Formularz zgłoszeniowy

**na członka Komitetu Sterująco-Monitorującego
Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021-2030**

1. Imię i nazwisko kandydata

|  |
| --- |
|  |

2. Adres i dane kontaktowe kandydata

|  |  |
| --- | --- |
| Adres do korespondencji |  |
| Adres mailowy |  |
| Nr telefonu |  |

3. Dane organizacji zgłaszającej kandydata.

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa organizacji |  |
| Forma prawna |  |
| Nazwa rejestru i numer |  |
| Siedziba organizacji |  |
| Nr telefonu |  |
| Adres mailowy |  |
| Strona internetowa |  |
| Zasięg oddziaływania |  |
| Rok założenia |  |
| Liczba członków |  |

4. Osoby uprawnione do reprezentacji organizacji pozarządowej, związku lub porozumienia organizacji pozarządowych lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) zgłaszającej/go kandydata.

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko** | **Funkcja** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Czytelne podpisy (lub podpisy nieczytelne wraz z pieczątką) osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania organizacji pozarządowej, związku i porozumienia organizacji pozarządowych lub podmiotu wymienionegow art. 3 ust. 3 ustawy zgłaszającej/go kandydata |  |

5. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie

|  |
| --- |
| *Ja, niżej podpisany* ***…………………………*** *oświadczam, iż wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Komitetu Sterująco-Monitorującego Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021-2030 i udział w pracach Komitetu.*……………………………………………(czytelny podpis) |

6. List motywacyjny wskazujący jego kwalifikacje przydatne do wykonywania zadań członka Komitetu (nie więcej niż 1500 znaków)

|  |
| --- |
|  |

7. Załącznik:

CV kandydata

Wyciąg z Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021-2030

**9.3. Komitet Sterująco-Monitorujący Program NOWEFIO**

Dla zapewniania efektywnej koordynacji Programu NOWEFIO Przewodniczący Komitetu powołuje KSM, w skład którego wchodzą przedstawiciele organów administracji publicznej oraz stanowiący większość w Komitecie przedstawiciele organizacji obywatelskich wskazani przez Radę Działalności Pożytku Publicznego.

Przewodniczącym KSM jest przedstawiciel Przewodniczącego Komitetu.

KSM rozpatruje wszelkie kwestie mogące mieć wpływ na wykonanie Programu NOWEFIO. Do zadań KSM w ramach systemu wdrażania Programu NOWEFIO należy:

1. opiniowanie zasad i warunków uzyskiwania dotacji;

2. okresowe kontrolowanie postępu w zakresie osiągania celów Programu, na podstawie informacji przedkładanych przez IZ;

3. analizowanie rezultatów realizacji Programu, przede wszystkim osiągania wyznaczonych celów oraz wyników ewaluacji związanych z monitorowaniem realizacji Programu, w szczególności w przypadku, gdy monitoring wykazuje znaczące odstępstwa od początkowo określonych celów lub gdy zgłoszone są propozycje zmian w Programie;

4. prezentowanie uwag dotyczących wdrażania i ewaluacji Programu, jak również monitorowanie działań podjętych w ich następstwie;

5. analizowanie sprawozdań z realizacji Programu;

6. przedkładanie IZ propozycji zmian w Programie ułatwiających realizację jego celów;

7. opiniowanie propozycji zmian w Programie przedkładanych przez IZ;

8. opiniowanie planu ewaluacji Programu.

Prace KSM prowadzone są w sposób jawny i przejrzysty. IZ podaje do publicznej wiadomości – przez zamieszczenie na swojej stronie internetowej – informacje dotyczące prac KSM, w tym w szczególności:

1. informację na temat składu KSM wraz ze wskazaniem podmiotów, które dane osoby reprezentują;

2. protokoły z posiedzeń KSM.