


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Sulęcinie ul. E. Plater 8 69-200 Sulęcinek woj. lubuskie	BILANS jednostki budżetowej	Adresat: Powiat Sulęciński
		Wysłać bez pisma przewodniego 80F9D141A4F08DD5 
Numer identyfikacyjny REGON 210467050	sporządzony na dzień 31-12-2019 r.	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	460 153,82	368 982,45	A Fundusz	282 190,23	154 018,08
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	4 269 888,03	4 479 837,71
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	460 153,82	368 982,45	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-3 987 697,80	-4 325 819,63
A.II.1 Środki trwałe	460 153,82	368 982,45	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	0,00	0,00	A.II.2 Strata netto (-)	-3 987 697,80	-4 325 819,63
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	163 104,64	157 843,20	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	41 274,23	29 388,54	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	67 987,45	46 617,38	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	187 787,50	135 133,33	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	205 563,27	242 639,94
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	205 563,27	242 639,94
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	12 385,82	8 811,68
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	807,24	1 215,67
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	188 786,84	228 953,33

GLÓWNY KSIĘGOWY

Anna Harasimowicz

(główny księgowy)

SJO BeSTia

2020-03-27

(rok, miesiąc, dzień)

80F9D141A4F08DD5

KOMENDANT POWIATOWY

Państwowej Straży Pożarnej

Waldemar Bolesław Konieczny

(kierownik jednostki)

st. kpt. mgr Waldemar Konieczny

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	27 599,68	27 675,57	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	24 016,31	24 016,31	D.II.8 Fundusze specjalne	3 583,37	3 659,26
B.I.1 Materiały	24 016,31	24 016,31	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	3 583,37	3 659,26
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	0,00	0,00			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	0,00	0,00			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	3 583,37	3 659,26			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	3 583,37	3 659,26			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Anna Harasimowicz

(główny księgowy)

st. ożn. *ujp* Anna Harasimowicz

SJO BeSTia

2020-03-27

(rok, miesiąc, dzień)

80F9D141A4F08DD5

KOMENDANT POWIATOWY
Państwowej Straży Pożarnej

Waldemar Bolesław Konieczny

st. kpt. *ujp* (kierownik jednostki)

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	487 753,50	396 658,02	Suma pasywów	487 753,50	396 658,02

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Anna Harasimowicz
(główny księgowy)

st. ogólny mgr Anna Harasimowicz

SJO BeSTia

2020-03-27

(rok, miesiąc, dzień)

80F9D141A4F08DD5

**KOMENDANT POWIATOWY
Państwowej Straży Pożarnej**

Waldemar Bolesław Konieczny
(kierownik jednostki)

st. kpt.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Anna Harasimowicz

(główny księgowy)

SJO BeSTia

st. ogn. nr. Anna Harasimowicz

2020-03-27

(rok, miesiąc, dzień)


80F9D141A4F08DD5

KOMENDANT POWIATOWY
Państwowej Straży Pożarnej

Waldemar Bolesław Konieczny

(kierownik jednostki)

st. kpt. mgr Waldemar Konieczny

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Sulęcinie ul. E. Plater 8 69-200 Sulęcinek, woj. lubuskie tel. 95 755 0054	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat: Powiat Sulęciński	
Numer identyfikacyjny REGON 210467050	sporządzony na na dzień 31-12-2019 r.		Wysłać bez pisma przewodniego 26C580BE44808E14 
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	0,00	0,00	
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00	
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00	
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00	
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00	
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00	
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00	
B. Koszty działalności operacyjnej	3 988 616,83	4 326 852,15	
B.I. Amortyzacja	96 028,55	91 171,37	
B.II. Zużycie materiałów i energii	329 554,50	389 193,40	
B.III. Usługi obce	286 557,93	138 008,78	
B.IV. Podatki i opłaty	11 477,64	11 478,65	
B.V. Wynagrodzenia	2 605 344,16	3 175 178,33	
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	654 336,95	509 520,33	
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	5 317,10	12 301,29	
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00	
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00	
B.X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00	
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	-3 988 616,83	-4 326 852,15	
D. Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00	
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00	
D.II. Dotacje	0,00	0,00	
D.III. Inne przychody operacyjne	0,00	0,00	
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00	

GŁÓWNY KSIĘGOWY
 Anna Harasimowicz

główny księgowy

st. ogn. maj. Anna Harasimowicz

SJO BeSTia

2020-03-27

rok, miesiąc, dzień

26C580BE44808E14

KOMENDANT POWIATOWY
 Waldemar Bolesław Konieczny

kierownik jednostki

st. kpt. mgr Waldemar Konieczny

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-3 988 616,83	-4 326 852,15
G.	Przychody finansowe	919,03	1 032,52
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	919,03	1 032,52
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-3 987 697,80	-4 325 819,63
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-3 987 697,80	-4 325 819,63

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Anna Harasimowicz

główny księgowy

st. ogn. mgr Anna Harasimowicz

2020-03-27

rok, miesiąc, dzień

KOMENDANT POWIATOWY
Państwowej Straży Pożarnej

Waldemar Bolesław Konieczny

st. kpl. mgr Waldemar Konieczny

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Anna Harasimowicz

główny księgowy

st. ogn. mgr Anna Harasimowicz

2020-03-27

rok, miesiąc, dzień


KOMENDANT POWIATOWY

Państwowej Straży Pożarnej

Waldemar Bolesław Konieczny

kierownik jednostki

st. kpt. mgr Waldemar Konieczny

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Sulęcinie ul. E. Piłater 8 Sulęcinek woj. lubuskie 69-200 Sulęcinek tel. 95 755 0054	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na na dzień 31-12-2019 r.	Adresat: Powiat Sulęciński	
Numer identyfikacyjny REGON 210467050		Wysłać bez pisma przewodniego D978E7FF8752AA51 	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	4 089 676,89	4 269 888,03	
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	4 134 078,62	4 198 680,00	
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	3 995 083,00	4 198 680,00	
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00	
I.1.4. Środki na inwestycje	116 000,00	0,00	
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	22 995,62	0,00	
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00	
I.1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00	
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	3 953 867,48	3 988 730,32	
I.2.1. Strata za rok ubiegły	3 836 948,45	3 987 697,80	
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	919,03	1 032,52	
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	116 000,00	0,00	
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00	
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00	
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00	
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	4 269 888,03	4 479 837,71	

GŁÓWNY KSIĘGOWY
 Anna Harasimowicz

główny księgowy

st. ogn. mgr Anna Harasimowicz

2020-03-27

rok, miesiąc, dzień

KOMENDANT POWIATOWY
 Waldemar Bolesław Konieczny

Kierownik jednostki

st. kpt. mgr Waldemar Konieczny

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-3 987 697,80	-4 325 819,63
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-3 987 697,80	-4 325 819,63
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	282 190,23	154 018,08

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Anna Harasimowicz

główny księgowy

st. ogn. mgr Anna Harasimowicz

2020-03-27

rok, miesiąc, dzień

KOMENDA POWIATOWA

Waldemar Bolesław Konieczny

Kierownik jednostki

st. kpt. mgr Waldemar Konieczny

GLÓWNY KSIĘGOWY

Anna Harasimowicz

główny księgowy


st. ogn. ing. Anna Harasimowicz

2020-03-27

rok, miesiąc, dzień

KOMENDANT POWIATOWY
Państwowej Straży Pożarnej

Waldemar Bolesław Konieczny
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Sulęcinie ul. E. Piłater 8 69-200 Sulęcinek REGON 210467050	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2019 r.	Adresat: Powiat Sulęciński
Numer identyfikacyjny REGON 210467050		52C2F40EC2544877 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

GŁÓWNY KSIĘGOWY

 Anna Harasimowicz
 st. ogn. mgr (główny księgowy)

2020.03.27
 rok mies. dzień


KOMENDANT POWIATOWY
Państwowej Straży Pożarnej
 Waldemar Bolesław Konieczny
 st. k. (kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

GLÓWNY KSIĘGOWY


Anna Harasimowicz
(główny księgowy)

2020.03.27

rok mies. dzień

KOMENDANT POWIATOWY
Państwowej Straży Pożarnej


Waldemar Bolesław Konieczny
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej
1.2	siedzibę jednostki Sulęcín
1.3	adres jednostki ul. Emilii Plater 8, 69 200 Sulęcín
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Ochrona Przeciwpożarowa
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2019-31.12.2019
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne – <i>ten punkt informacji dodatkowej pomija się, jeśli jednostka organizacyjna nie sporządza łącznego sprawozdania.</i> Nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>Jednostka prowadzi ewidencję księgową operacji gospodarczych na podstawie dowodów (dokumentów) księgowych. Do ksiąg rachunkowych okresu sprawozdawczego należy wprowadzić w postaci zapisu każde zdarzenie, które nastąpiło w tym okresie sprawozdawczym. Dowody księgowe, które wpłynęły do jednostki do 05 każdego miesiąca następującego po okresie sprawozdawczym, którego dotyczą, księgowane są pod datą ostatniego dnia miesiąca, którego dotyczą natomiast te, które wpłynęły po 05 księguje się na miesiąc następny, pomimo iż dotyczą okresu poprzedniego;</p> <p>Środki trwałe nabywane odpłatnie w ciągu roku obrotowego wycenia się w cenie nabycia lub w cenie zakupu, o ile koszty zakupu nie stanowią istotnej wartości.</p> <p>Środki trwałe wytworzone przez jednostkę we własnym zakresie wycenia się w koszcie wytworzenia produktu. Jeżeli nie jest możliwe ustalenie kosztu wytworzenia produktu, jego wyceny dokonuje się według ceny sprzedaży netto takiego samego lub podobnego produktu, pomniejszonej o przeciętnie osiągnąony przy sprzedaży produktów zysk brutto ze sprzedaży, a w przypadku produktu w toku - także z uwzględnieniem stopnia jego przetworzenia.</p> <p>Środki trwałe stanowiące własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu, mogą być wycenione w wartości określonej w tej decyzji.</p> <p>Za wartość początkową środków trwałych otrzymanych w drodze darowizny lub spadku przyjmuje się wartość godziwą z dnia otrzymania lub w niższej wartości określonej w umowie o przekazaniu. Wartość godziwa jest to kwota, za jaką dany składnik aktywów mógłby zostać wymieniony, a zobowiązanie uregulowane na warunkach transakcji rynkowej, pomiędzy zainteresowanymi i dobrze poinformowanymi, niepowiązаныmi ze sobą stronami.</p> <p>Środki trwałe - z wyjątkiem gruntów - umarżane są na podstawie planu amortyzacji według stawek określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Jako jednostka zwolniona od podatku dochodowego od osób prawnych KP PSP umarża i amortyzuje środki trwałe jednorazowo za okres całego roku. Jednostka rozpoczyna odpisy umorzeniowe środków trwałych metodą liniową od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym środek trwały przyjęto do użytkowania.</p> <p>Wartości niematerialne i prawne wycenia się i wprowadza do ewidencji:</p> <ol style="list-style-type: none"> nabyte z własnych środków - w cenie nabycia; otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu - w wartości określonej w tej decyzji; otrzymane w drodze darowizny - w wartości rynkowej na dzień nabycia wartości niematerialnej i prawnej. <p>Odpisy amortyzacyjne są dokonywane od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wartość niematerialna i prawna została wprowadzona do ewidencji. Stawkę i metodę amortyzacji ustala się na dzień przyjęcia do użytkowania wartości niematerialnych i prawnych. Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wyższej niż 10.000 zł podlegają umarżaniu na podstawie planu amortyzacji według zasady określonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisów amortyzacyjnych wartości niematerialnych i prawnych dokonuje się w równych ratach jednorazowo na koniec roku podatkowego. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarża się wartości niematerialne i prawne o wartości</p>

	<p>początkowej nie wyższej niż 10.000 zł, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania.</p> <p>Pozostałe środki trwałe ujmuje się:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) w ewidencji ilościowo-wartościowej i umarza jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, jeśli ich wartość jest większa niż 500 zł; 2) w ewidencji ilościowej pozaksięgowej, spisując w koszty pod datą wpływu faktury do jednostki, jeśli ich wartość jest mniejsza niż 500 zł. <p>Środki trwałe w budowie wycenia się, nie rzadziej niż na dzień bilansowy, w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Wszystkie koszty poniesione przez jednostkę w związku z budową i montażem nowego środka trwałego stanowią wartość początkową na dzień przyjęcia do użytkowania. Natomiast nie zalicza się do kosztów wytworzenia podstawowych środków trwałych kosztów poniesionych na ogłoszenia, kosztów przetargów i innych.</p> <p>Zapasy obejmują w jednostce materiały. Materiały wycenia się w jednostce w ciągu roku obrotowego oraz na dzień bilansowy według ceny zakupu. Jednostka prowadzi ewidencję materiałów:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ilościowo-wartościową; • ilościową. <p>Jednostka prowadzi ewidencję według cen zakupu, wartość rozchodu zapasów ustala się przyjmując, że rozchód materiałów wycenia się kolejno po cenach (kosztach) tych składników, które jednostka najwcześniej nabyła, zasada „pierwsze weszło – pierwsze wyszło” (FIFO).</p> <p>Czynne rozliczenia międzyokresowe w jednostce nie są rozliczane w czasie, a powiększają od razu koszty działalności w związku z tym, że mają nieistotną wartość.</p>
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia – zgodnie z Tabelą nr 1 stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej informacji,
	Dane zgodne z tabelą nr 1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych – zgodnie z Tabelą nr 2 stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej informacji,
	Nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu - zgodnie z Tabelą nr 3 stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej informacji,
	Nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) - zgodnie z Tabelą nr 4 stanowiącą załącznik nr 4 do niniejszej informacji,
	Nie dotyczy

1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	Nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze - zgodnie z Tabelą nr 5 stanowiącą załącznik nr 6 do niniejszej informacji,
	Zgodnie z tabelą nr 5
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów - zgodnie z Tabelą nr 6 stanowiącą załącznik nr 7 do niniejszej informacji,
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy

2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GŁÓWNY KSIĘGOWY
 ..Anna Harasimowicz...
 (główny księgowy)
 st. ogn. mgr Anna Harasimowicz

.....26.03.2020.....
 (rok, miesiąc, dzień)

KOMENDANT POWIATOWY
Państwowej Straży Pożarnej

 st. kpt. mgr Waldemar Błaszczyński
 (kierownik jednostki)

Tabela nr 1 Szczegółowy zakres zmian wartości środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych (poz. A.I i A.II.1 bilansu) KOREKTA

Lp	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody (nabycie)	przemieszczenie wewnętrzne *		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I	Wartości niematerialne i prawne ogółem (poz 1+2)	69 651,27	0,00	30 464,37	0,00	30 464,37	0,00	0,00	0,00	0,00	100 115,64
1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	65 977,81		30 464,37		30 464,37					96 442,18
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	3 673,46				0,00					3 673,46
II	Środki trwałe ogółem (od 1 do 5)	3 065 563,73	0,00	22 435,80	0,00	22 435,80	0,00	0,00	0,00	0,00	3 087 999,53
1.	Grunty					0,00					0,00
1.1	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00					0,00
2.	Budynki i lokale, obiekty inżynierii lądowej i wodnej	210 457,60				0,00					210 457,60
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	136 459,06				0,00					136 459,06
4.	Środki transportu	2 295 722,30		22 435,80		22 435,80					2 318 158,10
5.	Inne środki trwałe	422 924,77				0,00					422 924,77

*przez przemieszczenie wewnętrzne należy rozumieć inne zwiększenia wartości początkowej, z wyłączeniem aktualizacji i nabycia; może to być np. przekwalifikowanie między grupą rodzajową w związku z korektami, przeksięgowaniami czy też innymi operacjami księgowymi

Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14+15+16)			Zmniejszenie umorzenia w ciągu roku			Ogółem zmniejszenie umorzenia (18+19+20)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13+17-21)	Wartość netto składników aktywów	
	aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne zwiększenia	z tytułu zbycia	z tytułu likwidacji	inne zmniejszenia	z tytułu zbycia	z tytułu likwidacji	inne zmniejszenia			stan na początek roku obrotowego (3-13)	stan na koniec roku obrotowego (12-22)
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24		
69 651,27	0,00	0,00	30 464,37	30 464,37	0,00	0,00	0,00	0,00	100 115,64	0,00	0,00	0,00	
65 977,81			30 464,37	30 464,37					96 442,18	0,00	0,00	0,00	
3 673,46				0,00					3 673,46	0,00	0,00	0,00	
2 605 409,91	0,00	91 171,37	22 435,80	113 607,17	0,00	0,00	0,00	0,00	2 719 017,08	460 153,82	368 982,45	0,00	
				0,00					0,00	0,00	0,00	0,00	
				0,00					0,00	0,00	0,00	0,00	
47 352,96		5 261,44		5 261,44					52 614,40	163 104,64	137 843,20	0,00	
95 184,83		11 885,69		11 885,69					107 070,52	41 274,23	29 368,54	0,00	
2 227 734,85		21 370,07	22 435,80	43 805,87					2 271 540,72	67 987,45	46 617,38	0,00	
235 137,27		52 654,17		52 654,17					287 791,44	187 787,50	135 133,93	0,00	

Tabela nr 2 Odpisy aktualizujące wartości aktywów trwałych

nie dotyczy

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według uktłu w bilansie	Wartość początkowa aktywów - stan na początek roku obrotowego	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Zmniejszenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Wartość końcowa aktywów stan na początek roku obrotowego (4+5-6)	Wartość końcowa aktywów stan na początek roku obrotowego (3-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Długoterminowe aktywa niefinansowe objęte odpisami aktualizującymi					0	0
2	Długoterminowe aktywa finansowe objęte odpisami aktualizującymi					0	0
	Razem	0	0	0	0	0	0
	Wyszczególnienie (wymienić rodzaj składnika w szczególności jak w bilansie)					0	0
1						0	0
2						0	0
3						0	0
4						0	0
...						0	0
	Razem	0	0	0	0	0	0

Inwestycje długoterminowe są to aktywa utrzymane przez jednostkę przez okres dłuższy niż rok od dnia bilansowego w celu osiągnięcia oczekiwanych korzyści w postaci przyrostu ich wartości, uzyskania odsetek, dywidend oraz innych pożytków, które obejmują:

- a) aktywa niefinansowe tj. nieruchomości i wartości niematerialne i prawne
- b) aktywa finansowe np.: Udziały, akcje, udzielone pożyczki

Urząd Miejski Gmina Powiatowó
 Nazwa i adres jednostki żarnej
 woj. lubuskie
 tel. 95 785 0004
 NIP 987-15-92-3

nie dotyczy

Tabela nr 3 Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp.	Wyszczególnienie nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	Stan na początek roku obrotowego		Zmiana stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
		3	4	zwiększenia	zmniejszenia	
1	"0" Grunty					
1.	"1" Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego					0
2	"2" Obiekty inżynierii lądowej i wodnej					0
3	"3" Kocioł i maszyny energetyczne					0
4	"4" Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania					0
5	"5" Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne					0
6	"6" Urządzenia techniczne					0
7	"7" Środki transportu					0
8	"8" Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie gdzie indziej niesklasyfikowane					0
9	"9" Inwentarz żywy	0				0

Wartość środków trwałych może wynikać z zawartych umów lub polis ubezpieczeniowych albo w przypadku braku danych w tym zakresie - może zostać ustalona szacunkowo przez jednostkę we własnym zakresie

Powiatowa Stacja Obsługi
 Straży Pożarnej
 w Sulęcinie woj. lubuskie
 ul. B. Piłater 8, tel. 95 755 0054
 65-300 210-57050 NIP 927-16-82-34

Tabela nr 4 Odpisy aktualizujące wartość należności

nie dotyczy

Lp.	Wyszczególnienie wg grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zmiana stanu odpisów w trakcie roku obrotowego			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4+5+6)
			zwiększenia znakiem plus)	wykorzystanie znakiem minus)	uznane za zbędne znakiem minus)	
1	2	3	4	5	6	7
1.						0
2						0
3						0
4						0
...						0
	Ogółem					0

Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisami (art.35b ust. 1 pkt. 4 ustawy o rachunkowości)

W kolumnie dotyczącej wykorzystania odpisów podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji. Natomiast w kolumnie informującej o uznaniu odpisów za zbędne (rozwiązaniu) podaje się odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne albo przychody finansowe - w zależności od rodzaju należności, których odpisy dotyczyły.

Komenda Powiatowa
Pansławowej
Nazwa i adres jednostki
w Lubuskim woj. lubuskie
ul. Piłater 8, tel. 95 755 0054
K. 3012 10467050, NIP 927-16-92-34*

Tabela nr 5 Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1	2	3
1.	Wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia wraz ze składkami	3146443,44
2	Nagrody jubileuszowe	11176,5
3	Odprawy emerytalne i rentowe	0
4	Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Pracowniczych	2493,52
5	Inne świadczenia pracownicze*	578419,85
	Ogółem	3738533,31

*wydatki poniesione z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj. zapewnienie odzieży i obuwia roboczego (względnie wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego za nie); fakultatywnego wykupienia pracowniczych pakietów medycznych, finansowania obowiązkowych badań profilaktycznych i okularów korekcyjnych; zapewnienie napojów i posiłków regeneracyjnych.

komenda Powiatowa
 Panstwowej
 w Sulicinie
 ul. E. Piłater 8, tel. 95 753 10 14
 REGON 210467060 NIP 525 555 555

Tabela nr 6 Odpisy aktualizujące wartość zapasów

nie dotyczy

Lp.	Wyszczególnienie wg rodzaju zapasów	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zmiana stanu odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4+5+6)
			zwiększenia (ze znakiem plus)	wykorzystanie (ze znakiem minus)	uznane za zbędne (ze znakiem minus)	
1	2	3	4	5	6	7
1.						0
2						0
3						0
4						0
...						0
	Ogółem	0				0