

UMOWA nr [■]/[■]

Niniejsza umowa została zawarta w Warszawie w dniu [■] roku pomiędzy:

Skarbem Państwa - Głównym Inspektoratem Transportu Drogowego z siedzibą w Warszawie przy Al. Jerozolimskie 94, 00 – 807 Warszawa, NIP: 5262596640, reprezentowanym przez [■], zwanym dalej „Zamawiającym”

a

*** gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego:**

[■], z siedzibą w [■] przy ulicy [■], (kod pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr [■], prowadzonego przez Sąd Rejonowy [■],[■] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, aktualny na dzień zawarcia umowy wydruk z KRS stanowi załącznik nr 3, NIP: [■], REGON: [■], reprezentowaną przez [■], zwaną dalej „Wykonawcą”,

*** gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:**

Panem/Panią [■], zamieszkałym/ą w [■] (kod pocztowy), przy ulicy [■], prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą [■], adres wykonywania działalności gospodarczej: [■], na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, aktualny na dzień zawarcia umowy wydruk z CEIDG stanowi załącznik nr 3, PESEL: [■], NIP: [■], REGON: [■], zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

*** gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej:**

Panem/Panią [■], zamieszkałym/ą w [■] (kod pocztowy), przy ulicy [■], legitymującym/ą się dowodem osobistym numer: [■] seria [■], wydanym przez [■], dnia [■], PESEL: [■], zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

*** gdy Wykonawcą jest spółka cywilna:**

Panem/Panią [■], zamieszkałym/ą w [■] (kod pocztowy), przy ulicy [■], prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą [■], na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, aktualny na dzień zawarcia umowy wydruk z CEIDG stanowi załącznik nr 3, PESEL: [■], NIP: [■], REGON: [■],

Panem/Panią [■], zamieszkałym/ą w [■] (kod pocztowy), przy ulicy [■], prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą [■], na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, aktualny na dzień zawarcia umowy wydruk z CEIDG stanowi załącznik nr 3, PESEL: [■], NIP: [■], REGON: [■],

(...)

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą [■], na podstawie umowy z dnia [■], NIP: [■], REGON: [■], reprezentowanymi przez [■], zwanymi dalej „Wykonawcą”,

zwanych dalej „Stronami”.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa tonerów, tuszy oraz innych materiałów eksploatacyjnych do urządzeń biurowych szczegółowo określonych w Zaproszeniu do składania ofert (dalej: ZSO) stanowiącej załącznik nr 1 do umowy oraz ofercie Wykonawcy wraz z dołączonym do niej formularzem asortymentowo-cenowym stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że obowiązki, których wykonania na podstawie niniejszej umowy podjął się są mu znane, że nie zgłasza do nich zastrzeżeń i na tej podstawie potwierdza swoją zdolność i gotowość do ich wykonywania zgodnie

- z postanowieniami umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania niniejszej umowy z najwyższą starannością, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności oraz zaleceń Zamawiającego, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
 4. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020r. poz. 2176, z późn. zm.)

§ 2

ZASADY REALIZACJI UMOWY I OBOWIĄZKI SPRZEDAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot Umowy sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego, przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej Umowy lub wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji każdorazowego zamówienia w ilości określonej w zamówieniu, w terminie wskazanym w ofercie, tj. w terminie [■], od daty złożenia zamówienia, na adres e-mail, o którym mowa w § 12 ust. 2 Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego potwierdzenia przyjęcia zamówienia, nie później jednak niż w ciągu [■] od momentu otrzymania zamówienia.
4. W przypadkach, o których mowa w § 8, termin dostawy może zostać przedłużony.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt przedmiotu Umowy do miejsca dostawy, jak również do jego rozładunku.
6. Zamawiający gwarantuje, że zrealizuje zamówienie do wysokości minimum 80 % wartości wskazanej w Umowie. W przypadku o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
7. Miejscem dostawy jest siedziba GITD w Warszawie przy Al. Jerozolimskich 94, 00-807 Warszawa. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wskazania w toku realizacji niniejszej Umowy innego miejsca dostawy, jeżeli będzie to wynikać z potrzeb Zamawiającego, w tym w szczególności ze zmiany siedziby i/lub adresu Zamawiającego.
8. Dostawy odbywać się będą w dni robocze, w godzinach w godzinach od 9:00 do 15:00.
9. Ilekroć w niniejszej Umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć dni po poniedziałku do piątku poza dniami ustawowo wolnymi od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej określonymi w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.
10. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu przedmiot Umowy zgodny z opisem zawartym w ZSO, w tym:
 - 1) wyprodukowany przez producenta wskazanego w ofercie, w tym formularzu asortymentowo-cenowym,
 - 2) fabrycznie nowy, nieuszkodzony, posiadający oryginalne i fabrycznie zamknięte zewnętrzne opakowanie,
 - 3) fabrycznie opakowany w sposób bezpośrednio chroniący przedmiot po wyjęciu z opakowania zewnętrznego, posiadający zabezpieczenia umożliwiające rozpoznanie, czy przedmiot był otwierany/używany,
 - 4) wolny od wad fizycznych i prawnych oraz charakteryzujący się wysoką jakością wykonania,

- 5) oznakowany w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację producenta drukarki, model tonera, znak firmowy, termin ważności lub datę produkcji z okresem ważności; oznaczenia, o których mowa powyżej, powinny być umieszczone na opakowaniu zewnętrznym oraz bezpośrednio na kasecie z tonerem, tuszem lub też innym materiale eksploatacyjnym, tak aby jednoznacznie wskazywały nazwę i model drukarki, do której są przeznaczone,
 - 6) nie pochodzący z procesu regeneracji lub wtórnego użycia,
 - 7) oryginalny, tzn. wyprodukowany przez producenta tego urządzenia, do którego dany materiał jest przeznaczony, lub jest równoważny pod warunkiem, że ma on nie gorsze parametry techniczne, w szczególności wydajność jest co najmniej taka sama jak produktów oryginalnych,
 - 8) zgodny z przepisami prawa obowiązującymi na terytorium RP,
 - 9) posiadający kartę gwarancyjną dostawcy z gwarancją co najmniej 12 miesięcy,
 - 10) pozwalający urządzeniu biurowemu na wyświetlanie poprawnych komunikatów informujących o realnym zużyciu tonera, tuszu, materiału eksploatacyjnego do urządzeń biurowych.
11. Naruszenie przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 10, daje Zamawiającemu prawo do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Zamawiający może skorzystać z prawa odstąpienia w terminie 30 dni od stwierdzenia zaistnienia naruszenia obowiązków, o których mowa w ust. 10.
 12. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany do wymiany wadliwego przedmiotu w terminie 2 dni roboczych od daty zawiadomienia Wykonawcy o tym fakcie.
 13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ograniczenie wydajności, nieprawidłową pracę oraz wszelkie uszkodzenia urządzeń biurowych, spowodowanych bezpośrednio dostarczonym przez Wykonawcę przedmiotem Umowy, które stwierdzono po przeprowadzeniu ekspertyzy przez autoryzowany punkt serwisowy producenta urządzenia. W takim przypadku Wykonawca zapewni na własny koszt czyszczenie oraz naprawę urządzenia we wskazanym przez Zamawiającego autoryzowanym serwisie naprawczym, a także poniesie koszty związane z ekspertyzą i transportem uszkodzonego urządzenia.
 14. W przypadku urządzeń nieposiadających gwarancji producenta, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia tych urządzeń, spowodowanych bezpośrednio dostarczonym przez Wykonawcę przedmiotem dostawy. W takim przypadku Wykonawca zapewni na własny koszt transport, czyszczenie lub naprawę urządzenia, a także poniesie koszty związane z przeprowadzoną ekspertyzą, jeśli wystąpi taka konieczność.
 15. W przypadku urządzeń, które są na gwarancji producenta, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia tych urządzeń, spowodowanych bezpośrednio dostarczonym przez Wykonawcę przedmiotem dostawy. W takim przypadku Wykonawca zapewni na własny koszt transport, czyszczenie lub naprawę urządzenia, a także poniesie koszty związane z przeprowadzoną ekspertyzą przez autoryzowany punkt serwisowy producenta urządzenia.
 16. W przypadku zaoferowania Zamawiającemu równoważnych tonerów, tuszów i materiałów eksploatacyjnych do produktów oryginalnych, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów Zamawiającego związanych z uszkodzeniem urządzenia, które wynikało na skutek zastosowania dostarczonych przedmiotów równoważnych, a także do wymiany całej dostarczonej partii równoważnych przedmiotów przeznaczonych do danego urządzenia na własny koszt.

17. W okresie trwania Umowy Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnego odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych lub opakowań po tuszach lub tonerach w terminie 7 dni roboczych od zawiadomienia dokonanego przez Zamawiającego na adres e-mail wskazany w § 12 ust 2 Umowy oraz dostarczenia Zamawiającemu w terminie miesiąca od dnia odbioru karty przekazania odpadów.

§ 3.

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części Umowy Podwykonawcy, co może nastąpić pod warunkiem uprzedniego wskazania przez Wykonawcę, jaką część Umowy zamierza powierzyć do wykonania Podwykonawcy, oraz wskazania:
 - 1) firmy Podwykonawcy oraz numeru identyfikującego Podwykonawcę w publicznie dostępnych rejestrach przedsiębiorców (tj. KRS, NIP lub REGON, a w przypadku podmiotów zagranicznych – ich odpowiednik wraz ze wskazaniem rejestru umożliwiającego zweryfikowanie informacji),
 - 2) danych kontaktowych (adres, e-mail, telefon) Podwykonawcy, w tym imienia i nazwiska osób odpowiedzialnych za realizację umowy z Wykonawcą po stronie Podwykonawcy.
2. Wykonawca prześle w formie pisemnej Zamawiającemu informacje o wszelkich zmianach w danych Podwykonawców, o których mowa w ust. 1, w terminie 7 dni od daty zaistnienia tych zmian.
3. Wykonawca prześle w formie pisemnej Zamawiającemu informacje o wszelkich nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć wykonanie Umowy, w terminie 7 dni przed datą powierzenia Podwykonawcy wykonania Umowy i wraz z przekazaniem informacji, o których mowa w ust. 1.
4. Postanowienia ust. 1-3 mają odpowiednie zastosowanie do Podwykonawcy dalszego.
5. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą lub Podwykonawcą dalszym, co do którego Wykonawca nie spełnił obowiązków wskazanych w ust. 1-4, a opóźnienie w wykonaniu Umowy powstałe wskutek braku współdziałania ze strony Zamawiającego z takim Podwykonawcą lub Podwykonawcą dalszym stanowi zwłokę Wykonawcy. Zawarcie umowy przez Wykonawcę z Podwykonawcą, a także umowy z Podwykonawcą dalszym nie stwarza jakichkolwiek stosunków obligacyjnych pomiędzy Zamawiającym i którymkolwiek z Podwykonawców lub Podwykonawców dalszych, w szczególności w zakresie odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za czynności dokonane przez Podwykonawców lub Podwykonawców dalszych.
6. Powierzenie wykonania części usług podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy. Strony niniejszym wskazują, że w omawianym przypadku nie ma zastosowania wyłączenie wskazane w art. 429 k.c.

§ 4.

ODBIORY

1. Odbiór Przedmiotu Umowy zostanie przeprowadzony z uwzględnieniem poniższych zasad:
 - 1) odbiór podlega na weryfikacji czy przedmiot dostawy spełnia wymagania określone w Umowie, złożonej ofercie, w tym w formularzu asortymentowo-cenowym,
 - 2) w przypadku stwierdzenia zgodności przedmiotu dostawy, Zamawiający dokona odbioru przedmiotu dostawy i podpisze stosowny protokół odbioru; protokół odbioru

- zostanie sporządzony w dwóch egzemplarzach, w formie pisemnej pod rygorem nieważności; podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT,
- 3) datą odbioru jest data podpisania protokołu odbioru,
 - 4) dokonanie odbioru nie wpływa na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia przysługującego mu na mocy przepisów prawa oraz postanowień Umowy w wypadku nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności na prawo naliczenia kar umownych, dochodzenia odszkodowania, wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy.
2. Zamawiający może odmówić odbioru i podpisania protokołu odbioru, jeżeli:
 - 1) przedmiot dostawy jest niezgodny z Umową, lub
 - 2) przedmiot dostawy jest uszkodzony albo niekompletny, lub
 - 3) przedmiot dostawy nie działa lub działa nieprawidłowo, lub
 - 4) Zamawiający stwierdził inne wady przedmiotu dostawy.
 3. W przypadku odmowy podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu dostawy, Strony sporządzą protokół rozbieżności.

§ 5.

WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż [■] (słownie złotych: [■]) **netto**, powiększone o kwotę podatku od towarów i usług (VAT) wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującej na dzień zawarcia Umowy, tj. w łącznej kwocie [■] (słownie złotych: [■]) **brutto**.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem maksymalnym stanowiącym całość wynagrodzenia Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie obejmuje także wszelkie inne koszty i wydatki poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy. Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne inne roszczenia.
3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wyłącznie za zamówione i faktycznie dostarczone produkty, rozliczane w oparciu o ceny jednostkowe określone w formularzu asortymentowo-cenowym.
4. Zamawiający zastrzega, że ilość i wartość przedmiotu Umowy może ulec zmniejszeniu maksymalnie o 20% wartości netto Umowy, co wynikać będzie z faktycznych potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy będzie przysługiwało tylko wynagrodzenie wynikające ze zrealizowanych dostaw. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne inne roszczenia względem Zamawiającego z tytułu niezrealizowania całości przedmiotu Umowy.
5. Odpowiednie części wynagrodzenia będą płatne sukcesywnie, na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej Zamawiającemu faktury VAT, do której dołączono kopię podpisanego przez obie Strony protokołu odbioru przedmiotu dostawy bez zastrzeżeń, upoważniającego do wystawienia danej faktury. Brak kopii podpisanego protokołu odbioru przedmiotu dostawy stanowi podstawę do zwrotu otrzymanej od Wykonawcy faktury. W przypadku wątpliwości co do zakresu faktycznie zrealizowanych dostaw Zamawiający w terminie określonym powyżej zapłaci część bezsporną wynagrodzenia.
6. Zamawiający zastrzega, że procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia nie może wynosić więcej niż 50% wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

7. Płatność wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy o nr [■] Wykonawcy, w terminie 21 dni od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT do której dołączono kopię podpisanego przez obie Strony protokołu odbioru przedmiotu dostawy bez zastrzeżeń. Rachunek bankowy Wykonawcy powinien być ujawniony w wykazie prowadzonym na podstawie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. „biała lista”) prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku, gdy wskazany w Umowie rachunek bankowy lub rachunek, o którym mowa w ust. 10, nie będzie znajdował się w ww. wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty należności na inny rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ww. wykazie.
8. Za dzień zapłaty będzie uznawana data złożenia polecenia przelewu do realizacji przez Zamawiającego.
9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
10. Zmiana numeru rachunku, o którym mowa w ust. 7, nie stanowi zmiany Umowy, wymaga jedynie poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej.

§ 6.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot Umowy, na okres 12 miesięcy liczony od dnia podpisania poszczególnych protokołów odbioru.
2. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie elementy przedmiotu Umowy, które Wykonawca dostarcza Zamawiającemu na podstawie Umowy są wolne od wad fizycznych, prawnych, kompletne i objęte rękojmią z tytułu sprzedaży.
3. Niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości, w zakresie nieuregulowanym Umową, do rękojmi stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. W razie niedostarczenia karty gwarancyjnej, o której mowa w § 2 ust. 8, niniejszą Umowę poczytuje się za dokument gwarancyjny, o którym mowa w art. 577 Kodeksu cywilnego.
5. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancyjnym wad jakościowych produktów dostarczonych w ramach niniejszej Umowy, uniemożliwiających prawidłowe użytkowanie drukarki, w terminie 7 dni od zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego, Wykonawca wymieni wadliwy produkt na nowy, wolny od wad oraz na swój koszt dokona naprawy drukarki, jeżeli przyczyną awarii jest zastosowanie wadliwego produktu.

§ 7.

NIEWYKONANIE LUB NIEWŁAŚCIWE WYKONANIE UMOWY

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w dostarczeniu Zamawiającemu przedmiotu Umowy w stosunku do terminów dostawy, o których mowa w § 2 ust. 2 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wartości brutto jednostkowej dostawy, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki.
2. Jeżeli zwłoka Wykonawcy, o której mowa w ust. 1, przekroczy 5 dni kalendarzowych lub jeżeli łącznie zwłoka Wykonawcy z tytułu poszczególnych dostaw przekroczy 10 dni w czasie trwania Umowy, Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy lub rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczania dodatkowego terminu. Zamawiający może skorzystać z prawa odstąpienia w terminie 30 dni od stwierdzenia, że doszło do zaistnienia zwłoki, o której mowa powyżej.

3. W przypadku zwłoki w dotrzymaniu terminu usunięcia wad w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wartości brutto jednostkowej dostawy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, a jeżeli zwłoka będzie trwała dłużej niż 10 dni, Zamawiającemu przysługuje dodatkowo prawo odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Zamawiający może skorzystać z prawa odstąpienia w terminie 30 dni od stwierdzenia, że doszło do zaistnienia zwłoki, o której mowa powyżej.
4. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia Zamawiającego od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części Umowy.
5. Strony nie ponoszą odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie stanowi następstwo siły wyższej.
6. Ilekroć w niniejszej Umowie jest mowa o sile wyższej należy przez to rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, analizując i uwzględniając wszystkie okoliczności sprawy, jak również któremu nie można było zapobiec znanymi, normalnie stosowanymi sposobami.
7. Kary umowne przewidziane w Umowie będą naliczane za każde naruszenie osobno.
8. Suma naliczonych kar umownych nie przekroczy 40% wartości brutto maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kary umownej, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnych Zamawiającemu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Strony zgodnie potwierdzają, że potrącenie kar umownych nie będzie poprzedzone uprzednim wezwaniem Wykonawcy do dobrowolnego spełnienia świadczenia. Potrącenie wywołuje skutki przewidziane w Kodeksie cywilnym.

§ 8.

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę w zakresie:
 - 1) terminu realizacji przedmiotu Umowy w przypadku zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej dostarczenie przedmiotu Umowy w terminie wskazanym w Umowie – dopuszcza się możliwość zmiany terminu dostawy przedmiotu Umowy poprzez jego wydłużenie o czas odpowiadający czasowi występowania siły wyższej,
 - 2) przedmiotu (zakresu) i sposobu realizacji Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności warunkujących ograniczenie możliwości i/lub celowości wykonania przedmiotu Umowy w uzgodnionym zakresie i/lub we wskazany sposób, w szczególności w przypadku pojawienia się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji urządzeń lub umożliwiających uzyskanie lepszej jakości przedmiotu Umowy przy zachowaniu minimalnych wymagań Zamawiającego określonych w opisie przedmiotu zamówienia,

- 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy – dopuszczalna jest zmiana Umowy w zakresie dostosowującym ją do obowiązujących przepisów prawa,
 - 4) zmiany miejsca dostawy, godzin dostawy, wykonywania świadczeń gwarancyjnych jeżeli będzie to wynikać z potrzeb Zamawiającego, w tym w szczególności ze zmiany siedziby i/lub adresu Zamawiającego – dopuszczalna jest zmiana Umowy w zakresie dostosowującym Umowę do ww. zmian,
 - 5) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z uwagi na:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego – wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie w zakresie odpowiednim do zmiany wysokości podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, przy czym zmiana stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego znajdzie zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do części wynagrodzenia należnego Wykonawcy po dacie wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, o ile będzie miała wpływ na koszt wykonania Umowy przez Wykonawcę;
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – zmiana Umowy może nastąpić w zakresie, w jakim zmiana minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej będzie miała wpływ na koszt wykonania Umowy przez Wykonawcę i znajdzie zastosowanie wyłącznie do kosztów wykonania Umowy po tej zmianie;
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – zmiana Umowy może nastąpić w zakresie, w jakim zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne będzie miała wpływ na koszt wykonania Umowy przez Wykonawcę i znajdzie zastosowanie wyłącznie do kosztów wykonania Umowy po tej zmianie;
 - d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. 2020 poz. 1342, z późn. zm.) – zmiana Umowy może nastąpić w zakresie, w jakim zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych będzie miała wpływ na koszt wykonania Umowy przez Wykonawcę i znajdzie zastosowanie wyłącznie do kosztów wykonania Umowy po tej zmianie.
2. Przesunięcie terminów realizacji Umowy z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 1, nastąpi o okres odpowiadający czasowi uniemożliwienia wykonywania przedmiotu Umowy na skutek wystąpienia tych okoliczności.
 3. W przypadku zaistnienia okoliczności, które uzasadniają dokonanie zmiany Umowy, każda ze Stron zwróci się do drugiej Strony w formie pisemnej z wnioskiem o zmianę. Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać uzasadnienie zawierające w szczególności szczegółową kalkulację wpływu zmian na dotychczasową wysokość kosztów wykonania Umowy wraz ze szczegółowym wyliczeniem proponowanej nowej wysokości wynagrodzenia oraz dokumentami potwierdzającymi dokonane wyliczenia.

4. Zamawiający i Wykonawca mogą odrzucić propozycję dokonania zmiany Umowy wyłączenie z obiektywnych i ważnych powodów przedstawionych drugiej Stronie pisemnie.
5. Każda ze Stron może zwrócić się do drugiej Strony z wnioskiem o wyjaśnienie wniosku o zmianę Umowy w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wyjaśnienie wniosku powinno zostać dokonane w terminie 14 dni pod rygorem odrzucenia wniosku przez drugą Stronę.

§ 9.

ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Niezależnie od innych postanowień Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy także, gdy:
 - 1) Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub rażąco nie wywiązuje się z pozostałych obowiązków określonych w Umowie,
 - 2) w stosunku do Wykonawcy sąd odmówi ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości,
 - 3) jeżeli Wykonawca zawarze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji Umowy lub nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy oraz
 - 4) jeżeli w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
3. Każda ze Stron może wypowiedzieć lub odstąpić od Umowy w razie zaistnienia przypadku siły wyższej, którego skutkiem jest niemożność wykonania obowiązków wynikających z Umowy przez którąkolwiek ze Stron przez okres ponad 30 dni. Po upływie tego terminu każda ze Stron może wypowiedzieć lub odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym i w drodze pisemnego oświadczenia przesłanego drugiej Stronie za potwierdzeniem odbioru.
4. Zamawiający odstąpi od Umowy poprzez złożenie oświadczenia o odstąpieniu na piśmie pod rygorem nieważności ze wskazaniem czy odstępuje od Umowy w całości czy w części w terminie 30 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do odstąpienia od Umowy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenia z tytułu dostarczonego do dnia odstąpienia przedmiotu Umowy.
6. Obowiązek naprawienia szkody, którą Zamawiający poniósł wskutek odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, obejmuje również obowiązek pokrycia przez Wykonawcę różnicy pomiędzy wynagrodzeniem Wykonawcy, a wynagrodzeniem nowego wykonawcy, któremu Zamawiający powierzył realizację przedmiotu Umowy w związku z rozwiązaniem lub wygaśnięciem niniejszej Umowy.

§ 10.

PRZELEW WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego potrącić ani przenieść na osobę trzecią żadnych praw, obowiązków ani wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.

§ 11.

DANE OSOBOWE

1. W celu sprawnej realizacji Umowy Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit b i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej: RODO).
2. Udostępnione dane osobowe obejmują:
 - 1) dane pracowników Zamawiającego w zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, jednostka organizacyjna, e-mail, telefon;
 - 2) dane pracowników Wykonawcy i Podwykonawców, jeżeli dotyczy, w zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, e-mail, telefon.

§ 12.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelka korespondencja, dokumenty i oświadczenia Stron związane z realizacją niniejszej Umowy, z wyjątkiem korespondencji, o której mowa w ust. 4, prowadzona będzie pisemnie i przesyłana listem poleconym, pocztą kurierską albo doręczana osobiście na adres: **dla Zamawiającego:**
Główny Inspektorat Transportu Drogowego
Aleje Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa,
dla Wykonawcy:
[■]
2. Osobami uprawnionymi do roboczych kontaktów w sprawach związanych z realizacją Umowy, w tym do podpisywania protokołów odbioru i protokołów rozbieżności, są:
Koordynator Zamawiającego:

[■]

[■]

Koordynator Wykonawcy:

[■]
3. Koordynator wskazany po stronie Zamawiającego jest uprawniony do podpisywania protokołów wynikających z niniejszej Umowy. Zmiany osób i danych, o którym mowa w ust. 2, dokonuje się poprzez powiadomienie przesłane niezwłocznie drugiej Stronie, bez konieczności zmiany Umowy.
4. Zamówienia przedmiotu dostawy będą przesyłane w formie pisemnej, drogą elektroniczną na adres: [■]

5. W zakresie nieuregulowanym w Umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Wszelkie spory wynikłe w związku z niniejszą Umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że w Umowie postanowiono wprost inaczej.
8. Ilekroć Umowa przewiduje obowiązek zachowania formy pisemnej, Strony wskazują, że dopuszczalne w ramach Umowy jest zastosowanie jako równoznacznej formy elektronicznej określonej w art. 78¹ k.c.
9. Umowa została sporządzona języku polskim w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch egzemplarzach dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 10 i ust. 11.
10. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że każda ze Stron może podpisać Umowę, według swojego wyboru, zarówno poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na papierowym egzemplarzu obejmującym treść Umowy, jak również poprzez naniesienie kwalifikowanego podpisu elektronicznego na pliku cyfrowym w formacie pdf, obejmującym treść niniejszej Umowy, niezależnie od formy podpisu drugiej Strony. W przypadku, gdy niniejsza Umowa zostanie podpisana w formie elektronicznej przez którąkolwiek ze Stron, podpisany w ten sposób plik cyfrowy obejmujący treść Umowy zostanie dostarczony Stronie na adresy e-mail:
Zamawiającego: [■]

Wykonawcy: [■]
11. W przypadku podpisywania Umowy w formie papierowej z podpisem własnoręcznym przez przynajmniej jedną ze Stron, Strona ta sporządzi Umowę w trzech jednobrzmiących egzemplarzach i każdy z nich opatrzy podpisem.
12. Każda ze Stron potwierdza, że używany przez nią podpis elektroniczny jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu kodeksu cywilnego, wydanym przez kwalifikowanego dostawcę usług zaufania oraz spełnia wymogi dla kwalifikowanego podpisu elektronicznego zawarte w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (eIDAS).
13. Umowa została zawarta z dniem podpisania przez Strony w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.
14. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
 - 1) Zaproszenie do składania ofert,
 - 2) Oferta, w tym formularz asortymentowo-cenowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY