

Deklaracja dostępności architektonicznej Biura Powiatowego nr 86

Budynek Biura Powiatowego ARiMR przy ul. Partyzanckiej 15, 95-200 Pabianice

W budynku mieszczą się biura:

- Kierownika oraz Zastępcy Kierownika Biura Powiatowego ARiMR
- Wydział ds. Identyfikacji i Rejestracji Zwierząt
- Wydziały ds. Działań Społecznych i Środowiskowych oraz Płatności Bezpośrednich
- Kancelaria Biura Powiatowego ARiMR
- Sala Obsługi

Biura ARiMR mieszczą się na parterze oraz pierwszym piętrze budynku

Dojście do budynku:

- Dojście piesze od ul. Partyzanckiej lub Lutomierskiej
- Przejście dla pieszych na skrzyżowaniu ulic: Partyzanckiej oraz Lutomierskiej nie posiada sygnalizacji dźwiękowej, tylko świetlną. Na trasie dojść do wejść do budynku nie występują pojedyncze przeszkody np. kosze na śmieci, schody.

Dojazd do budynku:

Osoby niezmotoryzowane mogą skorzystać z transportu publicznego, prywatnej stacji rowerowej, linii PKS Bełchatów, Łódź oraz Częstochowa, bądź autobusu miejskiego Z41.

Do Pabianic można dostać się transportem publicznym:

- ŁKA, Regio, PKP. Z dworca PKP przy ul. Łaskiej do autobusem nr 2 lub 262 w kierunku Waltera - Jankego albo Z41 w kierunku pl. Niepodległości
- PKS z dworca przy ul. Włatera - Jankego w kierunku Partyzancka/Lutomierska NŻ

Łódzki Transport Publiczny:

Z41- przystanek Partyzancka – Prosta NŻ (kierunek - Łaska) odległość 100 m

Miejsca Parkingowe:

Najbliższe miejsca parkingowe znajdują się przed Biurem Powiatowym, są nieodpłatne.

Wejścia do budynku:



Wejście od ul. Partyzanckiej

Wejście do budynku znajduje się na poziomie chodnika od strony ul. Partyzanckiej.

Obsługa interesantów:

Obsługa interesantów odbywa się na Sali Obsługi zlokalizowanej na parterze budynku przez pracowników agencji.

W celu załatwienia sprawy w budynku, nie ma potrzeby wchodzenia interesantów na pozostałe piętra (części biurowe).

Do budynku można wchodzić z psem asystującym i psem przewodnikiem.

W budynku jest wyznaczony asystent dla osób ze szczególnymi potrzebami.

- Aleksandra Łyszkowska, tel. 42 612 36 55,
e-mail: aleksandra.lyszkowska@arimr.gov.pl
- Beata Gerwatowska, tel. 42 612 36 64,
e-mail: beata.gerwatowska@arimr.gov.pl

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji ARiMR.

W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w ARiMR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu ARiMR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- swoje imię, nazwisko oraz w przypadku posiadania nr ewidencji producentów,
- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),
- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej ARiMR.
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji ARiMR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji,

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi Jej sprawy poprzez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w ARiMR procedurami formy obsługi,
- innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu ARiMR lub/i;
- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika ARiMR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i;
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji ARiMR.

Pętla indukcyjna

W budynku istnieje mobilna pętla indukcyjna. Nie działa tłumacz języka migowego.

Brak dostępnego łatwego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej w holu głównym budynku.

Toalety:

Toaleta znajduje się na parterze, podzielona na damską oraz męską. Istnieje toaleta przystosowana dla osób niepełnosprawnych.

Sale Konferencyjne:

Brak

Ewakuacja:

Ewakuacja z budynku odbywa się poziomymi i pionowymi drogami ewakuacyjnymi na zewnątrz budynku do miejsca zbiórki.

W budynku nie przewidziano ewakuacji w inny sposób.