



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO

Warszawa, dnia 5 czerwca 2015 r.

Pozycja 28

ZARZĄDZENIE

MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO¹⁾

z dnia 19 maja 2015 r.

w sprawie powołania Zespołu interdyscyplinarnego do spraw programu „Mobilność Plus”

Na podstawie art. 52 ust. 4 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2014 r. poz. 1620 oraz z 2015 r. poz. 249) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się na okres od dnia 20 maja 2015 r. do dnia 30 kwietnia 2019 r. Zespół interdyscyplinarny do spraw programu „Mobilność Plus”, zwany dalej „Zespołem”.

§ 2. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) przewodniczący – Agnieszka Dobrzyń;
- 2) członkowie:
 - a) Jolanta Antas,
 - b) Krzysztof Abriszewski,
 - c) Ewa Bagińska,
 - d) Piotr Bajor,
 - e) Wojciech Grochala,
 - f) Tomasz Guzik,
 - g) Andrzej Jaskiewicz,
 - h) Dariusz Jemielniak,
 - i) Alicja Józkowicz,

¹⁾ Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej – nauka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 września 2014 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. poz. 1259).

- j) Małgorzata Kossowska,
- k) Alojzy Nowak,
- l) Justyna Olko,
- m) Piotr Oprocha,
- n) Wiesław Staszewski,
- o) Bożena Tylińczak,
- p) Piotr Wiśniewski,
- q) Grzegorz Woźniakowski,
- r) Michał Zatoń.

§ 3. Do zadań Zespołu należy:

- 1) ocena wniosków o przyznanie środków finansowych na uczestnictwo w programie „Mobilność Plus” oraz ustalanie list rankingowych i rekomendowanie wysokości finansowania na uczestnictwo w programie;
- 2) ocena sprawozdań rocznych i końcowych z uczestnictwa w programie, o którym mowa w pkt 1;
- 3) opiniowanie wniosków o zmianę warunków umów zawartych w ramach programu, o którym mowa w pkt 1;
- 4) przedstawianie Ministrowi Nauki i Szkolnictwa Wyższego opinii i rekomendacji dotyczących funkcjonowania programu, o którym mowa w pkt 1.

§ 4. 1. Przewodniczący kieruje pracami Zespołu, a w szczególności:

- 1) zwołuje i przewodniczy posiedzeniom Zespołu;
- 2) ustala projekt porządku obrad;
- 3) wyznacza zadania członkom Zespołu.

2. Przewodniczący może zapraszać na posiedzenia Zespołu osoby niebędące członkami Zespołu w celu uzyskania informacji niezbędnych do realizacji zadań, o których mowa w § 3.

3. W przypadku nieobecności przewodniczącego posiedzeniom przewodniczy wskazany przez niego członek Zespołu.

§ 5. 1. Zespół działa na posiedzeniach ustalając oceny i podejmując rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego lub członka Zespołu, o którym mowa w § 4 ust. 3.

3. Zawiadomienie o posiedzeniu Zespołu wraz z projektem porządku obrad oraz materiałami przeznaczonymi do rozpatrzenia członkowie Zespołu powinni otrzymać nie później niż na siedem dni przed terminem posiedzenia.

4. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący może podjąć decyzję o rozpatrzeniu sprawy i głosowaniu Zespołu w trybie korespondencyjnego uzgodnienia stanowisk (tryb obiegowy). Dopuszcza się prowadzenie przez Zespół prac przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Przewodniczący może w uzasadnionych przypadkach skrócić termin, o którym mowa w ust. 3.

§ 6. 1. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący albo wyznaczony przez niego członek Zespołu, o którym mowa w § 4 ust. 3.

2. W protokole zamieszcza się treść ocen, opinii i rekomendacji Zespołu wraz z ich uzasadnieniem.

3. Przewodniczący podpisuje oceny i rozstrzygnięcia przyjęte w trybie obiegowym.

4. Szczegółowy tryb pracy Zespołu określa regulamin uchwalony przez Zespół.

§ 7. Członkowie Zespołu zobowiązani są do zachowania bezstronności i poufności w trakcie realizacji zadań, o których mowa w § 3.

§ 8. Obsługę prac Zespołu zapewnia Departament Nauki.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego: wz. *M.K. Ratajczak*