



REGULAMIN

PRYZYNAWANIA WYRÓŻNIENIA TARGOWEGO KASY ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO

Wyrób zwiększający bezpieczeństwo pracy w gospodarstwie rolnym

SPIS TREŚCI



I. DEFINICJE	_____	5
II. POSTANOWIENIA OGÓLNE	_____	5
III. ZASADY PRYZNAWANIA WYRÓŻNIENIA	_____	6
IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE	_____	8

I. DEFINICJE

W rozumieniu niniejszego Regulaminu użyte określenia oznaczają:

1. **Wyróżnienie** – wyróżnienie targowe Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego „Wyrób zwiększający bezpieczeństwo pracy w gospodarstwie rolnym”.
2. **Wyrób** – krajowa i importowana maszyna, urządzenie oraz środek ochrony indywidualnej lub zbiorowej.
3. **Prezes Kasy** – Prezes Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
4. **Dyrektor Biura Prewencji** – Dyrektor Biura Prewencji Centrali Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
5. **Komisja** – Komisja Kwalifikująca wyroby do wyróżnienia targowego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego „Wyrób zwiększający bezpieczeństwo pracy w gospodarstwie rolnym”.
6. **Biuro Prewencji** – Biuro Prewencji Centrali Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Wyróżnienie przyznawane jest krajowym i importowanym maszynom, jak również urządzeniom oraz środkom ochrony indywidualnej i zbiorowej, których zastosowanie w gospodarstwie rolnym zwiększa bezpieczeństwo pracy rolnika.

§ 2

1. Wyróżnienie przyznaje Prezes Kasy, w formie dyplomu i statuetki Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego „Dobrosław”, na wniosek Dyrektora Biura Prewencji, po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji.

2. Dyrektor Biura Prewencji zobowiązany jest do zabezpieczenia środków finansowych z Funduszu Prewencji i Rehabilitacji na obsługę niniejszego przedsięwzięcia.

§ 3

1. W skład Komisji składającej się z co najmniej 5 członków, wchodzi: nie mniej niż 3 pracowników Biura Prewencji, oraz maksymalnie po 2 przedstawicieli wskazanych przez Radę Ubezpieczenia Społecznego Rolników oraz jednostki terenowe Kasy. Dyrektor Biura Prewencji powołuje Komisję oraz wyznacza Przewodniczącą i Sekretarza Komisji z pracowników Biura Prewencji.
2. Członkom Komisji nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za czas pracy w Komisji.
3. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania, a kończy po odwołaniu przez Dyrektora Biura Prewencji.

III. ZASADY PRYZNAWANIA WYRÓŻNIENIA

§ 4

1. Procedurę przyznawania Wyróżnienia inicjuje Dyrektor Biura Prewencji w porozumieniu z Prezesem Kasy.
2. Po powołaniu Komisji, jej członkowie są zobowiązani do podjęcia działań mających na celu wytypowanie na targach i wystawach rolniczych wyrobów, których zastosowanie w gospodarstwach rolnych przyczynia się do ograniczania zagrożeń będących przyczyną wypadków przy pracy i chorób

zawodowych rolników. Komisja uwzględni analizy przyczyn i okoliczności tych zdarzeń przygotowane przez Biuro Prewencji.

3. Inicjatywę przyznania Wyróżnienia mogą zgłosić Dyrektorowi Biura Prewencji, Dyrektorzy Oddziałów Regionalnych Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz organizacje i związki reprezentujące rolników.

§ 5

Komisja wybierając i oceniając wyrób bierze pod uwagę następujące kryteria:

- 1) zastosowanie wyrobu w gospodarstwie rolnym w celu poprawy bezpieczeństwa pracy,
- 2) zgodność z obowiązującymi normami i przepisami dopuszczającymi wyrób do sprzedaży,
- 3) rozwiązania ergonomiczne zastosowane w wyrobie, łatwość obsługi, niezawodność.

§ 6

1. Dyrektor Biura Prewencji na wniosek Komisji występuje do producenta/dostawcy wytypowanego wyrobu o konieczności przekazania następującej dokumentacji:
 - 1) nazwy i adresu producenta lub importera wyrobu,
 - 2) charakterystyki technicznej oraz zakresu stosowania wyrobu i wielkość sprzedaży,
 - 3) oceny zgodności z wymaganiami Unii Europejskiej,
 - 4) instrukcji obsługi (użytkowania),
 - 5) innej niezbędnej dokumentacji wskazanej przez Komisję.
2. W przypadku, gdy mimo dwukrotnego wezwania producent/dostawca nie przedstawi wymaganych dokumentów, wyrób nie będzie rozpatrywany przez Komisję.

§ 7

1. Na wniosek Przewodniczącego Dyrektor Biura Prewencji zwołuje posiedzenie Komisji.
2. Podczas posiedzenia członkowie Komisji omawiają wytypowane na targach i wystawach rolniczych wyroby oraz ich dokumentację, o której mowa w § 6.
3. Komisja opracowuje Wniosek, a następnie decyduje o jego przedstawieniu Dyrektorowi Biura Prewencji w głosowaniu zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu członków Komisji. W przypadku równej liczby głosów, decydującym jest głos Przewodniczącego.
4. Wniosek, o którym mowa w punkcie 3, przedstawiany jest przez Przewodniczącego Komisji, Dyrektorowi Biura Prewencji w formie pisemnej.
5. Wniosek zatwierdzony przez Dyrektora Biura Prewencji przedstawiany jest Prezesowi Kasy, który podejmuje decyzję o przyznaniu Wyróżnienia.
6. Sekretarz sporządza protokół z posiedzenia Komisji.
7. Protokół z posiedzenia Komisji powinien zawierać konkluzję/opinię z uzasadnieniem celowości przyznania Wyróżnienia.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

1. Biuro Prewencji prowadzi Rejestr przyznanych Wyróżnień, zawierający:
 - 1) dane producenta i importera,
 - 2) nazwę wyrobu,
 - 3) datę przyznania Wyróżnienia.
2. Rejestr przyznawanych Wyróżnień publikowany jest na stronie internetowej Kasy.

§ 9

Członków Komisji obowiązuje osobisty udział w jej pracach i wydawanie opinii we własnym imieniu.

§10

Sprawy nieuregulowane regulaminem rozstrzyga Prezes Kasy.

§11

Regulamin obowiązuje od dnia jego podpisania i zostanie opublikowany na stronie internetowej Kasy.



KASA ROLNICZEGO
UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO