



Szczecin, 13 marca 2024 r.

ZOOiI.042.4.2024.MH

**Skarb Państwa  
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska  
w Szczecinie  
ul. Teofila Firlika 20  
71 – 637 Szczecin**

### ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Skarb Państwa – Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie informuje, że na podstawie § 9 ust. 1 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie, w związku z art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania pod nazwą: **świadczenie usług Systemu Informacji Prawnej dla Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie w okresie od 1 kwietnia 2024 r. do 31 marca 2025 r.**

1. Ilekroć w zaproszeniu do składania ofert użyto zwrotu „Zamawiający” należy przez to rozumieć: Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Szczecinie.
2. Ilekroć w zaproszeniu do składania ofert użyto zwrotu „Wykonawca” należy przez to rozumieć: osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane warunki realizacji:  
Usługa musi obejmować:
  - 1) dostęp do bazy prawnej dla pracowników Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie (80 osób) bez limitów połączeń jednocześnie przez sieć Internet,
  - 2) szczegółowe wymagania podstawowe co do systemu informacji prawnej określone są w załączniku nr 1,
  - 3) autoryzację poprzez login (adres e-mail) i hasło; każdy użytkownik będzie pracował na swoim hasle,
  - 4) możliwość nadawania uprawnień dowolnemu użytkownikowi zarejestrowanemu w systemie,
  - 5) możliwość samodzielnej zmiany hasła przez użytkownika bez potrzeby interwencji administratora,
  - 6) na bieżąco automatyczną aktualizację bazy prawnej przez cały okres realizacji usługi.
4. Termin realizacji zamówienia: **od 1 kwietnia 2024 r. do 31 marca 2025 r.** Termin realizacji umowy nie może być automatycznie przedłużany.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Warunki udziału w postępowaniu – Zamawiający nie stawia warunków.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl

7. Kryteria oceny oferty i ich znaczenie: 100% cena.
8. Termin i sposób składania ofert:
  - 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **19 marca 2024 roku**.
  - 2) Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia,
  - 3) Ofertę można złożyć na piśmie w sposób tradycyjny lub drogą elektroniczną (oferty składane drogą elektroniczną muszą być podpisane elektronicznie):
    - a) osobiście lub pocztą pod adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin,
    - b) drogą elektroniczną – ePUAP pod adres /rdos-szczecin/SkrytkaESP lub pod adres: sekretariat@szczecin.rdos.gov.pl .Oferta musi być podpisana przez upoważnionego Przedstawiciela lub Przedstawicieli Wykonawcy, zgodnie z wpisem w odpowiednim dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy.
9. Osoba/y upoważnione do kontaktu oraz informacja o sposobie porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym:

Magdalena Handke, tel. 91 43 05 227, e-mail: magdalena.handke@szczecin.rdos.gov.pl .

Wszelkie informacje dotyczące przedmiotowego zaproszenia można uzyskać drogą elektroniczną.
10. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
11. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy na wzorze Wykonawcy, z zastrzeżeniem uwzględnienia w nim wymaganych przez Zamawiającego istotnych postanowień umowy.
12. Istotne postanowienia umowne:
  - 1) Wykonawca udzieli Zamawiającemu licencji na korzystanie z internetowego serwisu, z pakietów określonych w formularzu ofertowym,
  - 2) należność za wykonaną usługę zostanie zapłacona przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy. Zapłata nastąpi na wskazany przez Wykonawcę w umowie rachunek bankowy, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
  - 3) Zamawiający dopuszcza zmianę treści zawartej umowy polegającą na zmianie danych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy). Powyższa zmiana nie wymaga podpisania umowy, jednakże dla swojej skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej.
  - 4) W przypadku wystąpienia nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający informuje o zaistniałym fakcie Wykonawcę oraz wyznacza dodatkowy termin na usunięcie nieprawidłowości, przy czym termin ten nie może być krótszy niż pięć dni. Jeżeli nieprawidłowości nie zostaną usunięte Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy. Powyższy zapis nie ma zastosowania w przypadku nieprawidłowości spowodowanych wyłącznie działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nie uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu umowy, jeśli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć, albo siłą wyższą.
  - 5) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy odszkodowanie w formie kary umownej, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy karę w wysokości 10% maksymalnej wartości umowy brutto,

- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jednak z zastrzeżeniem, że wysokość wszystkich odszkodowań i kar umownych ograniczona jest do połowy wartości brutto Umowy.
13. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.
14. Wynik postępowania:  
Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania zostanie zamieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, za pośrednictwem maila przesłanego pod adres wskazany w pkt 10 oferty.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego do upływu terminu składania ofert lub jego odwołania. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin ich składania.
16. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zaproszeniem do składania ofert stosuje się obowiązujące przepisy Kodeksu cywilnego.
17. Zamawiający informuje, że:
- 1) Administratorem danych jest: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, tel.: 91 43-05-200, fax. 91 43-05-201, adres e-mail: [sekretariat@szczecin.rdos.gov.pl](mailto:sekretariat@szczecin.rdos.gov.pl).
  - 2) Celem zbierania danych jest przeprowadzenie niniejszej procedury zapytania ofertowego, w wyniku którego zostanie wybrana oferta i zawarta umowa.
  - 3) Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
  - 4) Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia procedury niniejszego zapytania ofertowego, w wyniku którego zostanie wybrana oferta i zawarta umowa.
  - 5) W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe przeprowadzenie procedury niniejszego zapytania ofertowego, wybranie oferty i zawarcie umowy.
  - 6) Dane udostępnione przez Wykonawcę mogą podlegać udostępnieniu stronie trzeciej, na jej wniosek, zgodnie z przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej.
  - 7) Dane udostępnione przez Wykonawcę nie będą podlegały profilowaniu.
  - 8) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
  - 9) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z obowiązującej instrukcji kancelaryjnej.

p.o. Regionalnego Dyrektora  
Ochrony Środowiska w Szczecinie  
Marcin Siedlecki  
*/dokument podpisany cyfrowo/*

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia;
2. Wzór formularza ofertowego.