, data jego trwania,

.....  
data egzaminu i ocena końcowa egzaminu, nr i data rozkazu dowódcy)

.....

Ocena wywiązywania się z obowiązków służbowych w trakcie kursu oficerskiego:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis opiniowanego)

m.p.

.....  
(podpis opiniującego)

**1. Ćwiczenia długotrwałe i krótkotrwałe oraz służba czynna w aktywnej rezerwie**

D a t a		Suma- ryczna ilość dni	Nazwa jednostki wojskowej (kursu)	Zakres szkolenia (stanowisko, nazwa pododdz.)	Numer SW
rozpocz.	zakończ.				
1	2	3	4	5	6

**Ocena przełożonego z wywiązywania się z obowiązków służbowych**

.....

(podpis opiniowanego) m.p. (podpis opiniującego)

1	2	3	4	5	6

**Ocena przełożonego z wywiązywania się z obowiązków służbowych**

.....

(podpis opiniowanego) m.p. (podpis opiniującego)

1	2	3	4	5	6

**Ocena przełożonego z wywiązywania się z obowiązków służbowych**

.....

(podpis opiniowanego) m.p. (podpis opiniującego)

D a t a		Suma- ryczna ilość dni	Nazwa jednostki wojskowej (kursu)	Zakres szkolenia (stanowisko, nazwa pododdz.)	Numer SW
rozpocz.	zakończ.				
1	2	3	4	5	6

**Ocena przełożonego z wywiązywania się z obowiązków służbowych**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
(podpis opiniowanego)

m.p.

.....  
(podpis opiniującego)

1	2	3	4	5	6

**Ocena przełożonego z wywiązywania się z obowiązków służbowych**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
(podpis opiniowanego)

m.p.

.....  
(podpis opiniującego)

1	2	3	4	5	6

**Ocena przełożonego z wywiązywania się z obowiązków służbowych**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
(podpis opiniowanego)

m.p.

.....  
(podpis opiniującego)

D a t a		Suma- ryczna ilość dni	Nazwa jednostki wojskowej (kursu)	Zakres szkolenia (stanowisko, nazwa pododdz.)	Numer SW
rozpocz.	zakończ.				
1	2	3	4	5	6

**Ocena przełożonego z wywiązywania się z obowiązków służbowych**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis opiniowanego)

m.p.

.....  
(podpis opiniującego)

1	2	3	4	5	6

**Ocena przełożonego z wywiązywania się z obowiązków służbowych**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis opiniowanego)

m.p.

.....  
(podpis opiniującego)

1	2	3	4	5	6

**Ocena przełożonego z wywiązywania się z obowiązków służbowych**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis opiniowanego)

m.p.

.....  
(podpis opiniującego)

D a t a		Suma- ryczna ilość dni	Nazwa jednostki wojskowej (kursu)	Zakres szkolenia (stanowisko, nazwa pododdz.)	Numer SW
rozpocz.	zakończ.				
1	2	3	4	5	6
<b>Ocena przełożonego z wywiązywania się z obowiązków służbowych</b>					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....		m.p.		.....	
(podpis opiniowanego)				(podpis opiniującego)	
1	2	3	4	5	6
<b>Ocena przełożonego z wywiązywania się z obowiązków służbowych</b>					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....		m.p.		.....	
(podpis opiniowanego)				(podpis opiniującego)	
1	2	3	4	5	6
<b>Ocena przełożonego z wywiązywania się z obowiązków służbowych</b>					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....		m.p.		.....	
(podpis opiniowanego)				(podpis opiniującego)	

D a t a		Suma- ryczna ilość dni	Nazwa jednostki wojskowej (kursu)	Zakres szkolenia (stanowisko, nazwa pododdz.)	Numer SW
rozpocz.	zakończ.				
1	2	3	4	5	6

**Ocena przełożonego z wywiązywania się z obowiązków służbowych**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
(podpis opiniowanego)

m.p.

.....  
(podpis opiniującego)

1	2	3	4	5	6

**Ocena przełożonego z wywiązywania się z obowiązków służbowych**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
(podpis opiniowanego)

m.p.

.....  
(podpis opiniującego)

1	2	3	4	5	6

**Ocena przełożonego z wywiązywania się z obowiązków służbowych**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
(podpis opiniowanego)

m.p.

.....  
(podpis opiniującego)



D a t a		Suma- ryczna ilość dni	Nazwa jednostki wojskowej (kursu)	Zakres szkolenia (stanowisko, nazwa pododdz.)	Numer SW
rozpocz.	zakończ.				
1	2	3	4	5	6

**Ocena przełożonego z wywiązywania się z obowiązków służbowych**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
(podpis opiniowanego)

m.p.

.....  
(podpis opiniującego)

1	2	3	4	5	6

**Ocena przełożonego z wywiązywania się z obowiązków służbowych**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
(podpis opiniowanego)

m.p.

.....  
(podpis opiniującego)

1	2	3	4	5	6

**Ocena przełożonego z wywiązywania się z obowiązków służbowych**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
(podpis opiniowanego)

m.p.

.....  
(podpis opiniującego)













- 76 -

- 16 -



*(okładka)*

Przynależność do WCR (wypełnić ołówkiem)

Przynależność do OZ/MO CWCR (wypełnić ołówkiem)

.....  
/pieczęć Wojskowego Centrum Rekrutacji/

**KARTA POSZUKIWANIA**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

.....  
/stopień, nazwisko i imię/

/nr PESEL/

.....  
/data założenia karty/

Lp.	Przyczyna wpisu	Opis stanu faktycznego, wskazanie dokumentów podjęcia czynności	Data wpisu, podpis użytkownika, pieczęć okrągła WCR

Lp.	Przyczyna wpisu	Opis stanu faktycznego, wskazanie dokumentów podjęcia czynności	Data wpisu, podpis użytkownika, pieczęć okrągła WCR

Data zakończenia prowadzenia karty poszukiwania .....

.....  
/czytelny podpis użytkownika/

**Szef  
Wojskowego Centrum Rekrutacji**

m.p.

.....  
/stopień, imię i nazwisko/



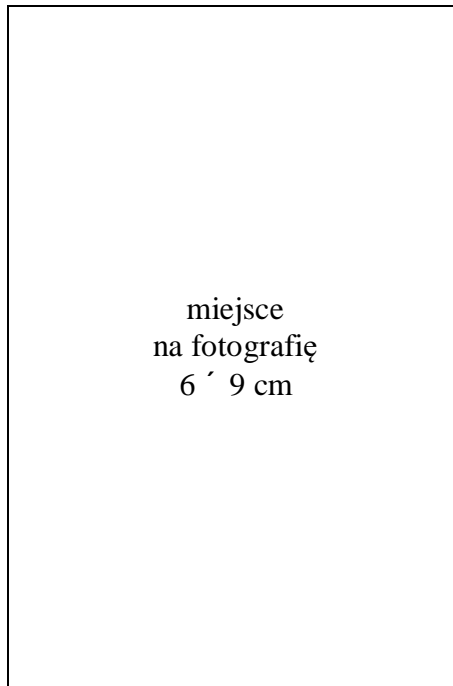
**SIŁY ZBROJNE  
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

**TECZKA  
AKT PERSONALNYCH  
ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO**

**nazwisko**

**imię (imiona) i imię ojca**

**rok urodzenia**



pieczęć

Stwierdzam tożsamość żołnierza:

.....  
(nazwisko i imię żołnierza zawodowego)

m. p.

.....  
(nazwa jednostki wojskowej)

.....  
(podpis dowódcy jednostki wojskowej)

Dnia ..... r.



<b>Wypożyczenie</b>				<b>Zwrot</b>		<b>U w a g i</b>
nazwa JW (komórki wewnętrznej) wypożyczającego	stopień wojskowy, nazwisko i imię	data	pokwitowanie odbioru (numer pisma wych.)	data	potwierdzenie zwrotu (numer pisma wch.)	

Miejsce na adnotacje



### I. Dane personalne

<b>1.</b>	<b>Data oraz miejsce i kraj urodzenia</b> <small>(gmina, powiat, województwo)</small>			
<b>2. Obywatelstwo</b>	<b>3. Nazwisko rodowe</b>			
<b>4. Dokumenty tożsamości</b>				
dowód osobisty	seria	numer	przez kogo wydany	data ważności rrrr-mm-dd
<b>5. Wykształcenie cywilne</b>				
poziom wykształcenia	nazwa uczelni (szkoły), kierunek (specjalizacja), uzyskany tytuł		od rrrr-mm-dd	do rrrr-mm-dd
podstawowe, gimnazjalne, zasadnicze zawodowe lub zasadnicze branżowe,				
średnie lub średnie branżowe				
wyższe (I, II, III stopnia) podyplomowe specjalizacje				
<b>6. Wykształcenie wojskowe</b>				
rodzaj kwalifikacji	nazwa uczelni (placówki, JW), kierunek (nazwa, kod kursu), uzyskany tytuł		od rrrr-mm-dd	do rrrr-mm-dd
uczelnia wojskowa, szkoła podoficerska, centra szkolenia, szkolenie wojskowe				
kursy w ramach wojskowego systemu doskonalenia zawodowego				
inne kursy i szkolenia				
uprawnienia, certyfikaty zawodowe, specjalizacje lekarskie, aplikacje prawne <small>(nazwy, nr dokumentu, data uzyskania)</small>				



7. Znajomość języków obcych			
..... (język obcy)	..... (numer świadectwa / protokołu potwierdzającego znajomość języka obcego)	(poziom znajomości)	
		S-słuchanie	M-mówienie
		C-czytanie	P-pisanie
..... (język obcy)	..... (numer świadectwa / protokołu potwierdzającego znajomość języka obcego)	(poziom znajomości)	
		S-słuchanie	M-mówienie
		C-czytanie	P-pisanie
..... (język obcy)	..... (numer świadectwa / protokołu potwierdzającego znajomość języka obcego)	(poziom znajomości)	
		S-słuchanie	M-mówienie
		C-czytanie	P-pisanie
..... (język obcy)	..... (numer świadectwa / protokołu potwierdzającego znajomość języka obcego)	(poziom znajomości)	
		S-słuchanie	M-mówienie
		C-czytanie	P-pisanie

8. Stan cywilny i rodzinny żołnierza zawodowego		
stan cywilny		
współmałżonek	imiona, nazwisko, nazwisko rodowe i data urodzenia	
dzieci	imiona, nazwisko, nazwisko rodowe i daty urodzenia dzieci	

9. Dane adresowe żołnierza oraz osoby wskazanej do kontaktu	
adres aktualnego miejsce pobytu stałego żołnierza zawodowego albo czasowego trwającego ponad 3 miesiące	
adres do korespondencji żołnierza zawodowego	
numer telefonu kontaktowego	
adres elektroniczny	
aktualny adres zamieszkania najbliższej rodziny żołnierza	
osoba do kontaktu	imiona, nazwisko
	adres zameldowania lub adres zamieszkania
	numer telefonu kontaktowego
	adres elektroniczny

10. Dane dotyczące rodziców żołnierza zawodowego																	
	rodzice żołnierza zawodowego																
	ojciec									matka							
imiona, nazwisko, nazwisko rodowe																	
numer PESEL																	

11. Przebieg pracy cywilnej przed powołaniem do zawodowej służby wojskowej				
od rrrr-mm-dd	do rrrr-mm-dd	nazwa (zakładu pracy)	stanowisko	miejsowość

**Wiarygodność danych w rubrykach 1-11**

**potwierdzam własnoręcznym podpisem**

**potwierdzono w ewidencji elektronicznej**

.....  
(stopień, imię i nazwisko )



.....  
(data i podpis żołnierza zawodowego )







**17. UWAGI**

**WZÓR**

(strona pierwsza)

**SPIS DOKUMENTÓW**

Nr arkusza	Data wykonania dokumentu	Nazwa dokumentu	Uwagi

(strona druga)

Nr arkusza	Data wykonania dokumentu	Nazwa dokumentu	Uwagi



WZÓR

.....  
stopień, imię i nazwisko

.....  
miejscowość, data sporządzenia meldunku

.....  
numer lub nazwa jednostki wojskowej

**MELDUNEK O ZMIANIE  
miejsca zamieszkania i zameldowania, danych kontaktowych żołnierza  
oraz danych kontaktowych osoby wskazanej przez żołnierza**

**A. DANE IDENTYFIKACYJNE**

numer ewidencyjny PESEL

**B. DANE ADRESOWE**

rodzaj adresu\*

adres zamieszkania

adres zameldowania

adres do korespondencji

ulica – numer domu – numer mieszkania

kod pocztowy

miejscowość

gmina – powiat – województwo

kraj

**C. DANE KONTAKTOWE ŻOŁNIERZA**

numer telefonu

adres elektroniczny

**D. DANE KONTAKTOWE OSOBY, KTÓRĄ NALEŻY POWIADOMIĆ W RAZIE KONIECZNOŚCI**

nazwisko, imię

stopień pokrewieństwa lub powinowactwa\*\* (żona/mąż/córka/syn/matka/ojciec/siostra/brat/krewny/nie dotyczy)

adres jak w części B\*

ulica – numer domu – numer mieszkania

kod pocztowy

miejscowość

gmina – powiat – województwo

kraj

numer telefonu

adres elektroniczny

\* Zaznaczyć właściwe pola

\*\* Wpisać właściwe

.....  
podpis żołnierza

## WZÓR

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY**  
pracownika resortu obrony narodowej

*(należy dołączyć fotografię/wizerunek)*

DANE PODSTAWOWE		
NUMER PESEL		
IMIONA		
NAZWISKO		
NAZWISKO RODOWE		
POPRZEDNIE IMIĘ (IMIONA)		
POPRZEDNIE NAZWISKO		
DATA URODZENIA		
MIEJSCE URODZENIA		
KRAJ (URODZENIA)		
OBYWATELSTWO		
IMIĘ OJCA		
NUMER PESEL OJCA		
NAZWISKO RODOWE OJCA		
IMIĘ MATKI		
NUMER PESEL MATKI		
NAZWISKO RODOWE MATKI		
PLEĆ		
STAN CYWILNY		
MIEJSCE POBYTU STAŁEGO ALBO POBYTU CZASOWEGO TRWAJĄCEGO PONAD 3 MIESIĄCE <i>(dokładny adres: ulica, nr domu/nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość)</i>		
WOJEWÓDZTWO		
POWIAT		
GMINA		
ADRES DO KORESPONDENCJI <i>(dokładny adres: ulica, nr domu/nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość)</i>		
TELEFON KONTAKTOWY		
ADRES ELEKTRONICZNY		
W RAZIE WYPADKU POWIADOMIĆ <i>(osoba do kontaktu)</i>		
IMIONA		
NAZWISKO		
ADRES ZAMELDOWANIA LUB ADRES ZAMIESZKANIA <i>(dokładny adres: ulica, nr domu/nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość)</i>		
NUMER TELEFONU		
ADRES ELEKTRONICZNY		
CZŁONKOWIE RODZINY <i>(małżonek i dzieci) – dopuszcza się dołączenie kolejnej karty</i>		
MAŁŻONEK	MAŻ**	ŻONA**
IMIONA		
NAZWISKO		
ADRES ZAMELDOWANIA LUB ADRES ZAMIESZKANIA <i>(dokładny adres: ulica, nr domu/nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość)</i>		
NUMER TELEFONU		
ADRES ELEKTRONICZNY		

<b>DZIECKO</b>			
IMIONA			
NAZWISKO			
DATA URODZENIA			
ADRES ZAMELDOWANIA LUB ADRES ZAMIESZKANIA <i>(dokładny adres: ulica, nr domu/nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość)</i>			
NUMER TELEFONU			
ADRES ELEKTRONICZNY			
<b>DZIECKO</b>			
IMIONA			
NAZWISKO			
DATA URODZENIA			
ADRES ZAMELDOWANIA LUB ADRES ZAMIESZKANIA <i>(dokładny adres: ulica, nr domu/nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość)</i>			
NUMER TELEFONU			
ADRES ELEKTRONICZNY			
<b>DZIECKO</b>			
IMIONA			
NAZWISKO			
DATA URODZENIA			
ADRES ZAMELDOWANIA LUB ADRES ZAMIESZKANIA <i>(dokładny adres: ulica, nr domu/nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość)</i>			
NUMER TELEFONU			
ADRES ELEKTRONICZNY			
<b>DOKUMENTY TOŻSAMOŚCI</b>			
DOWÓD OSOBISTY <i>(seria, numer i data ważności ostatniego wydanego dowodu osobistego oraz oznaczenie organu wydającego dokument)*</i>			
<b>KWALIFIKACJE</b> <i>(o ile nie zostały podane przy nawiązaniu stosunku pracy do dokumentacji pracowniczej (TAO))</i>			
<b>WYKSZTAŁCENIE*</b>			
NAZWA SZKOŁY	ROK UKOŃCZENIA	KIERUNEK/ZAKRES	TYTUŁ ZAWODOWY/ZAWÓD WYUCZONY
<b>KURSY/ SZKOLENIA*</b>			
NAZWA INSTYTUCJI	RODZAJ KURSU		DATA UKOŃCZENIA

**DODATKOWE UPRAWNIENIA, UMIEJĘTNOŚCI**

POŚWIADCZENIE BEZPIECZEŃSTWA*		
UPOWAŻNIENIE DO DOSTĘPU DO INFORMACJI NIEJAWNYCH*		
ZASWIADCZENIE O PRZESZKOLENIU*		
ZNAJOMOŚĆ JĘZYKÓW OBCYCH*		
SPECJALIZACJE LEKARSKIE LUB PRAWNICZE*		
STATUS WETERANA/ WETERANA POSZKODOWANEGO (typ i numer legitymacji)		
PRAWO JAZDY – UPRAWNIENIA*		

**DANE DOTYCZĄCE ZDROWIA**

GRUPA KRWI	
NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ* (stopień niepełnosprawności)	
INNE INFORMACJE (W TYM SZKODLIWE UŻYWANIE ALKOHOLU, ŚRODKÓW ODURZAJĄCYCH, SUBSTANCJI PSYCHOAKTYWNYCH ITP.)	

**PRZEBIEG PRACY ZAWODOWEJ**

OD-DO	MIEJSCE PRACY	ZAJMOWANE STANOWISKO	RODZAJ ZATRUDNIENIA

**DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA /DODATKOWE ZATRUDNIENIE**

**DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA\*\*\***

OD-DO	MIEJSCE PRACY	ZAJMOWANE STANOWISKO	RODZAJ ZATRUDNIENIA

**DODATKOWE ZATRUDNIENIE \*\*\***

OD-DO	MIEJSCE PRACY	ZAJMOWANE STANOWISKO	RODZAJ ZATRUDNIENIA

PRZYDZIAŁ MOBILIZACYJNY (posiadany przydział mobilizacyjny, pracowniczy przydział mobilizacyjny lub przydział organizacyjno-mobilizacyjny)	TAK**	NIE**
NAWA JEDNOSTKI WOJSKOWEJ, KOMÓRKI ORGANIZACYJNEJ, LUB JEDNOSTKI ZMILITARYZOWANEJ		
RODZAJ PRZYDZIAŁU		
WYŁĄCZENIE Z OBOWIĄZKU PEŁNIENIA SŁUŻBY WOJSKOWEJ W RAZIE OGŁOSZENIA MOBILIZACJI I W CZASIE WOJNY (art. 541)	TAK**	NIE**
PODSTAWĘ WYŁĄCZENIA		
TABLICZKA TOŻSAMOŚCI		

<b>SŁUŻBA WOJSKOWA</b>	
RODZAJ SŁUŻBY	
STOPIEŃ WOJSKOWY	
SPECJALNOŚĆ WOJSKOWA	
KORPUS OSOBOWY	
GRUPA OSOBOWA	
KLASA KWALIFIKACYJNA	
PRZEBIEG CZYNNEJ SŁUŻBY WOJSKOWEJ (FORM RÓWNORZĘDNYCH ALBO ZASTĘPCZYCH) <i>(dopuszcza się dołączenie świadectwa służby i odpisu przebiegu służby)</i>	
<b>INFORMACJO O KARALNOŚCI***</b>	
ORZECZENIA W SPRAWACH KARNYCH	
ORZECZENIA W SPRAWACH O WYKROCZENIACH	

\* do wglądu lub ewentualnie ksero dokumentu potwierdzającego

\*\* zaznaczyć właściwe.

\*\*\*w przypadku, gdy nie dotyczy wpisać „nie dotyczy”

Niniejszym oświadczam, że podane dane są zgodne z prawdą oraz że zobowiązuję się do niezwłocznego podania informacji o zmianie danych zawartych w powyższym kwestionariuszu.

<p>..... (miejsowość i data)</p>	<p>..... (podpis osoby składającej kwestionariusz)</p>
--------------------------------------	--

## UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 75 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305, z późn. zm.) i określa sposób prowadzenia ewidencji wojskowej, dokumenty będące podstawą wprowadzenia danych do tej ewidencji, sposób odtwarzania ewidencji wojskowej, dla poszczególnych kategorii osób objętych ewidencją wojskową. Zgodnie z art. 71 ust. 1 ustawy o obronie Ojczyzny, w ewidencji wojskowej gromadzi się i przetwarza dane:

- 1) osób podlegających rejestracji wojskowej na potrzeby kwalifikacji wojskowej i obowiązku służby wojskowej,
- 2) osób dobrowolnie zgłaszających się do służby wojskowej,
- 3) osób podlegających albo spełniających inny rodzaj obowiązku obrony,
- 4) żołnierzy pełniących czynną służbę wojskową oraz osób w rezerwie oraz
- 5) pracowników resortu obrony narodowej.

Projektowane rozporządzenie reguluje następujące grupy zagadnień: przepisy dotyczące sposobu prowadzenia ewidencji wojskowej dla poszczególnych grup osób, których dane osobowe są gromadzone i przetwarzane, dokumenty będące podstawą wprowadzenia danych do ewidencji wojskowej oraz przepisy dotyczące odtwarzania ewidencji wojskowej.

W ramach przepisów dotyczące sposobu prowadzenia ewidencji wojskowej określono obszary odpowiedzialności organów prowadzących ewidencję wojskową w zależności od grupy osób objętych ewidencją, uwzględniając miejsce służby (pracy) lub miejsce pobytu tych osób oraz przypadki w których prowadzi się wyłącznie ewidencję w wersji papierowej. Projektowane przepisy określają, które dokumenty ewidencyjne mają być prowadzone, w zależności od grupy osób objętych ewidencją oraz organu prowadzącego, dokonywanie w nich wpisów, ich obieg pomiędzy organami prowadzącymi ewidencję oraz przekazywanie pomiędzy tymi organami w przypadku wystąpienia zdarzeń powodujących konieczność zmiany prowadzącego.

Ponadto w ramach sposobu prowadzenia ewidencji wojskowej określono również, które z dokumentów ewidencyjnych są prowadzone w postaci papierowej, a które w postaci elektronicznej oraz które z nich i w jakiej postaci będą prowadzone w przypadku konieczności przejścia na wojenny system prowadzenia ewidencji wojskowej.

W projektowanych przepisach dotyczących dokumentów będących podstawą wprowadzenia danych do ewidencji określono dokumenty, w zależności od grupy osób objętych ewidencją wojskową lub organu prowadzącego.

Ponieważ znaczna część dokumentów, informacji i danych dotyczących pracowników resortu obrony narodowej znajduje się w dokumentacji pracowniczej, prowadzonej zgodnie z rozporządzeniem ministra właściwego do spraw pracy, wydanym na podstawie art. 298<sup>1</sup> Kodeksu Pracy, przewidziano rozwiązania pozwalające na ich wykorzystanie przy prowadzeniu ewidencji wojskowej, co znacząco usprawni procesy związane z ich gromadzeniem i przetwarzaniem w tej ewidencji. W celu pozyskania pełnego zestawu danych dla potrzeb ewidencji wojskowej w zakresie pracowników resortu obrony narodowej, wskazanych w art. 71 ust. 2 pkt 2 ustawy o obronie Ojczyzny, przewidziano obowiązek wypełnienia kwestionariusza osobowego pracownika resortu obrony narodowej.

W przepisach określających sposób odtwarzania ewidencji wojskowej uregulowano przypadki kiedy Szef Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji zarządza jej odtwarzanie, możliwe miejsca odtworzenia, organy i podmioty, od których możliwe będzie pozyskiwanie danych na potrzeby odtwarzania ewidencji. Określono również przypadki, w których nie będzie wymagane zarządzenie odtwarzania ewidencji wojskowej przez Szefa CWCR, a jedynie poinformowanie o fakcie odtworzenia ewidencji. Ponadto w tej części projektowanego rozporządzenia określono zasady odtwarzania dokumentów ewidencyjnych prowadzonych w postaci papierowej i ich oznakowania.

W projektowanym akcie prawnym określono wzory dokumentów ewidencyjnych prowadzonych w postaci papierowej, które po wyplenieniu zawierać będą dane osobowe. Jest to niezbędne w celu określenia jednolitego sposobu prowadzenia ewidencji wojskowej w postaci papierowej, która będzie prowadzona przez ponad 1300 organów (dowódcy jednostek wojskowych, kierownicy jednostek organizacyjnych) i prowadzenie której będzie przekazywane pomiędzy tymi organami. Sformalizowanie wzorów dokumentów ewidencyjnych ułatwi prowadzenie ewidencji wojskowej w szczególności po ogłoszeniu mobilizacji, ogłoszeniu stanu wojennego i w czasie wojny.

Ze względu na fakt, że przedmiotowy projekt rozporządzenia zastępuje dwa akty prawne, dotychczas regulujące tematykę ewidencji wojskowej, odrębnie w zakresie żołnierzy zawodowych i pozostałych osób podlegających powszechnemu obowiązkowi obrony oraz podejmuje regulację zagadnienia dotyczącego prowadzenia ewidencji wojskowej w zakresie pracowników resortu obrony narodowej, niezbędne było określenie przepisów przejściowych. W przepisach przejściowych wskazano okresy na dostosowanie ewidencji w postaci papierowej oraz systemów informatycznych umożliwiających jej prowadzenie w postaci elektronicznej. Wskazano również, które z dotychczas prowadzonych dokumentów ewidencyjnych wymagają uzupełnienia lub wymiany, a które zachowują ważność.

Proponuje się, aby projektowane rozporządzenie weszło w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Nie zakłada się zwiększonych skutków finansowych wynikających z wejścia w życie projektowanej regulacji, gdyż ewidencja wojskowa jest prowadzona obecnie, a wydatki z tego tytułu są pokrywane w ramach środków ustalanych corocznie w ustawie budżetowej dla części budżetu państwa, której dysponentem jest Minister Obrony Narodowej.

Stosownie do postanowień § 52 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2022 r. poz. 348), oraz zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingskiej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) projekt rozporządzenia został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny.

Projekt rozporządzenia nie podlega notyfikacji zgodnie z procedurą określoną w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039, z późn. zm.).

Projektowane rozporządzenie nie dotyczy majątkowych praw i obowiązków przedsiębiorców lub praw i obowiązków przedsiębiorców wobec organów administracji publicznej. Projektowane rozporządzenie nie wpływa na działalność mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców.

Ocena Skutków Regulacji projektu nie była dokonywana w trybie § 32 ww. uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów, lecz w trybie § 42 ust. 1 Regulaminu pracy Rady Ministrów.

Projekt rozporządzenia nie wymaga uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia z właściwymi instytucjami i organami Unii Europejskiej, w tym Europejskim Bankiem Centralnym.

Przedmiot projektowanego aktu prawnego nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.



<p><b>Nazwa projektu</b> Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej w sprawie prowadzenia ewidencji wojskowej</p> <p><b>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące</b> Ministerstwo Obrony Narodowej</p> <p><b>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu</b> Podsekretarz Stanu w Ministerstwie Obrony Narodowej – Pan Michał Wiśniewski</p> <p><b>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu</b></p>	<p><b>Data sporządzenia</b> <b>Źródło</b> Art. 75 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz.U. poz. 2305, z późn. zm.)</p> <p><b>Nr w Wykazie prac MON</b></p>
--	--

## OCENA SKUTKÓW REGULACJI

### 1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Rozporządzenie określa sposób prowadzenia ewidencji wojskowej, dokumenty będące podstawą wprowadzenia danych do tej ewidencji oraz sposób odtwarzania ewidencji wojskowej. W ewidencji wojskowej gromadzone i przetwarzane są dane osobowe osób podlegających rejestracji na potrzeby kwalifikacji wojskowej i obowiązku służby wojskowej, osób dobrowolnie zgłaszających się do służby wojskowej albo podlegających lub spełniających inny rodzaj obowiązku obrony (np. pełniący służbę zastępczą), żołnierzy pełniących czynną służbę wojskową oraz osób w rezerwie, a także pracowników resortu obrony narodowej.

### 2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

W rozporządzeniu reguluje się następujące grupy zagadnień: przepisy ogólne, przepisy dotyczące prowadzenia ewidencji wojskowej dla poszczególnych grup osób, których dane osobowe gromadzi i przetwarza się w ewidencji wojskowej oraz dotyczące odtwarzania ewidencji wojskowej. Wskazano także dokumenty będące podstawą dokonywania wpisów do ewidencji wojskowej, a także zasady prowadzenia ewidencji wojskowej podczas mobilizacji i wojny. Zagadnienie prowadzenia ewidencji wojskowej pracowników resortu obrony narodowej (PRON) opracowano od podstaw ze względu na fakt, iż ta problematyka do tej pory była nie uregulowana. Znaczna część dokumentów, informacji i danych dotyczących PRON znajduje się w dokumentacji pracowniczej, prowadzonej zgodnie z rozporządzeniem ministra właściwego do spraw pracy, wydanym na podstawie art. 298<sup>1</sup> Kodeksu Pracy. W związku z tym przewidziano rozwiązania pozwalające na ich wykorzystanie przy prowadzeniu ewidencji wojskowej, co znacząco usprawni procesy związane z gromadzeniem i przetwarzaniem danych w tej ewidencji. Dodatkowo przewidziano, iż w celu pozyskaniu pełnego zakresu danych wskazanych w art. 71 ust. 2 pkt 2 ustawy o obronie Ojczyzny, pracownicy resortu dla potrzeb ewidencyjnych będą wypełniać kwestionariusz osobowy pracownika resortu obrony narodowej.

### 3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Nie dotyczy. Każdy z krajów członkowskich OECD/UE indywidualnie, w ramach wewnętrznego prawodawstwa kształtuje politykę obronną.

### 4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Osoby podlegające obowiązkowi czynnej służby wojskowej objęte ewidencją wojskową	ok. 9 mln osób	Ewidencja wojskowa prowadzona przez właściwe organy	
Dowódcy jednostek wojskowych prowadzący ewidencję wojskową			Dokonywanie zmian w ewidencji wojskowej

			Przechowywanie, wydawanie, unieważnianie, niszczenie, oraz odtwarzanie tej ewidencji.
--	--	--	---

### 5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Ze względu na przedmiot regulacji, zrezygnowano z przeprowadzania konsultacji publicznych.  
 Projekt rozporządzenia zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U, z 2017 r. poz. 248) został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny.  
 Projekt nie wymaga także zasięgnięcia opinii określonych podmiotów na podstawie przepisów odrębnych.

### 6. Wpływ na sektor finansów publicznych

(ceny stałe z ... r.)	Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]												
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie (0–10)	
<b>Dochody ogółem</b>													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
<b>Wydatki ogółem</b>													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
<b>Saldo ogółem</b>													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
<b>Źródła finansowania</b>													
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Nie zakłada się zwiększonych skutków finansowych wynikających z wejścia w życie projektowanej regulacji, gdyż ewidencja wojskowa jest prowadzona obecnie, a wydatki z tego tytułu są pokrywane w ramach środków ustalanych corocznie w ustawie budżetowej dla części 29 – Obrona narodowa i nie przewiduje się konieczności ubiegania się o dodatkowe środki na ten cel w kolejnych latach budżetowych.												

**7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe**

		Skutki						
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	Łącznie (0–10)
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z ... r.)	duże przedsiębiorstwa							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw							
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe							
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw							
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe							
Niemierzalne								

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń

Regulacja nie wpłynie na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców, a zwłaszcza mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców, oraz na sytuację ekonomiczną i społeczną rodziny, a także osób niepełnosprawnych oraz osób starszych.

Przedmiotowy projekt z uwagi na swój charakter nie zawiera przepisów dotyczących zasad podejmowania, wykonywania lub zakończenia działalności gospodarczej, regulacji dotyczących majątkowych praw i obowiązków przedsiębiorców lub praw i obowiązków przedsiębiorców wobec organów administracji publicznej, a zatem nie podlega obowiązkowi dokonania oceny przewidywanego wpływu proponowanych rozwiązań na działalność mikro, małych i średnich przedsiębiorców, stosownie do przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162, z późn. zm.) ani analizy zgodności projektu z tą ustawą w powyższym zakresie.

**8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu**

nie dotyczy

Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy
<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów	<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów

<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektroniczacji.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy
Komentarz:	
<b>9. Wpływ na rynek pracy</b>	
Regulacja nie spowoduje wpływu na rynek pracy.	
<b>10. Wpływ na pozostałe obszary</b>	
<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> sądy powszechne, administracyjne lub wojskowe	<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe <input checked="" type="checkbox"/> inne: resort obrony narodowej
	<input checked="" type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie
Omówienie wpływu	Rozporządzenie spowoduje konieczność wykonywania czynności związanych z prowadzeniem ewidencji, w tym z utrzymaniem systemów informatycznych wykorzystywanych do gromadzenia i przetwarzania danych osobowych.
<b>11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego</b>	
Wraz z wejściem w życie przepisów.	
<b>12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?</b>	
Miernikiem ewaluacji będzie sprawność gromadzenia i przetwarzania danych osobowych, która będzie prowadzona na bieżąco.	
<b>13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)</b>	
Nie dotyczy	

**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia

**w sprawie nauki żołnierzy zawodowych**

Na podstawie art. 107 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347, 641 i ....) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa:

- 1) tryb udzielania żołnierzom zawodowym pomocy w związku z pobieraniem przez nich nauki, rodzaj, formę, zakres i wysokość pomocy oraz sposób jej ustalania i tryb jej zwrotu, a także sposób dokumentowania poniesionych przez żołnierza zawodowego wydatków objętych pomocą;
- 2) tryb kierowania na studia lub naukę oraz na staż, kurs lub specjalizację w kraju lub za granicą i organy właściwe w tych sprawach;
- 3) tryb odwołania ze studiów lub z nauki oraz ze stażu, z kursu lub ze specjalizacji w kraju lub za granicą i organy właściwe w tych sprawach;
- 4) wzory umów, o których mowa w art. 105 ust. 5 i art. 106 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, zwanej dalej „ustawą”;
- 5) sposób ustalania kosztów związanych z pobieraniem nauki przez żołnierza zawodowego pełniącego służbę w uczelni wojskowej, szkole podoficerskiej lub ośrodku szkolenia oraz tryb zwrotu tych kosztów.

**§ 2.** Żołnierzowi zawodowemu pobierającemu naukę może zostać udzielona pomoc:

- 1) w formie finansowej:
  - a) pokrycia opłat za naukę,
  - b) zwrotu należności z tytułu kosztów zakwaterowania, wyżywienia, umundurowania i nauki oraz dojazdu do miejsca jej pobierania oraz przejazdu do i z miejsca pobierania nauki na obszarze kraju w wysokości i w zakresie określonych w przepisach o należnościach przysługujących żołnierzom zawodowym z tytułu podróży służbowych na obszarze kraju;

- 2) w formie niefinansowej:
  - a) zmniejszenia liczby służb dyżurnych,
  - b) zmniejszenia liczby podróży służbowych,
  - c) ograniczenia zlecenia dodatkowych zadań służbowych.

§ 3. 1. Żołnierz zawodowy może wystąpić bezpośrednio do dowódcy jednostki wojskowej, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy, zwanego dalej „dowódcą”, z wnioskiem o udzielenie pomocy w związku z pobieraniem nauki, zwanym dalej „wnioskiem”.

2. Żołnierz zawodowy składa wniosek pisemnie w postaci papierowej w kancelarii jednostki wojskowej. Wniosek ten podlega również zarejestrowaniu w elektronicznym systemie ewidencji wojskowej.

3. Wniosek można złożyć przed rozpoczęciem nauki oraz w trakcie jej pobierania.

4. We wniosku żołnierz zawodowy podaje:

- 1) stopień wojskowy, nazwisko, imiona, numer PESEL;
- 2) nazwę jednostki wojskowej, nazwę stanowiska służbowego;
- 3) formę i rodzaj pomocy, o którą wnioskuje;
- 4) nazwę i rodzaj podmiotu prowadzącego naukę;
- 5) poziom, kierunek i tryb pobierania nauki;
- 6) planowany termin rozpoczęcia i ukończenia nauki;
- 7) terminy i miejsce odbywania zajęć;
- 8) kwalifikacje, wykształcenie lub tytuły, które uzyska po ukończeniu nauki;
- 9) wysokość opłat za naukę, w tym koszty postępowania rekrutacyjnego;
- 10) przewidywaną wysokość kosztów noclegów i przejazdów, o których mowa w § 2 pkt 1 lit. b;
- 11) informację o ewentualnych udzielonych wcześniej formach pomocy w związku z pobieraniem nauki.

5. Do wniosku dołącza się zaświadczenie o pobieraniu nauki wystawione przez podmiot prowadzący naukę. Jeżeli wniosek został złożony przed rozpoczęciem nauki, zaświadczenie o pobieraniu nauki składa się niezwłocznie po jej rozpoczęciu.

6. Informacji, o których mowa w ust. 4 pkt 9 i 10, żołnierz zawodowy nie zamieszcza we wniosku, jeżeli ubiega się wyłącznie o pomoc, o której mowa w § 2 pkt 2.

7. Dowódca może zażądać od żołnierza zawodowego przedstawienia odpowiednio programu studiów lub nauki w podmiocie prowadzącym naukę.

§ 4. Po otrzymaniu wniosku żołnierza zawodowego dowódca ustala, czy zostały spełnione warunki udzielenia pomocy w związku z pobieraniem nauki, określone w art. 105 ust. 4 ustawy, w odniesieniu do kierunków rozwoju zawodowego i potrzeb szkoleniowych żołnierza zawodowego zawartych w dotyczącej go opinii służbowej oraz możliwości uzyskania w ramach systemu doskonalenia zawodowego żołnierzy zawodowych kwalifikacji równorzędnych z tymi, które żołnierz ten nabędzie po ukończeniu tej nauki.

§ 5. 1. Dowódca występuje pisemnie w postaci papierowej lub przy wykorzystaniu elektronicznego systemu ewidencji wojskowej do organu uprawnionego do wyznaczania żołnierza zawodowego na stanowisko służbowe wyższe od zajmowanego z wnioskiem o wyrażenie zgody na zawarcie umowy, o której mowa w art. 105 ust. 5 ustawy.

2. Do wystąpienia dołącza się:

- 1) wniosek żołnierza zawodowego o udzielenie pomocy w związku z pobieraniem nauki;
- 2) kopię ostatniej opinii służbowej dotyczącej żołnierza zawodowego;
- 3) opinię dowódcy, wraz z rekomendacją pozytywnego rozpatrzenia wniosku lub brakiem tej rekomendacji i ich uzasadnieniem;
- 4) informację dowódcy o posiadanych środkach finansowych przeznaczonych na udzielenie pomocy żołnierzowi zawodowemu w związku z pobieraniem nauki;
- 5) informację dowódcy o podjętych uprzednio działaniach mających na celu pobieranie nauki w zakresie objętym wnioskiem w ramach systemu doskonalenia zawodowego żołnierzy zawodowych oraz o możliwości pobierania nauki przez żołnierza zawodowego w ramach tego systemu;
- 6) inne dokumenty w sprawie, w tym karty opisu stanowiska służbowego zajmowanego przez żołnierza zawodowego oraz planowanego do wyznaczenia.

3. W przypadku wniosku podoficera zawodowego lub szeregowego zawodowego, z wyjątkiem żołnierzy zawodowych wyznaczonych na stanowiska służbowe w Służbie Kontrwywiadu Wojskowego lub w Służbie Wywiadu Wojskowego oraz oddelegowanych do instytucji, o których mowa w art. 209 ust. 1 ustawy, o udzielenie pomocy w związku z pobieraniem nauki na studiach lub studiach podyplomowych dowódca przed podjęciem decyzji występuje o opinię w tej sprawie do kierownika komórki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej właściwej do spraw kadr.

§ 6. Po uzyskaniu zgody, o której mowa w § 5 ust. 1, oraz pozytywnej opinii, o której mowa w § 5 ust. 3, w przypadku konieczności jej pozyskania, dowódca zawiera z żołnierzem

zawodowym umowę o udzielenie pomocy w związku z pobieraniem przez żołnierza zawodowego nauki. W przypadku żołnierza zawodowego pełniącego zawodową służbę wojskową na stanowisku służbowym w Służbie Kontrwywiadu Wojskowego albo w Służbie Wywiadu Wojskowego przepis ten stosuje się odpowiednio.

2. Wzór umowy o udzielenie pomocy w związku z pobieraniem przez żołnierza zawodowego nauki jest określony w załączniku nr 1 do rozporządzenia.

§ 7. W przypadku niespełnienia warunków do podpisania umowy, o których mowa w § 4 i § 5, dowódca informuje zainteresowanego żołnierza zawodowego o tym fakcie.

§ 8. Na studia lub naukę oraz na staż, kurs lub specjalizację i inne formy szkolenia i doskonalenia zawodowego, zwane dalej „nauką”, odbywające się w kraju kierują:

- 1) żołnierza zawodowego – dowódca, a jeżeli skierowanie dotyczy tego dowódcy – jego bezpośredni przełożony;
- 2) żołnierza zawodowego oddelegowanego do pełnienia obowiązków służbowych w instytucji, o których mowa w art. 209 ust. 1 ustawy – odpowiednio kierownicy tych instytucji.

§ 9. 1. Organ kierujący na naukę, o którym mowa w § 8, przesyła drogą służbową zgłoszenie kandydata na naukę w terminie do 2 miesięcy przed planowanym rozpoczęciem nauki w kraju do:

- 1) kierownika komórki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej właściwej do spraw kadr – w przypadku nauki w uczelniach wojskowych;
- 2) kierownika komórki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej właściwej do spraw szkolnictwa wojskowego – w przypadku kursów językowych prowadzonych w uczelniach wojskowych i Wojskowym Studium Nauczania Języków Obcych;
- 3) Dowódcy Generalnego Rodzajów Sił Zbrojnych, Dowódcy Wojsk Obrony Terytorialnej, Szefa Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych lub Komendanta Głównego Żandarmerii Wojskowej – w przypadku nauki organizowanej w podległych im centrach i ośrodkach szkolenia, szkołach podoficerskich lub jednostkach wojskowych;
- 4) kierowników komórek organizacyjnych lub jednostek organizacyjnych uprawnionych do kwalifikowania żołnierzy zawodowych do udziału w nauce organizowanej w centrach i ośrodkach szkolenia lub jednostkach wojskowych i jednostkach organizacyjnych niewymienionych w pkt 3.



2. Zgłoszenie kandydata na naukę przesyła się pisemnie w postaci papierowej lub z wykorzystaniem elektronicznego systemu ewidencji wojskowej. W zgłoszeniu podaje się:

- 1) rodzaj i termin nauki;
- 2) nazwę podmiotu prowadzącego naukę;
- 3) stopień wojskowy, nazwisko, imiona, numer PESEL, telefon kontaktowy (w tym komórkowy), adres poczty elektronicznej jawnej zgłaszanego żołnierza zawodowego;
- 4) nazwę jednostki wojskowej, nazwę stanowiska służbowego, specjalność wojskową oraz numer identyfikacyjny stanowiska służbowego (NIS) zajmowanego przez zgłaszanego żołnierza zawodowego;
- 5) informację dowódcy o nieprowadzeniu przeciwko żołnierzowi zawodowemu postępowania karnego, karnoskarbowego, dyscyplinarnego lub z tytułu odpowiedzialności zawodowej;
- 6) nazwę jednostki wojskowej, nazwę stanowiska służbowego, specjalność wojskową oraz numer identyfikacyjny stanowiska służbowego (NIS) planowanego do objęcia przez zgłaszanego żołnierza zawodowego albo uzasadnienie potrzeby skierowania na naukę wynikające z opinii służbowej dotyczącej żołnierza zawodowego lub z potrzeb Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.
- 7) klauzulę i termin ważności poświadczenia bezpieczeństwa upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych krajowych oraz informacji niejawnych właściwej organizacji międzynarodowej (NATO/UE/ESA), a także dane zawarte w zaświadczeniu o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych NATO/UE/ESA wydanym w języku angielskim – w przypadku gdy udział w nauce jest uzależniony od ich posiadania;
- 8) poziom znajomości języka obcego według STANAG 6001 i rok otrzymania świadectwa przez zgłaszanego żołnierza zawodowego – w przypadku gdy spełnienie kryteriów językowych jest koniecznym warunkiem udziału w nauce;
- 9) serię, numer dowodu osobistego oraz adres zamieszkania zgłaszanego żołnierza zawodowego – w przypadku gdy konieczne jest zawarcie umowy, o której mowa w art. 106 ust. 1 ustawy;
- 10) nazwę, organ wydający oraz okres ważności dokumentu potwierdzającego przyjęcie określonego szczepienia – w przypadku gdy jego posiadanie jest koniecznym warunkiem udziału w nauce;

- 11) specjalizację medyczną, rok ukończenia nauki lub nabycia specjalizacji – w przypadku gdy do nauki w tym obszarze są zgłaszani żołnierze zawodowi korpusu osobowego medycznego.

**§ 10.** 1. Organ, o którym mowa w § 9 ust. 1 :

- 1) dokonuje weryfikacji przesłanego zgłoszenia i kwalifikuje do udziału w nauce;
- 2) sporządza imienny wykaz żołnierzy zawodowych zakwalifikowanych do udziału w nauce i przesyła go do podmiotu prowadzącego naukę w terminie do miesiąca przed planowanym rozpoczęciem nauki w kraju;
- 3) informuje pisemnie w postaci papierowej lub z wykorzystaniem elektronicznego systemu ewidencji wojskowej o zakwalifikowaniu żołnierza zawodowego na zgłaszany rodzaj i kierunek nauki jego dowódcę drogą służbową.

2. Dowódca, na podstawie informacji, o której mowa w ust. 1 pkt 3, kieruje żołnierza zawodowego do podmiotu prowadzącego naukę. Fakt skierowania stwierdza się w rozkazie dziennym jednostki wojskowej.

3. Przed skierowaniem żołnierza zawodowego na naukę dowódca zawiera z tym żołnierzem umowę o skierowanie go na naukę w kraju.

4. Wzór umowy o skierowanie żołnierza zawodowego na naukę w kraju jest określony w załączniku nr 2 do rozporządzenia.

**§ 11.** Organ, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 1, informuje kierownika komórki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej właściwej do spraw szkolnictwa wojskowego o liczbie żołnierzy zawodowych zakwalifikowanych do udziału w nauce w terminie do 3 tygodni przed rozpoczęciem edycji prowadzonej przez uczelnie wojskowe w kraju.

**§ 12.** 1. Na przystąpienie do postępowania rekrutacyjnego na kurs zakończony egzaminem na oficera, o którym mowa w art. 140 ust. 10 ustawy, kierownik komórki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej właściwej do spraw kadr wyraża zgodę na podstawie sporządzonego pisemnie wniosku żołnierza zawodowego przesłanego drogą służbową w postaci papierowej lub z wykorzystaniem elektronicznego systemu ewidencji wojskowej.

2. Na podstawie wyników postępowania rekrutacyjnego na kurs, o którym mowa w ust. 1, przeprowadzonego w uczelni wojskowej kierownik komórki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej właściwej do spraw kadr wydaje rozkaz personalny o skierowaniu żołnierza zawodowego na ten kurs.

**§ 13.** 1. Na przystąpienie do postępowania rekrutacyjnego na kurs zakończony egzaminem na podoficera, o którym mowa w art. 140 ust. 11 ustawy, kierownik komórki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej właściwej do spraw kadr wyraża zgodę na podstawie sporządzonego pisemnie wniosku żołnierza zawodowego przesłanego drogą służbową w postaci papierowej lub z wykorzystaniem elektronicznego systemu ewidencji wojskowej.

2. Na podstawie wyników postępowania rekrutacyjnego na kurs, o którym mowa w ust. 1, dowódca jednostki wojskowej, w której żołnierz zawodowy pełni służbę, wydaje rozkaz personalny o skierowaniu żołnierza zawodowego na ten kurs.

**§ 14.** 1. Na naukę za granicą kierują:

- 1) żołnierza zawodowego zajmującego lub przewidzianego do wyznaczenia na stanowisko służbowe o stopniu etatowym pułkownika (komandora) i wyższych – Minister Obrony Narodowej;
- 2) żołnierza zawodowego zajmującego stanowisko służbowe zaszeregowane do pozostałych stopni etatowych – kierownik komórki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej właściwej do spraw kadr;
- 3) żołnierza zawodowego pełniącego zawodową służbę wojskową na stanowiskach w Służbie Kontrwywiadu Wojskowego albo w Służbie Wywiadu Wojskowego – odpowiednio szefowie tych Służb;
- 4) żołnierza zawodowego oddelegowanego do pełnienia obowiązków służbowych w instytucji, o których mowa w art. 209 ust. 1 ustawy – odpowiednio kierownicy tych instytucji.

2. Żołnierzy zawodowych wyznaczonych do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa lub wyznaczonych na stanowiska służbowe w organizacjach międzynarodowych, międzynarodowych strukturach wojskowych lub przy siłach zbrojnych państw obcych stacjonujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej kieruje na naukę za granicą dowódca według trybu obowiązującego w miejscu pełnienia służby.

**§ 15.** 1. Zgłoszenie kandydata na naukę za granicą może również przedstawić drogą służbową dowódca. Przepis § 9 ust. 2 stosuje się, z tym że w zgłoszeniu podaje się dodatkowo serię, numer i datę ważności paszportu oraz informację o posiadanych wizach i datach ich ważności.

2. Kierownik komórki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej właściwej do spraw kadr w przypadku:

- 1) żołnierza zawodowego, o którym mowa w § 14 ust. 1 pkt 1, przedstawia Ministrowi Obrony Narodowej kandydaturę żołnierza zawodowego do skierowania na naukę za granicą;
- 2) żołnierza zawodowego, o którym mowa w § 14 ust. 1 pkt 2, kwalifikuje i kieruje żołnierza zawodowego na naukę za granicą.

3. Wzór umowy o skierowanie żołnierza zawodowego na naukę za granicą jest określony w załączniku nr 3 do rozporządzenia.

**§ 16.** Organem uprawnionym do odwołania żołnierza zawodowego z nauki w kraju lub za granicą jest organ, który skierował tego żołnierza na tę naukę.

**§ 17. 1.** W przypadkach zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 106 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy, organ uprawniony do odwołania żołnierza zawodowego z nauki w kraju lub za granicą uzgadnia odwołanie żołnierza zawodowego z organem, który zakwalifikował go na naukę, jeżeli sam nie jest tym organem.

2. Jeżeli zaistnieją przypadki, o których mowa w art. 106 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy, organizator kształcenia w kraju lub za granicą informuje o ich zaistnieniu organ kierujący oraz organ, który zakwalifikował żołnierza zawodowego na naukę w kraju lub za granicą.

3. W przypadku, o którym mowa w art. 106 ust. 2 pkt 3 ustawy, żołnierz zawodowy składa wniosek o odwołanie z nauki w kraju lub za granicą do organu kierującego go na naukę – za pośrednictwem organizatora kształcenia.

4. W przypadku, o którym mowa w art. 106 ust. 2 pkt 4 ustawy, organ kierujący żołnierza zawodowego na naukę odwołuje go z tej nauki, informując o tym fakcie żołnierza zawodowego oraz podmiot prowadzący naukę.

**§ 18.** Skierowanie żołnierza zawodowego na naukę za granicą i odwołanie go z tej nauki następuje w drodze decyzji organu, o którym mowa w § 14 ust. 1. Doręczenie decyzji następuje w sposób przewidziany dla doręczeń decyzji, a także – w razie wystąpienia uzasadnionej potrzeby – na adres poczty elektronicznej, o którym mowa w § 9 ust. 2 pkt 3, lub na adres podany przez żołnierza zawodowego.

**§ 19. 1.** Rektor-komendant uczelni wojskowej, komendant szkoły podoficerskiej, komendant centrum lub ośrodka szkolenia albo kierownik innej jednostki organizacyjnej resortu obrony narodowej prowadzącej naukę ustala w odniesieniu do żołnierza zawodowego

pobierającego naukę w kraju wysokość kosztów, o których mowa w art. 106 ust. 1 ustawy, do których zalicza się powstałe od dnia rozpoczęcia nauki do dnia jej ukończenia albo przerwania koszty przypadające na jednego żołnierza zawodowego w zakresie zakwaterowania, umundurowania, wyżywienia i innych świadczeń związanych z nauką.

2. Przy wyliczaniu kosztów bierze się pod uwagę średnią wartość świadczeń należnych żołnierzowi zawodowemu, które zostaną mu wydane w naturze lub wypłacone w postaci ekwiwalentu, a które obejmują:

- 1) w zakresie zakwaterowania:
  - a) wartość zużytych mediów i usług komunalnych,
  - b) wartość sprzętu kwaterunkowego i przeciwpożarowego oraz wyposażenia nieuznawanego za środki trwałe,
  - c) wartość pościeli,
  - d) wartość usług w zakresie remontów i konserwacji pomieszczeń i budynków;
- 2) w zakresie umundurowania:
  - a) wartość wydanego umundurowania i wyekwipowania,
  - b) wartość wydanych środków czystości i środków higieny osobistej,
  - c) wartość usług pralniczych i krawieckich,
  - d) wartość otrzymanych równoważników;
- 3) w zakresie wyżywienia, w przypadku korzystania z bezpłatnego wyżywienia w czasie pobierania nauki:
  - a) wartość odpowiedniej normy wyżywienia,
  - b) koszty przygotowania i wydania posiłków;
- 4) w zakresie świadczeń związanych z nauką:
  - a) stypendia,
  - b) czesne,
  - c) opłaty kursowe,
  - d) wartość wydanych książek i pomocy dydaktycznych,
  - e) wartość wydanych do zużycia pomocy naukowych i dydaktycznych,
  - f) koszty dojazdu i przejazdu do i z miejsca pobierania nauki – zwrot należności z tytułu kosztów podróży służbowej na obszarze kraju w wysokości określonej w przepisach o należnościach przysługujących żołnierzom zawodowym z tytułu podróży służbowych na obszarze kraju,
  - g) świadczenia związane ze skierowaniem na naukę za granicą.

**§ 20.** Koszty poniesione w związku z pobieraniem przez żołnierza zawodowego nauki, o których mowa w art. 105 ust. 5 ustawy, obejmują zwrot poniesionych przez organ wojskowy kosztów pomocy finansowej.

**§ 21.** 1. Zwrot kosztów, o których mowa w art. 105 ust. 5 i art. 106 ust. 1 ustawy, następuje w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez żołnierza zawodowego wezwania do zapłaty.

2. W wezwaniu do zapłaty określa się kwotę podlegającą zwrotowi i wskazuje numer rachunku bankowego, na który ma nastąpić zwrot.

3. Na wniosek żołnierza zawodowego, w drodze umowy zawartej między żołnierzem zawodowym a dowódcą, termin zwrotu kosztów może zostać odroczony na łączny okres nie dłuższy niż 12 miesięcy lub kwota podlegająca zwrotowi może zostać rozłożona na raty w liczbie nie większej niż 24.

4. W przypadku, o którym mowa w art. 106 ust. 4 ustawy, postępowanie w sprawie prowadzi się na wniosek żołnierza zawodowego złożony drogą służbową.

**§ 22.** 1. Dowódca dokonuje niezwłocznie z urzędu czynności związanych ze zwrotem przez żołnierza zawodowego kosztów wynikających z podpisanej przez niego umowy – po otrzymaniu informacji o:

- 1) przerwaniu nauki przez żołnierza zawodowego, o którym mowa w art. 105 ust. 5 ustawy;
- 2) zwolnieniu żołnierza zawodowego z zawodowej służby wojskowej z przyczyn określonych w art. 226 pkt 1, 4, 6–9 i 11–16 oraz art. 228 ust. 1 pkt 1, 2 i 6–10 ustawy, przed terminem określonym w umowie, a po zakończeniu nauki.

2. Organ, który skierował na naukę żołnierza zawodowego, o którym mowa w art. 106 ust. 1 ustawy, dokonuje niezwłocznie z urzędu czynności związanych ze zwrotem przez żołnierza zawodowego kosztów wynikających z podpisanej przez niego umowy – po otrzymaniu informacji o przerwaniu nauki przez tego żołnierza.

**§ 23.** 1. Żołnierzy zawodowych pełniących zawodową służbę wojskową na stanowiskach służbowych w Służbie Kontrwywiadu Wojskowego albo w Służbie Wywiadu Wojskowego na naukę w kraju w uczelniach wojskowych i innych niż wojskowe kierują odpowiednio szefowie tych Służb.

2. Do kierowania żołnierzy zawodowych, o których mowa w ust. 1, stosuje się przepisy § 9 i § 10.

§ 24. 1. Umowy, o których mowa w art. 105 ust. 5 i art. 106 ust. 1 ustawy, zawarte przed dniem wejścia w życie rozporządzenia zachowują ważność.

2. Do wniosków żołnierzy zawodowych o udzielenie pomocy w związku z pobieraniem przez nich nauki złożonych do dnia wejścia w życie rozporządzenia stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 25. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.<sup>1)</sup>

**MINISTER OBRONY NARODOWEJ**

---

<sup>1)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 15 września 2014 r. w sprawie nauki żołnierzy zawodowych (Dz. U. poz. 1352), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia zgodnie z art. 822 ust. 6 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347 i 641).

Załączniki  
do rozporządzenia  
Ministra Obrony Narodowej  
z dnia  
(Dz. U. poz. )

**Załącznik nr 1**

*WZÓR*  
**UMOWA O UDZIELENIE POMOCY W ZWIĄZKU Z POBIERANIEM PRZEZ  
ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO NAUKI**

zawarta w dniu ..... r. w .....  
*(miejsce zawarcia umowy)*

między:

dowódcą jednostki wojskowej ..... ,  
*(oznaczenie jednostki wojskowej)*

zwanym dalej „dowódcą jednostki wojskowej”, reprezentowanym przez

.....  
.  
*(stopień wojskowy, imię i nazwisko dowódcy jednostki wojskowej)*

a

..... ,  
*(stopień wojskowy, imię i nazwisko żołnierza zawodowego)*

ur. .... w ..... ,  
*(data urodzenia) (miejsce urodzenia)*

numer PESEL .....

seria i numer dowodu osobistego/dokumentu paszportowego<sup>i</sup>..... ,

zamieszkałym w ..... ,  
*(adres zamieszkania oraz adres zameldowania, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)*

zwanym dalej „żołnierzem zawodowym”, o następującej treści:

**§ 1**

Dowódca jednostki wojskowej zobowiązuje się do udzielenia żołnierzowi zawodowemu następującej pomocy w formie finansowej:

- 1) zwrotu opłat za naukę, w tym kosztów postępowania rekrutacyjnego w wysokości:  
..... (słownie:.....);



- 2) zwrotu kosztów z tytułu kosztów zakwaterowania oraz dojazdu do miejsca pobierania nauki oraz przejazdu do i z miejsca jej pobierania na obszarze kraju w wysokości i w zakresie określonych w przepisach o należnościach przysługujących żołnierzom zawodowym z tytułu podróży służbowych na obszarze kraju, po przedstawieniu rachunku poniesionych kosztów

w związku z podjęciem nauki w:

.....  
,  
(nazwa i rodzaj podmiotu prowadzącego naukę, a w przypadku studiów również kierunek studiów)

.....  
,  
(tryb i poziom pobieranej nauki)

.....  
,  
(terminy i miejsce odbywania zajęć)

..... ,  
(planowany termin ukończenia nauki)

.....  
,  
(kwalifikacje, wykształcenie lub tytuły uzyskane po zakończeniu nauki)

## § 2

Wypłaty środków tytułem pomocy dokonuje się okresowo/jednorazowo<sup>1</sup> po pozytywnym ukończeniu kursu/szkolenia<sup>1</sup> lub zaliczeniu przez żołnierza zawodowego semestru lub roku nauki i przedstawieniu dowódcy jednostki wojskowej zaświadczenia o wysokości poniesionych wydatków (dokonanej zapłaty) – przelewem na rachunek bankowy wskazany przez żołnierza zawodowego.

.....  
, (nazwa i numer rachunku bankowego wskazanego przez żołnierza zawodowego)

## § 3

Zwrot należności z tytułu kosztów noclegu i przejazdu do i z miejsca pobierania nauki następuje w trybie określonym w rozporządzeniu Ministra Obrony Narodowej z dnia 6 lipca 2022 r. w sprawie należności pieniężnych żołnierzy zawodowych za przeniesienia, przesiedlenia i podróże służbowe (Dz. U. poz. 1464) na rachunek bankowy, o którym mowa w § 2.

## § 4

1. Żołnierz zawodowy zobowiązuje się do zwrotu pobranej pomocy, jeżeli:

- 1) po zakończeniu nauki, w terminie do dnia ....., zostanie zwolniony z zawodowej służby wojskowej z przyczyn, o których mowa w art. 226 pkt 1, 4, 6–9 i 11–16 oraz art. 228 ust. 1 pkt 1, 2 i 6–10 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie

Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347 i 647), zwanej dalej „ustawą” – proporcjonalnie do czasu służby po zakończeniu nauki;

- 2) w trakcie nauki zostanie zwolniony z zawodowej służby wojskowej z przyczyn, o których mowa w art. 226 pkt 1, 4, 6–9 i 11–16 oraz art. 228 ust. 1 pkt 1, 2 i 6–10 ustawy – w całości;
  - 3) przerwie naukę – w całości.
2. W przypadku wypowiedzenia przez dowódcę jednostki wojskowej umowy z powodu kolidowania pobieranej nauki z wykonywaniem przez żołnierza zawodowego jego obowiązków służbowych żołnierz zawodowy nie jest zobowiązany do zwrotu pobranej pomocy finansowej.

#### § 5

1. Zwrot pobranej pomocy w przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 1, następuje w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez żołnierza zawodowego wezwania do zapłaty od dowódcy jednostki wojskowej, w którym jest określona kwota podlegająca zwrotowi i jest wskazany numer rachunku bankowego, na który żołnierz zawodowy ma dokonać wpłaty.
2. Na wniosek żołnierza zawodowego, w drodze umowy zawartej między żołnierzem zawodowym a dowódcą jednostki wojskowej, termin zwrotu kosztów może zostać odroczony na łączny okres nie dłuższy niż 12 miesięcy lub kwota podlegająca zwrotowi może zostać rozłożona na raty w liczbie nie większej niż 24.

#### § 6

1. Z uwagi na potrzeby Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej umowa może być rozwiązana wskutek jej wypowiedzenia w każdym czasie przez dowódcę jednostki wojskowej, w szczególności jeżeli pobierana przez żołnierza zawodowego nauka koliduje z wykonywaniem przez niego zadań służbowych lub żołnierz zawodowy nie przedstawi, mimo wezwania, zaświadczenia potwierdzającego pozytywne ukończenie kursu/szkolenia lub zaliczenie semestru lub roku nauki.
2. W wypowiedzeniu umowy dowódca jednostki wojskowej wskazuje przyczyny jej wypowiedzenia.
3. Wypowiedzenie umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 7

W zakresie nieuregulowanym umową mają zastosowanie przepisy ustawy oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360, z późn. zm.).

#### § 8

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory mogące wyniknąć z realizacji umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby dowódcy jednostki wojskowej.

#### § 9

Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach.

.....  
(własnoręczny podpis żołnierza zawodowego)  
wojskowej)

.....  
(własnoręczny podpis dowódcy jednostki

Przekazano :

- 1) żołnierzowi zawodowemu;
- 2) dowódcy jednostki wojskowej;
- 3) właściwemu organowi finansowemu (płatnikowi);
- 4) do teczki akt personalnych żołnierza zawodowego.

---

<sup>i</sup> Niepotrzebne skreślić

*WZÓR*  
**UMOWA O SKIEROWANIE ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO NA NAUKĘ W  
KRAJU**

w dniu ..... r. w .....

*(miejsce zawarcia umowy)*

między:

.....

,

*(oznaczenie organu wojskowego)*

zwanym dalej „kierującym”, reprezentowanym przez

.....

.

*(stopień wojskowy, imię i nazwisko)*

a

.....

,

*(stopień wojskowy, imię i nazwisko żołnierza zawodowego)*

ur. .... w .....

*(data urodzenia)*

*(miejsce urodzenia)*

numer PESEL .....

seria i numer dowodu osobistego .....

zamieszkałym w .....

*(adres zamieszkania oraz adres zameldowania, jeżeli jest inny niż adres  
zamieszkania)*

zwanym dalej „żołnierzem zawodowym”, została zawarta umowa o skierowanie na naukę  
w kraju o następującej treści:

**§ 1**

Kierujący zobowiązuje się do skierowania żołnierza zawodowego na naukę:

.....

*(rodzaj i kierunek nauki (nazwa kursu))*

organizowaną przez podmiot: .....

(nazwa podmiotu prowadzącego naukę)

zwany dalej „organizatorem”, w terminie .....  
(termin nauki)

## § 2

Koszty utrzymania i nauki, o których mowa w art. 106 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347 i 647), zwanej dalej „ustawą”, wynoszą: ..... zł (słownie: ..... zł).

## § 3

1. Żołnierz zawodowy zobowiązuje się do zwrotu kosztów, o których mowa w § 2 umowy, oraz kosztów nauki, jeżeli:
  - 1) przerwał naukę lub został odwołany z kształcenia, w przypadkach, o których mowa w art. 106 ust. 2 pkt 1–3 ustawy – w całości;
  - 2) w trakcie szkolenia lub po jego zakończeniu został zwolniony z zawodowej służby wojskowej z przyczyn, o których mowa w art. 226 pkt 1, 4, 6–9 i 11–16 oraz art. 228 ust. 1 pkt 1, 2 i 6–10 ustawy – w wysokości proporcjonalnej do czasu służby po zakończeniu nauki, o którym mowa w § 4.
2. Brak postępów w kształceniu, o którym mowa w art. 106 ust. 2 pkt 1 ustawy, ocenia się z uwzględnieniem dochowania przez żołnierza zawodowego staranności ogólnie wymaganej w procesie kształcenia (należytej staranności).
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Minister Obrony Narodowej może zwolnić żołnierza zawodowego, który nie ukończył nauki, z obowiązku zwrotu kosztów poniesionych przez resort obrony narodowej na jego naukę, przy czym zwolnienie to nie dotyczy kosztów w wysokości dwunastokrotności miesięcznego uposażenia zasadniczego wraz z dodatkami o charakterze stałym, należnego żołnierzowi zawodowemu na zajmowanym przez niego stanowisku służbowym w dniu powstania zobowiązania, które żołnierz zawodowy jest zobowiązany pokryć, o czym mowa w art. 106 ust. 4 ustawy.

## § 4

Zobowiązanie żołnierza zawodowego określone w § 3 wygasa z upływem odbycia przez żołnierza zawodowego zawodowej służby wojskowej w okresie .....

(długość okresu)

liczonym od dnia zakończenia nauki wynikającego z dokumentu wystawionego przez organizatora.

## § 5

1. W przypadku, o którym mowa w § 3, wysokość kosztów poniesionych na utrzymanie i naukę żołnierza zawodowego, o których mowa w art. 106 ust. 1 ustawy, zostanie ustalona przez .....

(nazwa organizatora)

2. Zwrot kosztów utrzymania i nauki, o których mowa w § 2, następuje w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez żołnierza zawodowego wezwania do zapłaty od dowódcy jednostki wojskowej,

w którym jest określona kwota podlegająca zwrotowi i jest wskazany numer rachunku bankowego, na który żołnierz zawodowy ma dokonać wpłaty.

3. Na wniosek żołnierza zawodowego, w drodze umowy zawartej między żołnierzem zawodowym a dowódcą jednostki wojskowej, termin zwrotu kosztów może zostać odroczony na łączny okres nie dłuższy niż 12 miesięcy lub kwota podlegająca zwrotowi może zostać rozłożona na raty w liczbie nie większej niż 24.

### § 6

Zmiana kierującego na naukę nie ma wpływu na treść umowy.

### § 7

Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 6 umowy.

### § 8

W zakresie nieuregulowanym umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360, z późn .zm.).

### § 9

Spory mogące wynikać z realizacji umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby kierującego.

### § 10

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach.

.....  
(własnoręczny podpis żołnierza zawodowego)

.....  
(własnoręczny podpis kierującego)

Przekazano :

- 1) żołnierzowi zawodowemu;
- 2) organowi kierującemu;
- 3) do teczki akt personalnych żołnierza zawodowego.

WZÓR

**UMOWA O SKIEROWANIE ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO NA NAUKĘ  
ZA GRANICĄ**

w dniu ..... r. w .....

*(miejsce zawarcia umowy)*

między:

.....

,

*(oznaczenie organu wojskowego)*

zwanym dalej „kierującym”, reprezentowanym przez

.....

.

*(stopień wojskowy, imię i nazwisko)*

a

.....

,

*(stopień wojskowy, imię i nazwisko żołnierza zawodowego)*

ur. .... w .....

*(data urodzenia)*

*(miejsce urodzenia)*

numer PESEL .....

seria i numer dowodu osobistego/dokumentu paszportowego<sup>ii</sup> .....

zamieszkałym w .....

*(adres zamieszkania oraz adres zameldowania, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)*

zwanym dalej „żołnierzem zawodowym”, na podstawie art. 106 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 orz z 2023 r. poz. 347 i 647), zwanej dalej „ustawą”, została zawarta umowa o skierowanie żołnierza zawodowego na naukę za granicę o następującej treści:

**§ 1**

Kierujący zobowiązuje się do skierowania żołnierza zawodowego na naukę:

.....

*(rodzaj i kierunek nauki (nazwa kursu))*

organizowaną przez podmiot: .....

*(nazwa podmiotu prowadzącego naukę)*

zwany dalej „organizatorem”, w terminie .....  
(termin nauki)

## § 2

Kierujący zobowiązuje się do wypłacenia żołnierzowi zawodowemu należności przewidzianych w art. 455 ust. 2 ustawy, obowiązujących w dniu zawarcia umowy.

## § 3

1. Wypłaty stypendium miesięcznego oraz innych przysługujących należności dokonuje się z góry, przed wyjazdem na szkolenie, w kasie walutowej .....

(nazwa płatnika)

lub przesyła się w formie przelewu bankowego na konto wskazane przez żołnierza zawodowego.

2. Wypłaty należności, o których mowa w § 2 umowy, dokonuje .....

(nazwa płatnika)

## § 4

Żołnierz zawodowy zobowiązuje się do przedstawiania kierującemu, na jego wezwanie, dokumentów potwierdzających pobieranie nauki oraz – niezwłocznie po jej zakończeniu, bez wezwania organu – dokumentu potwierdzającego ukończenie (np. certyfikat, świadectwo, dyplom) wystawionego przez organizatora.

## § 5

1. Żołnierz zawodowy zobowiązuje się do zwrotu kosztów, o których mowa w § 2 umowy, oraz kosztów nauki, wyszczególnionych w załączniku stanowiącym jej integralną część<sup>iii</sup>, jeżeli:
  - 1) przerwał naukę lub został odwołany z kształcenia, w przypadkach, o których mowa w art. 106 ust. 2 pkt 1 - 3 ustawy – w całości;
  - 2) w trakcie szkolenia lub po jego zakończeniu został zwolniony z zawodowej służby wojskowej z przyczyn, o których mowa w art. 226 pkt 1, 4, 6 – 9 i 11 - 16 oraz art. 228 ust. 1 pkt 1, 2 i 6 - 10 ustawy – w wysokości proporcjonalnej do czasu służby po zakończeniu nauki, o którym mowa w § 6.
2. Brak postępów w kształceniu, o którym mowa w art. 106 ust. 2 pkt 1 ustawy, ocenia się z uwzględnieniem dochowania przez żołnierza zawodowego staranności ogólnie wymaganej w procesie kształcenia (należytej staranności).
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Minister Obrony Narodowej może zwolnić żołnierza zawodowego, który nie ukończył nauki, z obowiązku zwrotu kosztów poniesionych przez resort obrony narodowej na jego naukę, przy czym zwolnienie to nie dotyczy kosztów w wysokości dwunastokrotności miesięcznego uposażenia zasadniczego wraz z dodatkami o charakterze stałym, należnego żołnierzowi zawodowemu na zajmowanym przez niego stanowisku służbowym w dniu powstania zobowiązania, które żołnierz jest zobowiązany pokryć, o czym mowa w art. 106 ust. 4 ustawy.

## § 6

Zobowiązanie żołnierza zawodowego określone w § 5 wygasa z upływem odbycia przez



żołnierza zawodowego zawodowej służby wojskowej w okresie .....

*(długość okresu)*

liczonym od dnia zakończenia nauki, wynikającego z dokumentu wystawionego przez organizatora.

### § 7

1. W przypadku, o którym mowa w § 5, wysokość kosztów poniesionych na utrzymanie i naukę żołnierza zawodowego, o których mowa w art. 106 ust. 1 ustawy, zostanie ustalona przez .....

*(nazwa podmiotu)*

na podstawie należności wymienionych w § 2 niniejszej umowy i faktycznie wypłaconych żołnierzowi zawodowemu oraz organizatorowi.

2. Zwrot należności, o których mowa w § 2, następuje w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez żołnierza zawodowego wezwania do zapłaty od dowódcy jednostki wojskowej, w którym jest określona kwota podlegająca zwrotowi i jest wskazany numer rachunku bankowego, na który żołnierz zawodowy ma dokonać wpłaty.
3. Na wniosek żołnierza zawodowego, w drodze umowy zawartej między żołnierzem zawodowym a dowódcą jednostki wojskowej, termin zwrotu kosztów może zostać odroczone na łączny okres nie dłuższy niż 12 miesięcy lub kwota podlegająca zwrotowi może zostać rozłożona na raty w liczbie nie większej niż 24.

### § 8

1. Na potrzeby ustalania wysokości zobowiązań wynikających z umowy przyjmuje się kurs średni .....

*(nazwa waluty)*

do polskiego złotego określony przez Narodowy Bank Polski, z dnia powstania obowiązku zwrotu kosztów, o których mowa w § 2 umowy.

2. Za datę powstania obowiązku zwrotu kosztów uznaje się w przypadkach, o których mowa w § 5 ust. 1:
  - 1) pkt 1 umowy – dzień przerwania przez żołnierza zawodowego kształcenia lub odwołania z kształcenia, stwierdzony przez organizatora;
  - 2) pkt 2 umowy – dzień zwolnienia żołnierza zawodowego z zawodowej służby wojskowej.

### § 9

Zmiana kierującego na naukę nie ma wpływu na treść umowy.

### § 10

Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 9 umowy.

**§ 11**

W zakresie nieuregulowanym umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360, z późn. zm.).

**§ 12**

Spory mogące wyniknąć z realizacji umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby kierującego.

**§ 13**

Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach.

.....  
(własnoręczny podpis żołnierza zawodowego)

.....  
(własnoręczny podpis kierującego)

w uzgodnieniu:

.....  
(własnoręczny podpis dowódcy  
jednostki wojskowej będącej płatnikiem)

Przekazano :

- 1) żołnierzowi zawodowemu;
- 2) organowi kierującemu;
- 3) właściwemu organowi finansowemu (płatnikowi);
- 4) do teczki akt personalnych żołnierza zawodowego.

---

<sup>ii</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>iii</sup> W załączniku należy określić te należności przewidziane w art. 455 ust. 2 ustawy, które są faktycznie wypłacane żołnierzowi oraz koszty nauki (np. opłata kursowa, opłata za studia), jeżeli istnieją.

## UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia stanowi wykonanie upoważnienia ustawowego zawartego w art. 107 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

Projektowane rozporządzenie ma zastąpić rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 15 września 2014 r. w sprawie nauki żołnierzy zawodowych (Dz. U. poz. 1352).

Dokonana analiza funkcjonowania aktualnych zapisów uchylanego aktu wykonawczego wskazuje, że dotychczas obowiązujące regulacje wymagają pewnych modyfikacji wynikających zarówno z zapisów ustawy, jak i zebranych doświadczeń.

W projektowanym rozporządzeniu określono tryb udzielania żołnierzom zawodowym pomocy w związku z pobieraniem przez nich nauki, rodzaj, formę, zakres i wysokość pomocy oraz sposób jej ustalania i tryb jej zwrotu, a także sposób dokumentowania poniesionych przez żołnierza zawodowego wydatków objętych pomocą, o której mowa w art. 105 ustawy, tryb kierowania na studia lub naukę oraz na staż, kurs lub specjalizację w kraju lub za granicą i odwoływania z wymienionych przedsięwzięć oraz organy właściwe w tych sprawach, a ponadto wzory umów z tym związanych, o których mowa w art. 105 ust. 5 i art. 106 ust. 1 ustawy. Tym samym projektowane przepisy zapewnią ciągłość i skuteczność realizacji zadań.

Przepisy ustawy wskazują dowódcę jednostki wojskowej jako organ udzielający żołnierzowi zawodowemu, na jego wniosek, pomocy w związku z pobieraniem przez niego nauki. Niezbędne informacje, jaki powinny być zawarte we wniosku oraz załączniki do niego określa niniejsze rozporządzenie. Pomoc może być udzielona w formie finansowej lub niefinansowej.

Dowódca jednostki wojskowej, ustala spełnienie warunków do udzielenia pomocy w związku z pobieraniem nauki, określonych w art. 105 ust. 4 ustawy, uwzględniając kierunki rozwoju zawodowego i potrzeby szkoleniowe żołnierza zawodowego zawarte w jego opinii służbowej oraz możliwości uzyskania wymaganych kwalifikacji w ramach systemu doskonalenia zawodowego żołnierzy zawodowych. Po ich ustaleniu zwraca się, w szczególności przy wykorzystaniu elektronicznego systemu ewidencji wojskowej, do organu uprawnionego do wyznaczania żołnierza zawodowego na stanowisko służbowe wyższe od zajmowanego z wnioskiem o wyrażenie zgody na zawarcie umowy, o której mowa w art. 105 ust. 5 ustawy. Ponadto, w przypadku wniosku podoficera lub szeregowego o udzielenie pomocy w związku z pobieraniem nauki na studiach lub studiach podyplomowych dowódca jednostki wojskowej przed podjęciem decyzji uzgadnia ją z kierownikiem komórki

organizacyjnej właściwej do spraw kadr. Następnie dowódca jednostki wojskowej podejmuje decyzję o udzieleniu pomocy w związku z pobieraniem nauki i zawiera z żołnierzem zawodowym umowę, o której mowa w art. 105 ust. 5 ustawy według wzoru określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia.

W przypadku niezaplanowania środków w planie finansowym, niespełnienia warunków, o których mowa w art. 105 ust. 4 ustawy lub niewyrażenia zgody, o której mowa w art. 105 ust. 5 ustawy, dowódca jednostki wojskowej, w drodze decyzji, odmawia żołnierzowi zawodowemu udzielenia pomocy finansowej w związku z pobieraniem nauki.

Dowódca jednostki wojskowej może również odmówić żołnierzowi zawodowemu udzielenia pomocy finansowej w związku z pobieraniem nauki w przypadku, gdy naukę spełniającą warunki, o których mowa w art. 105 ust. 4 ustawy, można było zrealizować w ramach systemu doskonalenia zawodowego żołnierzy zawodowych.

Żołnierz zawodowy może być kierowany na studia lub naukę oraz na staż, kurs lub specjalizację w kraju, po zakwalifikowaniu go do udziału w danej formie doskonalenia zawodowego przez organy wymienione w rozporządzeniu. Co do zasady organem kierującym jest dowódca jednostki wojskowej, z wyłączeniem żołnierzy zawodowych pełniących zawodową służbę wojskową na stanowiskach w Służbie Kontrwywiadu Wojskowego albo w Służbie Wywiadu Wojskowego oraz żołnierzy zawodowych oddelegowanych do pełnienia obowiązków służbowych w instytucji, o której mowa w art. 209 ust. 1 ustawy. W tych przypadkach kierują żołnierza zawodowego na naukę odpowiednio szefowie wymienionych służb oraz kierownicy instytucji.

Po zgłoszeniu kandydata, nie później niż na 2 miesiące przed planowanym rozpoczęciem nauki w kraju, do odpowiedniego organu wymienionego w niniejszym rozporządzeniu, organ ten dokonuje weryfikacji przesłanego zgłoszenia i kwalifikuje na naukę, a następnie sporządza wykaz imienny żołnierzy zawodowych zakwalifikowanych na naukę i przesyła go do podmiotu prowadzącego naukę nie później niż na 1 miesiąc przed planowanym rozpoczęciem nauki w kraju oraz informuje o zakwalifikowaniu żołnierza zawodowego na zgłaszany rodzaj i kierunek nauki drogą służbową dowódcę jednostki wojskowej, w której żołnierz ten pełni służbę. Na tej podstawie dowódca jednostki wojskowej kieruje żołnierza zawodowego do podmiotu prowadzącego naukę. Fakt skierowania stwierdza się w rozkazie dziennym jednostki wojskowej.

Żołnierz zawodowy może być także skierowany na szkolenie wojskowe zakończone egzaminem na oficera, o którym mowa w art. 140 ust. 10 ustawy lub na szkolenie wojskowe zakończone egzaminem na podoficera, o którym mowa w art. 140 ust. 11 ustawy. Rozkaz

o skierowaniu żołnierza wydaje wtedy odpowiednio kierownik komórki organizacyjnej właściwej do spraw kadr lub dowódca jednostki wojskowej, w której żołnierz pełni służbę.

Oprócz powyższego, żołnierz zawodowy może być również skierowany na naukę za granicą przez organy wyszczególnione w projekcie rozporządzenia.

Co do zasady organem uprawnionym do odwołania żołnierza zawodowego z nauki w kraju lub za granicą jest organ, który skierował żołnierza zawodowego na tę naukę.

Skierowanie na naukę i odwołanie z niej następuje w drodze decyzji tylko w przypadku nauki za granicą.

W przypadku żołnierza zawodowego którego planuje się na koszt wojska skierować na studia lub naukę albo staż, kurs lub specjalizację lub inne formy szkolenia i doskonalenia zawodowego w kraju lub za granicą, których koszt przekracza sześciokrotność najniższego uposażenia zasadniczego żołnierza zawodowego, zawiera się umowę, która określa warunki zwrotu kosztów poniesionych na jego utrzymanie i naukę w przypadku przerwania, odwołania z kształcenia lub zwolnienia z zawodowej służby wojskowej przed określonym w umowie okresem służby wojskowej z przyczyn, o których mowa w art. 226 pkt 1, 4, 6-9, 11-16 oraz art. 228 ust. 1 pkt 1, 2 i 6-10 ustawy, w wysokości proporcjonalnej do czasu służby po zakończeniu tej nauki. Wzór umowy jest określony w załączniku nr 2 do projektu rozporządzenia.

Jeden egzemplarz umowy dotyczącej udzielenia pomocy w związku z pobieraniem przez żołnierza zawodowego nauki lub umowy o skierowanie żołnierza zawodowego na naukę za granicą włącza się do teczki akt personalnych żołnierza zawodowego.

Projekt rozporządzenia zawiera również katalog świadczeń, które w szczególności bierze się pod uwagę przy wyliczaniu kosztów poniesionych w związku z pobieraniem przez żołnierza zawodowego nauki, o których mowa w art. 106 ust. 1 ustawy.

W przypadku zaistnienia przesłanek do zwrotu przez żołnierza zawodowego kosztów, o których mowa w art. 105 ust. 5 i art. 106 ust. 1 ustawy, zwrot następuje w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez żołnierza zawodowego wezwania do zapłaty zawierającego informację o kwocie podlegającej zwrotowi i numerze rachunku bankowego, na który ma nastąpić zwrot. Na wniosek żołnierza zawodowego, w drodze umowy zawartej pomiędzy żołnierzem zawodowym a dowódcą jednostki wojskowej, termin zwrotu kosztów może zostać odroczone na okres łączny nie dłuższy niż 6 miesięcy lub kwota podlegająca zwrotowi może zostać rozłożona na raty, w liczbie nie większej niż 12 rat.

Projekt rozporządzenia wskazuje również organy, które są uprawnione do prowadzenia czynności związanych ze zwrotem przez żołnierzy zawodowych kosztów wynikających z podpisanych przez nich umów.

Jednocześnie, żołnierz zawodowy, który nie ukończył nauki, może wystąpić z wnioskiem do Ministra Obrony Narodowej o zwolnienie go z obowiązku zwrotu kosztów poniesionych przez resort obrony narodowej na jego naukę. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Minister Obrony Narodowej może przychylić się do wniosku żołnierza zawodowego i określić wymiar takiego zwolnienia, przy czym minimalnym wymaganym poziomem pokrycia przez żołnierza zawodowego zwrotu kosztów pozostaje dwunastokrotność miesięcznego uposażenia zasadniczego wraz z dodatkami o charakterze stałym, należnego żołnierzowi zawodowemu na zajmowanym przez niego stanowisku służbowym.

Projekt rozporządzenia sankcjonuje także ważność umów o których mowa w art. 105 ust. 5 i art. 106 ust. 1 ustawy, zawartych przed dniem wejścia rozporządzenia w życie.

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie pociągnie za sobą skutków finansowych dla budżetu resortu obrony narodowej.

Przedmiotowy projekt z uwagi na swój charakter nie zawiera regulacji dotyczących majątkowych praw i obowiązków przedsiębiorców lub praw i obowiązków przedsiębiorców wobec organów administracji publicznej, a zatem nie podlega obowiązkowi dokonania oceny przewidywanego wpływu proponowanych rozwiązań na działalność mikro-, małych i średnich przedsiębiorców, stosownie do przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162, z późn. zm.).

Stosownie do postanowień § 52 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2022 r. poz. 348) oraz zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) projekt rozporządzenia został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny. Żadne podmioty nie wykazały zainteresowania pracami legislacyjnymi.

Projekt rozporządzenia nie podlega notyfikacji zgodnie z procedurą określoną w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039, z późn. zm.).

Ocena Skutków Regulacji projektu nie była dokonywana w trybie § 32 – Uchwały Nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2022 r. poz. 348), lecz w trybie § 42 ust. 1 Regulaminu.

Projekt rozporządzenia nie wymaga uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia z właściwymi instytucjami i organami Unii Europejskiej, w tym Europejskim Bankiem Centralnym.

Projekt rozporządzenia nie jest objęty prawem Unii Europejskiej.





pozostałe jednostki (oddzielnie)																	
<b>Wydatki ogółem</b>																	
budżet państwa																	
JST																	
pozostałe jednostki (oddzielnie)																	
<b>Saldo ogółem</b>																	
budżet państwa																	
JST																	
pozostałe jednostki (oddzielnie)																	
Źródła finansowania																	
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Wydatki dla resortu obrony narodowej, wynikające z wejścia w życie przepisów rozporządzenia, będą finansowane w ramach limitu wydatków obronnych, o którym mowa w art. 40 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, bez konieczności występowania o dodatkowe środki.																
<b>7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców, oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe</b>																	
Skutki																	
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	Łącznie (0–10)									
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z ... r.)	duże przedsiębiorstwa																
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw																
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe																
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa																
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw																
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe																
Niemierzalne																	
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	<p>Projekt nie wpływa na działalność mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców. Projekt nie wpływa także na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na sytuację ekonomiczną i społeczną rodziny, a także osób niepełnosprawnych oraz osób starszych.</p> <p>Przedmiotowy projekt z uwagi na swój charakter nie zawiera przepisów dotyczących zasad podejmowania, wykonywania lub zakończenia działalności gospodarczej, regulacji dotyczących majątkowych praw i obowiązków przedsiębiorców lub praw i obowiązków przedsiębiorców wobec organów administracji publicznej, a zatem nie podlega obowiązkowi dokonania oceny przewidywanego wpływu proponowanych rozwiązań na działalność mikro,</p>																

		małych i średnich przedsiębiorców, stosownie do przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców ani analizy zgodności projektu z tą ustawą w powyższym zakresie.	
<b>8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu</b>			
<input type="checkbox"/> Nie dotyczy.			
Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy	
<input checked="" type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input checked="" type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input checked="" type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:		<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektroniczności.		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy	
Komentarz: Poprzez propozycję rezygnacji z kierowania żołnierza zawodowego na naukę w kraju i odwołania go z tej nauki w drodze decyzji zmniejszy się liczba wytwarzanych dokumentów oraz liczba procedur, co pozwoli na skrócenie czasu na załatwienie sprawy.			
<b>9. Wpływ na rynek pracy</b>			
Nie dotyczy			
<b>10. Wpływ na pozostałe obszary</b>			
<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> sądy powszechne, administracyjne lub wojskowe	<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe <input checked="" type="checkbox"/> inne: resort obrony narodowej		<input type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie
Omówienie wpływu	Projektowane rozporządzenie oddziałowych będzie na żołnierzy zawodowych.		
<b>11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego</b>			
Wraz z wejściem aktu w życie.			
<b>12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?</b>			
Procedowany projekt rozporządzenia oparty został w dużej mierze na dotychczasowych rozwiązaniach funkcjonujących w obszarze nauki żołnierzy zawodowych, a projektowane regulacje zostały dostosowane do zapisów ustawy w przedmiotowym zakresie, wychodząc tym samym naprzeciw oczekiwaniom środowiska wojskowego.			
<b>13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)</b>			
Brak.			

**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia

**w sprawie stypendiów dla kandydatów na żołnierzy**

Na podstawie art. 113 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347, 641 i ....) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa:

- 1) warunki, sposób i tryb przyznawania stypendium na naukę w uczelni wyższej, na kierunku zapewniającym nabycie kwalifikacji przydatnych w Siłach Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, zwanego dalej „stypendium”;
- 2) sposób i tryb wypłacania stypendium;
- 3) wykaz uczelni i kierunków studiów zapewniających nabycie kwalifikacji przydatnych w Siłach Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- 4) niezbędne elementy umowy.

**§ 2. 1.** Osoba zainteresowana powołaniem do zawodowej służby wojskowej, zwana dalej „kandydatem”, może wystąpić do Szefa Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji z wnioskiem o przyznanie stypendium przez Ministra Obrony Narodowej.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera:

- 1) imię i nazwisko kandydata;
- 2) dane kontaktowe kandydata, obejmujące: adres do korespondencji, numer telefonu, adres poczty elektronicznej;
- 3) zaświadczenie potwierdzające przyjęcie na studia na kierunku określonym w załączniku do rozporządzenia;
- 4) planowany termin ukończenia studiów;
- 5) krótkie przedstawienie okoliczności sprawy;
- 6) oświadczenie kandydata o spełnianiu wymogów formalnych do powołania do zawodowej służby wojskowej.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, kandydat składa do Szefa Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji najpóźniej do dnia 31 sierpnia danego roku za pośrednictwem dowolnego wojskowego centrum rekrutacji.

4. Szef Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji weryfikuje kompletność danych zawartych we wniosku i przesyła go Ministrowi Obrony Narodowej najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od jego otrzymania.

5. Szef Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji, przekazując wniosek, przedstawia Ministrowi Obrony Narodowej rekomendacje w przedmiocie przyznania stypendium.

**§ 3.** 1. Szef Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji niezwłocznie informuje kandydata o sposobie rozpatrzenia wniosku.

2. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku Minister Obrony Narodowej lub działający z jego upoważnienia Szef Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji podpisuje z kandydatem umowę, o której mowa w art. 112 ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, zwaną dalej „umową”.

**§ 4.** 1. Umowa jest zawierana w formie pisemnej i składa się z następujących elementów:

- 1) miejsce i data zawarcia umowy;
- 2) strony umowy;
- 3) przedmiot umowy;
- 4) warunki realizacji umowy;
- 5) obowiązki kandydata;
- 6) zasady finansowania;
- 7) zasady wstrzymania finansowania;
- 8) zasady zwrotu stypendium;
- 9) zasady rozwiązania umowy;
- 10) postanowienia końcowe.

2. Umowę sporządza się w 3 egzemplarzach.

3. Szef Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji niezwłocznie przesyła egzemplarz umowy Ministrowi Obrony Narodowej.

**§ 5.** Minister Obrony Narodowej przyznaje kandydatowi stypendium na czas studiów, nie dłuższy jednak od czasu trwania studiów realizowanych zgodnie z programem.

**§ 6.1.** Stypendium wypłaca dowódca jednostki wojskowej, na którego zaopatrzeniu pozostaje Szef Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji.

2. Stypendium wypłaca się miesięcznie z dołu do dziesiątego dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który stypendium to przysługuje w formie bezgotówkowej na warunkach ustalonych w umowie.

3. Kandydat niezwłocznie dostarcza Szefowi Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji zaświadczenia potwierdzające zaliczenie kolejnych semestrów studiów.

4. Jeżeli kandydat nie dostarczy zaświadczenia, o którym mowa w ust. 3, w terminie odpowiednio do dnia 30 marca albo do dnia 30 września danego roku, wypłata stypendium zostaje wstrzymana.

5. W przypadku dostarczenia przez kandydata zaświadczenia w terminie późniejszym niż określony w ust. 4 stypendium obniża się proporcjonalnie, z tym że przyjmuje się, że jeden dzień stanowi 1/30 części miesięcznego stypendium.

6. Wypłatę stypendium wstrzymuje się:

- 1) na okres urlopów od zajęć lub innych przerw udzielonych zgodnie z regulaminem studiów;
- 2) w przypadku odbywania części studiów poza granicami państwa w ramach programów umożliwiających uczestnictwo w wymianach międzynarodowych.

7. Okresu, o którym mowa w ust. 6 pkt 1, nie wlicza się do czasu studiów, na jaki kandydatowi przyznaje się stypendium.

§ 7. 1. Kandydat informuje Szefa Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji o wszystkich okolicznościach mających wpływ na przyznanie i wypłatę stypendium, w szczególności dotyczących utraty statusu studenta uczelni lub niespełniania wymogów formalnych do powołania do zawodowej służby wojskowej.

2. Szef Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji może zażądać w każdym czasie okazania dokumentów potwierdzających odbywanie studiów na kierunku i w uczelni określonych w umowie.

§ 8. Wykaz uczelni i kierunków studiów zapewniających nabycie kwalifikacji przydatnych w Siłach Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej jest określony w załączniku do rozporządzenia.

§ 9. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

**MINISTER OBRONY NARODOWEJ**

Załącznik  
do rozporządzenia  
Ministra Obrony Narodowej  
z dnia  
(poz. )

WYKAZ UCZELNI I KIERUNKÓW STUDIÓW ZAPEWNIAJĄCYCH NABYCIE  
KWALIFIKACJI PRZYDATNYCH W SIŁACH ZBROJNYCH RZECZYPOSPOLITEJ  
POLSKIEJ

Lp.	Nazwa uczelni wyższej	Kierunek studiów
1	wszystkie uczelnie wyższe	rachunkowość
2		finanse i rachunkowość
3		finanse
4		rachunkowość i ubezpieczenia
5		finanse i bankowość
6		zarządzanie
7		bezpieczeństwo narodowe
8		bezpieczeństwo informacyjne i cyberbezpieczeństwo
9		bezpieczeństwo wewnętrzne
10		obronność
11		administracja
12		prawo
13		informatyka
14		elektronika
15		elektrotechnika
16		telekomunikacja
17		automatyka
18		robotyka
19		mechatronika
20		lotnictwo
21		energetyka
22		lekarski
23		lekarsko-dentystyczny
24		weterynaria
25		pielęgniarstwo
26		ratownictwo medyczne
27		analitka laboratoryjna
28		analitka medyczna
29		farmacja
30		psychologia
31		biochemia
32		biologia
33		diagnostyka laboratoryjna
34		fizjoterapia
35		fizyka
36		zdrowie publiczne
37		promocja zdrowia i edukacja zdrowotna
38		logistyka medyczna
39		organizacja i zarządzanie ochroną zdrowia

40		dziennikarstwo
41		komunikacja społeczna (public relations)
42		komunikacja strategiczna
43		politologia
44		medioznawstwo
45		logistyka
46		optoelektronika
47		stosunki międzynarodowe
48		geodezja
49		kartografia i geoinformatyka
50		teleinformatyka
51		cybernetyka
52		systemy informacyjne w bezpieczeństwie
53		zarządzanie kryzysowe
54		logistyka i transport
55		cyberbezpieczeństwo
56		budownictwo
57		budownictwo zrównoważone
58		eksploatacja infrastruktury komunikacyjnej
59		gospodarka przestrzenna
60		inżynieria geoprzestrzenna
61		inżynieria środowiska
62		ochrona środowiska
63		mechanika i budowa maszyn
64		nawigacja
65		inżynieria bezpieczeństwa
66		chemia
67		matematyka
68	wyższe seminaria duchowne	teologia
69	Chrześcijańska Akademia Teologiczna w Warszawie	teologia

## UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia stanowi wykonanie upoważnienia ustawowego zawartego w art. 113 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”. Zgodnie z tym przepisem Minister Obrony Narodowej został upoważniony do określenia w drodze rozporządzenia sposobu i trybu przyznawania i wypłacania stypendium, wykazu uczelni i kierunków studiów zapewniających nabycie kwalifikacji przydatnych w Siłach Zbrojnych oraz niezbędnych elementów umowy.

Projektowane rozporządzenie umożliwić ma wdrożenie nowej instytucji określonej w art. 112 ustawy. Instytucja ta ma na celu gromadzenie rezerw osobowych, w specjalnościach które znajdują się w zainteresowaniu Sił Zbrojnych, a które nie są objęte programem kształcenia w uczelniach wojskowych. Istota regulacji polega na przyznaniu studentom uczelni, kształcących się na takich właśnie kierunkach, stypendiów na naukę. Stypendia te mają stanowić zachętę do pełnienia w przyszłości służby wojskowej. System przyznawania stypendium ma na celu przyjęcie do służby wojskowej, osoby, która zdobyła przydatne w Siłach Zbrojnych wykształcenie, z jednoczesnym odbyciem podstawowego przeszkolenia wojskowego.

Proponuje się, by osoba zainteresowana powołaniem do zawodowej służby wojskowej występowała z wnioskiem o przyznanie jej stypendium na naukę w uczelni, na kierunku zapewniającym nabycie kwalifikacji przydatnych w Siłach Zbrojnych do Szefa Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji za pośrednictwem dowolnego Wojskowego Centrum Rekrutacji. Zakłada się, by wniosek ten składany był do 31 sierpnia danego roku co pozwoli na uzyskanie informacji w przedmiocie przyjęcia na daną uczelnię lub kierunek studiów, nawet w przypadku konieczności poprawy egzaminu maturalnego.

Zaopiniowany przez Szefa Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji rozpatrywany będzie przez Ministra Obrony Narodowej. W przypadku pozytywnego rozstrzygnięcia sprawy z kandydatem zawarta zostanie umowa w przedmiocie przyznania stypendium zawierająca elementy wskazane w cytowanej ustawie oraz projektowanym rozporządzeniu.

Stypendium przyznawane będzie na czas trwania studiów, nie dłuższy jednak od czasu trwania studiów według programu studiów. Organem właściwym do jego wypłaty będzie Szef Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji. Wpłata następować będzie miesięcznie z dołu do 10 dnia każdego miesiąca.

Projektowane przepisy przewidują dostarczanie przez kandydata zaświadczeń potwierdzających zaliczenie kolejnych semestrów studiów. W przeciwnym wypadku wypłata



stypendium ulega wstrzymaniu. Wysokość stypendium obniża się proporcjonalnie do okresu zwłoki w dostarczeniu zaświadczenia.

Wypłatę stypendium wstrzymuje się na okres urlopów od zajęć lub innych przerw udzielonych zgodnie z regulaminem studiów oraz w przypadku odbywania części studiów poza granicami państwa w ramach programów umożliwiających uczestnictwo w wymianach międzynarodowych. Okresu przebywania na cytowanych urloпах lub innych przerwach nie wlicza się do czasu studiów.

Kandydat informuje Szefa Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji o wszelkich okolicznościach mających wpływ na przyznanie i wypłatę stypendium. Natomiast Szef Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji jest uprawniony do żądania okazania wszelkich dokumentów istotnych w przedmiotowej sprawie.

Wykaz uczelni i kierunków studiów zapewniających nabycie kwalifikacji przydatnych w Siłach Zbrojnych określa załącznik do rozporządzenia. Obejmuje on deficytowe z punktu widzenia potrzeb Sił Zbrojnych RP kierunki, w szczególności takie, które nie są prowadzone przez uczelnie wojskowe lub w odniesieniu do których istnieją duże potrzeby uzupełnieniowe na stanowiskach służbowych, z uwagi na konieczność posiadania danego wykształcenia kierunkowego.

Zakłada się, że przepisy projektowanego rozporządzenia wejdą w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia. Biorąc pod uwagę, że będzie to rozwiązanie korzystne dla adresatów rozporządzenia, proponowany termin nie narusza zasady demokratycznego państwa prawnego. Powyższe nie stoi zatem w sprzeczności z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. *o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych* (Dz.U. z 2019 r. poz. 1461).

Szacuje się, że roczny koszt przyznanego stypendium dla jednej osoby wynosił będzie 27 360 zł. Skutki finansowe wynikające z wejścia w życie projektowanych regulacji zostaną sfinansowane w ramach środków ustalanych corocznie w ustawie budżetowej dla części 29 – Obrona narodowa i nie będą stanowiły podstawy do ubiegania się o dodatkowe środki na ten cel w kolejnych latach budżetowych.

Stosownie do postanowień § 52 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2022 r. poz. 348), oraz zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) projekt rozporządzenia został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny. Żadne podmioty nie zgłosiły zainteresowania pracami nad projektem w trybie ww. przepisów.

Projekt rozporządzenia nie podlega notyfikacji zgodnie z procedurą określoną w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039, z późn. zm.).

Projektowane rozporządzenie nie dotyczy majątkowych praw i obowiązków przedsiębiorców lub praw i obowiązków przedsiębiorców wobec organów administracji publicznej. Projektowane rozporządzenie nie wpływa na działalność mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców.

Ocena Skutków Regulacji projektu była dokonana w trybie § 32 ww. uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów, lecz w trybie § 42 ust. 1 Regulaminu pracy Rady Ministrów. Koordynator Oceny Skutków Regulacji przedstawił uwagi do projektu rozporządzenia.

Projekt rozporządzenia nie wymaga uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia z właściwymi instytucjami i organami Unii Europejskiej, w tym Europejskim Bankiem Centralnym.

Przedmiot projektowanego aktu prawnego nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.

<b>Nazwa projektu</b> Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej w sprawie stypendiów dla kandydatów na żołnierzy <b>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące</b> Ministerstwo Obrony Narodowej <b>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu</b> Minister Obrony Narodowej – Pan Mariusz Błaszczak <b>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu</b> .....	<b>Data sporządzenia</b> ..... <b>Źródło</b> art. 113 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305, z późn. zm.) <b>Nr w Wykazie prac legislacyjnych Ministra Obrony Narodowej</b>
--	---

## OCENA SKUTKÓW REGULACJI

### 1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Projektowane rozporządzenie umożliwić ma wdrożenie nowej instytucji określonej w art. 112 ustawy o obronie Ojczyzny. Instytucja ta ma na celu gromadzenie rezerw osobowych, w specjalnościach które znajdują się w zainteresowaniu Sił Zbrojnych, a które nie są objęte programem kształcenia w uczelniach wojskowych. Istota regulacji polega na przyznaniu studentom uczelni wyższych, kształcących się na takich właśnie kierunkach, stypendiów na naukę. Stypendia te mają stanowić zachętę do pełnienia w przyszłości służby wojskowej. System przyznawania stypendium ma na celu przyjęcie do służby wojskowej, osoby, która zdobyła przydatne w Siłach Zbrojnych wykształcenie, z jednoczesnym odbyciem podstawowego przeszkolenia wojskowego.

### 2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

Proponuje się, by osoba zainteresowana powołaniem do zawodowej służby wojskowej występowała z wnioskiem o przyznanie jej stypendium na naukę w uczelni, na kierunku zapewniającym nabycie kwalifikacji przydatnych w Siłach Zbrojnych do Szefa Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji poprzez dowolne Wojskowe Centrum Rekrutacji. Zakłada się, by wniosek ten składany był do 31 sierpnia danego roku co pozwoli na uzyskanie informacji w przedmiocie przyjęcia na daną uczelnię lub kierunek studiów, nawet w przypadku konieczności poprawy egzaminu maturalnego.

Zaopiniowany przez Szefa Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji rozpatrywany będzie przez Ministra Obrony Narodowej. W przypadku pozytywnego rozstrzygnięcia sprawy z kandydatem zawarta zostanie umowa w przedmiocie przyznania stypendium zawierająca elementy wskazane w cytowanej ustawie oraz projektowanym rozporządzeniu.

Stypendium przyznawane będzie na czas trwania studiów, nie dłuższy jednak od czasu trwania studiów według programu studiów. Organem właściwym do jego wypłaty będzie Szef Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji. Wypłata następować będzie miesięcznie z dołu do 10 dnia każdego miesiąca

Projektowane przepisy przewidują dostarczanie przez kandydata zaświadczeń potwierdzających zaliczenie kolejnych semestrów studiów. W przeciwnym wypadku wypłata stypendium ulega wstrzymaniu. Wysokość stypendium obniża się proporcjonalnie do okresu zwłoki w dostarczeniu zaświadczenia.

Wypłatę stypendium wstrzymuje się na okres urlopów od zajęć lub innych przerw udzielonych zgodnie z regulaminem studiów oraz w przypadku odbywania części studiów poza granicami państwa w ramach programów umożliwiających uczestnictwo w wymianach międzynarodowych. Okresu przebywania na cytowanych urlopowach lub innych przerwach nie wlicza się do czasu studiów.

Kandydat informuje Szefa Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji o wszelkich okolicznościach mających wpływ na przyznanie i wypłatę stypendium. Natomiast Szef Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji jest uprawniony do żądania okazania wszelkich dokumentów istotnych w przedmiotowej sprawie.

Wykaz uczelni i kierunków studiów zapewniających nabycie kwalifikacji przydatnych w Siłach Zbrojnych określa załącznik do rozporządzenia. Obejmuje on deficytowe z punktu widzenia potrzeb Sił Zbrojnych RP kierunki, w szczególności takie, które nie są prowadzone przez uczelnie wojskowe lub w odniesieniu do których istnieją duże potrzeby uzupełnieniowe na stanowiskach służbowych, z uwagi na konieczność posiadania danego wykształcenia kierunkowego.

Zakłada się, że przepisy projektowanego rozporządzenia wejdą w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia. Biorąc pod uwagę, że będzie to rozwiązanie korzystne dla adresatów rozporządzenia, proponowany termin nie narusza zasady demokratycznego państwa prawnego. Powyższe nie stoi zatem w sprzeczności z art. 4 ust. 2 ustawy

z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1461).

### 3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Nie dotyczy.

### 4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Studenci rozpoczynający studia na wskazanych kierunkach	Brak możliwości oszacowania z uwagi na zmienne limity określone przez uczelnie wyższe		Możliwość otrzymania stypendium
Osoby pobierające stypendium	Brak możliwości oszacowania z uwagi na zmienne potrzeby Sił Zbrojnych		Pobieranie stypendium
Centralne Wojskowe Centrum Rekrutacji oraz wojskowe centra rekrutacji	1 CWCR oraz 85 wojskowych centrów rekrutacji		Obsługa procesu przyznawania stypendiów

### 5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Ze względu na przedmiot regulacji, zrezygnowano z przeprowadzania konsultacji publicznych.

### 6. Wpływ na sektor finansów publicznych

(ceny stałe z ... r.)	Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]												
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie (0–10)	
<b>Dochody ogółem</b>													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
<b>Wydatki ogółem</b>													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
<b>Saldo ogółem</b>													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													

Źródła finansowania

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń

Skutki finansowe wynikające z wejścia w życie projektowanych regulacji zostaną sfinansowane w ramach środków ustalanych corocznie w ustawie budżetowej dla części 29 – Obrona narodowa i nie będą stanowiły podstawy do ubiegania się o dodatkowe środki na ten cel w kolejnych latach budżetowych.

**7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców, oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe**

		Skutki						
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	Łącznie (0–10)
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z ... r.)	duże przedsiębiorstwa							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw							
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe							
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw							
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe							
Niemierzalne								
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń		Projekt nie wpływa na działalność mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców. Projekt nie wpływa także na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na sytuację ekonomiczną i społeczną rodziny, a także osób niepełnosprawnych oraz osób starszych.						

**8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu**

Nie dotyczy.

Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).

- tak  
 nie  
 nie dotyczy

- zmniejszenie liczby dokumentów  
 zmniejszenie liczby procedur  
 skrócenie czasu na załatwienie sprawy  
 inne:

- zwiększenie liczby dokumentów  
 zwiększenie liczby procedur  
 wydłużenie czasu na załatwienie sprawy  
 inne:

Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektroniczności.

- tak  
 nie  
 nie dotyczy

Komentarz:

**9. Wpływ na rynek pracy**

Zakłada się, że wprowadzenie instytucji przyznawania stypendiów stworzy warunki do zwiększenia motywacji do podejmowania i pełnienia służby wojskowej.

<b>10. Wpływ na pozostałe obszary</b>		
<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> sądy powszechne, administracyjne lub wojskowe	<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe <input checked="" type="checkbox"/> inne: resort obrony narodowej	<input type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie
Omówienie wpływu	Regulacja będzie miała bezpośredni wpływ na sytuację ekonomiczną i społeczną osób ubiegających się o powołanie do zawodowej służby wojskowej, którym przyznane zostanie stypendium.	
<b>11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego</b>		
Wraz z wejściem aktu w życie.		
<b>12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?</b>		
Ocena zaproponowanych rozwiązań będzie możliwa po wprowadzeniu przedmiotowego rozporządzenia, a miernikiem efektów tego projektu będzie wzrost zainteresowania pełnieniem służby wojskowej przez osoby cywilne, a w konsekwencji liczba przydzielonych stypendiów.		
<b>13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)</b>		
Brak.		

**ROZPORZĄDZENIE**  
**RADY MINISTRÓW**

z dnia

**w sprawie pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa**

Na podstawie art. 203 ust. 8 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347, 641 i ...) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa:

- 1) przypadki, w których następuje wyznaczenie, a w których skierowanie do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa;
- 2) tryb postępowania przy wyznaczaniu lub kierowaniu żołnierzy zawodowych do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa, a także odwoływania do kraju z tej służby;
- 3) sposób i tryb współdziałania pomiędzy organem, któremu żołnierz podlega podczas służby poza granicami państwa, a organami właściwymi w zakresie przyznania i wypłaty świadczeń, o których mowa w ust. 5–7;
- 4) wysokość, sposób i tryb przyznawania świadczeń żołnierzom zawodowym wyznaczonym albo skierowanym do pełnienia służby poza granicami państwa oraz świadczeń przysługujących żołnierzom zawodowym w związku z wyznaczeniem lub skierowaniem do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa.

**§ 2. 1.** Wyznaczenie żołnierza zawodowego do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa następuje w przypadkach pełnienia tej służby na stanowiskach służbowych:

- 1) w polskich przedstawicielstwach wojskowych przy:
  - a) organizacjach międzynarodowych,
  - b) międzynarodowych strukturach wojskowych;
- 2) bezpośrednio w strukturach organizacji międzynarodowych i międzynarodowych strukturach wojskowych;
- 3) przy Siłach Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej albo przy innych strukturach obronnych państw obcych;

4) w ataszatach obrony przy przedstawicielstwach dyplomatycznych i w stałych przedstawicielstwach przy organizacjach międzynarodowych, podległych ministrowi właściwemu do spraw zagranicznych, mających siedzibę poza granicami państwa.

2. Stanowiska służbowe, o których mowa w ust. 1, ujmują się w wykazach stanowisk służbowych przeznaczonych dla żołnierzy zawodowych wyznaczonych do pełnienia służby poza granicami państwa.

3. Żołnierzowi zawodowemu, który pełni zawodową służbę wojskową poza granicami państwa w stałych przedstawicielstwach przy organizacjach międzynarodowych podległych ministrowi właściwemu do spraw zagranicznych, mających siedzibę poza granicami państwa, przysługują świadczenia w wysokości, trybie i na warunkach określonych w art. 53 ust. 1 oraz przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 54 ustawy z dnia 21 stycznia 2021 r. o służbie zagranicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 406), dotyczące członków służby zagranicznej wykonujących obowiązki służbowe w placówce zagranicznej. Do tego żołnierza nie stosuje się przepisów § 11-25.

**§ 3. 1.** Skierowanie żołnierza zawodowego do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa następuje:

- 1) w przypadkach pełnienia tej służby:
  - a) w składzie jednostki wojskowej określonej w przepisach ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o zasadach użycia lub pobytu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej poza granicami państwa (Dz.U. z 2021 r. poz. 396 oraz z 2022 r. poz. 655),
  - b) w kwaterach głównych, dowództwach i sztabach misji organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
  - c) jako obserwator wojskowy lub osoba posiadająca status obserwatora wojskowego w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych;
- 2) w przypadkach konieczności:
  - a) zabezpieczenia funkcjonowania jednostki wojskowej, o której mowa w pkt 1 lit. a, w rejonie jej działania,
  - b) zapewnienia organizacji, funkcjonowania i sprawowania działalności kontrolnej jednostki wojskowej, o której mowa w pkt 1 lit. a, w rejonie jej działania,
  - c) udziału w przedsięwzięciach szkoleniowych i ćwiczeniach,
  - d) udziału w akcjach ratowniczych, poszukiwawczych lub humanitarnych,
  - e) udziału w przedsięwzięciach reprezentacyjnych.



2. Stanowiska służbowe, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a i b, ujmuje się w etatach lub wykazach stanowisk służbowych przeznaczonych dla żołnierzy zawodowych skierowanych do pełnienia służby poza granicami państwa.

§ 4. 1. Wyznaczenie żołnierza zawodowego do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa, zwanego dalej „żołnierzem wyznaczonym”, następuje w drodze decyzji.

2. Wyznaczenie, o którym mowa w ust. 1, poprzedza się procesem kwalifikowania lub, w zależności od potrzeb, procesem rekrutacji kandydatów na stanowiska służbowe poza granicami państwa.

3. Kwalifikowanie przeprowadza organ właściwy do wyznaczenia żołnierza zawodowego na stanowisko służbowe poza granicami państwa z urzędu lub na wniosek tego żołnierza albo dowódcy jednostki wojskowej. Zakwalifikowany kandydat jest przygotowywany do służby poza granicami państwa.

4. Kwalifikowanie może być poprzedzone rekrutacją, która ma na celu dobór kandydatów na stanowiska służbowe poza granicami państwa.

5. Proces rekrutacji przeprowadza organ, o którym mowa w § 10 ust. 5 pkt 1, odpowiednio do usytuowania stanowiska służbowego poza granicami państwa.

§ 5. 1. Skierowanie żołnierza zawodowego do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa, zwanego dalej „żołnierzem skierowanym”, następuje w drodze indywidualnego lub zbiorowego rozkazu, z pozostawieniem na ostatnio zajmowanym stanowisku służbowym albo w dyspozycji.

2. Skierowanie, o którym mowa w ust. 1, następuje z urzędu lub na wniosek dowódcy jednostki wojskowej albo na wniosek żołnierza zawodowego.

§ 6. Wyznaczenie lub skierowanie żołnierza zawodowego do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa następuje, po uzyskaniu orzeczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań zdrowotnych do pełnienia tej służby, jeżeli jest ono wymagane.

§ 7. 1. W przypadku gdy pełnienie zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa będzie się wiązać z dostępem do informacji uznanych za niejawne przez państwo, na którego terenie żołnierz zawodowy ma pełnić służbę, lub przez organizację międzynarodową, przy której działa polskie przedstawicielstwo, lub w strukturze, w której ten żołnierz ma pełnić służbę, a z tym państwem lub z tą organizacją została zawarta umowa o wzajemnej ochronie

informacji niejawnych, wyznaczenie lub skierowanie do służby poza granicami państwa można dokonać wobec żołnierza zawodowego posiadającego poświadczenie bezpieczeństwa zgodnie z przepisami o ochronie informacji niejawnych.

2. Wyznaczenie żołnierza zawodowego do pełnienia służby w stałych przedstawicielstwach przy organizacjach międzynarodowych, mających siedzibę poza granicami państwa, następuje po uzgodnieniu z ministrem właściwym do spraw zagranicznych.

**§ 8.** 1. Organ, o którym mowa w art. 203 ust. 2 lub 3 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, zwanej dalej „ustawą”, uchyla decyzję o wyznaczeniu żołnierza zawodowego do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa albo rozkaz o skierowaniu żołnierza zawodowego do pełnienia tej służby przed dniem wyjazdu z kraju w razie braku zgody na jego przyjęcie przez państwo lub organizację międzynarodową, a także w razie zmiany orzeczenia, o którym mowa w § 6, w zakresie stwierdzenia przeciwwskazań zdrowotnych do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa lub cofnięcia poświadczenia bezpieczeństwa, o którym mowa w § 7 ust. 1.

2. Decyzja, o której mowa w § 4 ust. 1, oraz rozkaz, o którym mowa w § 5 ust. 1, mogą być uchylone przez organ, który wydał tę decyzję lub rozkaz, przed dniem wyjazdu z kraju:

- 1) w przypadku prawomocnego ukarania żołnierza zawodowego za przewinienie dyscyplinarne, wszczęcia postępowania karnego przeciwko żołnierzowi zawodowemu o przestępstwo, postępowania w sprawie o wykroczenie lub też zawieszenia żołnierza zawodowego w czynnościach służbowych;
- 2) na wniosek żołnierza zawodowego;
- 3) ze względu na uzasadnione potrzeby Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.

**§ 9.** 1. Organ, o którym mowa w art. 203 ust. 2 lub 3 ustawy, odwołuje żołnierza zawodowego ze służby poza granicami państwa do kraju:

- 1) na wniosek organu państwa, przy którego siłach zbrojnych albo przy którego innych strukturach obronnych żołnierz zawodowy pełni służbę wojskową albo, w którym działa misja organizacji międzynarodowej, albo na terytorium którego ma siedzibę polskie przedstawicielstwo wojskowe, albo na wniosek organizacji międzynarodowej albo międzynarodowej struktury wojskowej, przy której działa przedstawicielstwo, albo też na wniosek organu państwa, na którego terytorium mają one swoją siedzibę, a także na wniosek dowódcy sił międzynarodowych;

- 2) na wniosek ministra właściwego do spraw zagranicznych w stosunku do żołnierza wyznaczonego do pełnienia służby w stałym przedstawicielstwie przy organizacjach międzynarodowych;
- 3) w razie stwierdzenia przeciwwskazań zdrowotnych do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa.

2. Żołnierz zawodowy może być odwołany do kraju ze służby pełnionej poza granicami państwa, w każdym czasie przez organ, o którym mowa w art. 203 ust. 2 lub 3 ustawy:

- 1) z własnej inicjatywy tego organu albo na wniosek dowódcy jednostki wojskowej, w której żołnierz zawodowy pełni służbę poza granicami państwa, lub przełożonego, o którym mowa w § 10 ust. 1-3 w przypadku:
  - a) niewywiązywania się z zadań służbowych lub nienależytego ich wykonywania,
  - b) prawomocnego ukarania żołnierza zawodowego w postępowaniu dyscyplinarnym, wszczęcia przeciwko żołnierzowi zawodowemu postępowania karnego o przestępstwo, postępowania w sprawie o wykroczenie, zawieszenia żołnierza zawodowego w czynnościach służbowych oraz w razie uprawdopodobnionego podejrzenia popełnienia czynu, który jest zabroniony pod groźbą kary według prawa państwa pobytu, lub wszczęcia postępowania dyscyplinarnego w stosunku do żołnierza skierowanego,
  - c) uzasadnionych potrzeb Sił Zbrojnych,
  - d) niewykonywania zadań służbowych przez okres dłuższy niż 15 dni,
  - e) utraty dostępu do informacji niejawnych wymaganego na zajmowanym stanowisku służbowym;
- 2) umotywowanego wniosku żołnierza zawodowego.

3. Żołnierza zawodowego odwołanego do kraju zwalnia się z zajmowanego stanowisko służbowego poza granicami państwa i wyznacza na stanowisko służbowe lub przenosi do dyspozycji.

**§ 10. 1.** W czasie pełnienia zawodowej służby wojskowej na stanowisku służbowym poza granicami państwa, żołnierz zawodowy podlega organowi wskazanemu przez Ministra Obrony Narodowej w przepisach określających bezpośrednie podporządkowanie jednostek organizacyjnych.

2. W przypadku, gdy Minister Obrony Narodowej nie wskazał organu, o którym mowa w ust. 1, żołnierz zawodowy podlega organowi, który go wyznaczył lub skierował do służby poza granicami państwa.

3. Żołnierz skierowany do pełnienia zawodowej służby wojskowej w kraju i poza granicami państwa, który uprzednio został wyznaczony do pełnienia zawodowej służby wojskowej na stanowisku służbowym poza granicami państwa albo wyznaczony na stanowisko służbowe w organizacjach międzynarodowych, międzynarodowych strukturach wojskowych lub przy Siłach Zbrojnych państw obcych stacjonujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w okresie skierowania podlega organowi kierującemu go do tej służby.

4. Organy, o których mowa w ust. 1-3, realizują w stosunku do żołnierza zawodowego zadania dowódcy jednostki wojskowej.

5. Zakres i wysokość świadczeń, o których mowa w art. 203 ust. 5 i 7 ustawy, ustala z urzędu lub na wniosek żołnierza zawodowego:

- 1) w przypadku żołnierzy wyznaczonych, o których mowa:
    - a) w § 2 ust. 1 pkt 1-3 – szef komórki organizacyjnej Sztabu Generalnego Wojska Polskiego właściwej do spraw zarządzania zasobami osobowymi,
    - b) w § 2 ust. 1 pkt 4 – szef komórki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej właściwej do spraw zagranicznych;
  - 2) w przypadku żołnierzy skierowanych, o których mowa:
    - a) w § 3 ust. 1 pkt 1 lit. a – Dowódca Operacyjny Rodzajów Sił Zbrojnych, a dla żołnierzy zawodowych wydzielonego komponentu wojsk specjalnych - Dowódca Komponentu Wojsk Specjalnych,
    - b) w § 3 ust. 1 pkt 1 lit. b oraz pkt 2 lit. a - b – Dowódca Operacyjny Rodzajów Sił Zbrojnych,
    - c) w § 3 ust. 1 pkt 1 lit. c – szef komórki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej właściwej do spraw zagranicznych,
    - d) w § 3 ust. 1 pkt 2 lit. c - e – Dowódca Generalny Rodzajów Sił Zbrojnych
- zwane dalej „organem administrującym”.

6., Świadczenia, o których mowa w ust. 5, przyznaje się przez wydanie dokumentu do celów ewidencyjnych – w przypadku, jeżeli wysokość i zakres świadczenia wynika wprost z przepisów prawa lub gdy przyznaje świadczenie zgodnie z wnioskiem żołnierza zawodowego. W innych przypadkach, wydaje się decyzję..

7. Przed wydaniem rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 6, organ administrujący w sprawach żołnierzy zawodowych, o których mowa w § 2 ust. 1 i w § 3 ust. 1 pkt 1 lit. c zasięga opinii dowódcy (szefa, dyrektora, komendanta) jednostki wojskowej (komórki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej) właściwego w sprawie zabezpieczenia finansowego

żołnierzy zawodowych pełniących służbę poza granicami państwa, zwanego dalej „jednostką finansującą”.

8. Od decyzji, o której mowa w ust. 6, żołnierzowi zawodowemu przysługuje prawo do wniesienia odwołania do organu, któremu bezpośrednio podlega organ administrujący.

9. Dokument wydany dla celów ewidencyjnych lub ostateczną decyzję, o których mowa w ust. 6, przesyła się do jednostki finansującej w celu ich realizacji.

**§ 11.** 1. Wysokość równoważnika pieniężnego na wynajęcie lokalu mieszkalnego, dla poszczególnych miejsc pełnienia służby przez żołnierzy wyznaczonych jest określona w załączniku do rozporządzenia.

2. Żołnierzom wyznaczonym, którym wypłaca się równoważnik pieniężny na wynajęcie lokalu mieszkalnego, przydziela się nieodpłatnie niezbędne umeblowanie i wyposażenie albo wypłaca się ryczałt w wysokości 15% równoważnika. Na dodatkowy wniosek żołnierza wyznaczonego, ryczałt może być wypłacony jednorazowo z góry za okres do 12 kolejnych miesięcy.

**§ 12.** 1. Normatywna powierzchnia użytkowa lokalu mieszkalnego, dla celów nieodpłatnego zakwaterowania żołnierza wyznaczonego w lokalu mieszkalnym oraz dla celów ustalenia wysokości równoważnika pieniężnego na wynajęcie lokalu mieszkalnego, wynosi dla:

- 1) żołnierza - do 75 m<sup>2</sup>;
- 2) żołnierza z 1 lub 2 członkami rodziny - do 90 m<sup>2</sup>;
- 3) żołnierza z więcej niż 2 członkami rodziny - dodatkowo do 20 m<sup>2</sup> dla każdego następnego członka rodziny.

2. Do normatywnej powierzchni użytkowej nie wlicza się dodatkowej powierzchni na cele reprezentacyjne, o której mowa w ust. 5 i 6.

3. W przypadku, gdy żołnierzowi wyznaczonemu został zapewniony, na jego wniosek, lokal mieszkalny o powierzchni większej niż powierzchnia, o której mowa w ust. 1, żołnierz ten zwraca jednostce finansującej, różnicę pomiędzy odpłatnością za powierzchnię zajmowanego lokalu a odpłatnością za powierzchnię, o której mowa w ust. 1.

4. W przypadku gdy jednostka finansująca dysponuje wolnym lokalem mieszkalnym o powierzchni przekraczającej normatywy określone w ust. 1 lub jest to uzasadnione ekonomicznie, żołnierzowi wyznaczonemu przydziela się nieodpłatnie ten lokal, niezależnie od ograniczeń, o których mowa w ust. 1.

5. Żołnierzowi wyznaczonemu na stanowisko służbowe attaché obrony przysługuje prawo do dodatkowej powierzchni na cele reprezentacyjne o łącznej powierzchni do 50 m<sup>2</sup>.

6. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem państwa, zwyczajem międzynarodowym lub zakresem wykonywanych zadań Minister Obrony Narodowej może na uzasadniony wniosek organu administrującego, przyznać dodatkową powierzchnię na cele reprezentacyjne o łącznej powierzchni do 100 m<sup>2</sup> żołnierzowi wyznaczonemu, innemu niż wskazany w ust. 5.

7. Wielkość normatywu określonego w ust. 1 ustala się na dzień objęcia obowiązków przez żołnierza wyznaczonego i podlega on zmianie na jego udokumentowany wniosek. Żołnierz wyznaczony, w ciągu 7 dni roboczych, powiadamia organ administrujący o wszelkich zmianach trwających powyżej 30 dni, mających wpływ na zakres uprawnień, o których mowa w ust. 1 oraz w § 13 ust. 1. Przepis ust. 3 stosuje się.

**§ 13.** 1. Żołnierz wyznaczony otrzymuje równoważnik pieniężny na wynajęcie lokalu mieszkalnego, który obejmuje również wydatki:

- 1) niezbędne do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego, w tym koszty ekspertyzy technicznej lokalu oraz usługi pośrednictwa agencji mieszkaniowej;
- 2) związane z wypowiedzeniem umowy najmu lokalu mieszkalnego, w przypadku odwołania tego żołnierza do kraju ze służby pełnionej poza granicami państwa z przyczyn, o których mowa w § 9 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 lit. c-e oraz pkt 2 albo wydaniem decyzji o jego ewakuacji.

**§ 14.** 1. Przyjęcie i zwrot przydzielonego mieszkalnego wraz z umeblowaniem i wyposażeniem przez żołnierza wyznaczonego następuje na podstawie protokołu przekazania.

2. Od dnia przyjęcia lokalu mieszkalnego żołnierz wyznaczony ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewłaściwego użytkowania lokalu oraz jego umeblowania i wyposażenia na podstawie umowy o indywidualnej odpowiedzialności majątkowej za powierzone mienie zawieranej z tym żołnierzem przez jednostkę finansującą.

**§ 15.** 1. Żołnierz wyznaczony otrzymuje ryczałt na pokrycie kosztów następujących świadczeń:

- 1) energii i ogrzewania lokalu mieszkalnego;
- 2) zaopatrzenia w zimną i ciepłą wodę;
- 3) oświetlenia korytarzy, klatek schodowych oraz utrzymania urządzeń, pomieszczeń i otoczenia budynków, przeznaczonych do wspólnego użytkowania lokatorów, zbiorczych

anten telewizyjnych i abonamentu telewizji kablowej znajdującej się w budynku mieszkalnym, korzystania z wind, wywozu śmieci, a także innych świadczeń i opłat wynikających z miejscowych warunków i zwyczajów - jeżeli jest zobowiązany do ich ponoszenia;

- 4) ubezpieczenia lokalu mieszkalnego w zakresie wynikającym z zawartej umowy najmu;
- 5) instalacji telefonu w lokalu mieszkalnym lub zakupu telefonu komórkowego oraz kosztów związanych z ich utrzymaniem, a także dostępem do internetu, w wysokości 250 zł miesięcznie, z wyjątkiem przypadku przydzielenia żołnierzowi wyznaczonemu telefonu komórkowego lub telefonu w lokalu mieszkalnym wraz dostępem do bezpłatnego internetu.

2. Ryczałt na pokrycie kosztów świadczeń ustala się na podstawie przeciętnych kosztów świadczeń wymienionych w ust. 1, za okres 12 miesięcy poprzedzających zakończenie trzeciego kwartału oraz zmian kosztów świadczeń publikowanych przez uprawnione organy w państwach, w których żołnierze wyznaczeni pełnią zawodową służbę wojskową..

3. Żołnierz wyznaczony niezwłocznie zawiadamia organ administrujący o członkach rodziny, którzy i od kiedy będą stale z nim przebywali w miejscu pełnienia służby, nie później niż na miesiąc przed przyjazdem członków rodziny.

4. Przybycie członków rodziny żołnierz wyznaczony potwierdza poprzez złożenie oświadczenia do organu administrującego. Przepis § 12 ust. 3 i 7 zdanie drugie stosuje się.

5. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 4, powinno w szczególności zawierać: imiona, nazwiska oraz daty urodzenia przesiedlonych członków rodziny, termin przesiedlenia, wykorzystany środek transportu oraz wskazanie miejsca stałego zamieszkania w kraju, z którego nastąpiło przesiedlenie.

6. Żołnierzowi wyznaczonemu wypłaca się, na jego wniosek, równoważnik pieniężny, o, na wynajęcie lokalu mieszkalnego oraz ryczałt, o którym mowa w ust. 1, jednorazowo z góry, za okres do 4 kolejnych miesięcy.

**§ 16.** 1. Żołnierzowi wyznaczonemu, w ramach zwrotu opłat związanych z nauką przesiedlonych dzieci w szkole typu podstawowego i ponadpodstawowego, przyznaje się zwrot:

- 1) opłat z tytułu obowiązkowego przygotowania szkolnego wymaganego przepisami kraju pobytu żołnierza, z wyjątkiem wydatków na podręczniki i przybory szkolne, składki ubezpieczeniowe, odzież szkolną, wyżywienie i indywidualne dojazdy do szkoły,

depozyty, a także opłat za zajęcia ponadobowiązkowe i wycieczki oraz opłat za ponadobowiązkowe językowe kursy dokształcające lub wyjazdy edukacyjne,

- 2) kosztów egzaminów śródrocznych, kwalifikacyjnych i maturalnych, wymaganych przepisami w kraju pobytu tego żołnierza,
- 3) kosztów zorganizowanych dojazdów grupowych lub indywidualnych dojazdów dzieci do szkoły

- w szkole wskazanej przez organ administracyjny, przy uwzględnieniu potrzeby zapewnienia warunków nauczania porównywalnych z warunkami nauczania w kraju, wiek rozpoczęcia obowiązku szkolnego w kraju pobytu żołnierza wyznaczonego, wysokość opłat za naukę, kwestie zapewnienia bezpieczeństwa oraz dobro dziecka, w tym jego możliwość adaptacji do systemu nauczania w kraju pobytu tego żołnierza;

- 4) kosztów przejazdu dzieci pozostających na jego utrzymaniu do kraju i z powrotem, w celu złożenia egzaminu klasyfikacyjnego, poprawkowego, ósmoklasisty lub maturalnego lub egzaminu, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 47 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r., poz. 1082, 1179, 1116, 1383, 1730 i 2089 oraz z 2023 r. poz. 185);
- 5) kosztów podróży, o której mowa pkt 4, ponoszonymi przez opiekuna prawnego dzieci, które nie przekroczyły:
  - a) 18 roku życia albo
  - b) 25 roku życia, jeśli uczęszczają do szkoły lub odbywają studia, a które stały się całkowicie niezdolne do pracy lub niezdolne do samodzielnej egzystencji

2. W przypadku odmowy przyjęcia dziecka do szkoły wskazanej przez organ administracyjny, żołnierzowi wyznaczonemu przysługuje zwrot opłat, o których mowa w ust. 1, na podstawie faktur wystawianych przez szkoły inne niż szkoły, zawierające imię, nazwisko i wiek dzieci pobierających w nich naukę, a także po przedstawieniu zaświadczenia ze szkoły o braku możliwości przyjęcia do szkoły publicznej - do wysokości kosztów nauki w szkole, o której mowa w ust. 1.

3. Żołnierzowi wyznaczonemu przysługuje zwrot udokumentowanych kosztów nauki języka dziecka, na każde dziecko do wysokości 5000 euro, będącego podstawowym językiem nauczania w bezpłatnej szkole publicznej lub innej szkole, do której uczęszcza dziecko żołnierza, za którą jednostka finansująca nie ponosi kosztów. Zwrot kosztów przysługuje do czasu ukończenia przez dziecko nauki, na podstawie przedstawionego przez żołnierza dokumentu potwierdzającego faktu uczęszczania dziecka do szkoły.



4. Żołnierzowi wyznaczonemu przysługuje zwrot koszty przejazdu, o których mowa w ust. 1 pkt 4, na warunkach określonych dla zagranicznych podróży służbowych żołnierzy zawodowych w przepisach wydanych na podstawie art. 445 ust. 15 ustawy.

5. Żołnierzowi wyznaczonemu pokrywa się koszty zorganizowanych dojazdów grupowych lub indywidualnych dojazdów dzieci do szkoły, o której ust. 1 i 2 lub do szkoły polskiej określonej w przepisach o organizowaniu kształcenia dzieci obywateli polskich czasowo przebywających za granicą, wspomaganie nauczania historii, geografii i języka polskiego wśród Polonii oraz zakresie świadczeń przysługujących nauczycielom polskim skierowanym w tym celu do pracy za granicą, jeżeli odległość z miejsca pełnienia służby przez żołnierza do szkoły przekracza 20 km. W szczególnie uzasadnionych przypadkach żołnierzowi wyznaczonemu można pokryć koszty dowozu dziecka do szkoły, pomimo, że odległość do tej szkoły nie przekracza 20 km.

§ 17. 1. Żołnierzowi wyznaczonemu zwrot kosztów jego leczenia oraz przesiedlonych wraz z nim członków jego rodziny, w państwie w którym żołnierz pełni służbę, przysługuje w pełnej wysokości, nieprzekraczającej równowartości 5000 euro na żołnierza wyznaczonego lub uprawnionego członka rodziny tego żołnierza w ciągu miesiąca kalendarzowego, w przypadku:

- 1) porodów i leczenia w szpitalu,
- 2) badań albo zabiegów diagnostycznych zleconych przez lekarza w szpitalu,
- 3) zabiegów leczniczych zleconych przez lekarza w szpitalu,
- 4) rehabilitacji w tym fizykoterapii, fizjoterapii, kinezyterapii zlecanej przez lekarza w szpitalu

- jeżeli żołnierz wyznaczony i uprawnieni członkowie jego rodziny:

- 1) nie są uprawnieni do bezpłatnego leczenia w państwie, w którym żołnierz ten pełni służbę, w tym również z tytułu wykupu dodatkowego ubezpieczenia zdrowotnego;
- 2) nie korzystają bez uzasadnionej przyczyny z usług lekarzy i zakładów leczniczych innych niż te, które stosownie do zawartego porozumienia są zobowiązane do leczenia tego żołnierza i członków jego rodziny;
- 3) nie korzystają bez uzasadnienia z droższych procedur medycznych mimo dostępu do tańszych procedur medycznych.

2. Zwrotowi, o którym mowa w ust. 1, w wysokości nieprzekraczającej równowartości 1000 euro na żołnierza wyznaczonego lub uprawnionego członka rodziny w ciągu miesiąca kalendarzowego, podlegają udokumentowane koszty:

- 1) wizyt i konsultacji lekarskich – w 100%;
- 2) badań dodatkowych zleconych przez lekarza, w tym analiz laboratoryjnych, badań rentgenowskich, USG, tomografii komputerowej i rezonansu magnetycznego – w 100%;
- 3) rehabilitacji zalecanej przez lekarza, w tym fizykoterapii, fizjoterapii, kinezyterapii związanej z zabiegami leczniczymi – w 50%;
- 4) terapii logopedycznej i psychologicznej dzieci – w 50%;
- 5) gimnastyki korekcyjnej u dzieci i młodzieży do 18 roku życia – w 50%;
- 6) leczenia cukrzycy – w 100%;
- 7) wizyt i leczenia stomatologicznego, zachowawczego i profilaktycznego – w 50%;
- 8) chirurgii stomatologicznej, ekstrakcji zębów, badania rentgenowskiego zębów – w 70%;
- 9) porad z zakresu protetyki, protez dentystycznych z wyłączeniem implantów, nie częściej niż jeden raz na 5 lat – w 50%;
- 10) aparatów ortodontycznych dla dzieci i młodzieży do 18 roku życia oraz konsultacji ortodontycznych i wizyt kontrolnych – w 50%;
- 11) zakupu leków na zlecenie lekarza – w 50%;
- 12) zakupu strzykawek i igieł jednorazowych oraz materiałów opatrunkowych – w 100%;
- 13) zakupu szkieł okularowych (korekcyjnych, szkieł dwuogniskowych, cylindrycznych, standardowych soczewek kontaktowych) zleconych przez lekarza okulistę lub optyka, nie częściej jednak niż raz na 2 lata i tylko w przypadku zmiany ich mocy – w 50%;
- 14) zakupu szkieł okularowych (korekcyjnych, szkieł dwuogniskowych, cylindrycznych) w przypadku dzieci do 18 roku życia, nie częściej niż raz na dwa lata, a w razie pogorszenia się wady wzroku, zwrot kosztów szkieł może nastąpić częściej, w zależności od wniosków lekarza – w 50%;
- 15) obowiązkowych szczepień ochronnych dzieci do ukończenia 18 roku życia, które w Polsce są szczepieniami bezpłatnymi, pod warunkiem, że nie są one bezpłatne w kraju pełnienia służby – w 100%;
- 16) zalecanych szczepień ochronnych przesiedlonych członków rodziny, w zakresie zapobiegania rozprzestrzeniania się epidemii lub pandemii, które w Polsce są szczepieniami bezpłatnymi, pod warunkiem, że nie są one bezpłatne w kraju pełnienia służby – w 100%;
- 17) obowiązkowych składek z tytułu ubezpieczenia zdrowotnego, pobieranych przez instytucję lub zakład leczniczy w kraju pełnienia służby – w 100%;

- 18) obligatoryjnych, nakazanych testów medycznych dla żołnierza wyznaczonego, pod warunkiem, że nie są one bezpłatne w kraju pełnienia służby a ich wykonanie jest niezbędne do realizacji zadań służbowych – w 100%;
- 19) obowiązkowych szczepień ochronnych i badań obowiązkowych zleconych przez Światową Organizację Zdrowia (WHO) albo miejscową lub krajową służbę zdrowia - w 100%.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, żołnierzowi wyznaczonemu i uprawnionym członkom rodziny przesiedlonym z nim do kraju pełnienia służby, poniesione koszty świadczeń, o których mowa odpowiednio w ust. 1 i 2, przekraczające w ciągu miesiąca kalendarzowego równowartość 5000 euro lub 1000 euro, mogą zostać zwrócone na udokumentowany wniosek tego żołnierza, za zgodą Ministra Obrony Narodowej.

4. Przepisy ust. 1-3 nie mają zastosowania w przypadku świadczeń zdrowotnych z zakresu lecznictwa uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej udzielanych przez zakłady lecznictwa uzdrowiskowego albo poza uzdrowiskiem w szpitalach i sanatoriach oraz porad i zabiegów z zakresu kosmetyki albo zabiegów medycyny estetycznej.

5. Zwrot kosztów leczenia następuje w walucie bazowej określonej dla państwa, w którym żołnierz wyznaczony pełni służbę. Na wniosek tego żołnierza zwrotu kosztów leczenia dokonuje się w złotych polskich, przeliczonych na podstawie tabeli średnich kursów walut publikowanych przez Narodowy Bank Polski, z dnia wystawienia faktury.

6. Do wniosku o zwrot kosztów zleconych badań i zabiegów oraz zakupów produktów leczniczych i wyrobów medycznych wymienionych w ust. 2 pkt 2-6, 10-16 i 18-19 dołącza się potwierdzenie ich opłacenia.

7. Żołnierzowi wyznaczonemu oraz uprawnionym członkom rodziny przesiedlonym z nim do kraju pełnienia służby, którzy są uprawnieni do świadczeń opieki zdrowotnej przysługujących ubezpieczonemu, zgodnie z przepisami o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w Unii Europejskiej na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Wielkiej Brytanii lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej wypłaca się różnicę między kosztami leczenia poniesionymi przez tego żołnierza, do wysokości i w zakresie określonym w ust. 1-7, a kwotą podlegającą zwrotowi, wyliczoną zgodnie z przepisami o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w Unii Europejskiej.

**§ 18 .** 1. Zwrot kosztów leczenia następuje na podstawie faktur i rachunków potwierdzających wysokość wydatkowanych środków, a w przypadkach wymienionych w § 17 ust. 1 i ust. 2 pkt 2-6, 10-16 i 18-19 dodatkowo na podstawie zleceń lekarskich lub dokumentów wystawionych przez instytucję właściwą w kraju pełnienia służby.

2. Na wniosek żołnierza wyznaczonego, jednostka finansująca wypłaca zaliczkę na pokrycie kosztów wymienionych w ust. 1.

**§ 19.** Żołnierzowi wyznaczonemu i uprawnionym członkom rodziny pokrywa się koszty przejazdu do kraju w celu leczenia szpitalnego - w wysokości i na warunkach określonych dla zagranicznych podróży służbowych odbywanych przez żołnierzy zawodowych w przepisach wydanych na podstawie art. 445 ust. 15 ustawy.

**§ 20.** 1. Żołnierzowi wyznaczonemu przysługuje zwrot kosztów przejazdu z zagranicy do kraju i z powrotem wraz z uprawnionymi członkami rodziny przesiedlonymi z nim do kraju pełnienia służby w razie śmierci małżonka, rodzica, rodzeństwa, rodzica małżonka tego żołnierza, dziecka tego żołnierza, dziecka przysposobionego, pasierba oraz dziecka przyjętego na utrzymanie i wychowanie na podstawie orzeczenia sądu – w wysokości i na warunkach określonych dla zagranicznych podróży służbowych odbywanych przez żołnierzy zawodowych w przepisach wydanych na podstawie art. 445 ust. 15 ustawy.

2. W razie zgonu za granicą żołnierza wyznaczonego lub przesiedlonego z nim członka rodziny, pokrywa się koszt przewozu zwłok do miejsca pochowania w kraju. Wniosek w tej sprawie składa członek rodziny, który poniósł te koszty, do organu administrującego.

3. W przypadku odbycia przejazdu samochodem prywatnym, motocyklem lub motorowerem przysługuje zwrot kosztów w wysokości stanowiącej iloczyn przejechanych kilometrów oraz maksymalnej stawki za 1 km przebiegu pojazdu, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 2201).

**§ 21.** Żołnierz wyznaczony udający się poza granicę państwa w celu objęcia stanowiska służbowego i w związku z tym zmieniający państwo pobytu lub miejscowość w państwie pobytu albo powracający do kraju po zakończeniu tej służby otrzymuje zwrot udokumentowanych kosztów:

- 1) podróży przesiedleniowej tego żołnierza i każdego uprawnionego przesiedlającego się z nim członka rodziny, niezależnie od terminu ich faktycznego przesiedlenia, w wysokości i na warunkach określonych dla zagranicznych podróży służbowych żołnierzy

zawodowych w przepisach wydanych na podstawie art. 445 ust. 15 ustawy. W przypadku odbycia podróży przesiedleniowej samochodem prywatnym, motocyklem lub motorowerem przepis § 20 ust. 3 stosuje się;

- 2) zwrotu za przewóz rzeczy osobistego użytku i przedmiotów gospodarstwa domowego w wysokości faktycznie poniesionych kosztów, nie więcej jednak niż 200 % dla żołnierza wyznaczonego oraz 150 % dla każdego uprawnionego przesiedlonego członka rodziny - stawki brutto najniższego uposażenia zasadniczego żołnierza zawodowego. Koszty przewozu mienia w walucie obcej przelicza się według kursu walut średnich NBP z dnia wystawienia faktury.

**§ 22.** 1. Żołnierzowi wyznaczonemu i przesiedlonym z nim członkom rodziny, pokrywa się koszty przejazdu z miejsca pełnienia służby do miejsca stałego zamieszkania w kraju i z powrotem na urlop wypoczynkowy, nie wcześniej jednak niż po upływie 6 miesięcy służby poza granicami kraju. Koszty przejazdu pokrywa się ponownie po każdych 2 latach od skorzystania przez żołnierza z uprawnienia, jednak nie w roku w którym następuje powrót żołnierza do kraju.

2. Koszty przejazdu pokrywa się w wysokości i na warunkach określonych dla zagranicznych podróży służbowych żołnierzy zawodowych w przepisach wydanych na podstawie art. 445 ust. 15 ustawy, z tym, że środek transportu określa organ administrujący.

**§ 23.** Żołnierzowi wyznaczonemu pokrywa się koszty przejazdu do miejsca pełnienia tej służby i z powrotem do kraju nieprzesiedlonych członków rodziny, w wysokości i na warunkach określonych dla zagranicznych podróży służbowych żołnierzy zawodowych w przepisach wydanych na podstawie art. 445 ust. 15 ustawy według środka transportu określonego przez organ administrujący.

**§ 24.** 1. Żołnierzowi wyznaczonemu, Minister Obrony Narodowej może, na wniosek organu administrującego, w przypadkach uzasadnionych zwyczajem międzynarodowym, wyrazić zgodę na pokrycie, ze środków jednostki finansującej, kosztów przejazdu i noclegu małżonka towarzyszącego temu żołnierzowi w podróży służbowej.

2. Pokrycie kosztów, o których mowa w ust. 1, następuje w wysokości i na warunkach określonych dla zagranicznych podróży służbowych żołnierzy zawodowych w przepisach wydanych na podstawie art. 445 ust. 15 ustawy.

**§ 25.** 1. Żołnierzowi wyznaczonemu przysługuje ryczałt na używanie do celów służbowych samochodu osobowego, motocykla lub motoroweru będącego w posiadaniu

żołnierza. Ryczałt wypłacany jest w walucie bazowej określonej dla państwa, w którym żołnierz pełni służbę lub w złotych polskich. Przeliczenia dokonuje się na podstawie tabeli średnich kursów walut publikowanych przez NBP, z ostatniego dnia danego miesiąca.

2. Wypłata ryczałtu, o którym mowa w ust. 1, następuje na podstawie składanego comiesięcznie oświadczenia żołnierza, w wysokości kosztów zakupu do 100 litrów paliwa w kraju pełnienia służby. Wysokość ryczałtu ustala się, uwzględniając zakres obowiązków służbowych żołnierza, przy których wykonywaniu jest konieczne użycie pojazdów, o których mowa w ust. 1.

3. Ryczałt, o którym mowa w ust. 1, jest przeznaczony na pokrycie kosztów przejazdów żołnierza w celach służbowych na terenie miejscowości, w której pełni on służbę, oraz podróży służbowych poza tą miejscowością w odległości do 100 km w obie strony łącznie.

4. Żołnierz wyznaczony otrzymujący ryczałt, o którym mowa w ust. 1, nie może korzystać z pojazdów służbowych w celu załatwiania spraw służbowych, z wyjątkiem przejazdów przekraczających odległość, o której mowa w ust. 3. W przypadku, gdy używanie do celów służbowych samochodu osobowego, motocykla lub motoroweru posiadanego przez żołnierza byłoby niezgodne ze zwyczajem międzynarodowym lub spowodowałoby niewykonanie zadań służbowych, przełożony narodowy może wyrazić zgodę na doraźne użycie samochodu służbowego.

5. Kwotę ryczałtu, o którym mowa w ust. 1, zmniejsza się o jedną dwudziestą drugą za każdy dzień roboczy nieobecności żołnierza w miejscu pełnienia służby.

**§ 26.** 1. Żołnierzowi skierowanemu przysługuje bezpłatne zakwaterowanie i wyżywienie, od dnia rozpoczęcia przygotowania poza rejonem stacjonowania jednostki wojskowej, w której żołnierz ten pełni służbę, do dnia przekroczenia granicy Rzeczypospolitej Polskiej dnia skierowania na urlop aklimatyzacyjny, o którym mowa w art. 281 ust. 12 ustawy, jeżeli w tym czasie żołnierz skierowany przebywał w jednostce wojskowej, z tym, że żołnierzowi, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 lit. c, w okresie od dnia przekroczenia granicy państwa do dnia przekroczenia tej granicy w drodze powrotnej, przysługują w sytuacji gdy nie otrzymał on od misji organizacji międzynarodowej lub sił wielonarodowych tych świadczeń w naturze albo środki pieniężne przeznaczone na te świadczenia.

2. Na realizację uprawnień, o których mowa w ust. 1, żołnierzowi skierowanemu, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 lit. b, może być przed wyjazdem do miejsca pełnienia służby, na jego wniosek, wypłacona zaliczka w wysokości stanowiącej równowartość przewidywanych kosztów zakwaterowania i wyżywienia w pierwszym miesiącu pełnienia służby.

**§ 27.** Żołnierzowi skierowanemu świadczenia zdrowotne oraz zaopatrzenie w produkty lecznicze i wyroby medyczne oraz wyposażenie wyrobów medycznych, przysługują w czasie wykonywania zadań w obszarze działania jednostki wojskowej poza granicami państwa oraz w czasie przewozu tam i z powrotem, od dnia przekroczenia granicy do dnia przekroczenia tej granicy w drodze powrotnej.

**§ 28.** 1. Żołnierza skierowanego, w tym również uprzednio wyznaczonego do pełnienia zawodowej służby poza granicami państwa obejmuje się indywidualnym i zbiorowym ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków zaistniałych w czasie pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa, wskutek których nastąpiły uszkodzenie ciała, rozstrój zdrowia lub śmierć tego żołnierza.

2. Zakres i sumę ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1, określa umowa ubezpieczenia zawarta między Ministrem Obrony Narodowej a zakładem ubezpieczeń, z tym, że suma ubezpieczenia nie może być niższa niż suma przewidzianych w ustawie jednorazowego odszkodowania z tytułu stałego lub długotrwałego uszczerbku na zdrowiu doznanego w wyniku wypadku lub choroby pozostającej w związku ze służbą wojskową poza granicami państwa oraz odszkodowania za utracone całkowicie, zniszczone lub uszkodzone przedmioty osobistego użytku utracone wskutek wypadku pozostającego w związku ze służbą wojskową.

**§ 29.** 1. W sprawach świadczeń żołnierzy zawodowych wynikających z przepisów rozporządzenia, korespondencja, w tym dokumenty i rozstrzygnięcia, pomiędzy żołnierzem zawodowym a organem administrującym oraz jednostką finansującą, może odbywać się również w formie elektronicznej na adresy poczty elektronicznej ustalone pomiędzy tym żołnierzem, a organem administrującym.

2. Żołnierz zawodowy w terminie 7 dni roboczych powiadamia organ administrujący o wszelkich zmianach mających wpływ na zakres uprawnień, o których mowa w rozporządzeniu.

**§ 30.** Do spraw wszczętych lecz niezakończonych do dnia wejścia w życie rozporządzenia stosuje się przepisy niniejszego rozporządzenia.

**§ 31.** Rozporządzenie wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia<sup>1)</sup>.

**PREZES RADY MINISTRÓW**

---

<sup>1)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 marca 2015 r. w sprawie pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa (Dz. U. z 2015 r., poz. 479), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia zgodnie z art. 822 ust. 6 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347 i 641).

Załącznik  
do rozporządzenia  
Rady Ministrów  
z dnia  
(poz. ).

Lp.	Państwo	Miasto (miejsce pełnienia służby)	Wysokość równoważnika za 1 m <sup>2</sup>	Wysokość ryczałtu za media za 1 m <sup>2</sup>	Waluta
1	AFGANISTAN	KABUL	24,93	7,71	EUR
2	ALBANIA	TIRANA	16,00	2,25	EUR
3	ALGIERIA	ALGIER	26,26	4,98	EUR
4	ARABIA SAUDYJSKA	RIJAD	44,51	3,00	EUR
5	ARMENIA	ERYWAŃ	19,00	3,10	EUR
6	AUSTRIA	WIEDEŃ	16,50	4,66	EUR
7	AZERBEJDŻAN	BAKU	20,50	2,75	EUR
8	BELGIA	BRUKSELA	17,88	6,06	EUR
9	BELGIA	MONS	17,18	6,06	EUR
10	BELGIA	OSTENDA	12,91	4,74	EUR
11	BIAŁORUŚ	MIŃSK	15,50	3,29	EUR
12	BRAZYLIA	BRASILIA	27,00	2,55	EUR
13	BULGARIA	SOFIA	15,37	3,75	EUR
14	CHINY	PEKIN	39,70	3,10	EUR
15	CHORWACJA	ZAGRZEB	20,13	2,56	EUR
16	CZECHY	PRAGA	19,30	4,52	EUR
17	CZECHY	VYSKOV	11,40	4,48	EUR
18	DANIA	KOPENHAGA	186,58	20,65	DKK
19	DANIA	SLAGELSE	116,99	16,00	DKK
20	EGIPT	KAIR	29,92	4,60	USD
21	ESTONIA	TALLIN AO	17,92	3,80	EUR
22	ESTONIA	TALLIN NFIU	15,00	3,80	EUR
23	ESTONIA	TARTU	11,50	3,40	EUR
24	ETIOPIA	ADDIS ABEBA	38,00	15,79	USD
25	FINLANDIA	HELSINKI	21,68	3,07	EUR
26	FRANCJA	PARYŻ	41,91	5,20	EUR
27	FRANCJA	STRASBOURG	15,10	5,10	EUR
28	GRECJA	ATENY	19,42	3,00	EUR
29	GRECJA	CHANIA	10,00	3,00	EUR
30	GRECJA	SALONIKI	15,00	3,00	EUR
31	GRUZJA	TBILISI	17,80	3,32	EUR
32	HISZPANIA	MADRYT	19,00	3,00	EUR
33	HISZPANIA	WALENCJA	15,26	3,00	EUR
34	INDIE	NEW DELHI	31,00	8,50	EUR
35	INDONEZJA	DŻAKARTA	22,20	3,70	EUR
36	IRAK	BAGDAD	28,25	3,40	USD
37	IRAN	TEHERAN	29,00	0,50	EUR
39	JAPONIA	TOKIO	7 050,00	635,00	JPY
40	JORDANIA	AMMAN	14,40	8,29	EUR
41	KANADA	OTTAWA	28,25	6,58	CAD
42	KAZACHSTAN	ASTANA	27,00	0,50	EUR



43	KOREA POŁUDNIOWA	SEUL	38,37	2,79	EUR
44	KUWEJT	KUWEJT	41,22	1,40	EUR
45	LIBAN	BEJRUT	20,90	6,90	USD
46	LITWA	WILNO	16,13	3,56	EUR
47	LITWA	KOWNO	15,45	3,56	EUR
48	LUKSEMBURG	CAPELLEN	22,97	4,43	EUR
49	LUKSEMBURG	LUKSEMBURG	19,24	4,43	EUR
50	ŁOTWA	RYGA AO	15,00	3,71	EUR
51	ŁOTWA	RYGA NFIU STRATCOM COE	13,91	3,50	EUR
52	ŁOTWA	ĀDAZI	12,20	3,40	EUR
53	MALEZJA	KUALA LUMPUR	22,48	2,13	EUR
54	MEKSYK	MEKSYK	30,63	3,54	USD
55	MOŁDAWIA	KISZYNIÓW	21,57	4,15	EUR
56		Niderlandy HAGA AO	23,58	3,83	EUR
57	NIDERLANDY	HAGA NATEX, CMIX, HQ NCIA	19,61	3,83	EUR
58	NIDERLANDY	BRUNSSUM	13,17	3,83	EUR
59	NIDERLANDY	EINDHOVEN	16,12	3,83	EUR
60	NIDERLANDY	ENSCHDEDE	13,89	3,83	EUR
61	NIDERLANDY	MAASTRICHT	14,44	3,83	EUR
62	NIDERLANDY	NIEUW MILLIGEN	13,89	3,83	EUR
63	NIEMCY	BERLIN	25,40	4,17	EUR
64	NIEMCY	GARMISCH- PARTENKIRCHEN	14,00	4,17	EUR
65	NIEMCY	GEILENKIRCHEN	11,77	4,17	EUR
66	NIEMCY	INGOLSTADT	14,50	4,17	EUR
67	NIEMCY	KILONIA	11,80	4,17	EUR
68	NIEMCY	KALKAR	11,00	4,17	EUR
69	NIEMCY	LIPSK	12,30	4,17	EUR
70	NIEMCY	NEUBRANDENBURG	11,03	4,17	EUR
71	NIEMCY	OBERAMMERGAU	12,00	4,17	EUR
72	NIEMCY	OLDENBURG	11,80	4,17	EUR
73	NIEMCY	RAMSTEIN	17,32	4,17	EUR
74	NIEMCY	STRAUSBERG	12,00	4,17	EUR
75	NIEMCY	STUTTGART	16,89	4,17	EUR
76	NIEMCY	UEDEM	11,98	4,17	EUR
77	NIEMCY	ULM	14,32	4,17	EUR
78	NIEMCY	WIESBADEN	14,00	4,17	EUR
79	NIGERIA	ABUDŻA	39,50	0,50	EUR
80	NIGERIA	LAGOS	21,32	3,62	EUR
81	NORWEGIA	OSLO	278,94	20,00	NOK
82	NORWEGIA	STAVANGER	260,85	20,00	NOK
83	PAKISTAN	ISLAMABAD	38,40	6,33	EUR
84	PORTUGALIA	LIZBONA	20,00	3,02	EUR
85	REPUBLIKA POŁUDNIOWEJ AFRYKI	PRETORIA / JOHANNESBURG	18,06	3,50	USD
86	ROSJA	MOSKWA	53,44	0,50	EUR
87	RUMUNIA	BUKARESZT	21,00	4,79	EUR
88	RUMUNIA	CRAIOVA	17,70	4,39	EUR
89	RUMUNIA	ORADEA	14,00	3,45	EUR
90	RUMUNIA	SIBIU	16,00	3,90	EUR
91	SERBIA	BELGRAD	17,62	3,82	EUR
92	SŁOWACJA	BRATYSŁAWA AO	16,56	3,15	EUR

93	SŁOWACJA	BRATYSŁAWA NFIU	15,38	3,15	EUR
94	SŁOWACJA	TRENCIN	10,60	3,15	EUR
95	SŁOWENIA	POLJCE	14,34	2,98	EUR
96	SZWAJCARIA	BERNO	31,02	10,73	CHF
97	SZWECJA	SZTOKHOLM	292,71	39,00	SEK
98	TURCJA	ANKARA	30,00	7,00	USD
99	TURCJA	IZMIR	30,00	7,00	USD
100	TURCJA	STAMBUŁ	40,00	10,00	USD
101	UKRAINA	KIJÓW	25,00	3,75	EUR
102	USA	WASZYNGTON (DC) AO	45,00	5,00	USD
103	USA	WASZYNGTON (DC)	45,00	5,00	USD
104	USA	NOWY JORK	57,45	5,23	USD
105	USA	CHARLESTON (Karolina Płd.)	23,31	3,77	USD
106	USA	CHARLOTTESVILLE (Virginia)	23,00	3,77	USD
107	USA	DYESS (Teksas)	15,20	3,09	USD
108	USA	FORT HOOD (Teksas)	15,20	3,09	USD
109	USA	FORT KNOX (Kentucky)	21,04	3,68	USD
110	USA	FORT SILL (Oklahoma)	14,00	3,20	USD
111	USA	HILL (Utah)	20,56	4,25	USD
112	USA	HOLLOMAN (Nowy Meksyk)	19,54	3,45	USD
113	USA	LUKE (Arizona)	19,54	3,68	USD
114	USA	NEW CUMBERLAND (Pensylwania)	23,22	3,74	USA
115	USA	NORFOLK (Wirginia)	24,75	5,20	USD
116	USA	POPE (Karolina Płn.)	20,14	3,68	USD
117	USA	REDSTONE ARSENAL (Alabama)	23,00	3,79	USD
118	USA	TAMPA (Floryda)	30,73	4,11	USD
119	USA	TINKER (Oklahoma)	19,92	3,68	USD
120	USA	TUCSON (Nowy Meksyk)	18,50	4,21	USD
121	USA	TYNDAL (Floryda)	28,40	3,80	USD
122	USA	WARREN (Detroit/Michigan)	23,80	3,84	USD
123	USA	WRIGHT PATTERSON (Ohio)	21,69	3,68	USD
124	UZBEKISTAN	TASZKENT	21,10	4,00	EUR
125	WĘGRY	BUDAPESZT	24,03	5,50	EUR
126	WĘGRY	PAPA	10,10	3,35	EUR
127	WĘGRY	SZEKESFEHERVAR	18,00	4,20	EUR
128	WIELKA BRYTANIA	LONDYN	50,65	3,60	GBP
129	WIELKA BRYTANIA	INNSWORTH	17,21	4,13	GBP
130	WIELKA BRYTANIA	MOLESWORTH	15,41	3,83	GBP
131	WIELKA BRYTANIA	NORTHWOOD	28,00	3,63	GBP
132	WIELKA BRYTANIA	NORTHWOOD (SFA)	6,88	3,45	GBP
133	WIELKA BRYTANIA	YEOVILTON	15,41	3,63	GBP
134	WIETNAM	HANOI	18,86	5,33	USD
135	WŁOCHY	RZYM AO	32,82	4,64	EUR
136	WŁOCHY	RZYM NDC	29,93	4,64	EUR
137	WŁOCHY	NEAPOL	18,03	5,04	EUR
138	WŁOCHY	POGGIO RENATICO	14,04	4,64	EUR
139	WŁOCHY	SIGONELLA	17,00	5,04	EUR
140	WŁOCHY	SOLBIATE OLONA	14,55	4,64	EUR
141	WŁOCHY	VENEGONO	13,84	4,64	EUR

142	WŁOCHY	VICENZA	15,00	4,64	EUR
143	ZJEDNOCZONE EMIRATY ARABSKIE	ABU ZABI	41,50	1,42	EU

## UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa stanowi wykonanie delegacji ustawowej zawartej w art. 203 ust. 8 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz.U. z 2022 r. poz. 2305, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

Przedmiotowy projekt rozporządzenia określa przypadki, w których następuje wyznaczenie, a w których skierowanie do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa, tryb postępowania przy wyznaczaniu lub kierowaniu żołnierzy zawodowych do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa oraz odwoływania do kraju z tej służby, warunki pełnienia przez żołnierzy zawodowej służby wojskowej, a także wysokość, sposób i tryb przyznawania świadczeń żołnierzom wyznaczonym albo skierowanym do pełnienia służby poza granicami państwa oraz świadczeń przysługujących żołnierzom w związku z wyznaczeniem lub skierowaniem do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa.

Projektowane rozporządzenie zastąpi rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 marca 2015 r. w sprawie pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa (Dz. U. z 2015 r. poz. 479), które utraci moc na podstawie art. 822 ust. 6 ustawy.

Zmiany zaproponowane w projekcie rozporządzenia mają na celu uporządkowanie niektórych regulacji normujących obszar logistyczno-finansowy i administracyjny pełnienia służby wojskowej poza granicami państwa.

Wskazać należy, że wyznaczenie żołnierza do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa następuje w przypadkach pełnienia tej służby na stanowiskach służbowych:

- 1) w polskich przedstawicielstwach wojskowych przy:
  - a) organizacjach międzynarodowych,
  - b) międzynarodowych strukturach wojskowych;
- 2) bezpośrednio w strukturach organizacji międzynarodowych i międzynarodowych strukturach wojskowych;
- 3) przy siłach zbrojnych albo przy innych strukturach obronnych państw obcych;
- 4) w ataszatach obrony przy przedstawicielstwach dyplomatycznych i w stałych przedstawicielstwach przy organizacjach międzynarodowych, podległych ministrowi właściwemu do spraw zagranicznych, mających siedzibę poza granicami państwa.

Skierowanie żołnierza do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa następuje:

- 1) w przypadkach pełnienia tej służby:
  - a) w składzie jednostki wojskowej określonej w przepisach ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o zasadach użycia lub pobytu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej poza granicami państwa (Dz.U. z 2021 r. poz. 396),
  - b) w kwaterach głównych, dowództwach i sztabach misji organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
  - c) jako obserwator wojskowy lub osoba posiadająca status obserwatora wojskowego w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych.
- 2) w celu:
  - a) zabezpieczenia funkcjonowania jednostki wojskowej, o której mowa w pkt 1 lit. a, w rejonie jej działania,
  - b) zapewnienia organizacji, funkcjonowania i sprawowania działalności kontrolnej jednostki wojskowej, o której mowa w pkt 1 lit. a, w rejonie jej działania,
  - c) udziału w przedsięwzięciach szkoleniowych i ćwiczeniach,
  - d) udziału w akcjach ratowniczych, poszukiwawczych lub humanitarnych,
  - e) udziału w przedsięwzięciach reprezentacyjnych.

Stanowiska służbowe, na które wyznacza lub kieruje się żołnierza do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa, ujmuje się w etatach lub wykazach stanowisk służbowych przeznaczonych dla żołnierzy zawodowych odpowiednio wyznaczonych lub skierowanych do pełnienia służby poza granicami państwa.

W przypadku skierowania żołnierza do służby poza granicami państwa pozostaje on na ostatnio zajmowanym stanowisku służbowym albo w dyspozycji.

Wyznaczenie żołnierza do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa zwanego dalej „żołnierzem wyznaczonym”, następuje w drodze decyzji. Jest ono poprzedzone procesem kwalifikowania, który przeprowadza organ właściwy do wyznaczenia żołnierza na stanowisko służbowe poza granicami państwa z urzędu lub na wniosek żołnierza albo dowódcy jednostki wojskowej lub, w zależności od potrzeb, procesem rekrutacji kandydatów na stanowiska służbowe poza granicami państwa.

Skierowanie żołnierza do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa, zwanego dalej „żołnierzem skierowanym”, następuje w drodze indywidualnego lub

zbiorowego rozkazu i następuje z urzędu lub na wniosek dowódcy jednostki wojskowej albo na wniosek żołnierza.

Wyznaczenie lub skierowanie żołnierza do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa następuje, po uzyskaniu orzeczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań zdrowotnych do pełnienia tej służby, jeżeli jest ono wymagane.

W przypadku gdy pełnienie zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa będzie się wiązać z dostępem do informacji uznanych za niejawne, warunkiem jej pełnienia będzie posiadanie przez kandydata poświadczenia bezpieczeństwa zgodnie z przepisami o ochronie informacji niejawnych.

Minister Obrony Narodowej, kierownik komórki organizacyjnej właściwej do spraw kadr lub Szef Sztabu Generalnego Wojska Polskiego odwołuje żołnierza ze służby poza granicami państwa do kraju:

- 1) na wniosek organu państwa, przy którego siłach zbrojnych albo przy którego innych strukturach obronnych żołnierz pełni służbę wojskową albo, w którym działa misja organizacji międzynarodowej, albo na terytorium którego ma siedzibę polskie przedstawicielstwo wojskowe, albo na wniosek organizacji międzynarodowej albo międzynarodowej struktury wojskowej, przy której działa przedstawicielstwo, albo też na wniosek organu państwa, na którego terytorium mają one swoją siedzibę, a także na wniosek dowódcy sił międzynarodowych;
- 2) na wniosek ministra właściwego do spraw zagranicznych w stosunku do żołnierza wyznaczonego do pełnienia służby w stałym przedstawicielstwie przy organizacjach międzynarodowych;
- 3) w razie stwierdzenia przeciwwskazań zdrowotnych do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa.

Ponadto żołnierz może być odwołany do kraju ze służby pełnionej poza granicami państwa w każdym czasie przez Ministra Obrony Narodowej, kierownika komórki organizacyjnej właściwej do spraw kadr lub Szefa Sztabu Generalnego Wojska Polskiego, w przypadku:

- 1) niewywiązywania się z zadań służbowych lub nienależytego ich wykonywania;
- 2) prawomocnego ukarania żołnierza w postępowaniu dyscyplinarnym, wszczęcia przeciwko żołnierzowi postępowania karnego o przestępstwo, postępowania w sprawie o wykroczenie, zawieszenia żołnierza w czynnościach służbowych oraz w razie uprawdopodobnionego podejrzenia popełnienia czynu, który jest zabroniony pod groźbą kary według prawa państwa pobytu, lub wszczęcia postępowania

dyscyplinarnego w stosunku do żołnierza skierowanego do pełnienia zawodowej służby poza granicami państwa;

- 3) umotywowanego wniosku żołnierza albo dowódcy jednostki wojskowej, w której żołnierz pełni służbę poza granicami państwa, lub przełożonego;
- 4) uzasadnionych potrzeb sił zbrojnych;
- 5) niewykonywania zadań służbowych przez okres dłuższy niż 15 dni;
- 6) utraty dostępu do informacji niejawnego wymaganego na zajmowanym stanowisku służbowym.

Żołnierza odwołanego do kraju zwalnia się z zajmowanego stanowiska służbowego poza granicami państwa i wyznacza na stanowisko służbowe lub przenosi do dyspozycji.

Projekt rozporządzenia w § 10 przewiduje, że w czasie pełnienia zawodowej służby wojskowej na stanowisku służbowym poza granicami państwa, żołnierz zawodowy podlega organowi wskazanemu przez Ministra Obrony Narodowej w przepisach określających bezpośrednio podporządkowanie jednostek organizacyjnych. Należy zauważyć, że w przypadku, gdy Minister Obrony Narodowej nie wskazał organu, żołnierz w takim przypadku podlega organowi, który go wyznaczył lub skierował do służby poza granicami państwa. Należy ponadto wskazać, że żołnierz skierowany, który uprzednio został wyznaczony do pełnienia zawodowej służby wojskowej na stanowisku służbowym poza granicami państwa albo wyznaczony na stanowisko służbowe w organizacjach międzynarodowych, międzynarodowych strukturach wojskowych lub przy siłach zbrojnych państw obcych stacjonujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w okresie skierowania podlega organowi kierującemu go do tej służby. Organy wskazane w przywołanym przepisie realizują w stosunku do żołnierza zadania dowódcy jednostki wojskowej.

Należy mieć na uwadze również fakt, że organem właściwym do ustalania zakresu i wysokości świadczeń jest:

- 1) w przypadku żołnierzy wyznaczonych:
  - a) w polskich przedstawicielstwach wojskowych przy organizacjach międzynarodowych, międzynarodowych strukturach wojskowych, bądź bezpośrednio w strukturach organizacji międzynarodowych i międzynarodowych strukturach wojskowych oraz przy siłach zbrojnych albo przy innych strukturach obronnych państw obcych – szef komórki organizacyjnej Sztabu Generalnego WP właściwej do spraw zarządzania zasobami osobowymi;

- b) w ataszatach obrony przy przedstawicielstwach dyplomatycznych i w stałych przedstawicielstwach przy organizacjach międzynarodowych, podległych ministrowi właściwemu do spraw zagranicznych, mających siedzibę poza granicami państwa – szef komórki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej właściwej do spraw zagranicznych;
- 2) w przypadku żołnierzy skierowanych:
- a) w składzie jednostki wojskowej użytej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o zasadach użycia lub pobytu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej poza granicami państwa (Dz.U. z 2021 r. poz. 396) – Dowódca Operacyjny Rodzajów Sił Zbrojnych, a dla żołnierzy wydzielonego komponentu wojsk specjalnych – Dowódca Komponentu Wojsk Specjalnych,
  - b) w kwaterach głównych, dowództwach i sztabach misji organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych – Dowódca Operacyjny Rodzajów Sił Zbrojnych,
  - c) w celu zabezpieczenia funkcjonowania jednostki wojskowej w rejonie jej działania – Dowódca Operacyjny Rodzajów Sił Zbrojnych,
  - d) w celu zapewnienia organizacji, funkcjonowania i sprawowania działalności kontrolnej jednostki wojskowej – Dowódca Operacyjny Rodzajów Sił Zbrojnych,
  - e) jako obserwator wojskowy lub osoba posiadająca status obserwatora wojskowego w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych – szef komórki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej właściwej do spraw zagranicznych,
  - f) w celu udziału w przedsięwzięciach szkoleniowych i ćwiczeniach, w akcjach ratowniczych, poszukiwawczych lub humanitarnych lub udziału w przedsięwzięciach reprezentacyjnych – Dowódca Generalny Rodzajów Sił Zbrojnych.

Organy te na potrzeby niniejszego rozporządzenia są nazwane „organem administrującym”.

Żołnierzowi wyznaczonemu szef (dyrektor, dowódca, komendant) jednostki wojskowej (komórki organizacyjnej), na zaopatrzeniu finansowym, której żołnierz pozostaje, zwany dalej „jednostką finansującą”, zapewnia zgodnie z ustaleniami organu administrującego:



- 1) nieodpłatne zakwaterowanie w lokalu mieszkalnym w państwie pełnienia służby, wraz z niezbędnym umeblowaniem i wyposażeniem, albo w razie braku takiej możliwości
- 2) równoważnik pieniężny na wynajęcie lokalu mieszkalnego, z uwzględnieniem odpowiednich norm.

Należy wskazać, że wysokość równoważnika pieniężnego na wynajęcie lokalu mieszkalnego na kolejny rok kalendarzowy ogłasza corocznie Minister Obrony Narodowej w obwieszczeniu publikowanym w Dzienniku Urzędowym Ministra Obrony Narodowej, odrębnie dla państwa i miejscowości, w których żołnierze pełnią tę służbę. Wysokość tego równoważnika ustala się na podstawie:

- 1) przeciętnych kosztów najmu lokalu nieumeblowanego i bez wyposażenia w trzecim kwartale roku poprzedniego;
- 2) rzeczywistych kosztów najmu lokalu z ostatnich 3 miesięcy poprzedzających termin ustalenia wysokości stawek;
- 3) danych prognozowanych dotyczących zmian kosztów świadczeń publikowanych przez oficjalne organy w państwach, w których żołnierze pełnią zawodową służbę wojskową.

Należy podkreślić, że żołnierzom wyznaczonym, którym wypłaca się równoważnik pieniężny na wynajęcie lokalu mieszkalnego, jednostka finansująca, przydziela nieodpłatnie niezbędne umeblowanie i wyposażenie albo wypłaca ryczałt w wysokości 15% równoważnika na wynajęcie lokalu mieszkalnego z uwzględnieniem odpowiednich norm. Jednocześnie projekt przewiduje, że na wniosek żołnierza ryczałt może być wypłacony jednorazowo z góry za okres do 12 kolejnych miesięcy.

W § 14 jest mowa o normatywnej powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego, co w odniesieniu do poprzedniego rozporządzenia wskazuje, że żołnierz wyznaczony w ciągu 7 dni roboczych powiadamia organ administrujący o wszelkich zmianach trwających powyżej 30 dni, mających wpływ na zakres tych uprawnień.

W § 15 projekt rozporządzenia przewiduje, że żołnierzowi wyznaczonemu dokonuje się zwrotu wydatków związanych m.in. z zawarciem umowy najmu lokalu mieszkalnego, w tym również kosztów ekspertyzy technicznej lokalu oraz usługi pośrednictwa agencji mieszkaniowej.

W § 16 przedmiotowego rozporządzenia wskazane jest, że żołnierz wyznaczony jest uprawniony do otrzymania ryczałtu na pokrycie kosztów takich świadczeń jak m.in. energia i ogrzewanie lokalu mieszkalnego, zimna i ciepła woda, czy ubezpieczenie lokali

mieszkalnych w zakresie wynikającym z zawartej umowy najmu. Ponadto, w celu pokrycia kosztów instalacji telefonu w lokalu mieszkalnym lub zakupu telefonu komórkowego oraz kosztów związanych z ich utrzymaniem, a także dostępu do internetu, żołnierzom wypłaca się ryczałt w wysokości 250 zł miesięcznie. Ustalenie wysokości świadczenia podyktowane jest doświadczeniami wynikającymi z konieczności zapewnienia ciągłości pracy poprzez pracę zdalną w okresie pandemii. Biorąc pod uwagę powyższe, zaproponowano wzrost świadczenia o 100 zł w stosunku do dotychczas obowiązujących przepisów, w celu umożliwienia dostępu do internetu. Należy podnieść, że uprawnienie to nie przysługuje żołnierzowi, któremu przydzielono służbowy telefon komórkowy lub zainstalowano telefon służbowy w lokalu mieszkalnym lub zapewniono dostęp do bezpłatnego internetu.

Ponadto żołnierz wyznaczony niezwłocznie zawiadamia organ administrujący o członkach rodziny, którzy i od kiedy będą stale z nim przebywali w miejscu pełnienia służby, nie później niż na miesiąc przed przyjazdem członków rodziny. Jednocześnie należy zauważyć, że o przybyciu członków rodziny żołnierz potwierdza poprzez złożenie oświadczenia do organu administrującego. Należy wskazać, że oświadczenie to powinno w szczególności zawierać: imiona, nazwiska oraz daty urodzenia przesiedlonych członków rodziny, termin przesiedlenia, wykorzystany środek transportu oraz wskazanie miejsca stałego zamieszkania w kraju, z którego nastąpiło przesiedlenie.

W § 17 projektu rozporządzenia jest mowa o opłatach związanych z nauką dzieci żołnierza wyznaczonego, w szkole typu podstawowego i ponadpodstawowego oraz opłaty z tytułu obowiązkowego przygotowania szkolnego, wymaganego przepisami w kraju pobytu żołnierza, są pokrywane bezpośrednio przez jednostkę finansującą z jej budżetu lub zwracane żołnierzowi w przypadku poniesienia przez niego tych opłat. Jednocześnie należy podnieść, że refundacji podlegają również koszty egzaminów śródrocznych, kwalifikacyjnych i maturalnych. Nadmienić należy, że szkołę wskazuje organ administrujący, uwzględniając potrzebę zapewnienia warunków nauczania porównywalnych z warunkami nauczania w kraju, wiek rozpoczęcia obowiązku szkolnego w kraju pobytu żołnierza, wysokość opłat za naukę, kwestie zapewnienia bezpieczeństwa oraz dobro dziecka, w tym możliwość jego adaptacji do systemu nauczania w kraju pobytu żołnierza. W przypadku odmowy przyjęcia dziecka do szkoły wskazanej przez organ administrujący, dokonywanie lub zwrot opłat następuje na podstawie faktur wystawianych przez szkoły inne niż szkoły, zawierających imienne listy dzieci pobierających w nich naukę, a także po przedstawieniu zaświadczenia ze szkoły o braku

możliwości przyjęcia do szkoły publicznej. Podnieść należy, że dokonywanie lub zwrot opłat nie obejmuje wydatków na podręczniki i przybory szkolne, składki ubezpieczeniowe, odzież szkolną, wyżywienie, depozytów, a także opłat za zajęcia ponadobowiązkowe i wycieczki oraz opłat za ponadobowiązkowe językowe kursy dokształcające lub wyjazdy edukacyjne.

Zauważyć należy, że w przypadku skierowania przez żołnierza wyznaczonego, dziecka do bezpłatnej szkoły publicznej lub innej szkoły, za uczęszczanie, do której, jednostka finansująca nie ponosi żadnych kosztów, żołnierzowi przysługuje zgodnie z ustaleniami organu administrującego, zwrot udokumentowanych kosztów nauki języka, będącego podstawowym językiem nauczania w tej szkole, do wysokości 5000 euro, poniesionych na każde dziecko do czasu ukończenia przez nie nauki, w okresie pełnienia przez żołnierza służby poza granicami państwa. Zaproponowane rozwiązanie ma zachęcić kierowanie dzieci do bezpłatnych szkół i korzystanie ze zwiększonych środków na nauczanie języka obcego oraz urealnić stawki ponoszonych kosztów tego nauczania. Podnieść należy, że warunkiem otrzymania zwrotu kosztów jest potwierdzenie faktu uczęszczania dziecka do danej szkoły. Ponadto projekt rozporządzenia wprowadza nowego opiekuna, tj. w przypadku dzieci, które nie przekroczyły:

- 1) 18 roku życia albo
- 2) 25 roku życia, jeśli uczęszczają do szkoły lub odbywają studia w szkole wyższej, a które stały się całkowicie niezdolne do pracy lub niezdolne do samodzielnej egzystencji

- koszty podróży należą się również opiekunowi prawnemu tych dzieci.

W projekcie przedmiotowego rozporządzenia proponuje się zwiększenie limitów przysługującego zwrotu za poniesione koszty leczenia, z kwoty 1000 euro do kwoty nieprzekraczającej równowartość 5000 euro na żołnierza wyznaczonego lub uprawnionego członka rodziny żołnierza w zakresie udokumentowanych kosztów porodów i leczenia w szpitalu, badań albo zabiegów diagnostycznych zleconych przez lekarza w szpitalu oraz zabiegów leczniczych, a także rehabilitacji zleconych przez lekarza w szpitalu (§ 18 ust. 1 projektu). Jednocześnie w § 18 ust. 2 projektu zaproponowano zwiększenie limitu na pozostałe koszty leczenia oraz usług medycznych do kwoty 1000 euro (z kwoty 300 euro) na żołnierza lub członka rodziny w ciągu miesiąca kalendarzowego. Poprzedzające rozporządzenie opracowywane było ponad 7 lat temu, w związku z powyższym istnieje konieczność dostosowania limitów do realnych wzrostów cen większości usług medycznych. Jednocześnie w § 18 ust. 2 projektu rozporządzenia doprecyzowano i rozszerzono katalog usług medycznych, za które przysługuje zwrot poniesionych kosztów, o zwrot kosztów obowiązkowych szczepień ochronnych dzieci do ukończenia 18 roku życia, które w Polsce są szczepieniami bezpłatnymi,

pod warunkiem, że nie są one bezpłatne w kraju pełnienia służby – 100%, zalecanych szczepień ochronnych przesiedlonych członków rodziny, w zakresie zapobiegania rozprzestrzeniania się epidemii lub pandemii, które w Polsce są szczepieniami bezpłatnymi, pod warunkiem, że nie są one bezpłatne w kraju pełnienia służby – w 100%. Dodatkowo rozszerzono przedmiotowy katalog usług medycznych o zwrot kosztów terapii logopedycznej i psychologicznej dzieci – w 50%, obowiązkowych, nakazanych testów medycznych – w 100%, a także obowiązkowych szczepień ochronnych i badań obowiązkowych zleconych przez Światową Organizację Zdrowia (WHO) albo miejscową lub krajową służbę zdrowia – w 100%.

Należy zauważyć, że zwrot kosztów leczenia następuje w walucie bazowej określonej dla państwa, w którym żołnierz wyznaczony pełni służbę. Na wniosek żołnierza wyznaczonego, zwrotu kosztów leczenia dokonuje się w złotych polskich. Przeliczenia dokonuje się na podstawie tabeli średnich kursów walut publikowanych przez NBP, z dnia wystawienia faktury.

Ponadto w szczególnie uzasadnionych przypadkach, żołnierzowi wyznaczonemu i uprawnionym członkom rodziny przesiedlonym z nim do kraju pełnienia służby, poniesione koszty świadczeń medycznych przekraczające w ciągu miesiąca kalendarzowego równowartość 5000 euro lub 1000 euro, mogą zostać zwrócone w ciągu miesiąca kalendarzowego na udokumentowany wniosek żołnierza, za zgodą Ministra Obrony Narodowej.

W § 20 projekt rozporządzenia przewiduje, że żołnierzowi wyznaczonemu, pokrywa się koszty przejazdu żołnierza i członków rodziny do kraju w celu leczenia szpitalnego - na warunkach określonych dla zagranicznych podróży służbowych w przepisach w sprawie należności pieniężnych żołnierzy zawodowych za przeniesienia, przesiedlenia i podróże służbowe.

W § 21 przedmiotowego projektu projektodawca wskazuje, żołnierzowi wyznaczonemu przysługuje zwrot kosztów przejazdu z zagranicy do kraju i z powrotem w razie śmierci małżonka, rodzica, rodzeństwa, rodzica małżonka żołnierza, dziecka żołnierza, dziecka przysposobionego, pasierba oraz dziecka przyjętego na utrzymanie i wychowanie na podstawie orzeczenia sądu. Ponadto zwrot kosztów przysługuje również uprawnionym członkom rodziny żołnierza przesiedlonym z nim do kraju pełnienia służby. W przypadku odbycia przejazdu samochodem prywatnym, motocyklem lub motorowerem przysługuje zwrot kosztów w wysokości stanowiącej iloczyn przejechanych kilometrów oraz maksymalnej stawki za 1 km

przebiegu pojazdu, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 180 i 209).

Zgodnie z § 22 projektu rozporządzenia, żołnierz wyznaczony udający się poza granicę państwa w celu objęcia stanowiska służbowego i w związku z tym zmieniający państwo pobytu lub miejscowość w państwie pobytu albo powracający do kraju po zakończeniu tej służby jest uprawniony do otrzymania zwrotu udokumentowanych kosztów:

- 1) podróży przesiedleniowej żołnierza i każdego uprawnionego przesiedlającego się z nim członka rodziny, niezależnie od terminu ich faktycznego przesiedlenia, na warunkach określonych dla zagranicznych podróży służbowych w przepisach w sprawie należności pieniężnych żołnierzy zawodowych za przeniesienia, przesiedlenia i podróże służbowe;
- 2) zwrotu za przewóz rzeczy osobistego użytku i przedmiotów gospodarstwa domowego w wysokości faktycznie poniesionych kosztów, nie więcej jednak niż 200 % dla żołnierza oraz 150 % dla każdego uprawnionego przesiedlonego członka rodziny - stawki brutto najniższego uposażenia zasadniczego żołnierza zawodowego. Koszty przewozu mienia w walucie obcej przelicza się według kursu walut średnich NBP z dnia wystawienia faktury.

Zmiana podstawy naliczania i wskaźnika zwrotu ma na celu uproszczenie procedury oraz ujednoczenie podstawy wydatku z uwagi na fakt, że zdecydowana ilość refundacji kosztów przewozu mienia ma miejsce w polskich złotych. Wprowadzenie limitu zwrotu poniesionych kosztów przewozu rzeczy osobistego użytku wpisuje się również w obowiązujące przepisy o gospodarności środkami publicznymi.

Należy podkreślić, że w przypadku ogłoszenia ewakuacji, w szczególności związanej z klęskami żywiołowymi, zdarzeniami losowymi wynikającymi z bieżącej sytuacji politycznej, żołnierzowi wyznaczonemu oraz przesiedlonym członkom rodziny przysługuje zwrot udokumentowanych kosztów. Dotychczas obowiązujące rozporządzenie nie przewiduje rozwiązań w kwestii ewakuacji z przyczyn niezależnych od żołnierza. Dodatkowo żołnierz wyznaczony jest uprawniony również do jednorazowego zwrotu kosztów podróży przesiedleniowej dzieci uprawnionych i przesiedlonych z nim do miejsca pełnienia służby, które ukończyły szkołę lub studia wyższe, pomimo tego, że utraciły to uprawnienie.

W § 23 przedmiotowego rozporządzenia jest wskazane, że żołnierzowi wyznaczonemu i przesiedlonym z nim członkom rodziny, pokrywa się koszty przejazdu z miejsca pełnienia służby do miejsca stałego zamieszkania w kraju i z powrotem na urlop wypoczynkowy, nie wcześniej jednak niż po upływie 6 miesięcy służby poza granicami kraju. Koszty przejazdu

pokrywa się ponownie po każdych 2 latach od skorzystania przez żołnierza z uprawnienia, jednak nie w roku w którym następuje powrót żołnierza do kraju. Jednocześnie należy zauważyć, że koszty przejazdu pokrywa się na warunkach określonych dla zagranicznych podróży służbowych w przepisach sprawie należności pieniężnych żołnierzy zawodowych za przeniesienia, przesiedlenia i podróże służbowe, z tym, że środek transportu określa organ administrujący.

W § 24 projekt przewiduje, że żołnierzowi wyznaczonemu pokrywa się koszty przejazdu do miejsca pełnienia tej służby i z powrotem do kraju nieprzesiedlonych członków rodziny, jednak nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy pełnienia służby poza granicami państwa i nie w roku, w którym następuje powrót żołnierza do kraju, jeżeli członek rodziny żołnierza nie przesiedlał się za granicę do miejsca pełnienia służby przez żołnierza, na warunkach określonych dla zagranicznych podróży służbowych w przepisach w sprawie należności pieniężnych żołnierzy zawodowych za przeniesienia, przesiedlenia i podróże służbowe. Zauważyć należy, że środek transportu określa organ administrujący. Ponadto wskazać należy, że żołnierzowi nie przysługuje ekwiwalent z tytułu nieskorzystania z tych uprawnień.

W § 26 projekt przewiduje, że żołnierzowi wyznaczonemu wypłaca się ryczałt na używanie do celów służbowych samochodu osobowego, motocykla lub motoroweru będącego w posiadaniu żołnierza wyznaczonego. Ryczałt wypłacany jest w walucie bazowej określonej dla państwa, w którym żołnierz pełni służbę lub w złotych polskich. Jednocześnie zauważa się, że przeliczenia dokonuje się na podstawie tabeli średnich kursów walut publikowanych przez NBP, z ostatniego dnia danego miesiąca. Ponadto wypłata tego ryczałtu następuje na podstawie składanego comiesięcznie oświadczenia żołnierza, w wysokości kosztów zakupu do 100 l paliwa w kraju pełnienia służby. Wysokość ryczałtu ustala się, uwzględniając zakres obowiązków służbowych żołnierza, przy których wykonywaniu jest konieczne użycie pojazdów. Dodatkowo ryczałt ten jest przeznaczony na pokrycie kosztów przejazdów żołnierza w celach służbowych na terenie miejscowości, w której pełni on służbę, oraz podróży służbowych poza tą miejscowością w odległości do 100 km w obie strony łącznie. Żołnierz wyznaczony otrzymujący ryczałt nie może korzystać z samochodów służbowych w celu załatwiania spraw służbowych, z wyjątkiem przejazdów przekraczających wskazaną odległość. W przypadku, gdy używanie do celów służbowych samochodu osobowego, motocykla lub motoroweru posiadanego przez żołnierza byłoby niezgodne ze zwyczajem międzynarodowym lub spowodowałoby niewykonanie zadań służbowych, przełożony

narodowy może wyrazić zgodę na doraźne użycie samochodu służbowego. Zauważyć należy, że kwotę ryczałtu, zmniejsza się o jedną dwudziestą drugą za każdy dzień roboczy nieobecności żołnierza w miejscu pełnienia służby.

Od § 27 do § 30 przedstawione są świadczenia i należności dla żołnierzy skierowanych.

W § 27 projektu rozporządzenia jest mowa o bezpłatnym zakwaterowaniu i wyżywieniu, które przysługują żołnierzowi skierowanemu:

- 1) przed wyjazdem, w czasie pobytu w jednostce wojskowej przygotowującej do służby poza granicami państwa, od dnia rozpoczęcia przygotowania poza rejonem stacjonowania jednostki wojskowej, w której żołnierz pełni służbę, do dnia przekroczenia granicy Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) w czasie pełnienia służby, od dnia przekroczenia granicy Rzeczypospolitej Polskiej do dnia przekroczenia tej granicy w drodze powrotnej;
- 3) po powrocie do kraju, od dnia przekroczenia granicy Rzeczypospolitej Polskiej w drodze powrotnej do dnia skierowania na urlop aklimatyzacyjny, jeżeli w tym czasie żołnierz przebywał w jednostce wojskowej.

W § 28 projekt rozporządzenia przewiduje świadczenia zdrowotne oraz zaopatrzenie w produkty lecznicze i wyroby medyczne oraz wyposażenie wyrobów medycznych, które przysługują żołnierzom skierowanym w obszarze działania jednostki wojskowej poza granicami państwa oraz w czasie przewozu tam i z powrotem, od dnia przekroczenia granicy do dnia przekroczenia tej granicy w drodze powrotnej.

W § 29 przedmiotowy projekt wskazuje, że żołnierzowi skierowanemu, świadczenia przysługują w czasie pobytu w jednostce wojskowej przygotowującej go do służby poza granicami państwa, od dnia rozpoczęcia przygotowania poza rejonem stacjonowania jednostki wojskowej, w której pełni służbę, do dnia przekroczenia granicy państwa, oraz po powrocie do kraju, od dnia przekroczenia tej granicy w drodze powrotnej do dnia skierowania na urlop aklimatyzacyjny. Ponadto świadczenia wskazane w niniejszym projekcie przysługują żołnierzowi również w czasie pełnienia służby, od dnia przekroczenia granicy państwa do dnia przekroczenia tej granicy w drodze powrotnej, chyba, że otrzymał on od misji organizacji międzynarodowej lub sił wielonarodowych te świadczenia w naturze albo środki pieniężne przeznaczone na te świadczenia.

W § 30 przedmiotowego rozporządzenia wskazano, że żołnierzowi skierowanemu, w tym również uprzednio wyznaczonemu do pełnienia zawodowej służby poza granicami państwa przysługuje indywidualne i zbiorowe ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych

wypadków zaistniałych w czasie pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa, wskutek których nastąpiły uszkodzenie ciała, rozstrój zdrowia lub śmierć żołnierza. Ponadto zakres i sumę tego ubezpieczenia, określa umowa ubezpieczenia zawarta między Ministrem Obrony Narodowej a zakładem ubezpieczeń.

W § 31 przedmiotowego rozporządzenia wskazano, że w czasie pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa żołnierz zachowuje wszystkie uprawnienia i świadczenia, jakie przysługują na podstawie przepisów obowiązujących żołnierzy pełniących czynną służbę wojskową w kraju, z uwzględnieniem zmian powstałych w tym czasie mających wpływ na te uprawnienia.

W § 32 projekt rozporządzenia przewiduje, że w sprawach świadczeń żołnierzy wynikających z przepisów rozporządzenia, korespondencja między żołnierzem a organem administrującym oraz jednostką finansującą, może odbywać się również w formie elektronicznej na adresy poczty elektronicznej ustalone pomiędzy żołnierzem, a organem administrującym.

Przedmiotowy projekt z uwagi na swój charakter nie zawiera regulacji dotyczących majątkowych praw i obowiązków przedsiębiorców lub praw i obowiązków przedsiębiorców wobec organów administracji publicznej, a zatem nie podlega obowiązkowi dokonania oceny przewidywanego wpływu proponowanych rozwiązań na działalność mikro-, małych i średnich przedsiębiorców, stosownie do przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162, z późn. zm.).

Stosownie do postanowień § 52 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2022 r. poz. 348) oraz zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) projekt rozporządzenia został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny.

Projekt rozporządzenia nie podlega notyfikacji zgodnie z procedurą określoną w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039, z późn. zm.).

Ocena Skutków Regulacji projektu nie była dokonywana w trybie § 32 – Uchwały Nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2022 r. poz. 348), lecz w trybie § 42 ust. 1 Regulaminu.



Projekt rozporządzenia nie wymaga uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia z właściwymi instytucjami i organami Unii Europejskiej, w tym Europejskim Bankiem Centralnym.

Projekt rozporządzenia nie jest objęty prawem Unii Europejskiej.

<p><b>Nazwa projektu</b> Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa</p> <p><b>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące</b> Ministerstwo Obrony Narodowej</p> <p><b>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu</b> Minister Obrony Narodowej – Pan Mariusz Błaszczak</p> <p><b>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu</b></p>	<p><b>Data sporządzenia</b> <b>Źródło</b> art. 203 ust. 8 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2022 r. poz. 2305, z późn. zm.)</p> <p><b>Nr w Wykazie prac</b></p>
---	---

## OCENA SKUTKÓW REGULACJI

### 1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Projekt rozporządzenia został opracowany jako wykonanie delegacji zawartej w art. 203 ust. 8 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305), która nałożyła na Ministra Obrony Narodowej obowiązek wydania nowego rozporządzenia w sprawie pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa. Przedmiotowy projekt rozporządzenia określa:

- 1) przypadki, w których następuje wyznaczenie, a w których skierowanie do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa;
- 2) tryb postępowania przy wyznaczaniu lub kierowaniu żołnierzy zawodowych do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa, a także odwoływania do kraju z tej służby;
- 3) warunki pełnienia przez żołnierzy zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa;
- 4) wysokość, sposób i tryb przyznawania świadczeń żołnierzom wyznaczonym albo skierowanym do pełnienia służby poza granicami państwa oraz świadczeń przysługujących żołnierzom w związku z wyznaczeniem lub skierowaniem do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa.

### 2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

Zaproponowane w projekcie rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa przepisy bazują na dotychczas obowiązujących rozwiązaniach w przedmiotowym obszarze, przy czym zostały one dostosowane do aktualnych potrzeb Sił Zbrojnych. Dotyczy to w szczególności katalogu świadczeń i warunków związanych z pełnieniem zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa, intencją autorów projektu było bowiem nie pogorszenie sytuacji materialnej i socjalnej żołnierzy i ich rodzin. Zatem zaproponowane rozwiązania mają na celu uporządkowanie niektórych regulacji normujących obszar logistyczno-finansowy i administracyjny pełnienia służby wojskowej poza granicami państwa. Z kolei kwestie dotyczące trybu postępowania przy wyznaczaniu lub kierowaniu żołnierzy zawodowych do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa, a także odwoływania do kraju z tej służby, jak również warunki pełnienia przez żołnierzy zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa pozostały na dotychczasowych zasadach.

W stosunku do dotychczas obowiązujących regulacji najważniejsze wprowadzane obecnie zmiany są następujące:

- poszerza się przypadki skierowania żołnierzy poza granice państwa o przedsięwzięcia szkoleniowe i ćwiczenia, udział w akcjach ratowniczych, poszukiwawczych lub humanitarnych oraz przedsięwzięciach reprezentacyjnych – skatalogowanie tych przypadków było istotne ze względu na faktyczny udział w nich i zaangażowanie Sił Zbrojnych,
- sformalizowanie stanowisk służbowych poza granicami państwa w dokumentach etatowych – co uporządkuje tworzenie struktur oraz obsadę stanowisk w tych strukturach,
- określenie szczegółowej procedury wyznaczania na stanowiska, w tym w zakresie kwalifikowania, rekrutacji i doboru żołnierzy na stanowiska – rozwiązanie to zapewni większą transparentność procesu podejmowania decyzji,
- określenie sposobu realizacji procesu kierowania do służby – co zapewni większą elastyczność działania organów, a tym samym korzystnie wpłynie na proces uzupełnienia potrzeb kadrowych,
- wskazanie podległości służbowej żołnierza poza granicami państwa, w tym wskazanie organu pełniącego w tym czasie rolę dowódcy jednostki wojskowej – rozwiązanie to korzystnie wpłynie na pragmatykę i przebieg służby, dyscyplinę wojskową oraz realizację uprawnień i obowiązków przez żołnierzy, jak też na należyte zapewnienie i korzystanie ze świadczeń,
- wskazanie organów właściwych w zakresie przyznawania i ustalania zakresu świadczeń w zależności od rodzaju i przypadku pełnienia służby – obecnie świadczenia te ustalał organ finansujący pełnienie służby – natomiast oddzielny organ administrujący, będący co do zasady przełożonym żołnierza i odpowiedzialnym za realizację



pozostałe jednostki (oddzielnie)																			
<b>Wydatki ogółem</b>																			
budżet państwa																			
JST																			
pozostałe jednostki (oddzielnie)																			
<b>Saldo ogółem</b>																			
budżet państwa																			
JST																			
pozostałe jednostki (oddzielnie)																			
Źródła finansowania		Projektowane regulacje zostaną sfinansowane w ramach środków ustalonych corocznie w ustawie budżetowej dla części 29- Obrona narodowa. Wejście w życie rozporządzenia nie spowoduje skutków finansowych powodujących zwiększenie wydatków lub zmniejszenie dochodów jednostek sektora finansów publicznych, w tym w budżecie państwa i budżetach jednostek samorządu terytorialnego.																	
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń		Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie pociągnie za sobą skutków finansowych dla budżetu resortu obrony narodowej.																	
<b>7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców, oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe</b>																			
Skutki																			
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	Łącznie (0-10)											
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z ... r.)	duże przedsiębiorstwa																		
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw																		
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe																		
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa																		
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw																		
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe																		
Niemierzalne																			
Dodatkowe informacje, w tym		Regulacja nie wpłynie na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców, a zwłaszcza mikro przedsiębiorców, małych i średnich																	

wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	<p>przedsiębiorców, oraz na sytuację ekonomiczną i społeczną rodziny, a także osób niepełnosprawnych oraz osób starszych.</p> <p>Przedmiotowy projekt z uwagi na swój charakter nie zawiera przepisów dotyczących zasad podejmowania, wykonywania lub zakończenia działalności gospodarczej, regulacji dotyczących majątkowych praw i obowiązków przedsiębiorców lub praw i obowiązków przedsiębiorców wobec organów administracji publicznej, a zatem nie podlega obowiązkowi dokonania oceny przewidywanego wpływu proponowanych rozwiązań na działalność mikro, małych i średnich przedsiębiorców, stosownie do przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców ani analizy zgodności projektu z tą ustawą w powyższym zakresie.</p>
--	---

### 8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu

Nie dotyczy

Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).

- tak  
 nie  
 nie dotyczy

- zmniejszenie liczby dokumentów  
 zmniejszenie liczby procedur  
 skrócenie czasu na załatwienie sprawy  
 inne:

- zwiększenie liczby dokumentów  
 zwiększenie liczby procedur  
 wydłużenie czasu na załatwienie sprawy  
 inne:

Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji.

- tak  
 nie  
 nie dotyczy

Komentarz:

### 9. Wpływ na rynek pracy

Zaproponowane rozwiązania nie będą miały wpływu na rynek pracy.

### 10. Wpływ na pozostałe obszary

- środowisko naturalne  
 sytuacja i rozwój regionalny  
 sądy powszechne, administracyjne lub wojskowe

- demografia  
 mienie państwowe  
 inne: resort obrony narodowej

- informatyzacja  
 zdrowie

Omówienie wpływu

Obsługa administracyjno – personalna żołnierzy pełniących służbę poza granicami państwa.

### 11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego

Wraz z wejściem aktu w życie.

### 12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?

Procedowany projekt rozporządzenia oparty został na dotychczas funkcjonujących rozwiązaniach, a jednocześnie opierając się na zdobytych doświadczeniach zaproponowano nowe rozwiązania w obszarze wyznaczania i kierowania żołnierzy do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa oraz obsługi administracyjno - finansowej, a projektowane regulacje zostały dostosowane do zapisów ustawy w przedmiotowym zakresie, wychodząc tym samym naprzeciw oczekiwaniom środowiska wojskowego.

Komórki i jednostki organizacyjne Ministerstwa Obrony Narodowej, stosownie do swoich właściwości, będą prowadziły systematyczną ewaluację rozwiązań zawartych w przedmiotowym projekcie rozporządzenia, w szczególności ich wpływu na tryb wyznaczania i kierowania żołnierzy do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa oraz na rozwiązania mające na celu usprawnić sposób i tryb przyznawania świadczeń przysługujących żołnierzom wyznaczonym albo skierowanym do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa.

Szczegółowa analiza i ocena przyjętych w projekcie rozporządzenia rozwiązań stanowić będzie podstawę przedstawienia ewentualnych rekomendacji w zakresie jego efektów.

**13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)**

Brak.

**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia

**w sprawie wykazu chorób i schorzeń dyskwalifikujących z wykonywania zadań  
służbowych lub ograniczających ich wykonywanie**

Na podstawie art. 287 ust. 6 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347 i ..... ) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wykaz chorób i schorzeń dyskwalifikujących z wykonywania zadań służbowych lub ograniczających ich wykonywanie jest określony w załączniku do rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**MINISTER OBRONY NARODOWEJ**

Załącznik  
do rozporządzenia  
Ministra Obrony Narodowej  
z dnia  
(poz. )

**WYKAZ CHORÓB I SCHORZEŃ DYSKWALIFIKUJĄCYCH  
Z WYKONYWANIA ZADAŃ SŁUŻBOWYCH LUB OGRANICZAJĄCYCH  
ICH WYKONYWANIE**

<b>CHOROBY, SCHORZENIA</b>
<b>A. Zaburzenia psychiczne i zaburzenia zachowania</b>
1. Zaburzenia nerwicowe rokujące poprawę 2. Zaburzenie stresowe pourazowe rokujące poprawę 3. Pozytywny wynik badania laboratoryjnego na obecność i substancji psychoaktywnych 4. Używanie szkodliwe alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych rokujące poprawę 5. Inne zaburzenia psychiczne nieznacznie upośledzające zdolności adaptacyjne rokujące poprawę
<b>B. Choroby układu nerwowego</b>
1. Zespoły bólowe korzeniowe, korzeniowo-nerwowe, splotów nerwowych, nerwobóle pojedynczych lub licznych nerwów rokujące poprawę 2. Następstwa chorób lub urazów ośrodkowego układu nerwowego z zaburzeniami mózgowo-rdzeniowymi rokujące poprawę 3. Choroby układu mięśniowego i zanik mięśni po przebytych chorobach lub urazach mięśni upośledzające sprawności ustroju
<b>C. Choroby oka i przydatków oka</b>
1. Choroby powiek lub spojówek rokujące poprawę 2. Upośledzenie wydzielania lub odpływu łez rokujące poprawę 3. Zaburzenia widzenia rokujące poprawę 4. Choroby gałki ocznej rokujące poprawę
<b>D. Choroby ucha i wyrostka sutkowatego</b>
1. Zmiany jednej małżowiny usznej lub obu małżowin usznych rokujące poprawę 2. Choroby przewodu słuchowego zewnętrznego, zaburzenia błony rokujące poprawę 3. Zapalenie ucha środkowego rokujące poprawę 4. Jednostronne lub obustronne upośledzenie słuchu rokujące poprawę 5. Jednostronne, obustronne przytępienie słuchu bez zaburzeń układu przedsionkowego rokujące poprawę 6. Zaburzenia funkcji układu przedsionkowego rokujące poprawę
<b>E. Choroby układu krążenia</b>
1. Choroby mięśnia sercowego lub zaburzenia rytmu nawracające albo trwałe nieupośledzające sprawności ustroju



<ol style="list-style-type: none"><li>2. Przewlekła choroba niedokrwienna serca pod postacią dusznicy bolesnej stabilnej rokującej poprawę</li><li>3. Choroba reumatyczna w postaci rokującej poprawę</li><li>4. Choroby zastawkowe rokujące poprawę</li><li>5. Inne choroby serca upośledzające trwale sprawność ustroju</li><li>6. Nadciśnienie tętnicze rokujące poprawę</li><li>7. Zespoły pozakrzepowe i zakrzepica żył głębokich kończyn dolnych</li><li>8. Inne choroby naczyń krwionośnych upośledzające nieznacznie sprawność ustroju</li></ol>
<p>F. Choroby układu oddechowego</p>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Przewlekła obturacyjna choroba płuc rokująca poprawę</li><li>2. Astma oskrzelowa rokująca poprawę</li><li>3. Rozstrzenie oskrzeli rokująca poprawę</li><li>4. Pojedyncze zwapnienia lub niewielkie zwłóknienia po przebytych procesie gruźliczym</li><li>5. Śródmiąższowe choroby płuc rokujące poprawę</li><li>6. Czynne choroby opłucnej rokujące poprawę</li><li>7. Zrosty i zgrubienia opłucnej nieupośledzające sprawności wentylacyjnej płuc</li></ol>
<p>G. Choroby układu trawiennego</p>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Choroby przełyku nieznacznie upośledzające sprawności ustroju rokujące poprawę</li><li>2. Przewlekłe zapalenia żołądka, dwunastnicy, jelit rokujące poprawę</li><li>3. Choroba wrzodowa żołądka lub dwunastnicy rokująca poprawę</li><li>4. Przebyta częściowa resekcja żołądka nieupośledzająca sprawności ustroju</li><li>5. Przebyte zabiegi operacyjne na jelitach mające wpływ na sprawność ustroju</li><li>6. Choroby zapalne dróg żółciowych rokujące poprawę</li><li>7. Kamica pęcherzyka żółciowego i dróg żółciowych</li><li>8. Przebyta operacja pęcherzyka żółciowego lub dróg żółciowych nieznacznie upośledzająca sprawność ustroju</li><li>9. Nieprawidłowe wartości biochemicznych wskaźników wydolności wątroby do diagnostyki</li><li>10. Zapalenie wątroby rokujące poprawę</li><li>11. Zakażenie HCV</li><li>12. Zakażenie HBV</li><li>13. Przebyte pourazowe i toksyczne uszkodzenie wątroby bez upośledzenia jej wydolności</li><li>14. Przebyte operacje wątroby</li><li>15. Choroby trzustki rokujące poprawę</li><li>16. Przebyte operacje trzustki</li><li>17. Przepukliny brzuszne rokujące poprawę</li><li>18. Przepukliny przeponowe rokujące poprawę</li><li>19. Choroby odbytnicy lub okolicy odbytu rokujące poprawę</li></ol>
<p>H. Choroby układu kostno-mięśniowego i tkanki łącznej</p>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kręcz szyi rokujący poprawę</li><li>2. Zniekształcenie obojczyka nieupośledzające sprawności obręczy barkowej lub nieznacznie</li></ol>

<p>upośledzające sprawność obręczy barkowej</p> <ol style="list-style-type: none"><li>3. Zniekształcenia lub niewielkie ubytki kostne klatki piersiowej nieupośledzające sprawności ustroju</li><li>4. Skolioza i wady kręgosłupa rokujące poprawę</li><li>5. Choroba zwyrodnieniowa kręgosłupa rokujące poprawę</li><li>6. Inne choroby kręgosłupa rokujące poprawę</li><li>7. Przebyte złamania kości kończyn bez trwałych następstw</li><li>8. Stany zapalne kości rokujące poprawę</li><li>9. Następstwa przebytych urazów stawów bez zniekształceń nie mających wpływu na sprawność ruchową</li><li>10. Zmiany zwyrodnieniowe stawów rokujące poprawę</li><li>11. Żyłaki kończyn lub przebyte operacje żyłaków rokujące poprawę</li><li>12. Stan po uszkodzeniu tkanek miękkich narządu ruchu nieupośledzający funkcji ruchowej lub nieznacznie upośledzający funkcję ruchową</li></ol>
<b>I. Choroby układu moczowo-płciowego</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kamica układu moczowego rokująca poprawę</li><li>2. Choroby zapalne nerek rokujące poprawę</li><li>3. Krwimocz i białkomocz do diagnostyki</li><li>4. Nieprawidłowe wartości biochemicznych wskaźników wydolności nerek do diagnostyki</li><li>5. Choroby pęcherza moczowego lub dróg moczowych rokujące poprawę</li><li>6. Choroby jąder, powrózka nasiennego najądrzy rokujące poprawę</li><li>7. Zapalenie gruczołu krokowego rokujące poprawę</li><li>8. Przerost gruczołu krokowego rokujące poprawę</li><li>9. Inne choroby, nieprawidłowości lub zaburzenia czynności układu moczowo-płciowego rokujące poprawę</li><li>10. Zaburzenia cyklu miesięczkowego rokujące poprawę</li><li>11. Inne nieprawidłowości narządu rodne wpływających na sprawność ustroju rokujące poprawę</li><li>12. Stany zapalne narządu rodne bez zmian anatomicznych rokujące poprawę</li></ol>
<b>J. Urazy, zatrucia i inne określone skutki działania czynników zewnętrznych</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Urazy szyi</li><li>2. Urazy klatki piersiowej</li><li>3. Urazy brzucha, dolnej części grzbietu, kręgosłupa lędźwiowego i miednicy</li><li>4. Urazy barku i ramienia</li><li>5. Urazy łokcia i przedramienia</li><li>6. Urazy nadgarstka i ręki</li><li>7. Urazy biodra i uda</li><li>8. Urazy kolana i podudzia</li><li>9. Urazy stawu skokowego i stopy</li><li>10. Urazy obejmujące liczne okolice ciała</li><li>11. Urazy nieokreślonych części tułowia, kończyn i okolicy ciała</li><li>12. Skutki działania ciała obcego wnikałego drogą naturalnych otworów ciała</li></ol>

13. Oparzenia termiczne i chemiczne
14. Oparzenia termiczne i chemiczne zewnętrznej powierzchni ciała, określone co do miejsca
15. Oparzenia termiczne i chemiczne ograniczone do oka i narządów wewnętrznych
16. Oparzenia termiczne i chemiczne licznych i nieokreślonych okolic ciała
17. Odmrożenie
18. Zatrucie lekami, środkami farmakologicznymi i substancjami biologicznymi
19. Toksyczne skutki działania substancji zazwyczaj niestosowanych w celach leczniczych
20. Inne i nieokreślone skutki działania czynników zewnętrznych
21. Następstwa urazów, zatruc i innych skutków działania czynników zewnętrznych

## UZASADNIENIE

Niniejsze rozporządzenie stanowi wykonanie upoważnienia ustawowego art. 287 ust 6 ustawy z dnia 11 marca 2022 r o obronie Ojczyzny (Dz. U poz. 2305, z późn. zm.).

Celem projektowanego rozporządzenia jest określenie stanowisk służbowych o szczególnych właściwościach lub warunkach pełnienia służby oraz wykaz chorób i schorzeń dyskwalifikujących z wykonywania zadań służbowych lub ograniczających ich wykonywanie.

Żołnierze pełniący służbę na stanowiskach służbowych, które charakteryzują się szczególnymi właściwościami lub warunkami pełnienia służby, o których mowa w art. 287 ust. 3a ustawy o obronie Ojczyzny są uprawnieni do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej gwarantowanych poza kolejnością i podlegających dofinansowaniu w ramach zaspokajania dodatkowych potrzeb zdrowotnych z zakresu ustalonego katalogu chorób i schorzeń dyskwalifikujących z wykonywania zadań służbowych lub ograniczających ich wykonywanie. Zestawienie chorób i schorzeń obejmuje zaburzenia psychiczne i zaburzenia zachowania, choroby układu nerwowego, choroby oka i przydatków oka, choroby ucha i wyrostka sutkowatego, choroby układu krążenia, choroby układu oddechowego, choroby układu trawiennego, choroby układu kostno-mięśniowego i tkanki łącznej, choroby układu moczowo-płciowego, urazy, zatrucia i inne określone skutki działania czynników zewnętrznych.

Projektowane rozporządzenie nie dotyczy majątkowych praw i obowiązków przedsiębiorców lub praw i obowiązków przedsiębiorców wobec organów administracji publicznej. Projektowane rozporządzenie nie wpływa na działalność mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców.

Projekt rozporządzenia nie podlega notyfikacji zgodnie z procedurą określoną w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039, z późn. zm.).

Stosownie do postanowień § 52 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2022 r. poz. 348), oraz zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbiningowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) projekt rozporządzenia został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny.

Projekt rozporządzenia nie podlega notyfikacji zgodnie z procedurą określoną w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039, z późn. zm.).

Ocena Skutków Regulacji projektu nie była dokonywana w trybie § 32 – Uchwały Nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2022 r. poz. 348), lecz w trybie § 42 ust. 1 Regulaminu

Projekt rozporządzenia nie wymaga uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia z właściwymi instytucjami i organami Unii Europejskiej, w tym Europejskim Bankiem Centralnym.

Projekt rozporządzenia nie jest sprzeczny z prawem Unii Europejskiej.

<p><b>Nazwa projektu</b> Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej w sprawie wykazu chorób i schorzeń dyskwalifikujących z wykonywania zadań służbowych lub ograniczających ich wykonywanie</p> <p><b>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące</b> Ministerstwo Obrony Narodowej</p> <p><b>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu</b> Sekretarz Stanu w MON Pan Wojciech Skurkiewicz</p> <p><b>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu</b> .....</p>	<p><b>Data sporządzenia</b> .....</p> <p><b>Źródło</b> art. 287 ust. 6 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305, z późn. zm.)</p> <p><b>Nr w Wykazie prac MON</b></p>
--	--

## OCENA SKUTKÓW REGULACJI

### 1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Zadania jakimi są obrona nienaruszalności granic terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz wypełnianie zobowiązań sojuszniczych NATO i UE mogą być realizowane jedynie przy zapewnieniu właściwego stanu zdrowia żołnierzy zawodowych, co pozwala na utrzymanie właściwego poziomu zdolności bojowej Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej. Powyższe determinuje konieczność utrzymania w pełnym zdrowiu żołnierzy pełniących służbę na stanowiskach wymienionych w rozporządzeniu, a rozporządzenie zawiera kluczowe rozwiązania w tym zakresie. Procedury obowiązujące przy realizacji świadczeń opieki zdrowotnej w ramach powszechnego systemu opieki zdrowotnej nie są w wielu przypadkach adekwatne do potrzeb Sił Zbrojnych RP i wymagają wprowadzenia pewnych modyfikacji w tym zakresie.

### 2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

Żołnierze pełniący służbę na stanowiskach służbowych, które charakteryzują się szczególnymi właściwościami lub warunkami pełnienia służby, o których mowa w art. 287 ust. 3a ustawy o obronie Ojczyzny są uprawnieni do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej gwarantowanych poza kolejnością i podlegających dofinansowaniu w ramach zaspokajania dodatkowych potrzeb zdrowotnych z zakresu ustalonego katalogu chorób i schorzeń dyskwalifikujących z wykonywania zadań służbowych lub ograniczających ich wykonywanie. Zestawienie chorób i schorzeń obejmuje zaburzenia psychiczne i zaburzenia zachowania, choroby układu nerwowego, choroby oka i przydatków oka, choroby ucha i wyrostka sutkowatego, choroby układu krążenia, choroby układu oddechowego, choroby układu trawiennego, choroby układu kostno-mięśniowego i tkanki łącznej, choroby układu moczowo-płciowego, urazy, zatrucia i inne określone skutki działania czynników zewnętrznych.

### 3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

W zdecydowanej większości krajów będących członkami NATO świadczenia zdrowotne udzielane na potrzeby żołnierzy w służbie czynnej są realizowane w oparciu o wojskowe podmioty lecznicze, w systemie bardzo zbliżonym do rekomendowanego w projekcie oraz dofinansowywane z budżetu będącego w dyspozycji wojska.

### 4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Podmioty lecznicze, dla których podmiotem tworzącym jest Minister Obrony Narodowej oraz przez niego nadzorowane.	50 podmiotów leczniczych (SPZOZ i IB)	Dane własne MON	Wprowadzenie regulacji umożliwi szybsze objęcie opieką zdrowotną tej grupy zawodowej i ograniczy krąg placówek posiadających dane o stanie zdrowia personelu Sił Zbrojnych RP (dane wrażliwe)
Liczba żołnierzy uprawnionych do	ok. 7000 osób	Dane własne MON	

korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej												
<b>5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji</b>												
<p>Projekt rozporządzenia zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingskiej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny.</p> <p>Projekt nie wymaga także zasięgnięcia opinii określonych podmiotów wynikających z przepisów odrębnych.</p>												
<b>6. Wpływ na sektor finansów publicznych</b>												
(ceny stałe z ... r.)	Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]											
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie (0–10)
<b>Dochody ogółem</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
budżet państwa												
JST												
pozostałe jednostki (oddzielnie)												
<b>Wydatki ogółem</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
budżet państwa												
JST												
pozostałe jednostki (oddzielnie)												
<b>Saldo ogółem</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
budżet państwa												
JST												
pozostałe jednostki (oddzielnie)												
Źródła finansowania	Koszty wejścia w życie projektowanego aktu prawnego będą finansowane z części 29 budżetu państwa, będącej w dyspozycji Ministra Obrony Narodowej, w ramach limitu wydatków obronnych wyliczonych zgodnie z regułą zawartą w art. 40 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 655) bez konieczności dodatkowego ich zwiększenia ponad ustawowo przyjęty wskaźnik.											
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	<p>Projektowane rozporządzenie spowoduje zwiększenie wydatków z budżetu państwa w stosunku do wielkości wynikających z dotychczasowych przepisów, w związku z realizacją przez podmioty lecznicze świadczeń nieobjętych umową zawartą przez podmiot na realizację świadczeń na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1285, z późn. zm.).</p> <p>Wejście w życie projektowanych przepisów spowoduje w latach 2022-2032 skutki finansowe oszacowane w wysokości łącznie ok. 5,5 mln zł (na poziomie <b>ok. 0,5 mln zł/rocznie</b>) i zostały one uwzględnione w budżecie MON na rok 2022 i będą ujęte w kolejnych latach.</p> <p>Liczba żołnierzy uprawnionych do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej oszacowana na poziomie ok. 7000 osób nie oznacza, że wobec każdego żołnierza objętego niniejszą regulacją będzie potrzeba podejmowania procesu leczenia niezbędnego do przywrócenia go do wykonywania zadań służbowych, który to proces skutkował będzie potrzebą dofinansowania kosztów z budżetu MON. Ponieważ koszyk świadczeń gwarantowanych w ramach powszechnego systemu ubezpieczenia zdrowotnego i poziom ich finansowania w przypadku podjęcia procesu leczenia może okazać się wystarczający, więc nie zawsze angażowane będą środki finansowe będące w dyspozycji Ministra Obrony Narodowej, co pozwoliło na przyjęcie takiego poziomu finansowania kosztów.</p>											

**7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe**

Skutki								
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	Łącznie (0-10)
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z ... r.)	duże przedsiębiorstwa							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw							
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe							
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw							
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe							
Niemierzalne								
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	<p>Regulacja nie wpłynie na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców, a zwłaszcza mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców, oraz na sytuację ekonomiczną i społeczną rodziny, a także osób niepełnosprawnych oraz osób starszych.</p> <p>Przedmiotowy projekt z uwagi na swój charakter nie zawiera przepisów dotyczących zasad podejmowania, wykonywania lub zakończenia działalności gospodarczej, regulacji dotyczących majątkowych praw i obowiązków przedsiębiorców lub praw i obowiązków przedsiębiorców wobec organów administracji publicznej, a zatem nie podlega obowiązkowi dokonania oceny przewidywanego wpływu proponowanych rozwiązań na działalność mikro, małych i średnich przedsiębiorców, stosownie do przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców ani analizy zgodności projektu z tą ustawą w powyższym zakresie.</p>							

**8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu**

X nie dotyczy	
Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy
<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektroniczności.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy
Komentarz:	

**9. Wpływ na rynek pracy**

Przepisy rozporządzenia nie wpłyną na rynek pracy.

**10. Wpływ na pozostałe obszary**

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> środowisko naturalne                             | <input type="checkbox"/> demografia       | <input type="checkbox"/> informatyzacja     |
| <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny                     | <input type="checkbox"/> mienie państwowe | <input checked="" type="checkbox"/> zdrowie |
| <input type="checkbox"/> sądy powszechne,<br>administracyjne lub wojskowe | <input type="checkbox"/> inne:            |   |

Omówienie wpływu

**11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego**

Określenie precyzyjnego planu wykonania przepisów aktu prawnego uzależnione jest od ustalenia wykazu chorób i schorzeń dyskwalifikujących z wykonywania zadań służbowych oraz zmieniająca się wyceną świadczeń i procedur medycznych związanych stosowanych w leczeniu żołnierzy.

**12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?**

W kolejnych latach obowiązywania przepisu resort obrony narodowej, zgodnie z delegacją ustawową będzie obejmował tymi świadczeniami kolejne grupy żołnierzy zawodowych, adekwatnie do potrzeb Sił Zbrojnych RP oraz posiadanego budżetu będącego w dyspozycji Ministra Obrony Narodowej (w pierwszym roku grupa pilotów).  
Miernikiem ewaluacji efektów projektu będzie wskaźnik (procentowy) poziomu zabezpieczenia medycznego personelu, w stosunku do liczby personelu, który kwalifikuje się do objęcia tymi świadczeniami.

**13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)**

Brak.



**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia

**w sprawie należności pieniężnych żołnierzy zawodowych pełniących służbę poza  
granicami państwa**

Na podstawie art. 468 ust. 10 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347, 641 i ...) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa:

- 1) tryb przyznawania i wypłacania należności zagranicznej oraz dodatku wojennego,
- 2) mnożniki stawek dodatku bazowego zagranicznego przyjmowanego dla celów obliczenia należności dla członków służby zagranicznej wykonujących zadania poza granicami państwa stosowane przy obliczaniu należności zagranicznej dla stanowisk przeznaczonych dla żołnierzy wyznaczonych,
- 3) mnożniki najniższego uposażenia zasadniczego żołnierza zawodowego stosowane przy obliczaniu wysokości należności zagranicznej dla stanowisk przeznaczonych dla żołnierzy skierowanych,
- 4) sposób i tryb oraz zakres zwiększania mnożników, o których mowa w pkt 2 i 3,
- 5) wysokość jednorazowego zasiłku adaptacyjnego,
- 6) wysokość oraz sposób i tryb przyznawania i wypłacania dodatku wojennego,
- 7) rodzaje, wysokość oraz tryb przyznawania i wypłacania innych należności pieniężnych

przysługujących żołnierzom zawodowym:

- 1) wyznaczonym do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa:
  - a) w polskich przedstawicielstwach wojskowych przy organizacjach międzynarodowych lub przy międzynarodowych strukturach wojskowych,
  - b) bezpośrednio w strukturach organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych strukturach wojskowych,
  - c) w ataszatach obrony przy przedstawicielstwach dyplomatycznych i w stałych przedstawicielstwach przy organizacjach międzynarodowych, podległych

ministrowi właściwemu do spraw zagranicznych, mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zwanych dalej „placówkami zagranicznymi”,

- d) przy siłach zbrojnych albo przy innych strukturach obronnych państw obcych;
- 2) skierowanym do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa:
- a) w charakterze obserwatorów wojskowych lub osób posiadających status obserwatora wojskowego - do misji organizacji międzynarodowych lub sił wielonarodowych,
  - b) do kwater głównych, dowództw lub sztabów misji organizacji międzynarodowych lub sił wielonarodowych,
  - c) w składzie jednostek wojskowych użytych poza granicami państwa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o zasadach użycia lub pobytu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej poza granicami państwa (Dz. U. z 2021 r. poz. 396) w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub w celu wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom,
  - d) w składzie jednostek wojskowych, których pobyt poza granicami państwa zgodnie z przepisami ustawy, o której mowa w lit. c, ma na celu udział w szkoleniach lub ćwiczeniach wojskowych, akcjach ratowniczych, poszukiwawczych lub humanitarnych albo w przedsięwzięciach reprezentacyjnych,
  - e) w celu zabezpieczenia funkcjonowania jednostki wojskowej użytej zgodnie z przepisami ustawy, o której mowa w lit. c, w rejonie jej działania albo zapewnienia organizacji funkcjonowania i sprawowania działalności kontrolnej tej jednostki wojskowej w rejonie jej działania.

§ 2. 1. Żołnierz zawodowy, o którym mowa w § 1 pkt 1, otrzymuje miesięcznie należność zagraniczną w wysokości kwoty bazowej, stanowiącej równowartość następującego mnożnika stawki dodatku zagranicznego bazowego ustalonego dla państwa, w którym żołnierz pełni służbę, na podstawie przepisów w sprawie dodatku zagranicznego i świadczeń przysługujących członkom służby zagranicznej wykonującym obowiązki służbowe w placówce zagranicznej, wydanych na podstawie art. 54 ustawy z dnia 21 stycznia 2021 r. o służbie zagranicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 406), zwanej dalej „kwotą obliczeniową”:

- 1) 6,9 - zajmujący stanowisko służbowe:
  - a) o stopniu etatowym nie niższym niż generała brygady (kontradmirała),
  - b) attaché obrony,

- c) doradcy do spraw obronnych w Stałym Przedstawicielstwie Rzeczypospolitej Polskiej przy Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego w Brukseli,
  - d) starszego doradcy wojskowego w placówce zagranicznej,
- 2) 6,5 - zajmujący stanowisko służbowe przedstawiciela wojskowego lub narodowego przedstawiciela łącznikowego o stopniu etatowym niższym niż generała brygady (kontradmirała) albo stanowisko służbowe szefa zespołu łącznikowego, szefa zarządu lub zastępcy attaché obrony,
  - 3) 6,0 - zajmujący inne niż wymienione w pkt 1 i 2 stanowisko służbowe przewidziane dla oficera starszego,
  - 4) 5,4 - zajmujący stanowisko służbowe przewidziane dla oficera młodszego,
  - 5) 5,0 - zajmujący stanowisko służbowe przewidziane dla podoficera,
  - 6) 4,5 - zajmujący stanowisko służbowe przewidziane dla szeregowego zawodowego.

2. Żołnierz zawodowy pełniący służbę w placówce zagranicznej otrzymuje należność zagraniczną w wysokości wynikającej z ust. 1 oraz wielokrotności najniższego uposażenia, stanowiącej równowartość 20% kwoty obliczeniowej.

3. W przypadku obniżenia kwoty obliczeniowej żołnierz zawodowy, który objął stanowisko służbowe poza granicami państwa, otrzymuje należność zagraniczną w dotychczasowej wysokości, do dnia zwolnienia z tego stanowiska.

4. Wypłaty należności zagranicznej, o której mowa w ust. 1, dokonuje się miesięcznie z góry w pierwszym dniu roboczym miesiąca, za który należność przysługuje.

5. Do wypłaty należności zagranicznej, o której mowa w ust. 1, stosuje się przepis art. 435 ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, zwanej dalej „ustawą”.

6. Należność zagraniczna, o której mowa w ust. 1, jest wypłacana zgodnie z wnioskiem żołnierza zawodowego, w złotych na wskazany prowadzony w kraju rachunek płatniczy albo w walucie kwoty obliczeniowej ustalonej dla państwa, w którym żołnierz zawodowy pełni służbę, na wskazany przez niego rachunek płatniczy w kraju lub za granicą.

7. W przypadku braku możliwości dokonania wypłaty na rachunek, o którym mowa w ust. 6, wypłaty należności zagranicznej dokonuje się na warunkach ustalonych w pisemnym porozumieniu zawartym pomiędzy żołnierzem zawodowym a płatnikiem należności zagranicznej.

8. Do przeliczania należności zagranicznej, o której mowa w ust. 1, na złote przyjmuje się średnie kursy walut w Narodowym Banku Polskim obowiązujące w pierwszym dniu roboczym miesiąca kalendarzowego poprzedzającego miesiąc, za który należność przysługuje.

§ 3. 1. Żołnierz zawodowy, o którym mowa w § 1 pkt 2 lit. a, otrzymuje należność zagraniczną w miesięcznej wysokości określonej przy zastosowaniu mnożnika 2,2 stawki najniższego uposażenia.

2. Należność zagraniczną, o której mowa w ust. 1, wypłaca się na podstawie decyzji dyrektora departamentu Ministerstwa Obrony Narodowej właściwego w sprawach organizacji współpracy międzynarodowej.

3. Wypłata należności zagranicznej, o której mowa w ust. 1, następuje za okres od dnia przekroczenia granicy państwowej Rzeczypospolitej Polskiej w drodze za granicę do dnia jej ponownego przekroczenia w drodze powrotnej do kraju.

4. Wypłaty należności zagranicznej, o której mowa w ust. 1, dokonuje się miesięcznie z dołu do dwudziestego dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który należność przysługuje.

5. Do ustalania i wypłacania należności zagranicznej, o której mowa w ust. 1, stosuje się odpowiednio przepisy § 4 ust. 12 i 13 pkt 1.

§ 4. 1. Żołnierz zawodowy, o którym mowa w § 1 pkt 2 lit. b i c, otrzymuje należność zagraniczną w miesięcznej wysokości, określonej przy zastosowaniu następujących mnożników najniższego uposażenia:

- 1) 6,00 - jeżeli został skierowany do wykonywania zadań na stanowisku służbowym przewidzianym dla generała broni (admirała floty);
- 2) 5,50 - jeżeli został skierowany do wykonywania zadań na stanowisku służbowym przewidzianym dla generała dywizji (wiceadmirała);
- 3) 5,00 - jeżeli został skierowany do wykonywania zadań na stanowisku służbowym przewidzianym dla generała brygady (kontradmirała);
- 4) 3,80 - jeżeli został skierowany do wykonywania zadań na stanowisku służbowym przewidzianym dla pułkownika (komandora);
- 5) 3,50 - jeżeli został skierowany do wykonywania zadań na stanowisku służbowym przewidzianym dla podpułkownika (komandora porucznika);
- 6) 3,10 - jeżeli został skierowany do wykonywania zadań na stanowisku służbowym przewidzianym dla majora (komandora podporucznika);
- 7) 2,70 - jeżeli został skierowany do wykonywania zadań na stanowisku służbowym przewidzianym dla kapitana (kapitana marynarki);
- 8) 2,30 - jeżeli został skierowany do wykonywania zadań na stanowisku służbowym przewidzianym dla porucznika (porucznika marynarki);

- 9) 2,10 - jeżeli został skierowany do wykonywania zadań na stanowisku służbowym przewidzianym dla podporucznika (podporucznika marynarki);
- 10) 2,00 - jeżeli został skierowany do wykonywania zadań na stanowisku służbowym przewidzianym dla starszego chorążego sztabowego (starszego chorążego sztabowego marynarki);
- 11) 1,95 - jeżeli został skierowany do wykonywania zadań na stanowisku służbowym przewidzianym dla starszego chorążego (starszego chorążego marynarki);
- 12) 1,90 - jeżeli został skierowany do wykonywania zadań na stanowisku służbowym przewidzianym dla chorążego (chorążego marynarki);
- 13) 1,85 - jeżeli został skierowany do wykonywania zadań na stanowisku służbowym przewidzianym dla młodszego chorążego (młodszego chorążego marynarki);
- 14) 1,80 - jeżeli został skierowany do wykonywania zadań na stanowisku służbowym przewidzianym dla starszego sierżanta (starszego bosmana);
- 15) 1,75 - jeżeli został skierowany do wykonywania zadań na stanowisku służbowym przewidzianym dla sierżanta (bosmana);
- 16) 1,70 - jeżeli został skierowany do wykonywania zadań na stanowisku służbowym przewidzianym dla plutonowego (bosmanmata);
- 17) 1,65 - jeżeli został skierowany do wykonywania zadań na stanowisku służbowym przewidzianym dla starszego kaprała (starszego mata);
- 18) 1,60 - jeżeli został skierowany do wykonywania zadań na stanowisku służbowym przewidzianym dla kaprała (mata);
- 19) 1,58 - jeżeli został skierowany do wykonywania zadań na stanowisku służbowym przewidzianym dla starszego szeregowego specjalisty (starszego marynarza specjalisty);
- 20) 1,55 - jeżeli został skierowany do wykonywania zadań na stanowisku służbowym przewidzianym dla starszego szeregowego (starszego marynarza);
- 21) 1,50 - jeżeli został skierowany do wykonywania zadań na stanowisku służbowym przewidzianym dla szeregowego (marynarza).

2. Stopień wojskowy dla stanowiska służbowego, o którym mowa w ust. 1, określa się w rozkazie personalnym o skierowaniu żołnierza do pełnienia służby poza granicami państwa.

3. Żołnierz zawodowy, o którym mowa w § 1 pkt 2 lit. c, posiadający prawo wykonywania zawodu lekarza lub lekarza dentystry, ratownika medycznego oraz pielęgniarki, pełniący służbę w strefie działań wojennych otrzymuje należność zagraniczną w wysokości wynikającej z ust. 1 oraz:

- 1) 2,50 najniższego uposażenia - w przypadku lekarza i lekarza dentystry, posiadających co najmniej jedną z następujących specjalizacji lekarskich lub lekarsko-dentystycznych: anestezjologia i intensywne terapia, chirurgia ogólna, chirurgia szczękowo-twarzowa, choroby wewnętrzne, epidemiologia, medycyna ratunkowa, ortopedia i traumatologia narządu ruchu, psychiatria, radiologia i diagnostyka obrazowa, transfuzjologia kliniczna;
- 2) 1,50 najniższego uposażenia - w przypadku innego niż wymieniony w pkt 1 lekarza lub lekarza dentystry;
- 3) 1,25 najniższego uposażenia - w przypadku ratownika medycznego i pielęgniarki, posiadających prawo wykonywania zawodu na podstawie odrębnych przepisów.

4. Żołnierz zawodowy, o którym mowa w § 1 pkt 2 lit. c, wykonujący zadania związane z bezpośrednim udziałem w oczyszczaniu rejonu działania jednostki wojskowej z materiałów wybuchowych oraz substancji toksycznych albo zadania polegające na unieszkodliwianiu tych materiałów otrzymuje należność zagraniczną w wysokości wynikającej z ust. 1 oraz 0,01 najniższego uposażenia za każdy dzień wykonywania tych zadań.

5. Żołnierz zawodowy, o którym mowa w § 1 pkt 2 lit. c, pełniący służbę w strefie działań wojennych i wykonujący poza rejonem stacjonowania jednostki wojskowej zadania w warunkach związanych z bezpośrednim udziałem w akcjach o charakterze bojowym, akcjach zapobiegania aktom terroryzmu lub ich skutkom albo pełnienia służby patrolowej, ochronnej lub z udziałem w konwojach otrzymuje należność zagraniczną w wysokości wynikającej z ust. 1 oraz od 0,10 do 0,30 najniższego uposażenia.

6. Wysokość należności zagranicznej, o której mowa w ust. 5, ustala w rozkazie dziennym dowódca jednostki wojskowej.

7. Żołnierze zawodowi wykonujący zadania służbowe w rejonie działania jednostki wojskowej, w którym występują warunki zagrożenia utraty zdrowia lub życia albo trudne warunki klimatyczne lub zakwaterowania, otrzymują należność zagraniczną w wysokości wynikającej z ust. 1 oraz od 0,20 do 0,70 najniższego uposażenia.

8. Wysokość należności zagranicznej, o której mowa w ust. 7, wypłacanej żołnierzom zawodowym w poszczególnych jednostkach wojskowych ustala Minister Obrony Narodowej.

9. Wypłata należności zagranicznej żołnierzowi zawodowemu, o której mowa w ust. 1, następuje za okres:

- 1) od dnia przybycia do rejonu działania jednostki wojskowej do dnia opuszczenia tego rejonu, z wyłączeniem dni, w których żołnierz wykorzystywał urlop;
- 2) wykonywania obowiązków służbowych poza rejonem działania jednostki wojskowej.

10. Należność zagraniczną, o której mowa w ust. 1, wypłaca się miesięcznie z dołu do dziesiątego dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który należność przysługuje.

11. Dowódca jednostki wojskowej właściwy w sprawie wypłaty należności zagranicznej, na wniosek żołnierza zawodowego, może wypłacić zaliczkę na poczet należności zagranicznej, o której mowa w ust. 1.

12. Do wypłaty należności zagranicznej, o której mowa w ust. 1, przepis art. 435 ust. 3 ustawy stosuje się odpowiednio.

13. Należność zagraniczna, o której mowa w ust. 1, jest wypłacana na wniosek żołnierza zawodowego:

- 1) w złotych - na prowadzony w kraju rachunek płatniczy;
- 2) w walucie kwoty obliczeniowej ustalonej dla państwa, w którym żołnierz pełni służbę, lub w walucie tego państwa - w miejscu pełnienia służby poza granicami państwa.

14. W przypadku gdy należność zagraniczna, o której mowa w ust. 1, jest wypłacana w walucie kwoty obliczeniowej lub w walucie państwa, w którym żołnierz zawodowy pełni służbę, wysokość należności ustala się według średniego kursu tej waluty w Narodowym Banku Polskim obowiązującego w pierwszym dniu roboczym miesiąca kalendarzowego, za który należność przysługuje.

15. Za okres od dnia:

- 1) wyjazdu z kraju lub wyjścia jednostki pływającej poza granice polskich wód terytorialnych do dnia przybycia do rejonu działania jednostki wojskowej lub miejsca wykonywania zadań służbowych poza granicami państwa,
- 2) opuszczenia tego rejonu lub miejsca wykonywania zadań służbowych poza granicami państwa do dnia powrotu do kraju lub wejścia jednostki pływającej w obszar polskich wód terytorialnych

– żołnierzowi zawodowemu, o którym mowa w § 1 pkt 2 lit. b, c i e, wypłaca się należność zagraniczną w wysokości określonej w § 5 ust. 1, jeżeli czas przejazdu lub przejścia jednostki pływającej trwa dłużej niż jeden dzień.

16. Do ustalania i wypłacania należności, o której mowa w ust. 15, przepisy § 5 ust. 2-6 stosuje się odpowiednio, z tym że w przypadku, gdy czas pobytu poza granicami państwa przekracza miesiąc kalendarzowy, należność zagraniczna jest wypłacana miesięcznie z dołu do dziesiątego dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który należność przysługuje.

17. Wypłata należności zagranicznej w wyższej wysokości następuje w przypadku, gdy żołnierz zawodowy spełnia jednocześnie warunki uprawniające do otrzymania należności zagranicznej w wysokości, o której mowa w ust. 1 i 15.

§ 5. 1. Żołnierz zawodowy, o którym mowa w § 1 pkt 2 lit. d, za każdą dobę wykonywania zadań służbowych poza granicami państwa otrzymuje należność zagraniczną w wysokości 0,01 najniższego uposażenia nie mniej jednak niż 25% stawki diety ustalonej dla docelowego państwa skierowania w przepisach w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju, wydanych na podstawie art. 77<sup>5</sup> § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320, z Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, 1700 i 2140).

2. W przypadku żołnierzy zawodowych wykonujących zadania na jednostkach pływających Marynarki Wojennej, dla których nie określono docelowego państwa skierowania albo określono kilka takich państw, wyboru państwa docelowego dokonuje bezpośredni przełożony dowódcy jednostki pływającej Marynarki Wojennej.

3. Należność zagraniczną, o której mowa w ust. 1, wypłaca się żołnierzowi zawodowemu w terminie 14 dni od dnia zakończenia wykonywania zadań służbowych poza granicami państwa.

4. Bezpośrednio przed skierowaniem żołnierza zawodowego do pełnienia służby poza granicami państwa dowódca jednostki wojskowej może zezwolić na wypłacenie zaliczki na poczet przysługującej należności zagranicznej, o której mowa w ust. 1.

5. Należność zagraniczna jest wypłacana w złotych lub w walucie diety ustalonej dla docelowego państwa skierowania. Wyboru waluty należności zagranicznej dokonuje dowódca jednostki wojskowej właściwy w sprawie wypłaty należności zagranicznej, o której mowa w ust. 1.

6. W przypadku gdy należność zagraniczna jest wypłacana w złotych, wysokość należności ustala się według średniego kursu waluty diety w Narodowym Banku Polskim obowiązującego w dniu zakończenia wykonywania przez żołnierza zawodowego zadań służbowych poza granicami państwa.

§ 6. 1. Żołnierz zawodowy, o którym mowa w § 1 pkt 2 lit. d, uczestniczący w szkoleniach lub ćwiczeniach wojskowych w składzie stałych zespołów morskich Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego oraz żołnierz zawodowy, o którym mowa w § 1 pkt 2 lit. e, otrzymują



należność zagraniczną w miesięcznej wysokości ustalonej przy zastosowaniu mnożników najniższego uposażenia określonych w § 4 ust. 1, z tym że należność ustala się według stawek przewidzianych dla stanowiska służbowego oznaczonego stopniem wojskowym odpowiadającym stopniowi wojskowemu posiadanemu przez żołnierza.

2. Do ustalania i wypłacania należności zagranicznej, o której mowa w ust. 1, stosuje się odpowiednio przepisy § 4 ust. 4, 7-10, 12, 13 i 14-17.

§ 7. 1. Jednorazowy zasiłek adaptacyjny, o którym mowa w art. 468 ust. 3 pkt 2 ustawy, wynosi 300% kwoty obliczeniowej.

2. Jednorazowy zasiłek adaptacyjny wypłaca się żołnierzowi zawodowemu niezwłocznie po objęciu przez niego stanowiska służbowego poza granicami państwa. Do wypłacania zasiłku przepisy § 2 ust. 6 i 8 stosuje się odpowiednio.

3. Na wniosek żołnierza zawodowego zasiłek adaptacyjny może być wypłacony również bezpośrednio przed wyjazdem z kraju.

§ 8. 1. Stawka dodatku wojennego, o którym mowa w art. 468 ust. 5 ustawy, wynosi:

- 1) 0,03 najniższego uposażenia - za każdy dzień pobytu w strefie działań wojennych;
- 2) od 0,03 do 0,05 najniższego uposażenia - za każdy dzień wykonywania zadań w strefie działań wojennych w warunkach związanych z bezpośrednim udziałem w akcjach o charakterze bojowym, akcjach zapobiegania aktom terroryzmu lub ich skutkom albo pełnieniem służby patrolowej, ochronnej lub z udziałem w konwojach.

2. Do żołnierzy, o których mowa w § 1 pkt 2 lit. e, nie stosuje się ust. 1 pkt 2.

3. Wypłata dodatku wojennego w wyższej wysokości następuje w przypadku, gdy żołnierz zawodowy spełnia jednocześnie warunki uprawniające do otrzymania dodatku wojennego na podstawie ust. 1 pkt 1 i 2.

4. Wysokość mnożnika najniższego uposażenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, ustala żołnierzowi zawodowemu, o którym mowa w § 1:

- 1) pkt 1 - organ, któremu żołnierz podlega w czasie pełnienia służby poza granicami państwa;
- 2) pkt 2 lit. a - dyrektor departamentu Ministerstwa Obrony Narodowej właściwego w sprawach organizacji współpracy międzynarodowej;
- 3) pkt 2 lit. b-d - dowódca jednostki wojskowej.

5. Dodatek wojenny wypłaca się żołnierzowi zawodowemu, o którym mowa w § 1:

- 1) pkt 1 i pkt 2 lit. a-c i e - miesięcznie z dołu do dziesiątego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym żołnierz zawodowy spełnił warunki do jego otrzymania;
- 2) pkt 2 lit. d - w terminie 14 dni od dnia zakończenia wykonywania przez żołnierza zadań służbowych poza granicami państwa.

6. Dodatek wojenny jest wypłacany żołnierzowi zawodowemu w złotych lub w walucie, w której otrzymuje on należność zagraniczną. W zakresie sposobu wypłacania i ustalania wysokości (przeliczenia) dodatku wojennego stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące należności zagranicznej.

**§ 9. 1.** Żołnierzowi zawodowemu, o którym mowa w § 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b-e, odbywającemu, na podstawie polecenia wyjazdu służbowego, podróż służbową poza rejonem działania misji pokojowej w ramach wykonywania zadań tej misji, które wynikają z zajmowanego stanowiska służbowego, w tym również połączoną z przekroczeniem granicy państwa, na którego terytorium żołnierz zawodowy pełni służbę poza granicami państwa, wypłaca się dietę oraz zwrot kosztów noclegu i przejazdów i innych wydatków związanych z odbywaniem podróży służbowej, w wysokości i na warunkach określonych w przepisach dla zagranicznych podróży służbowych żołnierzy zawodowych, z zastrzeżeniem ust. 2-4.

2. W przypadku odbywania podróży służbowych trwających dłużej niż 12 godzin na obszarze obejmującym rejon działania danej misji pokojowej wypłaca się dietę w wysokości 25% stawki diety ustalonej dla państwa, w którym żołnierz zawodowy, o którym mowa w § 1 pkt 2 lit. b i c, pełni służbę poza granicami państwa, nawet jeżeli byłoby to połączone z przekroczeniem granicy tego państwa.

3. Za czas podróży służbowej odbywanej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej żołnierzowi zawodowemu, o którym mowa w § 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b-e, wypłaca się 50% stawki diety przysługującej z tytułu odbywania podróży służbowej na terenie kraju oraz zwrot kosztów zakwaterowania, przejazdów i innych niezbędnych wydatków związanych z odbywaniem podróży służbowej w wysokości i na warunkach określonych dla żołnierzy zawodowych odbywających krajowe podróże służbowe.

**§ 10. 1.** Żołnierzowi zawodowemu, o którym mowa w § 1:

- 1) pkt 1, w przypadku jego skierowania do wykonywania obowiązków służbowych w strefie działań wojennych,
- 2) pkt 2 lit. a-c

– wypłaca się jednorazową należność pieniężną przeznaczoną na zakup indywidualnego sprzętu i wyposażenia wojskowego w kwocie 4110 zł.

2. Należność, o której mowa w ust. 1, wypłaca się również żołnierzowi zawodowemu, o którym mowa w § 1 pkt 2 lit. d, skierowanemu poza granice państwa w celu uczestniczenia w szkoleniach lub ćwiczeniach wojskowych w składzie stałych zespołów morskich Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego. Przepisy ust. 3 pkt 1 i ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

3. Jednorazową należność pieniężną wypłaca się w złotych żołnierzowi, o którym mowa w § 1:

- 1) pkt 2 lit. a-c - po wydaniu decyzji o skierowaniu do pełnienia służby poza granicami państwa;
- 2) pkt 1 - po potwierdzeniu w rozkazie wydanym przez organ, któremu żołnierz podlega w czasie pełnienia służby poza granicami państwa, wykonywania obowiązków służbowych w strefie działań wojennych.

4. Jednorazową należność pieniężną wypłaca dowódca jednostki wojskowej właściwy w sprawie wypłaty należności zagranicznej. Jednorazowej należności pieniężnej nie wypłaca się, jeżeli od daty wypłaty poprzedniej jednorazowej należności pieniężnej nie upłynął okres co najmniej dwunastu miesięcy.

5. Dowódca jednostki wojskowej właściwy w sprawie wypłaty jednorazowej należności pieniężnej może, na wniosek żołnierza zawodowego, dokonać wypłaty zaliczki na poczet jednorazowej należności pieniężnej przed wydaniem decyzji o skierowaniu żołnierza do pełnienia służby poza granicami państwa. Zaliczka podlega rozliczeniu w terminie miesiąca od dnia jej wypłaty.

**§ 11.** Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.<sup>1)</sup>

**MINISTER OBRONY NARODOWEJ**

**w porozumieniu:**

**MINISTER RODZINY I POLITYKI SPOŁECZNEJ**

---

<sup>1)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 5 marca 2010 r. w sprawie należności pieniężnych żołnierzy zawodowych pełniących służbę poza granicami państwa (Dz. U. z 2015 r. poz. 1578 oraz z 2021 r. poz. 785), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia zgodnie z art. 822 ust. 6 ustawy z dnia 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 655 oraz z 2023 r. poz. 347, 651 i ...).

## UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia stanowi wykonanie upoważnienia ustawowego zawartego w art. 468 ust. 10 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. 2305, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”. Zgodnie z tym przepisem Minister Obrony Narodowej został upoważniony do określenia w drodze rozporządzenia trybu przyznawania i wypłacania należności zagranicznej, jednorazowego zasiłku adaptacyjnego i dodatku wojennego, oraz mnożników najniższego uposażenia zasadniczego stosowanych przy ich obliczaniu, rodzajów, a także trybu przyznawania i wypłacania innych należności pieniężnych, w tym stawek tych należności przysługujących żołnierzom zawodowym wyznaczonym albo skierowanym do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa.

Projektowane rozporządzenie ma zastąpić rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 5 marca 2010 r. w sprawie należności pieniężnych żołnierzy zawodowych pełniących służbę poza granicami państwa (Dz. U. z 2015 r. poz. 1578 oraz z 2021 r. poz. 785) stosownie do brzmienia art. 822 ust. 6 ustawy.

Dokonana analiza funkcjonowania aktualnych zapisów wskazuje, że obowiązujące regulacje sprawdziły się w ciągu lat stosowania zyskując pozytywne opinie właściwych komórek kadrowych. Wobec powyższego przedmiotowy projekt bazuje na dotychczasowych rozwiązaniach.

W przypadku żołnierzy wyznaczonych do pełnienia służby poza granicami państwa wysokość należności zagranicznej została uzależniona od zajmowanego przez żołnierza stanowiska służbowego. Należność ta będzie wypłacana za okres od dnia objęcia stanowiska służbowego poza granicami państwa do dnia zwolnienia z tego stanowiska, miesięcznie z góry w pierwszym dniu roboczym miesiąca, za który należność ta będzie przysługiwała. W przepisach projektowanego rozporządzenia, wzorem dotychczas funkcjonującego rozwiązania, proponuje się powiązanie wysokości należności zagranicznej z wysokością stawki dodatku zagranicznego bazowego ustalonego dla państwa, w którym żołnierz pełni służbę, na podstawie przepisów w sprawie dodatku zagranicznego i świadczeń przysługujących członkom służby zagranicznej wykonującym obowiązki służbowe w placówce zagranicznej, wydanych na podstawie art. 54 ustawy z dnia 21 stycznia 2021 r. o służbie zagranicznej. Pozwoli to na automatyczną waloryzację należności zagranicznej w razie zwiększenia kwoty dodatku

zagranicznego bazowego. Do czasu wydania nowego rozporządzenia określającego wysokość stawki dodatku zagranicznego, na podstawie art. 54 ustawy z dnia 21 stycznia 2021 r. o służbie zagranicznej zakłada się, że stosowane będzie utrzymane czasowo w mocy rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie dodatku zagranicznego i świadczeń przysługujących członkom służby zagranicznej wykonującym obowiązki służbowe w placówce zagranicznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1837).

Żołnierze skierowani do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa w charakterze obserwatorów wojskowych otrzymywać będą należność zagraniczną w miesięcznej wysokości określonej mnożnikiem stawki najniższego uposażenia żołnierza zawodowego. Zakłada się, że będzie ona wypłacana z dołu do dwudziestego dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który należność ta będzie przysługiwała.

Wysokość należności zagranicznej dla żołnierzy skierowanych do pełnienia służby poza granicami państwa do kwater głównych, dowództw lub sztabów oraz w składzie jednostek wojskowych użytych poza granicami państwa powiązana została z zaszeregowaniem stanowiska służbowego na jakie został skierowany. Dodatkowo określono przesłanki podwyższenia tej należności. Przewiduje się, że będzie ona mogła być wypłacona w złotych albo w walucie ustalonej dla państwa, w którym żołnierz pełni służbę.

Z kolei wysokość należności zagranicznej dla pozostałych żołnierzy skierowanych do pełnienia służby poza granicami państwa w składzie jednostek wojskowych ustalana jest na analogicznych zasadach, z zastrzeżeniem, że należność ta ustalana jest według stawek przewidzianych dla stanowiska służbowego oznaczonego stopniem wojskowym odpowiadającym stopniowi wojskowemu posiadanemu przez żołnierza.

Wysokość jednorazowego dodatku adaptacyjnego ustalono na 300% kwoty obliczeniowej, o której mowa w przepisach projektowanego rozporządzenia. Zakłada się, że będzie on wypłacany żołnierzowi niezwłocznie po objęciu przez niego stanowiska służbowego poza granicami państwa.

Stawkę dodatku wojennego ustalono na 3% najniższego uposażenia - za każdy dzień pobytu w strefie działań wojennych albo od 3% do 5% najniższego uposażenia - za każdy dzień wykonywania zadań w strefie działań wojennych w warunkach związanych z bezpośrednim udziałem w akcjach o charakterze bojowym, akcjach zapobiegania aktom terroryzmu lub ich skutkom albo pełnieniem służby patrolowej, ochronnej lub z udziałem w konwojach.

Dodatkowo przewiduje się, że żołnierzowi odbywającemu podróż służbową poza miejscowością, w której pełni on służbę poza granicami państwa, przysługiwać będą należności pieniężne określone w przepisach dla zagranicznych podróży służbowych żołnierzy zawodowych.

Projektowane rozporządzenie wskazuje również przesłanki i wysokość jednorazowej należności pieniężnej przeznaczonej na zakup indywidualnego sprzętu i wyposażenia wojskowego.

Do spraw wszczętych i niezakończonych przed dniem wejścia w życie projektowanego rozporządzenia zastosowanie będą miały przepisy dotychczasowe.

Proponuje się, aby projektowane rozporządzenie weszło w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Skutki finansowe wynikające z wejścia w życie projektowanych regulacji zostaną sfinansowane w ramach środków ustalanych corocznie w ustawie budżetowej dla części 29 – Obrona narodowa i nie będą stanowiły podstawy do ubiegania się o dodatkowe środki na ten cel w kolejnych latach budżetowych.

Stosownie do postanowień § 52 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – *Regulamin pracy Rady Ministrów* (M.P. z 2013 r. poz. 348), oraz zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. *o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa* (Dz. U. z 2005 r. poz. 248) projekt rozporządzenia został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny. Żadne podmioty nie wykazały zainteresowania pracami legislacyjnymi.

Projekt rozporządzenia nie podlega notyfikacji zgodnie z procedurą określoną w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. *w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych* (Dz. U. Nr 239, poz. 2039, z późn. zm.).

Projektowane rozporządzenie nie dotyczy majątkowych praw i obowiązków przedsiębiorców lub praw i obowiązków przedsiębiorców wobec organów administracji publicznej. Projektowane rozporządzenie nie wpływa na działalność mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców.

Ocena Skutków Regulacji projektu nie była dokonywana w trybie § 32 ww. uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – *Regulamin pracy Rady Ministrów*, lecz w trybie § 42 ust. 1 *Regulaminu pracy Rady Ministrów*.

Projekt rozporządzenia nie wymaga uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia z właściwymi instytucjami i organami Unii Europejskiej, w tym Europejskim Bankiem Centralnym.

Przedmiot projektowanego aktu prawnego nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.

<p><b>Nazwa projektu</b> Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej w sprawie należności pieniężnych żołnierzy zawodowych pełniących służbę poza granicami państwa</p> <p><b>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące</b> Ministerstwo Obrony Narodowej Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej</p> <p><b>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu</b> Minister Obrony Narodowej – Pan Mariusz Błaszczak</p> <p><b>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu</b></p>	<p><b>Data sporządzenia</b> r.</p> <p><b>Źródło</b> art. 468 ust. 10 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305, z późn. zm.)</p> <p><b>Nr w Wykazie prac legislacyjnych Ministra Obrony Narodowej</b></p>
--	---

## OCENA SKUTKÓW REGULACJI

### 1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Określenie należności pieniężnych przysługujących żołnierzom zawodowym pełniącym służbę wojskową poza granicami państwa.

### 2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

W przypadku żołnierzy wyznaczonych do pełnienia służby poza granicami państwa (na stanowiska służbowe w dowództwach międzynarodowych oraz placówkach dyplomatycznych) wysokość należności zagranicznej została uzależniona od zajmowanego przez żołnierza stanowiska służbowego. Należność ta będzie wypłacana za okres od dnia objęcia stanowiska służbowego poza granicami państwa do dnia zwolnienia z tego stanowiska i określana w walucie państwa, w którym żołnierz pełni służbę.

Żołnierze skierowani do pełnienia zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa w charakterze obserwatorów wojskowych otrzymywać będą należność zagraniczną w miesięcznej wysokości określonej mnożnikiem stawki najniższego uposażenia żołnierza zawodowego. Wysokość należności zagranicznej dla żołnierzy skierowanych do pełnienia służby poza granicami państwa w polskich kontyngentach wojskowych została określona w złotych w wysokości uzależnionej od stanowiska służbowego na jakie żołnierz został skierowany. Dodatkowo określono przesłanki podwyższenia tej należności.

Żołnierze wyznaczeni i skierowani wykonujący obowiązki służbowe w strefie działań wojennych otrzymają dodatek wojenny ustalony na poziomie 0,03 lub 0,05 najniższego uposażenia - za każdy dzień pobytu w strefie działań wojennych.

Projektowane rozporządzenie wskazuje również przesłanki i wysokość jednorazowej należności pieniężnej przeznaczonej na zakup indywidualnego sprzętu i wyposażenia wojskowego.

### 3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Nie dotyczy.

### 4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Żołnierze pełniący zawodową służbę wojskową poza granicami państwa			Możliwość otrzymania należności związanych z pełnieniem zawodowej służby wojskowej poza granicami państwa

### 5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Ze względu na przedmiot regulacji, zrezygnowano z przeprowadzania konsultacji publicznych.

Projekt rozporządzenia zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny. Żadne podmioty nie wykazały zainteresowania pracami legislacyjnymi.

Projekt nie wymaga także zasięgnięcia opinii określonych podmiotów na podstawie przepisów odrębnych.



6. Wpływ na sektor finansów publicznych												
(ceny stałe z ... r.)	Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]											Łącznie (0-10)
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
<b>Dochody ogółem</b>												
budżet państwa												
JST												
pozostałe jednostki (oddzielnie)												
<b>Wydatki ogółem</b>												
budżet państwa												
JST												
pozostałe jednostki (oddzielnie)												
<b>Saldo ogółem</b>												
budżet państwa												
JST												
pozostałe jednostki (oddzielnie)												
Źródła finansowania												
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Skutki finansowe wynikające z wejścia w życie projektowanych regulacji zostaną sfinansowane w ramach środków ustalanych corocznie w ustawie budżetowej dla części 29 – Obrona narodowa i nie będą stanowiły podstawy do ubiegania się o dodatkowe środki na ten cel w kolejnych latach budżetowych.											
7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców, oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe												
Skutki												
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	Łącznie (0-10)				
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z ... r.)	duże przedsiębiorstwa											
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw											
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe											
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa											
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw											
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe											
Niemierzalne												

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Regulacja nie wpłynie na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców, a zwłaszcza mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców, oraz na sytuację ekonomiczną i społeczną rodziny, a także osób niepełnosprawnych oraz osób starszych. Przedmiotowy projekt z uwagi na swój charakter nie zawiera przepisów dotyczących zasad podejmowania, wykonywania lub zakończenia działalności gospodarczej, regulacji dotyczących majątkowych praw i obowiązków przedsiębiorców lub praw i obowiązków przedsiębiorców wobec organów administracji publicznej, a zatem nie podlega obowiązkowi dokonania oceny przewidywanego wpływu proponowanych rozwiązań na działalność mikro, małych i średnich przedsiębiorców, stosownie do przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. (Dz. U. z 2021 r., z późn. zm.) ani analizy zgodności projektu z tą ustawą w powyższym zakresie.
--	---

### 8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu

Nie dotyczy.

Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).

- tak  
 nie  
 nie dotyczy

- zmniejszenie liczby dokumentów  
 zmniejszenie liczby procedur  
 skrócenie czasu na załatwienie sprawy  
 inne:

- zwiększenie liczby dokumentów  
 zwiększenie liczby procedur  
 wydłużenie czasu na załatwienie sprawy  
 inne:

Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektroniczności.

- tak  
 nie  
 nie dotyczy

Komentarz:

### 9. Wpływ na rynek pracy

Regulacja nie spowoduje wpływu na rynek pracy.

### 10. Wpływ na pozostałe obszary

- środowisko naturalne  
 sytuacja i rozwój regionalny  
 sądy powszechne, administracyjne lub wojskowe

- demografia  
 mienie państwowe  
 inne: resort obrony narodowej

- informatyzacja  
 zdrowie

Omówienie wpływu

Wyznaczanie i kierowanie żołnierzy do pełnienia służby poza granicami państwa i wypłacanie należności pieniężnych z tego tytułu.

### 11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego

Wraz z wejściem aktu w życie.

### 12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?

Nie dotyczy.

### 13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)

Brak.