**FORMULARZ CENOWY**

ZAMAWIAJĄCY:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Łodzi

ul. Traugutta 25

90-113 Łódź

WYKONAWCA:

Nazwa:…………………………………………………………………………………………………………….   
Adres: ……………………………………………………………………………………………………………...

NIP: ……………………………..……………….. REGON: ………………………………………...………….

Osoba do kontaktów: …………………………………………………………………………………………….

Telefon: ……………………………………………………………………………………………………………

E-mail: ………………………………………………………………………………………………………..……

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe:

**Zakup i dostawa materiałów promocyjnych dla Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Łodzi**

1. Oferuję realizację zamówienia za **cenę brutto** oferty :

- przy ilości 100 szt. : …………………………………(słownie złotych: ……………………………….……/100), zgodnie z poniższą tabelką

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| Lp. | cena jednostkowa netto | Ilość sztuk | Cena netto zamówienia (iloczyn kolumny 2x3) | Stawka podatku VAT (%) | **całkowita cena** brutto przy zakupie 1**00** sztuk |
| **Worek sportowy** |  | **100** |  |  |  |

- przy ilości 200 szt. : …………………………………(słownie złotych: ……………………………….……/100), zgodnie z poniższą tabelką

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| Lp. | cena jednostkowa netto | Ilość sztuk | Cena netto zamówienia (iloczyn kolumny 2x3) | Stawka podatku VAT (%) | **całkowita cena** brutto przy zakupie **200** sztuk |
| **Worek sportowy** |  | **200** |  |  |  |

- przy ilości 300 szt. : …………………………………(słownie złotych: ……………………………….……/100),

zgodnie z poniższą tabelką

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| Lp. | cena jednostkowa netto | Ilość sztuk | Cena netto zamówienia (iloczyn kolumny 2x3) | Stawka podatku VAT (%) | **całkowita cena** brutto przy zakupie **300** sztuk |
| **Worek sportowy** |  | **300** |  |  |  |

1. Cena oferty brutto musi być wyrażona w PLN i obejmować wszystkie koszty związane z należytym wykonaniem przedmiotu zamówienia. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca w powyższym formularzu cenowym poda cenę jednostkową netto, cenę netto zamówienia, stawkę podatku VAT, całkowitą cenę brutto przy zakupie 100 szt. lub 200 szt. lub 300 szt.
3. W formularzu cenowym należy wypełnić każdą pozycję z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
4. W przypadku, gdy w formularzu cenowym wystąpią omyłki rachunkowe, Zamawiający dokona ich poprawienia.
5. Zobowiązuję się do realizacji dostaw w terminie **nie później niż 20 grudnia 2024 r.** Przez dni robocze Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach 8:00-15:00.
6. Wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego   
   w odniesieniu do …………………………………. (należy podać nazwę/ rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania), których wartość bez kwoty podatku wynosi ……….. zł.\*

\* Wykonawca wypełnia o ile dotyczy w przypadku, gdy VAT rozlicza nabywca (RDOŚ w Łodzi), a Wykonawca otrzymuje kwotę wynagrodzenia netto (wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów, mechanizm odwróconego obciążenia, import usług lub import towarów)

1. Oświadczam, że:
2. zapoznałem się z wymaganiami Zamawiającego dotyczącymi przedmiotu zamówienia, określonymi w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń,
3. zrealizuję zamówienie zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami,
4. w podane ceny jednostkowe wliczyłem wszelkie koszty niezbędne do pełnej i terminowej realizacji zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami,
5. uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
6. w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy oraz w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie faktury w formie elektronicznej. Faktura zostanie wysłana    
z adresu mailowego Wykonawcy ……………………………..na adres mailowy Zamawiającego: [sekretariat@lodz.rdos.gov.pl](mailto:sekretariat@lodz.rdos.gov.pl).

Oświadczam, że osobą podpisującą umowę ze strony Wykonawcy będzie Pan/i ………………………..

*…………………………….…..………..*

*miejscowość, data podpis i pieczątka osoby upoważnionej  
 do reprezentowania Wykonawcy*