**Zasady finansowania realizacji programów korekcyjno–edukacyjnych
dla osób stosujących przemoc domową.**

Zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy
domowej (Dz. U. z 2024 poz. 1673 t.j.) opracowanie i realizacja programów korekcyjno
–edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową jest zadaniem z zakresu administracji rządowej realizowanym przez powiat. Środki na realizację zadania, w myśl art. 6 ust. 5 powyższej ustawy, zapewnia budżet państwa.

Programy korekcyjno–edukacyjne dla osób stosujących przemoc domową opracowywane
i realizowane są w oparciu o:

* ustawę z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej,
* rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r.
w sprawie programów korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową (Dz.U. z 2023 r. poz. 1163),
* Rządowy Program Przeciwdziałania Przemocy w Domowej na lata 2024 – 2030.

Zgodnie z § 2 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 21 czerwca
2023 r. w sprawie programów korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową standard prowadzenia programów korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową obejmuje:

* zmianę przekonań odbiorców programów korekcyjno-edukacyjnych dotyczących stosowania przemocy domowej;
* powstrzymanie osoby stosującej przemoc domową przed dalszym stosowaniem przemocy;
* rozwijanie umiejętności samokontroli i współżycia, w tym bardziej efektywne radzenie sobie z emocjami, w tym złością lub poczuciem krzywdy w sytuacjach trudnych;
* zmniejszenie przez uczestników programu skali zachowań opartych na sile i przemocy;
* wzrost świadomości na temat zjawiska przemocy domowej i konsekwencji
jej stosowania;
* poszerzenie katalogu zachowań osób stosujących przemoc domową o zachowania alternatywne do krzywdzących w celu budowania relacji interpersonalnych opartych
na poszanowaniu domowników i postawie partnerskiej;
* kształtowanie umiejętności w zakresie wychowania dzieci bez użycia przemocy domowej;
* uznanie przez osobę stosującą przemoc domową swojej odpowiedzialności za stosowanie przemocy;
* uzyskanie informacji o możliwościach podejmowania działań terapeutycznych.

**Jednostka samorządu terytorialnego, ubiegająca się o środki na realizację programu korekcyjno–edukacyjnego dla osób stosujących przemoc domową zobowiązana jest
do złożenia oferty zawierającej:**

**I.** wypełniony wniosek o środki na realizację programu korekcyjno-edukacyjnego dla osób stosujących przemoc domową (załącznik nr 1), a w nim:

1. aktualną diagnozę potrzeb w tym zakresie, w tym: liczbę osób skierowanych przez zespół interdyscyplinarny do uczestnictwa w programie;
2. informacje na temat obowiązującego w powiecie programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznajacych przemocy domowej;
3. nazwę i dane teleadresowe podmiotu realizującego zadanie;
4. wskazanie miejsca realizacji zadania, przy założeniu, że spotkania z osobami stosującymi przemoc powinny być realizowane poza miejscem udzielania pomocy osobom doznającym przemocy domowej. W przypadku realizacji programów korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową w tym samym miejscu, w którym udziela się pomocy i wsparcia osobom doznającym przemocy domowej, należy opisać w jaki sposób zadbano o bezpieczeństwo osób doznających przemocy domowej;
5. dane dotyczące liczby osób prowadzących zajęcia oraz ich kwalifikacji zawodowych, zgodnych z zapisami rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia
20 czerwca 2023 r. w sprawie programów korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową;
6. liczbę przewidywanych edycji programu, czas ich trwania oraz liczbę spotkań indywidualnych i grupowych, przy założeniu że **jedna edycja obejmuje co najmniej
60 godzin**;
7. sposób dokonania wstępnej diagnozy i kwalifikowania do udziału w programie;
8. ogólny koszt realizacji zadania w danym roku kalendarzowym;
9. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania, sporządzoną według wzoru:
liczba osób zakwalifikowanych do udziału w programie x koszt realizacji **(do 1000 zł
dla jednej osoby)**;
10. opis zakładanych rezultatów oraz sposobów ewaluacji i monitorowania stanu jego wykonania i planowanych efektów.

**II.** Powiatowy program przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej, opracowany i uchwalony przez jednostkę ubiegającą się
o dofinansowanie zadania. W celach i zadaniach programu powinny znajdować się zapisy dotyczące pracy osobami stosującymi przemoc domową, w tym realizacji programów skierowanych do tej grupy osób.

**III.** Program korekcyjno-edukacyjny dla osób stosujących przemoc domową, opracowany
i uchwalony przez jednostkę ubiegającą się o dofinansowanie zadania, Czas programu zależny będzie od przyjętych metod pracy oraz form zajęć jednak powinien być nie krótszy niż 60 godzin zajęć. Program powinien być przyjęty przez Radę Powiatu.

**IV.** Pismo dotyczące terminów przekazywania środków na realizację programu.

Wnioski o środki finansowe na realizację programów korekcyjno-edukacyjnych należy składać do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej na adres. Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa.

**Nabór wniosków trwa cały rok.**

Wnioski, pod względem formalnym i merytorycznym ocenia Komisja. W przypadku stwierdzenia błędów w złożonej ofercie, jednostka ubiegająca się o środki wzywana
jest do uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie.

Wnioski, które nie zostały uzupełnione w terminie wyznaczonym w piśmie pozostają
bez rozpatrzenia.

Wysokość przyznanych powiatowi środków jest uzależniona od:

- wysokości środków znajdujących się w budżecie wojewody, przeznaczonych na realizację
 tego zadania w danym roku;

- liczby wniosków złożonych przez jednostki samorządu terytorialnego;

- liczby odbiorców programu, określonych w złożonym wniosku;

W przypadku przyznania przez Wojewodę środków finansowych na realizację programu korekcyjno–edukacyjnego dla osób stosujących przemoc domową, jednostka samorządu terytorialnego zobowiązana jest do:

* prowadzenia dokumentacji umożliwiającej dokonanie oceny realizacji zadania;
* przekazywania do Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie sprawozdania merytorycznego z wykonywanego zadania w terminie do **15 dni** od dnia zakończenia danej edycji programu (załącznik
nr 2);
* ostatecznego rozliczenia kosztów wykonania zadania do dnia **15 stycznia** następnego roku (załącznik nr 3);
* zwrotu Wojewodzie Mazowieckiemu niewykorzystanych środków w terminie **15 dni** od zakończenia realizacji programu;
* zwrotu środków w razie stwierdzenia, w ramach sprawowanego przez Wojewodę nadzoru, niewłaściwego ich wykorzystania.

Wojewoda zastrzega sobie prawo do bieżącego kontrolowania wykorzystania środków przekazanych na realizację programu korekcyjno–edukacyjnego dla osób stosujących przemoc domową oraz do wglądu w dokumentację związaną z jego realizacją.

**Załączniki:**

załącznik nr 1 – druk wniosku o środki na realizację programów korekcyjno-edukacyjnych
dla osób stosujących przemoc domową;

załącznik nr 2 – druk sprawozdania merytorycznego z przeprowadzonego programu korekcyjno-edukacyjnego dla osób stosujących przemoc domową

załącznik nr 3 - druk rozliczenia kosztów realizacji zadania.