

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

pn.: "Wymiana pokrycia dachowego na budynku Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Ostrowcu Świętokrzyskim wraz z instalacją odgromową"

SA.2510.1.2021

Ostrowiec Św., 03.09.2021 r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Smolna 3,
27-400 Ostrowiec Św., tel./41/247-96-95 e-mail: psse.ostrowiec@pis.gov.pl

NIP: 661-10-36-987, REGON: 000303321, <https://www.gov.pl/web/psse-ostrowiec-swietokrzyski>

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek w godz. od 7.25 do 15.00

II. Podstawa prowadzenia postępowania

Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2021, poz. 1129 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy.

Zapytanie ofertowe zostało opublikowane:

- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego,
- na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/psse-ostrowiec-swietokrzyski>

III. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **wymiana pokrycia dachowego na budynku Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Ostrowcu Świętokrzyskim wraz z instalacją odgromową.**

W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi wykonanie robót rozbiórkowych (rozbiórka istniejącego pokrycia dachowego); roboty pokrywcze (montaż foli wstępnego krycia, pokrycie dachu blachą wraz z orynnowaniem, rurami spustowymi, gąsiorami, płotkiem przeciwsniegowym ławami kominiarskimi w kolorze pokrycia) oraz inne roboty zgodne z przedmiarem robót stanowiącym **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.

CPV: 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

CPV: 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

Zamawiający wymaga, aby pokrycie dachu było w kolorze grafitowym.

IV. Termin wykonania zamówienia: zamówienie należy wykonać w terminie do: **12.11. 2021 r.**

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Ofertę należy przygotować wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego – formularz ofertowy.
- 2) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Zamawiający nie odsyła nadesłanych ofert w wersji papierowej.
- 4) do oferty należy dołączyć następujące dokumenty :
 - 1) wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania
 - 2) podpisany projekt umowy wraz z kartą gwarancji stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego
 - 3) aktualną polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z prowadzonym przedmiotem zamówienia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w okresie rozpoczęcia robót do przekazania przedmiotu umowy.
- 5) Ofertę należy złożyć w **formie pisemnej na adres zamawiającego lub elektronicznie na adres e-mail: psse.ostrowiec@pis.gov.pl**. W nagłówku e-maila należy wpisać **”Oferta na wymianę pokrycia dachowego na budynku PSSE w Ostrowcu Św.”** .
- 6) Oferta składa w formie pisemnej winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres: **Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Ostrowcu Św. ul. Smolna 3, 27-400 Ostrowiec Św. i opatrzone nazwą, adresem wykonawcy z dopiskiem ”Oferta na wymianę pokrycia dachowego na budynku PSSE w Ostrowcu Św.”** .

VI. Miejsce oraz termin składania ofert.

Oferty należy składać do dnia **17.09.2021r. do godz. 15.00** w siedzibie zamawiającego w sekretariacie (Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Ostrowcu Św. ul. Smolna 3 , 27-400 Ostrowiec Św., pok. 8 lub przesłać e-mailem na adres: psse.ostrowiec@pis.gov.pl. Wiążąca jest data i godzina złożenia oferty (wpływu do zamawiającego lub wpływu na serwer). Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.
2. Cena oferty powinna być podana następująco: cena brutto (z VAT) w tym: cena netto, kwota podatku od towarów i usług (VAT).
3. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena ofertowa brutto - 100%.

4. Cena podana przez wykonawcę w ofercie będzie ceną stałą i nie ulegnie zmianie przez cały okres trwania umowy. Wartości należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, tj. koszt materiałów, robocizny, utylizacji powstałych odpadów oraz inne koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia. W cenie ofertowej wykonawca winien zawrzeć wszelkie koszty nie ujęte w dokumentacji, a niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia tj.: koszty zabezpieczenia placu robót, koszty przeprowadzenia wszelkich wymaganych przepisami prób, badań, sprawdzeń i odbiorów przewidzianych warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót i przygotowania dokumentacji odbiorowej; koszt wywozu i utylizacji odpadów powstałych w skutek prowadzenia robót oraz inne koszty niezbędne i konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny ich

spełnienia: zamawiający nie stawia warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

IX. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierować jednym kryterium tj. cena ofertowa brutto – 100%.

2. Cena określona w ofercie wykonawcy będzie rozumiana, jako wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia i nie podlega waloryzacji. Zamawiający zwraca uwagę, że zgodnie z art. 632 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U.2020.1740 ze zm.) „jeżeli strony umówiły się na wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac”.

Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia, tak aby obejmowała wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, warunki stawiane przez Zamawiającego oraz wszelkie koszty jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymienione wymagania oraz przedstawi ofertę o najniższej cenie brutto.

4. W przypadku przedłożenia ofert o takiej samej cenie, Wykonawcy zostaną wezwani do złożenia oferty dodatkowej.

5. Jeżeli ceny ofert będą przekraczały kwotę, jaką zamierza się przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Wykonawcami, którzy złożyli oferty lub unieważnienia postępowania.

6. Zamawiający nie będzie dokonywał oceny oferty, jeżeli:

- zostanie złożona po terminie składania ofert,
- jej treść nie będzie odpowiadać treści zaproszenia do składania ofert,

X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Anita Skwirowska – Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Ostrowcu Św., 27-400 Ostrowiec Św., ul. Smolna 3, 27-400 Ostrowiec Św. tel. 41 247-96-95 wew. 218, psse.ostrowiec@pis.gov.pl, w godzinach urzędowania, tj. poniedziałek – piątek od 7.25 do 15.00.

Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego kierując zapytania na ww. adres. Treść zapytań oraz wyjaśnień zamawiającego publikowana jest na stronie, gdzie opublikowano zapytanie ofertowe.

XI. Istotne warunki zamówienia

1. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
2. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może zmodyfikować treść niniejszego zapytania ofertowego. Informacja o dokonanej modyfikacji zostanie umieszczona w tożsamy sposób, w których zostało zamieszczone zapytanie.
3. Zamawiający może wezwać wykonawcę do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty w zakresie dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania na każdym etapie postępowania bez konieczności wyłonienia wykonawcy.
5. Informację o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieszcza w tożsamy sposób w jaki zostało ogłoszone zapytanie.
6. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w treści oferty oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje się kwotę wpisaną słownie.
7. Zamawiający może w toku badania oferty i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
8. Decyzja o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

XII. Warunki zmiany umowy

1. Dopuszcza się możliwość zmiany zawartej umowy w przypadkach określonych jak we wzorze umowy i/lub poniżej, w następujących przypadkach:

- a) zmiany, mające wpływ na realizację umowy,
- b) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach), mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania dostawy,
- c) wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
- d) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym.

2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych wyżej, termin okresu przewidzianego na zakończenie realizacji przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

XIII. Wybór oferty

1. Informacja o wyniku postępowania upublicznia się w taki sposób jak zostało upublicznione zapytanie ofertowe. Z przeprowadzonego postępowania zostanie sporządzony protokół.

2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.

XIV. Pozostałe informacje

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami za pomocą e-maila (uzupełnienia, wyjaśnienia, poprawa oferty, treść zapytań, zawiadomienia o wyborze lub unieważnieniu). Każda ze stron na wezwanie drugiej potwierdza ich otrzymanie. Dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Wykonawcy.

3. Umowa zostanie zawarta niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu następujące dokumenty:

- kosztorys wykonania umowy wykonany metodą uproszczoną zgodnie i na podstawie przedmiaru robót stanowiącego załącznik do niniejszego ogłoszenia

4. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Ostrowcu Św. ul. Smolna 3, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski tel. /41/ 247-96-95, e-mail: psse.ostrowiec@pis.gov.pl;

2) inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Ostrowcu Świętokrzyskim jest Pan Olgierd Hojnowski, kontakt: iodpsse.ostrowiec@interia.pl ;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: "**Wymiana pokrycia dachowego na budynku Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Ostrowcu Świętokrzyskim wraz z instalacją odgromową**" prowadzonym w Zamówieniu publicznym na podstawie art. 2 ust. 1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja z postępowania ,

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres minimum 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan: - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych** - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XV. Załączniki:

- a) Formularz ofertowy – zał. nr 1;
- b) Wzór umowy, karty gwarancyjnej – zał. nr 2;
- c) dokumentacja techniczna (przedmiar robót) załącznik nr 3.

W/w załączniki dostępne są na stronie internetowej, na której opublikowano niniejsze ogłoszenie oraz w pokoju nr 10 w PSSE Ostrowiec Św., 27-400 Ostrowiec Św., ul. Smolna 3

DYREKTOR
Powiatowej Stacji
Sanitarnej-Epidemiologicznej
w Ostrowcu Świętokrzyskim
lek. wet. Wioletta Adamczyk-Nowak

