

Umowa nr RDOŚ/...../2024
(zwana dalej „Umową”)

zawarta w dniu 2024 r. w Warszawie, pomiędzy:

Skarbem Państwa, w imieniu którego działa Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Warszawie, Pan Jacek Lolo z siedzibą w Warszawie, przy ul. Henryka Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa, NIP 525-24-38-388, REGON 141629131,
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w
..... przy, reprezentowaną przez
....., NIP:....., Regon:
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,
zwanymi dalej „**Stronami**”.

Do Umowy na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) nie stosuje się przepisów tej ustawy.

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę okresowych przeglądów układów klimatyzacyjnych, zwaną dalej „Usługą przeglądów”, będących w posiadaniu Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie.
2. Usługa przeglądów obejmuje:
 - 1) dwukrotny przegląd 27 sztuk układów klimatyzacyjnych znajdujących się w budynku siedziby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie przy ul. Henryka Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa, tj.:
 - a) 14 sztuk klimatyzatorów ściennych FujiCon FJ09HS,
 - b) 2 sztuki klimatyzatorów kasetonowych Midea MCD-18HRFN1/MOU-18HFN1,
 - c) 2 sztuki klimatyzatorów ściennych Midea MSRU-09HRDN1,
 - d) 3 sztuki klimatyzatorów ściennych Midea MSRU-12HRDN1,
 - e) 4 sztuki klimatyzatorów ściennych Vasser WGC12IT/CG12IT,
 - f) 1 sztuka klimatyzator ścienny Vasser WGC18E/GC18E,
 - g) 1 sztuka klimatyzator ścienny Kaisai KWX-18HRBIK002055;
 - 2) jednokrotny przegląd 7 sztuk ściennych układów klimatyzacyjnych DAIKIN FTXC35 znajdujących się w budynku siedziby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie przy ul. Henryka Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa;
 - 3) dwukrotny przegląd 3 sztuk układów klimatyzacyjnych znajdujących się w Wydziale Spraw Terenowych w Siedlcach Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie, zlokalizowanym w Siedlcach przy ul. Kazimierzowskiej 9, 08-110 Siedlce, tj.:
 - a) 2 sztuk klimatyzatorów ściennych Gree Lomo Eco model GWH09QB-K6DNA5I,
 - b) 1 sztuka klimatyzator ścienny Gree Lomo Eco model GWH12QB-K6DNA5I.
3. Usługa przeglądów obejmuje odrębnie każdorazowo czynności serwisowe, w tym w szczególności:

- 1) czyszczenie filtra powietrza w jednostce wewnętrznej;
 - 2) czyszczenie parownika;
 - 3) czyszczenie skraplacza;
 - 4) sprawdzenie ciśnienia gazu w urządzeniu;
 - 5) sprawdzenie szczelności połączeń freonowych;
 - 6) sprawdzenie drożności układu skroplin, czyszczenie;
 - 7) kontrola pracy pompki skroplin;
 - 8) pomiar temperatury na wlocie do parownika i wylocie z parownika;
 - 9) sporządzenie protokołu serwisowego po wykonanym przeglądzie.
4. Wykonawca oświadcza, że wykonywać będzie Usługę przeglądów samodzielnie bez udziału podwykonawców.
 5. Wykonawca wykona przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, biorąc pod uwagę politykę środowiskową Zamawiającego dostępną na serwisie internetowym Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie.

§2

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby przeglądów lub układów klimatyzacyjnych. Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tytułu zmniejszenia zakresu Umowy.
2. Przewiduje się możliwość zmian istotnych postanowień Umowy polegających na zmianie zakresu, a także warunków realizacji w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany obowiązujących przepisów prawa odnoszących się do Umowy, w tym również zmiany wysokości obowiązującej stawki podatku VAT;
 - 2) zaistnienie okoliczności, z przyczyn obiektywnych niezależnych od Stron Umowy, które uniemożliwiłyby dotrzymanie przez Wykonawcę istotnych warunków i postanowień Umowy, pomimo dołożenia przez Wykonawcę wszelkich starań, a w szczególności w przypadku wystąpienia siły wyższej.
3. Za siłę wyższą, o której mowa w ust. 2 pkt 2, uznaje się nieprzewidziane wydarzenia, które występują niezależnie od woli Stron, a którym Strona nie będzie mogła zapobiec przy zastosowaniu należytej staranności, udaremniającej całkowicie lub częściowo wypełnienie zobowiązań z Umowy, jak np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi, strajk, wojna, mobilizacja, działania wojenne wroga, embargo lub stosowne zarządzenie władz państwowych. Nie uznaje się za siłę wyższą brak siły roboczej, materiałów i surowców, chyba, że jest to spowodowane siłą wyższą.
4. Zaistnienie wskazanych powyżej okoliczności, daje Zamawiającemu wyłącznie uprawnienie do wprowadzenia zmian, nie rodzi zaś po jego stronie obowiązku wprowadzenia takich zmian.
5. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§3

WARUNKI WYKONANIA

1. Usługi przeglądów zostaną wykonywane w lokalizacjach wskazanych w §1 ust 2 Umowy, w dni powszednie (pracujące) w terminach:
 - 1) **1-szy przegląd: do 17.06.2024 r. – dotyczy układów klimatyzacyjnych wskazanych w §1 ust. 2 pkt 1) i 3) Umowy;**

2) 2-gi przegląd: od 01.09.2024 r. do 30.11.2024 r. – dotyczy układów klimatyzacyjnych wskazanych w §1 ust. 2 pkt 1), 2) i 3) Umowy.

2. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku znacznych utrudnień w realizacji Przedmiotu Umowy, zgodnie z art. 15r ust. 11 w związku z art. 15 r ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2095, z późn. zm.), Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o wystąpieniu takich utrudnień.
3. Termin rozpoczęcia danej Usługi przeglądu zostanie przez Wykonawcę ustalony z Zamawiającym nie później niż w terminie 7 dni przed dniem jej wykonania.
4. W przypadku gdy Wykonawca stwierdzi konieczność wykonania innych usług serwisowych niż objętych przedmiotem Umowy, w szczególności, gdy powodować to będzie wzrost ceny usługi, zobowiązany jest powiadomić o powyższej sytuacji uprawnionego pracownika Zamawiającego w formie pisemnej, określając rozmiar i wartość tych usług oraz uzyskać pisemną zgodę na ich wykonanie
5. Za formę pisemną, o której mowa w ust. 4, Strony uznają dokument oryginalny, dokument przesłany faksem lub pocztą elektroniczną.
6. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług będących przedmiotem Umowy przy użyciu odpowiednich technologii, materiałów eksploatacyjnych, które posiadają wymagane prawem polskim i europejskim świadectwa jakości i certyfikaty.
7. Wykonawca oświadcza, że wszystkie z materiałów stosowane przy wykonaniu przedmiotu Umowy są wolne od wad. W przypadku wystąpienia wad Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt zdemontować części obciążone wadami oraz dostarczyć i zamontować fabrycznie nowe, wolne od takich wad.
8. Do odbioru prac upoważniony jest Naczelnik Wydziału Administracyjno-Kadrowego Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie lub osoba go zastępująca lub pracownik przez niego wskazany. W przypadku Wydziału Spraw Terenowych w Siedlcach dodatkową osobą uprawnioną do odbioru prac (oprócz osób wskazanych w zdaniu poprzednim) jest Naczelnik Wydziału Spraw Terenowych w Siedlcach lub osoba go zastępująca.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu najwyższej staranności określonej w art. 355 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1610, z późn. zm., zwanej dalej „Kodeksem cywilnym”).

§4

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację Umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
 - 2) po stronie Wykonawcy:
2. Zmiana osób, wskazanych w ust. 1, nie powoduje konieczności zmiany Umowy. W przypadku takiej zmiany każda ze Stron informuje drugą Stronę na piśmie o nowej osobie upoważnionej do reprezentacji lub współpracy i koordynacji przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać osobę, o której mowa w ust. 1 pkt 2, a także ewentualnie inne osoby, które z ramienia Wykonawcy będą kontaktowały się z Zamawiającym – z treścią klauzuli informacyjnej, która stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy.

§ 5

GWARANCJA

1. Wykonawca – gwarant udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot Umowy oraz na dostarczone i zamontowane części na okres 12 miesięcy liczony każdorazowo od dnia zakończenia należycie wykonanej Usługi przeglądów tj. podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu wykonania usługi.
2. W okresie gwarancji Wykonawca ma obowiązek bezpłatnego usunięcia wszelkich wad, jakie wystąpią w przedmiocie Umowy, w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąca liczonym od dnia ich zgłoszenia, z zastrzeżeniem ust. 5.
3. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. W przypadku nieterminowego wywiązania się Wykonawcy z obowiązku, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej z tytułu nieusunięcia wad w terminie, zgodnie z postanowieniami § 7 Umowy.
5. W przypadku wystąpienia wad uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający może żądać wykonania tego przedmiotu po raz drugi wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin, zachowując jednocześnie prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
6. Gwarancją nie są objęte wady powstałe wskutek niewłaściwego użytkowania, niewłaściwej konserwacji, uszkodzeń mechanicznych, zdarzeń losowych.
7. Jeżeli w ramach niniejszej gwarancji łączna wartość usuniętych wad przekroczy 20% wartości przedmiotu Umowy, termin gwarancji biegnie na nowo od dnia skutecznego usunięcia ostatniej z wad, która składać się będzie na przekroczenie 20%-wej wartości przedmiotu Umowy.
8. Okres gwarancji ulega każdorazowo przedłużeniu o czas wystąpienia wady, czyli o czas liczony od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego do dnia usunięcia wady.
9. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed jego upływem.
10. Zgłoszenie wad przedmiotu Umowy będzie następowało w formie pisemnej, faxem lub pocztą elektroniczną.
11. Zgłoszenia przesłane po godzinach pracy Wykonawcy traktowane będą jak wysłane w najbliższym dniu roboczym o godzinie rozpoczęcia pracy Wykonawcy.

§6

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za należyte świadczenie Usługi przeglądów zgodnie z wymogami określonymi w Umowie, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w łącznej wysokości **zł brutto (słownie:)** – z zastrzeżeniem ust. 12, ustalone na podstawie oferty Wykonawcy, której kopia stanowi **Załącznik nr 1** do Umowy. Wynagrodzenie będzie płatne w częściach po wykonaniu każdego z przeglądów.
2. Zryczałtowane wynagrodzenie za wykonanie jednego przeglądu jednego urządzenia wynosi **zł brutto (słownie:)**.
3. Płatności za wykonanie przedmiotu Umowy dokonywane będą w terminie do 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionych faktur lub rachunków.

4. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury/rachunku jest odbiór bez zastrzeżeń wykonanych usług przez wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego, zgodnie z Protokołem odbioru, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy
5. Wykonawca każdorazowo po wykonaniu Usługi przeglądu dostarczy Zamawiającemu protokół serwisowy, stanowiący załącznik do Protokołu odbioru, ze wskazaniem podjętych czynności serwisowych, zawierający w szczególności dla każdego urządzenia takie informacje jak:
 - 1) nr pomieszczenia w którym znajduje się urządzenie;
 - 2) nazwę jednostki;
 - 3) rodzaj czynnika;
 - 4) masa czynnika [kg];
 - 5) GWP dla czynnika;
 - 6) ton ekwiwalentu CO₂;
 - 7) ciśnienie [Bar];
 - 8) temperatura na wlocie do parownika [C];
 - 9) temperatura na wylocie z parownika [C];
 - 10) ewentualny ubytek czynnika chłodniczego [kg];
 - 11) ewentualne uzupełnienie czynnika chłodniczego [kg].
6. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Dane do wystawienia faktury/rachunku: **Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie, 00-015 Warszawa, ul. Sienkiewicza 3, NIP 525-24-38-388.**
8. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami Umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, faktury korygującej lub podpisania noty korygującej, tym samym termin płatności zostanie przesunięty odpowiednio. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niedotrzymania terminu płatności.
9. Zamawiający wyraża zgodę na doręczenie faktury:
 - 1) w formie papierowej do siedziby Zamawiającego;
 - 2) drogą elektroniczną na adres: sekretariat@warszawa.rdos.gov.pl;
 - 3) w formie ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej „PEF”, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, z późn. zm.).
10. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za wyjątkiem faktury.
11. Identyfikatorem Zamawiającego (adresem PEF), który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury jest NIP 525-24-38-388.
12. W przypadku gdy Wykonawca będzie osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej Zamawiający wypłaci przysługujące Wykonawcy wynagrodzenie po odliczeniu przewidzianych prawem obciążeń zgodnie ze złożonym przez Wykonawcę oświadczeniem do celów podatkowo – ubezpieczeniowych jak dla Umowy zlecenia, traktując kwotę brutto wynagrodzenia jako kwotę zawierającą: wynagrodzenie Wykonawcy i ewentualne składki na ubezpieczenie społeczne, których obowiązek uiszczenia leży po stronie płatnika składek (tzw. brutto brutto).

13. Przedmiot Umowy finansowany jest ze środków budżetowych Zamawiającego.

§7

KARY UMOWNE

1. Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 2 Umowy za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu Usługi przeglądu jednego urzędnika, w przypadku gdy Wykonawca nie wykona przeglądu w terminach opisanych w §3 ust. 1 Umowy;
2. Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 2 % wartości łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy za każdy przypadek nienależytego wykonania przeglądu, zgodnie z postanowieniami Umowy.
3. Jeżeli na skutek nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, ze względu, na które określono karę, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach Kodeksu cywilnego.
4. Zastrzeżona kara umowna nie wyłącza możliwości dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.
5. Kary umowne są wymagalne z chwilą zaistnienia podstaw do ich naliczenia, bez potrzeby odrębnego wezwania do zapłaty.
6. Całkowita wartość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia wskazanego w §6 ust. 1 Umowy.
7. Kary umowne są płatne poprzez potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy lub w przypadku braku takiej możliwości w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania – wedle wyboru Zamawiającego.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wymagalnych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
9. Kary umowne podlegają sumowaniu, co oznacza, że naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy.
10. W przypadku wystąpienia zdarzeń zawartych w ust. 1, Wykonawca nie zostaje obciążony karą umowną z uprawdopodobnionych przyczyn wskazanych w § 2 ust. 2, jeżeli miały one bezpośredni wpływ na opóźnienie wykonywania zobowiązań Umowy.

§8

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego strony nie mogły przewidzieć w dniu zawarcia umowy. Zamawiający może od Umowy odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania niniejszej Umowy za 7-dniowym uprzedzeniem w przypadku gdy wykonanie całego przedmiotu Umowy nie będzie leżało w jego interesie. W takim przypadku Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie zrealizowane czynności.

§ 9

ROZWIĄZANIE UMOWY ZE SKUTKIEM NATYCHMIASTOWYM

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) dwukrotnego pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do poprawienia jakości świadczenia usługi, nadal wykonuje ją w sposób nienależyty;
 - 2) wykonywania przedmiotu Umowy przez osoby nieposiadające do tego kwalifikacji;
 - 3) innych rażących uchybień ze strony Wykonawcy dotyczących wykonywania Umowy;
 - 4) zostanie wszczęte wobec Wykonawcy postępowanie egzekucyjne;
 - 5) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub ukończeniem prac tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie wyznaczonym;
 - 6) gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia;
 - 7) gdy podmiot nadzorujący działania Zamawiającego podjął decyzje wpływające bezpośrednio na realizację Umowy;
 - 8) wysokość kar umownych, przekroczy 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1;
 - 9) w przypadku powzięcia informacji o zaistniałych okolicznościach uniemożliwiających z winy Wykonawcy wykonywanie przedmiotu Umowy;
 - 10) jeżeli wyjdzie na jaw, że w toku postępowania o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejsza Umowa, Wykonawca złożył oświadczenie niezgodne z prawdą.
2. Oświadczenie woli o rozwiązaniu Umowy ze skutkiem natychmiastowym wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Rozwiązanie przez Zamawiającego Umowy ze skutkiem natychmiastowym nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w umowie.
4. Zamawiający rozwiązując Umowę ze skutkiem natychmiastowym będzie zobowiązany jedynie do odbioru należycie wykonanych prac oraz zapłaty wynagrodzenia za ich wykonanie.

§ 10

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 902, z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zmiany danych, o których mowa w § 4 ust. 1.
4. Strony zgodnie potwierdzają, iż Zamawiający jest uprawniony do dokonania cesji wierzytelności wynikających z Umowy, zaś Wykonawca nie jest uprawniony do cesji wierzytelności wynikających z Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. kopia oferty Wykonawcy,
2. wzór protokołu odbioru,
3. klauzula informacyjna.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Warszawa, dnia r.

PROTOKÓŁ ODBIORU nr...
do Umowy nr RDOŚ/...../2024 z dnia.....

I. W dniur. w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska
w Warszawie dokonano odbioru / ponownego odbioru* następujących prac:

.....
.....

Przedstawiciele RDOŚ wyznaczeni do nadzoru i odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzają, że Wykonawca
(.....) zrealizował przedmiot Umowy w miesiącu

II. Opis zakresu wykonanych prac i przekazanych materiałów obejmujących przedmiot umowy:

.....
.....

Przedstawiciel RDOŚ dokonał w dniu/dniach oceny zrealizowanych zadań/przedmiotu
Umowy pod względem poprawności i kompletności.

III. Przedstawiciel RDOŚ oświadcza, że przedmiot Umowy został wykonany zgodnie z postanowieniami i nie
wnosi żadnych uwag.* Niniejszy protokół jest podstawą do wystawienia rachunku za wykonane czynności. *

lub:

Przedstawiciel RDOŚ oświadcza, że stwierdził braki i uchybienia w przekazanym przedmiocie umowy. Wykaz
braków i uchybień został wymieniony w załączniku nr 1 do protokołu. Wyznacza się Wykonawcy dodatkowy
termin (*np. 14 dni od otrzymania protokołu odbioru prac z usterkami*) na usunięcie wskazanych w protokole odbioru
braków i uchybień. W przypadku stwierdzenia kolejnych braków i uchybień Zamawiający ma prawo odstąpić od
umowy.*

Przedstawiciele RDOŚ dokonali obliczenia, czy stawka za godzinę przewyższa minimalną stawkę godzinową: 27,70 zł
(I-VI 2024 r.) lub 28,10 zł (VII-XII 2024 r.). Z obliczeń wynika, że stawka godzinowa wynosi zł**

Podpis Przedstawicieli RDOŚ

.....
(data i podpis)

.....
(data i podpis)

Na tym odbiór zakończono.

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.
Wykonawca oświadcza, że w okresie od..... do..... zrealizował przedmiot Umowy w wymiarze
..... godzin.**

Podpis Wykonawcy:

.....
(data i podpis)

* *niepotrzebne skreślić*

** *wypełnić w przypadku umów, o których mowa w art. 8b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020 r. poz. 2207).*

INFORMACJE PODAWANE W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OD OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, zwanego dalej „RODO”) informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Warszawie. Z Administratorem można kontaktować się za pomocą poczty tradycyjnej na adres ul. H. Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa, za pośrednictwem faxu pod numerem (22) 556-56 02, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@warszawa.rdos.gov.pl
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie następuje za pomocą adresu e-mail: abi@warszawa.rdos.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. w oparciu o niezbędność do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
- 4) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane przez Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Warszawie innym odbiorcom:
 - na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
 - z uwagi na obowiązek prawny ciążyący na Administratorze,
 - o ile przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym,
 - w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi danych osobowych;
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 6) Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa zgody lub przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem umownym/warunkiem zawarcia umowy. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy;
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z RODO oraz zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej powyżej.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis