

Oświadczenie

Ja oświadczam, że zapoznała/em się z zamieszczonymi poniżej informacjami dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu kwalifikacyjnym na stanowisko asystenta ds. komunikacji medialnej oraz kontaktów parlamentarnych w Ambasadzie RP w Ottawie, a także znane mi są wszystkie przysługujące mi prawa, o których mowa w art. 15, 16 oraz 18 RODO.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

.....
/data i podpis/

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Ambasadę RP w Ottawie

Niniejsza informacja stanowi wykonanie obowiązku określonego w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO” (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016 r., s. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r., s. 2).

1. Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, Pani/ Pana danych osobowych jest Minister Spraw Zagranicznych z siedzibą w Polsce, w Warszawie, Al. J. Ch. Szucha 23, natomiast wykonującym obowiązki administratora jest Kierownik Ambasady RP w Ottawie, z siedzibą w 443 Daly Avenue, Ottawa, ON K1N 6H3.

2. W MSZ i placówkach zagranicznych powołano Inspektora Ochrony Danych (IOD).

Dane kontaktowe IOD:

adres siedziby: Al. J. Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa

adres e-mail: iod@msz.gov.pl

3. Dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z art. 221 kodeksu pracy w celu przeprowadzenia kwalifikacji na stanowisko pracy w Ambasadzie RP w Ottawie.

4. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu ustania celu przetwarzania, o którym mowa w pkt 3, a następnie będą przechowywane w celach archiwalnych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164) oraz przepisami wewnętrznymi MSZ wynikającymi z przepisów ww. ustawy.

5. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do podjęcia działań przez administratora. Konsekwencją niepodania danych będzie pominięcie kandydata przy postępowaniu kwalifikacyjnym.

6. Dostęp do danych posiadają wyłącznie uprawnieni pracownicy Ministerstwa Spraw Zagranicznych i Ambasada RP w Ottawie.
7. Dane podlegają ochronie na podstawie przepisów RODO i nie mogą być udostępniane osobom trzecim, nieuprawnionym do dostępu do tych danych.
8. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani do organizacji międzynarodowej.
9. Osobie, której dane dotyczą, przysługują prawa do kontroli przetwarzania danych, określone w art. 15-19 RODO, w szczególności prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, prawo do usunięcia danych oraz ograniczenia ich przetwarzania oraz w art. 21 (prawo do sprzeciwu), o ile będą miały zastosowanie.
10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, który będzie miał wpływ na podejmowanie decyzji mogących wywołać skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nią wpłynąć. Dane nie będą poddawane profilowaniu.
11. Osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na adres:

Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych

ul. Stawki 2

00-193 Warszawa