



ZAPYTANIE OFERTOWE

Zadanie realizowane jest bez stosowania *ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.)* – w myśl art. 2 ust. 1 pkt 1: Ustawy nie stosuje się do zamówień, których wartość nie przekracza wartości 130 000 zł.

I. Zamawiający:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska we Wrocławiu, Al. Jana Matejki 6, 50-333 Wrocław.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest szacowanie w uprawach i płodach rolnych wyrządzonych przez zwierzęta łowne w rezerwach przyrody na terenie województwa dolnośląskiego.

Szczegółowy opis prac:

1. Na podstawie art. 126 ust. 7, 8 i 9 *ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 916 ze zm.)* – Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska we Wrocławiu dokonuje w granicach rezerwatów przyrody szacowania szkód wyrządzonych w uprawach i płodach rolnych przez zwierzęta łowne (dziki, jelenie, danielę i sarny) oraz dokonuje wypłaty odszkodowania, na podstawie *rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 kwietnia 2019 r. w sprawie szczegółowych warunków szacowania szkód w uprawach i płodach rolnych (Dz. U. poz. 776)* oraz według zasad określonych w rozdziale 9 *ustawy z dnia 13 października 1995 r. Prawo łowieckie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1173 ze zm.)*.
2. Szacowanie szkód obejmuje głównie teren rezerwatu przyrody „Stawy Milickie” (następujące kompleksy stawowe: Stawno, Ruda Sułowska w gminie Milicz i Radziądz w gminie Żmigród), niemniej nie wyklucza się konieczności szacowania szkód również na terenach innych rezerwatów przyrody na terenie Dolnego Śląska.
3. Dane statystyczne dot. szkód z lat 2016-2022:
 - średnio roczna ilość zgłaszanych upraw: 116;
 - średnio roczna powierzchnia upraw: 233 ha;
 - rodzaj upraw: łąki, ziemniaki, kukurydza (wszystkie przeznaczenia), zboża, gryka, łubin, buraki pastewne, fasolka szparagowa;
 - średnia długość trasy siedziba RDOŚ Wrocław-rejon wystąpienia szkód-siedziba RDOŚ Wrocław: 135 km
4. Procedura szacowania szkód:
 - 1) przyjęcie i zarejestrowanie przez Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska we Wrocławiu wniosku o dokonanie szacowania szkody;
 - 2) ustalenie przez Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska we Wrocławiu daty szacowania szkody – szacowanie szkody następuje w terminie 7 dni od daty otrzymania wniosku o szacowanie przez Zamawiającego;
 - 3) wyjazd na oględziny w terenie pojazdem szacującego i szacowanie szkody;
 - 4) sporządzenie protokołu z szacowania wraz z określeniem wysokości odszkodowania, który stanowi podstawę do wypłaty środków za poniesione straty.
5. Wykonawca zamówienia zobowiązany będzie do:
 - 1) wyjazdu własnym pojazdem wraz z przedstawicielem Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska we Wrocławiu na szacowanie szkody (wstępne, ostateczne, ponowne – w zależności od rodzaju uprawy oraz zaistniałej sytuacji w terenie) w terminie

- uzgodnionym z poszkodowanym (ust. 4 pkt 2 i 3);
- 2) trasa wyjazdu obejmuje: siedziba RDOŚ Wrocław – rejon wystąpienia szkody – siedziba RDOŚ Wrocław;
 - 3) sporządzenia podczas szacowania szkody pisemnego protokołu z szacowania wg wytycznych zawartych w ustawie *Prawo łowieckie*.
 - 4) Do protokołu należało będzie dołączyć następujące załączniki:
 - a) szkic uprawy z zaznaczonymi miejscami wyrządzenia szkód;
 - b) dokumentację fotograficzną obrazującą wszystkie uszkodzone miejsca – wykonaną sprzętem umożliwiającym geolokalizację zdjęć (przedmiotową dokumentację wykonawca przekazuje w formie elektronicznej zamawiającemu);
 - c) dokumentację potwierdzającą dokonanie rozeznania cen produktów i usług rolnych niezbędnych do prawidłowego sporządzenia protokołu szacowania – np. cenników z punktów skupów i przetworni rolnych;
 - d) sporządzenia dodatkowych pisemnych informacji, wykonanie dodatkowych oględzin lub przeprowadzenie mediacji z poszkodowanym, w przypadku odmowy podpisania protokołu przez poszkodowanego – wykonanie czynności należy pisemnie udokumentować;
 - 5) udziału w ewentualnych postępowaniach przed sądami w sprawach związanych z szacowaniem szkód.
6. Przedmiot zamówienia Wykonawca wykonuje przy pomocy własnych narzędzi i sprzętu, posiadających aktualną legalizację.
 7. Czas przejazdu na miejsce szacowania, wykonanie rozeznania cenowego lub odpowiedniego operatu w spornym przypadku, występowanie w sądzie nie wlicza się do godzin pracy szacującego;
 8. Wykonawca winien przeprowadzić szacowanie w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia szkody (za datę zgłoszenia przyjmuje się dzień wpłynięcia wniosku do tut. Dyrekcji);
 9. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) ustalenia z Wykonawcą i poszkodowanym terminu przeprowadzenia oględzin (**które winny odbyć się w terminie 7 dni od wpłynięcia wniosku**);
 - 2) zapewnienia sprzętu niezbędnego do sporządzenia protokołu z szacowania szkody (komputer, drukarka, papier).

III. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie należy wykonać do dnia: **1 grudnia 2023 r.**

IV. Warunki stawiane Wykonawcy:

1. Wykonawca posiada niezbędne doświadczenie w zakresie szacowania szkód wyrządzonych przez zwierzęta łowne (wykonał minimum 120 usług w ww. zakresie);
2. Dysponowanie sprzętem mierniczym do szacowania z aktualną legalizacją.

V. Kryteria i sposób oceny ofert:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy lub Wykonawcom, których oferty zostaną ocenione za najkorzystniejsze na podstawie poniższych kryteriów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów, z uwzględnieniem trzech kryteriów oceny:

- a) cena za 1 godzinę szacowania – 70 % (Cs);
- b) cena za 1 wyjazd na szacowanie – 15 % (Cd);
- c) doświadczenie – 15 % (D)

wg następującego wzoru:

$$P_i = C_{si} + C_{di} + D_i$$

gdzie:

P_i – oznacza ilość punktów przyznanych badanej ofercie „i”;

C_{si} – oznacza ilość punktów przyznanych ofercie „i” za kryterium cena za 1 godzinę szacowania;

C_i – oznacza ilość punktów przyznanych ofercie „i” za kryterium cena za 1 wyjazd na szacowanie;

D_i – oznacza ilość punktów przyznanych ofercie „i” za kryterium doświadczenie.

1. Ocena według kryterium cena za 1 godzinę szacowania (C_s) będzie dokonywana na podstawie złożonej oferty przez Wykonawcę (maksymalnie 70 pkt.), wg wzoru:

$$C_{s_i} = \frac{C_{s_{\text{minimalna}}}}{C_{s_{\text{oferowana}}}} \times 70$$

gdzie:

C_{s_i} – oznacza ilość punktów przyznana ocenianej ofercie „i” za kryterium cena za 1 godzinę szacowania;

C_{s_{minimalna}} – oznacza najniższą oferowaną cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia spośród ważnych oraz nie odrzuconych ofert ;

C_{s_{oferowana}} – oznacza cenę brutto badanej oferty „i”.

2. Ocena według kryterium cena za wyjazd na szacowanie (C_d) będzie dokonywana na podstawie złożonej oferty przez Wykonawcę (maksymalnie 15 pkt.), wg wzoru:

$$C_{d_i} = \frac{C_{d_{\text{minimalna}}}}{C_{d_{\text{oferowana}}}} \times 15$$

gdzie:

C_{d_i} – oznacza ilość punktów przyznana ocenianej ofercie „i” za kryterium cena za 1 wyjazd na szacowanie

C_{d_{minimalna}} – oznacza najniższą oferowaną cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia spośród ważnych oraz nie odrzuconych ofert

C_{d_{oferowana}} – oznacza cenę brutto badanej oferty „i”

3. Ocena według kryterium doświadczenie (D) będzie dokonywana na podstawie wykazu liczby wykonanych usług polegających na oszacowaniu szkód spowodowanych przez zwierzęta łowne, wykonanych przez osobę skierowaną przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Punkty za kryterium „doświadczenie” zostaną przyznane na podstawie poniższej tabeli:

Liczba zrealizowanych usług przez daną osobę	Ilość punktów
Do 120	0
121-250	3
251-450	8
Powyżej 450	15

W przypadku wskazania przez Wykonawcę więcej niż jednej osoby, Zamawiający przyzna punkty osobie z najmniejszym doświadczeniem, tj. z najmniejszą liczbą wykonanych usług szacowania.

VI. Warunki umowy

1. Rozliczenie szacowań nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury/rachunku przez Wykonawcę. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest:
 - 1) podpisany przez strony protokół szacowania szkody łowieckiej, a w przypadku odmowy podpisania protokołu przez poszkodowanego – protokół szacowania z adnotacją o odmowie jego podpisania - ,
 - 2) pisemne potwierdzenie wykonania dodatkowych czynności,
 - 3) zestawienie ilości wyjazdów oraz godzin szacowania – pisemnie potwierdzonego przez przedstawiciela Zamawiającego uczestniczącego w szacowaniu.
2. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty złożenia faktury/rachunku.
3. Ustala się następujące kary umowne:

- 1) za niestawienie się na szacowanie szkody w ustalonym terminie i miejscu – w wysokości 100,00 zł, za każdy dzień opóźnienia liczony od daty ustalonego terminu szacowania, do daty przeprowadzenia szacowania,
- 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w szczególności zawyżanie wysokości odszkodowań - w wysokości 4000,00 zł.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.
5. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na pobranie z niewypłaconego wynagrodzenia naliczonych kar umownych, w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt 2.
6. Zamawiający, będący Administratorem danych, powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
7. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą oraz, że stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.
8. Wykonawca będzie przetwarzał powierzone dane osób zgłaszających szkody w postaci: imion i nazwisk, adresu zamieszkania, nr rachunku bankowego wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
10. Wykonawca zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy, do prowadzenia wykazu osób upoważnionych oraz zapewnienia zachowania w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b RODO, przetwarzanych danych przez upoważnione osoby, zarówno w trakcie ich zatrudnienia oraz po zatrudnieniu.
11. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu umowy usuwa wszelkie dane osobowe oraz ich istniejące kopie, chyba że obowiązujące przepisy prawa nakazują przechowywanie danych osobowych.
12. Wykonawca po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Zamawiającemu w ciągu 24 godzin od momentu stwierdzenia naruszenia.
13. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania jedynie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
14. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
15. Wykonawca, na każde żądanie RDOŚ przekaże informację na temat przetwarzania danych osobowych w związku z wykonaniem Umowy (w szczególności, informacje zgodnie z art. 28 ust. 3 RODO).

VII. Miejsce, termin i forma składania ofert:

1. Ofertę proszę złożyć na druku będącym załącznikiem do zapytania, do dnia **14.03.2022 r.** (piątek) do godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego. Dopuszcza się złożenie ofert drogą elektroniczną (skan oferty) na adres mailowy: magdalena.dutkowska.wroclaw@rdos.gov.pl lub faksem pod numerem: (71) 75 85 741

2. Oferty złożone po terminie lub oferty niepełne, bez wymaganych załączników, podlegają odrzuceniu.
3. Osoba do kontaktu w sprawie zamówienia: Magdalena Dutkowska.
4. W ofercie proszę wskazać osobę do kontaktu oraz podać jej nr telefonu i maila.
5. Sposób przygotowania oferty:
 - 1) oferta powinna być napisana w języku polskim i podpisana,
 - 2) Oferty winny zawierać jednostkowe ryczałtowe ceny, netto i brutto wykonania szacowania szkody oraz wyjazdu na samo szacowanie. Na podane jednostkowe ceny ryczałtowe powinny składać się wszystkie koszty związane z realizacją pełnego zakresu przedmiotu zamówienia. Oferent przedstawia cenę dla 1 godziny pracy (**zł/godz.**) oraz cenę dla 1 wyjazdu na szacowanie (**zł**);
 - 3) Za 1 godzinę pracy szacującego przyjmuje się czas poświęcony na samą czynność szacowania, zatem nie obejmuje on czasu dojazdu na miejsce szacowania. Natomiast jako 1 wyjazd na szacowanie rozumie się wyjazd w danym dniu spod siedziby Zamawiającego wraz z jego przedstawicielem na miejsce/ miejsca szacowania/ szacowań oraz powrót pod siedzibę Zamawiającego.
 - 4) Jednostkowe ceny ryczałtowe należy traktować jako stałe i wiążące do zakończenia umowy. Dopuszcza się możliwość ich zmian tylko w sytuacji zmiany stawki VAT dla prowadzonej działalności wynikającej ze zmian obowiązujących przepisów;
 - 5) Zamawiający może żądać przedłożenia dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie.
6. Wszelkie zmiany treści zapytania ofertowego zostaną umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz przekazane Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
7. Zapytanie ofertowe może być przez Zamawiającego zmienione lub odwołane. Informacja o tym fakcie zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
8. Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty i zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

VIII. Ochrona danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu przy Al. Jana Matejki 6, 50-333 Wrocław, e-mail: sekretariat.wroclaw@rdos.gov.pl.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych Zamawiającego następuje za pomocą adresu e-mail: iod.wroclaw@rdos.gov.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
4. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji ustawowych zadań Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we Wrocławiu, a brak ich przekazania uniemożliwi realizację tych zadań.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobom, których one dotyczą, przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) żądanie od administratora dostępu do danych osobowych,
 - 2) żądanie od administratora sprostowania danych osobowych,
 - 3) żądanie od administratora usunięcia danych osobowych,
 - 4) żądanie od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - 5) wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - 6) wniesienie skargi do organu nadzorczego – do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

6. Przekazane dane osobowe nie będą wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych danych wynika z obowiązujących przepisów prawa. Dane mogą zostać przekazane innym organom publicznym, o ile:
 - 1) są one upoważnione do tego obowiązującymi przepisami,
 - 2) realizują obowiązek prawny ciążyący na administratorze danych osobowych,
 - 3) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym,
 - 4) w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi danych osobowych.
7. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich. Dane zbierane przez Administratora Danych nie będą poddawane profilowaniu.
8. Dane przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji ustawowych zadań oraz obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
9. Polityka prywatności dostępna jest pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rdos-wroclaw/polityka-prywatnosci>

IX. Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) wzór oferty,
- 2) projekt umowy.



Zweryfikowany system
zarządzania
środowiskowego
PL 202-006-09

Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
Al. Jana Matejki 6., 50-333 Wrocław, tel.(+48 71) 74 79 300, faks (+48 71) 75 85 741, <http://wroclaw.rdos.gov.pl>