



Gdańsk, 2024-12-09.



UNP: GD-24-60300  
GD-POR-A.213.20.2024.4

### Odpowiedzi na pytania - wnioski

**o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego na „Świadczenie usług pocztowych i kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Gdańsku przez operatora pocztowego zwanego dalej „Wykonawcą” w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.**

#### **Pytanie nr 1: Zapytanie ofertowe ust. 2.5.3**

Wykonawca wnosi o dodanie na końcu przedostatniego zdania zapisu „ oraz *Regulaminów Wykonawcy*”.

**Odpowiedź:** Zamawiający dokonuje zmiany treści ust. 2.5.3 Zapytania ofertowego na następującą: ” Wykonawca zobowiązuje się do stosowania przy doręczaniu korespondencji przepisów Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572 ze zm.) oraz Regulaminów Wykonawcy. Wykonawca będzie doręczał do jednostek organizacyjnych Zamawiającego **zwroty przesyłek niedostarczonych** oraz **potwierdzenie odbioru przesyłki pocztowej przez adresata**, niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, według wskazań określonych w ustawie z dnia 23.11.2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1640 ze zm.) i wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz zgodnie ze wskaźnikami terminowości wskazanymi w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji. Zapisy niniejszego punktu nie dotyczą przesyłek listowych zwykłych.”

#### **Pytanie nr 2: Zapytanie ofertowe ust. 2.5.5**

Wykonawca wnosi o dodanie na końcu zdania zapisu „ oraz na podstawie *Regulaminów Wykonawcy*”.

**Odpowiedź:** Zamawiający dokonuje zmiany treści ust. 2.5.5 Zapytania ofertowego na następującą: " Usługa doręczenia powinna być wykonana w jak najkrótszym czasie, zgodnie ze wskazaniami określonymi w ustawie z dnia 23.11.2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 1640 ze zm.) i wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi oraz na podstawie Regulaminów Wykonawcy".

**Pytanie nr 3: Zapytanie ofertowe ust. 2.5.7. w łączności z Załącznikiem 2 IWU § 1 ust. 8**

Zamawiający w w/w punkcie określa godziny świadczenia usługi odbioru przesyłek. Czy Zamawiający dopuszcza ustalenie dokładnych godziny odbioru przesyłek po wybraniu oferty i wskazanie innych przedziałów godzinowych w uzgodnieniu z Wykonawcą? Odbiór przesyłek wymaga podjęcia przez Wykonawcę działań dotyczących dostosowania logistyki świadczenia usługi. W wybranej lokalizacji w związku z powyższym może istnieć konieczność zmiany zakresu godzinowego realizacji usługi.

**Odpowiedź:** Zamawiający po wybraniu oferty dopuszcza ustalenie dokładnej godziny odbioru przesyłek przez Wykonawcę z zastrzeżeniem, że dokładna godzina odbioru przesyłek ma być w przedziale godzin od 13:30 do 15:00.

**Pytanie nr 4: Zapytanie ofertowe ust. 2.5.13.**

Wykonawca prosi o doprecyzowanie i potwierdzenie, że Zamawiający wymaga dostarczania druków ZPO dla przesyłek „standardowych” doręczanych w trybie ogólnym. Dla przesyłek realizowanych w tzw. trybach proceduralnych np. w oparciu o Kodeks postępowania Zamawiający jest zobowiązany do korzystania z druków ZPO własnego nakładu, zgodnie z wzorem przekazanym przez Wykonawcę. Wykonawca podkreśla, że nie udostępnia druków ZPO dla tzw. przesyłek proceduralnych, które realizowane są w oparciu np. o KPA, KK, KPC, Ordynację podatkową. W obecnym brzmieniu Zamawiający określa, że wyżej wymienione druki ZPO stanowią wyjątek i wymagają doręczenia na wezwanie Zamawiającego. Pozostawienie zapisu w obecnej formie lub brak doprecyzowania uniemożliwi złożenie oferty.

**Odpowiedź:** Zamawiający potwierdza, że wymagania dostarczania druków ZPO dotyczą przesyłek „standardowych” doręczanych w trybie ogólnym. W przypadku konieczności

skorzystania przez Zamawiającego ze specjalnych druków potwierdzenia odbioru stosowanych w postępowaniu administracyjnym i sądowym zamawiający zapewni je we własnym zakresie zgodnie ze wzorami określonymi w odrębnych przepisach.

**Pytanie nr 5: Zapytanie Ofertowe ust. 2.5.14.**

Zamawiający w w/w punkcie wskazuje, że „Wykonawca doręcza przyjęte do przemieszczenia i doręczenia przesyłki pocztowe krajowe i zagraniczne w terminach i zgodnie ze wskaźnikami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. Wykonawca informuje, że wskaźniki określone w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. dotyczą usług świadczonych w obrocie krajowym w związku z czym Wykonawca wnioskuje o wykreślenie wyrażenia „i zagraniczne”?

Jednocześnie wykonawca informuje, że sposób opracowywania i doręczania przesyłek zagranicznych określają przepisy kraju doręczenia oraz międzynarodowych umów pocztowych, co zapewnia najwyższy standard realizacji usług.

**Odpowiedź:**

Zamawiający zmienia treść ust. 2.5.14 Zapytania ofertowego na następującą:

„Wykonawca doręcza przyjęte do przemieszczenia i doręczenia przesyłki pocztowe krajowe w terminach i zgodnie ze wskaźnikami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. Przesyłki pocztowe zagraniczne przyjęte do przemieszczenia i doręczenia Wykonawca doręcza zgodnie z przepisami kraju doręczenia oraz zgodnie z wiążącymi Rzeczpospolitą Polską umowami międzynarodowymi dotyczącymi świadczenia usług pocztowych.”

**Pytanie nr 6: Zapytanie ofertowe ust. 2.5.16. oraz Załącznik nr 2 § 1 ust. 2**

Wykonawca zwraca uwagę, że w przypadku zmiany lokalizacji miejsca realizacji usługi odbioru przesyłek konieczne jest zweryfikowanie przez wykonawcę możliwości logistycznych realizacji serwisu. W związku z powyższym konieczne może być wskazanie innych godzin odbioru przesyłek, czego wykonawca nie jest w stanie określić w momencie składania oferty. Wykonawca dołoży starań, by godziny świadczenia usług z nowej lokalizacji były dogodnie dla Zamawiającego. Wykonawca prosi o potwierdzenie akceptacji możliwej zmiany godzin świadczenia usługi.

**Odpowiedź:** Zamawiający akceptuje możliwą zmianę godzin świadczenia usługi odbioru przesyłek w przypadku zmiany lokalizacji miejsca realizacji usługi.

**Pytanie nr 7: Zapytanie ofertowe ust. 2.5.16 oraz Załącznik nr 2 § 1 ust. 2**

Zamawiający wskazuje możliwość zmiany lokalizacji siedziby Zamawiającego co może spowodować konieczność dosyłania przesyłek zaadresowanych na poprzedni adres.

Wykonawca informuje, że usługa dosyłania przesyłek jest usługą płatną.

Czy Zamawiający doda w Załączniku nr 1A-Formularz Cenowy pozycję dosyłania przesyłek z wyszczególnieniem rodzaju usługi i wagi przesyłki?

**Odpowiedź:** Podana przez Zamawiającego ilość sztuk danego rodzaju przesyłek (Załącznik nr 1A – Formularz Cenowy) należy przyjąć jako szacunkową służącą do wyliczenia wartości oferty i porównania ofert. Rzeczywista ilość sztuk danych przesyłek w okresie realizacji zamówienia może się różnić od szacunkowej. Zamawiającemu przysługuje prawo do wykorzystania w ramach wartości umowy innych ilości sztuk danego rodzaju przesyłek niż podane w niniejszym formularzu. **W przypadku skorzystania z usług dodatkowych/komplementarnych nie ujętych w formularzu cenowym oraz nadawania przesyłek ponad gabarytowych zostaną naliczone opłaty zgodnie z cennikiem Wykonawcy obowiązującym w dniu przyjęcia usługi do realizacji.**

**Pytanie nr 8: Zapytanie ofertowe ust. 2.5.17. oraz Załącznik nr 2 § 1 ust. 13, § 7 ust. 4**

Wykonawca określa warunki zgłaszania reklamacji. Zamawiający w *Zapytaniu ofertowym* określa, że zastosowanie mają przepisy Prawa pocztowego. Przepis § 7 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej stanowi, że „Reklamację wniesioną przez osobę nieuprawnioną traktuje się jak niewniesioną, o czym operator pocztowy niezwłocznie powiadamia reklamującego, informując go o możliwości wniesienia reklamacji przez osobę uprawnioną”. Czy słusznie interpretujemy, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej stanowiącej przedmiot zamówienia, Wykonawca ma uznać za podmiot uprawniony do wniesienia reklamacji Zamawiającego, jako nadawcę, zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe albo adresata (w przypadku, gdy Zamawiający jako nadawca zrzeknie się na rzecz adresata prawa dochodzenia roszczeń albo gdy przesyłka pocztowa zostanie

doręczona adresatowi), zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe? Jeśli Zamawiający przewiduje inne warunki w tym względzie, to w którym miejscu w dokumentach zamówienia zostało to opisane?

**Odpowiedź:** Zamawiający wyjaśnia, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej stanowiącej przedmiot zamówienia, Wykonawca ma uznać za podmiot uprawniony do wniesienia reklamacji Zamawiającego, jako nadawcę, zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe.

**Pytanie nr 9: Zapytanie ofertowe ust. 2.5.19.**

Wykonawca określił udostępnienie przez wykonawcę systemu monitorowania przesyłek rejestrowanych. Wykonawca prosi o potwierdzenie, że Zamawiający bierze pod uwagę możliwość czasowego sporadycznego braku dostępu do systemu, co może być spowodowane czynnikami niezależnymi od wykonawcy np. atak na systemy informatyczne, albo wymogiem wstrzymania działania programu w związku z prowadzonymi działaniami technicznymi na stronie/aktualizacjami systemu, a same dane zawarte w systemie mają charakter poglądowy. Wykonawca deklaruje, że dołoży wszelkich starań, by system był stale dostępny, a w miarę możliwości przerwy związane z pracami technicznymi lub opóźnienia/błędy w ujawnianiu danych nie dotyczyły Zamawiającego np. poprzez prowadzenie prac w godzinach nocnych. Jednocześnie wykonawca prosi o potwierdzenie, że wymóg dotyczy przesyłek krajowych. W przypadku przesyłek zagranicznych ilość i aktualność danych trackingowych uzależniona może być od operatora danego kraju docelowego, na co wykonawca nie ma wpływu. Jednocześnie wykonawca zapewnia dołożenie wszelkich starań do możliwie dokładnego ujawniania danych dla przesyłek zagranicznych.

**Odpowiedź:** Zamawiający bierze pod uwagę możliwość czasowego sporadycznego braku dostępu do systemu monitorowania przesyłek krajowych, co może być spowodowane czynnikami niezależnymi od Wykonawcy z zastrzeżeniem iż Wykonawca dołoży wszelkich starań, by dostęp do systemu był stały. Zamawiający bierze pod uwagę, że same dane zawarte w systemie monitorowania przesyłek mają charakter poglądowy.

Zamawiający jest świadomy iż w przypadku przesyłek zagranicznych ilość i aktualność danych trackingowych uzależniona może być od operatora danego kraju docelowego, na co wykonawca nie ma wpływu, z tym że wykonawca zapewni wszelkich starań do możliwie dokładnego ujawniania danych dla przesyłek zagranicznych.

**Pytanie nr 10: Zapytanie Ofertowe ust. 2.5.20. pkt. 1**

Zamawiający wskazuje, że „Wykonawca dostarczać będzie nieodpłatnie do siedziby Zamawiającego: odpisy potwierdzeń nadania przesyłek rejestrowanych w przypadku, gdy niedostarczenie Potwierdzenia Odbioru wynika z wyłącznej winy Wykonawcy”.

Wykonawca wnosi o doprecyzowanie czy Zamawiającemu chodzi o potwierdzenie nadania przesyłki czy potwierdzenie odbioru przesyłki?

Jednocześnie Wykonawca zastrzega, że sporządzenie odpisów Potwierdzenia Odbioru jest usługą odpłatną, opłata jest naliczana zgodnie z cennikiem usług dodatkowych obowiązującym w dniu realizacji usługi i zostanie wyceniona zgodnie z Zał. Nr 1A (formularz cenowy) w lp. 4 i 7.

Wykonawca informuje ponadto, że druki niezbędne do wykonania umowy za wyjątkiem Potwierdzenia Odbioru Zamawiający może wygenerować we własnym zakresie z aplikacji e-Nadawca. Czy Zamawiający dopuszcza takie rozwiązanie?

**Odpowiedź:** Zamawiający wskazuje, że „Wykonawca dostarczać będzie nieodpłatnie do siedziby Zamawiającego: odpisy potwierdzeń nadania przesyłek rejestrowanych w przypadku, gdy niedostarczenie potwierdzenia odbioru nadanych przez Zamawiającego przesyłek wynika z wyłącznej winy Wykonawcy”.

Jednocześnie Zamawiający jest świadomy, że sporządzenie odpisów Potwierdzenia Odbioru jest usługą odpłatną, i że opłata jest naliczana zgodnie z cennikiem usług dodatkowych i prosi o wycenę danego rodzaju usługi w Załączniku Nr 1A (formularz cenowy) w lp. 14.

Zamawiający dopuszcza możliwości wygenerowania druków we własnym zakresie niezbędnych do wykonywania umowy w przypadkach, gdy Wykonawca zapewni i przedstawi taką możliwość Zamawiającemu.

**Pytanie nr 11: Zapytanie ofertowe ust. 11.1 oraz Załącznik nr 2 § 4 ust. 1 i 6 w łączności z § 5 ust. 1 pkt 4-6**

Wykonawca jako operator pocztowy i wyznaczony, zobowiązany do świadczenia usług pocztowych, w tym także usług o charakterze powszechnym, nie może swobodnie ustalać cen za świadczenie tego typu usług. Przepisy zamieszczone w rozdziale IV ustawy Prawo pocztowe wyznaczają ścisły reżim ustalania opłat za świadczenie powszechnych usług pocztowych. Zatem w przypadku zmian cen w trakcie wykonywania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania, zwłaszcza wiążącej strony w dłuższym okresie czasu, w świetle istotnych postanowień zawartych w treści ogłoszenia, Wykonawca realizując zamówienia w cenach wynikających z formularza, zmuszony będzie do świadczenia powszechnych usług pocztowych z naruszeniem przepisów ustawowych, nie tylko z zakresu prawa pocztowego, ale także cywilnego, czy antymonopolowego. Taki stan rzeczy byłby niedopuszczalny zarówno ze względu na ustawowe obowiązki ciążące na Wykonawcy jako operatorze wyznaczonym, jak również ze względu na narażenie Wykonawcy na odpowiedzialność odszkodowawczą, której zakres trudno nawet przewidzieć. Mając na uwadze, że Zamawiający dopuszcza zmiany do umowy wskazane w § 5 ust. 1 wzoru umowy, których możliwości przewidział i wskazał, to jednak niedostatecznie opisał warunki dokonania zmian umowy.

*Czy zatem Zamawiający uwzględni zmianę istotnych warunków umowy poprzez modyfikację § 5 ust. 1 wzoru umowy i rozwinięcie zapisów dotyczących zmian cen i podatku VAT, poprzez nadanie mu następującego brzmienia:*

"Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:

- a) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy; jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku od towarów i usług, Zamawiający, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu ze strony Wykonawcy o zaistnieniu tego zdarzenia, zobowiązuje się do uiszczenia opłaty powiększonej o podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT;
- b) zmiany „cen jednostkowych brutto” w poszczególnych pozycjach wpisanych przez Wykonawcę w Formularzu cenowym (stanowiącym załącznik do umowy) w sytuacji spowodowanej zmianami tych cen w sposób dopuszczony przez Prawo pocztowe; jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie cen jednostkowych poszczególnych usług, Zamawiający, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu ze strony

Wykonawcy o zaistnieniu tego zdarzenia, zobowiązuje się do uiszczenia opłaty za świadczone usługi w wysokości obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT.

**Odpowiedź:** Zapisy o zmianie wynagrodzenia Wykonawcy zostały przedstawione w załączniku nr 2 § 4 ust. 6 w łączności z § 5 ust. 1 pkt 1),4)-6). Zamawiający pozostawia zapisy bez zmian.

**Pytanie nr 12: Załącznik nr 1A Formularz cenowy**

Wykonawca wymaga wyceny poszczególnych rodzajów przesyłek. W przypadku przesyłek listowych zagranicznych określona jest wyłącznie masa przesyłek, bez wskazania ich wymiarów. Wykonawca zwraca się z prośbą o potwierdzenie, że zastosowany opis odpowiada charakterystyce formatów wynikającej z *Cennika usług powszechnych*, co pozwoli na wycenienie oferty. W przeciwnym wypadku wykonawca prosi o doprecyzowanie informacji o wymiarach przesyłek.

**Odpowiedź:** Zamawiający wprowadza w ust. 2.5.1 „Wymiary przesyłek” dodatkowy pkt

5) Wymiary przesyłek listowych zagranicznych wynoszą:

MAKSIMUM: suma długości, szerokości i wysokości - 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm,

MINIMUM: wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm.

1. Wymiary przesyłek listowych nadawanych w formie rulonu wynoszą:

Maksimum: suma długości plus podwójna średnica - 1040 mm, przy czym największy wymiar (długość) nie może przekroczyć 900 mm,

Minimum: suma długości plus podwójna średnica - 170 mm, przy czym największy wymiar (długość) nie może być mniejszy niż 100 mm.

2. Wymiary kartek pocztowych wynoszą:

Maksimum: 120 x 235 mm, Minimum: 90 x 140 mm.

Wszystkie wymiary przyjmuje się z tolerancją +/- 2 mm.



**Pytanie nr 13: Załącznik nr 1A Formularz cenowy**

Wykonawca wymaga wyceny poszczególnych rodzajów przesyłek. W przypadku przesyłek kurierskich stosuje określenie gabarytu S, bez dookreślenia wymiarów poszczególnych gabarytów. Wykonawca prosi o potwierdzenie akceptacji stosowanych przez niego oznaczeń lub wskazanie wymiarów poszczególnych formatów, które stosuje Zamawiający.

Format S – wymiar maksymalny: 9x40x65 cm, najdłuższy bok do 120 cm, waga do 20 kg.

Format M – wymiar maksymalny: 20x40x65 cm, najdłuższy bok do 120 cm, waga do 20 kg,

Format L – wymiar maksymalny: 42x40x65 cm, najdłuższy bok do 120 cm, waga do 20 kg,

Format XL – wymiar maksymalny 60x60x70 cm, najdłuższy bok do 120 cm, waga do 20 kg.

Format 2XL – jeżeli którykolwiek z wymiarów lub masa przekracza parametry z formatu XL,

Wymiar maksymalny: Wysokość + szerokość + długość <= 250cm (maksymalna długość = 120cm), waga 30 kg z opcją rozszerzenia do 50kg.

**Odpowiedź:** Zamawiający informuję iż wymiary przesyłki kurierskiej gabarytu S podane w załączniku nr 1A Formularz cenowy do wyceny oznaczają odpowiednio: wysokość, szerokość, długość wraz z opakowaniem: 9 cm x 40 cm x 65 cm, najdłuższy bok do 120 cm, waga do 20 kg.

**Pytanie nr 14: Załącznik nr 1A Formularz cenowy**

Wykonawca wymaga wycenienia usługi doręczenia przesyłek doręczanych do godziny 9:00 oraz 12:00. Wykonawca prosi o potwierdzenie, że Zamawiający zaakceptuje regulamin wykonawcy, który dostępny jest na stronie [www.pocztex.pl](http://www.pocztex.pl), pod kątem niedostępności usług doręczenia na wskazaną godzinę dla przesyłek:

- przesyłek niestandardowych
- przesyłek w formacie 2XL
- przesyłek z zawartością
- roślin, owadów, żywych ptaków
- przesyłek z doręczeniem na wskazany dzień

**Odpowiedź:** Zamawiający informuję iż w przypadku uznania oferty Wykonawcy za najkorzystniejszą Zamawiający zaakceptuje regulamin Wykonawcy pod kątem niedostępności usług doręczenia na wskazaną godzinę dla poszczególnych rodzajów przesyłek.

**Pytanie nr 15: Załącznik nr 2 IWU § 1 ust. 3. oraz § 4 ust. 4**

Wykonawca prosi o wskazanie minimalnej wartości zamówienia, którą zrealizuje.

**Odpowiedź:** Minimalna wartość zamówienia, którą zrealizuje Wykonawca, wynosi wartość za faktycznie świadczone i wykonane bez zastrzeżeń usługi pocztowe i kurierskie według wystawionych faktur w okresie wykonywania przedmiotu zawartej Umowy od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.

**Pytanie nr 16: Załącznik nr 2 IWU § 4 ust. 11**

Wykonawca wyjaśnia, że przypadku błędów lub braków w fakturze podatnik zobowiązany jest zgodnie z art. 106j wystawić fakturę korygującą bądź notę korygującą – zgodnie z art. 106k. Faktura korygująca/nota księgową nie dokumentuje odrębnego, niezależnego zdarzenia gospodarczego, lecz odnosi się ściśle do stanu zaistniałego w przeszłości. Punktem odniesienia do faktury korygującej/noty księgowej jest zatem faktura pierwotna. W związku z tym należy przyjąć kurs waluty z dnia poprzedzającego dzień wystawienia faktury pierwotnej. Faktura korygująca/nota księgową powinna bowiem oprócz elementów korygowanych odzwierciedlać stan, w którym była wystawiona faktura pierwotna. Powyższe potwierdza stanowisko Dyrektora Izby Skarbowej w Katowicach w interpretacji. W świetle powyższych uwag stwierdzić należy, że brak jest podstaw do wprowadzenia pojęcia prawidłowości faktury, a ewentualny błąd bądź brak w jej treści nie może mieć wpływu na umowny termin płatności. Wykonawca wnioskuję o wykreślenie w/w ustępu.

**Odpowiedź:** Zamawiający dokonują zmiany zgodnie z sugestią Wykonawcy.

**Pytanie nr 17: Załącznik nr 2 IWU §5 ust. 1**

Wykonawca jako operator pocztowy i wyznaczony, zobowiązany do świadczenia usług pocztowych, w tym także usług o charakterze powszechnym, nie może swobodnie ustalać cen za świadczenie tego typu usług. Przepisy zamieszczone w rozdziale IV ustawy Prawo pocztowe wyznaczają ścisły reżim ustalania opłat za świadczenie powszechnych usług pocztowych. Zakładając, że ostatecznie Zamawiający dopuszcza zmiany do umowy wskazane w ust. 1, których możliwości przewidział i wskazał, to jednak

niedostatecznie opisał warunki dokonania zmian umowy – co w świetle przepisów, jak również aktualnego orzecznictwa, jest niewystarczające dla dokonania zmiany umowy, która zostanie uznana za nieważną.

W związku z tym Wykonawca wnioskuje o dodanie pkt. 7) o treści:

„7) Zamawiający wyraża zgodę na zmiany „cen jednostkowych brutto” w poszczególnych pozycjach wpisanych przez Wykonawcę w Formularzu cenowym (stanowiącym załącznik do umowy) w sytuacji spowodowanej zmianami tych cen w sposób dopuszczony przez Prawo pocztowe; jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie cen jednostkowych poszczególnych usług, Zamawiający, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu ze strony Wykonawcy o zaistnieniu tego zdarzenia, zobowiązuje się do uiszczenia opłaty za świadczone usługi w wysokości obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT.”

**Odpowiedź:** Zamawiający pozostawia zapis bez zmian.

**Pytanie nr 18: Załącznik nr 2 IWU §7 ust. 1 pkt. 1)**

W ocenie wykonawcy Zamawiający zastrzega nieadekwatnie wysoką karę za brak realizacji pojedynczego odbioru przesyłek z siedziby.

Równowartość opłaty miesięcznej w przypadku pojedynczego braku realizacji usługi budzi wątpliwości pod kątem równości stron. Wykonawca zwraca się z prośbą o zmianę niniejszego zapisu i wprowadzeniu regulaminowej kary w wysokości opłaty 200% kosztu realizacji pojedynczego niezrealizowanego odbioru. Brak wprowadzenia niniejszego zapisu i pozostawienie kary w obecnej formie uniemożliwi wykonawcy złożenie oferty.

**Odpowiedź:** Zamawiający dokonują zmiany treści Załącznika nr 2 WU §7 ust. 1 pkt. 1).

Treść §7 ust. 1 pkt 1) Załącznik nr 2 WU otrzymują brzmienie: „w wysokości 150 zł za każde stwierdzone naruszenie polegające na nieodebraniu przygotowanych przez Zamawiającego do odbioru przez Wykonawcę przesyłek przeznaczonych do wysłania w dniach, o których mowa w § 1 pkt 8 Umowy”,

**Pytanie nr 19: Załącznik nr 2 IWU §7 ust. 1 pkt. 3)**

W ocenie wykonawcy Zamawiający zastrzega nieadekwatnie wysoką karę za nieprawidłową realizację usługi. Wykonawca zwraca uwagę, że w przypadku doręczenia

korrespondencji pod niewłaściwy adres Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami Prawa pocztowego oraz regulaminem danej usługi. Jednocześnie kwestię bezpieczeństwa danych osobowych również regulują powszechnie obowiązujące przepisy, które wprost określają kary nakładane na podmiot w przypadku nieprawidłowości. Zgodnie z przyjętym poglądem Zamawiający w związku z powyższym nie powinien nakładać dodatkowych kar powodujących kilkukrotne obciążenie wykonawcy.

Wykonawca zwraca się o wykreślenie przedmiotowego zapisu, którego pozostawienie uniemożliwi złożenie oferty. Zamawiający w innych zapisach SWZ i wzoru umowy określił przepisy dotyczące zachowania bezpieczeństwa danych, tajemnicy korespondencji oraz przywołał obowiązujące powszechnie akty prawne w tym zakresie.

**Odpowiedź:** Zamawiający dokonuje zmiany treści §7 ust. 1 pkt. 3) Załącznika nr 2. Treść §7 ust. 1 pkt. 3) Załącznika nr 2 „Wzór Umowy” otrzymującej brzmienie: ”w wysokości 50 zł brutto (słownie; pięćdziesiąt złotych) za każdorazowe naruszenie wymogu zapewnienia bezpieczeństwa informacji i tajemnicy korespondencji w szczególności za dostarczenie korespondencji do niewłaściwego adresata niezgodnie z umieszczoną przez Zamawiającego na przesyłce listowej nazwą odbiorcy oraz jego adresem. Zapisy niniejszego punktu nie obowiązują w przypadku doręczenia przesyłki osobie upoważnionej nie będącej adresatem przesyłki.”

**Pytanie nr 20: Załącznik nr 2 IWU §7 ust. 1 pkt. 3)**

Wykonawca wnosi o zmniejszenie kary umownej do 50 zł.

**Odpowiedź:** Zamawiający dokonują zmiany zgodnie z sugestią Wykonawcy.

**Pytanie nr 21: Załącznik nr 2 IWU §7 ust. 1. pkt. 4)**

Wykonawca wnosi o zmniejszenie maksymalnej kary umownej do 10 %.

**Odpowiedź:** Zamawiający dokonują zmiany treści Załącznika nr 2 WU §7 ust. 1 pkt. 4). Treść §7 ust. 1 pkt 4) Załącznik nr 2 WU otrzymującej brzmienie: ”łączna maksymalna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 15% łącznego wynagrodzenia z podatkiem VAT, wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy.”

**Pytanie nr 22: Załącznik nr 2 IWU §7 ust. 2**

Zamawiający wskazuje, że ma prawo zlecić usługę innemu operatorowi, a kosztami realizacji obciążyć Wykonawcę, jeżeli Wykonawca uniemożliwi Zamawiającemu nadanie przesyłek w wyznaczonym dniu i czasie. Zgodnie z zapisami tego punktu Wykonawca nie ma wpływu na koszt realizacji zastępczego wykonania usługi jak i na wybór podmiotu, który miałby świadczyć tego typu usługę. Brak jest również określenia sposobu i kryteriów, jakimi Zamawiający kierowałby się przy wyborze.

**W związku z powyższym, z uwagi na nierówne ukształtowanie praw stron umowy, proponuje się usunięcie w/w zapisu.**

W przypadku nie przychylenia się do wniosku Wykonawcy, wykonawca prosi o precyzyjne określenie kryteriów, którymi w takiej sytuacji będzie się kierował Zamawiający przy wyborze podmiotu wykonującego zastępcze wykonanie usługi oraz określił katalog wyjątków wyłączających odpowiedzialność Wykonawcy.

**Odpowiedź:** Zamawiający dokonują zmiany zgodnie z sugestią Wykonawcy.

**Pytanie nr 23: Załącznik nr 2 IWU §7 ust. 5**

Zamawiający zastrzega możliwość potrącenia kary umownej z przysługującym wykonawcy wynagrodzeniu. Wykonawca zwraca uwagę, że takie rozwiązanie może powodować duże problemy rozliczeniowe po obu stronach. Wykonawca zwraca się o ponowne przeanalizowanie zapisu i jego modyfikację poprzez zapłatę kary w oparciu o osobny dokument płatniczy w miejsce potrącenia.

**Odpowiedź:** Zamawiający pozostawia zapis bez zmian.

**Pytanie nr 24: Załącznik nr 2 IWU § 9 ust. 7**

Wykonawca wnosi o dodanie załączników nr 3 i 4 o poniższej treści:

1. Administratorem danych osobowych osób uprawnionych do zawarcia Umowy jest Poczta Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, przy ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa

2. Kontakt z inspektorem ochrony danych: Inspektor ochrony danych Poczta Polska S.A. ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa, adres e-mail: inspektorodo@poczta-polska.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji Umowy, a także – w zakresie prawnie usprawiedliwionego interesu administratora – w celu oceny ryzyka związanego z zawarciem umowy, w celach archiwalnych oraz mogą być przetwarzane w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z umowy, na podstawie odpowiednio art. 6 ust. 1 lit. b lub art. 6 ust. 1 lit. F Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
4. Źródłem danych jest podmiot, z którym zawierana jest Umowa oraz mogą być rejestry ogólnodostępne (CEIDG, KRS). Kategorie przetwarzanych danych obejmują aktualne dane zawarte w wyciągu z tych rejestrów.
5. Dane osobowe mogą być przekazane do państwa trzeciego (Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej) na podstawie decyzji Komisji Europejskiej z 10 lipca 2023 r., stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony, zapewniony przez „Ramy ochrony danych UE-USA” (EUUS Data Privacy Framework), w związku z korzystaniem przez administratora z rozwiązań chmurowych dostarczanych przez firmę Microsoft. Wykaz podmiotów, które przystąpiły do programu „Ram ochrony danych UE-USA” dostępny jest pod adresem: Participant Search ([dataprivacyframework.gov](https://dataprivacyframework.gov)).
6. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, chyba że administrator wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
7. Dane osobowe mogą być udostępnione odbiorcom danych, w szczególności podmiotom świadczącym na zlecenie Poczty Polskiej S.A. usługi informatyczne, prawne, doradcze, audytowe, a także podmiotom i organom, którym Poczta Polska S.A. jest zobowiązana udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a także przez okres archiwizacji, liczony od daty jej wygaśnięcia.

9. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Podanie danych jest dobrowolne lecz niezbędne do zawarcia i wykonywania Umowy

### **Klauzula antykorupcyjna Wykonawcy**

1. Strony Umowy zapewniają, że w związku z wykonywaniem Umowy zachowają należyta staranność i stosować się będą do wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa powszechnie obowiązującego w zakresie zapobiegania działaniom o charakterze korupcyjnym zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.

2. Strony Umowy zgodnie oświadczają, że żadna część wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy nie będzie przeznaczona na pokrycie kosztów udzielania niezgodnych z prawem korzyści majątkowych lub/i osobistych przez żadną ze Stron.

3. Zamawiający zobowiązuje się do ujawnienia wszelkich informacji dotyczących możliwości wystąpienia konfliktu interesów, mających wpływ na transparentność relacji biznesowej i ryzyko wystąpienia działań o charakterze korupcyjnym.

4. Każda ze stron Umowy zobowiązuje się poinformować o każdym przypadku nadużyć rozumianych jako każde niezgodne z prawem lub postanowieniami Umowy działanie, którego celem jest uzyskanie nienależnych korzyści majątkowych, osobistych lub biznesowych, w szczególności:

a. polegające na obiecywaniu, proponowaniu lub wręczaniu przez jakąkolwiek osobę, bezpośrednio lub pośrednio, jakichkolwiek nienależnych korzyści w związku z istniejącą lub nawiązywaną współpracą z Wykonawcą, dla jakiejkolwiek osoby,

b. polegające na żądaniu lub przyjmowaniu przez jakąkolwiek osobę jakichkolwiek nienależnych korzyści, dla niej samej lub

dla jakiejkolwiek innej osoby, lub przyjmowaniu propozycji lub obietnicy takich korzyści, w zamian za działanie lub zaniechanie działania w związku z istniejącą lub nawiązywaną współpracą z Wykonawcą,

c. następujące w toku działalności gospodarczej, polegające na obiecywaniu, proponowaniu lub wręczaniu, bezpośrednio lub pośrednio, osobie zatrudnionej lub współpracującej z Wykonawcą w jakimkolwiek charakterze, jakichkolwiek nienależnych korzyści, dla niej samej lub na rzecz jakiejkolwiek innej osoby, w zamian za działanie lub zaniechanie działania, które narusza jej obowiązki i stanowi społecznie szkodliwe odwzajemnienie,

d. następujące w toku działalności gospodarczej, polegające na żądaniu lub przyjmowaniu bezpośrednio lub pośrednio przez osobę zatrudnioną lub współpracującą z Wykonawcą w jakimkolwiek charakterze jakichkolwiek nienależnych korzyści, lub przyjmowaniu propozycji lub obietnicy takich korzyści dla niej samej lub dla jakiegokolwiek innej osoby, w zamian za działanie lub zaniechanie działania, które narusza jej obowiązki i stanowi społecznie szkodliwe odwzajemnienie.

5. Zamawiający akceptuje, że naruszenie postanowień zawartych w niniejszej Klauzuli Antykorupcyjnej Wykonawcy może spowodować natychmiastowe rozwiązanie Umowy, zaś Zamawiającemu nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tego tytułu.

6. W celu należytego wykonania zobowiązania, o którym mowa powyżej, każda ze Stron zapewnia, iż w okresie realizacji Umowy umożliwi każdej osobie działającej w dobrej wierze dokonanie anonimowego zgłaszania nieprawidłowości za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [etyka@xxx](mailto:etyka@xxx)

7. Zamawiający oświadcza, że zapoznał się z „Polityką antykorupcyjną Wykonawcy”, zamieszczoną na oficjalnej stronie internetowej Wykonawcy, w zakładce „Grupa PP / Wykonawca / Nasze standardy”.

**Odpowiedź:** W razie uznania oferty Wykonawcy za najkorzystniejszą, Zamawiający wyraża zgodę na dołączenie ww. załączników.

Piotr Prokopowicz

p.o. Okręgowego Inspektora Pracy

/-podpisano elektronicznie/