

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Remont pomieszczeń biurowych wraz z uzupełnieniem zabezpieczeń technicznych stref bezpieczeństwa.

ZAMAWIAJĄCY:

RZĄDOWE CENTRUM BEZPIECZEŃSTWA

Ul. Stefana Batorego 5

02 – 591 Warszawa

Tel. 0 - 22 60 - 158 – 31

Fax 0 - 22 60 - 158 – 31

TRYB POSTĘPOWANIA

Przetarg nieograniczony

Nr sprawy 2/ZP/RCB/2008

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I Nazwa i adres Zamawiającego, sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz osoby wskazane do kontaktów:

1. **RZĄDOWE CENTRUM BEZPIECZEŃSTWA** z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stefana Batorego 5, kod pocztowy 02-591, NIP 521-349-25-50, Regon 141500466
adres strony internetowej Zamawiającego: <http://zamowienia.mswia.gov.pl>.
2. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, przy czym Zamawiający dopuszcza, aby wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazywane były drogą elektroniczną na adres: rcb.zamowienia@mswia.gov.pl lub faksem na numer: 0 - 22 60 - 158 - 31.
Każda ze stron postępowania na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przekazanego drogą elektroniczną lub faksem oświadczenia, wniosku, zawiadomienia, bądź informacji.
3. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
 - 1) Pan Jan Teleon – tel. 0 – 22 60 – 158 - 30;
 - 2) Pan Adam Sawicki – 0 – 509 – 015 – 488.
- drogą elektroniczną – adres; rcb.zamowienia@mswia.gov.pl
- faksem - na numer: 0 - 22 60 - 158 – 31.

II Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.) zwanej dalej „pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp.

III Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia został podzielony przez Zamawiającego na dwie części:

1. **ZADANIE I** – polegające na wykonaniu robót budowlanych w zakresie remontu pomieszczeń biurowych położonych w siedzibie Zamawiającego, obejmujących:
 - a. roboty tynkarskie - naprawa;
 - b. malowanie ścian i sufitów pomieszczeń biurowych;
 - c. roboty posadzkarskie /wykładzinowe/ - wymiana;
 - d. dostawa i wymiana drzwi do kancelarii tajnej na drzwi antywłamaniowe, posiadające certyfikat klasy 4 i „C” jako drzwi o zwiększonej odporności na włamanie, wg. europejskiej normy ENV 1627 oraz PN-90/B92270, wyposażone w zamek drzwiowy wielopunktowy i zamek drzwiowy dodatkowy oraz elektrozaczep do współdziałania z systemem kontroli dostępu. Drzwi mają być oznaczone tabliczką znamionową z określeniem klasy odporności oraz nr certyfikatu.
2. Zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV) przedmiot zamówienia obejmuje zakres określony kodami:
45442100-8; 45432100-5; 45410000-4; 45310000-3; 45111220-6;
3. **ZADANIE II** – polegające na wybudowaniu dwóch ścian działowych aluminiowych o wymiarach około: szer. 2,25 m i wys. 3,10 m każda wraz z drzwiami wejściowymi jednoskrzydłowymi o wymiarach: szer. 1,10 m i wys. 2,10 m.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Drzwi aluminiowe, przeszklone o podwyższonej odporności na włamanie wg PN-ENV 1627, posiadające:

- a. zamek kluczowy z wkładką atestowaną klasy „C”;
- b. samozamykacz;
- c. zamontowany elektrozaczep i wyprowadzone przewody na zewnątrz profilu do współdziałania z systemem kontroli dostępu;
- d. klamkę od wewnątrz oraz uchwyt od zewnątrz;
- e. wizjer;
- f. szybę wzmocnioną w 2 klasie odporności na włamanie, matową – uniemożliwiającą wgląd do wewnątrz.

Ściany działowe, drzwi oraz okucia mają posiadać *certyfiakat stwierdzający co najmniej 2 klasę odporności na włamanie* (wg. ENV1627:1999), a ponadto wszelkie wymagane prawem dokumenty aprobuujące ich dopuszczenie do stosowania w budownictwie.

Wykonawca ma obowiązek posiadać autoryzację producenta certyfikowanych elementów montażowych przegród i drzwi aluminiowych.

4. Zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV) przedmiot zamówienia obejmuje zakres określony kodami:45421114-6,45421141-4,45441000-0.
5. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został zawarty w następujących załącznikach:
 - 1) załącznik nr 8 – przedmiar robót budowlanych dla **ZADANIA I**;
 - 2) załącznik nr 9 – przedmiar robót budowlano - montażowych dla **ZADANIA II**.
3. Zgodnie z treścią art. 36 ust. 2 pkt 3 pzp Zamawiający zastrzega sobie prawo udzielenia zamówień uzupełniających w trybie art. 67 ust. 1 pkt 6 pzp.
4. Na podstawie art. 36 ust. 5 pzp Zamawiający zastrzega, że cały zakres zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonać siłami własnymi, z wyłączeniem produkcji elementów drzwi aluminiowych oraz innych materiałów niezbędnych do realizacji zamówienia.

IV Termin wykonania zamówienia:

Wymagany przez Zamawiającego termin realizacji zamówienia dla obu zadań – nie później niż **5 tygodni** od daty podpisania umowy.

V Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

V.A Zadanie I

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 pzp.
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:
 - 1) **wykonali w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania, co najmniej trzy roboty budowlane, o wartości nie mniejszej niż 100 tys. pln netto każda,**
 - 2) **dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: kierownikiem budowy, posiadającym uprawnienia budowlane o specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń oraz legitymującym się przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,**
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

V.B Zadanie II

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 pzp.
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:
 - 1) wykonali w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania, co najmniej trzy roboty montażowe ścian działowych aluminiowych, o wartości nie mniejszej niż 30 tys. pln netto każda,
 - 2) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: kierownikiem budowy, posiadającym uprawnienia budowlane o specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń oraz legitymującym się przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. posiadają autoryzację producenta certyfikowanych elementów montażowych przegród i drzwi aluminiowych.

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez Wykonawcę do postępowania. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

VI Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków określonych w części V.A SIWZ ust. 1 lub części V.B ust. 1 SIWZ, Zamawiający żąda przedstawienia:
 - 1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) na potwierdzenie, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu, Zamawiający żąda przedstawienia oświadczenia z art. 24 ust. 1 pkt 1 – 9 pzp - sporządzonego zgodnie z formularzem załącznika nr 2 do niniejszej SIWZ.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

2. Na potwierdzenie spełnienia warunków określonych w **części V.A SIWZ ust. 2 i/lub V.B ust. 2**, Zamawiający żąda przedstawienia:
 - 1) wykazu wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania – zgodnie z załącznikami nr 3/A lub/i 3/B;
 - 2) wykazu osób - sporządzonego zgodnie z formularzem załącznika nr 4A lub/i 4B do SIWZ, zawierającego informacje stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia wraz z załączeniem, odpowiednio dokumentów potwierdzające posiadane uprawnienia,
3. Na potwierdzenie spełnienia warunków określonych w **części V.A SIWZ ust. 3 lub/i części V.B SIWZ ust. 3**, Zamawiający żąda oświadczenia Wykonawcy o sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia;
4. Na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w **części V.A SIWZ ust. 4** Zamawiający żąda dokumentu autoryzacji producenta certyfikowanych elementów montażowych przegród i drzwi aluminiowych – dla Zadania II.
5. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedstawienia oświadczenia z art. 22 ust. 1 pkt 1 – 3 pzp - sporządzonego zgodnie z formularzem załącznika nr 5 do niniejszej SIWZ.

U W A G A !

1. Jeżeli Wykonawca składa ofertę do części postępowania p.n. „Zadanie I” zobowiązany jest złożyć dokumenty, o których mowa: w **części VI SIWZ ust. 1 pkt 1 – 5, ust. 2 pkt 1 – załącznik 3/A, ust. 2 pkt 2 – załącznik 4A, ust. 3, ust. 5.**
2. Jeżeli Wykonawca składa ofertę do części postępowania p.n. „Zadanie II” zobowiązany jest złożyć dokumenty, o których mowa: w **części VI SIWZ ust. 1 pkt 1 – 5, ust. 2 pkt 1 – załącznik 3/B, ust. 2 pkt 2 – załącznik 4B, ust. 3, ust. 4, ust. 5.**
3. Jeżeli Wykonawca składa ofertę do obu części postępowania p.n. „Zadanie I” oraz „Zadanie II” zobowiązany jest złożyć dokumenty, o których mowa: w **części VI SIWZ ust. 1 pkt 1 – 5, ust. 2 pkt 1 – załącznik 3/A oraz 3B, ust. 2 pkt 2 – załącznik 4A oraz 4B , ust. 3, ust. 4 ust. 5.**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zobowiązany jest, odpowiednio złożyć dokumenty określone w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87 poz. 605).

W odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /konsorcjum/, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia, musi we własnym imieniu złożyć dokumenty/oświadczenia wymienione w części VI ust. 1 i ust. 3. Pozostałe dokumenty/oświadczenia, jeżeli potwierdzają spełnianie warunków przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - składane są w ich imieniu wspólnie.

Oferta uczestników konsorcjum musi zawierać wskazanie pełnomocnika do reprezentowania członków konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Uwaga! treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

VII Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany złożoną ofertą 30 dni od wyznaczonej w SIWZ daty składania ofert.

VIII Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Forma dokumentów składanych wraz z ofertą musi być zgodna z formą określoną w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605).
2. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy opracowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może zastosować formularze wykazów, informacji i oświadczeń opracowane samodzielnie, z zastrzeżeniem - ich treść musi być tożsama z załącznikami opracowanymi przez Zamawiającego.
3. Oferta musi zawierać:
 - 1) dokumenty wymienione w części VI SIWZ,
 - 2) formularz oferty, sporządzony zgodnie z formularzem załącznika nr 1A i/lub załącznika 1B;
 - 3) kosztorysy ofertowe w formie uproszczonej, sporządzone dla Zadania I i Zadania II odpowiednio na podstawie załącznika nr 8 i załącznika nr 9, wg. podanego poniżej wzoru wraz z zestawieniem całościowym M i S,

Lp.	Podstawa wyceny	Wyszczególnienie robót	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa w pln	Wartość w pln

Materiały i wyroby przewidziane do wykonania przedmiotu zamówienia muszą mieć podane nazwy i marki producentów lub inne dane umożliwiające ich identyfikację.

4. Ofertę trzeba sporządzić na piśmie, w języku polskim, pismem maszynowym lub ręcznie w sposób czytelny, z wykorzystaniem trwałych nośników pisma.
5. Zapisane strony oferty powinny być ponumerowane.
6. Wszelkie poprawki powinny być dokonane poprzez przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego oraz parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby).
7. Dokumenty powinny zostać połączone w sposób uniemożliwiający ich przypadkową dekompletację /bez udziału osób trzecich/ oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów jej naruszenia tzn. zszyte, spięte lub przesznurowane, a końce sznurka trwale zabezpieczone.
8. W przypadku, gdy Wykonawca umieszcza w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi umieścić informację o ich zastrzeżeniu. Zamawiający dopuszcza spięcie i umieszczenie dokumentów zastrzeżonych, w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „*tajemnica przedsiębiorstwa*”. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm./, rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

9. Oferta powinna zawierać spis dokumentów – sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 6.
10. Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych, nieprzejrzystych kopertach, zewnętrznej niezawierającej nazwy Wykonawcy, oznaczonej:

„Remont siedziby Rządowego Centrum Bezpieczeństwa – Zadanie ___/___”

Warszawa, ul. Stefana Batorego 5

Nie otwierać – dostarczyć do rąk Przewodniczącego Komisji Przetargowej

oraz wewnętrznej, oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy.

11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

IX Miejsce, termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w kancelarii ogólnej Rządowego Centrum Bezpieczeństwa, Warszawa, ul. Stefana Batorego 5 pokój nr 206 do dnia 22.10.2008r. do godz. 12.00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w kancelarii ogólnej Rządowego Centrum Bezpieczeństwa, Warszawa, ul. Stefana Batorego 5 pokój nr 206 w dniu 22.10.2008r. o godz. 14.00.

X Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w SIWZ oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
2. Kosztorysy ofertowe należy opracować w oparciu o przedmiary, stanowiące załącznik do SIWZ zgodnie ze Środowiskowymi Metodami Kosztorysowania Robót Budowlanych opracowanymi przez Stowarzyszenie Kosztorysantów Budowlanych oraz Zrzeszenie Biur Kosztorysowania Budowlanego oraz szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
3. W kosztorysie należy uwzględnić prowadzenie robót w czynnym budynku biurowym.
4. Cena ofertowa powinna być obliczona metodą kalkulacji uproszczonej.
5. Kosztorysy ofertowe muszą zawierać scalone ceny jednostkowe (wraz z narzutami) każdej pozycji kosztorysowej będące ryczałtowymi cenami jednostkowymi. Do kosztorysu ofertowego należy obowiązkowo załączyć zestawienie całościowe M, S.
6. Materiały i wyroby przewidziane do wykonania przedmiotu zamówienia muszą mieć podane nazwy i marki producentów lub inne dane umożliwiające ich identyfikację.
7. Kosztorys ofertowy należy sporządzić wg wartości netto.
8. Ceny jednostkowe proszę podawać z dokładnością do 0,01 zł.
9. Podstawą sporządzenia kosztorysu ofertowego, obliczenia ceny oferty są:
 - a. materiały przekazane przez Zamawiającego: SIWZ wraz z załącznikami;
 - b. stan faktyczny oraz warunki lokalne wykonywania prac, z którymi Wykonawca powinien się zapoznać przed przystąpieniem do ustalenia ceny oferty;
10. Kosztorysy ofertowe Wykonawca sporządza wykorzystując własny program kosztorysowy (*NORMA lub kompatybilny*).
11. Wartość końcową, stanowiącą sumę poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego, wykonawca wpisuje do formularza oferty. Cena oferty stanowi sumę wartości oraz obliczonego podatku VAT.
12. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie elementy przedmiarów robót oraz wykonanie wszystkich prac i czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

XI Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny ofert:

Kryterium oceny ofert, które Zamawiający zastosuje celem wyłonienia najkorzystniejszej oferty przedstawia się w sposób następujący:

cena -znaczenie 100 %

Sposób obliczenia punktacji:

najniższa cena ze wszystkich ocenianych ofert x 100

----- = ilość uzyskanych punktów
cena z oferty ocenianej

XII Informacje o formalnościach, po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. W terminie 7 dni przed przystąpieniem do robót budowlanych Wykonawca przedstawi Zamawiającemu :
 - a. wykaz pracowników skierowanych do realizacji zamówienia wraz z danymi osobowymi tj. datą urodzenia, miejscem zamieszkania, nr dokumentu tożsamości. Ze względów bezpieczeństwa obiektu położonego na terenie zamkniętym Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia weryfikacji osób skierowanych do realizacji zamówienia oraz odmówienia wskazanym osobom wstępu na teren siedziby Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić skład grupy wykonawczej o kolejnych pracowników.
 - b. wykaz pojazdów, które Wykonawca zamierza wykorzystywać podczas realizacji zamówienia wraz z informacją o marce i numerze rejestracyjnym każdego pojazdu. Do wykazu należy załączyć kserokopie dowodów rejestracyjnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest w dniu podpisania umowy dostarczyć Zamawiającemu harmonogram realizacji robót.
3. Umowa zostanie zawarta w treści przedstawionej Wykonawcom w formie załącznika nr 7 do niniejszej SIWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, nie później niż w dniu podpisania umowy należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Umowa musi zawierać:
 - a. określenie celu gospodarczego,
 - b. oznaczenie czasu trwania umowy, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji lub/i rękojmi,
 - c. wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z jej członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu rękojmi lub/i gwarancji,
 - d. zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

XIII Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania:

W niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej opisane w dziale VI pzp.

DYREKTOR
RZĄDOWEGO CENTRUM BEZPIECZEŃSTWA

Antoni PODOLSKI



Warszawa, 04. 10. 2008r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW I FORMULARZY:

- 1) załącznik nr 1A - formularz „OFERTA – ZADANIE I”;
- 2) załącznik nr 1B - formularz „OFERTA – ZADANIE II”;
- 3) załącznik nr 2 - formularz oświadczenia - zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 1 – 9 ustawy pzp;
- 4) załączniki nr 3A– formularz „ WYKAZ ROBÓT – ZADANIE I”;
- 5) załączniki nr 3B– formularz „ WYKAZ ROBÓT – ZADANIE II”;
- 6) załącznik nr 4A - formularz „WYKAZ OSÓB – ZADANIE I”;
- 7) załącznik nr 4B - formularz „WYKAZ OSÓB – ZADANIE II”;
- 8) załącznik nr 5 - formularz oświadczenia - zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy pzp;
- 9) załącznik nr 6 – formularz „SPIS DOKUMENTÓW”;
- 10) załącznik nr 7 – „UMOWA”;
- 11) załącznik nr 8 - przedmiar robót budowlanych - ZADANIE I;
- 12) załącznik nr 9 - przedmiar robót budowlanych - ZADANIE II.

.....
pieczęć Wykonawcy

Warszawa, dnia _____.____.2008r.

NAZWA POSTĘPOWANIA:

„Remont siedziby Rządowego Centrum Bezpieczeństwa” - ZADANIE I

OFERTA

Dane Wykonawcy:

Pełna nazwa Wykonawcy:	
.....	
Adres Wykonawcy:	
Nr REGON	Nr tel.
Nr NIP	Nr fax
e – mail	

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie rzeczowym i na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Przedmiot	Cena / brutto/ za wykonanie przedmiotu zamówienia
Wykonanie całego przedmiotu zamówienia określonego w SIWZpln
słownie:	
.....	
Stawki kosztorysowe	
Roboczogodzina /Rg/pln
Koszty pośrednie /Kp/%
Zysk /Z/%

2. W przypadku konieczności wykonania zamówień uzupełniających/dodatkowych, deklarujemy ich wykonanie z uwzględnieniem składników cenotwórczych przyjętych do ustalenia ceny zamówienia podstawowego określonych w tabeli powyżej.

3. Roboty będące przedmiotem zamówienia wykonamy nie później niż 5 tygodni od daty podpisania umowy.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (w tym ze wzorem umowy) oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
6. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej

.....
pieczęć Wykonawcy

Warszawa, dnia __. __. 2008r.

NAZWA POSTĘPOWANIA:

„Remont siedziby Rządowego Centrum Bezpieczeństwa” - ZADANIE II

OFERTA

Dane Wykonawcy:

Pełna nazwa Wykonawcy:	
.....	
Adres Wykonawcy:	
Nr REGON	Nr tel.
Nr NIP	Nr fax
e – mail	

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie rzeczowym i na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Przedmiot	Cena / brutto/ za wykonanie przedmiotu zamówienia
Wykonanie całego przedmiotu zamówienia określonego w SIWZpln
słownie:	
.....	
Stawki kosztorysowe	
Roboczogodzina /Rg/pln
Koszty pośrednie /Kp/%
Zysk /Z/%

2. W przypadku konieczności wykonania zamówień uzupełniających/dodatkowych, deklarujemy ich wykonanie z uwzględnieniem składników cenotwórczych przyjętych do ustalenia ceny zamówienia podstawowego określonych w tabeli powyżej.

3. Roboty będące przedmiotem zamówienia wykonamy nie później niż 5 tygodni od daty podpisania umowy.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (w tym ze wzorem umowy) oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
6. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej

.....
/pieczęć Wykonawcy/

Warszawa, dnia __.__.2008r.

NAZWA POSTĘPOWANIA:

„Remont siedziby Rządowego Centrum Bezpieczeństwa” - ZADANIE __/__

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż

.....
/nazwa Wykonawcy/

nie podlega, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1 – 9 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655/, wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
/podpis i pieczęć osoby uprawnionej/

.....
/pieczęć wykonawcy/

Warszawa, dnia _____.____.2008r.

NAZWA POSTĘPOWANIA:

„Remont siedziby Rządowego Centrum Bezpieczeństwa” - ZADANIE I

WYKAZ ROBÓT

Lp.	Data wykonania		Wartość zamówienia netto	Zamawiający -miejsce realizacji	Uwagi
	rozpoczęcia	zakończenia			
1.					
2.					
3.					

Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy wykonawca przedstawi roboty o wartości nie mniejszej niż 100 tys. pln netto każda, wykonane w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania.

.....
/podpis i pieczęć osoby uprawnionej/

.....
/pieczęć wykonawcy/

Warszawa, dnia _____.____.2008r.

NAZWA POSTĘPOWANIA:

„Remont siedziby Rządowego Centrum Bezpieczeństwa” - ZADANIE I

WYKAZ OSÓB

Lp.	Imię i Nazwisko	stanowisko	Uprawnienia w zakresie wykonywanej pracy
1		Kierownik budowy	Kierownikiem budowy będzie Pan/Pani, legitymujący/a się uprawnieniami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno-budowlanej o numerze wydanymi w dniu oraz legitymujący/a się przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa pod numerem

Do w/w wykazu wymagane jest załączenie dokumentów potwierdzających przedstawione w wykazie dane.

.....
/podpis i pieczęć osoby uprawnionej/

.....
/pieczęć wykonawcy/

Warszawa, dnia _____.____.2008r.

NAZWA POSTĘPOWANIA:

„Remont siedziby Rządowego Centrum Bezpieczeństwa” - ZADANIE II

WYKAZ OSÓB

Lp.	Imię i Nazwisko	stanowisko	Uprawnienia w zakresie wykonywanej pracy
1		Kierownik budowy	Kierownikiem budowy będzie Pan/Pani , legitymujący/a się uprawnieniami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno-budowlanej o numerze wydanymi w dniu oraz legitymujący/a się przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa pod numerem

Do w/w wykazu wymagane jest załączenie dokumentów potwierdzających przedstawione w wykazie dane.

.....
/podpis i pieczęć osoby uprawnionej/

.....
/pieczęć Wykonawcy/

Warszawa, dnia __.__.2008r.

NAZWA POSTĘPOWANIA:

„Remont siedziby Rządowego Centrum Bezpieczeństwa” - ZADANIE __/__

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655/

.....
/nazwa Wykonawcy/

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
/podpis i pieczęć osoby uprawnionej/

.....
/pieczęć wykonawcy/

Warszawa, dnia _____._____.2008r.

NAZWA POSTĘPOWANIA:

„Remont siedziby Rządowego Centrum Bezpieczeństwa” - ZADANIE __/__/

SPIS DOKUMENTÓW OFERTY

Lp.	Treść	Nr strony	Uwagi
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			

.....
/podpis i pieczęć osoby uprawnionej/

UMOWA

Zawarta w dniu _____.2008r. w Warszawie, pomiędzy Rządowym Centrum Bezpieczeństwa, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Batorego 5, Nr NIP ____-____-____, Nr REGON _____, zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1/. _____ - _____;

2/. _____ - _____;

a _____ z siedzibą _____, Nr NIP ____-____-____, Nr REGON _____, prowadzącą działalność gospodarczą na podstawie _____ Nr _____, zwaną dalej w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1/. _____ - _____;

2/. _____ - _____;

§ 1

Zamawiający oświadcza, że niniejsza umowa zostaje zawarta z Wykonawcą, którego oferta została wybrana w wyniku postępowania przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655/ zwaną dalej „pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp.

§ 2

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane w siedzibie Zamawiającego przy ul. Batorego 5 w Warszawie polegające na: /zakres Zadania I/II/.
2. Szczegółowy zakres prac ujęty został w kosztorysach ofertowych Wykonawcy załączonych do oferty, sporządzonych w oparciu o przedmiary robót Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, obowiązujących norm oraz przepisów prawa, w szczególności Prawa Budowlanego, na warunkach ustalonych niniejszą umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać cały zakres rzeczowy robót siłami własnymi.

§ 4

1. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest kierownik budowy legitymujący się uprawnieniami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń o numerze wydanymi w dniu oraz legitymujący się przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa pod numerem
2. Kierownik budowy działa zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego.

§ 5

Inspektor nadzoru inwestorskiegozwany dalej koordynatorem, działa na podstawie art. 27 Prawa Budowlanego.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się szczegółowo z dostarczoną dokumentacją.
2. Wykonawca oświadcza, że sprawdził i zweryfikował otrzymane przedmiary i stwierdza, że wszystkie prace, materiały i urządzenia uwzględnione zostały w otrzymanych przedmiarach i kosztorysie ofertowym Wykonawcy oraz że nie będzie on wnosił żadnych roszczeń do Zamawiającego i w ramach zaoferowanej ceny wykona wszystkie prace wyszczególnione w dokumentacji postępowania przetargowego.
3. Wykonawca uznaje dostarczoną dokumentację postępowania przetargowego za prawidłową i wystarczającą podstawę do realizacji robót.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania podczas realizacji robót wyłącznie wyrobów, materiałów oraz urządzeń posiadających aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót oraz zastosowanych materiałów i urządzeń.
3. Zastosowanie zamienników materiałowych podanych w przedmiarze nie może pogarszać standardu produktu oraz wymaga uzgodnienia nadzoru inwestorskiego i zatwierdzenia przez Zamawiającego.

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się zorganizować zaplecze budowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

§ 9

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. prowadzenie robót w godz 8⁰⁰ – 18⁰⁰,
2. organizacja, utrzymanie i zabezpieczenie terenu budowy z zapleczem socjalnym i technicznym,
3. stałe utrzymywanie siedziby Zamawiającego w czystości, usuwanie gruzów i odpadów, a po zakończeniu realizacji robót kompleksowe uprzątnięcie miejsca wykonywania robót,
4. utrzymanie czystości na korytarzach przylegających do siedziby Zamawiającego,
5. zgłaszanie Zamawiającemu odbioru każdego elementu robót, w szczególności robót zanikających lub ulegających zakryciu,
6. zminimalizowanie uciążliwego wpływu prowadzonych prac na użytkowników sąsiednich pomieszczeń biurowych,
7. przerwanie robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenie wykonanych robót przed ich zniszczeniem,
8. niezwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu do akceptacji ewentualnych potrzeb wykonania robót uzupełniających/dodatkowych w formie protokołu konieczności,
9. zlecenie na własny koszt ewentualnych nadzorów technicznych dla prawidłowego wykonania robót,
10. udział w odbiorze końcowym robót,
11. przekazanie Zamawiającemu robót wraz z dokumentacją techniczną powykonawczą,
12. usuwanie usterek i wad w ramach gwarancji,
13. okazywanie na każde żądanie Zamawiającego i inspektora nadzoru certyfikatów zgodności z obowiązującymi normami lub aprobatą techniczną wskazanych materiałów,
14. naprawienie na własny koszt i doprowadzenie do stanu poprzedniego, uszkodzeń lub zniszczeń spowodowanych na skutek działania Wykonawcy na terenie obiektu,

15. dostarczenie w dniu podpisania umowy Zamawiającemu wzoru identyfikatora, którym będą posługiwać się wszyscy pracownicy Wykonawcy w czasie realizacji robót objętych niniejszą umową,
16. pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do umieszczenia w widocznym miejscu na ubraniu roboczym identyfikatora, o których mowa w ust. 15 i noszenia go przez cały czas realizacji robót.
17. dokonanie rozliczenia z Zamawiającym zdemontowanych materiałów i urządzeń na podstawie sporządzonego protokołu z demontażu.

§ 10

Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

1. nieodpłatne przekazanie terenu budowy wraz ze wskazaniem miejsc podłączenia do mediów,
2. zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
3. odbiór robót lub ich części,
4. zapłata umówionego wynagrodzenia za wykonane roboty zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
5. przystąpienie do odbioru końcowego robót.

§ 11

1. Przekazanie Wykonawcy terenu budowy dla realizacji robót nastąpi niezwłocznie po podpisaniu umowy, na podstawie protokołu podpisanego przez kierownika budowy i upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
2. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia ustala się na dzień podpisania umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zakończyć prace nie później niż 5 tygodni od dnia podpisania umowy tj. do dnia.....
4. Szczegółowe terminy realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy przedstawione zostały Zamawiającemu w dniu podpisania umowy i stanowią załącznik do niniejszej umowy - tzw. harmonogram realizacji robót.
5. Strony dopuszczają inny niż określony w niniejszej umowie termin zakończenia robót w następujących przypadkach:
 - 1) przerw w dostawie nośników energii przez okres dłuższy niż 8 godzin. Fakt ten musi zostać potwierdzony w protokole sporządzonym przez Wykonawcę i podpisanym przez Zamawiającego,
 - 2) ewentualnego zlecenia robót uzupełniających/dodatkowych w trakcie realizacji robót będących przedmiotem niniejszej umowy,
6. Ustalenie nowego terminu realizacji robót wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

§ 12

1. Zamawiający będzie dokonywał następujących odbiorów robót:
 - 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, w terminie dwóch dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru wskazanej przez Wykonawcę,
 - 2) odbiór końcowy całkowicie zrealizowanych robót w terminie 7 dni od daty pisemnego powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o osiągnięciu gotowości do odbioru,
 - 3) odbiory gwarancyjne.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, a w szczególności: dziennik budowy /jeżeli jest wymagany/ książki obmiarów, zaświadczenia z właściwych jednostek i organów, protokoły techniczne, niezbędne świadectwa dopuszczenia, najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.

§ 13

1. Z tytułu realizacji robót na podstawie niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 3, Wykonawca otrzyma, wynagrodzenie w kwocie _____, _____ pln netto + _____, _____ pln VAT, co stanowi łącznie _____, _____ pln brutto /słownie: _____ pln brutto/.
2. Wynagrodzenie zawiera wszystkie przewidywane koszty całości robót ujętych w specyfikacji technicznej zawierającej przedmiary robót wraz z wartością materiałów i urządzeń, w zakresie kompletnym do realizacji robót.
3. Wykonawca otrzyma zapłatę za rzeczywiście wykonane prace ustalone kosztorysem powykonawczym zgodnie z przyjętymi cenami jednostkowymi wyszczególnionymi w kosztorysie ofertowym oraz rzeczywiście wykonanymi i odebranymi ilościami robót, z zastrzeżeniem ust. 5, udokumentowanych książką obmiarów potwierdzonych przez koordynatora.
4. Ceny jednostkowe określone w kosztorysie ofertowym, stanowiącym integralną część umowy mają charakter cen ryczałtowych i są niezienne do końca robót.
5. Łączna wartość robót wykonanych zgodnie ze złożoną ofertą nie może przekroczyć kwoty określonej w ust.1.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia przedmiotu zamówienia o część robót, których wykonanie stało się zbędne lub nieuzasadnione. W takim przypadku cena umowna ulegnie zmniejszeniu o część lub całość wyłączonych robót, zgodnie z pozycjami w kosztorysie ofertowym.
7. W przypadku wystąpienia robót uzupełniających/dodatkowych, których konieczności wykonania nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, do rozliczenia wykorzystana zostanie baza kosztorysowo-cenowa zastosowana przez Wykonawcę w ofercie:
 - 1) kosztorysowa stawka robocizny /R/zł/r-g
 - 2) wskaźnik narzutu kosztów pośrednich /KO/ od R+S%
 - 3) wskaźnik narzutu zysku /Z/ od R+S+Ko%
 - 4) ceny materiałów zostaną rozliczone wg cen podanych w kosztorysach ofertowych a w przypadku robót uzupełniających/dodatkowych wg aktualnych cen średnich dla kwartału w którym nastąpi podpisanie umowy na roboty uzupełniające/dodatkowe, opublikowanych w zeszytach SEKOCENBUD. Materiały nie wymienione w publikacjach SEKOCENBUD będą rozliczane na podstawie przedstawionych faktur zakupu.
8. Zlecenie wykonania robót, o których mowa w ust. 7 wymaga zawarcia odrębnej umowy.
9. Roboty, które Wykonawca wykona bez porozumienia z Zamawiającym lub jako samowolne odstępstwo od umowy, nie podlegają wynagrodzeniu.

§ 14

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody związane z realizacją niniejszej umowy, zarówno wobec Zamawiającego jak również osób trzecich.

§ 15

1. Rozliczenie finansowe za realizację przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie faktury Wykonawcy wystawionej po zakończeniu robót i protokolarnym ich odebraniu.
2. Podstawę wystawienia faktury stanowi protokół odbioru robót objętych niniejszą umową podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron.
3. Protokół, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać co najmniej:
 - 1) datę sporządzenia protokołu;
 - 2) dokładne określenie przedmiotu odbioru;
 - 3) ewentualne uwagi i zastrzeżenia stron;
 - 4) podpisy upoważnionych przedstawicieli stron.

4. Faktura będzie uregulowana przez Zamawiającego w terminie 21 dni od daty jej dostarczenia Zamawiającemu wraz z końcowym protokołem robót, na konto Wykonawcy podane w fakturze.
5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
6. W przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

§ 16

Wykonawca nie może bez zgody dłużnika wyrażonej na piśmie przenieść wierzytelności na osobę trzecią.

§ 17

1. Wykonawca udziela gwarancji, liczonej od dnia podpisania protokołu końcowego robót, na roboty budowlane – 12 miesięcy.
2. Wykonawca w dniu odbioru końcowego robót przedłoży Zamawiającemu dokument gwarancyjny.

§ 18

1. Istnienie wady stwierdza się protokolarnie po przeprowadzeniu oględzin, po czym zawiadamia Wykonawcę o zaistniałym fakcie w terminie 2 dni od daty protokolarnego stwierdzenia wady.
2. O dacie i miejscu oględzin Zamawiający informuje Wykonawcę na 3 dni robocze przed terminem oględzin.
3. Żądając usunięcia stwierdzonych wad Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie i ekonomicznie uzasadniony na ich usunięcie. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
4. Usunięcie wad musi być stwierdzone protokolarnie. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający usunie wady we własnym zakresie i obciąży Wykonawcę kosztami ich usunięcia.

§ 19

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 13 ust.1,
 - 2) za zwłokę w wykonywaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 13 ust.1, za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 13 ust.1, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad i usterek.
2. Należność z tytułu kar umownych Zamawiający potrąci z należności Wykonawcy.
3. Strony mają prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§ 20

Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku gdy:

1. Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie przewidzianym umową,
2. Wykonawca przerwał wykonanie robót i nie udokumentowana przerwa trwa dłużej niż 7 dni.
3. Wykonawca będzie prowadził roboty w sposób sprzeczny z postanowieniami umowy lub wadliwie. W takiej sytuacji Zamawiający wezwie Wykonawcę do należytego wykonania przedmiotu umowy wyznaczając ku temu odpowiedni termin. Po upływie tego terminu i nie wykonaniu przez Wykonawcę prac zaleconych w wezwaniu Zamawiający ma prawo rozwiązać odstąpić od umowy i powierzyć wykonanie przedmiotu umowy innemu wykonawcy na koszt Wykonawcy.

§ 21

Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku, gdy:

1. Zamawiający nie udostępni Wykonawcy terenu do wykonywania prac,
2. Zamawiający bez uzasadnionej na piśmie przyczyny, odmawia dokonania odbioru robót.

§ 22

W przypadku określonym w § 20 lub § 21 Wykonawca w terminie 14 dni od przerwania wykonania robót sporządza przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót będących w toku, według stanu na dzień odstąpienia od umowy oraz:

1. zabezpieczy przerwane roboty na własny koszt,
2. sporządzi wykaz materiałów, urządzeń i konstrukcji montażowych, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z winy Zamawiającego,
3. Zamawiający dokona odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających oraz zapłaty wynagrodzenia za te roboty, materiały, urządzenia i konstrukcje montażowe, które mogą być wykorzystane przez Zamawiającego.

§ 23

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu, numeru telefonu i telefaksu. Nie stanowi to zmiany umowy.
4. W przypadku niewypełnienia zobowiązania, o którym mowa w ust. 3, pisma wysłane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone skutecznie.

§ 24

Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygały sądy właściwe miejscowo dla Zamawiającego.

§ 25

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy pzp, ustawy Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi, a także inne obowiązujące w Polsce przepisy i normy.

§ 26

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA