

Łomża, dnia 21.06.2024 r.

Zn. spr.:SA.270.2.10.2024

**Ogłoszenie o zamówieniu o wartości poniżej kwoty określonej
w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień
publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)**

Skarb Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo
Łomża, ul. Nowogrodzka 60, 18-400 Łomża,

zaprasza do złożenia oferty na:

„Sprzedaż i dostarczenie Zamawiającemu kuponów żywieniowych uprawniających do
otrzymania na ich podstawie posiłków profilaktycznych lub produktów umożliwiających
przygotowanie posiłków profilaktycznych dla uprawnionych pracowników
Nadleśnictwa Łomża ”

I. Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostarczenie Zamawiającemu kuponów żywieniowych uprawniających do otrzymania na ich podstawie posiłków profilaktycznych lub produktów umożliwiających przygotowanie posiłków profilaktycznych dla uprawnionych pracowników Nadleśnictwa Łomża. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia kuponów żywieniowych w ilości 2000 sztuk w okresie trwania umowy, o wartości nominalnej bonu wynoszącej 18,00 zł brutto (słownie: osiemnaście 00/100 złotych).

(Pod pojęciem posiłków profilaktycznych należy rozumieć gotowe dania gorące dostępne w placówkach gastronomicznych do spożycia na miejscu lub na wynos).

2. Kupony żywieniowe muszą mieć postać papierową.

3. Ważność kuponów żywieniowych powinna obowiązywać co najmniej do 31.03.2025 r.

4. Kupony żywieniowe powinny uprawniać do zakupu wyłącznie posiłków profilaktycznych lub produktów do sporządzenia posiłków dla uprawnionych pracowników Nadleśnictwa Łomża. Z użyciem kuponów żywieniowych nie można nabyć alkoholu, wyrobów tytoniowych, artykułów chemicznych, higienicznych, przemysłowych, prasy i książek, odzieży, wyrobów farmaceutycznych, zdrapek, dowodów uprawniających do wzięcia udziału w grach losowych, ani wszelkich innych artykułów, które nie nadają się do spożycia.

5. Dostawca kuponów żywieniowych załączy do Formularza ofertowego Wykonawcy wykaz punktów realizujących kupony żywieniowe na terenie **województwa podlaskiego oraz województwa mazowieckiego w powiecie ostrowskim**.

6. Pozostałe warunki zamówienia zostały opisane we wzorze umowy (załącznik nr 2).

II. Termin realizacji zamówienia:

Sukcesywnie, od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2024 r.

III. Kryterium oceny ofert:

Cena – 100 %

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia podana w Formularzu ofertowym Wykonawcy wraz z ewentualnymi kosztami obsługi.

Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, w kwocie netto i brutto, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń).

IV. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym Wykonawcy (Załącznik nr 1) wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
3. Cena musi być tak podana, aby pokrywać wszelkie koszty i ryzyka Wykonawcy związane z realizacją dostaw.
4. Wykonawca ma prawo złożyć jedną ofertę.
5. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający dopuszcza poprawienie w Formularzu ofertowym Wykonawcy oczywistych błędów rachunkowych i pisarskich.
9. Dokumenty mogą być przedstawione w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do podpisania oferty.

V. Do Formularza ofertowego Wykonawcy należy załączyć:

1. Kosztorys ofertowy.
2. Wykaz punktów realizujących kupony żywieniowe na terenie **województwa podlaskiego i mazowieckiego w powiecie ostrowskim**.
3. Obowiązek informacyjny.
4. Dokument wskazujący reprezentację Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia prawidłowości umocowania osób działających w imieniu Wykonawcy (jeżeli ofertę podpisuje osoba inna niż to wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, ewidencja działalności gospodarczej), wówczas wraz z ofertą należy złożyć oryginał pełnomocnictwa albo notarialnie potwierdzoną kopię.

VI. Forma i termin składania ofert:

1. Formy złożenia oferty: Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej na adres: lomza@bialystok.lasy.gov.pl
2. Termin składania ofert: do 28.06.2024 r. do godz. 10:00.
3. Termin otwarcia ofert: 28.06.2024 r. godz. 10:15.
4. Oferty, które wpłyną po terminie wyznaczonym na składanie ofert nie będą rozpatrywane.
5. Zamawiający zastrzega, iż może bez podania przyczyny odwołać postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia lub nie wybrać żadnej z przedstawionych mu ofert. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

VII. Informacje dodatkowe:

Osoby wyznaczone do kontaktów:

1. Sylwia Ustaszewska – Starszy referent ds. administracyjno - gospodarczych,

tel. 86 216 45 79,

2. Emilia Zalewska – Referent ds. administracyjno - gospodarczych, tel. 86 216 54 94

VIII. Załączniki do ogłoszenia:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy Wykonawcy wraz z załącznikami;
2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy wraz z załącznikami.

Waldemar WITKIEWICZ

Zastępca Nadleśniczego

*(podpisano elektronicznym podpisem
kwalifikowanym)*