



Wrocław, dnia 1 października 2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamówienie realizowane jest bez stosowania *ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)* – w myśl art. 2 ust. 1 pkt: 1 Ustawy nie stosuje się do zamówień, których wartość nie przekracza wartości 130 000 złotych.

Zamawiający:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska we Wrocławiu, ul. Jana Długosza 68, 51-162 Wrocław, NIP 8971747119

I. Opis przedmiotu zamówienia i warunki realizacji zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest „**Szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej w stanach zagrożenia życia dla pracowników Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska we Wrocławiu**”.
2. Tryb szkolenia – stacjonarny.
3. Miejsce szkolenia – Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska we Wrocławiu, ul. Jana Długosza 68, 51-162 Wrocław.
4. Liczba uczestników szkolenia ok 20 osób. Ilość osób może ulec zmniejszeniu.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość bezkosztowej redukcji liczby osób, o 5-6 osób w stosunku do liczby, o której mowa pkt 5, na 5 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
6. Minimalny wymiar szkolenia: 8 godzin dydaktycznych, każda po 45 minut plus do 60 minut przeznaczonych na przerwy.
7. Termin realizacji szkolenia – jednodniowe szkolenie dniu 27 lub 28 listopada 2024 r. w godzinach od 7.30 do 15.30 – należy w formularzu ofertowym zaznaczyć pole wyboru przy jednej z dat.
8. Szkolenie musi się składać z części teoretycznej oraz praktycznej.
9. Realizacja szkolenia zarówno w części teoretycznej, jak i praktycznej musi odbywać się z wykorzystaniem:
 - 1) fantomów, w tym fantomu niemowlęcia, dziecka i dorosłego;
 - 2) szkoleniowego automatycznego zewnętrznego defibrylatora (AED);
 - 3) innych niezbędnych materiałów, w tym materiałów opatrunkowych.
10. Szkolenie powinno zawierać następujące zagadnienia:
 - 1) zagadnienia prawne udzielania pierwszej pomocy;
 - 2) pierwsza pomoc psychologiczna;
 - 3) znaczenie czasu w stanie zagrożenia życia;
 - 4) elementy anatomii człowieka przydatne podczas udzielania pierwszej pomocy;
 - 5) łańcuch przeżycia;
 - 6) pozycja bezpieczna, kiedy należy ułożyć poszkodowanego w pozycji bezpiecznej;
 - 7) jak obrócić bezpiecznie poszkodowanego z brzucha na plecy;
 - 8) postępowanie z poszkodowanym agresywnym;
 - 9) wyposażenie i praktyczne wykorzystanie apteczki;
 - 10) jak zadbać o swoje bezpieczeństwo podczas udzielania pierwszej pomocy;
 - 11) w jaki sposób ocenić stan poszkodowanego;

- 12) jak ocenić przytomność;
 - 13) w jaki sposób udrożnić drogi oddechowe i sprawdzić oddech;
 - 14) jak poszukiwać oznak krążenia;
 - 15) o co należy pytać poszkodowanego;
 - 16) kiedy należy ewakuować poszkodowanego;
 - 17) jak rozmawiać z dyspozytorem pogotowia ratunkowego;
 - 18) zasady postępowania z ranami i obrażeniami ciała (urazy mechaniczne, oparzenia, krwotok z nosa, porażenie prądem);
 - 19) teoria resuscytacji krążeniowo-oddechowej (RKO);
 - 20) jak rozpoznać zatrzymanie krążenia, jakie mogą być przyczyny zatrzymania krążenia;
 - 21) czym jest automatyczny defibrylator zewnętrzny i kiedy go użyć;
 - 22) jak rozpoznać i udzielić pomocy przy: omdleniu, zawale serca, udarze mózgu;
 - 23) jak postępować z poszkodowanym w napadzie drgawek;
 - 24) co zrobić przy nagłym pogorszeniu samopoczucia osoby chorej na cukrzycę;
 - 25) jak udzielić pomocy przy zatruciach, napadzie astmy oskrzelowej, zadławieniu;
 - 26) jak postępować w przypadku wystąpienia objawów wstrząsu;
 - 27) praktyczne ćwiczenia obejmujące pracę z apteczką oraz fantomem do ćwiczeń z automatycznym defibrylatorem zewnętrznym (AED) – minimum 60 minut.
11. Udział w szkoleniu winien być potwierdzony wystawieniem przez Wykonawcę imiennych certyfikatów dla osób biorących udział w przedmiotowym szkoleniu, certyfikaty muszą być zgodne z wytycznymi Europejskiej Rady Resuscytacji. Każdy certyfikat musi być ważny przez okres minimum 2 lat.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
13. Rozliczenie transakcji nastąpi przelewem na konto wskazane na fakturze w ciągu 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę. **Podstawą do wystawienia faktury jest dostarczenie certyfikatów, o których mowa w pkt. 13.**
14. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
15. Zapytanie ofertowe może być przez Zamawiającego zmienione lub odwołane. Informacja o tym fakcie zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego (<https://www.gov.pl/web/rdos-wroclaw/rozeznanie-rynku>).

II. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udział w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia i kwalifikacje oraz dysponują urządzeniami i narzędziami niezbędnymi do prawidłowej realizacji zajęć teoretycznych i praktycznych zgodnie z przedmiotem zamówienia.
 - 2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 *ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2024 poz. 507 ze zm.)*.

III. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę proszę złożyć **do dnia 5 listopada 2024 r. do godz. 13.00.**
2. Oferty mogą być składane w następujących formach:
 - 1) pisemnej – dostarczonej do siedziby Zamawiającego za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście, adres:

**Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska we Wrocławiu,
ul. Jana Długosza 68
51-162 Wrocław**

- 2) elektronicznej – podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz dostarczonej Zamawiającemu za pośrednictwem:
 - a. platformy e-PUAP na adres: /rdos-wroclaw/SkrytkaESP lub
 - b. mailowo na wskazany adres iwona.pietkiewicz@wroclaw.rdos.gov.pl;
- 3) mailowej – skan popisaną ofertą na adres mailowy: iwona.pietkiewicz@wroclaw.rdos.gov.pl;
- 4) faksem – skan podpisanej oferty na nr 71 75-85-741.
3. Oferty złożone po terminie, oferty niepodpisane, nie zawierające danych Wykonawcy, podlegają odrzuceniu.
4. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
 - 1) Iwona Pietkiewicz, mail: iwona.pietkiewicz@wroclaw.rdos.gov.pl;
5. W ofercie proszę wskazać osobę do kontaktu oraz podać jej nr telefonu i maila.
6. Sposób przygotowania oferty:
 - 1) oferta powinna być napisana w języku polskim;
 - 2) ofertę należy złożyć na druku stanowiącym załącznik do zapytania, należy wypełnić wszystkie pola;
 - 3) na podaną kwotę powinny składać się wszystkie koszty związane z realizacją pełnego zakresu przedmiotu zamówienia.
7. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem) jeżeli oferta została podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy – fakultatywnie.
8. Zapytanie ofertowe może być przez Zamawiającego zmienione lub odwołane. Informacja o tym fakcie zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego <https://www.gov.pl/web/rdos-wroclaw/rozeznanie-ryнку>.
9. Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego <https://www.gov.pl/web/rdos-wroclaw/rozeznanie-ryнку>.

IV. Kryteria i sposób oceny ofert

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przedstawi najniższą cenę zamówienia - która uzyska największą liczbę punktów, wg. wzoru:

$$Ci = \frac{C_{\text{minimalna}}}{C_{\text{oferowana}}} \times 100$$

gdzie:

C_i – oznacza liczbę punktów przyznanych ocenianej ofercie „i”,

C_{minimalna} – oznacza najniższą oferowaną cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia spośród nieodrzuconych ofert, złożonych przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu,

C_{oferowana} – oznacza cenę brutto badanej oferty „i”.

2. Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen.
3. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

V. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska we Wrocławiu

1. Administratorem danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Jana Długosza 68, 51-162 Wrocław, e-mail: sekretariat@wroclaw.rdos.gov.pl.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych Zamawiającego następuje za pomocą adresu e-mail: iod@wroclaw.rdos.gov.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w związku z zawarciem umowy, w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
4. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji ustawowych zadań Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we Wrocławiu, a brak ich przekazania uniemożliwi realizację tych zadań.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobom, których one dotyczą, przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) żądanie od Administratora danych dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
 - 2) żądanie od Administratora danych sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - 3) żądanie od Administratora danych usunięcia Pani/Pana danych osobowych,
 - 4) żądanie od Administratora danych ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
 - 6) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Przekazane dane osobowe nie będą wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż działania związane z zawartym porozumieniem, chyba że konieczność wykorzystania, ujawniania lub udostępnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa. Dane mogą zostać przekazane innym organom publicznym, o ile:
 - 1) są one upoważnione do tego obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) realizują obowiązek prawny ciążący na Administratorze danych,
 - 3) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi danych.
7. Zebrane dane nie będą przekazywane do państw trzecich i nie będą poddawane profilowaniu.
8. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania porozumienia a po jego zakończeniu przez czas niezbędny do realizacji ustawowych zadań oraz wykonania obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
9. Polityka prywatności oraz informacja o ochronie danych osobowych dostępne są pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rdos-wroclaw/polityka-prywatnosci>.

VII. Załączniki

1. Formularz ofertowy