



PROKURATURA OKRĘGOWA
W OLSZTYNIE
ul. Dąbrowszczaków 12
10-959 OLSZTYN
tel. 89 52-15-400; fax 89 52-15-401
email: biuro.podawcze.pools@prokuratura.gov.pl

Olsztyn, dnia (data zgodna z podpisem)

3003-7.233.12.2024

Ogłoszenie
o drugiej próbie zagospodarowania w drodze sprzedaży, nieodpłatnego
przekazania lub darowizny zużytych składników
rzeczowych majątku ruchomego

Prokuratura Okręgowa w Olsztynie informuje o drugiej próbie zagospodarowania w drodze sprzedaży, nieodpłatnego przekazania lub darowizny zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego, których wykaz zawiera załącznik nr 1 do ogłoszenia.

Składniki majątku ruchomego można oglądać w siedzibie Prokuratury Rejonowej Olsztyn - Południe w Olsztynie przy ul. Kopernika 5 do dnia 06.09.2024 r., w godzinach od 8:00 do 14:00, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu oględzin pod numerem (89) 524-77-47 lub 516-250-379.

I. Dotyczy nieodpłatnego przekazania lub darowizny:

- 1) Zgodnie z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 roku w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2303 z późn. zm.) jednostki sektora finansów publicznych lub państwowe osoby prawne, które nie są jednostkami sektora finansów publicznych mogą - na pisemny wniosek (wg załączonego wzoru) - starać się o nieodpłatne przekazanie lub darowiznę składników rzeczowych majątku ruchomego.
- 2) Jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U.2022.2230 t.j. z późn. zm.), niebędące jednostkami sektora finansów publicznych oraz fundacje lub organizacje pożytku publicznego, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo - rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną zainteresowane otrzymaniem zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego mogą składać wnioski (wg załączonego wzoru) o darowiznę z przeznaczeniem, że nabyte składniki będą wykorzystywane do realizacji ich celów statutowych.
- 3) Terminy i rozpatrywanie wniosku:
 - a) Złożone wnioski zostaną rozpatrzone w terminie do 30 dni od upływu terminu składania wniosków.
 - b) Przy rozpatrywaniu wniosków w pierwszej kolejności będą uwzględniane potrzeby jednostek sektora finansów publicznych.

- c) W przypadku otrzymania większej ilości wniosków o nieodpłatne przekazanie od co najmniej dwóch uprawnionych podmiotów, o których mowa w § 38 ust. 1 ww. Rozporządzenia będą one rozpatrywane według kolejności wpływu.
- d) W przypadku otrzymania większej ilości wniosków o darowiznę od co najmniej dwóch uprawnionych podmiotów, o których mowa w § 39 ust. 1 ww. Rozporządzenia będą one rozpatrywane według kolejności wpływu.

II. Dotyczy nabycia poszczególnych składników rzeczowych majątku ruchomego w drodze sprzedaży:

- 1) Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym (wg załączonego wzoru) w formie pisemnej w języku polskim oraz powinna zawierać:
 - a) imię, nazwisko i miejsce zamieszkania lub firmę i siedzibę oferenta, dane kontaktowe,
 - b) oznaczenie przedmiotu oferty (zgodnie z Załącznikiem nr 1) i oferowaną cenę,
 - c) oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem rzeczowego składnika majątku ruchomego będącego przedmiotem sprzedaży lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin,
 - d) oświadczenie oferenta, że zapoznał się z projektem umowy kupna - sprzedaży (Załącznik nr 5) i nie wnosi uwag co do jej formy i treści – akceptuje umowę.
- 2) Formularz ofertowy może dotyczyć jednego, kilku lub wszystkich składników wymienionych w Załączniku nr 1.
- 3) Termin związania z ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 4) Koperta zawierająca Formularz oferty zgodny z ust. 1 pkt. a, b, c, d, powinna być zamknięta, zaklejona i oznaczona nazwą i adresem oferenta z dopiskiem:
OFERTA - „Ogłoszenie o drugiej próbie zagospodarowania w drodze sprzedaży, nieodpłatnego przekazania lub darowizny zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego - 3003-7.233.12.2024”.
- 5) Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
 - a) zostanie złożona po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu,
 - b) oferowana cena zakupu składnika (oferta) jest niższa niż wartość rynkowa z Załącznika nr 1.
- 6) Umowa sprzedaży zostanie zawarta niezwłocznie po rozpatrzeniu i wyborze ofert, w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Olsztynie, ul. Dąbrowszczaków 12.
- 7) Inne postanowienia:
 - a) Pierwszeństwo zakupu mają oferenci, którzy złożą ofertę zakupu na cały sprzęt wyszczególniony w Załączniku nr 1. O wyborze oferty decyduje cena lub kolejność złożonych ofert.
 - b) Oferent może złożyć jedną ofertę.
 - c) Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zawarcia umowy na numer rachunku bankowego Prokuratury Okręgowej w Olsztynie 34 1010 1397 0030 8522 3100 0000.
 - d) Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi niezwłocznie po zapłaceniu przez nabywcę ceny nabycia.

e) Wszystkie koszty związane z nabyciem przedmiotu sprzedaży ponosi nabywca.

Prokuratura Okręgowa w Olsztynie zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przedmiocie nieodpłatnego przekazania / darowizny lub sprzedaży składników rzeczowych majątku ruchomego bez podawania przyczyny, na każdym jego etapie.

Wnioski i oferty należy składać w kancelarii Prokuratury Okręgowej w Olsztynie, ul. Dąbrowszczaków 12, 10-959 Olsztyn lub na adres e-mail: biuro.podawcze.pools@prokuratura.gov.pl w terminie do dnia 06.09.2024 r. (decyduje data wpływu wniosku).

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerami telefonów (89) 524-77-47 lub 516-250-379 w godzinach: 7.30 – 15.30.

p.f. Prokurator Okręgowy

Paweł Okniński

w/z

p.f. Z-ca Prokuratora Okręgowego

Daniel Brodowski

Załączniki:

Załącznik nr 1 - wykaz zużytych rzeczowych składników majątku ruchomego

Załącznik nr 2 - wniosek o nieodpłatne przekazanie

Załącznik nr 3 - wniosek o darowiznę

Załącznik nr 4 - formularz oferty

Załącznik nr 5 - projekt umowy kupna – sprzedaży

Załącznik nr 6 - klauzula informacyjna