



**Wniosek o udzielenie pomocy finansowej właścicielowi albo współwłaścicielowi statku rybackiego na rozpoczęcie wykonywania działalności gospodarczej**

Wypełnia ARiMR: <hr/> Znak sprawy <hr/> Numer wniosku	Potwierdzenie przyjęcia przez Oddział Regionalny ARiMR /pieczęć/  <hr/> Data przyjęcia i podpis
---	---

**I. CEL ZŁOŻENIA <sup>1)</sup>**

wniosek   
  korekta wniosku <sup>2)</sup>   
  zmiana wniosku <sup>3)</sup>   
  wycofanie wniosku <sup>3)</sup>

**II. NUMER IDENTYFIKACYJNY**

1. Numer identyfikacyjny nadany w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (numer EP)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nie posiadam numeru EP i wraz z niniejszym wnioskiem składam wniosek o wpis do ewidencji producentów, o której mowa w przepisach o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności.

2. Numer identyfikacyjny statku rybackiego (numer CFR) w rejestrze statków rybackich

--

**III. DANE IDENTYFIKACYJNE**

Osoba fizyczna\*

3. Imię i Nazwisko

4. Miejsce zamieszkania i adres

..... miejscowość	..... ulica	nr posesji	nr lokalu								
<table border="1"><tr><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td></tr></table> - <table border="1"><tr><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td></tr></table>											
kod pocztowy	poczta										

Osoba prawna / jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej /spółka cywilna\*

3. Nazwa podmiotu

4. Siedziba i adres podmiotu

..... miejscowość	..... ulica	nr posesji	nr lokalu								
<table border="1"><tr><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td></tr></table> - <table border="1"><tr><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td></tr></table>											
kod pocztowy	poczta										

5. Adres do korespondencji (wypełnić wyłącznie gdy jest inny niż w pkt 4)

..... miejscowość	..... ulica	nr posesji	nr lokalu								
<table border="1"><tr><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td></tr></table> - <table border="1"><tr><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td></tr></table>											
kod pocztowy	poczta										

5. Adres do korespondencji (wypełnić wyłącznie gdy jest inny niż w pkt 4)

..... miejscowość	..... ulica	nr posesji	nr lokalu								
<table border="1"><tr><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td></tr></table> - <table border="1"><tr><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td></tr></table>											
kod pocztowy	poczta										

6. PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

7. Numer dowodu osobistego lub paszportu

Dowód osobisty seria i nr       Paszport seria i nr

8. Kod kraju. Numer paszportu lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość (wypełnia osoba nieposiadająca obywatelstwa polskiego)\*

--	--	--

9. Nr KRS\*

--

10. NIP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

11. Numer telefonu\*\*:

--	--	--	--

--	--	--	--

 Komórkowy    
 

--	--	--

--	--	--

--	--

 Stacjonarny

12. Adres e-mail\*\*:

.....

13. Pełnomocnik\*

Nazwisko      
 Imię      
 Nr telefonu\*\*

14. Numer rachunku bankowego lub rachunku prowadzonego w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej:

Wnioskuje, aby pomoc udzielona mi na podstawie niniejszego wniosku była wypłacona na mój rachunek zgłoszony przeze mnie do ewidencji producentów <sup>1)</sup>      TAK       NIE

Jeżeli zaznaczono NIE to należy podać poniżej numer rachunku wnioskodawcy, na który ma zostać wypłacona pomoc

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

15. Stosunki majątkowe między małżonkami:

wspólność majątkowa     
  rozdzielność majątkowa     
  nie dotyczy

Imię i nazwisko współmałżonka .....

W przypadku ustroju wspólności majątkowej, umowa o przyznaniu pomocy zostanie podpisana po wyrażeniu przez współmałżonka stosownej zgody w obecności pracownika Oddziału Regionalnego ARiMR.

16. Statek rybacki jest przedmiotem:

własności wnioskodawcy lub współwłasności wnioskodawcy i współmałżonka  
 współwłasności z następującymi osobami innymi niż współmałżonkiem:

- Imię i Nazwisko/Nazwa ..... nr PESEL/nr paszportu lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość .....
- Imię i Nazwisko/Nazwa ..... nr PESEL/nr paszportu lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość .....
- Imię i Nazwisko/Nazwa ..... nr PESEL/nr paszportu lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość .....

**IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE KATEGORII PROWADZONEGO PRZEDSIĘBIORSTWA**

Oświadczam, że prowadzę przedsiębiorstwo, które w rozumieniu przepisów załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str.1) spełnia kryterium<sup>1)</sup>:

- mikroprzedsiębiorstwa - przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 pracowników, którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 mln euro,
- małego przedsiębiorstwa - przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 pracowników, którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 mln euro,
- średniego przedsiębiorstwa - przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 250 pracowników, którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub którego całkowity bilans roczny nie przekracza 43 mln euro,
- przedsiębiorstwa nienależącego do żadnej z powyższych kategorii.

Powyższe oświadczenie o spełnianiu kryteriów mikroprzedsiębiorstwa oraz małego i średniego przedsiębiorstwa zostało złożone w szczególności po zapoznaniu się z przepisami załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 oraz po uprzednim stwierdzeniu, że moje przedsiębiorstwo jest<sup>1)</sup>

- przedsiębiorstwem samodzielnym
- przedsiębiorstwem partnerskim
- przedsiębiorstwem powiązanym

przy czym, w przypadku przedsiębiorstwa partnerskiego/przedsiębiorstwa powiązanego wielkość zatrudnienia, rocznego obrotu, całkowitego bilansu rocznego została określona po uprzednim zsumowaniu zatrudnienia, rocznego obrotu lub całkowitego bilansu rocznego na podstawie danych z niniejszego przedsiębiorstwa oraz przedsiębiorstwa partnerskiego (przedsiębiorstw partnerskich)/przedsiębiorstwa związanego (przedsiębiorstw związanych) zgodnie z zasadami określonymi w ww. załączniku nr I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014.

**V. OŚWIADCZENIE O UDZIELONEJ POMOCY DE MINIMIS W ROLNICTWIE ORAZ INNYCH POMOCACH O CHARAKTERZE POMOCY DE MINIMIS, zgodnie z ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702 z późn. zm.)**

**Uwaga: Wnioskodawca jest zobowiązany przedstawić wszystkie zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie lub innej pomocy de minimis, jakie otrzymał w okresie minionych trzech lat albo złożyć poniższe oświadczenie:**

Oświadczam<sup>1)</sup>, że w okresie minionych trzech lat\*:

- nie otrzymałem pomocy w ramach pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz innej pomocy de minimis;
- otrzymałem pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie lub inną pomoc de minimis w następującej wielkości:

\* Przykładowo, jeśli wniosek o udzielenie pomocy finansowej właścicielowi albo współwłaścicielowi statku rybackiego na rozpoczęcie wykonywania działalności gospodarczej zostanie złożony w ARIMR w dniu 15.05.2024 r., należy podać informacje o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie lub innej pomocy de minimis otrzymanej począwszy od dnia 15.05.2021r. do dnia 15.05.2024r.)

Lp.	Organ udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Dzień udzielenia pomocy (dd-mm-rr)	Forma i przeznaczenie pomocy	Wartość pomocy brutto		
					PLN	EURO	
<b>pomoc de minimis w rolnictwie</b>							
1							
2							
3							
4							
<b>pomoc de minimis w rybołówstwie</b>							
1							
2							
3							
4							
<b>inna pomoc de minimis</b>							
1							
2							
3							
4							
					RAZEM :		

**UWAGA: W przypadku współmałżonków posiadających wspólność majątkową lub współwłaścicieli statku rybackiego, wnioskodawca jest zobowiązany do umieszczenia informacji o otrzymanej pomocy de minimis przez współmałżonka/współwłaściciela w okresie minionych trzech lat.**

**VI. OŚWIADCZENIA I ZGODY WNIOSKODAWCY**

Oświadczam, że:

- Wszystkie dane podane we wniosku oraz w załącznikach do niego są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym oraz zostały przeze mnie podane dobrowolnie.
- Znane mi są warunki otrzymania pomocy określone w *Zasadach udzielania pomocy finansowej właścicielowi albo współwłaścicielowi statku rybackiego na rozpoczęcie wykonywania działalności gospodarczej* oraz w § 13zq rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. poz. 187, z późn. zm.).
- Znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 Kodeksu karnego (Dz.U. z 2024 r. poz. 17).
- Przyjmuję do wiadomości, że informacja o przyznaniu mi pomocy z publicznych środków finansowych, w tym przyznana kwota płatności z tytułu udzielonej pomocy finansowej właścicielowi albo współwłaścicielowi statku rybackiego na rozpoczęcie wykonywania działalności gospodarczej, będzie publikowana na stronie internetowej MRiRW.
- Rachunek wskazany w części III w pkt 14 jest wolny od zajęcia na podstawie sądowego lub administracyjnego tytułu wykonawczego oraz nie zostało wszczęte postępowanie mogące skutkować takim zajęciem, a w konsekwencji przejęciem przez uprawniony organ środków pomocy, którą Agencja wypłaci na ww. rachunek.
- Na wykonywanie działalności gospodarczej, o której mowa w części VIII niniejszego wniosku, nie otrzymałem pomocy z innych środków publicznych.
- W związku z działalnością gospodarczą, o której mowa w części VIII niniejszego wniosku, podatek od towarów i usług VAT rozliczany będzie<sup>1)</sup>:  
 VAT na zasadach ogólnych       VAT ryczałt

**VII. WNIOSKOWANA KWOTA POMOCY I PLANOWANA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA**

Wnioskuje o udzielenie pomocy finansowej w kwocie ..... zł (słownie: ..... zł) na rozpoczęcie wykonywania następującej działalności gospodarczej:

Kod Polskiej Klasyfikacji Działalności

Rodzaj działalności

PKD					
PKD					
PKD					


Planowana data rozpoczęcia wykonywania działalności gospodarczej

**UWAGA: Zgodnie z postanowieniami § 13zq ust. 12 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. poz. 187, z późn. zm.) pomoc może być przyznana danemu wnioskodawcy tylko raz w wysokości wnioskowanej kwoty nieprzekraczającej 200.000,00 zł.**

**VIII. OPIS PLANOWANEJ DZIAŁALNOŚCI I OKREŚLENIE PLANOWANYCH WYDATKÓW**

1) Działalność gospodarcza będzie wykonywana w .....

.....

(województwo, powiat, gmina, kod pocztowy, poczta, miejscowość, ulica, nr domu/nr lokalu, nr działki/ek, nr obrębu)

2) Planowana inwestycja będzie <sup>1)</sup> :		TAK	NIE
polegała na budowie budynków lub budowli,			
polegała na przebudowie lub remoncie połączonym z modernizacją			
realizowana na nieruchomości:	a) stanowiącej moją własność		
	b) będącej przedmiotem współwłasności		
	c) dzierżawionej, najętej lub użyczonej		
realizowana na nieruchomości, dla której prowadzona jest księga wieczysta (KW) nr			
	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>		
	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>		

3) Rozpoczęcie działalności gospodarczej będzie polegać na <sup>1)</sup> :		TAK	NIE
podjęciu wykonywania działalności gospodarczej po raz pierwszy albo			
podjęciu wykonywania działalności gospodarczej po upływie co najmniej 24 miesięcy od dnia ostatniego zawieszenia tej działalności albo jej zakończenia, poprzedzających dzień złożenia niniejszego wniosku albo			
rozszerzeniu zakresu wykonywanej działalności gospodarczej o działalność wykonywaną po raz pierwszy albo ponownie po upływie co najmniej 24 miesięcy od dnia jej wykreślenia z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo Krajowego Rejestru Sądowego, poprzedzających dzień złożenia niniejszego wniosku			

4) Opis planowanej do rozpoczęcia działalności gospodarczej:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5) Ze środków wnioskowanej pomocy planuję sfinansować następujące wydatki:

Lp.	Rodzaj wydatku	Całkowita kwota wydatków (zł)	Kwota pomocy przeznaczona na sfinansowanie wydatków (zł)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
SUMA			

**IX. ZOBOWIĄZANIA**

Zobowiązuję się do:

- Trwałego zaprzestania działalności połowowej, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1139 z dnia 7 lipca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Morski, Rybacki i Akwakultury oraz zmieniającego rozporządzenie (UE) 2017/1004 (Dz. Urz. UE L 247 z 13.07.2021, str. 1), nie później niż w terminie 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy o przyznaniu pomocy.
- Nieskładania do ministra właściwego do spraw rybołówstwa wniosku o dokonanie:
  - wpisu statku do rejestru,
  - zmiany wpisu w rejestrze w zakresie:
    - ponownego wprowadzenia do wykonywania rybołówstwa komercyjnego statku rybackiego, który został uprzednio wycofany z wykonywania rybołówstwa komercyjnego,
    - zmiany właściciela albo współwłaściciela statku rybackiego
 – przez 10 lat, licząc od dnia zawarcia umowy o przyznaniu pomocy.
- Złożenia wniosku o zmianę danych w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo w Krajowym Rejestrze Sądowym w zakresie zaprzestania wykonywanej działalności w zakresie rybołówstwa komercyjnego w związku z trwałym zaprzestaniem działalności połowowej, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1139 z dnia 7 lipca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Morski, Rybacki i Akwakultury oraz zmieniającego rozporządzenie (UE) 2017/1004, nie później niż w terminie 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy o przyznaniu tej pomocy.
- Rozpoczęcia wykonywania działalności gospodarczej, na którą wnioskuję o pomoc, w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy o przyznaniu tej pomocy, a w przypadku, gdy rozpoczęcie działalności wiąże się z realizacją inwestycji polegającej na budowie budynków lub budowli w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy o przyznaniu tej pomocy, i do wykonywania jej nie krócej niż przez okres 3 lat.
- Udokumentowania wydatków poniesionych na rozpoczęcie wykonywania działalności gospodarczej w kwocie udzielonej pomocy w terminie określonym w umowie o przyznaniu pomocy.
- Niewłocznego informowania na piśmie Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa o:
  - każdym fakcie, który może mieć wpływ na nienależne lub nadmierne przyznanie pomocy finansowej na rozpoczęcie wykonywania działalności gospodarczej,
  - każdej zmianie, która nastąpi w okresie od dnia złożenia niniejszego wniosku do dnia przyznania pomocy, w szczególności przyznania innej pomocy przez ARiMR lub inne instytucje związanej z przedmiotem niniejszego wniosku.
- Niewłocznego aktualizacji danych w przypadku zaistnienia zmian dotyczących informacji podanych w niniejszym formularzu.
- Zwrotu pomocy w pełnej wysokości w przypadku niewypełnienia zobowiązań, o których mowa w pkt 1 - 4, a w przypadku gdy pomoc została w części pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości lub została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem lub w części została nieudokumentowana - zwrotu tej części pomocy.
- Umożliwienia wstępu osobom upoważnionym do wykonywania czynności kontrolnych w miejscu prowadzenia działalności gospodarczej, a także okazania dokumentów potwierdzających dane zawarte we wniosku.

**X. ZAŁĄCZNIKI\***

- szt. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis - zgodnie z zał. nr 1 do wniosku.
- szt. Oświadczenie Wnioskodawcy o niepozostawaniu w związku małżeńskim, albo o ustanowieniu małżeńskiej rozdzielności majątkowej albo oświadczenie małżonka Wnioskodawcy o wyrażeniu zgody na ubieganie się przez niego o pomoc - w przypadku Wnioskodawcy będącego osobą fizyczną - zgodnie z zał. nr 2 do wniosku.
- szt. Kopię dokumentu potwierdzającego prawo własności statku rybackiego.
- szt. Kopię licencji połowowej i specjalnego zezwolenia połowowego.
- szt. Kopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości albo kopię umowy dzierżawy, najmu lub użyczenia nieruchomości, zawartej na okres co najmniej 3 lat od dnia zawarcia umowy o przyznaniu wnioskowanej pomocy, na której będzie wykonywana planowana działalność gospodarcza - jeżeli dotyczy.
- szt. Zgodę współwłaściciela statku rybackiego na przyznanie wnioskowanej pomocy, z podpisami poświadczonymi notarialnie albo przez pracownika Agencji - jeżeli statek rybacki jest przedmiotem współwłasności - zgodnie z zał. nr 3 do wniosku.
- szt. Oświadczenie właściciela albo współwłaściciela nieruchomości o wyrażeniu zgody na realizację inwestycji – jeżeli inwestycja związana z budową, przebudową lub remontem połączonym z modernizacją realizowana będzie na nieruchomości niestanowiącej własności wnioskodawcy albo stanowiącej współwłasność wnioskodawcy - zgodnie z zał. nr 4 do wniosku.
- szt. Zaświadczenia albo oświadczenia dotyczące pomocy de minimis oraz informacje niezbędne do udzielenia tej pomocy, o których mowa w art. 37 ust. 2 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
- szt. Dokumenty dotyczące powiązań osobowych lub kapitałowych - jeżeli dotyczy (powiązania, o których mowa w Części A zał. nr 1 do wniosku).
- szt. Wyrok sądu lub umowa o ustanowieniu rozdzielności majątkowej zawartej w formie aktu notarialnego - dokument wymagany w przypadku współmałżonków posiadających rozdzielność majątkową.
- szt. Umowa spółki - w przypadku Wniosku o udzielenie pomocy złożonego przez spółkę cywilną.
- szt. Pełnomocnictwo co najmniej do zawierania czynności cywilnoprawnych oraz zaciągania zobowiązań wekslowych z podpisem poświadczonym notarialnie albo podpisem złożonym przez Wnioskodawcę w OR w obecności Dyrektora OR - jeżeli Wnioskodawca reprezentowany jest przez pełnomocnika. Nie dotyczy to pełnomocnika strony będącego adwokatem lub radcą prawnym, którzy mogą potwierdzić pełnomocnictwo za zgodność z oryginałem.

Data podpisania wniosku

--	--	--	--	--	--	--

(dzień - miesiąc - rok)

Czytelny podpis Wnioskodawcy / Pełnomocnika Wnioskodawcy

\* wpisać, jeżeli dotyczy    \*\* dane nieobowiązkowe    1) właściwie zaznaczyć znakiem X;    2) na wezwanie Dyrektora OR;    3) z inicjałowy Wnioskodawcy;

**XI. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH (dotyczy osób fizycznych oraz pełnomocnika)**

W związku z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, sprost. Dz.Urz.UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz sprost. Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021 r., str. 35), dalej: „Rozporządzenie RODO”, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa;
2. z Administratorem może Pani/Pan kontaktować się poprzez adres e-mail: info@arim.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa;
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arim.gov.pl, lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora, wskazany w pkt 2;
4. zebrane Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez administratora na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia RODO, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe);
5. Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO będą przetwarzane przez Administratora do realizacji zadań, wynikających z art. 6 ust. 1 pkt 6, art. 4 ust. 6 ustawy z dnia 9 maja 2008r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz.U. z 2019 r. poz. 1505, z późn. zm.), w związku z § 13q rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. poz. 187, z późn. zm.), tj. w celu udzielenia pomocy finansowej właścicielowi albo współwłaścicielowi statku rybackiego na rozpoczęcie wykonywania działalności gospodarczej (w tym rozpatrzenie wniosku oraz zawarcie i wykonanie umowy);
6. zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom publicznym uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, m.in. dostawcom IT;
7. Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO, będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 5 związanych z udzieleniem pomocy finansowej właścicielowi albo współwłaścicielowi statku rybackiego na rozpoczęcie wykonywania działalności gospodarczej oraz przez okres 5 lat przewidziany na potrzeby archiwizacji, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym została wypłacona pomoc. Okres przechowywania danych będzie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych;
8. Pani/ Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia RODO, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych (dane nieobowiązkowe) będą przetwarzane w okresach wskazanych w pkt 7, w tym przez okres realizacji celów, o których mowa w sekcji XIII i XIV lub do czasu odwołania tej zgody;
9. przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach określonych w Rozporządzeniu RODO. W przypadkach, w których przetwarzanie Pani/ Pana danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia RODO, na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/ Panu prawo do przeniesienia danych objętych zgodą oraz prawo do odwołania tej zgody lub zmiany w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej odwołaniem;
10. w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
11. podanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO we wniosku o udzielenie pomocy finansowej właścicielowi albo współwłaścicielowi statku rybackiego na rozpoczęcie wykonywania działalności gospodarczej wynika z obowiązku zawartego w przepisach prawa, a konsekwencją niepodania tych danych osobowych będzie pozostawienie wniosku bez rozpoznania lub pozostawienie wniosku bez rozpoznania po uprzednim jednokrotnym wezwaniu do uzupełnienia braków formalnych we wniosku.

**XII. ZGODA WNIOSKODAWCY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH (dotyczy osób fizycznych) - zaznaczyć kwadrat znakiem X**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa), jako administratora danych, moich danych osobowych podanych w zakresie szerszym, niż jest to wymagane na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa, oznaczonych w formularzu "Wniosek o udzielenie pomocy finansowej właścicielowi albo współwłaścicielowi statku rybackiego na rozpoczęcie wykonywania działalności gospodarczej" w ramach zadania określonego w § 13q rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. poz. 187, z późn. zm.), jako „dane nieobowiązkowe” w celu ułatwienia i przyspieszenia kontaktu ze mną w sprawach dotyczących przyznania pomocy.

Podanie ww. danych jest dobrowolne a ich niepodanie nie wpływa na proces przyjęcia i rozpatrzenia "Wniosku o udzielenie pomocy finansowej właścicielowi albo współwłaścicielowi statku rybackiego na rozpoczęcie wykonywania działalności gospodarczej" w ramach zadania określonego w § 13q rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. poz. 187, z późn. zm.). Niepodanie tych danych uniemożliwi jedynie realizację celów wskazanych w treści powyższej zgody. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie, poprzez przesłanie "oświadczenia o wycofaniu zgody" na adres korespondencyjny Administratora danych, z dopiskiem "Ochrona danych osobowych" lub na adres e-mail: iod@arim.gov.pl. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Data

--	--	--	--	--	--	--

(dzień - miesiąc - rok)

Czytelny podpis Wnioskodawcy

**XIII. ZGODA PEŁNOMOCNIKA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH - zaznaczyć kwadrat znakiem X**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa), jako administratora danych, moich danych osobowych podanych w zakresie szerszym, niż jest to wymagane na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa, oznaczonych w formularzu "Wniosek o udzielenie pomocy finansowej właścicielowi albo współwłaścicielowi statku rybackiego na rozpoczęcie wykonywania działalności gospodarczej" w ramach zadania określonego w § 13q rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. poz. 187, z późn. zm.), jako „dane nieobowiązkowe” w celu ułatwienia i przyspieszenia kontaktu ze mną w sprawach dotyczących przyznania pomocy.

Podanie ww. danych jest dobrowolne a ich niepodanie nie wpływa na proces przyjęcia i rozpatrzenia "Wniosku o udzielenie pomocy finansowej właścicielowi albo współwłaścicielowi statku rybackiego na rozpoczęcie wykonywania działalności gospodarczej" w ramach zadania określonego w § 13q rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. poz. 187, z późn. zm.). Niepodanie tych danych uniemożliwi jedynie realizację celów wskazanych w treści powyższej zgody. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie, poprzez przesłanie "oświadczenia o wycofaniu zgody" na adres korespondencyjny Administratora danych, z dopiskiem "Ochrona danych osobowych" lub na adres e-mail: iod@arim.gov.pl. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Data

--	--	--	--	--	--	--

(dzień - miesiąc - rok)

Czytelny podpis Pełnomocnika Wnioskodawcy

**Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.)**

Stosuje się do pomocy de minimis udzielanej na warunkach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. czy 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1)

**A. Informacje dotyczące podmiotu któremu ma być udzielona pomoc de minimis<sup>1)</sup>**

**A1. Informacje dotyczące wspólnika spółki cywilnej lub osobowej wnioskującego o pomoc de minimis w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce<sup>2)</sup>**

1) Identyfikator podatkowy NIP podmiotu

2) Imię i nazwisko albo nazwa podmiotu

3) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby podmiotu

4) Identyfikator gminy, w której podmiot ma miejsce zamieszkania

5) Forma prawna podmiotu<sup>5)</sup>

przedsiębiorstwo państwowe

jednoosobowa spółka Skarbu Państwa

jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2021 r., poz. 679)

spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 r., poz. 1689 z późn. zm.)

jednostka sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.)

inna (podać jaka)

1a) Identyfikator podatkowy NIP wspólnika<sup>3)</sup>

2a) Imię i nazwisko albo nazwa wspólnika

3a) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby wspólnika

6) Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1)<sup>5)</sup>

mikroprzedsiębiorca

mały przedsiębiorca

średni przedsiębiorca

inny przedsiębiorca

7) Klasa działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.)<sup>6)</sup>

8) Data utworzenia podmiotu

9) Powiązania z innymi przedsiębiorcami<sup>7)</sup>

Czy pomiędzy podmiotem a innymi przedsiębiorcami istnieją powiązania polegające na tym, że:

a) jeden przedsiębiorca posiada w drugim większość praw głosu?

tak  nie

b) jeden przedsiębiorca ma prawo powołać lub odwołać większość członków organu zarządzającego lub nadzorującego innego przedsiębiorcy?

tak  nie

c) jeden przedsiębiorca ma prawo wywierać dominujący wpływ na innego przedsiębiorcę zgodnie z umową zawartą z tym przedsiębiorcą lub jego dokumentami założycielskimi?

tak  nie

d) jeden przedsiębiorca, który jest akcjonariuszem lub wspólnikiem innego przedsiębiorcy lub jego członkiem, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami, wspólnikami lub członkami tego przedsiębiorcy, samodzielnie kontroluje większość praw głosu u tego przedsiębiorcy?

tak  nie

e) przedsiębiorca pozostaje w jakimkolwiek ze stosunków opisanych powyżej poprzez jednego innego przedsiębiorcę lub kilku innych przedsiębiorców?

tak  nie

W przypadku zaznaczenia przynajmniej jednej odpowiedzi twierdzącej, należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP wszystkich powiązanych z podmiotem przedsiębiorców

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych wszystkim powiązanim z podmiotem przedsiębiorcom<sup>8)</sup>

10) Informacja o utworzeniu wnioskodawcy w wyniku podziału innego przedsiębiorcy lub połączenia z innym przedsiębiorcą, w tym przez przejęcie innego przedsiębiorcy

Czy podmiot w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz w okresie dwóch poprzedzających lat podatkowych:

a) powstał wskutek połączenia się innych przedsiębiorców?

tak  nie

b) przejął innego przedsiębiorcę?

tak  nie

c) powstał w wyniku podziału innego przedsiębiorcy?

tak  nie

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. a) lub b) należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP wszystkich połączonych lub przejętych przedsiębiorców

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. c) należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP przedsiębiorcy przed podziałem

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych przedsiębiorcy istniejącemu przed podziałem w odniesieniu do działalności przejmowanej przez podmiot<sup>8)</sup>

Jeśli nie jest możliwe ustalenie, jaka część pomocy de minimis uzyskanej przez przedsiębiorcę przed podziałem przeznaczona była na działalność przejętą przez podmiot, należy podać:

– łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych

– wartość kapitału przedsiębiorcy przed podziałem (w PLN)

– wartość kapitału podmiotu na moment podziału (w PLN)

**B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej podmiotu któremu ma być udzielona pomoc de minimis<sup>9)</sup>**

1) Czy podmiot spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym?  tak  nie

2) Czy podmiot będący przedsiębiorcą innym niż mikro, mały lub średni znajduje się w sytuacji gorszej niż sytuacja kwalifikująca się do oceny kredytowej B-<sup>10)</sup>?  tak  nie

nie dotyczy

3) Czy w odniesieniu do okresu ostatnich 3 lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy de minimis:

a) podmiot odnotowuje rosnące straty?  tak  nie

b) obroty podmiotu maleją?  tak  nie

c) zwiększeniu ulegają zapasy podmiotu lub niewykorzystany potencjał do świadczenia usług?  tak  nie

d) podmiot ma nadwyżki produkcji<sup>11)</sup>?  tak  nie

e) zmniejsza się przepływ środków finansowych?  tak  nie

f) zwiększa się suma zadłużenia podmiotu?  tak  nie

g) rosną kwoty odsetek od zobowiązań podmiotu?  tak  nie

h) wartość aktywów netto podmiotu zmniejsza się lub jest zerowa?  tak  nie

i) zaistniały inne okoliczności wskazujące na trudności w zakresie płynności finansowej?  tak  nie

Jeśli tak, należy wskazać jakie:

### C. Informacje dotyczące działalności gospodarczej prowadzonej przez podmiot któremu ma być udzielona pomoc de minimis

Czy podmiot, któremu ma być udzielona pomoc de minimis, prowadzi działalność:

1) w sektorze rybołówstwa i akwakultury<sup>12)</sup>?

tak  nie

2) w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?

tak  nie

3) w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?

tak  nie

4) w sektorze drogowego transportu towarów?

tak  nie

Jeśli tak, to czy wnioskowana pomoc będzie przeznaczona na nabycie pojazdów wykorzystywanych do świadczenia usług w zakresie drogowego transportu towarów?

tak  nie

5) Czy wnioskowana pomoc de minimis przeznaczona będzie na działalność wskazaną w pkt 1-4?

tak  nie

6) W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w pkt 1, 2 lub 4 czy zapewniona jest rozdzielność rachunkowa<sup>13)</sup> uniemożliwiająca przeniesienie na wskazaną w tych punktach działalność korzyści wynikających z uzyskanej pomocy de minimis (w jaki sposób)?

tak  nie

nie dotyczy



**D. Informacje dotyczące pomocy otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów, na pokrycie których ma być przeznaczona wnioskowana pomoc de minimis**

Czy wnioskowana pomoc de minimis zostanie przeznaczona na pokrycie dających się zidentyfikować kosztów?

tak  nie

Jeśli tak, czy na pokrycie tych samych kosztów, o których mowa powyżej, podmiot otrzymał pomoc inną niż pomoc de minimis?

tak  nie

Jeśli tak, należy wypełnić poniższą tabelę<sup>14)</sup> w odniesieniu do ww. pomocy innej niż de minimis oraz pomocy de minimis na te same koszty.

Lp.	Dzień udzielenia pomocy	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna udzielenia pomocy		Forma pomocy	Wartość otrzymanej pomocy		Przeznaczenie pomocy
			informacje podstawowe	informacje szczegółowe		nominalna	brutto	
	1	2	3a	3b	4	5a	5b	6
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

Jeżeli w tabeli wykazano otrzymaną pomoc inną niż pomoc de minimis, należy dodatkowo wypełnić pkt 1-8 poniżej:

1) opis przedsięwzięcia:

2) koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą w wartości nominalnej i zdyskontowanej oraz ich rodzaje:

3) maksymalna dopuszczalna intensywność pomocy:

4) intensywność pomocy już udzielonej w związku z kosztami, o których mowa w pkt 2:

5) lokalizacja przedsięwzięcia:

6) cele, które mają być osiągnięte w związku z realizacją przedsięwzięcia:

7) etapy realizacji przedsięwzięcia:

8) data rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia:

#### E. Informacje dotyczące osoby upoważnionej do przedstawienia informacji

Imię i nazwisko

Stanowisko służbowe

Numer telefonu

Data i podpis

- 1) W przypadku gdy o pomoc de minimis wnioskuje wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej niebędący akcjonariuszem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce, w formularzu podaje się informacje dotyczące tej spółki. W przypadku spółki cywilnej należy podać NIP tej spółki, nazwę pod jaką spółka funkcjonuje na rynku oraz miejsce prowadzenia działalności, a w przypadku braku nazwy i miejsca prowadzenia działalności imiona i nazwiska oraz adresy wszystkich wspólników tej spółki.
- 2) Wypełnia się wyłącznie w przypadku, gdy o pomoc de minimis wnioskuje wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej niebędący akcjonariuszem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce (podaje się informacje dotyczące tego wspólnika albo komplementariusza).
- 3) O ile posiada identyfikator podatkowy NIP.
- 4) Wpisuje się siedmiocyfrowe oznaczenie nadane w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. poz. 1031, z późn. zm.). Lista identyfikatorów gmin znajduje się na stronie internetowej [http://www.uokik.gov.pl/sporzadzanie\\_sprawozdan\\_z\\_wykorzystaniem\\_aplikacji\\_shrimp.php](http://www.uokik.gov.pl/sporzadzanie_sprawozdan_z_wykorzystaniem_aplikacji_shrimp.php).
- 5) Zaznacza się właściwą pozycję znakiem X.
- 6) Podaje się klasę działalności, w związku z którą podmiot ubiega się o pomoc de minimis. Jeżeli brak jest możliwości ustalenia jednej takiej działalności, podaje się klasę PKD tej działalności, która generuje największy przychód.
- 7) Za powiązane nie uważa się podmiotów, w przypadku których powiązanie występuje wyłącznie za pośrednictwem organu publicznego, np. Skarbu Państwa, jednostki samorządu terytorialnego.
- 8) Podaje się wartość pomocy w euro obliczoną zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, rozporządzeniem Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 tej ustawy oraz właściwymi przepisami unijnymi.
- 9) Wypełnia się jedynie w przypadku podmiotów, którym ma być udzielona pomoc de minimis, do obliczenia wartości której konieczne jest ustalenie ich stopy referencyjnej (tj. w formie takiej jak: pożyczki, gwarancje, odroczenia, rozłożenia na raty), z wyjątkiem podmiotów, którym pomoc de minimis ma być udzielona na podstawie art. 34a ustawy z dnia 8 maja 1997 r. o poręczeniach i gwarancjach udzielanych przez Skarb Państwa oraz niektóre osoby prawne (Dz. U. z 2023 r., poz. 926 z późn. zm.) oraz będących osobami fizycznymi, którzy na dzień złożenia informacji określonych w niniejszym rozporządzeniu nie rozpoczęli prowadzenia działalności gospodarczej.
- 10) Ocena kredytowa B- oznacza wysokie ryzyko kredytowe. Zdolność do obsługi zobowiązań istnieje jedynie przy sprzyjających warunkach zewnętrznych. Poziom odzyskania wierzytelności w przypadku wystąpienia niewypłacalności jest średni lub niski.
- 11) Dotyczy wyłącznie producentów.
- 12) Objętych rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1379/2013 z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury, zmieniającym rozporządzenia Rady (WE) nr 1184/2006 i (WE) nr 1224/2009 oraz uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 104/2000 (Dz. Urz. UE L 354 z 28.12.2013, str. 1).
- 13) Rozdzielność rachunkowa określonej działalności gospodarczej polega na prowadzeniu odrębnej ewidencji dla tej działalności gospodarczej oraz prawidłowym przypisywaniu przychodów i kosztów na podstawie konsekwentnie stosowanych i mających obiektywne uzasadnienie metod, a także określeniu w dokumentacji, o której mowa w art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 z późn. zm.), zasad prowadzenia odrębnej ewidencji oraz metod przypisywania kosztów i przychodów.
- 14) Wypełnia się zgodnie z Instrukcją wypełnienia tabeli w części D formularza.

.....  
(Imię i nazwisko Wnioskodawcy)

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(Adres)

**Oświadczenie Wnioskodawcy o pozostawaniu / niepozostawaniu w związku małżeńskim /  
ustanowieniu rozdzielności majątkowej**

Ja niżej podpisana/y \* ..... (imię i nazwisko Wnioskodawcy)  
legitymująca/y się dowodem osobistym nr: ....., nr PESEL: ....., ubiegający się  
o pomoc finansową udzielaną właścicielowi albo współwłaścicielowi statku rybackiego na rozpoczęcie  
wykonywania działalności gospodarczej, niniejszym oświadczam, że:

- 1) nie pozostaję w związku małżeńskim\*,
- 2) pozostaję w związku małżeńskim z (imię i nazwisko małżonka) ..... i pomiędzy  
nami istnieje:
  - a) wspólność majątkowa\*,
  - b) rozdzielność majątkowa\*.

.....  
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy lub  
osoby upoważnionej do reprezentowania  
Wnioskodawcy)

**Oświadczenie małżonka Wnioskodawcy o wyrażeniu zgody na ubieganie się przez niego o  
pomoc**

*(wymagane, gdy Wnioskodawca oświadczył, że pozostaje w związku małżeńskim oraz w przypadku istnienia  
wspólności majątkowej)*

Ja niżej podpisana/y \* ..... (imię i nazwisko małżonka  
Wnioskodawcy), zamieszkała/y w ..... (adres), nr  
PESEL: ....., niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na ubieganie się przez mojego  
małżonka ..... (imię i nazwisko Wnioskodawcy) o pomoc finansową  
udzielaną właścicielowi albo współwłaścicielowi statku rybackiego na rozpoczęcie wykonywania działalności  
gospodarczej.

.....  
(data i podpis małżonka Wnioskodawcy)

\* niepotrzebne skreślić

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez ARiMR danych osobowych:**

W związku z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, sprost. Dz.Urz.UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz sprost. Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021 r., str. 35), dalej: „Rozporządzenie RODO”, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa;
2. z administratorem danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się poprzez adres e-mail: [info@arimr.gov.pl](mailto:info@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa;
3. administrator danych osobowych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: [iod@arimr.gov.pl](mailto:iod@arimr.gov.pl), lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych, wskazany w pkt 2;
4. zebrane Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych osobowych na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) w celu realizacji zadań, wynikających z art. 6 ust. 1 pkt 6, art. 4 ust. 6 ustawy z dnia 9 maja 2008r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz.U. z 2019 r. poz. 1505, z późn. zm.), w związku z § 13zq rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. poz.187, z późn.zm.), tj. w celu udzielenia pomocy finansowej właścicielowi albo współwłaścicielowi statku rybackiego na rozpoczęcie wykonywania działalności gospodarczej (w tym rozpatrzenie wniosku oraz zawarcie i wykonanie umowy);
5. zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom publicznym uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, m.in. dostawcom IT;
6. Pani/ Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO, będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 5 związanych z przyznawaniem pomocy finansowej właścicielowi albo współwłaścicielowi statku rybackiego na rozpoczęcie wykonywania działalności gospodarczej, oraz przez okres 5 lat przewidziany na potrzeby archiwizacji, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym została wypłacona pomoc.  
Okres przechowywania danych będzie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych;
7. przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach określonych w Rozporządzeniu RODO;
8. w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
9. podanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO we wniosku o udzielenie pomocy finansowej właścicielowi albo współwłaścicielowi statku rybackiego na rozpoczęcie wykonywania działalności gospodarczej wynika z obowiązku zawartego w przepisach prawa, a konsekwencją niepodania tych danych osobowych będzie pozostawienie wniosku bez rozpoznania lub pozostawienie wniosku bez rozpoznania po uprzednim jednokrotnym wezwaniu do uzupełnienia braków formalnych we wniosku.

.....  
(Imię i nazwisko współwłaściciela statku rybackiego / nazwa)

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(Adres)

### Zgoda współwłaściciela statku rybackiego na przyznanie wnioskowanej pomocy

Ja niżej podpisana/y \* ..... (imię i nazwisko /nazwa), zamieszkała/y w  
..... (adres), nr PESEL:  
....., niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na przyznanie pomocy finansowej na rozpoczęcie  
wykonywania działalności gospodarczej współwłaścicielowi statku rybackiego .....  
(imię i nazwisko / nazwa) wnioskującemu o udzielenie tej pomocy.

.....  
(data i Czytelny podpis współwłaściciela statku  
rybackiego)

\* niepotrzebne skreślić

Uwaga - Jeżeli statek rybacki posiada kilku współwłaścicieli to każdy z nich wypełnia niniejszy załącznik

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA PRZEZ ARIMR DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, sprost. Dz.Urz.UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz sprost. Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021 r., str. 35), dalej: „Rozporządzenie RODO”, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa;
2. z administratorem danych osobowych może Pani/Pana kontaktować się poprzez adres e-mail: [info@arimr.gov.pl](mailto:info@arimr.gov.pl). lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa;
3. administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: [iod@arimr.gov.pl](mailto:iod@arimr.gov.pl), lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych, wskazany w pkt 2;

4. zebrane Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych osobowych na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) w celu realizacji zadań, wynikających z art. 6 ust. 1 pkt 6, art. 4 ust. 6 ustawy z dnia 9 maja 2008r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz.U. z 2019 r. poz. 1505, z późn. zm.), w związku z § 13zq rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. poz.187, z późn.zm.), tj. w celu udzielenia pomocy finansowej właścicielowi albo współwłaścicielowi statku rybackiego na rozpoczęcie wykonywania działalności gospodarczej (w tym rozpatrzenie wniosku oraz zawarcie i wykonanie umowy);
5. zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom publicznym uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, m.in. dostawcom IT;
6. Pani/ Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO, będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 5 związanych z przyznawaniem pomocy finansowej właścicielowi albo współwłaścicielowi statku rybackiego na rozpoczęcie wykonywania działalności gospodarczej, oraz przez okres 5 lat przewidziany na potrzeby archiwizacji, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym została wypłacona pomoc.  
Okres przechowywania danych będzie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych;
7. przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach określonych w Rozporządzeniu RODO;
8. w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
9. podanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO we wniosku o udzielenie pomocy finansowej właścicielowi albo współwłaścicielowi statku rybackiego na rozpoczęcie wykonywania działalności gospodarczej wynika z obowiązku zawartego w przepisach prawa, a konsekwencją niepodania tych danych osobowych będzie pozostawienie wniosku bez rozpoznania lub pozostawienie wniosku bez rozpoznania po uprzednim jednokrotnym wezwaniu do uzupełnienia braków formalnych we wniosku.

.....  
(Imię i nazwisko właściciela / współwłaściciela \* nieruchomości)

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(Adres)

**Oświadczenie właściciela / współwłaściciela\* nieruchomości o wyrażeniu zgody  
na realizację inwestycji**

Ja niżej podpisana/y\* ..... (imię i nazwisko), legitymująca/y się dowodem osobistym nr: ....., nr PESEL: ....., będąca/y właścicielem / współwłaścicielem \* nieruchomości położonej w miejscowości ..... województwo ..... powiat ..... gmina ..... ulica ..... numer ....., na której realizowana będzie inwestycja objęta pomocą finansową udzielaną właścicielowi albo współwłaścicielowi statku rybackiego na rozpoczęcie wykonywania działalności gospodarczej, o przyznanie której wnioskuje ..... (imię i nazwisko Wnioskodawcy), niniejszym oświadczam, że:

- 1) wyrażam zgodę na realizację na ww. nieruchomości inwestycji związanej z budową budynku lub budowli / przebudową lub remontem połączonym z modernizacją \*,
- 2) nie pozostaję w związku małżeńskim \*,
- 3) pozostaję w związku małżeńskim z ..... (imię i nazwisko małżonka) i pomiędzy nami istnieje:
  - a) wspólność majątkowa\*,
  - b) rozdzielność majątkowa\*.

.....  
(data i podpis właściciela / współwłaściciela \* nieruchomości)

**Oświadczenie małżonka właściciela / współwłaściciela \* nieruchomości**

*(wymagane, gdy właściciel / współwłaściciel \* nieruchomości jest osobą fizyczną i oświadczył, że pozostaje w związku małżeńskim i posiada wspólność majątkową)*

Ja niżej podpisana/y \* ..... (imię i nazwisko), zamieszkała/y w ..... (adres), legitymująca/y się dowodem osobistym nr: ....., nr PESEL: ....., będący małżonkiem właściciela / współwłaściciela \* nieruchomości położonej w miejscowości ..... województwo ..... powiat ..... gmina ..... ulica ..... numer ....., na której realizowana będzie inwestycja objęta pomocą finansową udzielaną właścicielowi albo współwłaścicielowi statku rybackiego na rozpoczęcie wykonywania działalności gospodarczej, o przyznanie której wnioskuje ..... (imię i nazwisko Wnioskodawcy), niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na realizację na ww. nieruchomości inwestycji związanej z budową budynku lub budowli / przebudową lub remontem połączonym z modernizacją \*.

.....  
(data i podpis małżonka właściciela / współwłaściciela \* nieruchomości)

\* niepotrzebne skreślić

Uwaga - Jeżeli nieruchomość posiada kilku współwłaścicieli to każdy z nich wypełnia niniejszy załącznik



## **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA PRZEZ ARiMR DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, sprost. Dz.Urz.UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz sprost. Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021 r., str. 35), dalej: „Rozporządzenie RODO”, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa;
2. z administratorem danych osobowych może Pani/Pana kontaktować się poprzez adres e-mail: [info@arimr.gov.pl](mailto:info@arimr.gov.pl). lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa;
3. administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: [iod@arimr.gov.pl](mailto:iod@arimr.gov.pl), lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych, wskazany w pkt 2;
4. zebrane Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych osobowych na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) w celu realizacji zadań, wynikających z art. 6 ust. 1 pkt 6, art. 4 ust. 6 ustawy z dnia 9 maja 2008r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz.U. z 2019 r. poz. 1505, z późn. zm.), w związku z § 13zq rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. poz.187, z późn.zm.), tj. w celu udzielenia pomocy finansowej właścicielowi albo współwłaścicielowi statku rybackiego na rozpoczęcie wykonywania działalności gospodarczej (w tym rozpatrzenie wniosku oraz zawarcie i wykonanie umowy);
5. zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom publicznym uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, m.in. dostawcom IT;
6. Pani/ Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO, będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 5 związanych z przyznawaniem pomocy finansowej właścicielowi albo współwłaścicielowi statku rybackiego na rozpoczęcie wykonywania działalności gospodarczej, oraz przez okres 5 lat przewidziany na potrzeby archiwizacji, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym została wypłacona pomoc.  
Okres przechowywania danych będzie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych;
7. przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach określonych w Rozporządzeniu RODO;
8. w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
9. podanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO we wniosku o udzielenie pomocy finansowej właścicielowi albo współwłaścicielowi statku rybackiego na rozpoczęcie wykonywania działalności gospodarczej wynika z obowiązku zawartego w przepisach prawa, a konsekwencją niepodania tych danych osobowych będzie pozostawienie wniosku bez rozpoznania lub pozostawienie wniosku bez rozpoznania po uprzednim jednokrotnym wezwaniu do uzupełnienia braków formalnych we wniosku.