

ZATWIERDZAM

Pułtusk, dnia 8 marca 2024 r.

KOMENDANT POWIATOWY  
Państwowej Straży Pożarnej

st. bryg. mgr inż. *Włodzisław Piątek*

## OGŁOSZENIE O NABORZE DO SŁUŻBY PRZYGOTOWAWCZEJ W KOMENDZIE POWIATOWEJ PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W PUŁTUSKU

Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Pułtusku ogłasza nabór dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie do służby przygotowawczej na stanowisko stażysta – docelowo GŁÓWNY KSIĘGOWY w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Pułtusku, w codziennym systemie służby.

Liczba stanowisk, na które prowadzony jest nabór: **1**

Stanowisko, którego dotyczy postępowanie: **stażysta w służbie przygotowawczej**

**-docelowo: główny księgowy**

System pełnienia służby: **codzienny**

Miejsce pełnienia służby: **Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Pułtusku, ul. Daszyńskiego 19, 06-100 Pułtusk**

### 1. Wymagania konieczne:

Kandydat do służby w Państwowej Straży Pożarnej musi spełniać wymagania określone w art. 28 ust 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1969 ze zm.).

- posiadać obywatelstwo polskie
- korzystać z pełni praw publicznych
- nie być karanym za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe
- posiadać wykształcenie co najmniej średnie lub średnie branżowe
- posiadać zdolność fizyczną i psychiczną do pełnienia służby w PSP

**Z uwagi na rodzaj stanowiska i specyfikę realizowanych zadań, zgodnie z art. 54 ust. 2 pkt 5 ustawy o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.) kandydat musi spełniać jeden z poniższych warunków:**

- a) ukończone ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe i posiadać co najmniej 3-letnią praktykę w księgowości,
- b) ukończona średnia, policealna lub pomaturalna szkoła ekonomiczna i posiada co najmniej 6-letnią praktykę w księgowości,
- c) posiadanie wpisu do rejestru biegłych rewidentów na podstawie odrębnych przepisów,



- d) posiadanie certyfikatu księgowego uprawniającego do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych albo świadectwa kwalifikacyjnego uprawniającego do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, wydane na podstawie odrębnych przepisów.

## 2. Kandydat do służby zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

1. Podanie o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (w podaniu należy zamieścić dane kontaktowe: nr telefonu, adres mailowy, na które zostanie przekazany numer identyfikacyjny kandydata). **(Załącznik Nr 1)**.

**Wszystkie dokumenty muszą być własnoręcznie podpisane przez kandydata.**

### Do głównych zadań i obowiązków wykonywanych na stanowisku należy:

1. Kierowanie komórką ds. finansowych komendy.
2. Nadzór w imieniu komendanta powiatowego nad gospodarką finansową komendy.
3. Prowadzenie rachunkowości komendy.
4. Sporządzanie sprawozdań finansowych, budżetowych i podatkowych.
5. Opracowywanie planów dochodów i wydatków budżetowych.
6. Nadzorowanie całokształtu prac z zakresu rachunkowości, wykonywanych przez poszczególne komórki organizacyjne.
7. Prowadzenie gospodarki finansowej jednostki zgodnie z obowiązującymi zasadami, polegające zwłaszcza na:
  - a) wykonywaniu dyspozycji środkami pieniężnymi,
  - b) zapewnieniu pod względem finansowym prawidłowości umów zawieranych przez komendę powiatową,
  - c) przestrzeganiu zasad rozliczeń pieniężnych i ochrony wartości pieniężnych.
6. Analiza wykorzystania środków finansowych otrzymanych do dyspozycji.
7. Prowadzenie wewnętrznej kontroli finansowej (kontroli w zakresie legalności dokumentów oraz operacji gospodarczych).
8. Nadzór nad prawidłowością przebiegu i rozliczanie inwentaryzacji majątku komendy powiatowej.
9. Nadzór nad prowadzeniem kasy komendy.
10. Przestrzeganie ustalonych procedur obiegu dokumentów (instrukcji kancelaryjnej) i realizowanie prac archiwalnych w zakresie przekazywania wytworzonych akt archiwalnych i dokumentów do archiwum i ich brakowania;

### **TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:**

**Dokumenty powinny być złożone, w zamkniętej kopercie z napisem: „NABÓR DO SŁUŻBY–*Imię i nazwisko*”.** w terminie **do 29.03.2024 r.** w sekretariacie Komendy Powiatowej PSP w Pułtusk przy ul. Daszyńskiego 19, 06-100 Pułtusk, w godzinach 7.30 – 15.30, osobiście lub drogą pocztową. **Dokumenty złożone po terminie (liczy się data wpływu dokumentów do jednostki), niekompletne lub nie spełniające wymagań formalnych, nie będą rozpatrywane.**

Na odrzucone oferty nie odpowiadamy.

Nieodebranie dokumentów osób nie zakwalifikowanych do kolejnego etapu postępowania kwalifikacyjnego w terminie 7 dni od ogłoszenia wyników, spowoduje ich zniszczenie.



Dokumenty kandydata wyłonionego w naborze zostaną dołączone do jego akt osobowych.

**Szczegółowe informacje można uzyskać pod nr tel. 797 789 975**

Niezwłocznie po udostępnieniu ogłoszenia, Komendant Powiatowy PSP w Pułtusk, powołuje komisję i wyznacza jej przewodniczącego.

Po złożeniu przez kandydata ww. dokumentów, komisja nadaje kandydatowi numer identyfikacyjny, którym kandydat do służby posługuje się do zakończenia procesu postępowania kwalifikacyjnego oraz zakłada dla niego arkusz indywidualnej oceny kandydata, w którym dokumentowane są wyniki osiągnięte przez niego w poszczególnych etapach postępowania kwalifikacyjnego. Informacja o nadanym kandydatowi numerze identyfikacyjnym zostanie przekazana telefonicznie lub drogą mailową.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu weryfikacji dokumentów dokonywanej przez ww. komisję.

### **3. Zasady prowadzenia naboru:**

Nabór do służby jest otwarty i konkurencyjny. Składa się z następujących etapów:

**ETAP I** – Ocena złożonych dokumentów (podanie, życiorys, oświadczenie).

**ETAP II** – Test sprawności fizycznej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 marca 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U. z 2018 r. poz.673).

**ETAP III** – Ocena dokumentów (kserokopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile wcześniej kandydat pozostawał w stosunkach pracy lub służby), kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wykszolenie lub posiadane umiejętności, zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej, o ile kandydat jest członkiem Ochotniczej Straży Pożarnej.

**ETAP IV** – Rozmowa kwalifikacyjna.

**ETAP V** – Ustalenia zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w PSP.

## **I ETAP**

### **Ocena złożonych dokumentów.**

Polega na weryfikacji dokumentów złożonych przez kandydatów. Komisja kwalifikacyjna, powołana przez Komendanta Powiatowego PSP w Pułtusk, dokona oceny złożonych dokumentów (podanie, życiorys, zgoda na przetwarzanie danych osobowych).

Złożenie przez kandydata dokumentów niekompletnych lub nie spełniających wymagań formalnych jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.

Wyniki I etapu zostaną ogłoszone do dnia **05.04.2024 r.** na stronie internetowej Komendy Powiatowej PSP w Pułtusku pod adresem: [www.gov.pl/web/kppsp-pultusk](http://www.gov.pl/web/kppsp-pultusk) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie KP PSP w Pułtusku– lista kandydatów (numery identyfikacyjne) zakwalifikowanych do kolejnego etapu postępowania rekrutacyjnego z podaniem terminu kolejnego etapu.

## **II ETAP**

### **Przeprowadzenie testu sprawności fizycznej**

**Test sprawności fizycznej dla kandydatów planowany jest w dniach 11 – 12.04.2024 r. w budynku Komendy Powiatowej PSP w Pułtusku, ul. Daszyńskiego 19.**

Kandydat przystępujący do testu sprawności fizycznej zobowiązany jest do przedstawienia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do przystąpienia do testu sprawności fizycznej oraz próby wydolnościowej wystawionego nie wcześniej niż 30 dni przed dniem przedmiotowego testu.

### **Na teście obowiązuje strój sportowy.**

**Test sprawności fizycznej dla kandydatów obejmuje:**

#### **1. Podciąganie na drążku – próba dla mężczyzn**

Drążek jest umieszczony na wysokości doskocznej, pozwalającej na swobodny zwis ciała, bez dotykania podłoża. W przypadku braku możliwości doskoczenia do drążka, kandydat ma prawo do uzyskania pomocy osób przeprowadzających test sprawności fizycznej. Kandydat zajmuje pozycję w zwisie na drążku (nachwytem lub podchwytem) o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych. Na komendę „start” podciąga się tak, aby broda znalazła się powyżej drążka i wraca do pozycji wyjściowej, następnie ponawia ćwiczenie. Oceniający głośno podaje liczbę zaliczonych podciągnięć.

Jeżeli kandydat nie wykona ćwiczenia zgodnie z opisem, np. nie podciągnie się na drążku do wymaganej pozycji lub nie wróci do zwisu na drążku o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych, oceniaczy powtarza ostatnią liczbę prawidłowo zaliczonych podciągnięć. Podczas wykonywania ćwiczenia jest dozwolona praca tułowia i nóg. Wynikiem końcowym jest liczba prawidłowo zaliczonych podciągnięć.

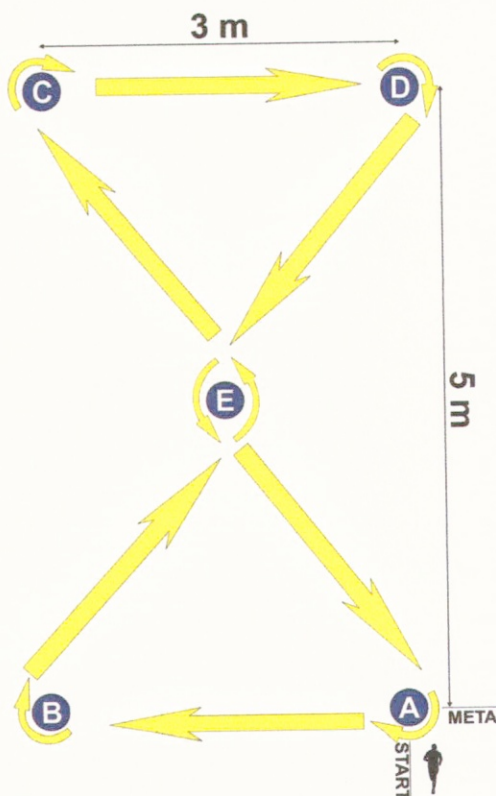
## 2. Rzut piłką lekarską – próba dla kobiet

Kandydatka ustawia się przed linią, przodem do kierunku rzutu. Unosi piłkę o wadze 2 kg obręcząc za głowę i wykonuje rzut. Odległość rzutu wyznacza punkt, w którym piłka zetknęła się z podłożem. Przekroczenie linii w momencie wykonania rzutu lub bezpośrednio po rzucie, a przed kontaktem piłki z podłożem, powoduje niezaliczenie próby.

## 3. Bieg po kopercie

Konkurencja jest przeprowadzana na polu prostokąta o wymiarach 3 x 5 m, na którym w wyznaczonych miejscach ustawia się tyczki o wysokości 160-180 cm (sposób rozmieszczenia tyczek przedstawia poniższy rysunek).

Sposób przeprowadzenia konkurencji: kandydat na komendę „na miejsca” podchodzi do linii startu i zajmuje pozycję startową. Na komendę „start” kandydat rozpoczyna bieg zgodnie z oznaczonym na rysunku kierunkiem (A-B-E-C-D-E-A), omijając tyczki od strony zewnętrznej. Kandydat pokonuje trasę trzykrotnie. Podczas wykonywania próby obowiązuje całkowity zakaz chwytania i przytrzymywania stojących tyczek. W przypadku przewrócenia lub przesunięcia tyczki z punktu jej ustawienia, kandydat musi ją ustawić na wcześniej zajmowanym miejscu i dopiero kontynuować bieg. W przypadku nieustawienia tyczki na wcześniej zajmowanym miejscu i kontynuowaniu biegu, kandydatowi przerywa się próbę i uznaje się ją jako niezaliczoną. Kandydat może popełnić 1 falstart, kolejny go dyskwalifikuje. Wynikiem końcowym jest czas pokonania ćwiczenia z dokładnością do 0,01 sekundy. Pomiar czasu będzie dokonywany przy pomocy ręcznych urządzeń pomiarowych (stoper).



#### 4. Próba wydolnościowa

Próba wydolnościowa (Beep test) polega na bieganiu między dwoma znacznikami (liniami), oddalonymi od siebie o 20 metrów w określonym, stale rosnącym tempie. Szerokość toru wynosi 1,5 metra. Tempo nadaje sygnał dźwiękowy, podczas trwania którego kandydat musi znajdować się poza wyznaczoną linią dwoma nogami. Jeżeli kandydat dotrze do linii przed sygnałem, powinien zatrzymać się za nią i ruszyć do kolejnego odcinka po usłyszeniu sygnału.

Koniec testu następuje w momencie, gdy kandydat dwukrotnie nie przebiegnie kolejnych 20 metrów w wyznaczonym czasie lub dwukrotnie pod rząd wystartuje do kolejnych odcinków przed sygnałem. Ostateczny wynik to liczba rozpoczętego poziomu oraz liczba pełnych przebiegniętych 20-metrówek na tym poziomie (np. 10-9) gdzie 10 oznacza poziom, a 9 – numer 20-metrowego odcinka. Zgodnie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 marca 2018 roku zmieniające rozporządzenie w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U. z 2018 r., poz. 673).

Test sprawnościowy uznaje się za zaliczony, w przypadku zaliczenia każdej z trzech prób oraz osiągnięcia wyniku końcowego dla:

**mężczyzn – co najmniej 50 pkt**

**kobiet – co najmniej 46 pkt.**

Nie dolicza się punktów preferencyjnych ze względu na wiek kandydata.

W przypadku gdy liczba kandydatów, którzy zaliczyli test sprawności fizycznej jest mniejsza od liczby stanowisk, na które jest prowadzony nabór, obniża się minimalny do osiągnięcia wynik końcowy testu sprawności fizycznej do 41 punktów.

Tabela uzyskanych wyników w przeliczeniu na punkty stanowi **Załącznik Nr 2** do niniejszego ogłoszenia

Uzyskany przez kandydata wynik z testu sprawności fizycznej pozostaje **ważny przez okres 6 miesięcy** liczony od dnia jego zakończenia i może być wykorzystywany przy postępowaniu kwalifikacyjnym w innej jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej.

**Jeżeli kandydat posiada już wynik z testu sprawności fizycznej z udziału w naborze w innej jednostce organizacyjnej PSP, wyniki te powinien okazać komisji kwalifikacyjnej najpóźniej w dniu testów sprawności fizycznej.**

Wyniki II etapu zostaną ogłoszone **do dnia 16.04.2024 r.** na stronie internetowej Komendy Powiatowej PSP w Pułtusk pod adresem: [www.gov.pl/web/kppsp-pultusk](http://www.gov.pl/web/kppsp-pultusk) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie KP PSP w Pułtusk – lista kandydatów (numery identyfikacyjne) zakwalifikowanych do kolejnego etapu postępowania rekrutacyjnego z podaniem terminu kolejnego etapu.

### III ETAP

#### **Ocena dokumentów**

(w tym przyznanie punktów za posiadane wykształcenie, wykszolenie lub umiejętności)

Kandydat zakwalifikowany do rozmowy kwalifikacyjnej w nieprzekraczalnym terminie do **19.04.2024 r. r.** do godziny **15<sup>30</sup>** zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Komendy Powiatowej PSP w Pułtusk, ul. Daszyńskiego 19, 06-100 Pułtusk, następujące dokumenty:

1. Kserokopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile wcześniej kandydat pozostawał w stosunkach pracy lub służby.
2. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wykszolenie lub posiadane umiejętności.
3. Zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej, o ile kandydat jest członkiem Ochotniczej Straży Pożarnej. **(Załącznik nr 3).**

#### **UWAGA!**

**Na wszystkich kopiach dokumentów należy umieścić następującą adnotację: „Potwierdzam za zgodność z oryginałem” - data, własnoręczny podpis. Brak podpisu oraz daty na załączonych dokumentach będzie uznane za niespełnienie wymogów formalnych.**

#### **Preferencje, za które obligatoryjnie są przyznawane punkty:**

1. Szkolenie podstawowe w zawodzie strażak - **20 pkt;**
2. Posiadanie tytułu zawodowego technik pożarnictwa – **25 pkt;**
3. Posiadanie tytułu zawodowego inżynier pożarnictwa – **30 pkt;**
4. Posiadanie tytułu zawodowego inżynier w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego uzyskane w Szkole Głównej Służby Pożarniczej – **15 pkt;**
5. Uzyskanie kwalifikacji ratownika o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz.U. z 2017 r. poz. 2195 oraz z 2018 r., poz.650), ze zm.) – **5 pkt;**
6. Uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika medycznego, o których mowa w art.10 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie medycznym – **15 pkt;**
7. Wyszukolenie pożarnicze w OSP tj. SP– **5 pkt;**
8. Wyszukolenie pożarnicze w OSP tj. SP + RT –**10 pkt;**
9. Wyszukolenie pożarnicze w OSP tj. SP + RT + RW – **15 pkt;**
10. Wyszukolenie pożarnicze w Ochotniczej Straży Pożarnej – ukończone SP wg programu z dnia 17 listopada 2015 r. – **15 pkt;**
11. Ukończone liceum ogólnokształcące lub technikum w klasie, w której były nauczane przedmioty dotyczące funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej, dla których zostały opracowane w szkole programy nauczania włączone do szkolnego zestawu programów nauczania – **5 pkt;**

### **Preferencje, za które są przyznawane dodatkowe punkty:**

12. Inne kwalifikacje lub uprawnienia preferowane na danym stanowisku – do 15 pkt. (nie więcej niż 5 pkt za jedno uprawnienie):
- Prawo jazdy kat. B – **5 pkt**;
  - Szkolenia, kursy kierunkowe (np. szkolenia potwierdzające znajomość rachunkowości, w tym rachunkowości budżetowej, finansowo – księgowo) – **5 pkt**;
  - Udokumentowane kursy/szkolenia w zakresie informatyki – **5 pkt**;
13. Za zatrudnienie powyżej 12 miesięcy w służbie cywilnej lub na stanowisku pomocniczym lub stanowisku obsługi w jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, przy realizowaniu zadań zbliżonych do zadań na stanowisku, na które jest prowadzony nabór – **15 pkt**.

### Wyjaśnienie sposobu liczenia punktów:

- Za kwalifikacje wymienione w punktach 1-3 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową.
- Do punktów za kwalifikacje wymienione w poz. 5 i 6 przyznaje się punkty tylko z jednego tytułu z wyższą wartością punktową.
- Za kwalifikacje wymienione w punktach 7-10 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu z wyższą wartością punktową.
- Za kwalifikacje wymienione w pkt. 7-10 przyznaje się punkty jedynie w przypadku potwierdzenia przez właściwego dla działalności ochotniczej straży pożarnej komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej aktywnego członkostwa przez udokumentowany udział w co najmniej dwóch zdarzeniach – w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostkę organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej (w okresie jednego roku poprzedzającego datę publikacji ogłoszenia, tj. terminu składania dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1 rozporządzenia).

### **Wyjaśnienie użytych skrótów:**

**SP** – szkolenie podstawowe strażaków ratowników OSP,

**RT** – szkolenie w zakresie ratownictwa technicznego dla strażaków OSP,

**RW** – szkolenie strażaków ratowników OSP z zakresu działań przeciwpowodziowych oraz ratownictwa na wodach.

**Za udokumentowane wykształcenie, wyszkolenie i umiejętności kandydat może otrzymać maksymalnie 60 punktów.**

Wyniki III etapu postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej Komendy Powiatowej PSP w Pułtusk pod adresem: [www.gov.pl/web/kppsp-pultusk](http://www.gov.pl/web/kppsp-pultusk) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie KP PSP w Pułtusk **do dnia 23.04.2024 r.** - lista kandydatów (nr identyfikacyjne) zakwalifikowanych do kolejnego etapu postępowania kwalifikacyjnego z podaniem terminu kolejnego etapu.





## IV ETAP

### Rozmowa kwalifikacyjna

Rozmowa kwalifikacyjna planowana jest w dniu **25.04.2024 r. o godzinie 9.00** w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Pułtusku. (w przypadku dużej ilości kandydatów mogą zostać wyznaczone różne godziny).

Rozmowa kwalifikacyjna przeprowadzona będzie przez Komisję kwalifikacyjną w trakcie której ocenie podlega:

- autoprezentacja, w której kandydat przedstawia swoje słabe i mocne strony, motywację do podjęcia służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz postawę społeczną;
- umiejętność przekazywania, odbierania i rozumienia informacji, oraz jasnego formułowania wypowiedzi;
- wiedza na temat funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej;
- szczególne zainteresowania i dotychczasowe osiągnięcia kandydata.

Po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej każdy z członków komisji odrębnie ocenia kandydata. Maksymalna liczba punktów możliwa do przyznania przez członka komisji za każdy element wynosi 10 pkt. Liczbę punktów uzyskanych w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej ustala się na podstawie średniej arytmetycznej liczby punktów przyznanych przez członków komisji z dokładnością do jednego miejsca po przecinku. Pozytywny wynik z rozmowy kwalifikacyjnej osiąga kandydat, który uzyska co najmniej 16 punktów.

**Kandydat który zyskał mniej niż 16 punktów nie jest uwzględniany w kwalifikacji końcowej.**

Wyniki IV etapu postępowania kwalifikacyjnego zostaną opublikowane na stronie internetowej Komendy Powiatowej PSP w Pułtusku pod adresem: [www.gov.pl/web/kppsp-pultusk](http://www.gov.pl/web/kppsp-pultusk) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie KP PSP w Pułtusku **do dnia 29.04.2021 r.** - lista kandydatów (nr identyfikacyjne) zakwalifikowanych do kolejnego etapu postępowania kwalifikacyjnego.

**Zastrzega się zmianę terminów poszczególnych etapów postępowania w przypadku nieprzewidzianych okoliczności.**

## V ETAP

### Ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w PSP

Kandydata, który uzyskał najwyższą liczbę punktów, z uwzględnieniem liczby stanowisk, na które jest prowadzony nabór do służby w Państwowej Straży Pożarnej, kieruje się do komisji lekarskiej podległej ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych w celu orzeczenia zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej. W przypadku, gdy komisja lekarska podległa ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych orzeknie, że kandydat jest



niezdolny do służby w Państwowej Straży Pożarnej, na badania lekarskie kierowany jest kolejny kandydat z najwyższą liczbą uzyskanych punktów.

**Niestawienie się kandydata na komisji lekarskiej, wyklucza go z procesu rekrutacji.**

Informacja o wynikach końcowych postępowania kwalifikacyjnego kandydatów do służby zostanie opublikowana na stronie internetowej Komendy Powiatowej PSP w Pułtusk pod adresem: [www.gov.pl/web/kppsp-pultusk](http://www.gov.pl/web/kppsp-pultusk) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie KP PSP w Pułtusk.

Ponadto warunki przyjęcia do służby w Komendzie Powiatowej PSP w Pułtusk, znajdują się:

1. Strona internetowa Komendy Powiatowej PSP w Pułtusk: [www.gov.pl/web/kppsp-pultusk](http://www.gov.pl/web/kppsp-pultusk)
2. Tablica ogłoszeń w Powiatowym Urzędzie Pracy w Pułtusk, ul. Nowy Rynek 3.
3. Tablica ogłoszeń w Komendzie Powiatowej PSP w Pułtusk, ul. Daszyńskiego 19.

**Inne ważne informacje dla kandydatów do służby:**

1. Postępowanie kwalifikacyjne prowadzi komisja kwalifikacyjna powołana przez Komendanta Powiatowego PSP w Pułtusk. Prace komisji kończą się z dniem zakończenia postępowania kwalifikacyjnego.
2. Przed przystąpieniem do każdego z etapów naboru (test sprawności fizycznej, rozmowa kwalifikacyjna) kandydat zobowiązany jest okazać komisji dokument tożsamości ze zdjęciem.
3. Kandydaci w postępowaniu kwalifikacyjnym zobowiązani są do śledzenia informacji o przebiegu naboru na stronie internetowej KP PSP w Pułtusk i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy, gdzie będą publikowane informacje na temat ewentualnych zmian w przebiegu naboru oraz informacja o kandydatach zakwalifikowanych do kolejnych etapów postępowania.
4. Kandydat może przystąpić do danego etapu tylko i wyłącznie w wyznaczonym terminie, na jaki dany etap został zaplanowany.
5. W przypadku testów sprawnościowych, na kandydatów, którzy nie zgłosili się w czasie ich przeprowadzania, komisja czeka do 15 minut po zakończeniu próby przez ostatniego kandydata. Nieprzystąpienie przez kandydata do próby w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z jego wykluczeniem z dalszego postępowania rekrutacyjnego.

## KLAUZULA INFORMACYJNA

### dotycząca postępowań kwalifikacyjnych do służby w Państwowej Straży Pożarnej

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej, w Pułtusk, ul. Ignacego Daszyńskiego 19, tel./fax. 23 692-17-22/ 23 692-00-06 mail: [pultusk@mazowsze.straz.pl](mailto:pultusk@mazowsze.straz.pl)
2. Dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Pułtusk został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, mail: [ochrona.danych@mazowsze.straz.pl](mailto:ochrona.danych@mazowsze.straz.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe, są przetwarzane w celach związanych z prowadzeniem postępowania kwalifikacyjnego do służby w Państwowej Straży Pożarnej, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, to jest w związku z wypełnianiem obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, a także na podstawie art. 10 RODO w zakresie danych osobowych dotyczących wyroków skazujących oraz naruszeń prawa. Przetwarzanie prowadzone jest także w oparciu o inne przepisy prawa, w szczególności o ustawę o Państwowej Straży Pożarnej.
4. Administrator przetwarza kategorie danych osobowych przewidziane w przepisach prawa, Dane osobowe pozyskiwane są bezpośrednio od Pani/a, a także od innych podmiotów w drodze udostępnienia, jeżeli przepis prawa tak stanowi, w szczególności jeśli zostanie Pani/(-) skierowany do komisji lekarskiej podległej ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych.
5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych są podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w szczególności jeśli zostanie Pani/(-) skierowany do komisji lekarskiej podległej ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres tego postępowania kwalifikacyjnego, a także zgodnie z przepisami właściwymi w sprawie archiwizacji.
7. Posiada Pani/(-) prawo żądania dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia i ograniczenia przetwarzania. Posiada Pani/(-) również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, Stawki 2, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, e-mail: [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@uodo.gov.pl) jeżeli uzna Pani/(-), że przetwarzanie narusza przepisy RODO.
8. Podanie przez Panią/a danych osobowych jest wymagane przepisami prawa, Nie podanie przez Panią/a danych osobowych będzie skutkowało nie zakwalifikowaniem Pani/a do prowadzonego postępowania kwalifikacyjnego do służby w Państwowej Straży Pożarnej lub brakiem możliwości dalszego udziału Pani/a w tym postępowaniu, jeżeli konieczność przedstawienia danych osobowych określona była w trakcie tego postępowania.
9. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Wymagania stawiane kandydatom do służby w Państwowej Straży Pożarnej na stanowisko głównego księgowego, opracowano na podstawie:

1. Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1969 ze zm.).
2. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm)
3. Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 23 września 2021 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do kandydatów ubiegających się o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1772).
4. Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 marca 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. 2018 poz. 673).

