**Zał. nr 5 do SWZ**

**UMOWA NR ……….**

WL.2370.6.2022

zawarta w dniu ………………2022 roku w Łodzi, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Komendą Wojewódzką Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi, ul. Wólczańska 111/113, 90-521 Łódź, NIP: 727-01-34-501

zwanym w dalszej części umowy „ZAMAWIAJĄCYM”.

reprezentowaną przez:

nadbryg. Grzegorza Janowskiego - Łódzkiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi

a

..............................................................

zarejestrowanym w …………………..

NIP: .....................................................

REGON: ..............................................

reprezentowaną przez:

.............................................................

zwanym w dalszej części umowy „WYKONAWCĄ”,

w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. poz. 2021 poz. 1129 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą Prawo zamówień publicznych

dla zadania „………………………………………………….”

o następującej treści:

**§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

O ile w umowie jest mowa o:

1. ZAMAWIAJĄCYM – należy przez to rozumieć Komendę Wojewódzką Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi, będącą nabywcą przedmiotu zamówienia w imieniu Skarbu Państwa,
2. UŻYTKOWNIKU – należy przez to rozumieć Komendę Powiatową/Miejską PSP w ……………..

**§ 2. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż……………………………………. oraz przeszkolenie osób do obsługi…………….….. wraz z ich wyposażeniem.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się przenieść na własność i wydać ZAMAWIAJĄCEMU …………………………………………… (zwaną dalej………..), o parametrach technicznych i warunkach minimalnych wyszczególnionych w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ), który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy, rok produkcji………….. nie starszy niż ……..
3. Przedmiot umowy, winien posiadać uzgodnione oznakowanie, zgodne z opisem zamieszczonym w OPZ.

**§ 3. CENA**

1. Wartość całkowita przedmiotu umowy wynosi brutto: ................................ zł (słownie: ............................................................. zł), w tym:

wartość netto przedmiotu umowy wynosi: ……………… zł,

wartość podatku VAT 23 % …………………. złotych.

1. Cena brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym także koszty szkolenia (z wyjątkiem kosztów o których mowa w § 7 ust. 10 umowy).
2. WYKONAWCA nie może przenieść przysługujących mu od ZAMAWIAJĄCEGO wierzytelności z tytułu niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO pod rygorem bezskuteczności wobec ZAMAWIAJĄCEGO.

**§ 4. WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest do zapłaty ceny w PLN. ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza płatności w walutach obcych.
2. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY cenę brutto za przedmiot umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 przelewem, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na konto w niej wskazane, po uprzednim odbiorze faktycznym i szkoleniu z obsługi………………., potwierdzonym protokołem odbioru faktycznego oraz protokołem ze szkolenia podpisanymi przez ZAMAWIAJĄCEGO bez zastrzeżeń.
3. WYKONAWCA zobowiązany jest do podania na fakturze numeru rachunku bankowego, zgodnego z rachunkiem bankowym wskazanym w elektronicznym wykazie podmiotów Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku wskazania na fakturze rachunku bankowego niezgodnego z rachunkiem bankowym wskazanym w elektronicznym wykazie podmiotów Szefa Krajowej Administracji Skarbowej płatność za fakturę zostanie wstrzymana do czasu podania właściwego nr rachunku bankowego.
4. Płatność za fakturę winna zostać realizowana z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności (VAT).

**§ 5. TERMIN WYDANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. WYKONAWCA zobowiązuje się wydać…………… oraz przeprowadzić szkolenie, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy w terminie do ….. dni od daty podpisania umowy. Termin realizacji umowy zostaje zachowany, jeżeli odbiór faktyczny oraz szkolenie odbędzie się w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym a ZAMAWIAJĄCY podpisze protokół odbioru faktycznego oraz ze szkolenia - bez zastrzeżeń.
2. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza zawiadomienie w formie faksu do Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi na nr 42 63 15 108.
3. Potwierdzeniem wydania przedmiotu umowy w terminie, jest pozytywny protokół odbioru faktycznego, o którym mowa w § 7 ust. 5 umowy (odbiór bez usterek).
4. Wcześniejszy odbiór przedmiotu umowy nie wyklucza możliwości wykonywania innych czynności przez ZAMAWIAJĄCEGO, przewidzianych podczas realizacji zamówienia, a w szczególności inspekcji produkcyjnej, odbioru techniczno-jakościowego.

**§ 6. WARUNKI WYKONANIA UMOWY**

1. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do dokonania inspekcji produkcyjnej w czasie od …………….. do ……………... Inspekcja odbędzie się w siedzibie WYKONAWCY i zostanie dokonana przez przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO/UŻYTKOWNIKA w ilości od 2 do 4 osób.
2. WYKONAWCA zawiadomi pisemnie ZAMAWIAJĄCEGO o gotowości do przeprowadzenia inspekcji produkcyjnej, z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza zawiadomienie w formie faksu do Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi na nr 42 63 15 108 lub pocztą elektroniczną na e-mail; sekretariat@straz.lodz.pl.
3. Z inspekcji produkcyjnej zostanie sporządzony protokół w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla WYKONAWCY i ZAMAWIAJĄCEGO.

**§ 7. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY ORAZ SZKOLENIE**

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w dwóch etapach:

1) Etap I - odbiór techniczno-jakościowy w siedzibie WYKONAWCY;

2) Etap II - odbiór faktyczny w siedzibie WYKONAWCY.

1. Odbioru techniczno-jakościowego dokona 3 osobowa komisja, w skład której będą wchodzili przedstawiciele ZAMAWIAJĄCEGO/UŻYTKOWNIKA w obecności co najmniej 1 przedstawiciela WYKONAWCY.
2. WYKONAWCA zawiadomi pisemnie ZAMAWIAJĄCEGO o gotowości do przeprowadzenia odbioru techniczno-jakościowego przedmiotu umowy z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza zawiadomienie w formie faksu do Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi na nr 42 63 15 108 lub pocztą elektroniczną na e-mail; [sekretariat@straz.lodz.pl](mailto:sekretariat@straz.lodz.pl).
3. Protokół odbioru techniczno-jakościowego przedmiotu umowy zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY oraz zostanie podpisany przez strony, każdy na prawach oryginału. WYKONAWCA jest zobowiązany do zapewnienia odpowiednich warunków umożliwiających dokonanie odbioru techniczno-jakościowego. W dniu odbioru techniczno-jakościowego zostanie ustalony termin odbioru faktycznego.
4. Odbiór faktyczny przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie WYKONAWCY po pozytywnym dokonaniu odbioru techniczno-jakościowego. Odbioru faktycznego przedmiotu umowy dokona 3 osobowa komisja, w skład której będą wchodzili przedstawiciele ZAMAWIAJĄCEGO/UŻYTKOWNIKA, w obecności co najmniej 1 przedstawiciela WYKONAWCY. Odbiór faktyczny przedmiotu umowy polegał będzie na sprawdzeniu stanu przedmiotu umowy i potwierdzeniu kompletności wyposażenia zgodnie ze stanem podczas odbioru techniczno-jakościowego. Protokół odbioru faktycznego przedmiotu umowy zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, po 1 egzemplarzu dla ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY oraz zostanie podpisany przez przedstawicieli stron.
5. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno-jakościowego przedmiotu umowy usterek, WYKONAWCA zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia (tj. w tym samym dniu). W przypadku, gdy charakter usterek nie pozwala na niezwłoczne ich usunięcie, odbiór techniczno-jakościowy zostanie przerwany. W takim przypadku WYKONAWCA zobowiązany jest do usunięcia usterek w terminie określonym w protokole, zawierającym zestawienie usterek, lecz nie dłuższym niż 10 dni roboczych. Protokół o stwierdzonych usterkach zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY oraz zostanie podpisany przez przedstawicieli tych stron. Termin kolejnego odbioru przedmiotu umowy, określony w protokole nie stanowi zmiany terminy wykonania umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
6. WYKONAWCA lub jego przedstawiciele przeprowadzą na własny koszt szkolenie z obsługi przedmiotu umowy dla min. 2 max. 5 przedstawicieli UŻYTKOWNIKA w dniu odbioru faktycznego dostawy. Protokół z przeprowadzonego szkolenia wraz z wykazem osób przeszkolonych, zostanie sporządzony w 3 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla ZAMAWIAJĄCEGO, UŻYTKOWNIKA i WYKONAWCY oraz zostanie podpisany przez przedstawicieli stron.
7. Koszty dojazdu, zakwaterowania i wyżywienia przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO i UŻYTKOWNIKA podczas inspekcji produkcyjnej, odbioru techniczno-jakościowego i odbioru faktycznego obciążają WYKONAWCĘ. Sposób transportu oraz rozliczenia kosztów transportu zostanie ustalony pomiędzy stronami. W przypadku braku porozumienia w przedmiotowej sprawie ZAMAWIAJĄCY obciąży WYKONAWCĘ poniesionymi kosztami transportu na podstawie noty księgowej, płatnej w terminie 14 dni od daty jej doręczenia WYKONAWCY.
8. Całkowity koszt transportu przedmiotu umowy z siedziby WYKONAWCY do UŻYTKOWNIKA obciąża WYKONAWCĘ.
9. W przypadku trzykrotnego negatywnego odbioru techniczno – jakościowego zakończonego protokółem ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest do odstąpienia od umowy z winy WYKONAWCY.

**§ 8. DOKUMENTACJA TECHNICZNA**

Do przedmiotu umowy WYKONAWCA zobowiązuje się dołączyć:

1. instrukcję obsługi przedmiotu umowy w języku polskim,
2. książkę serwisową sprzętu w języku polskim,
3. świadectwa dopuszczenia i wyposażenie sprzętu (dla którego jest ono wymagane) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. Nr 143, poz.1002 z późn. zm.) w wersji elektronicznej,
4. wykaz dostarczonego sprzętu wyposażenia, stanowiącego wyposażenie przedmiotu umowy,
5. wykaz adresów punktów serwisowych na terenie UE,
6. dokumentację niezbędną do rejestracji przedmiotu umowy,
7. oświadczenie gwarancyjne.

**§ 9. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. WYKONAWCA przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % całkowitej ceny sprzedaży, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, co stanowi kwotę: …………… zł.
2. W trakcie realizacji umowy WYKONAWCA może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia oraz z zachowaniem warunków, o których mowa w art. 15r1 ust. 3 wprowadzonym ustawą z dnia 19 czerwca 2020 r. o dopłatach do oprocentowania kredytów bankowych udzielanych przedsiębiorcom dotkniętym skutkami COVID-19 oraz o uproszczonym postępowaniu o zatwierdzenie układu w związku z wystąpieniem COVID-19 do ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374, z późn. zm.) i bez zmiany jego wysokości.
3. Zwrot 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie …………… zł nastąpi w terminie 30 dni od daty odbioru przedmiotu umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO, o ile ZAMAWIAJĄCY nie będzie miał roszczeń wobec WYKONAWCY z tytułu kar umownych, w przeciwnym przypadku zastosowanie ma art. 15r1 ust. 3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374, z późn. zm.). Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj.: ……………….. zł. Kwota ta zostanie zwrócona WYKONAWCY nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi, o ile ZAMAWIAJĄCY nie będzie miał roszczeń wobec WYKONAWCY z tytułu rękojmi lub gwarancji, z zastrzeżeniem przepisów ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374, z późn. zm.).
4. ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do skorzystania z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, w szczególności w przypadku, gdy WYKONAWCA będąc zobowiązany do zapłaty kary umownej na podstawie umowy, nie zapłaci jej w terminie lub w ogóle odmówi jej zapłacenia, bądź nie usunie usterek, bądź nie ustanowi dalszego zabezpieczenia, zgodnie z art. 15r1 ust. 3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374, 567, 568, 695, 875 i 1086).
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia wykonania umowy w formie innej niż pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia/dostarczenia stosownego dokumentu zabezpieczającego, którego ważność obowiązywania (wnoszenia roszczeń przez Zamawiającego) będzie obowiązywała w terminach, o których mowa w art. 15r1 wprowadzonym ustawą z dnia z dnia 19 czerwca 2020 r. o dopłatach do oprocentowania kredytów bankowych udzielanych przedsiębiorcom dotkniętym skutkami COVID-19 oraz o uproszczonym postępowaniu o zatwierdzenie układu w związku z wystąpieniem COVID-19 do ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374, z późn. zm.).

**§ 10. RĘKOJMIA, GWARANCJA I SERWIS**

1. WYKONAWCA udziela ZAMAWIAJĄCEMU na przedmiot umowy ……… miesiące gwarancji jakości, której warunki winno określać oświadczenie gwarancyjne wręczone ZAMAWIAJĄCEMU w dniu odbioru faktycznego przedmiotu umowy. W przypadku niewydania oświadczenia gwarancyjnego, o którym mowa powyżej, postanowienia niniejszego paragrafu stanowią oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu art. 577 i art. 5771 k.c., a umowa stanowi dokument gwarancyjny.
2. Okres gwarancji liczy się od dnia odbioru faktycznego przedmiotu umowy określonego § 7 ust. 5, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, potwierdzonego protokołem odbioru faktycznego podpisanego bez zastrzeżeń.
3. W okresie gwarancji wszystkie naprawy gwarancyjne przeprowadzone będą przez WYKONAWCĘ lub autoryzowany serwis WYKONAWCY na koszt WYKONAWCY. Termin naprawy wynosi 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia wady, drogą elektroniczną lub faksem.
4. Wady, których z przyczyn niezależnych od WYKONAWCY nie da się usunąć w terminie określonym w ust. 2, wykonywane będą w terminie uzgodnionym w formie pisemnej z UŻYTKOWNIKIEM, lecz nie dłuższym niż 60 dni kalendarzowych. W przypadku nie uzgodnienia terminu, o którym mowa powyżej ustala się, iż termin usunięcia wad wynosi 24 dni kalendarzowe od daty zgłoszenia usterki.
5. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas trwania naprawy od momentu zgłoszenia ………….. do naprawy do momentu odbioru naprawionego …………….., a w przypadku wymiany…………….. (lub jego wyposażenia) na nowy termin gwarancji dla ……………. (lub odpowiednio jego wyposażenia) biegnie od nowa.
6. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 2 i 3 UŻYTKOWNIKOWI przysługuje prawo zlecenia naprawy w wybranym przez siebie serwisie (umowne wykonawstwo zastępcze). W takim przypadku WYKONAWCA zostanie obciążony przez UŻYTKOWNIKA poniesionymi kosztami naprawy, na podstawie stosownego dokumentu księgowego, płatnego w terminie 14 dni od daty jego doręczenia WYKONAWCY. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych. W takim przypadku ZAMAWIAJĄCY nie traci gwarancji na przedmiot zamówienia.
7. Czynności serwisowe określone przez producenta przedmiotu umowy w okresie gwarancji będą wykonywane przez WYKONAWCĘ na jego koszt.
8. Po okresie gwarancji serwis może być prowadzony przez WYKONAWCĘ na podstawie odrębnej umowy.
9. WYKONAWCA gwarantuje dostawę części zamiennych do oferowanego przedmiotu umowy przez minimum 10 lat od daty zakończenia produkcji.
10. ZAMAWIAJĄCY może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi, określone w przepisach Kodeksu cywilnego, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

**§ 11. KARY UMOWNE**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony uprawnione są do dochodzenia swoich roszczeń na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
2. W poniżej określonych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest do żądania od WYKONAWCY zapłaty następujących kar umownych:
3. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 1 w wysokości 0,2% jego ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, na podstawie noty księgowej wystawionej przez ZAMAWIAJĄCEGO.
4. za odstąpienie od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY w wysokości 20 % wartości brutto przedmiotu umowy na podstawie noty księgowej wystawionej przez ZAMAWIAJĄCEGO.
5. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w terminach określonych § 10 ust. 2 i 3 w wysokości 0,15 % wartości brutto przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, na podstawie noty księgowej wystawionej przez ZAMAWIAJĄCEGO, na podstawie informacji przekazanej przez UŻYTKOWNIKA.
6. za zwłokę w przeprowadzeniu szkolenia, o którym mowa w § 7 ust. 8 w wysokości 0,2 % wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, w przypadku nieprzeprowadzenia szkolenia w dniu odbioru faktycznego, na podstawie noty księgowej wystawionej przez ZAMAWIAJĄCEGO.
7. za odstąpienie przez WYKONAWCĘ od wykonania przedmiotu umowy w wysokości 20 % wartości brutto przedmiotu umowy na podstawie noty księgowej wystawionej przez ZAMAWIAJĄCEGO.
8. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 1 umowy.
9. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej ZAMAWIAJĄCEMU z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy ZAMAWIAJĄCY ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
10. ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest do potrącenia kar umownych z aktualnej faktury WYKONAWCY bądź z zabezpieczenia, o którym mowa w § 9 umowy, z zastrzeżeniem postanowień ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374, z późn. zm.).

**§ 12. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od niezrealizowanej umowy, jeżeli wystąpi zwłoka w dostarczeniu przedmiotu zamówienia przekraczająca 14 dni kalendarzowych, o których mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy (odstąpienie od umowy z winy WYKONAWCY). W takim przypadku WYKONAWCY nie przysługują żadne roszczenia z tytułu nie dojścia umowy do skutku. Termin do skorzystania z prawa odstąpienia od umowy wynosi 90 dni od daty upływu terminu, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

**§ 13. ROZSTRZYGANIE SPORÓW I OBOWIĄZUJĄCE PRAWO**

1. Strony umowy zgodnie oświadczają, że w przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy poddają się rozstrzygnięciu sporu przez Sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
2. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowanie przepisy polskiego kodeksu cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**§ 14. ZMIANY UMOWY**

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i jest dopuszczalna jedynie w przypadkach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w przypadkach określonych w ustępach poniższych.
2. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza zmiany umowy w zakresie:
3. W przypadku obiektywnej niemożności zapewnienia wyposażenia przedmiotu umowy odpowiadającego wymogom zawartym w Załączniku nr 1 z powodu zakończenia produkcji lub niedostępności na rynku elementów wyposażenia po zawarciu umowy – dopuszcza się zmianę umowy w zakresie rodzaju, typu lub modelu wyposażenia przedmiotu umowy, pod warunkiem, że nowe wyposażenie będzie odpowiadało pod względem funkcjonalności wyposażeniu pierwotnemu a jego parametry pozostaną niezmienione lub będą lepsze od pierwotnego, o ile zmiana nie spowoduje wzrostu ceny przedmiotu zamówienia;
4. W przypadku konieczności zapewnienia koordynacji dostawy przedmiotu umowy oraz innych umów zawartych przez ZAMAWIAJĄCEGO – dopuszczalna jest zmiana umowy w zakresie zmiany miejsca przeprowadzenia odbioru przedmiotu umowy, miejsca szkolenia przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO i UŻYTKOWNIKA;
5. W przypadku zmiany przepisów prawa – dopuszczalna jest tak zmiana umowy, która umożliwi dostosowanie postanowień niniejszej umowy lub przedmiotu umowy i jego wyposażenia do nowych przepisów prawa.
6. W przypadku wprowadzenia zmian umowy niedopuszczalna jest zmiana umowy, której konsekwencją będzie zwiększenie ceny przedmiotu umowy bądź inna istotna zmiana umowy.
7. Ponadto ZAMAWIAJĄCY dopuszcza zmiany w zakresie:
8. Procedury odbiorowej przedmiotu zamówienia,
9. Procedury szkoleniowej przedmiotu zamówienia,
10. Serwisowania przedmiotu zamówienia.
11. Warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 4 jest:
12. Przekazanie przedmiotu zamówienia na stan majątkowy innej jednostki organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej,
13. Zmiana formy organizacyjnej lub prawnej Wykonawcy lub jego siedziby,
14. Zmiany legislacyjne w ustawodawstwie polskim,
15. Konieczność ciągłego użytkowania przedmiotu umowy z uwagi na okoliczności faktyczne niezależne od stron i brak możliwości zapewnienia ciągłości obsługi przez wyszkolone grupy.
16. W przypadku gdy, pomimo zachowania należytej staranności, WYKONAWCA lub ZAMAWIAJĄCY nie będzie mógł wykonać umowy w sposób należyty (przez co rozumie się również brak możliwości wykonania umowy), na skutek okoliczności zaistniałych po zawarciu umowy z powodu występowania COVID-19, strony mogą dokonać zmiany umowy, o której mowa w postanowieniach ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności w następującym zakresie:
17. zmiany terminu wykonania umowy lub jej części,
18. czasowego zawieszenia wykonywania umowy lub jej części,
19. zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy,
20. zmiany zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającej jej zmianie wynagrodzenia Wykonawcy,

o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50 % wartości pierwotnej umowy.

1. O zaistnieniu okoliczności mających wpływ na wykonanie umowy strona powołująca się na te okoliczności zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą stronę na piśmie. Powiadomienie winno zawierać projekt proponowanych zmian do umowy.
2. Brak możliwości wykonania umowy w sposób należyty z przyczyn określonych w ust. 4 strona zobowiązana jest wykazać poprzez przedstawienie stosownych oświadczeń i dokumentów. Druga strona może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń i dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy.
3. Strona, która została powiadomiona przez drugą stronę o okolicznościach mających wpływ na należyte wykonanie umowy, zobowiązana jest w terminie 14 dni od otrzymania informacji o okolicznościach mających wpływ na wykonanie umowy oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, przedstawić drugiej stronie swoje stanowisko wraz z uzasadnieniem. W przypadku wystąpienia przez drugą stronę o dodatkowe oświadczenia i dokumenty ww. termin biegnie od daty ich otrzymania.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym paragrafie zastosowanie znajdują przepisy art.15r ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374, z późn. zm.).

**§ 15. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
2. Wszelkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, tj. po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – specyfikacja techniczna wymagań minimalnych (OPZ).

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**