

UMOWA NR RDOŚ-Ł/WPN.....

zawarta 2024 r. pomiędzy:

Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Łodzi z siedzibą przy ul. Traugutta 25, 90-113 Łódź, NIP 725-198-57-93, REGON 100598750, reprezentowaną przez:

Grzegorza Sochę - Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Łodzi,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....z siedzibą przy ul., NIP, REGON, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, reprezentowaną przez /reprezentowaną przez działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

lub

Panem/Panią, prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą przy ul., NIP, REGON....., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zwaną/-ym dalej „**Wykonawcą**”,

o następującej treści:

Zamówienie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), ze względu na jego wartość poniżej 130 000 zł – art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy.

§1

Przedmiot umowy

1. **Zamawiający** zamawia, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania przedmiot umowy pn. Uzupełnienie oznakowania granicy lądowej rezerwatu przyrody „Jeziorsko” betonowymi słupkami.
2. W ramach zadania, o którym mowa w ust. 1 zostanie wykonanych i posadowionych w gruncie 150 słupków betonowych zbrojonych o wymiarach 1500x120x100 mm, w celu uzupełnienia oznakowania granicy lądowej rezerwatu przyrody „Jeziorsko”.
3. Słupki, o których mowa w ust. 2 zostaną posadowione w gruncie poprzez ich zakopanie na głębokość 500 mm w linii granicy rezerwatu przyrody „Jeziorsko”, określonej Zarządzeniem Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Łodzi z dnia 23 października 2017 r. w sprawie rezerwatu przyrody „Jeziorsko” (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2017 r. poz. 4439).
4. W części ponad gruntem słupki będą pomalowane na kolor zielony z wytłoczonym napisem „REZERWAT PRZYRODY”. Wizualizacja słupka znajduje się w Załączniku Nr 1.
5. Część słupka, która będzie osadzona w gruncie ma być zaasfaltowana lepikiem.
6. Słupki zostaną rozmieszczone nierównomiernie (w zmiennych odstępach), w miejscach wskazanych przez **Zamawiającego**, zależnych od stopnia skomplikowania przebiegu granicy rezerwatu przyrody „Jeziorsko”, istniejącej antropopresji, warunków terenowych i innych czynników.
7. Przed posadowieniem słupków w gruncie **Wykonawca** zobowiązany jest uzgodnić ich rozmieszczenie z **Zamawiającym**.
8. Przedmiot umowy wykonywany będzie przez **Wykonawcę** w ścisłej współpracy z **Zamawiającym**.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Traugutta 25, 90-113 Łódź, tel.: 42 66-50-370, fax: 42 66-50-371, sekretariat.lodz@rdos.gov.pl, lodz.rdos.gov.pl

9. Wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia (zakupu materiałów, montażu, transportu, robocizny, usuwania starych elementów oraz innych wydatków) ponosi **Wykonawca**.
10. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz niniejszą umową.
11. **Wykonawca** jest zobowiązany stosować się do wytycznych, poleceń i wskazówek udzielanych przez **Zamawiającego** oraz udzielania wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy na każde żądanie **Zamawiającego** w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**.
12. **Zamawiający** ma prawo kontrolować postępy i jakość wykonania umowy.
13. **Wykonawca** oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami **Zamawiającego**.
14. **Zamawiający** i **Wykonawca** zobowiązują się, że przy wykonywaniu przedmiotu umowy będą przestrzegali przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
15. **Wykonawca** oświadcza, że zapoznał się z Polityką Środowiskową **Zamawiającego**, której treść dostępna jest na stronie internetowej **Zamawiającego**: <https://www.gov.pl/web/rdos-lodz/system-ekozarzadzania-i-audytu-emas>

§ 2

Termin i odbiór

1. Przedmiot umowy **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać w terminie **do 29 listopada 2024 r.**
2. Odbiór przedmiotu umowy zostanie dokonany poprzez podpisanie protokołu odbioru. Ze strony **Zamawiającego** osobą uprawnioną do podpisania protokołu odbioru jest Naczelnik Wydziału Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000 Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Łodzi, lub inna osoba upoważniona przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Łodzi.
3. Ze strony **Wykonawcy** osobą uprawnioną do podpisania protokołu odbioru jest
4. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. **Wykonawca** jest zobowiązany poinformować **Zamawiającego** o terminach montażu słupków z 3-dniowym wyprzedzeniem przesyłając wiadomość na adres e-mail wskazany w ust. 6.
6. Do kontaktu z **Wykonawcą** **Zamawiający** wyznacza swojego przedstawiciela Panią/Pana:, tel....., e-mail:
7. Do kontaktów z **Zamawiającym** **Wykonawca** wyznacza Panią/Pana:, tel....., e-mail.....

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie ryczałtowe wynikające z ilości wykonanych i zamontowanych słupków betonowych oraz ich ceny jednostkowej wynikającej z oferty w wysokości zł/słupek netto (słownie złotych:).
2. Wartość wynagrodzenia na dzień podpisania umowy wynosi zł brutto (słownie złotych:), tj..... zł netto (słownie złotych:), w tym stawka podatku VAT%.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wszystkie czynności i wydatki **Wykonawcy** niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

4. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany, w ciągu 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia wykonania przedmiotu umowy, protokół odbioru stwierdzający wykonanie przedmiotu umowy w terminie i bez zastrzeżeń.
5. Fakturę za wykonanie przedmiotu umowy należy wystawić na Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska w Łodzi, 90-113 Łódź, ul. Traugutta 25, NIP 725-198-57-93, REGON 100598750 i dostarczyć w terminie do 3 dni roboczych od dnia podpisania protokołu odbioru.
6. Płatność zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez **Wykonawcę** w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury.
7. Za dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego **Zamawiającego**.
8. Zmiana ustalonego w ust. 2 wynagrodzenia może nastąpić po skorzystaniu przez **Zamawiającego** z uprawnień określonych w § 8 umowy.
9. **Wykonawca** chcący przesłać **Zamawiającemu** z tytułu realizacji zamówienia ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w sposób, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 z późn. zm.) zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>
10. Szczegółowe zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym oraz akty wykonawcze.
11. **Zamawiający** może dokonać płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielności płatności, zgodnie z art. 108a – 108f ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r., poz. 361).
12. **Wykonawca** nie może dokonać przelewu wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.
13. **Zamawiający** oświadcza, że wynagrodzenie jest dofinansowane ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi w ramach zadania pn. „Poprawa oznakowania rezerwatów przyrody wraz z działaniami edukacyjno-promocyjnymi” zgodnie z umową nr 399/OP/J/2024 z dnia 10.09.2024 r.

§ 4

Gwarancja

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji na przedmiot umowy na okres **60 miesięcy**, liczony od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.
2. Termin gwarancji rozpoczyna bieg od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. W przypadku wykrycia wad w wykonanej i protokolarnie przekazanej pracy stanowiącej przedmiot zamówienia, **Wykonawca** będzie ponosił odpowiedzialność z tytułu gwarancji.
4. Przez wadę podlegającą gwarancji należy rozumieć wadę, która ujawniła się w okresie gwarancji z powodu nienależytego lub niezgodnego z umową wykonania przedmiotu zamówienia. Wada oznacza jawne lub ukryte właściwości wykonanych słupków do oznakowania granicy lądowej rezerwatu przyrody „Jeziorsko” objętych niniejszą umową i wykonanych robót montażowych związanych z ich posadowieniem w gruncie, powodujące niemożność ich wykorzystania zgodnie z przeznaczeniem lub powodujące obniżenie ich walorów estetycznych. Wadę oznacza również zamontowanie słupków w gruncie niezgodnie ze sztuką budowlaną lub uzgodnionym w umowie sposobem.
5. W przypadku wykrycia wady w jakimkolwiek elemencie przedmiotu zamówienia **Wykonawca** jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia wady, a w przypadku dwukrotnej naprawy lub niemożności usunięcia wady, do wymiany zgłoszonego przedmiotu reklamacji na wolny od wad, w jak najkrótszym terminie, jednak nie dłuższym niż 30 dni od daty zgłoszenia.

6. **Zamawiający** bądź osoba upoważniona przez **Zamawiającego** zgłasza **Wykonawcy** konieczność usunięcia wady telefonicznie i potwierdza to poprzez wysłanie do **Wykonawcy** zgłoszenia pocztą elektroniczną. Do zgłoszenia **Zamawiający** wykorzysta dane kontaktowe z § 2 ust. 7.
7. Jeżeli wada nie zostanie usunięta, **Zamawiający** bez utraty uprawnień wynikających z tytułu gwarancji zleci usunięcie wady innemu podmiotowi, a **Wykonawca** zostanie obciążony kosztami tego zlecenia na co wyraża zgodę.

§ 5

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez **Wykonawcę Zamawiający** nalicza kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu zamówienia w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 za każdy dzień zwłoki, liczony od daty upływu terminu określonego w § 2 ust. 1;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad w okresie gwarancji w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 za każdy dzień zwłoki, liczony od daty upływu terminu określonego w § 4 pkt 5;
 - 3) za odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2.
 - 4) za odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie przez **Wykonawcę** z przyczyn nie leżących po stronie **Zamawiającego** w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 3 i 4 podlegają sumowaniu, jednak łączna wysokość kar nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia brutto.
3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** odsetki ustawowe za opóźnienie w wysokości odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych, w przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2 umowy.
4. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa **Zamawiającego** do dochodzenia od **Wykonawcy** odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, jeżeli poniesione koszty przewyższą naliczone kary umowne.
5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2.

§ 6

Odpowiedzialność stron umowy

1. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu szkód, zaistniałych z przyczyn leżących po jego stronie, a ponadto za wszystkie szkody wynikające z nienależytego wykonania niniejszej umowy.
2. **Wykonawca** odpowiada za działanie i zaniechanie osób, za których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest do informowania **Zamawiającego** w formie pisemnej o każdej zmianie adresu lub adresu e-mail, o którym mowa w § 2 ust. 7.
4. W przypadku niepowiadomienia **Zamawiającego** przez **Wykonawcę** o zmianie adresu, lub e-mail, pisma wysłane na ostatni adres lub adres e-mail uznaje się za skutecznie doręczone.

§ 7

Odstąpienie od umowy/wypowiedzenie

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. **Zamawiający** może wypowiedzieć umowę w przypadku naruszenia przez **Wykonawcę** warunków umowy, a w szczególności:
 - 1) zagrożenia opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 po dwukrotnym wezwaniu Wykonawcy do wykonania przedmiotu umowy, wysłanym na adres e-mail wskazany w § 2 ust. 7 umowy;
 - 2) w przypadku niezastosowania się do wytycznych i poleceń Zamawiającego wysłanych na adres e-mail wskazany w § 2 ust. 7 umowy, jeśli powyższe zagraża prawidłowości i terminowości wykonania umowy.
3. W przypadku wypowiedzenia umowy, o którym mowa w ust. 2, **Zamawiający** ma prawo żądać zapłaty kary umownej w kwocie określonej w § 5 ust. 1 pkt 3.

§ 8

Dodatkowe uprawnienia Zamawiającego

1. W ramach przedmiotu umowy **Zamawiający** uprawniony jest do zlecenia **Wykonawcy** wykonania i posadowienia w gruncie dodatkowych słupków betonowych zbrojonych o wymiarach 1500x120x100 mm, w celu oznakowania granicy lądowej rezerwatu przyrody „Jeziorsko“.
2. **Zamawiający** może skorzystać z uprawnienia wymienionego w ust. 1 w terminie obowiązywania umowy określonym w § 2 ust. 1.
3. Wynagrodzenie należne **Wykonawcy** za zrealizowanie dodatkowego zamówienia zostanie ustalone na podstawie iloczynu liczby słupków betonowych oraz ich ceny jednostkowej wskazanej w ofercie.
4. Maksymalna wartość zwiększenia wynagrodzenia wynikająca ze zwiększenia zakresu przedmiotu umowy wynosi zł brutto.
5. Nieskorzystanie przez **Zamawiającego** z prawa zwiększenia zakresu przedmiotu umowy w całości lub części nie stanowi podstawy dla **Wykonawcy** do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń w stosunku do **Zamawiającego**.
6. Zwiększenie przez **Zamawiającego** zakresu umowy wymaga złożenia przez niego oświadczenia woli skierowanego do **Wykonawcy** w formie pisemnej na wskazany przez **Wykonawcę** w § 2 ust. 7 adres e-mail, najpóźniej do 15 listopada 2024 r.
7. W przypadku zwiększenia zamówienia o wykonanie i posadowienie w gruncie dodatkowych słupków betonowych, termin realizacji zamówienia ulega przedłużeniu o 10 dni roboczych.
8. Zasady dotyczące realizacji zamówienia wynikającego z uprawnienia wymienionego w ust. 1 będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego.

§ 9

Postanowienia końcowe

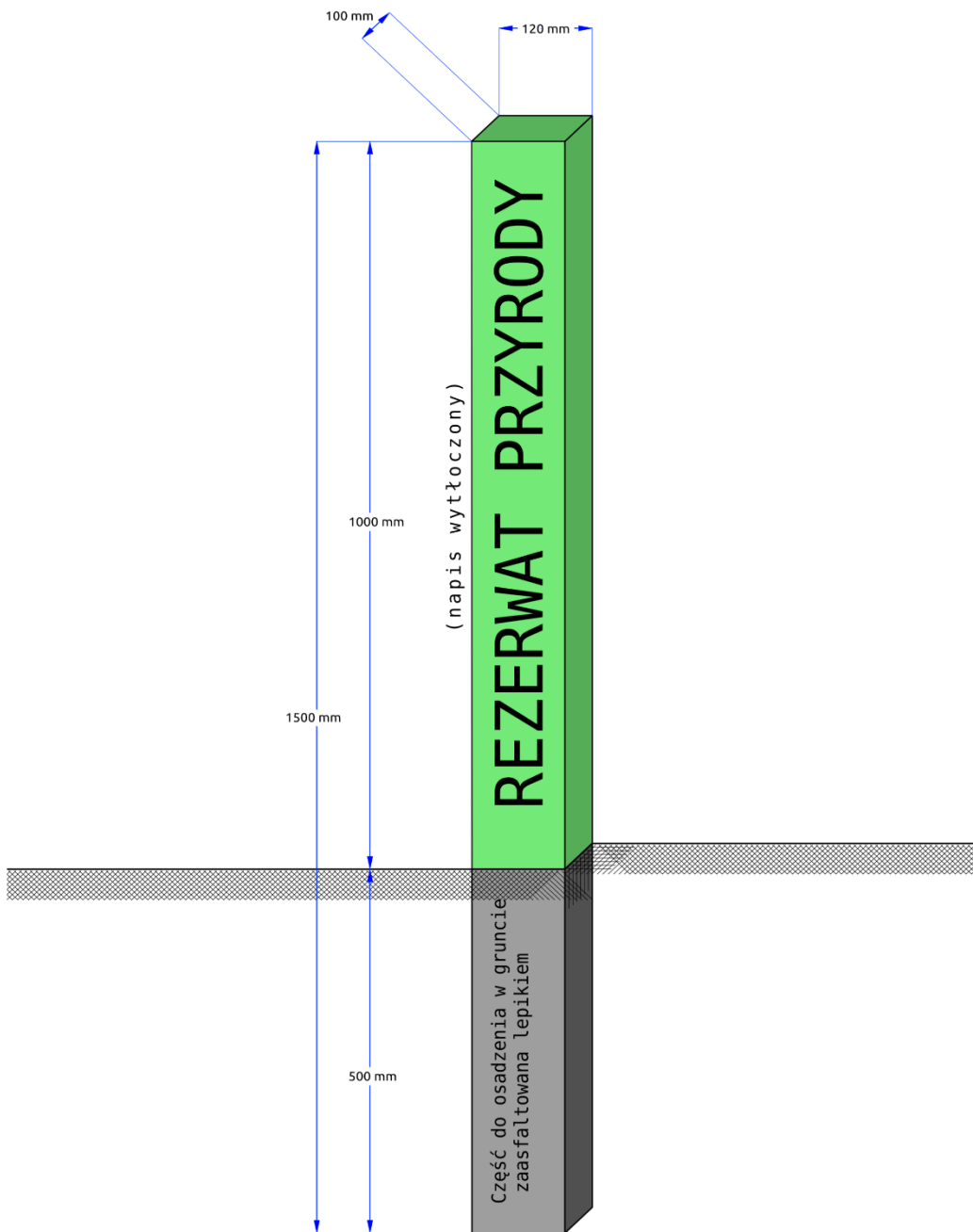
1. Wszelkie spory powstałe na tle stosowania umowy będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku porozumienia, właściwym do rozpoznawania spraw spornych będzie sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, na prawach oryginału każdy, jeden dla **Zamawiającego** i jeden dla **Wykonawcy**.

Zamawiający

Wykonawca

Słupek betonowy zbrojony



Protokół odbioru przedmiotu umowy

sporządzony w dniu....

w ramach umowy NR RDOŚ-Ł/WPN..... z 2024 r. polegającej na uzupełnieniu oznakowania granicy lądowej rezerwatu przyrody „Jeziorsko” betonowymi słupkami.

Komisja w składzie:

- 1) - (stanowisko) w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000 Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Łodzi ze strony Zamawiającego,
- 2) - (stanowisko) w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000 Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Łodzi ze strony Zamawiającego,
- 3) – przedstawiciel Wykonawcy,

stwierdziła, że ww. przedmiot umowy NR RDOŚ-Ł/WPN..... z 2024 r. został wykonany przez Wykonawcę:

- 1) w terminie umownym*/ z przekroczeniem terminu określonego w ww. umowie o dni*;
- 2) w sposób i zakresie zgodnym*/niezgodnym* z ww. umową;
- 3) bez zastrzeżeń*/ wykryto następujące wady i uchybienia*.

.....
.....
.....
.....

Kara umowna nie zostanie naliczona/zostanie naliczona* na podstawie § 5 ww. umowy.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

*niepotrzebne skreślić